



13.3. Doğrudan Temin Süreci (Mal, Hizmet, Yapım-Onarım, Danışmanlık, 4734'e tabi olmayan alımlar)
İş Akışı

Doküman No:	MİM.İA.0057
Yayın Tarihi:	16.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p style="text-align: center;">SATINALMA İŞ AKIŞ SÜRECİ</p> <p style="text-align: center;">Satin Alma</p> <p>The flowchart illustrates the procurement process. It starts with 'Birim tarafından ihtiyaç bildirilir.' (Need reported by the unit). This leads to 'Birim ihtiyaç ödeneği tespit edilir.' (Unit budget determined). Then 'Yaklaşık Maliyet Tespit Edilir.' (Approximate cost determined). A decision diamond asks 'Harcama Onay Belgesi onaylanır' (Expenditure approval certificate approved). If approved, 'Malzeme parasal sınırlar içerisindeyse doğrudan temin yöntemiyle satın alınır.' (If within material budget limits, direct procurement is used). This leads to 'İlgili Birime Teslim Edilir.' (Delivered to the relevant unit). A decision diamond asks 'Ödeme Emri Belgesi onaylanır' (Payment order certificate approved). If approved, 'Ödeme Onaya Gönderilir.' (Payment sent for approval). This leads to 'Tahakkuk yapılır.' (Settlement made). A decision diamond asks 'Tahakkuk yapılır.' (Settlement made). If approved, 'Ödeme Onaya Gönderilir.' (Payment sent for approval). This leads to 'Evrakların dosyalanması' (Archiving of documents). The process ends with 'Ödeme yapılmak üzere Strateji Daire Başkanlığı'na gönderilir. İş sonu' (Payment to be made, sent to the Strategy Directorate, work ends).</p> <p>Kontrol faaliyetleri</p> <ol style="list-style-type: none">1-Etkili piyasa araştırması.2-Uygun parametreler seçilerek 4734 sayılı kanundaki standart formların hazırlanması.3-4734 sayılı kanundaki kontrol belgelerine uygunluk sağlanması.4-Süreç takibinin dikkatli yapılması.5-Doğru hesaplama.6-Sıkı belge kontrolü.7-Süre ve miktar kontrolü. <p>Ödeme yapılmak üzere Strateji Daire Başkanlığı'na gönderilir. İş sonu</p> <p>a-İhtiyaç listesi. b-Ödeme durum bilgisi. c-Yaklaşık maliyet hesap cetveli. d-Doğrudan temin onay ve personel görevlendirme belgesi. e-Piyasa fiyat araştırma belgesi. f-Muayene kabul komisyon belgesi.</p>	<p>Satin alma personeli</p> <p>Muayene Komisyonu</p> <p>Taşınır Kontrol Yetkilisi</p> <p>Satin alma personeli</p> <p>Satin alma personeli</p>	<p>https://www.kbs.gov.tr/OEB_2018/gen/login.htm</p> <p>4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22.Maddesi</p> <p>5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Taşınır Mal Yönetmeliği ilgili maddeleri</p> <p>4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22.Maddesi</p> <p>4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 22.Maddesi</p>

Hazırlayan
Birim Çalışma Ekibi

Onaylayan
Dekan



13.3. Doğrudan Temin Süreci (Mal, Hizmet, Yapım-Onarım, Danışmanlık, 4734'e tabi olmayan alımlar)
İş Akışı

Doküman No:	MİM.İA.0057
Yayın Tarihi:	16.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1

--	--	--

Hazırlayan
Birim Çalışma Ekibi

Onaylayan
Dekan