



GAZI ÜNİVERSİTESİ
DENİZ VE SU BİLİMLERİ UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ

2021 YILI FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

I. GENEL BİLGİLER	4
A. Misyon ve Vizyon	4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	5
C. İdareye İlişkin Bilgiler	7
1. Fiziksel Yapı	7
2. Teşkilat Yapısı	8
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	9
4. İnsan Kaynakları	10
5. Sunulan Hizmetler	11
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	11
D. Diğer Hususlar	12
II. AMAÇ ve HEDEFLER	12
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	12
B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler	12
C. Diğer Hususlar	13
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
A. Mali Bilgiler.....	13
1. Bütçe Uygulama Sonuçları	13
2. Mali Denetim Sonuçları.....	14
3. Diğer Hususlar	14
B. Performans Bilgileri	15
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri	15
2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi	17
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	18
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	20
5. Diğer Hususlar	21
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	21
A. Üstünlükler	21
B. Zayıflıklar.....	22
C. Değerlendirme.....	22
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	22

YÖNETİCİ SUNUŞU

Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gazi Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak 15 Kasım 2010 tarihinde kurulmuş ve 27760 Sayılı Resmi Gazetede Merkez Yönetmeliği yayınlanmıştır.

Merkez'in başlıca amaçları deniz ve su bilimleri konularında, temel ve uygulamalı araştırmalar yapmak, teşvik ve koordine etmek, uzun süreli saha ölçümleri ile kıyısularda akıntı düzeni ve su kalitesi parametrelerini belirlemek, su kaynaklarına gelen kirleticilerin kaynakları ve niteliklerini belirlemek, kıyısulak alanların sosyo-ekonomik gelişmelerine, sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyerek katkıda bulunmak, bu alanlardaki sorunlara bilimsel çalışmalarla çözüm üretmektir. Mevcut sulak ve denizel ortamların fiziksel, kimyasal ve biyolojik yapısının ortaya çıkarılması, hassas alanların belirlenmesi, kıyı yapıları ve çevre etkileşimlerinin modellenmesi öncelikli hedefler arasındadır. Merkez, ilgili tüm kamu kurum ve kuruluşları, yerel yönetimler ile işbirliği yaparak, hizmet içi eğitim programları, ulusal ve uluslararası seminerler, bilimsel toplantılar düzenlemekte ve katılım sağlamaktadır.

Merkez'de kadrolu hiçbir akademik ve idari personel bulunmamaktadır. Merkez, fiziksel bir ortama sahip değildir, bir su kalitesi laboratuvarına önemli bir ihtiyaç duyulmaktadır. Üç tarafı denizlerle çevrili Türkiye'de, deniz ve su bilimleri alanında özellikle ülkemize özgü veri tabanlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar büyük önem taşımaktadır. Önümüzdeki yıllarda, altyapı eksiklerinin giderilmesi ve Merkez'de görevlendirilmiş nitelikli akademik, idari personelin ve uzmanların sayılarının artması ile, Ülkemizin denizleri ve su kütleleri için büyük önem taşıyacak başarılı çalışmaların yürütüleceğine inanmaktayım.

Prof.Dr.Lale BALAS

Merkez Müdürü



I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Deniz ve su bilimleri alanında, topluma liderlik yapabilecek, millî, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı araştırmacılar yetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek ülkemizin araştırma ve uygulama faaliyetlerine katkılarda bulunmaktır. Merkezde yapılacak çalışmalar, 10 Mart 2005 tarihli Bilim ve Teknoloji Yüksek Kurulu toplantısında tespit edilmiş 14 adet Öncelikli Faaliyet Konusu (TFK) içinden, 13 nolu TFK olan Çevre Teknolojilerinde Yetkinlik Kazanma başlığı altındaki 3 nolu alt başlık olan Deniz ve Toprak Kirliliğinin Önlenmesi kapsamındadır. Merkez aynı zamanda 8 adet Öncelikli Teknoloji Alanından (TA) 8. TA olan Enerji ve Çevre Teknolojileri kapsamında faaliyet göstermektedir. Deniz ve su bilimleri alanında, topluma liderlik yapabilecek, millî, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı araştırmacılar yetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek ülkemizin araştırma ve uygulama faaliyetlerine katkılarda bulunmaktır.

Vizyon

Vizyon 2023'te yer alan Çevre alanında, sürdürülebilir kalkınmasını çevreyi koruyarak ve yerel kaynak ve bilgilerle pekiştirerek sağlayan; üretimini temiz üretim teknolojileriyle yapan; her türlü evsel ve sanayi atıklarını çevre koruma ilkeleri kapsamında yönetebilen; biyolojik çeşitliliğinin koruyan ve toplumsal yarara dönüştürebilen; tarihi ve kültürel mirasını koruyarak gelecek nesillere aktarabilen bir ülke konumuna gelme vizyonu içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Merkez çalışmalarında, ülkemiz su kütleleri ve denizel ortamlarında a) Mevcut verilerin toplanması, güncel veriler için veri tabanları oluşturulması b) ileri teknolojilerden (izleme ve modelleme) yararlanarak su kütlelerine özel hidrodinamik, morfolojik ve su kalitesi çalışmalarının yürütülmesi c) Su kütlelerinin temizlenme süresinin belirlenmesi, d) Su kütleleri ve kara kullanımı etkileşimlerinin anlaşılması ve gerekli koruma önlemlerinin alınması konuları öncelikleri olacaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Merkez yönetim organları Müdür, Müdür Yardımcısı, Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu'nu içermektedir.

Müdür, müdür yardımcısı ve görevleri:

1. Müdür; kıyı bilimleri ve mühendisliği uzmanlık alanında doktora eğitimi almış, doçentlik veya profesörlük unvanına sahip Üniversitenin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından, Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi sona eren Müdür yeniden görevlendirilebilir. Müdür, görevi başında bulunmadığı hallerde yerine müdür yardımcısını vekil olarak bırakır. Vekalet süresi altı ayı geçemez.
2. Müdür, öğretim üyeleri arasından bir kişiyi müdür yardımcısı olarak görevlendirilmek üzere Rektöre önerir. Müdür yardımcısının görev süresi üç yıldır, süresi biten müdür yardımcısı yeniden görevlendirilebilir. Müdür yardımcıları Müdüre Merkeze ilişkin görevlerinde yardımcı olur.
3. Müdürün görevleri şunlardır:
 - a. Merkezi temsil etmek,
 - b. Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
 - c. Yönetim Kuruluna ve Merkezin birimlerine üye seçimi için Rektöre öneride bulunmak,
 - d. Yönetim Kurulunun gündemini hazırlamak, kararlarını uygulamak,
 - e. Yönetim Kurulunca hazırlanan ve uygulamaya konulan etkinlikler hakkında Rektöre bilgi vermek,
 - f. Merkezin personel ihtiyacını tespit etmek, Yönetim Kurulunun görüşünü alarak Rektöre sunmak,
 - g. Merkezin birimleri arasında koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak,
 - h. Merkezin etik ve bilimsel kurallar doğrultusunda faaliyet göstermesini temin etmek,
 - i. Merkez bünyesinde çalışan personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek ve personelin görevlerini; sorumlulukları çerçevesinde, etik ve bilimsel kurallara, ilgili mevzuat ve bu Yönetmelik hükümlerine göre sürdürüp, sürdürmediğini denetlemek.

Yönetim kurulu ve görevleri

1. Yönetim Kurulu; Müdür, müdür yardımcısı ve Müdürün önerisi ile Rektör tarafından Üniversite içinden görevlendirilen bir öğretim üyesi ile kıyı bilimleri ve mühendisliği bilim dalında yüksek lisans veya doktora programını bitirmiş iki öğretim elemanı olmak

üzere toplam beş kişiden oluşur. Müdür, ihtiyaç duyulduğunda Merkezde çalışan diğer uzman ve akademik personeli, oy hakkı olmadan, Yönetim Kurulu toplantılarına davet edebilir.

2. Yönetim Kurulu üyelerinin görev süresi üç yıldır. Görev süresi dolan üye tekrar görevlendirilebilir. İstifa ve benzeri nedenlerle görevinden ayrılan üyenin yerine görevlendirilen üye, ayrılan üyenin görev süresini tamamlar.
3. Yönetim Kurulu en az altı ayda bir Müdürün çağrısı üzerine toplanır. Müdür ihtiyaç duyulduğunda Yönetim Kurulunu olağanüstü toplantıya çağırabilir. Yönetim Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlar oy çokluğu ile alınır. Müdürün olmadığı zamanlarda toplantıya müdür yardımcısı başkanlık eder.
4. Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:
 - a. Müdürün önerisi ile Merkezin amaçları doğrultusunda Merkez birimlerinin çalışma ve araştırma programlarını yapmak,
 - b. Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda çalışma esaslarını tespit etmek.

Merkezde; değişik bilim dallarının öğretim elemanlarının Merkezin amacına uygun olarak koordinasyon ve işbirliği içinde uygulama ve araştırma faaliyetlerinde bulunmasını sağlamak için, uzmanlık isteyen konularda geçici veya devamlı olarak çalışma birimleri oluşturulur. Çalışma birimlerinde, Yönetim Kurulu üyeleri ve Merkez personeli dışında, Üniversite bünyesinde çalışan idari ve akademik personel de Müdürün önerisi ve Rektörün onayı ile görevlendirilebilir. Çalışma birimleri aşağıda belirlenen konularda görev yapar:

a) Sulak alanlar: Sulak alanlardaki planlama, uygulama ve kullanım faaliyetleri sonucunda oluşan sorunların önlenmesi ve çevreye olan etkilerinin en aza indirilmesi konularında araştırmalar yapılması,

b) Deniz alanları: Kıyı ve deniz yapıları ile tesislerinin planlama, tasarım ve kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve kıyı yapılarında ve tesislerinde oluşabilecek hasarların onarımı ile alınabilecek önlemler konusunda planlar geliştirilmesi,

c) Teknoloji geliştirme: Sulak alan dinamiği, deniz kirliliği, boğaz güvenliği, kıyısız sediment taşınımı, açık deniz petrol/doğalgaz arama platform ve yapıları, kıyı alanları ve sulak alan yönetimi, kıyı koruma yapıları, su altı teknolojisi, kıyısız çevre, liman planlaması ve inşaatı gibi ülke ekonomisi, kıyı savunması ve sahil güvenlik için önem taşıyan konularda teknoloji geliştirme ve araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi.

d)Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir ve/veya Ar-Ge tabanlı girişimcilik projelerinin yürütülmesi

e)Farkındalık oluşturacak toplumsal etkinlikler düzenlemek

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

1.1. Eğitim Alanları Derslikler*

Eğitim faaliyeti ve alanı bulunmamaktadır.

1.2. Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Yoktur.

1.2.2.Yemekhaneler

Yoktur.

1.2.3.Misafirhaneler

Yoktur.

1.2.4.Öğrenci Yurtları

Yoktur.

1.2.5.Lojmanlar

Yoktur.

1.2.6.Spor Tesisleri

Yoktur.

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları*

Yoktur.

1.2.8.Sinema Salonu

Yoktur.

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Yoktur.

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Yoktur.

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Yoktur.

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Yoktur.

1.3.Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

Yoktur.

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

Yoktur.

1.4.Ambar Alanları

Yoktur.

1.5.Arşiv Alanları

Yoktur.

1.6.Atölyeler

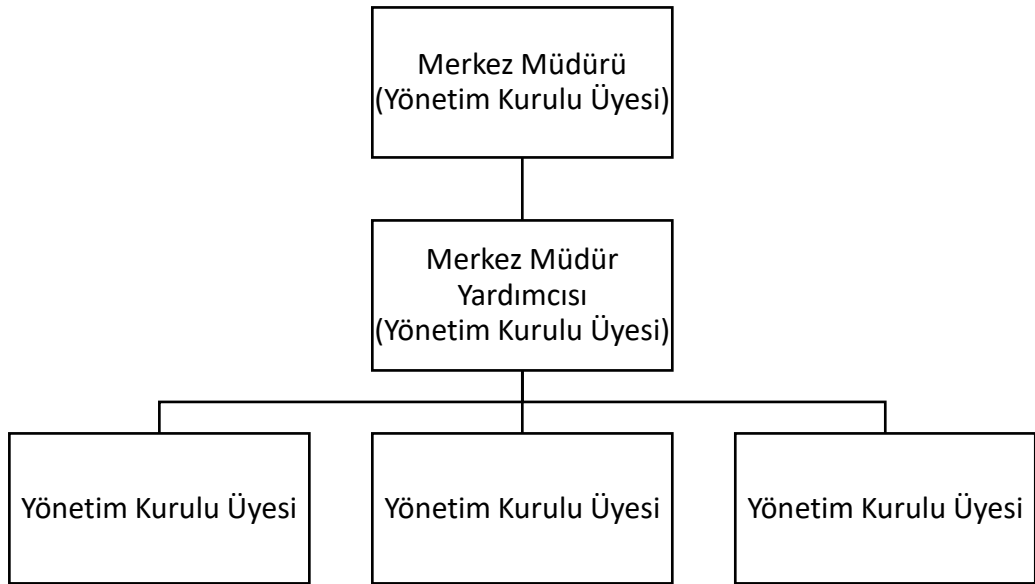
Yoktur.

1.7.Hastane Alanları

Yoktur.

2. Teşkilat Yapısı

Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcısı tarafından yönetilmektedir. Yönetim Kurulu Başkanı Merkez Müdürüdür. Yönetim Kurulu beş kişiden oluşmaktadır.



3. Teknoloji ve Bilisim Altyapısı

3.1. Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

HYDROTAM3D üç boyutlu hidrodinamik taşınım ve su kalitesi modeli kullanılmaktadır (hydrotam3d.com)

3.2. Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: 0 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı:2 Adet

3.3. Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları bulunmamaktadır

3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	-	-
Yazıcı	-	-	-
Slayt makinesi	-	-	-
Faks	1	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kameralar	-	-	-
Televizyonlar	-	-	-
Tarayıcılar	-	-	-
Mikroskoplar	-	-	-
3D Yazıcı	-	-	-

4. İnsan Kaynakları

Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde Yönetim Kurulu üyeleri dışında görevlendirilmiş hiçbir akademik ve idari personel yoktur.

4.1.Akademik Personel

Merkezin Akademik Personel kadrosu bulunmamaktadır.

4.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Merkezde Yabancı uyruklu Akademik Personel bulunmamaktadır.

4.3.Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Yoktur.

4.4.Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Yoktur.

4.5.Sözleşmeli Akademik Personel

Yoktur.

4.6.Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yoktur.

4.7.İdari Personel

Yoktur.

4.8. İdari Personelin Eğitim Durumu

Yoktur.

4.9. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Yoktur.

4.10. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yoktur.

4.11. İşçiler

Yoktur.

4.12. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Yoktur.

4.13. Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Yoktur.

5. Sunulan Hizmetler

5.1.Eğitim Hizmetleri

Merkezde eğitim hizmeti verilmemektedir. Merkezde Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora Programı bulunmamaktadır.

5.1.1. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Sayıları

Yoktur.

5.1.2. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yoktur.

5.1.3. Ön Lisans ve Lisans Mezun Öğrenci Sayısı

Yoktur.

5.1.4. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Kontenjanları (2021-2022)

Yoktur.

5.1.5. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Yoktur

5.1.6. Lisansüstü Mezun Sayısı

Yoktur

5.1.7. Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenciler

Yoktur

5.2. Sağlık Hizmetleri

Merkezde sağlık hizmeti verilmemektedir.

5.3.İdari Hizmetler

Merkezde faaliyet alanları çerçevesinde 1 adet araştırma projesi, 8 adet danışmanlık proje hizmeti yürütülmüştür.

5.4.Diğer Hizmetler

Merkez görev alanına giren faaliyetler dışında çalışma yapılmamıştır.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Merkezde çalışmalar yapmak üzere Rektörlük tarafından görevlendirilen hiçbir akademik ve idari personel yoktur. Birimin iç kontrol, risk, stratejik planlama ve kalite güvencesi süreçlerine yönelik yürütülen çalışmalar, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri yönetim kurulu üyeleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Mali yönetim satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri ve her türlü mali işlem Rektörlük Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

D. Diğer Hususlar

Deniz ve Su Bilimleri Merkezi'nin bir su kalitesi laboratuvarına ve insan kaynaklarına ihtiyacı vardır. Bir Laboratuvar yeri tahsis edilmesi, akademik ve idari personelin görevlendirilmesi durumunda proje çalışmalarının başarısı önemli oranda artacaktır. Disiplinlerarası çalışmalar için çok uygun bir çalışma konusuna sahip olan Merkezimizde, lisansüstü çalışmalarına başlanması ile, ülke su kaynaklarının verimli yönetimine büyük kazanç sağlanacaktır.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26. Maddesi uyarınca Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine, izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. Temel Politika ve Öncelikler

Merkezin stratejik amaçlarına ulaşmak amacıyla benimsenen temel politika ve öncelikler:

- Merkezin araştırma kalitesinin geliştirilmesi,
- Merkezin akademik ve idari kadrosunun nitelikli elemanlarla güçlendirilmesi,
- Merkezin araştırma faaliyetlerine ilişkin altyapı ve donanımının geliştirilmesi,
- İlgili tüm kamu kurum kuruluşlarıyla işbirliğinin geliştirilmesi,
- İlgili özel sektör ile işbirliğinin geliştirilmesi,
- Uluslararası projelerle doktora sonrası araştırmacıların sayılarının artırılması
- Lisansüstü eğitim programları başlatılarak, ulusal ve uluslararası eğitim hizmetleri,
- Merkezin ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığının artırılması,
- Toplumla ve çevreye duyarlı olmak, ulusal ve kültürel değerleri gözetmek.

B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Yürütülen projelerin kalitesini artırmak	Hedef-1 Merkez için fiziksel imkanları, araştırmacı ve personel sayısını artırmak
	Hedef-2 Merkez projeleri için bir su kalitesi laboratuvarı kurmak
Stratejik Amaç-2 Merkez faaliyetlerini yaygınlaştırmak	Hedef-1 Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek uygulama ve araştırma projelerinin artırılması

C. Diğer Hususlar

Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin faaliyetlerini daha verimli olarak sürdürebilmesi için fiziksel mekana (çalışma alanı, laboratuvar ortamı vb) ve akademik ve idari personele ihtiyacı vardır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	0	0	0
01 - PERSONEL GİDERLERİ	0	0	0
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	0	0	0
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	0	0	0
05 - CARİ TRANSFERLER	0	0	0
06 - SERMAYE GİDERLERİ	0	0	0

1.2.Bütçe Gelirleri

	2021 BÜTÇE TAHMİNİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
01 – VERGİ DIŞI GELİRLER	0	0	0
02 – SERMAYE GELİRLERİ	1100000	52779	5
03 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0	0	0

2. Mali Denetim Sonuçları

Merkezin her türlü mali işlemleri ve kontrolleri, Rektörlük Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

3. Diğer Hususlar

Pandemi koşulları araştırma projesi alımlarını etkilemiştir. Merkezin hiçbir fiziksel imkanının olmaması ve hiçbir araştırma personelinin bulunmaması önemli ölçüde faaliyetleri kısıtlamaktadır.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi	-	-	-	-	-	-			3	1			

A: Ulusal, B: Uluslararası

DÜZENLENEN SEMİNERLER:

ULUSAL

- 4 Mart 2021. Su Kaynaklarının Sürdürülebilir Yönetimi, Prof.Dr.Aysel Gamze Yücel İŞILDAR, DENAM Yönetim Kurulu Üyesi.
<https://denam.gazi.edu.tr/view/GetMainAnnouncementPage/268633?type=1>
- 2 Nisan 2021. İklim Değişikliğinin Su kaynaklarına ve Kıyı Alanlarına Etkileri, İnş.Yük.Müh. Atıla Uras, UN-Birleşmiş Milletler Çevre Programı Ülke Program Yöneticisi.
<https://denam.gazi.edu.tr/view/GetMainAnnouncementPage/272013?type=1>
- 2 Aralık 2021. İstanbul'da Su Yönetimi: Darboğazlar ve Çözüm Önerilerinin Değerlendirilmesi. Prof.Dr. Zinet Selmin BURAK, İstanbul Üniversitesi, Deniz Bilimleri ve İşletmeciliği Enstitüsü.
<https://denam.gazi.edu.tr/view/GetMainAnnouncementPage/288877?type=1>

ULUSLARARASI

- 20 Aralık 2021. Radar Altimeter wind and Wave Measurements. Doç.Dr. Saleh Abdalla, European Centre for Medium-Range Weather Forecasts, İngiltere.
<https://denam.gazi.edu.tr/view/GetMainAnnouncementPage/289245?type=1>

Diğer Etkinlikler	Sayısı
Webinar Davetli Konuşmacı	1

Webinar Davetli Konuşmacı:

1. 10 Aralık 2021. Su kaynakları yönetiminde modelleme çalışmaları
Prof.Dr.Lale Balas,
<https://denam.gazi.edu.tr/view/GetMainAnnouncementPage/289213?type=1>

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Merkezde görevli personel yoktur.

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kıtan
	A	B	A	B	
Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi	1	2	-	-	-

A: Ulusal, B: Uluslararası

Uluslararası Yayınlar:

1. Inan, Asu ve Balas, Lale. 2021. "Modeling Of Dilutions Of Heated Discharges In Iskenderun Bay", Fresenius Environmental Bulletin 30 (6B) , Sayfa:7723-7734.
2. Hapoglu, H.,Camcioglu, S., Ozyurt, B., Yildirim, P ., Balas, Lale, 2021. Discrete-time dynamic water quality index model in coastal water, Global Journal of Environmental Science and Management, 10.22034/gjesm.2021.02.04.

Ulusal Yayınlar:

1. Balas, L. ve Cebe, K. (2021). Hydrodynamic Modelling Using HIDROTURK Model. Turkish Journal of Water Science and Management, 5 (1) : 86-115.
<https://dergipark.org.tr/tr/pub/tjwsm/issue/59870/736066>

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Yoktur.

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
PROJELER	2021					
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
TC CSBB						
TÜBİTAK				1	40153	40153
AB						
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ						
DİĞER(Danışmanlık Protokolü ile Döner Sermaye Projeleri)				7	12626	12626
TOPLAM				8	52779	52779

TÜBİTAK 1002 Projesi, 119Y293. Nehir Ağız Sularının Hidrodinamik Modellenmesi". 25.11.2021 kapanış. Yürütücü:Prof.Dr.Asu İnan, Araştırmacılar: Prof.Dr.Lale Balas, Dr. Pelin Yıldırım

2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Göstergesi	İlgili Stratejik Amaç ve Hedef Numarası	2021 Yılı Hedef	2021 Yılı Gerçekleşme
Araştırmacı Sayısı	Amaç-1, Hedef-1.1	2	0
Araştırmacı başına düşen Laboratuvar alanı(m ²)	Amaç-1, Hedef-1.1	0,2	0

Personel başına düşen Laboratuvar alanı	Amaç-1, Hedef-1.1	0,3	0
Laboratuvar alanı (m ²)	Amaç-1, Hedef-1.2	9	0
Laboratuvar ekipman sayısı	Amaç-1, Hedef-1.2	4	4
Laboratuvar Uzman Sayısı	Amaç-1, Hedef-1.2	1	0
Kıyı ve geçiş su kütlelerinin yönetimine yönelik projelerin sayısı	Amaç-2, Hedef-2.1	2	7
İşbirliği protollerinin sayısı	Amaç-2, Hedef-2.1	2	7
Disiplinlerarası eğitim faaliyetleri sayısı	Amaç-2, Hedef-2.1	2	4

3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

A1		Yürütülen projelerin kalitesini artırmak			
H1.1		Araştırmacı ve personel sayısını artırmak			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		Kalitenin artırılması			
H1.1 Performansı		PG.1.1.1. Araştırmacı Sayısı PG.1.1.2. Araştırmacı başına düşen Laboratuvar alanı (m ²) PG.1.1.3. Personel başına düşen Laboratuvar alanı(m ²)			
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1:	30	0	2	0	0
PG1.1.2:	50	0	0,2	0	0

PG1.1.3:	20	0	0,3	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Merkezde kadrolu yada görevlendirilmiş akademik personel, idari personel ya da araştırmacı bulunmamaktadır. Merkeze ait fiziki bir mekan sağlanmamıştır.					

A1	Yürütülen projelerin kalitesini artırmak
H1.2	Su Kalitesi Laboratuvarı Kurmak
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	Kalitenin artırılması
H1.2 Performansı	PG.1.2.1. Laboratuvar alanı (m ²) PG.1.2.2. Laboratuvar Altyapısının Oluşturulması (ekipman sayısı) PG.1.2.3. Laboratuvar Uzman Sayısı

Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1:	50	0	9	0	0
PG1.2.2:	25	13	4	13	100
PG1.2.3:	25	0	1	0	0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Deniz suyu kalitesi ve mevcut durum tesbitinde, su kaynaklarının yönetiminde akredite su kalitesi laboratuvar çalışmaları yürütülmek zorundadır. Merkeze bir laboratuvar alanı halen tesis edilememiştir. Merkez faaliyetlerinin yürütülebilmesi için herhangi bir akademik ve idari personel atanmamıştır.					

A2	Merkez faaliyetlerini yaygınlaştırmak
H2.1	Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek uygulama ve araştırma projelerinin artırılması

Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		Araştırma ve Uygulama Faaliyetlerinin yaygınlaştırılması			
H2.1 Performansı		PG.2.1.1. Kıyı ve geçiş su kütlelerinin yönetimine yönelik projelerin sayısı PG.2.1.2. İşbirliği protollerinin sayısı PG.2.1.3. Disiplinlerarası eğitim faaliyetleri sayısı			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1:	45	1	2	7	100
PG1.2.2:	40	1	2	7	100
PG1.2.3:	15	1	2	4	100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Deniz suyu kalitesi ve mevcut durum tesbitinde, su kaynaklarının yönetiminde akredite su kalitesi laboratuvar çalışmaları yürütülmek zorundadır. Merkeze bir laboratuvar alanı halen tesis edilememiştir. Merkez faaliyetlerinin yürütülebilmesi için herhangi bir akademik ve idari personel atanmamıştır.					

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Merkez Gazi Üniversitesi Rektörlüğü'nden maddi destek almamaktadır. Rektörlük tarafından Merkeze tahsis edilen herhangi bir fiziksel çalışma alanı ya da su laboratuvarı alanı halen yoktur. Araştırma ve uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi ve kalitesinin artırılması için gerekli olan, kadrolu ya da görevlendirilmiş bir akademik, teknik ya da idari hiçbir personel bulunmamaktadır. Tüm bu yetersizliklere rağmen Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde bilimsel faaliyetler ve kıyı ve geçiş su kütlelerinin yönetimine yönelik proje çalışmaları ve özel sektör protokolleri devam etmektedir. Düzenlenen disiplinlerarası eğitim faaliyetlerine çok sayıda katılım sağlanmış ve merkez faaliyet konularında gerçekleştirilen çalışmaların sonuçlarının yer aldığı bilimsel makaleler ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayınlanmıştır. Performans bilgi sistemi sağlıklı çalışmaktadır. Stratejik hedefler doğrultusunda gerekli faaliyetler yürütülmekte ve performans göstergeleri amaçlara erişim potansiyelini değerlendirmek için gerekli bilgileri sağlamaktadır.

5. Diğer Hususlar

Kamu, Teknopark ve Özel Sektör İşbirliğinin artırılması çalışmaları ile özellikle HYDROTAM-3D üç boyutlu hidrodinamik, taşınım ve su kalitesi model yazılımı kullanılarak, Türkiye'nin kıyı ve geçiş sularında su yönetimi konusunda önemli çalışmalar yürütülecektir. 2021 yılında düzenlenen Ağustos 2021'de TC Tarım ve Orman Bakanlığı tarafından düzenlenen 1.Su Şurasına, "Su Kaynaklarının Yönetiminde Karar Destek Sistemleri" Çalışma Kurulu Üyesi olarak Merkez Müdürü Prof.Dr.Lale Balas davet edilmiş ve şura öncesi düzenlenen 7 adet çalışma grubu toplantısına Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi adına katılım sağlanmıştır. Hazırlanan çalışma grubu belgesinde "Gazi Üniversitesi Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi" faaliyetlerine yer verilmiştir. (https://cdniys.tarimorman.gov.tr/api/File/GetFile/467/Sayfa/1497/1861/DosyaGaleri/su_kaynaklari_yonetiminde_karar_destek_sistemleri_grubu_calisma_belgesi.pdf, sayfa :90-93).

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- Türkiye için deniz ve su bilimleri alanında araştırma ve uygulama projelerine duyulan ihtiyacın çok büyük ve önemli olması
- Deniz ve su bilimleri alanında, Kamu Kurumları işbirliği ile önemli izleme ve modelleme projeleri yürütülmesi
- Sürdürülebilir bütünleşik su kaynakları yönetimi konusunda iyi bir itibar sahibi olunması
- Merkezin genişleyebilmesi için büyük bir kampüs alanına sahip bir araştırma üniversitesi olan Gazi Üniversitesi'ne bağlı olma
- Gazi Üniversitesi'nde deniz ve su bilimleri alanında projeler yürütebilecek önemli sayıda akademik personel bulunması
- Kamu Kurumları ile kıyı-geçiş ve yerüstü su kütlelerini izleme ve modelleme konularında uzun süreli iş birliği olanakları
- Ulusal ve uluslararası düzeyde kabul görmüş, kıyı-geçiş ve yerüstü su kütlelerinin hidrodinamik, taşınım süreçleri ve su kalitelerinin sürdürülebilir yönetimleri için bir sayısal modele sahip olma (HYDROTAM-3D)

- Disiplinlerarası deniz ve su bilimleri araştırmalarında deneyimli çok sayıda üniversite personeline sahip Gazi Üniversitesi'ne bağlı olmak
- Deniz ve su bilimleri konusunun interdisipliner bir konu olması ve yürütölen projelerin interdisipliner çalışma gerektirmesi

B. Zayıflıklar

- Kadrolu ya da görevlendirilmiş idari personel olmaması
- Kadrolu ya da görevlendirilmiş teknisyen olmaması
- Kadrolu ya da görevlendirilmiş akademik personel olmaması
- Fiziksel mekan, altyapı ve donanım eksiklikleri
- Deniz ve su kütlelerinde izleme, araştırma teknesi olmaması
- Lisansüstü eėitimin-öėrencinin olmaması
- Su kalitesi üzerine çalışabilecek bir laboratuvar olmaması

C. Değerlendirme

Türkiye için deniz ve su bilimleri alanında araştırma ve uygulama projelerine duyulan ihtiyaç çok büyük ve önemlidir. Bir araştırma üniversitesi olan Gazi Üniversitesi'nde deniz ve su bilimleri alanında projeler yürütebilecek önemli sayıda akademik personel bulunmaktadır. Deniz ve su bilimleri konusu interdisipliner bir konu olup, yürütölen projeler interdisipliner çalışma gerektirmektedir. Merkez faaliyetlerin yürütölebilmesi için kadrolu akademik ve idari personele, fiziksel mekana ve Laboratuvar ortamına gereksinim vardır. Bu zayıflıklara rağmen, 2010 yılından bu yana, faaliyet alanları çerçevesinde Merkezimiz, Kamu Kurumları ve Özel Sektör tarafından tanınan saygın bir Merkez olmayı başarmıştır. Merkez'de deniz ve su bilimleri alanında önemli uygulama ve araştırma projeleri başarıyla yürütölmekte ve tamamlanmaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin, Rektörlük tarafından görevlendirilecek akademik, idari, uzman personel ve doktora sonrası araştırmacılar ile desteklenmesi, su kalitesi laboratuvarı kurulması, altyapı ve donanım eksikliklerinin

giderilmesi durumunda, Türkiye su kütlelerinin sürdürülebilir yönetimi için önemli başarılar sağlayacak uygulama projeleri ve araştırmalar yürütülebilecektir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır².

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim³. (ANKARA – 19/01/2022)



Prof. Dr. Lale Balas
Merkez Müdürü

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.