

GAZİ ÜNİVERSİTESİ

PROJE KOORDİNASYON UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ

2021 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	3
I- GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	4
C. İdareye İlişkin Bilgiler	7
1- Fiziksel Yapı.....	7
2- Örgüt Yapısı	10
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	11
4- İnsan Kaynakları.....	12
5- Sunulan Hizmetler	16
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	19
D- Diğer Hususlar.....	19
II- AMAÇ ve HEDEFLER.....	21
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri	21
B. Temel Politikalar ve Öncelikler	21
C. Diğer Hususlar	21
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	22
A- Mali Bilgiler	22
1- Bütçe Uygulama Sonuçları.....	22
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	23
3- Mali Denetim Sonuçları	23
4- Diğer Hususlar.....	23
B- Performans Bilgileri	23
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	24
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	32
3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	34
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	35
5. Diğer Hususlar	35
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	36
A- Üstünlükler	38
B- Zayıflıklar	38
C. Değerlendirme:	38
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	38

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezinin temel amacı üniversitemiz elemanlarının ulusal veya uluslararası proje yapma ve yürütme kabiliyetlerinin artırılması ve proje yönetim süreçlerinde kendilerine destek olması olarak benimsenmiştir. Bu çerçevede merkezimiz, yurt içi ve yurt dışı proje teklif çağrılarını, tüm ilgili akademisyen ve birimlere duyurarak proje hazırlayan veya hazırlayacak kişiler arası iletişim ve koordinasyonun sağlanması görevini üstlenmiştir. Bu sayede gün geçtikçe önemi giderek artan proje hazırlama konusunda kaynaklarının doğru ve etkin kullanımını sağlamak amacıyla üniversitemiz öğretim elemanlarına destek olunması da amaçlarımız arasındadır. Bunun yanında merkezimizde, proje hazırlama ve uygulama sürecine ilişkin olarak eğitim verilmesi de dâhil, konuyla ilgili bilimsel, mesleki ve eğitsel çalışmalarda bulunarak öğretim elemanlarına danışmanlık ve bilgilendirme hizmetleri verilmektedir.

Günümüzde ulusal ve özellikle uluslararası alanda kurumların rekabet gücüne sahip olması her zamankinden daha da önem kazanmıştır. Bu kapsamda başta öğretim elemanlarımız olmak üzere öğrencilerimizin 21. Yüzyıl becerilerine sahip olması kurumsal anlamda gücümüzün sürdürülebilirliği açısından gereklidir. Dolayısıyla ülkemizin gerek kalkınma planlarında gerekse diğer hedeflerinin gerçekleşmesinde üniversitelerin önemli rol üstlenmesi kaçınılmazdır. Bu açıdan merkezimiz üniversite-sanayi işbirliğinin desteklenmesi ve bölgesel, ulusal ve uluslararası kalkınma hedefleri çerçevesinde; proje yönetimi süreçlerinin yakından izlenmesi gerçekleştirilerek karşılıklı ilişkilerin güçlendirilmesi ve uygulanabilir sonuçların sanayiye aktarımının hızlandırılması sağlanmaktadır.

Bu yönüyle merkezimiz, projelerin muhasebeleştirilmesini ve kaynakların kullanımını etkin hale getirerek proje çıktılarının bilimsel ve toplumsal çalışmalarda daha kolay kullanılabilirliğinin sağlanmasının yanında, proje sayısının artmasıyla üniversitenin uluslararası hareketliliği, yayın sayısı ve öğretim elemanlarının akademik bakışının gelişmesi için etkin rol oynamaktadır. Merkezimiz aracılığıyla yürütülen projelerde uluslararası ortaklarla işbirliği hem üniversitemizin hem de ülkemizin uluslararasılaşmasına katkı sağlamaktadır.

Merkezimiz bünyesinde, Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı Ulusal Ajans tarafından gerçekleştirilen; Erasmus+ (Okul Eğitimi, Yükseköğretim, Mesleki Eğitim, Yetişkin Eğitimi, Gençlik, Bilgi Ortaklıkları, Sektörel Beceri Ortaklıkları, Jean Monnet, Spor Destekleri), Brüksel Merkezli Erasmus+ ve Horizon2020 Programlarının desteklediği projelerin yanı sıra çeşitli Bakanlıklara ait projeler, AB ve farklı kuruluşlarla ortak olarak yürütülen projelere ilişkin süreçler yönetilmektedir.

2017 yılında YÖK tarafından Araştırma Üniversitesi olarak seçilen Üniversitemizin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının artırılması ve farklı kategorilerde yapılan üniversite endeks ve sıralamalarda üst sıralarda yer alması için gerekli proje ekosisteminin oluşturulması ve üniversitede proje yapma kültürünün geliştirilmesi merkezimiz akademik ve idari personeli ile yoğun çaba harcamaktadır.



Prof. Dr. Salih ŞAHİN
Merkez Müdürü

I- GENEL BİLGİLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 19 uncu maddesi “a) Genel bilgiler: Bu bölümde, idarenin misyon ve vizyonuna, teşkilat yapısına ve mevzuatına ilişkin bilgilere, sunulan hizmetlere, insan kaynakları ve fiziki kaynakları ile ilgili bilgilere, iç ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere kısaca yer verilir.

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Üniversitemizin amaçları doğrultusunda görevlerini en iyi şekilde yapmayı amaçlayan merkezimiz, kamu ve özel kuruluşlara proje konusunda danışmanlık hizmeti vermek, kuruluşlardan gelen istek ve önerileri değerlendirerek, yeni çalışma konularını gündeme getirmek ve akademisyenleri bu kapsamda projeler hazırlamaya teşvik etmek, proje yazımı ve yönetimi ile ilgili işbirliği içinde ortak çalışmalarını özendirme amacıyla konferans, kongre ve bilimsel toplantılar düzenler.

Vizyon

Merkezimiz; Ulusal ve Uluslararası proje teklif çağrılarını tüm ilgili akademisyen ve birimlere duyurma, ilgili kişi ya da gruplar arası işbirliği ve koordinasyon sağlama, proje kaynaklarını doğru ve etkin kullanmayı sağlama, projeler ile ilgili danışmanlık, bilgilendirme ve eğitsel çalışmalarda bulunma, proje yönetim süreçlerini izleme, ulusal ve uluslararası proje ve programların teknik konu ve ihalelerini yürütme, üniversitenin; sosyal, bilimsel proje faaliyetlerini nitelik ve nicelik yönünden artırma vizyonuna sahiptir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

15 Kasım 2010 tarihli ve 27770 sayılı Resmi Gazete 'de yayınlanan yönetmelik ile kuruluş işlemleri tamamlanan Merkezimiz faaliyetlerine başlamıştır. Değişen koşullar ve gerçekleşen gelişmelere bağlı olarak Merkezimiz yapılanmasında değişiklik yapılması ihtiyacı doğmuştur ve buna istinaden 18 Nisan 2020 tarihli ve 31103 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanarak

yürürlüğe giren yönetmelikle görev ve sorumlulukları ile faaliyet alanlarında değişikliğe gidilmiştir. Ayrıca Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezinin mülga olmasıyla söz konusu merkezin görevlerinin de merkezimize verilmesiyle faaliyet alanı genişlemiştir. Buna bağlı olarak personel yapısı ve altyapısı güçlendirilerek günümüz koşullarına cevap verecek şekilde genişletilmiştir.

Ulusal ve uluslararası destek programlarının çeşitlenmesi ve artmasına bağlı olarak Merkezimiz, dönemin gereklerine adapte olmaktadır. İlk zamanlarda sadece proje yönetimi safhasında muhasebe süreçlerinde öğretim elemanlarımıza destek olunurken, günümüzde proje hazırlık, proje yönetimi ve proje sürecinin sonlandırılması safhalarının tamamında destek olunmaya başlanılmıştır.

Merkezimiz 2018 yılında Eurodesk Türkiye Temas Noktası olarak seçilmiştir. Temas noktaları, T.C. Dışişleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Başkanlığı, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından, gençlere ve gençlik çalışanlarına Avrupa fırsatları hakkında bilgi vermekle yetkilendirilmiş kuruluşlardır. Bu bağlamda Merkezimiz, Eurodesk Temas Noktası olarak seçilmesiyle üniversitemizin uluslararası alanda görünürliğünün artırılmasına katkı sağlamıştır.

Merkezimizin başlıca görev, yetki ve sorumlulukları aşağıdaki gibi sıralanabilir;

- AB projeleri ve uluslararası projeler konusunda bilgilendirme, tanıtım, farkındalık ve eğitim faaliyetlerini yürütmek,
- Üniversitede AB Komisyonu hibe ve destekleri konusunda koordinasyonu sağlayarak çağruların akademisyenlerimize hızla duyurulmasını sağlamak,
- AB Programları proje çağrılarının anlaşılması, AB hibe ve desteklerinin tanıtılması gibi bilgilendirme faaliyetleri yürütmek
- AB fonlarının ulusal olarak yönetiminde görevli kamu kurum, kuruluşları ve paydaş kurumlarla sürekli eş zamanlı iletişim ve işbirliği kurmak,
- Öğretim elemanlarımıza proje başvurusu aşamasında, evrakların teknik ve bilimsel açıdan değerlendirmeksizin kontrol edilmesi ve bilgilerin ilgili veri tabanına aktarılması konularında hizmet vermek,
- AB Komisyonu hibe ve desteklerinin en etkin şekilde kullanımına yardımcı olmak,

- Öğretim elemanlarımız için standart belge ve kullanım kılavuzlarını temin etmek; çok ortaklı projelerde, proje ekibi oluşturulmasına katkıda bulunmak,
- Ulusal ve uluslararası proje ve programların teknik destek ihalelerine başvurmak, ihale dosyalarını hazırlamak,
- Öğretim elemanlarımıza projelerin hazırlanması, yürütülmesi ve kapatılması sürecinde destek vermek,
- Üniversitenin AB kurumları tarafından tanınırlığı ve farkındalığının artırılması için farklı platformlarda çalışmalar yürütmek,
- Öğretim elemanlarımızı AB projeleri hazırlamaları yönünde teşvik etmek amacıyla eğitim ve tanıtım çalışmaları yapmak,
- Öğretim elemanlarının yanına öğrencilerimize de destek olunarak, projelerde yer alan hareketlilikler kapsamında öğrencilerimiz yurt dışına çıkma, yabancı dil becerilerini geliştirme ve projelerde çalışarak istihdam imkânları sağlamak,
- Halen yürütmekte olan projelerin sözleşmelerinin, proje çıktılarının, ihale dosyalarının, ara ve final raporlarının gelecek yıllarda yapılacak denetimler için muhafaza etmektir.

KALİTE POLİTİKAMIZ

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gazi Üniversitesinin temel ilke ve hedefleri doğrultusunda kalite politikasını belirlemektedir. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak gerçekleşmiş her başarının özverili ve disiplinli bir çalışma ile elde edildiğini ve her sonucun da yeni hedeflerin belirlenmesinde kilit role sahip olduğuna inanmaktayız. Kalite politikamızın özünü şunlar oluşturmaktadır;

- Proje çağrı ilanlarının sürekli olarak takip edilerek, tüm personele ivedilikle ve zamanında duyurulmasını sağlamak,
- Başvuru evraklarına yönelik kurumsal bilgilerin teminini eksiksiz bir şekilde hazırlayarak idari birimlerle paylaşmak,
- Başvuru form ve evraklarının ivedilikle imzaya sunularak iş takibini sağlamak,
- Hibe desteği alınan projelerin ortaklarla iletişim, yazışma ve bütçe takibi işlemlerini gerçekleştirmek,

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler*

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi						
Sınıf						
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.						
Toplam						

* Sayı olarak belirtilecektir.

Anfi Kapasitesi: Kişi
Anfi Alanı: m2
Sınıf Kapasitesi: Kişi
Sınıf Alanı: m2
Bilgisayar Lab. Kapasitesi: Kişi
Bilgisayar Lab. Alanı: m2
Diğ. Lab. Kapasitesi: Kişi
Diğ. Lab. Alanı: m2

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: ... Adet
Kantin Alanı: ... m2
Kafeterya Sayısı: ... Adet
Kafeterya Alanı: ... m2
Toplam Kapasite: kişi

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: ... Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: ... m2
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: ... Kişi
Personel yemekhane Sayısı: ... Adet
Personel yemekhane Alanı: ... m2
Personel yemekhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: ... Adet
Misafirhane Kapasitesi: ... Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı				
Alanı m2				

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: ... Adet
Lojman Brüt Alanı: ... m2
Dolu Lojman Sayısı: ... Adet
Boş Lojman Sayısı: ... Adet

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: ... m2
Açık Spor Tesisleri Sayısı: ... Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: ... m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları*

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu						
Toplam	1					

*Adet olarak belirtilecektir.

Toplantı Salonu Kapasitesi: 20 Kişi
Toplantı Salonu Alanı: 50 m2
Konferans Salonu Kapasitesi:Kişi
Konferans Salonu Alanı: m2

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: ... Adet
Sinema Salonu Alanı: ... m2
Sinema Salonu Kapasitesi: ... Kişi

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: ... Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: ... Kişi

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: ... Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: ... m2

1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: ... Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: ... m2

1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: ... Adet

Anaokulu Alanı: ... m2

Anaokulu Kapasitesi: ... Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: ... Adet

İlköğretim okulu Alanı: ... m2

İlköğretim okulu Kapasitesi: ... Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	1	12	1
Toplam	1	12	1

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	1	50	1
Çalışma Odası	5	75	5
Toplam	6	125	6

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: ... Adet

Ambar Alanı: ... m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 1 Adet

Arşiv Alanı: ... m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: ... Adet

Atölye Alanı: ... m2

1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis		
Yoğun Bakım		
Ameliyathane		
Klinik		
Laboratuvar		
Eczane		
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak		
Çamaşırhane		
Teknik Servis		
.....		
.....		
.....		
.....		
Hastane Toplam Kapalı Alanı		

2- Örgüt Yapısı

(Birim Teşkilat şeması oluşturulacak ve örgütsel yapı hakkında bilgi verilecek.)

Merkezimizde 3 akademik kadrolu 2 memur kadrolu ve 2 sürekli işçi kadrosunda olmak üzere toplam 7 personel görev yapmaktadır. Birimimiz faaliyetleri göz önüne alındığında proje başvuru ve yürütme hizmetlerinin yürütülmesi için örgüt yapısı mevcut imkanlar dahilinde yapılandırılmıştır. Birim iletişim ve evrak takibinin yapılmasında bir personel, finansal

süreçlerin takibi ve ödeme işlerinin yürütülmesinde 2 personel aktif görev almaktadır. Diğer personeller ise proje başvuru ve mevzuat süreçlerinin Üniversitemiz süreçlerinde başvuru ve proje süreçleri hakkında destek hizmeti sunmaktadır.



Şekil 1. Organizasyon şeması

3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1- Yazılımlar

Birimimizde kullanılan yazılımlar, Üniversitemiz Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı altyapısı ile sunulan MS Office ve Windows işletim sistemi yazılımlarından ibarettir.

3.2- Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 14 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: 1 Adet

3.3- Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: ... Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: ... Adet

Elektronik Yayın Sayısı: ... Adet

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	1		

Yazıcı	7		
Slayt makinesi			
Faks	1		
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi	2		
Tepegöz			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar	1		
Tarayıcılar	2		
Müzik Setleri			
Mikroskoplar			
DVD ler			

4- İnsan Kaynakları

İnsan kaynaklarının yönetimi kurumsal başarının vazgeçilmez faktörlerindedir. İnsan kaynakları stratejimiz; merkezimizin hedef ve amaçları doğrultusunda genç, dinamik ve üretken çalışanları desteklemektir. Merkezimizde 3Akademik 2 Memur ve 2 İşçi olmak üzere toplam 7 personel görev yapmaktadır.

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	1		1	1	
Doçent	1		1	1	
Dr. Öğr. Üyesi					
Öğretim Görevlisi	1		1	1	
Okutman					
Çevirici					
Eğitim- Öğretim Planlamacısı					
Araştırma Görevlisi					
Uzman					

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğr. Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim-Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.3- Diğer Üniv. Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör		
Doçent		
Dr. Öğr. Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite

Profesör		
Doçent		
Dr. Öğr. Üyesi		
Öğretim Görevlisi		
Okutman		
Çevirici		
Eğitim Öğretim Planlamacısı		
Araştırma Görevlisi		
Uzman		
Toplam		

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğr. Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Uzman	
Okutman	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
Toplam	

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1	1		1
Yüzde			%33	%33		%34

4.7- İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam

Genel İdari Hizmetler	4		4
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	4		4

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				2	2
Yüzde				%50	%50

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1	1	2	
Yüzde			%25	%25	%50	

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				2	2	
Yüzde				%50	%50	

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	2		2

Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	2		2

4.12- Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı			1	1		
Yüzde			%50	%50		

4.13- Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1	1	
Yüzde				%50	%50	

5- Sunulan Hizmetler

5.1- Eğitim Hizmetleri

(31.12.2018 itibariyle verileri dikkate alınacaktır.)

5.1.1- Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler									
Yüksekokullar									
Enstitüler									
Meslek Yüksekokulları									
Toplam									

5.1.2- Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı
--

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı(a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları (2018-2019)

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birim Adı	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam				

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birim Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
Toplam					

5.1.5- Yabancı Uyruklu Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler			
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam			

5.2- Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

5.3-İdari Hizmetler

Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer alacaktır.

Birimimizde, Ulusal Ajans proje programları, Avrupa Komisyonu çerçeve programları (Horizon2020), bakanlık projeleri, Ankara Kalkınma Ajansı projelerine idari yürütme ve başvuru aşamasında süreç desteği hizmetleri verilmiştir.

- Proje başvuru süreç desteği kapsamında;
 - Kurumsal bilgilerin temini (PIC, OID, VAT, vb.)
 - Destekleyici dokümanların temini (yetki devri belgesi, Legal Entity Form, PIF, vb.)
 - Destek program yapıları hakkında bilgilendirme/yönlendirme
 - İmza süreçlerinin takibini içermektedir.
- Proje yürütme süreç desteği kapsamında;
 - Hibe sözleşmesi
 - Proje hesabının açılması
 - Görevlendirme/yetkilendirme
 - Konsorsiyum/partnerlik sözleşmesi
 - KDV istisna sertifikası
 - Harcama usulü konusunda yönlendirme
 - Finansal raporlama
 - Projenin tamamlanması
 - Proje hesabının kapatılmasını içermektedir

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2020 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

Birimimiz faaliyet alanları ile Üniversitemizin Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile kesişen faaliyet alanları olmaktadır. Bu hususta akademisyenlerin TTO'ya yönlendirilmesi de dahil olmak üzere mümkün olduğunda bilgilendirme ve yönlendirme yapılmaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

Birimimiz faaliyetler Merkez Müdürü tarafından yönetilmekte ve faaliyetleri izlenmektedir.

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

Birimimiz faaliyetlerinin büyük ve önemli bir kısmının uluslararası projelerin yürütme ve izleme süreçleri olduğu göz önünde bulundurularak, proje yürütme faaliyetlerine ait dokümantasyon el yordamıyla depolanmakta ve işlenmektedir. Mevcut veri hacminin geniş olması, veri talebinin sıklığı değerlendirildiğinde sağlıklı bilginin transferi açısından birimizin bir otomasyon sistemine ihtiyacı olduğu değerlendirilmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

b) Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Üniversitemiz Öğretim Elemanlarının projelerinin başarılı bir şekilde yürütülmesinde etkin rol alması	Hedef-1: Başarılı proje sayısının artırılması
	Hedef-2 Proje hazırlama sürecine yönelik etkinlik sayısının artırılması
	Hedef-3 Yurt dışına daha fazla öğrenci göndermek ve gelmesini sağlamak
Stratejik Amaç-2 Öğretim Elemanlarının proje yazma ve yönetmeye teşvik etmek	Hedef-1 Uluslararası dış destekli proje çağrılarının akademisyenlere duyurusunun ve takibinin yapılması
	Hedef-2 Daha önce başvurusu reddedilen akademisyenlerin aktifleştirilmesi
	Hedef-3 Yeni başvuru yapacak akademisyenlere yönelik teknik destek ve nitelikli yönlendirmeye erişiminin sağlanması

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

—Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

—Orta Vadeli Program,

—Orta Vadeli Mali Plan,

—Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18 inci maddesi “.....

c) Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler: Bu bölümde, mali bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A- Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Mali bilgiler başlığı altında,

— Kullanılan kaynaklara,
— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,
— Varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere,
— Temel mali tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir.

Ayrıca, iç ve dış mali denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1-Bütçe Giderleri

	2020 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇE K. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ			
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ			
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			
05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

1.2-Bütçe Gelirleri

	2020 BÜTÇE TAHMİNİ	2020 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇE K. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

— Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri;

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

(Birim bilanço, faaliyet sonuçları tablosu, bütçe uygulama sonuçları tablosu, nakit akım tablosu ve gerekli görülen diğer tablolara bu başlık altında yer verir ve tabloların önemli kalemlerine ilişkin değişimler ile bunlara ilişkin analiz, açıklama ve yorumlara yer verilir.)

3- Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

4- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B- Performans Bilgileri

Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 18/c maddesi gereğince Performans bilgileri başlığı altında,

—İdarenin stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyet ve projelerine,

—Performans programında yer alan performans hedef ve göstergelerinin gerçekleştirme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerine,

—Diğer performans bilgilerine ve bunlara ilişkin değerlendirmelere yer verilir.

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

Faaliyetlerimiz;

-Memnuniyet Anketi ve Eğitim Talep Formu

Gazi Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi yıl içerisinde uluslararası kaynaklar ile desteklenen projelerin yürütme faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen çalışmalara istinaden, Üniversitemizin Kalite İyileştirme Çalışmaları kapsamında değerlendirilmek üzere memnuniyet anketi oluşturulmuştur.

Paydaşlarımıza daha kaliteli hizmet sunulması ve birimimizden sağlanan hizmetlerin değerlendirilmesi amacıyla ek-1 ile verilen form aracılığıyla öğretim elemanlarının görüşleri alınmıştır.

Üniversitemizde proje kültürünü yaygınlaştırmak ve öğretim elemanlarımıza proje hazırlama konusunda eğitim vermek üzere ek-2 de belirtilen form aracılığıyla tercihleri alınmıştır.

Sıra No	Başlangıç Yılı	Kodu / Sözleşme No.su	Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Toplam Bütçesi (KDV Dahil)	G.Ü. AYRILAN BÜTÇE PAYI	PROJE DURUMU	TAMAMLAMA YILI
1	2016	573630-EPP- 1-2016- 1-ES- EPPKA2-CBHE- JP	Promoting Excellence in Teaching and Learning in Azerbaijani Universities PETRA	15.10.2016	14.04.2020	53.256,00 €	53.256,00 €	Tamamlandı	2021
2	2017	2017-1-TR01-KA202-045932	VET Programme for Medical Practitioners Supporting Parents of Babies with Disabilities and Complex Needs (MEDVET Project)	1.09.2017	31.08.2019 31.12.2020	40.065,00 €	40.065,00 €	Tamamlandı	2021
3	2017	H2020-MSCA-ITN-2017-764935	Development Of Ceramics 3D-Printing, Additive Manufacturing-DOC-3D-PRINTING	1.05.2018	30.04.2022 Uzatma alacak	235.557,36 €	235.557,36 €	Devam	
4	2018	2018-1-TR01-KA125-057826	Experience it! 2	1.07.2018	30.06.2019	25.895,00 €	25.895,00 €	Tamamlandı	2021
5	2018	2018-1-TR01-KA125-057314	Hope	1.09.2018	31.08.2020	30.200,00 €	30.200,00 €	Tamamlandı	2021
6	2018	2018-1-TR01-KA205-057837	From Hero To Zero	1.09.2018	31.08.2020 31.08.2021	64.990,00 €	64.990,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
7	2018	2018-1-TR01-KA203-059739	Curriculum Development for Rapid Prototyping in Engineering Education	1.09.2018	31.08.2021	80.860,00 €	80.860,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
8	2018	2018-1-UK01-KA203-048230	Development and delivery of a curriculum on designing and building of 3D FDM printers for final year UG engineering degree programme 3DPRINT-DnB	1.09.2018	31.08.2021	21.870,00 €	21.870,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
9	2018	2018-1-TR01-KA204-059348	Adult Education For The Protection of The Vector-Borne Diseases in Immigrants in Europe	1.09.2018	31.08.2020 29.09.2021 31.12.2021	32.607,00 €	32.607,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
10	2018	2018-1-IT02-KA201-048515	Emotional Empathic Proximal Learning Educational Environment (PEARL)	1.09.2018	31.08.2021	82.055,00 €	82.055,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
11	2018	2018-1-BG01-KA202-047867	ECVET based further VET training to support the enhancement of entrepreneurship skills of young people and micro-SMEs via management accounting	17.12.2018	16.12.2020	19.994,00 €	19.994,00 €	Tamamlandı	2021
12	2018	2018-1-TR01-KA204-057994	EQF oriented assessment tools for prior learning in adult education	1.11.2018	31.10.2020	29.050,00 €	29.050,00 €	Tamamlandı	2021
13	2018	2018-1-TR01-KA201-058663	“Standardization of STEM and Coding Trainings”	3.09.2018	3.09.2020 2.09.2021	38.025,00 €	38.025,00 €	Devam	2021 final raporu

Sıra No	Başlangıç Yılı	Kodu / Sözleşme No.su	Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Toplam Bütçesi (KDV Dahil)	G.Ü. AYRILAN BÜTÇE PAYI	PROJE DURUMU	TAMAMLAMA YILI
									teslim %20 bekleniyor
14	2018	2018-1-TR01-KA203-058832	Developing Teaching Materials for Preschool Teaching Undergraduates on Computational Thinking and Introduction to Coding	1.09.2018	31.08.2020 31.07.2021	28.552,00 €	28.552,00 €	Tamamlandı	2021
15	2018	598799-EPP-1-2018-1-FI-EPPKA2-CBHE-JP	Holistic tools for competence-based curricula to promote Dignity in Vietnam and Nepal - DVINE	15.01.2019	14.01.2022	66.011,00 €	66.011,00 €	Devam	Koordinatör kurum tarafından final raporu yüklenme aşamasında
16	2019	2019-1-TR01-KA202-076657	“Digital Era: WEB 3.0 And Beyond...”	20.10.2019	19.10.2021 19.10.2022	20.107,00 €	20.107,00 €	Devam	
17	2019	2019-1-TR01-KA202-077103	Çocuk Giysilerinde Güvenli Üretim	1.09.2019	28.02.2022	25.002,00 €	25.002,00 €	Devam	
18	2019	613137-EPP-1-2019-1-IT-SPO-SCP	Physical activity in women in menopause: a collaborative partnership for active lifestyles for the prevention and treatment of osteoporosis / HAPPY BONES	1.11.2019	31.12.2021 Uzatma alacak	34.635,00 €	34.635,00 €	Devam	
19	2019	612931-EPP-1-2019-1-TR-SPO-SCP	Encouraging students to pursue grassroot sports activities outdoor in an Eco-friendly manner	1.11.2019	31.10.2022	388.853,00 €	388,853.00 €	Devam	
20	2019	2019-1-TR01-KA204-073981	Training on religion as a lever towards mental and physical health	16.12.2019	15.12.2021 15.06.2022	26.140,00 €	26.140,00 €	Devam	
21	2019	2019-2-TR01-ESC11-078729	Birlikte Yapabiliriz	1.11.2019	31.10.2021	32.140,00 €	32,140.00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
22	2019	2019-2-TR01-ESC11-078272	Kültürler Arası Gençlik Köprüleri Kuralım II	1.11.2019	31.10.2021	67.754,00 €	67,754.00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
23	2019	2019-1-TR01-ESC11-073484	Kültürler Arası Gençlik Köprüleri Kuralım	1.11.2019	31.10.2021	42.340,00 €	42,340.00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
24	2019	608557-EPP-1-2019-1-TN-EPPKA2-CBY-SMED	Capacity Building in Early School-Leaving	1.12.2019	31.07.2021	15.605,00 €	15.605,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor

Sıra No	Başlangıç Yılı	Kodu / Sözleşme No.su	Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Toplam Bütçesi (KDV Dahil)	G.Ü. AYRILAN BÜTÇE PAYI	PROJE DURUMU	TAMAMLAMA YILI
25	2019	2019-1-TR01-KA202-074547	Specialised vet Training On Hippotherapy For Professionals Working With Children With Intellectual, Emotional, Physical And Psycho-Motor Disabilities	1.11.2019	31.10.2021 30.04.2022	126.450,00 €	34.510,00 €	Devam	
26	2019	2019-1-TR01-KA205-067388	Social Ecological System Approach for Improving Ecological Literacy Youth(SES_ECO)	1.06.2019	31.05.2021 31.05.2022	31.877,00 €	31.877,00 €	Devam	
27	2019	2019-1-NO01-KA202-060229	Increasing the knowledge and skills of pediatric primary care practitioners regarding the promotion of healthy nutrition in childhood: a combination of culinary and nutritional education	1.11.2019	31.10.2021	38.422,00 €	38.422,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
28	2019	2019-1-UK01-KA203-061973	“Data Skills for International Development Careers(Data Skills)”	1.12.2019	30.11.2021	27.432,00 €	27.432,00 €	Devam	2021 final raporu teslim %20 bekleniyor
29	2019	2019-1-UK01-KA202-061965	“Digital Media for VET in SMEs: Online Learning of Media Competences for SMEs to Empower Learning(DigiVET)”	1.12.2019	30.06.2022	34.000,00 €	34.000,00 €	Devam	
30	2019	18-M06-AAU	Green and Flexible District Heating/Cooling in Turkey	1.03.2019	1.03.2022	655.783,00 DKK	655.783,00 DKK	Devam	
31	2020	“621492-EPP-1-2020-1-BG-EPPKA2-KA”	“University-business alliance in modern biotechnology approaches for climate change mitigation solutions”	1.11.2020	31.10.2023	741.844,00 €	31.800,00 €	Devam	
32	2020	101007922	Alliance for Family Integrated Care (FICare) Implementation in Neonatal Intensive Care Units’ — ‘RISEinFAMILY	1.09.2021	1.09.2025	529.000,00 €	36.800,00 €	Devam	
33	2020	2020-1-TR01-ESC11-087001	Haydi Gençlik	1.06.2020	31.05.2022	39.363,00 €	39.363,00 €	Devam	
34	2020	2020-2-TR01-ESC11-095058	Gönüllük mü? Ben de varım!	1.11.2020	31.10.2022	64.123,00 €	64.123,00 €	Devam	
35	2020	2020-2-TR01-ESC11-095057	Dayanışmada Hayat Var	1.11.2020	31.10.2022	54.538,00 €	54.538,00 €	Devam	
36	2020	2020-1-TR01-ESC11-086959	Gençlik Sahada	1.06.2020	31.05.2022	39.654,00 €	39.654,00 €	Devam	
37	2020	2020-1-TR01-KA203-094329	‘Development and Integration of Health Literacy Education with Innovative Methods in Medical Curricula Across Europe’	1.12.2020	30.11.2023	271.175,00 €	65.059,00 €	Devam	
38	2020	2020-1-TR01-KA201-094196	Right Decisions for Effective Education-Strengthen Education for All Children!	31.12.2020	30.11.2022	212.870,00 €	51.760,00 €	Devam	
39	2020	618615-EPP-1-2020-1-UK-EPPKA2-CBHE-JP	DIVERSASIA: Embracing diversity in ASIA through the adoption of Inclusive Open Practices	15.01.2021	14.01.2024	1.000.000,00 €	66.595,00 €	Devam	

Sıra No	Başlangıç Yılı	Kodu / Sözleşme No.su	Adı	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Toplam Bütçesi (KDV Dahil)	G.Ü. AYRILAN BÜTÇE PAYI	PROJE DURUMU	TAMAMLANMA YILI
40	2020	622246-EPP-1-2020-1-TR-SPO-SSCP	Supporting Pre-schoolers' Psychomotor Skills for Encouraging Them to do Sport	1.01.2021	30.06.2022	58.730,00 €	58.730,00 €	Devam	
41	2020	2020-3-TR01-ESC11-097349	Solidarity for Needs of NEETs	1.05.2021	30.04.2023	62.018,00 €	62.018,00 €	Devam	
42	2020	2020-3-TR01-ESC11-096914	Artık Çok Yakınız	1.03.2021	28.02.2023	49.376,00 €	49.376,00 €	Devam	
43	2020	2020-1-PT-KA202-078436	Virtual Reality Simulator Against Public Speaking Phobias	1.11.2020	1.11.2022	35.000,00 €	35.000,00 €	Devam	
44	2021	101034425	Advanced Materials and Advanced Manufacturing Technologies A2M2TECH	1.06.2021	1.06.2026	4.773.120,00 €	4.773.120,00 €	Devam	
45	2021	2020-1-FR02-KA227-018670	MULTI CULTI- Multi Culti Art 4 You(th)	1.05.2021	30.04.2023	29.401,00 €	29.401,00 €	Devam	
46	2021	TR2016/DG/03/A3-01/112	ACTIVE INVOLMENT OF CIVIL SOCIETY TO HIGHER EDUCATION SYSTEM	1.04.2021	30.06.2022	104.000,00 €	104.000,00 €	Devam	
47	2021	TGC\200078 R11289-11	In/Visible Syrian Immigrants in Turkey: Identities and Cities in Transition	1.03.2021	28.02.2023	5.450,00 £	5.450,00 £	Devam	
48	2021	2021-1-TR01-KA220-HED-000030439	European Interactive Industrial Design Studio	01.12.2021	30.06.2024	273,450.00 €	273,450.00 €	Devam	
49	2021	2021-1-TR01-KA220-HED-000027614	Developing Competences of Pre-Service Teachers through STE(A)M-based Renewable Energy Curriculum	01.12.2021	31.12.2023	221,515.00 €	Sözleşme imza aşamasında	Devam	
50	2021	2021-1-TR01-KA220-HED-000027648	Dementiacare	01.12.2021	31.12.2023	254,080.00 €	Sözleşme imza aşamasında	Devam	
51	2021	2021-1-TR01-KA220-VET-000024808	Martial Arts Towards Rehabilitation Of Cerebral Palsy (CP) Affected People	01.12.2021	31.12.2023	125,185.00 €	125,185.00 €	Devam	
52	2021	2021-1-TR01-KA220-VET-000028075	Artırılmış Gerçeklik İle Geriatrik Bireylerde İlk Yardım Eğitimi	01.12.2021	31.12.2023	145,522.00 €	Sözleşme imza aşamasında	Devam	
53	2021	NPRP12C-0814-190012	Multi – Layer Cyber Security and Situational Awareness to Enhance Resiliency in Qatar's Power Grid	03.12.2021	01.01.2025	62.400,00 \$	62.400,00 \$	Devam	

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer*		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Proje Koordinasyon UAM				7					6		4		17

A: Ulusal, B: Uluslararası

* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI
Açık Oturum	
Söyleşi	
Tiyatro	
Konser	
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Proje Koordinasyon UAM					35	25			42	

A: Ulusal, B: Uluslararası

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	

A: Ulusal, B: Uluslararası

* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ

1.2. Proje Bilgileri

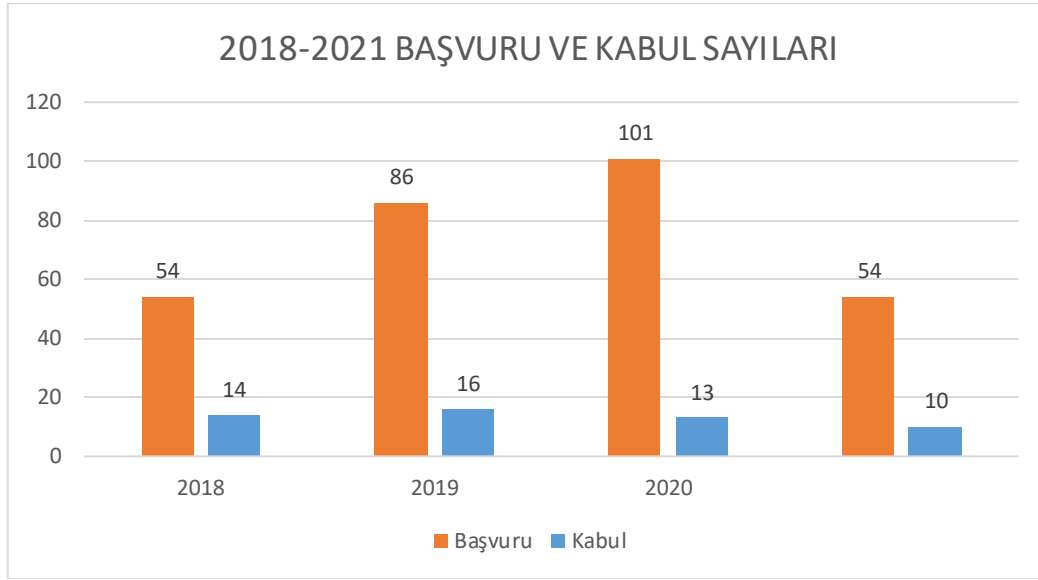
Bilimsel Araştırma Proje Sayısı								
PROJELER	2021							
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek			
KALKINMA BAKANLIĞI								
TÜBİTAK								
AVRUPA BİRLİĞİ	43	8	51	7	2021 Tamamlanan	2021 Devam Eden	Toplam	
					€	227.012,00	7.409.764,36	7.636.776,36
					DKK	0	655.783	655.783
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ								
DİĞER (Q NRF, BAA)*	0	2	0	2	2021 Tamamlanan	2021 Devam Eden	Toplam	
					\$	-	62400	62400
					£	-	5450	5450
TOPLAM	43	10	53	7	2021 Tamamlanan	2021 Devam Eden	Toplam	
					€	227012	7409764	7636776,36
					TL	0	0	0
					DKK	0	655783	655783
					\$	0	62400	62400
£	0	5450	5450					

*Q NRF-NPRP12C-0814-190012-Q NRF T&AM

*BA-TGC\200078-R11289-11-British Academy

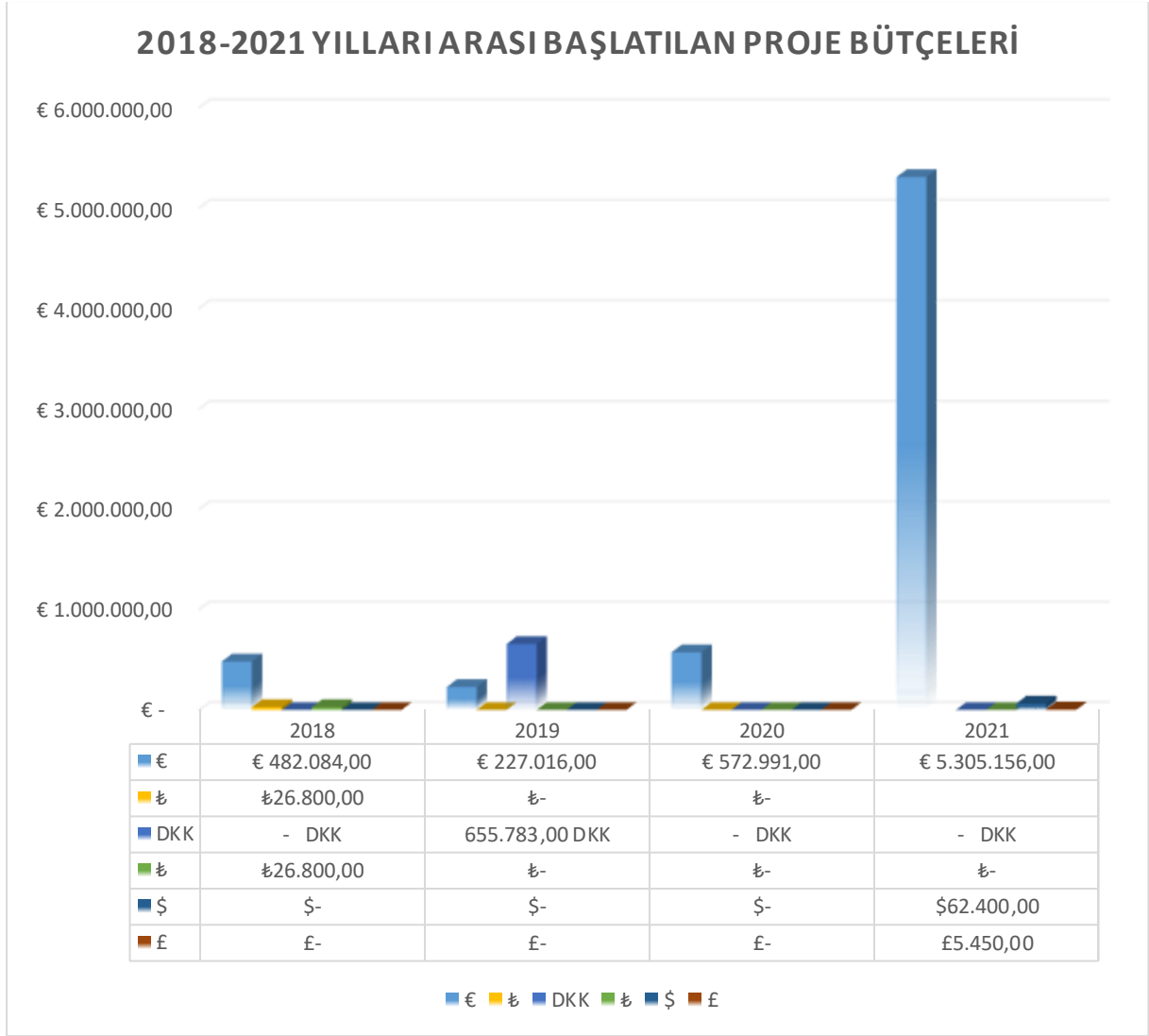
2. Performans Sonuçları Tablosu

Merkezimiz proje faaliyetlerinin başvuru ve kabul sayıları Şekil 2’de verilen grafik ile sunulmuştur. Proje başvuru sayısında bir önceki yıla göre 2020 yılında %17 artış ile 101 adet Üniversitemiz adına proje başvurusu yapılmıştır. Değerlendirme sürecinde olan 101 projenin 13’ü desteklenmeye hak kazanmış ve destek bildirimleri beklenmektedir. 2021 yılında pandemi sürecinin etkisinde 54 başvuru yapılmış ama ikisi Horizon olmak üzere 10 proje destek almıştır.



Şekil 2. 2018-2020 proje başvuru ve kabul sayıları

Kabul edilen projelerin bütçeleri proje türlerine göre değişen para birimlerine göre çubuk grafiği şekil 3’te görülmektedir.



Şekil 3. 2018-2021 yılları arası başlatılan proje bütçeleri

Kabul edilen proje bütçeleri incelendiğinde 2018 yılının 2019 yılına kıyasla bir Horizon 2020 MSCA-ITN projesinin desteklenmesinden ötürü gerçekleştiği, 2020 yılındaki yükselişin ise kabul edilen 13 projeden 8'inin koordinatörlük bütçesi olması grafiğe artış olarak yansımıştır. 2021 yılında kabul edilen 10 projenin 3 koordinatörlük 7 ortaklık proje desteklenmiştir.

3. Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

15	Bilim Ağı (WoS) kapsamında tam metin basılı makale sayısı	Sayı		Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Ofisi
16	Yayın teşvik ödüllü alan öğretim üyesi sayısı	Sayı		Akademik Ölçütler ve Ödül Bürosu
17	Kurum tarafından desteklenen proje sayısı	Sayı		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi
18	Diğer kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen proje sayısı (AB hariç)	Sayı		Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi Proje Koordinasyon Uygulama ve 2 Araştırma Merkezi
19	AB destekli proje sayısı (KA1-KA2-KA3 vb.)	Sayı		Proje Koordinasyon Uygulama ve 51 Araştırma Merkezi
20	Teknoparkta yürütülen proje sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
21	Teknoparkta faaliyet gösteren şirket sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
22	Teknopark'ta gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
23	Yurt içi ve yurt dışındaki teknoparklarla yapılan işbirliği sayısı	Sayı		Gazi Teknopark
24	Uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	Sayı		Erasmus Kurum Koordinatörlüğü Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü
25	Uluslararası değişim programlarıyla giden akademisyen sayısı	Sayı		Erasmus Kurum Koordinatörlüğü Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü
26	Ulusal değişim programlarıyla gelen öğrenci sayısı	Sayı		Farabi Değişim Programı Koordinatörlüğü
27	Yurtdışı üniversiteler ile ortak yürütülen programlara katılan öğrenci sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
28	Gerçekleştirilen hizmet içi eğitim programı sayısı	Sayı		Genel Sekreterlik
29	Hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	Sayı		Genel Sekreterlik
30	Bakım-onarım giderleri	Tutar		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
31	Acil Servis ve Onkoloji Hastanesi inşaatının tamamlanma oranı	Oran		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
32	Tıbbi cihaz alım ve bakım onarım gideri	Tutar		Uygulama ve Araştırma Hastanesi Başkanlığı

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5. Diğer Hususlar

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Proje Merkezi olarak her yıl dış kaynaklı destek programları tarafından desteklenen başarılı proje sayımızı artırmak ve üniversitemizin proje kapasitesini üst seviyelere çıkarmaktır. Bu bağlamda kurumlarca desteklenen başarılı proje sayılarımız (son 3 yıl) 2018 yılında 14, 2019 yılında 16, 2020 yılında 13 desteklenen yeni projemiz bulunmaktadır. 2020 yılı içerisinde desteklenen iki Horizon 2020 projesi 2021 yılında faaliyetlerine başlamış ve 2021 yılı içerisinde 10 yeni proje kabul edilmiştir. Yürütmesine destek olunan projeler dışında TÜBİTAK ikili işbirliği programlarından Amerika-Qatar, Rusya ve İngiltere ortaklıklı farklı projelerin başvuru sürecine destek olunmuştur. Farklı proje türlerinde birimizin uzmanlaşma kapasitesini artırmıştır.

2021 yılında pandeminin etkilerinin azaltılarak erişilebilirliğimizin artırılması, verilen hizmetlerin kalitesinin artırılması ve kurumsallaşma amacıyla web sayfamızın etkinliği artırılmaya çalışılmıştır. İşleyişimizde kullanılan formların ilgili alana yüklenmesiyle akademisyenlerin proje süreçlerinde hızlı erişimi sağlanmıştır. Web sayfamız kanalıyla duyuru ve haberlerin de paylaşımına devam edilmiştir.

İletişim Başkanlığı tarafından kamu diplomasisi alanındaki proje ve etkinliklerin planlama, uygulama, değerlendirme, analiz ve raporlama süreçlerinin tamamında kullanılmak üzere web tabanlı bir yazılım olan Proje Takip Sistemi (PTS) tasarlanmıştır. İlgili kurum ve kuruluşlar; merkez, taşra, yurtdışı, bağlı, ilgili vb. tüm birimlerinin kamu diplomasisi projelerinin koordinasyonunu sağlayacak ve daha önce resmi yazı ile bildirilen kamu diplomasisi irtibat kişileri aracılığı ile projelerin PTS'ye girilmesi beklenmektedir. Üniversitemizde, kamu diplomasisi kapsamında proje/faaliyet gerçekleştiren öğretim elemanlarımızın kamu diplomasisi proje/faaliyet bildirim formunu doldurmaları amacıyla web sayfamızda özel bir alan oluşturulmuştur. Ayrıca PTS hakkında sıkça sorulan sorular ve cevapları da web sayfamızda verilmiştir

Gazi Üniversitesi Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezinin, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından 18 Ekim 2018 tarihinde açılan "Eurodesk Temas Noktası Olmak İsteyen Kurum ve Kuruluşlar İçin Teklif Çağrısı" destek programı kapsamında yapmış olduğu "Temas Noktası Olma" başvurusu kabul edilmiştir. Merkezimiz 2019 yılında Türkiye Ulusal ajansı tarafından Eurodesk Temas Noktası seçilerek büyük bir başarı elde etmiştir. Bu bağlamda merkezimizin görevlerinden biri, Avrupa fırsatlarını gençler ve gençlik çalışanları için ulaşılabilir hale getirmektir. Bu görevi yerine getirmek amacıyla yaptığı çalışmalardan biri, Eurodesk Türkiye Birimi vasıtasıyla, gençlerle ve gençlik çalışanlarıyla temas halinde

olan kamu ve sivil toplum kuruluşlarıyla işbirliği yapmaktır. Eurodesk Türkiye Temas Noktaları, TC. Dışişleri Bakanlığı, Avrupa Birliği Başkanlığı, AB Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı (Ulusal Ajans) tarafından, gençlere ve gençlik çalışanlarına Avrupa Fırsatları hakkında bilgi vermekle yetkilendirilmiş kuruluşlardır. Bu bağlamda Proje Merkezimiz, Eurodesk Temas Noktası olarak seçilmesiyle büyük başarı elde etmiş ve Gazi Üniversitesi'nin uluslararası alanda görünürlüğünün artırılmasına katkı sağlamıştır.

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezimize, Dışişleri Bakanlığı Avrupa Birliği Başkanlığı Türkiye Ulusal Ajansı Eğitim ve Gençlik Programları Başkanlığı tarafından yürütülen Avrupa Dayanışma Programı (ESC) kapsamında, proje yürütme sürecinde gösterdiğimiz başarılarından dolayı Kalite Sertifikası verilmiştir.

Ufuk2020 Programının Bilimsel Mükemmeliyet Bileşeni altında yer alan "Marie Skłodowska-Curie Burs ve Dolaşım Destekleri" alanı, Burs Programlarına Katkı Fonu (COFUND) kapsamında yapılan başvurulardan, Ufuk2020 desteklerinden ve eğitimlerinden faydalanan Üniversitemiz, Avrupa Komisyonu tarafından 4,08 Milyon Avro ile desteklenmeye hak kazandı. Çağrıda fonlanmaya hak kazanan proje, Üniversitemizin koordinatörü olduğu A2M2TECH, rekabeti yüksek bir program olan COFUND'da fonlanarak, bu programda Türkiye'den desteklenen ilk üniversite olma başarısına imza attı. Ufuk2020, Avrupa Komisyonu tarafından yürütülen yaklaşık 76 Milyar Avro bütçeli araştırma ve inovasyon programıdır. Ufuk2020 kapsamında 2020 yılına kadar çeşitli sektörlerde Avrupa Komisyonunun hibe desteği sağladığı projeler desteklenmiştir. Avrupa Birliği'nin Ar-Ge ve inovasyon faaliyetlerine hibe destek sağlayan Ufuk2020 Programı'nın Türkiye'deki koordinasyonu TÜBİTAK tarafından yapılmaktadır.

Birimimizde 2021 yılında, 2 yeni akademik personel görev yapmaya başlamasıyla ekip genişlemiştir. Mevcut verilerin derlenmesi ve arşivlenmesi konusunda eldeki imkanlarla excel tablosunun oluşturulması ile verilerin daha hızlı ve tutarlı şekilde hazırlanması sağlanmıştır. Bu kapsamda Üniversitemizin eğitim programları arasında Excel eğitimi alınması ile bu kapasitenin artırılması öngörülmektedir.

Proje süreçlerinin ve tecrübe paylaşımının ilk defa proje yapacak olan akademisyenlerle paylaşımının önemli olduğu değerlendirilerek yıl içerisinde 3 çevrimiçi konferans birimiz tarafından koordine edilmiş ve yayımlanmıştır.

A- *Üstünlükler*

- Personel arasındaki iş birliği ve uyum
- İşini severek yapan alanında uzmanlaşmış personel
- Rektörlük merkez binasında çalışıyor olmamızdan dolayı kolay ulaşılabilir olması
- Üniversitenin hem fiziksel altyapı hem de insan gücü olarak verdiği desteğin güçlü olması
- Projelerin koordinasyonu ile ilgili idari birimlere hızlı ve etkili ulaşabiliyor olması
- Üniversitenin diğer birimleri ile etkili ve hızlı bilgi paylaşılabilmesi
- Web sitesinin güncel tutulması
- İlgili birimlere veri sağlamadaki hız ve tutarlılık
- Hızlı iş takibi ve pozitif performans
- Kurumsal hafızanın sürekliliği

B- **Zayıflıklar**

- Teknolojik teçhizatların yetersizliği ya da mevcutların güncelliğini kaybetmesi
- Proje iş ve süreçlerinin takibinin yapılacağı otomasyon sisteminin olmaması

C. **Değerlendirme:**

Kurumsal faaliyetlerin sürekli iyileştirilmesi, etkili ve objektif bir izleme ve değerlendirme süreci ile gerçekleştirilecektir. Proje merkezi Üniversitemizin hedef ve amaçları doğrultusunda her yıl proje sayısını, ulusal ve uluslararası, kamu STK işbirliği ağını genişletmek ve Avrupa fırsatlarını gençler ve gençlik çalışanları için ulaşılabilir bir hale getirmeyi planlamaktadır. Bu amaçlar doğrultusunda proje merkezi hibe çağrı ilanları döneminde, üniversitemiz 2019-2023 stratejik planda belirtilen Ar-Ge hedefleri doğrultusunda; performans göstergelerini de dikkate alarak değerlendirme raporlarını her yıl Üniversitemiz Stratejik Daire Başkanlığının takvimine göre yayınlamaktadır.

V- **ÖNERİ VE TEDBİRLER**

Birimimizde proje verilerimizi dijital ortamda kaydedeceğimiz bir veri tabanı bulunmamaktadır. Böyle bir veri tabanının kurulması için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına bilgi verilmiş ve gerekli yazışmalar yapılmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Gerçekleştirme Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde ki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ANKARA –24.01.2022)

Prof. Dr. Salih ŞAHİN

Merkez Müdürü