



Görev Tanım Formu

Doküman No:	DENAM.GT.0001
Yayın Tarihi:	26.07.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (DENAM)
2. Kadro Unvanı	Merkez Müdürü
3. Görev Unvanı	Merkez Müdürü
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Gazi Üniversitesi Rektörlüğü
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">•Merkezi temsil etmek,•Yönetim Kuruluna ve Danışma Kuruluna başkanlık etmek,•Yönetim Kuruluna ve Merkezin birimlerine üye seçimi için Rektöre öneride bulunmak,•Yönetim Kurulunun gündemini hazırlamak, kararlarını uygulamak,•Yönetim Kurulunca hazırlanan ve uygulamaya konulan etkinlikler hakkında Rektöre bilgi vermek•Merkezin personel ihtiyacını tespit etmek, Yönetim Kurulunun görüşünü alarak Rektöre sunmak,•Merkezin birimleri arasında koordinasyonu ve işbirliğini sağlamak,•Merkezin etik ve bilimsel kurallar doğrultusunda faaliyet göstermesini temin etmek,•Merkez bünyesinde çalışan personelin görev ve sorumluluklarını belirlemek ve personelin görevlerini; sorumlulukları çerçevesinde, etik ve bilimsel kurallara, ilgili mevzuat ve Merkez Yönetmelik hükümlerine göre sürdürüp, sürdürmediğini denetlemek.

HAZIRLAYAN

Birim Kalite Ekibi

ONAYLAYAN

Prof.Dr.Ramazan Bayındır
Rektör Yardımcısı



Görev Tanım Formu

Doküman No:	DENAM.GT.0002
Yayın Tarihi:	26.07.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (DENAM)
2. Kadro Unvanı	Merkez Müdür Yardımcısı
3. Görev Unvanı	Merkez Müdür Yardımcısı
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Merkez Müdürü
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">• Müdüre Merkeze ilişkin her türlü görevlerinde yardımcı olmak,• Merkez faaliyetlerinin yürütülmesine yardımcı olmak,• Merkezin ihtiyaçlarının tespit edilmesine yardımcı olmak,• Yönetim Kurulu toplantılarının gündemlerinin oluşturulmasına ve duyurulmasına yardımcı olmak,• Danışma Kurulu toplantılarının gündemlerinin oluşturulmasına ve duyurulmasına yardımcı olmak,• Merkezin Kamu ve Özel Kurumlarla olan bağlantılarını geliştirmek• Merkezin faaliyetlerine yönelik seminer, webinar, kongre, çalıştay vb. toplantıları planlamak ve organize etmek,• Müdürün olmadığı zamanlarda Yönetim Kurulu ve Danışma Kurulu toplantılarına başkanlık etmek,• Müdür, görevi başında bulunmadığı hallerde vekil bırakıldığında Müdür yerine vekalet etmek.

HAZIRLAYAN

Birim Kalite Ekibi

ONAYLAYAN

Prof.Dr.Lale Balas
Merkez Müdürü



Görev Tanım Formu

Doküman No:	DENAM.GT.0003
Yayın Tarihi:	29.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (DENAM)
2. Kadro Unvanı	Yönetim Kurulu Üyesi
3. Görev Unvanı	Yönetim Kurulu Üyesi
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Merkez Müdürü
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">• En az altı ayda bir Müdürün çağrısı üzerine toplanmak,• Müdürün önerisi ile Merkezin amaçları doğrultusunda Merkez birimlerinin çalışma ve araştırma programlarını yapmak,• Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda çalışma esaslarını tespit etmek,• Sulak alanlardaki planlama, uygulama ve kullanım faaliyetleri sonucunda oluşan sorunların önlenmesi ve çevreye olan etkilerinin en aza indirilmesi konularında araştırmalar yapmak,• Deniz alanlarında, kıyı ve deniz yapıları ile tesislerinin planlama, tasarım ve kontrol çalışmalarının yürütülmesi ve kıyı yapılarında ve tesislerinde oluşabilecek hasarların onarımı ile alınabilecek önlemler konusunda planlar geliştirmek,• Sulak alan dinamiği, deniz kirliliği, boğaz güvenliği, kıyısal sediment taşınımı, açık deniz petrol/doğalgaz arama platform ve yapıları, kıyı alanları ve sulak alan yönetimi, kıyı koruma yapıları, su altı teknolojisi, kıyısal çevre, liman planlaması ve inşaatı gibi ülke ekonomisi, kıyı savunması ve sahil güvenlik için önem taşıyan konularda teknoloji geliştirme ve araştırma faaliyetlerini yürütmek.

HAZIRLAYAN Birim Kalite Ekibi	ONAYLAYAN Prof.Dr.Lale Balas Merkez Müdürü
----------------------------------	--



Görev Tanım Formu

Doküman No:	DENAM.GT.0004
Yayın Tarihi:	29.06.2022
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	-
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Deniz ve Su Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi (DENAM)
2. Kadro Unvanı	Danışma Kurulu Üyesi
3. Görev Unvanı	Danışma Kurulu Üyesi
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Merkez Müdürü
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ul style="list-style-type: none">• En az yılda bir Müdürün çağrısı üzerine toplanmak,• Müdürün önerisi ile Merkezin amaçları doğrultusunda Merkez birimlerinin çalışma ve araştırma programlarını geliştirici görüşler ve öneriler sunmak,• Merkez tanıtımına ve faaliyetlerinin etki alanının genişletilmesine katkılar sağlamak,• Merkezin faaliyet alanlarıyla ilgili konularda iyileştirici öneriler geliştirmek,• Merkezin faaliyet alanlarında ulusal ve uluslararası işbirliklerinin geliştirilmesine katkılar sağlamak,• Merkez teknoloji geliştirme ve araştırma faaliyetlerinin artırılmasına ve iyileştirilmesine katkı sağlamak.

HAZIRLAYAN

Birim Kalite Ekibi

ONAYLAYAN

Prof.Dr.Lale Balas
Merkez Müdürü