



10.10. Özel Öğrenciler ve Diğer Öğrenciler İş Akışı

Doküman No:	MİM.İA.0030
Yayın Tarihi:	16.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>ÖZEL ÖĞRENCİ DİĞER ÖĞRENCİLER İŞ AKIŞ SÜRECİ</p> <p>Fakültemizde özel öğrenci olarak ders almak isteyen öğrenciler Üniversitemiz Akademik Takvimde ilan edilen tarihler arasında başvuru dilekcesini verir</p> <p>Öğrencilerin dilekçeleri ilgili Bölüm Başkanlıklarından görüş istenir.</p> <p>Uygun mu?</p> <p>Talepleri uygun bulunan öğrencilerin listesi belgeleri ile birlikte FYK kararı ile Üniversitemiz Senatosuna arz edilmek üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.</p> <p>Uygun mu? Hayır</p> <p>Öğrencinin talebinin uygun olmadığına dair öğrenciye resmi yazı ile bilgi verilir.</p> <p>Üniversitemiz Senatosunda özel öğrenciliği kabul edilen öğrencilerin alacağı dersler belirlenip Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.</p> <p>Öğrencinin OBS üzerinden kaydı yapılır.</p> <p>Öğrenci harcını yatırır dersini alır</p> <p>Evraklar dosyalanır</p> <p>Süreç tamamlanır.</p>	<p>Fakülte Öğrenci İşleri Birimi</p> <p>İlgili Bölüm Başkanlığı</p> <p>Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri</p> <p>Fakülte Öğrenci Birimi</p>	<p>Gazi Üniversitesi Özel ve Misafir Öğrenci Yönergesi</p>

Hazırlayan

Birim Çalışma Ekibi

Onaylayan

Dekan