



T.C.

GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU

MİMARLIK FAKÜLTESİ  
2024 YILI BİRİM İÇ  
DEĞERLENDİRME RAPORU

Ankara

Ocak 2025

## İÇİNDEKİLER

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| ÖZET .....                                                    | 5  |
| BİRİM HAKKINDA BİLGİLER .....                                 | 6  |
| 1. İletişim Bilgileri .....                                   | 6  |
| 2. Tarihsel Gelişimi .....                                    | 6  |
| 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....             | 8  |
| A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE .....                          | 11 |
| A.1. Liderlik ve Kalite .....                                 | 11 |
| A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı .....                   | 11 |
| A.1.2. Liderlik .....                                         | 12 |
| A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi .....                      | 13 |
| A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları .....                | 14 |
| A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....    | 15 |
| A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....                        | 16 |
| A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar .....                    | 16 |
| A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler .....                       | 17 |
| A.2.3. Performans Yönetimi .....                              | 18 |
| A.3. Yönetim Sistemleri .....                                 | 19 |
| A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi .....                            | 19 |
| A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi .....                        | 19 |
| A.3.3. Finansal Yönetim .....                                 | 20 |
| A.3.4. Süreç Yönetimi .....                                   | 21 |
| A.4. Paydaş Katılımı .....                                    | 21 |
| A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....                        | 22 |
| A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri .....                        | 23 |
| A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi .....                        | 24 |
| A.5. Uluslararasılaşma .....                                  | 24 |
| A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi .....          | 25 |
| A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları .....                     | 25 |
| A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı .....                    | 26 |
| B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....                                    | 27 |
| B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi ..... | 27 |
| B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı .....                   | 27 |
| B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi .....                   | 28 |

|        |                                                                                           |    |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| B.1.3. | <i>Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu .....</i>                               | 29 |
| B.1.4. | <i>Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı .....</i>                                       | 29 |
| B.1.5. | <i>Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....</i>                                       | 30 |
| B.1.6. | <i>Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....</i>                                       | 31 |
| B.2.   | <i>Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) .....</i> | 32 |
| B.2.1. | <i>Öğretim Yöntem ve Teknikleri .....</i>                                                 | 32 |
| B.2.2. | <i>Ölçme ve değerlendirme .....</i>                                                       | 34 |
| B.2.3. | <i>Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi .....</i>             | 36 |
| B.2.4. | <i>Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma .....</i>                             | 37 |
| B.3.   | <i>Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....</i>                             | 39 |
| B.3.1. | <i>Öğrenme Ortam ve Kaynakları .....</i>                                                  | 39 |
| B.3.2. | <i>Akademik Destek Hizmetleri .....</i>                                                   | 40 |
| B.3.3. | <i>Tesis ve Altyapılar.....</i>                                                           | 40 |
| B.3.4. | <i>Dezavantajlı Gruplar .....</i>                                                         | 41 |
| B.3.5. | <i>Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....</i>                                         | 42 |
| B.4.   | <i>Öğretim Kadrosu .....</i>                                                              | 43 |
| B.4.1. | <i>Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....</i>                                  | 43 |
| B.4.2. | <i>Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....</i>                                             | 44 |
| B.4.3. | <i>Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme .....</i>                         | 44 |
| C.     | <i>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....</i>                                                      | 46 |
| C.1.   | <i>Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....</i>                       | 46 |
| C.1.1. | <i>Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....</i>                                               | 46 |
| C.1.2. | <i>İç ve Dış Kaynaklar .....</i>                                                          | 46 |
| C.1.3. | <i>Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar .....</i>                              | 47 |
| C.2.   | <i>Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....</i>                              | 48 |
| C.2.1. | <i>Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....</i>                                           | 48 |
| C.2.2. | <i>Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri.....</i>          | 49 |
| C.3.   | <i>Araştırma Performansı .....</i>                                                        | 50 |
| C.3.1. | <i>Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....</i>                       | 50 |
| C.3.2. | <i>Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi .....</i>                 | 51 |
| D.     | <i>TOPLUMSAL KATKI.....</i>                                                               | 53 |
| D.1.   | <i>Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....</i>          | 53 |
| D.1.1. | <i>Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi .....</i>                                        | 53 |
| D.1.2. | <i>Kaynaklar.....</i>                                                                     | 54 |
| D.2.   | <i>Toplumsal Katkı Performansı .....</i>                                                  | 55 |
| D.2.1. | <i>Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi.....</i>                 | 55 |



|                                          |           |
|------------------------------------------|-----------|
| <b>SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....</b>      | <b>58</b> |
| <i>Liderlik, Yönetim ve Kalite .....</i> | <i>58</i> |
| <i>Eğitim ve Öğretim .....</i>           | <i>58</i> |
| <i>Araştırma ve Geliştirme .....</i>     | <i>58</i> |
| <i>Toplumsal Katkı.....</i>              | <i>59</i> |

## ÖZET

Mimarlık Fakültesi 2024 Birim İç Değerlendirme Raporunun amacı;

- Üniversitemizin iç değerlendirme raporuna temel oluşturmak,
- Birimimizin kendi güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımasına ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlamak,
- Paydaşlarla iletişim ve iş birliğini, öz değerlendirme çalışmalarını ve kalite güvencesi kültürünü yaygınlaştırmak ve içselleştirmektir.

Mimarlık Fakültesi Birim İç Değerlendirme Raporu; Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği'nin 20. maddesinde belirlenen “Kurum İç Değerlendirme Raporları” kapsamında Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzuna (Sürüm 3.2)'ye uygun olarak hazırlanmıştır. Bu süreçte ayrıca YÖK ve Üniversitemiz tarafından kalite güvencesi ile ilgili belirlenmiş politika belgeleri ve kılavuzlar dikkate alınmıştır. Bu belgeler; ‘Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği’, ‘Gazi Üniversitesi Kalite Güvencesi ve Kalite Komisyonu Yönergesi’, ‘Gazi Üniversitesi Kalite Komisyonu Çalışma Usul ve Esaslarıdır. Mimarlık Fakültesindeki kalite güvencesi süreçlerinin nasıl tanımlandığı ve işletildiği, öğretim programlarında hedeflenen yeterliliklere ulaşıldığının nasıl güvence altına alındığı, performans göstergelerinin nasıl izlendiği ve sürekli iyileştirme çevrimlerinin nasıl kapatılması gerektiğine ilişkin kanıtlara dayalı açıklamalar yapılmıştır.

BİDR değerlendirilirken Gazi Üniversitesi Stratejik Planı, SEP, Kalite İyileştirme Planı (KİP) ve Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı dikkate alınmış, veri temininde Birim resmi internet sitesi, Birim Faaliyet Raporu gibi kaynaklardan faydalanılmıştır.

Birimimizin Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı ana başlıkları altında toplam 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt ile gerçekleştirilen olgunluk düzeyleri değerlendirmesi raporda kanıtlarıyla sunulmaktadır.

## BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

### 1. İletişim Bilgileri

GÜKK'nin rapor değerlendirme sürecinde iletişim kuracağı, birim kalite ekip başkanı ve ilgili birim yöneticisinin iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

| Mimarlık Fakültesi                                          |                           |               |                     |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------|---------------------|
|                                                             | Unvanı, Adı, Soyadı       | Telefon       | E-posta             |
| Dekan/Müdür                                                 | Prof.Dr. Ülkü Duman       | 0(312)5823660 | uduman@gazi.edu.tr  |
| Sorumlu Dekan Yardımcısı                                    | Doç.Dr. Zeynep Aslı Gürel | 0(312)5823663 | zagurel@gazi.edu.tr |
| Birim Kalite Ekibi Başkanı                                  | Prof.Dr. Zeynep ULUDAĞ    | 0(312)5823647 | uzeynep@gazi.edu.tr |
| Birim Adresi:<br>Eti Mah. Yükseliş Sok. No:5 Maltepe/ANKARA |                           |               |                     |

### 2. Tarihsel Gelişimi

Fakültemizin tarihi, 1966 yılında kurulan Zafer Mühendislik ve Mimarlık Özel Koleji ile 1967 yılında kurulan Yükseliş Koleji Özel Mimarlık Okulu'na dayanır. Bu iki özel okul 1972 yılında birleştirilmiş ve 1973 yılında Ankara Devlet Mühendislik ve Mimarlık Akademisi (ADMMA) olarak yeniden yapılandırılmıştır. 1982 yılında Gazi Üniversitesi'nin kuruluşu ile birlikte "Gazi Üniversitesi Mühendislik Mimarlık Fakültesi" adını almıştır. Mühendislik Mimarlık Fakültesi, Milli Eğitim Bakanlığı'nın 26.08.2009 tarihli ve 23258 sayılı yazısıyla kapatılarak, Bakanlar Kurulu tarafından 28.03.1983 tarihli ve 2809 sayılı Kanunun Ek 30. maddesine göre, 03.09.2009 tarihinde Mimarlık Fakültesi olarak yeniden kurulmuştur.

Kuruluş ile birlikte Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama, İç Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı olmak üzere dört bölüm olarak yapılandırılmıştır. Daha sonra Üniversitemizin Güzel Sanatlar Fakültesi bünyesinde yer alan Endüstriyel Tasarım Bölümü'nün katılmasıyla birlikte beş bölüm olmuştur. Endüstriyel Tasarım Bölümü'nün bünyesinde yer alan öğretim elemanlarının kadrolarının Fakültemize aktarılması, YÖK Başkanlığı Yürütme Kurulu'nun 11.04.2012 tarihli toplantısında uygun bulunarak, adı geçen Başkanlığın 16.04.2012 tarih ve 4259-16846 sayılı yazısıyla yapılmış ve Endüstriyel Tasarım Bölümü 2012 yılında lisans, 2014 yılında lisans üstü düzeyde eğitim vermeye başlamıştır.

Fakültemiz bünyesinde bulunan Peyzaj Mimarlığı Bölümü adı "Çevre Tasarımı ve Peyzaj Mimarlığı Bölümü" olarak Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yürütme Kurulu'nun 15/08/2012 tarihli toplantısında uygun bulunarak adı geçen Başkanlığın 28/08/2012 tarih ve 5603 sayılı yazısıyla değiştirilmiştir. Ancak kadroların kısıtlı olması ve mekânsal yetersizlikler nedeniyle "İç Mimarlık" ile "Çevre Tasarımı ve Peyzaj Mimarlığı" bölümlerinin kapatılması için yaptığımız teklif 08/06/2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca uygun görülerek kapatılmıştır.

Fakültemiz halen Mimarlık, Şehir Bölge ve Planlama ve Endüstriyel Tasarım olmak üzere üç bölümle eğitim öğretim hayatına devam etmektedir. Fakültemiz bölümlerinin puan türü MF4'dür. Mimarlık Bölümü 118, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 96, Endüstriyel Tasarım Bölümü 95 öğrenci kontenjanına sahiptir. Fakültemizde eğitim süresi İngilizce hazırlık dahil 5 yıldır. Eğitim dili Türkçedir; %30 İngilizce destekli eğitim yapılmaktadır. Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama Bölümleri yüksek lisans düzeyinde hem Türkçe hem de %100 İngilizce destekli eğitim yapmaktadır. Gazi Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine bağlı olarak Ana Dal Lisans Programlarını



üstün başarıyla yürüten öğrencilerin, istedikleri takdirde ikinci bir dalda lisans diploması ya da Yan Dal Sertifikası almak üzere öğrenim görmeleri sağlanmaktadır.

Fakültenin Mimarlık Bölümü'nde 670, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nde 466, Endüstriyel Tasarım Bölümü'nde 550 öğrenci olmak üzere toplam 1686 öğrenci lisans, Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Anabilim Dalı'nda 357 öğrenci yüksek lisans, 147 öğrenci doktora düzeyinde, toplam 504 öğrenci; Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda 85 öğrenci yüksek lisans, 53 öğrenci doktora düzeyinde, toplam 138 öğrenci; Endüstriyel Tasarım Anabilim Dalı'nda 35 öğrenci yüksek lisans, 20 öğrenci de doktora düzeyinde toplam 55 öğrenci olmak üzere toplam 697 öğrenci lisansüstü öğrenim görmektedir.

Fakültemizde 37 Profesör, 13 Doçent, 9 Dr. Öğr. Üyesi, 6 öğretim görevlisi, 20 araştırma görevlisi bulunmaktadır. Birimimizde ayrıca 2547 sayılı Kanun'un 35. maddesi uyarınca eğitim amaçlı gelen kadrosuz 23 araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Mimarlık Fakültesi içinde 28 idari personel bulunmaktadır. Son olarak Mimarlık Fakültesinin organizasyonel yapısı güçlü akademik ve idari kadrolarıyla var olduğu söylenebilir. <https://mim.gazi.edu.tr/view/page/253594> internet erişim adresinde de organizasyon şeması yer almaktadır.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

#### **Misyon**

Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi'nin varoluş nedeni mimarlık, şehir ve bölge planlama ve Endüstriyel Tasarım bilimlerinde uyguladığı sürekli gelişen eğitim sistemi ile çağdaş bilgi ve becerilerle donanmış, disiplin alanına hakim ve disiplinler arası diyalog sağlayabilen, etik değerlere sahip, eleştirel bakış açısı geliştirebilen, yaratıcı ve yenilikçi yaklaşımları benimseyen, takım çalışmasına uyumlu ve çevresine önderlik edebilecek mimarlar, şehir ve bölge plancıları, endüstri ürünleri tasarımcıları yetiştirmek ve Fakülteye kimlik kazandıran özgün tasarım bilinci ile çevresel, kültürel, sosyal ve ekonomik koşullara duyarlı yaşam çevrelerinin tasarlanmasına yönelik ulusal ve uluslararası bağlamlarda özgün araştırmalar yapan, nitelikli bilgi üreten ve uygulayan, kentsel ve mekânsal politikalar geliştiren ve yayan bir kurum olmaktır.

#### **Vizyon**

Fakültemiz disiplinler arası ve nitelikli araştırmaları, girişimciliği, üst düzey eğitimi, topluma hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir fakülte; Dünyada ön plana çıkmış mimarlık fakültelerinde de görüldüğü üzere geçmiş kültürleri özümsemiş günümüz teknik bilgisini yorumlayabilen ve gelecekteki tasarımları biçimlendirme açısından önde gidecek bir Fakülte vizyonuna sahiptir.

#### **Akademik öz görevi**

- Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi, evrensel değerler ışığında, Atatürk İlke ve Devrimleri ile etik değerler bağlamında, bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli bireyler yetiştirirken, ürettiği bilimsel, teknik ve sanatsal eser ve hizmetleri toplum yararına sunar.

#### **Yapısal öz görevi**

- Verimliliği esas alarak, şeffaflık ve katılımcılığı ön planda tutmak, araştırma-eğitim-uygulama bütünselliğini kuran bir eğitim ortamı oluşturmak,
- Araştırmacıyı bilimsel çalışmaları doğrultusunda ulusal ve uluslararası platformda desteklemek,
- Mimarlık, şehir ve bölge planlama ve Endüstriyel Tasarım mesleklerindeki değişim ve gelişmelere uyum sağlamaktır.

#### **Eğitimsel öz görevi**

- Mimarlık Fakülteleri arasında ön sıralarda yer alarak, araştırma ağırlıklı, yenilikçi, yaratıcı ve disiplinler arası eğitim programları ile öne çıkmak,
- Uluslararası eş değerlendirme ölçütlerini karşılayan bir eğitim ve kurumsal yapılanma ile lisans ve lisansüstü düzeyinde eğitimi ile öncü bir fakülte olmaktır.
- Eğitimde, sosyal-kültürel etkinliklerde öğrenci merkezli olmak,
- Donanımlı akademik kadrosu ve alt yapısı ile ulusal ve uluslararası eğitim-öğretim ağında Üniversiteyi temsil edecek, bilim ve bilgi üretmede yarışmacı, etkin üyeler yetiştirmek,
- Nitelikli akademik etkinlikleri ile kongre, sempozyum, seminer, panellerle ve değişim programlarıyla yurt içi-yurt dışı etkinliklere katılmak ve ev sahipliği yapmaktır.



## **Temel Değerler**

Gazi Üniversitesi, Cumhuriyet'in öncü öğretmenlerini yetiştiren ilk eğitim kurumunu bünyesinde barındırmanın onuru ve araştırma üniversitesi olmanın sorumluluğuyla;

- Eğitim ve Araştırmada Öncü

Evrensel bilime ve millî kültürün oluşmasına katkı sağlayan öğrenme ve araştırma isteğini teşvik eden yüksek akademik niteliği,

- Kalite Odaklı

Kurum kültürüne uygun olarak; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal hizmet alanlarında çağın gerek ve ihtiyaçlarına göre sürekli iyileştirme faaliyetlerini sürdürmeyi,

- Katılımcı

Kurumsal karar verme süreçlerini iç ve dış paydaş katılımı sağlayarak yürütmeyi,

- Çevreye Duyarlı

Ürün ve hizmetleri geliştirirken ve sunarken çevrenin korunmasına ve iyileştirilmesine özen göstermeyi,

- Sorgulayıcı ve Yenilikçi

Bilimde özgünlüğü arayan; araştırma, eğitim, teknoloji konularındaki gelişmelerde sorgulayıcı, eleştirel, toplumun ve insanlığın gereksinimlerine hizmet edecek yenilikçi çağdaş yaklaşımı,

- İnsana ve Topluma Karşı Sorumlu

Millî değerleri sahiplenmeyi merkeze alan, her türlü görüş ve düşüncenin barış ve hoşgörü içinde dile getirilebildiği; farklılıkların zenginlik olarak görüldüğü, her türlü ayrımcılığa karşı çıkan evrensel yaklaşımı; üretilen bilgi, teknoloji ve hizmeti iç ve dış paydaşlar aracılığı ile toplum yararına sunmayı,

- Liyakat ve Etik Değerlere Bağlı

Evrensel, bilimsel, akademik ve mesleki etik değerleri merkeze almayı; başarıyı, yeteneği, çalışmayı ve çabayı yüceltmeyi; seçim ve değerlendirmelerini yetkinlikler temelinde ve nesnelliği gözeterek gerçekleştirmeyi,

- Kurumsal Aidiyeti Yüksek

Mensubu olmakla gurur duyulan ve bunun sorumluluğunu taşıyabilen bir kurum olmayı,

- Tarih ve Kültürüne Bağlı

Tarihi, kültürel, millî ve manevi değerlere karşı duyarlı bir yaklaşıma sahip olmayı,

- Bölgesel ve Küresel Sorumluluklarının Farkında

Sahip olduğu birim ve insan kaynaklarıyla ülkenin fiziki, ekonomik, stratejik ve sosyal şartlarına, yakın coğrafya ve dünya sorunlarına duyarlı olmayı ve çözüm üretebilmeyi kendine temel değerler olarak benimser.

## **Amaç ve Hedefleri**

### **1. Eğitim-öğretim kalitesini artırmak, ulusal ve uluslararası düzeyde rekabetçi olabilmek.**

1.1. Stratejik plan dönemi içerisinde, öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının azaltılarak öğrencilerin derslikler, atölyeler, laboratuvar ve sosyal alan kullanımları ile güncel teknoloji kullanımlarının artırılması,

1.2. Uluslararası öğrencilerin tercih ettiği fakülteler arasında yer alınması,

1.3. Fakülte bölümlerinin akredite edilmesi,

1.4. Disiplinler arası alanlarda öğretim elemanı ve öğrenci iş birliğinin artırılması,

1.5. "Araştırmacı öğrenci" kavramının geliştirilerek bu kapsamdaki öğrencilerin araştırma projelerine katılımının %15 düzeyinde artırılması.

## **2. Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek Fakülte bünyesinde nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.**

2.1. Üniversitemizin bilim stratejileriyle uyumlu ve uluslararası rekabete açık araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin kurulması, var olanların fiziki alt yapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımların en az %25 oranında artırılması.

2.2. Fakültemizde uluslararası nitelikli ve disiplinler arası çalışma yapabilen, araştırma potansiyeli yüksek akademik personel ve araştırmacı istihdamının en az %20 oranında artırılması.

2.3. Fakülte bünyesinde gerçekleştirilen nitelikli ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projeleri, patent, tasarım tescili, faydalı model ve stratejik araştırma sayılarının en az %15 oranında artırılması.

2.4. Uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında (kitap, dergi, audio/video vb.) yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın ve atıf sayılarının en az %20 oranında artırılması.

2.5. Yurtiçi ve yurtdışı eğitim ve araştırma kuruluşları ile iş birliğinin artırılması

## **3. Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak.**

3.1. Kamu-Üniversite-Sanayi iş birliğini güçlendirecek öğretim elemanı-öğrenci bilgi alışverişini arttıracak "Kuluçka" Merkezleri ile etkileşimin artırılması, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir ve/veya Ar-Ge tabanlı girişimcilik projeleri sayısının en az %10 oranında artırılması.

3.2. Fakülte bünyesinde kurum dışı uzmanlar tarafından girişimcilik seminerleri verilerek farkındalığın artırılması, ders kapsamında yürütülen projelerde Öğrenci-Sanayi iş birliğinin artırılarak girişimciliğin özendirilmesi, Sanayi-Üniversite arası etkin iş birliği sağlayacak yarı zamanlı öğretim elemanlarının sayısının artırılması.

## **4. Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.**

4.1. Toplumda farkındalık oluşturacak ve dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve mekânsal projeler/etkinlikler geliştirmek.

4.2. Öğretim elemanı ve öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunun artırılması.

## **5. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsallaşmayı güçlendirmek.**

5.1. Mezun/öğrencilerin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısının en az %20 oranında artırılması.

5.2. Kurumsallaşmayı sağlamak amacıyla bölümlerin güçlü ve ayırt edici yanlarını ortaya çıkaracak fiziki donanım ve teknolojileri güçlendirmeye yönelik bütçenin %25 oranında artırılması.

5.3. Kurum kültürünün ve kurum kimliğinin yaygınlaşması amacıyla öğrenci ve mezun düzeyinde etkinlik ve stratejilerin geliştirilmesi ve bu etkinlik çıktılarının paylaşılmasını ve yayılmasını teşvik etmek.

5.4. Akademisyen, öğrenci, mezun etkileşiminin artırılarak ulusal ve uluslararası projelerde kurum kimliğinin ön plana çıkarıldığı tanıtımlar yapmak.

## A.LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

**Gereklilikler** Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

##### Gereklilikler

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

##### Faaliyetler

Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek (Stratejik Amaç 5) amacıyla, üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi (KGBR\_2017) planlanmıştır.

İş akış şemalarının güncelliğinin kontrol edilerek birim internet sayfalarında yayımlanması (LYK 2021/38), (LYK-S 2024/24) ile ilişkili olarak 2024 yılı itibariyle Birimin tanımlanmış organizasyon şemasına ((4)(5)A.1.1.1) fakülte yönetimine dair bilgiye ((4)(5)A.1.1.2); tüm paydaşların temsil edildiği kurullar, komisyonlar, ekipler, çalışma gruplarına ((4)(5)A.1.1.3) ulaşılabilmekte, ihtiyaç ortaya çıktığında gerekli değişiklikler ve güncellemeler yapılmaktadır. Benzer şekilde Fakülte bünyesindeki her bölümün organizasyon şeması ve bölüm yönetimine bölüm web sitelerinden ulaşılabilir. ((4)(5)A.1.1.4, (4)(5)A.1.1.5, (4)(5)A.1.1.6, (4)(5)A.1.1.7, (4)(5)A.1.1.8, (4)(5)A.1.1.9) Bölümlerin ve birimin internet sitesinde yer alan bilgiler güncel tutulmaktadır. Uygulamalar ile ilgili standartlar 2022 Birim İç Değerlendirme Raporunda yer almaktadır ((4)(5)A.1.1.7).

Mimarlık Fakültesi Değişim Programları Akademik Birim Koordinatörlüğü, Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Koordinatörlüğü ve Mimarlık Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atanma Komisyonu bilgileri, İç kontrol sistemlerinin Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde verilen standartlara uyumunu sağlamak üzere; yapılması gereken güncellemeler, personel görev tanım formları, akış şemaları hakkında detaylı bilgi 2023 BİDR’de yer almaktadır ((4)(5)A.1.1.10).

TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardının beklentilerine uygun olarak tasarlanan, birimler tarafından ulaşılabilirliği sağlanan KYS dokümanlar web sitemizde “Kalite” başlığı altında paylaşılmaktadır.

(LYK 2021/38). LYK-S 2024/25: Risk analizi çalışmalarının izlenmesi ve raporlanması (LYK 2021/39) kapsamında risk kütükleri oluşturulmuş, Risk Yönetim Sistemi güncellenmiş ve Birimize yönelik olarak 14.02.2024 tarihinde Risk İzleme ve Yönlendirme Çalışmaları Çalıştayı düzenlenmiştir ((4)(5)A.1.1.11).

Kontrol sürecinde; ilgili internet sitelerinin güncel tutulması düzenli olarak izlenmekte, Birim iç değerlendirme raporları ile izlendiği gösterilmektedir.

Üniversitemiz TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kurum içi iç tetkik çalışmaları kapsamında, Fakültemizde 05.11.2024 tarihinde saat 10.00’da, İç Tetkikçiler tarafından tetkik faaliyeti yürütülmüştür ((4)(5)A.1.1.12).

2024 yılı İç Denetim Programı gereğince Fakültemizin “2023 Yılı Ek Ders ve Maaş İşlemleri Sürecinin Sistem ve Uygunluk Denetimi” İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından 18.03.2024-31.05.2024 tarihleri arasında tamamlanmıştır. ((4)(5)A.1.1.13) ve 14-31 Aralık 2024 tarihleri arasında ilk 6 aylık izlemesi

yapılmıştır ((4)(5)A.1.1.14).

Önlem alma sürecinde; G.Ü Rektörlüğü İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından Fakültemiz İç Denetim sürecinde tespit edilen eksiklikler üzerine maaş işlemleri, ders görevlendirmelerine ilişkin iş akış şemaları ve proses kartları yenilenmiş ve web’de paylaşılmıştır ((4)(5)A.1.1.15)

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Yönetişim modeli ve idari yapı alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4) A.1.1.1\_Birim\_Internet\_Sayfası\_Organizasyon\_Seması
- (4) A.1.1.2\_Birim\_Internet\_Sayfası\_Fakülte\_Yönetimi
- (4) A.1.1.3Kurullar\_Komisyonlar\_Çalışma\_Grupları
- (4) A.1.1.4\_Mimarlık\_Bölümü\_Yönetim
- (4)(5)A.1.1.5\_Mimarlık\_Bölümü\_Organizasyon\_Seması
- (4)(5)A1.1.6\_Sehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_Yönetim
- (4)(5)A1.1.7\_Sehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_Organizasyon\_Seması
- (4)(5)A1.1.8\_Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Yönetim
- (4)(5)A1.1.9\_Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Organizasyon\_Seması
- (4)(5)A1.1.10\_Mimarlık\_Fakültesi\_Kalite\_Sekmesi
- (4) (5) A.1.1.11 Risk izleme ve yönlendirme çalıştay
- (4) (5) A.1.1.12 İç Tetkik
- (4) (5) A.1.1.13 İç Denetim
- (4) (5) A.1.1.14 İç Denetim izlemesi
- (4) (5) A.1.1.15\_Güncellenen\_İş\_Akış\_Şemaları

### **A.1.2. Liderlik**

#### **Gereklilikler**

Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

Kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması (LYK 2022/11) maddesi ile ilişkili olarak sürdürülmektedir. Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması (KGBR\_2017) ve LYK 2024/1- Dönem başında kurum bazında ve akademik birimler tarafından düzenlenen uyum haftası etkinlik programlarına kalite ve kurumsal akreditasyon süreçleri bilgilendirmelerinin dâhil edilmesi (LYK 2021/1) planlanmıştır.

LYK 2024/11- Kurumsal Geri Bildirim Raporu/GU Kurumsal İzleme Raporu/KİDR/Memnuniyet Anketi/Mezun Anketi/İşveren Anketi Raporları sonuçlarının iç paydaşlarla değerlendirilmesi (LYK 2021/11) kapsamında planlama yapılmıştır.

LYK-S 2024/14 kapsamında Kalite Komisyonunun ve Kalite Koordinatörlüğünün faaliyetleri hakkında

birim yöneticileri ve birim kalite ekiplerini bilgilendirmek üzere her altı ayda bir çevrim içi/yüz yüze toplantı yapılması (LYK 2021/12) planlama ve uygulamalar yapılmıştır.

Kurum kültürünü ve aidiyetini güçlendirme hedefine ulaşmak için liderlik anlayışı ile ilgili yapılanma çerçevesinde Dekanlık ve Bölüm Başkanlığı düzeyinde görev alan öğretim üyeleri tarafından ilgili planlamalar ve işleyiş sürdürülmektedir. Kurum kültürünü ve aidiyetini güçlendirme hedefi ile bölümler arası iş birlikleri artırılmakta; ortak komisyonlar ve etkinliklerle tüm akademisyenlere ulaşılmaya çalışılmaktadır. Bu kültürünün yaygınlaşması için şeffaf paylaşım ilkesi benimsenmiştir. Üniversitemizde süreçlerin girdi, çıktı, kaynak, personel ve performans hedeflerini gösteren prosesler, prosedürler, formlar, görev tanımları, iş akışları, talimatlar, listeler tanımlı olup iş ve işlemlerde bu dokümanlar kullanılmaktadır. Bu dokümanlar da Birim sayfa Kalite sekmesi altında herkesin erişimine açıktır ((4) A.1.2.1).

KGBR\_2017, LYK 2024/1 ve (LYK 2021/1) kapsamında dönem başında birimimizde düzenlenen uyum haftası etkinlik programlarına kalite ve kurumsal akreditasyon süreçleri bilgilendirmeleri dâhil edilerek 2024 yılında akredite olan Endüstriyel tasarım bölümümüz 1. sınıf öğrencilerine 27.09.2024 tarihinde oryantasyon etkinlikleri düzenlemiş ve akreditasyon süreçleri hakkında bilgi vermiştir ((4) A.1.2.2).

(LYK 2021/1) kapsamında 2024 yılında akredite olan Endüstriyel tasarım bölümü 1. sınıf öğrencilerine oryantasyon etkinlikleri düzenlemiş ve akreditasyon süreçleri hakkında bilgi vermiştir.

Kontrol aşaması ile ilgili olarak; LYK 2024/11, LYK 2021/11 kapsamında Stratejik Planlama çalışmaları sürecinde Birim Kalite Ekibi memnuniyet ve paydaş anketlerini uygulamış, sonuçları Birim Stratejik Plan ekibi, Birim yönetimi ve Bölüm başkanlıkları ile paylaşılarak değerlendirilmiş ve Birim 2024-2028 Stratejik Planına girdi oluşturmuştur ((4) A.1.2.3).

Her yıl Birim İç Değerlendirme Raporları ile süreçlerin şeffaf olarak paylaşılması sağlanmaktadır.

LYK-S 2024/14: Kalite Komisyonunun ve Kalite Koordinatörlüğünün faaliyetleri hakkında birim yöneticileri ve birim kalite ekiplerini bilgilendirmek üzere her altı ayda bir çevrim içi/yüz yüze toplantı yapılması (LYK 2021/12) kapsamında 16.05. 2024 tarihinde Birim Kalite Danışman Üyesi Prof. Dr. Elçin Özgür Büyükatalay ((4) A.1.2.4) ve 26.06.2024 tarihinde Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü Birimimize ziyaret gerçekleştirerek bilgilendirme yapmışlardır((4) A.1.2.5).

Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geri bildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması (KGBR\_2017 / GUİR\_2020) ve LYK-S 2024/15- Birim İç Değerlendirme Raporları doğrultusunda birimlere geribildirim verilmesi. (LYK 2021/17-a) ve LYK 2024/17: Akademik ve idari birimlerin her birine, Üniversite Kalite Komisyonundan görevlendirilen danışman (mentor) üyenin birimin kalite çalışmalarını desteklemesi. (LYK 2021/17-b) kapsamında 16.05.2024 tarihinde Birim Kalite Danışman Üyesi Prof. Dr. Elçin Özgür Büyükatalay Birimimize ziyaret gerçekleştirerek Birim Kalite Ekibimize ve Dekanlığımıza BIDR raporumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönlerine ilişkin bilgilendirme sunumu yapmışlardır ((4) A.1.2.4)

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Liderlik alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4) A.1.2.1\_ Mimarlık\_Fakültesi\_Internet\_Sayfası\_Kalite\_Sekmesi
- (4) A.1.2.2\_ Endüstriyel Tasarım Bölümü oryantasyon etkinliği
- (4) A.1.2.3\_ Stratejik Plan toplantısı
- (4) A.1.2.4\_ Kalite koordinatörlüğü ziyareti
- (4) A.1.2.5\_ Kalite komisyonu geri bildirim ziyareti

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

### **Gereklikler**

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır.

Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

### **Faaliyetler**

Birimimizin 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken 12. Ulusal Kalkınma Planının amaç ve hedefleri dikkate alınarak kurumsal dönüşümümüz ulusal politikalarla uyumlu olacak şekilde planlanmıştır. (4)(A.1.3.1).

Kalite döngüsüne ait evrelerin fakültemiz bünyesinde ne şekilde ele alındığı Birim web sayfasında detaylı şekilde açıklanmıştır (4)(A.1.3.2). Stratejik Eylem Planı Hedef 5.1, Hedef 5.2 kapsamındaki hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik olarak iç ve dış paydaşların yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak üzere, öğrenci, akademik ve idari personel, mezun ve işveren anketleri periyodik olarak uygulanmaktadır (A.1.3.3).

Üniversitemiz Stratejik Hedefi 5.5: Üniversitemiz bünyesinde kurumsallaşmaya yönelik iç kontrol, risk ve stratejik planlamaya ilişkin uygulamalar yaygınlaştırmayı hedeflemektedir. LYK 2024/81 kapsamında 2024-2028 Dönemi Birim Stratejik Planı performans göstergeleri değerlerinin birim düzeyinde Stratejik Planlama Ekipleri tarafından altı aylık olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu amaçla iç ve dış paydaşların katılımıyla 31.06.2024 tarihinde Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı Performans Değerlendirme toplantısı yapılmıştır (4)(A.1.3.4).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (4) A.1.3.1. Birim 2024-2028 Stratejik Planı, syf.26
- (4) A.1.3.2. Birim\_Kalite\_Sekmesi ve Kalite El Kitabı
- (4) A.1.3.3. 2024- 2028 Dönemi Stratejik Planı, Paydaş Analizi Bölümü,

### **A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

#### **Gereklikler**

PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

### **Faaliyetler**

Birimimiz ve bölümlerimizde iç kalite güvencesine yönelik işleyiş görev tanımları ve üyeleri ile birlikte



belirlenmiştir. Çalışmalar Kalite Yönetim Sistemine ve Hedef Kartı 5.2'ye uygun olarak Rektörlüğümüz tarafından belirtilen işleyiş ve takvime uygun olarak yürütülmektedir. Kalite güvencesi çalışmaları kapsamında Fakültemizde, Birim Kalite Ekibi ve bölüm/program düzeyinde ise Program/Bölüm Kalite Alt Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Fakülte öğrenci temsilcisi Birim Kalite ekibinin üyesidir ve süreçte paydaş katılımını arttırıcı bir rol üstlenmektedir. Birim İç değerlendirme raporları (BİDR) her yıl Birim Kalite ekipleri tarafından hazırlanmakta ve fakültemiz web sayfasında yayınlanmaktadır. BİDR raporları KİP ve SP ile ilişkilendirilerek hazırlanmaktadır. ((3) A.1.4.1) (LYK 2024/34, LYK 2024/35). Fakülte Kalite Ekibi tarafından birim kalite temsilcileri ile BİDR yazımı ile ilgili bilgilendirme ve paylaşım toplantılar düzenlenmektedir Kurum kültürü oluşturma sürecinde planlanan kalite eğitimleri, ilgili tüm akademik ve idari personelimiz ile paylaşılmaktadır. Elde edilen verilere göre raporlama yapılmaktadır ((4)A.1.4.2).

Birim İyileştirme Planlarını hazırlaması önerisi (KİP İzleme Toplantısı Tutanağı-2023/16 (02) ve Birim İyileştirme Planı (BİP) hazırlayan Akademik birimlerin planlarını Üniversitemiz Kalite İyileştirme Planı (KİP) ile ilişkilendirilmesi (LYK 2024/34) planlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

İç kalite güvencesi mekanizmaları alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(4)A.1.4.1 2023 Birim İç Değerlendirme Raporu

(4)A.1.4.2 Gazi Üniversitesi Performan Raporu, Bölüm 1.3.5.4, Kalite Güvencesi ve Derecelendirme Koordinatörlüğü

### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

#### **Gereklilikler**

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

Üniversitemizde her bir birimde ortak başlık içeren içeriklere (Birim Stratejik Planı, Birim Faaliyet Raporu, İş Akışları, Görev Tanımları, Ders Programı, Sınav Programı vb.) erişimlerde standart bir tanımlama yapılabilmesi ve erişim kolaylığının sağlanabilmesi için içeriklerin aynı isimde ve aynı menü başlıkları altında yer alması sağlanmıştır. (LYK-S 2024/56, LYK-S 2024/61) Birim kamuoyu ile paylaştığı bilgileri ve paylaşım kanallarını açık tutmaktadır. Akademik kadronun uluslararası işbirliği içeren proje ve araştırmalara başarıları birim internet sayfalarında duyurulmaktadır ((4) A.1.5.1, (4) A.1.5.2, (4) A.1.5.3) (AG-S 2024/70).

Bölüm sayfaları güncel tutulmaktadır ve kurumsal raporlar gibi ortak bilgilere erişim yöntemi standart hale getirilmiştir ve Birim İç Değerlendirme Raporlarında yer almaktadır ((4) A.1.5.4).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4) A.1.5.1\_Mimarlık\_Bölümü\_Internet\_Sayfası
- (4) A.1.5.2\_Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Internet\_Sayfası
- (4) A.1.5.3)\_SBP\_Bölümü\_Internet\_Sayfası
- (4) A.1.5.4\_2023\_BİDR\_Liderlik\_ve\_Kalite\_Bölümü
- (4) A.1.5.5\_Mimarlık\_Fakültesi\_AVESİS\_Güncelleme\_İlgili\_Yazı
- (4) A.1.5.6\_Güncel\_AVESİS\_Verileri\_EUT\_Örneği

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

### **Gereklilikler**

Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere kurumun politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

#### **Gereklilikler**

Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

Kalite güvencesi politikası vardır, paydaşların görüşü alınarak hazırlanmıştır. Politika kurum çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Politika belgesi yalın, somut, gerçekçidir. Sürdürülebilir kalite güvencesi sistemini ana hatlarıyla tarif etmektedir. Kalite güvencesinin yönetim şekli, yapılanması, temel mekanizmaları, merkezi kurgu ve birimlere erişimi açıklanmıştır.

Aynı şekilde eğitim ve öğretim (uzaktan eğitimi de kapsayacak şekilde), araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma politikaları vardır ve kalite güvencesi politikası için sayılan özellikler taşıyor. Bu politika ifadelerinin somut sonuçları, uygulamalara yansıyan etkileri vardır; örnekleri sunulabilir.

#### **Faaliyetler**

Mimarlık Fakültesinin misyonu ve vizyonu 2024-2028 Stratejik Planı ile birlikte güncellenmiştir ((4)A.2.1.1). Birimimiz misyonu ‘Evrensel değerler ışığında, Atatürk İlke ve Devrimleri ile etik değerler bağlamında, bilim, teknoloji ve sanat birikiminden yararlanarak ülkenin geleceği için üstün nitelikli mimar, şehir plancısı ve endüstriyel tasarımcı yetiştirmek, ürettiği bilimsel, teknik ve sanatsal eser ve hizmetleri toplum yararına sunmaktır.’ olarak; vizyonu ise ‘Ulusal ve uluslararası düzeyde özgün araştırmalar yapan ve bilgi üreten, uyguladığı sürekli gelişen eğitim sistemi ile mesleğinde üstün niteliğe sahip mimarlar, şehir ve bölge plancıları ve endüstriyel tasarımcılar yetiştiren, girişimci ve öncü bir fakülte olmaktır.’ olarak belirlenmiştir. Birimdeki Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve Endüstriyel Tasarım Bölümleri de kendi içlerinde misyon ve vizyonlarını oluşturmakta ve bunları kendi internet sayfalarından ((4)A.2.1.2, (4)A.2.1.3 ve (4)A.2.1.4) paydaşları ve kamuoyu ile paylaşmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Misyon, Vizyon ve Politikalar alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4) A.2.1.1 Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı, Misyon Vizyon
- (4) A.2.1.2 Mimarlık Bölümü internet sayfası, Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri sekmesi
- (4) A.2.1.3 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü internet sayfası, Misyon-Vizyon sekmesi



#### (4) A.2.1.4 Endüstriyel Tasarım Bölümü internet sayfası, Misyon-Vizyon sekmesi

### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

#### Gereklikler

Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

#### Faaliyetler

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı'nın, 01.01.2024 tarihi itibarıyla uygulamaya konulmak üzere Rektörlük Makamının 19.10.2023 tarih ve E.772880 sayılı Oluru ile kabul edilmesinin ardından; Strateji Geliştirme Kurulunun 17.11.2023 tarih E.802271 sayılı yazısı ile Birimimizin Gazi Üniversitesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı amaç, hedef ve performans göstergelerine bağlı kalarak birim stratejik planını hazırlaması istenmiştir. Strateji Geliştirme Kurulu ve Birim Sorumluları ile yapılan ilk dönem hazırlık toplantılarının ardından 08.12.2023 tarih -E.803807 sayılı yazı ile Birimize 04 Aralık 2023 tarihinde gerçekleştirilen Kurul toplantısında alınan 'Amaçların Kurum planı ile aynı olması mümkündür ve tercih edilendir. Kurum amacı ile ilişkilendirilmek koşuluyla birim kendi misyon ve vizyonuna uygun stratejik amaçlar da belirleyebilir' ve 'Hedeflerin Kurum planı ile aynı olması mümkündür ve tercih edilendir. Kurum hedefi ile ilişkilendirilmek koşuluyla birim kendi stratejik hedeflerini de belirleyebilir' kararları tebliğ edilerek 11.12.2023 tarihinde düzenlenen G.Ü. 2024-2028 Stratejik Yönetim Süreci konulu Hizmet İçi Eğitim ile Birim stratejik plan hazırlama süreci hakkında bilgi verilmiştir. Ortak ancak farklılaşan özellikler çerçevesinde stratejik planlarında kendi amaç ve hedeflerini oluşturan Birimlerin dikkate alması gereken ilkeler açıklanmıştır. Hizmet İçi Eğitime Birimiz Yönetimi ve Birim Stratejik Planlama Ekibi Üyeleri katılım sağlamıştır. Hizmet İçi Eğitimin ardından Birimizde üst yönetici tarafından bir iç genelge ile çalışmaların başlatıldığı duyurulmuştur. Çalışmaların sevk ve idaresi sorumlu Dekan Yardımcımız koordinatörlüğünde yürütülürken, bütün bölümlerden ve idari birimlerden en az birer temsilcinin bulunduğu Birim Stratejik Plan Ekibi ve Program Alt Çalışma Komisyonları stratejik planlama çalışmalarına başlamıştır. 13.11.2023 tarihinde Dekanlığımız koordinatörlüğünde Birim Stratejik Planlama Ekibi ve Alt Çalışma Komisyonu Üyeleri ile toplanılarak hem stratejik planlama sürecine ilişkin yenilikler ve bilgiler aktarılmış hem de hazırlık dönemine ilişkin faaliyetleri ve zaman çizelgesini içeren bir hazırlık programı oluşturulmuş ve Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planı hazırlık süreci başlatılmıştır.

Stratejik Plan hazırlık süreci hazırlık dönemi çalışmaları ve hazırlık programı, durum analizi çalışmaları, geleceğe bakış ve farklılaşma stratejileri çalışmaları, strateji geliştirme çalışmaları ve değerlendirme çalışmaları olmak üzere beş aşamalı olarak yürütülmüştür.

Fakültemiz Stratejik Planı hazırlanırken; 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5436 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun, Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'ndan faydalanmıştır. Ayrıca; Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi" doğrultusunda katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Hazırlık aşamasında yapılan toplantılarda Rehberler, Üniversitemizin 2024-2028 Stratejik Planı ve Hizmet İçi Eğitim Sunumları gibi bilgi ve belgeler komisyon üyelerine aktarılmış, iş bölümü yapılmış ve süreç paylaşılmıştır. İkinci aşamada durum analizine yönelik veriler toplanmaya başlanmış, hazırlık aşamasında formatı belirlenen akademik personel, idari personel, öğrenci ve dış paydaş anketleri, memnuniyet anketleri uygulanmıştır. Bir yandan bu çalışmalara paralel olarak Birimizin misyonu, vizyonu tartışılmış; Üniversitemizin Stratejik Planı incelenerek amaç ve hedefleri Birimiz ve Birimiz eğitime özgü nitelikler ve koşullar; Araştırma Üniversitesi olmamız, Girişimcilik ve Yenilikçilik gibi Üniversitemiz açısından öncelikli konular da göz önünde bulundurularak değerlendirilmiştir. Aynı zamanda Birimizin yürürlükte olan Stratejik Planının değerlendirmesi

yapılmıştır. Fakültemizin güçlü ve zayıf yönleri belirlenmiş, gelecekteki ihtiyaçlar ve koşullar da düşünülerek farklılaşma stratejileri ortaya konulmaya çalışılmıştır. Bu aşamada özellikle 12. Kalkınma Planının Birimimizde yer alan Programlarla ilişkisi de sorgulanmıştır. Bu değerlendirmeler ışığında Birimimiz 2024-2028 Stratejik Planının amaç ve hedefleri oluşturulmuş, ardından performans göstergeleri ve riskler belirlenerek Hedef kartları oluşturulmuştur.

Performans göstergeleri aracılığı ile hedeflerimizin izlemesi altı aylık ve yıllık performans gerçekleştirmeleri hesaplanarak takip edilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Stratejik Amaç ve Hedefler alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(4)A.2.2.1\_Mimarlık\_Fakültesi Stratejik Planı, s 11,12,13

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

#### **Gereklilikler**

Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansıma örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

### **Faaliyetler**

Stratejik planda etkinlik tanıtımlarının yapılmasında sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanması planlanmıştır (Hedef kartı 4.1).

Tüm akademik birimlerin ve uygulama araştırma merkezlerinin vermiş olduğu hizmetlere ve yapmış olduğu çalışmalara yönelik bilgilerin internet sayfalarında güncel tutulması (TİF 2021/8-c) hedefiyle ilişkili olarak birimler ve programların internet siteleri güncel tutulmaktadır. LYK-S 2024/64 koduyla ilişkili olarak birim öğretim elemanlarının AVESİS bilgilerinin güncel tutulması amacıyla yapılan çalışmaları Dekanlık yönetmektedir. ((4) A.2.3.1)

Öğretim elemanları AVESİS bilgilerini güncelleyerek Bölüm Başkanlıklarına iletmekte; AVESİS bilgilerinin güncelliği Bölüm Başkanlıkları tarafından takip edilmektedir. ((4) A.2.3.2) Performanslar izlenmekte ve raporlanmakta, değerlendirmelerin sonuçları Birim Faaliyet Raporu'nda yer almaktadır. (A.2.3.3)

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Performans Yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(4) A.2.3.1\_Mimarlık\_Fakültesi\_AVESİS\_Güncelleme\_İlgili\_Yazı

(4) A.2.3.2\_Güncel\_AVESİS\_Verileri\_EUT\_Örneği

(4) A.2.3.3\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_Hedef\_Kartı\_6

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

#### **Gereklilikler**

Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere geliştirilen sistemleri kullanmaktadır.

#### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

##### **Gereklilikler**

Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

##### **Faaliyetler**

Fakülte birimlerinin internet üzerinden erişim sağladığı bilgi sistemlerinin listesi ile fakültenin teknoloji ve bilişim altyapısını oluşturan yazılımlar, bilgisayarlar, diğer bilgi ve teknolojik kaynaklar ilişkin veri dökümü 2024 Birim Faaliyet Raporunda görülmektedir ((4) A.3.1.1)

LYK 2024/80 kapsamında, birim bazında oluşturulan “Kurumsal Veri Yönetimi Ekibi”, Kurumsal Veri Yönetimi’ne yapılan faaliyetlerin anlık olarak kaydını sağlamakta ve uygulamayı devam ettirmektedir ((3) A.3.1.2).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bilgi Yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

##### **Kanıtlar**

(3) A.3.1.1\_2024\_Birim\_Faaliyet\_Raporu s.12

(3) A.3.1.2\_ Kurumsal Veri Yönetim Ekibi

#### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

##### **Gereklilikler**

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin artırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

##### **Faaliyetler**

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı ile Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planında akademik yükseltme ve atanma kriterleri doğrultusunda nitelikli araştırmacı kadrosunun güçlendirilmesi, araştırma geliştirme faaliyetleri yürütmek üzere özellikle öncelikli alanlarda yabancı uyruklu öğretim elemanı istihdamı veya misafir araştırmacı görevlendirmesinin yapılması insan kaynaklarının yönetimine yönelik belirlenmiş hedefler bulunmaktadır (Mimarlık F. SP, H.1.2). Hedef 1.1 ve Hedef 1.2 kapsamında sürekli eğitim ve rehberlik, ulusal ve uluslararası işbirlikli projelerin gerçekleştirilmesi, yurt dışı araştırma merkezleri veya üniversitelerde araştırma yapmak isteyen öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ile ilgili teşvik mekanizmalarının kurulması, bilimsel etkinliklere uluslararası bilim insanlarının katılımının sağlanması, araştırmacı niteliği yüksek akademik kadroya yönelik destek mekanizmaları geliştirilmesi, öğretim elemanlarının faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sistemlerinin geliştirilmesi, çalışanların yetkinliklerinin artırılması plan hedefi olarak belirlenmiştir.

Kurum çalışanlarının memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla akademik ve idari personelin kurumsal ihtiyaçlarına dönük memnuniyet düzeyleri arttırmak üzere geliştirilecek anket formları ile memnuniyet düzeyleri ölçülmesi planlanmıştır ((4) A.3.2.1).

Bölümlerde akademik, idari ve yardımcı personelin görev tanımları yapılmakta ve tanımlanan görev tanımlarına göre insan kaynaklarının yönetimi gerçekleştirilmektedir. Fakülte akademik personelinin sayısı ve kadro dağılımı, fakülte içinde ve dışında yapılan görevlendirmeleri, yaş itibarıyla dağılımı; idari personelinin sayısı ve görev dağılımı, eğitim durumu ve hizmet süresi yaş itibarıyla dağılımı; fakülte bünyesindeki öğrencilerin sayısı, farklı programlarla fakülteye gelen/giden öğrenci sayısı, yabancı uyruklu öğrencilerin sayısı 2024 Birim Faaliyet Raporunda (4) A.3.2.2); fakülte bünyesinde kurulmuş olan komisyonlar, koordinatörlükler, çalışma ekipleri ve kurul üyelikleri Birim web sitesinde belirtilmiştir ((4)A.3.2.3).

Bölümümüzde akademik yükselme ve atamalarda “Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi” uyarınca yapılmaktadır ((4)A.3.2.4). Bölümler her yıl sonunda Bölüm Kurulu kararı ile norm kadro taleplerini Dekanlığa iletmekte ve bu talepler Rektörlüğümüzce değerlendirildikten sonra Senatoda onaylanarak YÖK’e iletilmektedir. Akademik yükselme/atanma kriterlerini sağladıktan sonra öğretim elemanları taleplerini Dekanlığa iletmekte ve bu talepler Birim Akademik Yükseltme ve Atama Kriter Komisyonu tarafından incelenmektedir. Başvurulardan kriteri sağlayan öğretim elemanları için Rektörlük makamından kadro talebinde bulunmaktadır. Rektörlük onayını takiben ilgili kanun maddeleri kapsamında işe alınma, atanma ve yükseltme ile ilgili süreçler yürütülmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

İnsan kaynakları yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(4) A.3.2.1. 2024-2028 Stratejik Plan Hedefi 1.3-Memnuniyet göstergeleri

(4) A.3.2.2. 2024 Birim Faaliyet Raporunda Yer alan bilgiler

(4) A.3.2.3. Fakülte bünyesinde kurulmuş olan komisyonlar, koordinatörlükler, çalışma ekipleri ve kurul üyelikleri

(4)A.3.2.4. Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesi

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

#### **Gereklikler**

Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

#### **Faaliyetler**

Fakültenin hazırladığı 2024-2028 Strateji Planında mali kaynak analizi yapılmış olup, fakültenin bütçe ve bütçe dışı kaynakları açıklanmıştır. Kullanılması öngörülen kaynakların 2024-2028 yılları için dağılımı planlanmıştır ((4) A.3.3.1 ) ve mali kaynak analizinde tablo halinde verilmiştir.

2024-2028 Stratejik Planında Eğitim-Öğretim, Ar-Ge, Girişimcilik, Toplumsal Katkı ve Kurumsal Yayılım başlıklarında alt hedefler ile ilişkili olarak maliyet tahmininde bulunulmuş ve Hedef kartlarına aktarılmıştır. Bu tahmin hesaplanırken, ana başlıklara toplam kaynak bütçenin dağılımı her hedefe eşit olacak şekilde planlanmıştır. ((4) A.3.3.2). Ayrıca hedef kartlarında yer alan amaç ve hedefler itibarıyla dağılımını gösteren “Tahmini Maliyet Tablosu” çıkarılmıştır ((4) A.3.3.2).

Fakültemizde ikinci öğretim olmadığı için öğrenci harçları dışında bir mali kazanç yaratma olanağı yoktur. Öğrenci harçları da bilindiği üzere Gazi Üniversitesi Rektörlüğü bütçe gelirleri arasında yer almaktadır. Genel bütçeden Fakültemize ayrılan bütçe tutarının büyük bir bölümü personel gideri olarak kullanılmaktadır. Ayrıca, Fakültemizde Döner Sermaye mevcut olup, bu bütçeden gerekli durumlarda Fakültenin ihtiyaçları temin edilebilmektedir.

Finansal yönetim uygulamalarına ilişkin olarak, 2024 Birim Faaliyet raporunda alınan destek/teşvik geliri, döner sermaye geliri ile bütçe gelir ve giderleri bütçe uygulama sonuçları olarak tablolaştırılarak verilmiştir ((4) A.3.3.3).

2024 yılı İç Denetim Programı gereğince Fakültemizin “2023 Yılı Ek Ders ve Maaş İşlemleri Sürecinin Sistem ve Uygunluk Denetimi” İç Denetim Birim Başkanlığı tarafından 18.03.2024- 31.05.2024 tarihleri arasında tamamlanmıştır. 31 Aralık 2024 tarihine kadar ilk izleme yapılmış, ikinci izleme için takvim oluşturulmuştur ((4) A.3.3.4). İç Denetim bulguları çerçevesinde ilgili iş akış şemaları yenilenmiştir

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Süreç Yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4)A.3.3.1 Birim Stratejik Planında Kaynakların 2024-2028 yılları için dağılımı (SP, s:47)
- (4)A.3.3.2 Birim Stratejik Planında Kaynakların 2024-2028 yılları için amaç ve hedeflere göre dağılımı (SP, s:109)
- (4) A.3.3.3 2024 Birim Faaliyet Raporunda 2024 yılı için gelir ve gider dağılımı (s:26)
- (4) A.3.3.4). 2024 yılı İç Denetim Kanıtı

#### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

**Gereklilikler** Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

#### **Faaliyetler**

Üniversitemiz genelinde yürütülmekte olan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirme, Risk Çalışmaları, Stratejik Plan Ekipleri, Kalite Komisyonu çalışmaları kapsamında birimlerde çalışma grupları oluşturulması planlanmış ve uygulanmıştır.

Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi’ndeki Yönetim ve İç Kontrol Sistemi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 55, 56, 57, 58, 59, 60’uncü maddeleri ile 31.12.2005 tarih ve 26040 sayılı 3. mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslarda belirlenen hükümler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir. Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonunca risk izleme ve yönlendirme çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülmesini teminen Fakültemiz risk yönetim sisteminde güncellemeler yapılmıştır. TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Standardının beklentilerine uygun olarak tasarlanan, birimler tarafından ulaşılabilirliği sağlanan KYS dokümanlar web sitemizde “Kalite” başlığı altında paylaşılmaktadır. KYS Dokümanları, Kalite Yönetim Sistemi Çalışma Ekibi tarafından hazırlanmış, İç Kontrol Koordinasyon Grubu ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulunun değerlendirmesini müteakip uygulanması uygun görülenler senato kararı ile tüm birimler ile paylaşılmıştır. Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından dokümantasyon sistemi hazırlanmıştır. <https://kys.gazi.edu.tr> adresindeki web sitesi üzerinden KYS dokümanları birimler tarafından kullandıkları dokümanları standartlara uygun şekilde sisteme yüklemiş ve erişim sağlanmaktadır. İç tetkik faaliyeti; Üniversitemizde belgelendirme çalışmalarında, kurulan ve uygulanmaya başlayan Kalite Yönetim Sisteminin (KYS) yeterliliğini, uygunluğunu ve etkinliğini denetlemek amacını taşımaktadır. İç tetkikler, kalite sisteminin uygunluğunu, dokümantasyon ve uygulamanın etkinliğini tetkik etmek amacıyla yılda en az bir kez uygulanmaktadır ((4) A.3.4.1)

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Süreç Yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- ((4)A.3.4.1. 2024 Birim Faaliyet Raporu\_ Süreç Yönetimi

#### **A.4. Paydaş Katılımı**



## **Gereklilikler**

Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmali ve yönetmelidir.

### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

#### **Gereklilikler**

İç ve dış paydaşların karar alma, yönetim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

LYK 2024/33 kapsamında 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı performans göstergeleri ve hedeflerin beş yıllık gerçekleştirmelerinin üst yönetim ve Danışma Kurulları katılımıyla değerlendirmesinin yapılması için bir planlama ve uygulama gerçekleştirilmiştir. Temmuz 2024 içerisinde Dekanlığımız, Bölüm Başkanlıkları ve paydaşlar çağrılarak gerçekleştirilen toplantıda 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı kapsamında performans göstergeleri ve hedeflerin beş yıllık gerçekleştirmeleri değerlendirilmiştir ((2)(3)A.4.1.1).

LYK 2024/42 kapsamında Birim Danışma Kurullarının yılda en az bir defa toplanmak üzere toplantı takvimlerinin oluşturulması (LYK 2021/3-a) planlanmış ve uygulanmıştır. Bunun için Birim Kalite Ekibinin 1 Kasım toplantısında Birim Danışma Kurullarının yılda en az bir defa toplanmak üzere toplantı takvimlerinin oluşturulması için karar alınmıştır ((2) A.4.1.2), (3) A.4.1.3).

LYK 2024/77 ve 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında performans göstergelerinin ve hedef gerçekleştirmelerinin üst yönetim ve Danışma Kurulları katılımıyla 6 aylık izleme ve yıllık değerlendirmesinin yapılması için uygulama gerçekleştirilmiş, kontrol sağlanmış ve önlemler alınmıştır. Uygulama olarak, 2024-2028 Stratejik Planı kapsamında performans göstergelerinin ve hedef gerçekleştirmelerinin 6 aylık izlemesi 31.07.2024 tarihinde Fakültemiz Stratejik Planlama Ekibi ve Alt Çalışma Gruplarında görev alan Öğretim Üye ve Elemanlarımızın yüz yüze, Fakültemizin diğer tüm Öğretim Üye ve Elemanları, İdari personelimiz ve Danışma Kurulu Üyelerimizin ise online olarak katılımları ile gerçekleştirilmiştir. 31.07.2024 tarihli bu toplantıda Stratejik Plan gerçekleştirme oranları değerlendirilmiş, paydaşlar toplantı aracılığı ile bilgilendirilmiştir. SP gerçekleştirme oranları değerlendirilmiş, gerçekleştirilme nedenleri tartışılmıştır, paydaşlar toplantı aracılığı ile bilgilendirilerek faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için yönlendirme/bilgilendirme yapılmış, destek sağlanmaya çalışılmıştır. 12 aylık veriler aracılığı ile de bu önlemin sonuçlarının kontrolü sağlanmış olacaktır ((2)(3)(4) A.4.1.4).

SP çalışmaları kapsamında paydaş anketleri hazırlanması ve uygulanması planlanmış ve uygulanmıştır. Bu kapsamda Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü için 10, Endüstriyel Tasarım programı için 7, Mimarlık Bölümü için 26, Şehir ve Bölge Planlama Bölümü için 16 anket planlanmıştır ((2)A.4.1.5). Ocak 2024'te Stratejik Plan çalışmaları kapsamında paydaş anketleri hazırlanmış ve uygulanmıştır. Bölümümüz planlanan anketlerde en az sayının kamu ve özel sektördeki tamamlanmasını sağlamış ve hatta daha fazla anketi gerçekleştirmiştir. Kanıt olarak, işveren anket dökümü sunulmuştur ((3)A.4.1.6).

LYK 2024/87 kapsamında staj platformu üzerinden sağlanan iç ve dış paydaş geri bildirimlerinin eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde kullanılması (LYK 2022/19) için planlama yapılmış ve devam eden süreçler kontrol edilmiştir. Kalite Ekibinin 1 Kasım toplantısında, odak gruplarla yüz yüze görüşmeler yapılması planlanmıştır ((2)A.4.1.7). Bölümler bünyesindeki Staj Komisyonları tarafından gerçekleşen uygulamanın süreci ve niteliği takip edilmekte ve Staj Yeri Sorumlusu (işveren) ile birlikte formlar aracılığı ile geri bildirimler alınmaktadır.

LYK 2024/81 kapsamında, 2024-2028 Dönemi Birim Stratejik Planı performans göstergeleri değerlerinin birim düzeyinde Stratejik Planlama Ekibi tarafından altı aylık olarak izlenmekte ve değerlendirilmekte, gerektiğinde önlem alınmaktadır ((4)A.4.1.8).

LYK 2024/104 kapsamında öğrenci geri bildirimleri ve RİMER sonuçlarının birimlerce raporlanması ve Kalite Komisyonuna sunulması için planlama ve uygulama yapılmış, kontrol sağlanmıştır. Bunun için “Öğrenci memnuniyet anketleri” ve “mezun anketleri” düzenli olarak yapılmaktadır. ((2)(3) A.4.1.9)

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (3)A.4.1.31 temmuz 2024 Stratejik Plan Toplantısı
- (2) A.4.1.2(Birim Kalite Ekibi Toplantı tutanağı
- (4) A.4.1.3) birim danışma kurulları toplantı tutanağı
- (4) A.4.1.4) Stratejik Plan Toplantısı
- (4) A.4.1.5) 07.11.2024-E.1086453 tarihli yazı
- (4) A.4.1.6) İşveren Anket Dökümü
- (4) A.4.1.7) Birim Kalite Ekibi Toplantı tutanağı
- (4) A.4.1.8) Stratejik Plan 6 Aylık İzleme
- (4) A.4.1.9) Öğrenci Ve Mezun anketleri

### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

**Gereklilikler** Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb.) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

### **Faaliyetler**

LYK 2024/86 kapsamında Staj yapan öğrencilerin staj yaptığı özel/kamu kuruluşları ile anlık iletişimde olunabilecek bir platform oluşturulması (LYK 2022/19) planlanmıştır. Halihazırda öğrencilerin staj yaptığı özel/kamu kuruluşları anlık iletişimlerini Bölüm Staj Komisyonu öğretim elemanları ile kurumsal/bölüm e-postası ve telefonu aracılığı ile sağlamaktadır. Ayrıca staj yapılan özel/kamu kuruluşlarından geri dönüş alabilmek için anketler uygulanmaktadır. Dış paydaşları her yıl değişen, ulusal, uluslararası, kamu, özel sektörden oluşan anlık iletişime yönelik bir platform oluşturmak çok mümkün ve işletilebilir görülmemektedir. Bu nedenle başka bir platformun gerekliliği değerlendirilmiş ve 01.11.2024 tarihli Birim Kalite Ekibi toplantısında öğrencilerin staj yaptığı özel/kamu kuruluşları ve iç paydaşlar ile çalıştaylar düzenlenmesi planlanmıştır ((2)A.4.2.1).

LYK 2024/104: Öğrenci geri bildirimleri ve RİMER sonuçlarının birimlerce raporlanması ve Kalite Komisyonuna sunulması planlanmıştır. Uygulamada ise öğrenci memnuniyet anketleri ve mezun anketleri düzenli olarak yapılmaktadır. Stratejik Plan çalışmaları kapsamında paydaş anketleri hazırlanması ve uygulanması planlanmıştır ((2)A.4.2.2). Ocak 2024'te Stratejik Plan çalışmaları kapsamında paydaş anketleri hazırlanmış ve uygulanmıştır ((3)A.4.2.3).

LYK 2024/157: Öğrenci görüşlerinin alınmasının faydalı olacağı gündemlerle gerçekleştirilecek toplantılarda öğrencilerin akademik kurullara davet edilmesi uygulanmıştır. 26/06/2024 tarihinde Gazi Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü'nün Mimarlık Fakültesinde gerçekleştirdiği toplantıda öğrenci



temsilcisinin toplantıya katılımı sağlanmış, şikayet ve önerileri dikkate alınmıştır ((3)A.4.2.4).

LYK 2024/158 kapsamında Üniversitemiz öğrencilerinin kurum içi ve kurum dışı kalite süreçlerinde aktif rol alması ile ilgili planlama yapılmış, uygulanmış ve kontrol edilmiştir. Birim kalite çalışmalarında öğrenci görüşlerinin alınmasının faydalı olacağı düşünüldüğünden 16/05/2024 tarihli Kalite Komisyonu Birim Danışman Üye Toplantısında kalite güvencesi süreçlerine öğrenci katılımı gündeme getirilmiş ve öğrenci katılımının artırılması yönünde planlama yapılmıştır ((2)A.4.2.5).

Öğrenci temsilcisi Kalite Koordinatörlüğü'nün düzenlediği birim toplantısına katılmış ve ilgili konularda şikayet ve önerilerini dile getirmiştir. Ziyaret/toplantı tutanağının ekinde yer alan katılımcı listesinde öğrenci adı soyadı ve ıslak imzası bulunmaktadır ((3)A.4.2.4). Faaliyet sürdürülebilirliğinin sağlanması için ziyaret/toplantıda “Birim öğrenci temsilcisinin kalite süreçlerine katılımının daha fazla desteklenmesi” (3. madde) kararı alınmıştır ((4)A.4.2.4).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Öğrenci geri bildirimlerinin kalite güvencesi ve eğitim ve öğretim süreçlerine katılımı alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(2)A.4.2.1) 01/11/2024 tarihli Birim Kalite Ekibi toplantısı

(2)A.4.2.2) (LYK 2024/104:RİMER üst yazısı).

(3)A.4.2.4)(GUKK\_Kalite\_Koordinatörlüğü\_Toplantı\_Tutanağı\_Mimarlık\_26\_06\_2024)

(2)A.4.2.5)(GUKK\_Birim\_Danışman\_Üye\_Toplantı\_Tutanağı\_Mimarlık\_16\_05\_2024)

### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

#### **Gereklilikler**

Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

#### **Faaliyetler**

Birimimiz Stratejik Planı'nda öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısının artırılması planlanmıştır. ( Stratejik Hedef 5.1)

(LYK 2022/8) ile ilişkili olarak Gazi Üniversitesi mezunu başarılı işveren ve öğrencilerin buluşmalarının sağlanması amacıyla ‘Mezunlarla Buluşma’ seminerleri düzenlenmektedir. (3) (A.4.3.1) 2023 BİDR’de belirtildiği üzere; LYK 2021/55-a ile ilişkili olarak mezunların portföyleri bulunmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Mezun ilişkileri yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(3) (A.4.3.1) Mezunlarla\_Buluşma\_Semineri

### **A.5. Uluslararasılaşma**

#### **Gereklilikler**

Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmali ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

### **A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi**

#### **Gereklilikler**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Birimin uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

#### **Faaliyetler**

Birimimizde Uluslararasılaşma Faaliyetleri ile ilgili çalışmalar planlanmakta ve yürütülmektedir.

Bu bağlamda Mimarlık, Şehir ve Bölge Planlama ve Endüstriyel Tasarım Bölümlerinde ERASMUS ve Mevlana Değişim Programları Koordinatörlükleri bulunmaktadır. ((3)A.5.1.1),

İyileştirme faaliyetleri çerçevesinde Birimiz web sitesinden uluslararası değişim programlarına erişim sağlanmıştır ((4) A.5.1.2), duyuruların güncel olarak paylaşılması takip edilmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmektedir. Bu süreçlerle ilgili iyileştirmeler yapıldığı için olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(4) A.5.1.1 Fakültemiz Değişim Programları Koordinatörlükleri

(4) A.5.1.2. Değişim Programları Web Sayfası Sekmesi

### **A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları**

#### **Gereklilikler**

Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

Uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için Gazi Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı'nda ((3) A.5.2.1) ve Mimarlık Fakültesi 2024-2028 Stratejik Planında ((3) A.5.2.2) insan kaynakları, fiziki ve mali kaynakların planlaması yapılmıştır.

Birimimizin mali kaynak koşullarına rağmen uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için en temel ve önemli bileşenlerden biri olan uygun nitelikte insan kaynağı bileşeni güçlü yönlerinden birisidir. Lisans eğitimimizin %30'unun İngilizce olması ve %100 İngilizce lisansüstü programlarımızın olması eğitiminin tamamı Türkçe olan Birimlere oranla avantaj oluşturmaktadır. Lisansüstü eğitimi yurt dışında tamamlayan ya da post-doc için yurt dışına giden öğretim elemanı sayımız da Birimiz açısından ciddi bir potansiyel oluşturmaktadır. Birimizde Üniversite dışı kaynaklardan desteklenen projeler bulunmaktadır ((4) A.5.2.3) Bu projeler aracılığı ile uluslararası dolaşım sağlanmakta, iş birlikleri artmaktadır.

Uluslararasılaşma sürecine katkıda bulunacak olan Üniversite dışı kaynaklarla desteklenen projelerin (Tübitak destekli yurt dışı görevlendirmeleri, eğitimleri ve projeleri, HORIZON, Avrupa Birliği projeleri vd.) daha fazla sıklıkla gerçekleştirilebilmesini sağlamak amacıyla çağrı ve toplantılar Birimizde duyurulmakta, başta Birimiz Ar-Ge Ekibi olmak üzere tüm öğretim elemanlarımız bilgilendirilerek teşvik edilmekte, bu kültür ve eğilimin tüm birimiz geneline yayılması özendirilmektedir. Birimizce uluslararası projelere yönelik eğitim ve bilgilendirme toplantıları takip edilmektedir. Ayrıca Birimiz Erasmus Koordinatörlüğü Avrupa'daki üniversitelerle iletişim kurarak iş birliği olanakları artırılmaya çalışılmakta, AB Hibeleri ile uzaktan eğitim yoluyla yurt dışı üniversitelerden öğretim elemanları ile ortak dersler yürütülmektedir ((4) A.5.2.4).

Stratejik Plan hedeflerinin performans gerçekleşme sonuçları 2024 yılı İzleme Raporu'nda Hedef Kartlarında değerlendirilmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynaklar programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ancak bu kaynakların kullanımına yönelik sonuçlar izlenemediği, düzenli ve yeni kaynaklar henüz oluşturulamadığı için olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (4) A.5.2.1.Üniversitemiz Stratejik Planında Uluslararasılaşma Bütçesi
- (4) A.5.2.2.Mimarlık Fakültesi Stratejik Planında Uluslararasılaşma Bütçesi
- (4) A.5.2.3.Birim Faaliyet raporu-proje bütçeleri
- (4) A.5.2.4.Yürütülen Uluslararası projeler

### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

#### **Gereklilikler**

Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

### **Faaliyetler**

Birim 2024-2028 Stratejik Planı- Hedef 1.2 kapsamında uluslararasılaşma süreci hem öğretim elemanı hem de öğrenci dolaşım ve iş birliğini kapsayacak şekilde dört boyutuyla planlanmakta ve yürütülmektedir ((4)A.5.3.1).

Stratejik Plan Hedef gerçekleştirmeleri izlemesi kapsamında uluslararasılaşma performansları düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. (Stratejik Hedef 1.2) . Değerlendirmeler her yıl yapılmakta, yayınlanan Birim Faaliyet Raporlarında sonuçları yer almaktadır ((4)A.5.3.1). Akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren proje ve araştırma başarılarının birim internet sayfalarında duyurulması (AİF 2022/27) maddesi doğrultusunda uluslararası başarı sağlayan öğrenci ve öğretim elemanı projelerinin duyuruları yapılmaktadır ((3)A.5.3.2, (3)A.5.3.3, (3) A.5.3.4)

Erasmus hareketliliğine katılan öğrenci sayısının daha az olduğu akademik birim Erasmus Koordinatörleri ile toplantılar düzenlenerek katılımcı sayısının artırılmasına yönelik yol haritasının oluşturulması (EÖ 2024/88) kapsamında, Erasmus hareketliliğinden faydalanan öğrenci sayımızın giderek azalması nedeniyle Erasmus Koordinatörlüğü ile toplantılar yapılması planlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmektedir. Ancak uluslararasılaşma performansını iyileştirmeye yönelik uygulamalar genele yayılmadığından olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (3)A.5.3.1\_Uluslararasılaşma\_Performansı\_İlgili\_Hedef\_Kartı\_1\_2
- (3)A.5.3.2 Mimarlık\_Bölümü\_Öğrenci\_Ödülü\_Örneği
- (3)A.5.3.3\_ET\_Bölümü\_Öğrenci\_Ödülü\_Örneği
- (3) A.5.3.4\_Einstudio\_Örneği

## B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

#### Gereklilikler

Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

##### Gereklilikler

Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

##### Faaliyetler

Birimde tüm programların tasarımı ve onayına ilişkin tanımlı süreçler doğrultusunda planlama ve uygulama faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Gazi Üniversitesi eğitim öğretim politikası ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uygun olarak Eğitim programlarının güncellenmesi planlanmış ve 2018 yılı itibarıyla gerçekleştirilmiştir. Sonraki dönemlerde de program akreditasyonu, paydaş görüşleri ve güncel ihtiyaçlar doğrultusunda müfredatlar gözden geçirilerek, gerekli planlamalar yapılmaktadır.

Programlar en son 2018 yılında güncellenerek yeniden tasarlanmış ve Üniversitemiz Eğitim Komisyonu ve Senatosunca onaylanarak 2018-2019 güz döneminden itibaren uygulamaya geçmiştir. Müfredatlar güncellendikçe yeni haliyle üniversite bilgi sistemine tanımlanmaktadır ((3) B.1.1.1, ((3) B.1.1.2, ((3) B.1.1.3).

Mevcut eğitim programının uygulamalarından sonuçlar elde edilmektedir. Birimimizde dönemlik olarak uygulanmakta olan mezun ve öğrenci anketleri aracılığıyla programdaki derslere ilişkin değerlendirmeler anketler yoluyla ((3) B.1.1.4) yapılmaktadır.

EÖ-S 2024/4: Programların, Çekirdek Eğitim Programlarındaki güncellemeler doğrultusunda gözden geçirilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi (EİF 2022/2) Programların gözden geçirilmesinde iç ve dış paydaşlardan gelen geri bildirimler ile öğretim üyelerinin görüş ve düşünceleri bir arada değerlendirilmektedir. Öğretim üyelerinin önerileri ve eleştirileri, programın gözden geçirilmesi sürecinde gözetilmektedir. Bu süreçte Öğretim üyelerinden oluşan Lisans/Lisansüstü Eğitim Komisyonu, Bölüm Başkanlığı ile birlikte ön çalışmaları yürütmekte, hazırlanan çalışmalar geniş katılımlı Bölüm/Anabilim Dalı Kurullarında tartışılmakta ve kurulda oluşan görüşler doğrultusunda son haline getirilmektedir. Üniversitemiz Eğitim Komisyonunun uygun görüşü ile Senatoya gönderilmekte ve orada onaylanarak yürürlüğe girmektedir ((3) B.1.1.5).

#### Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):

Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmektedir. Ancak uluslararasılaşma performansını iyileştirmeye yönelik uygulamalar genele yayılmadığından olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (3)B.1.1.1 Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Bilgi\_Paketi
- (3)B.1.1.2 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.1.1.3 Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.1.1.4 Mimarlık\_Fakültesi\_Mezun\_ve\_Öğrenci\_Anketleri
- (3) B.1.1.5 Endüstriyel Tasarım program güncellemesine ilişkin senato kararları (43 sayfa)

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

#### **Gereklilikler**

Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

#### **Faaliyetler**

Birimde tüm programların derslerinin yapısı ve ders dağılım dengesi, alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları vb. gözetilerek hazırlanmıştır. Birim 2024-2028 Stratejik Planında yer alan Hedef 1.3 doğrultusunda planlama çalışmaları sürdürülmektedir.

Birimdeki programlar en son 2018 yılında güncellenerek yeniden tasarlanmış ve müfredatlar Üniversitemiz Eğitim Komisyonu ve Senatosunca onaylanarak 2018-2019 güz döneminden itibaren uygulamaya geçmiştir. Güncellenen müfredatlar yeni haliyle üniversite bilgi sistemine tanımlanmıştır ((4)B.1.2.1, (4)B.1.2.4, (4)B.1.2.6). Programlarda alan dışı seçmeli ders, mesleki / teknik olmayan seçmeli ders, mesleki seçmeli ders, 5İ dersleri ve zorunlu dersler (teorik ve uygulamalı) olmak üzere farklı niteliklerde dersler bulunmakta ve bunların ders saati dağılımlarında bu ilkeler esas alınmıştır. Programların ders dağılımları programlara ait web sayfalarında yer almaktadır ((4)B.1.2.2, (4)B.1.2.3, (4)B.1.2.5, (4)B.1.2.7). Görevlendirmelerde öğretim elemanlarının talepleri ile programın gereklilikleri bir arada ele alınır. Görevlendirme süreci bölüm akademik kurullarında katılımcı ve açık bir şekilde görüşülerek tamamlanır ((4) B.1.2.8).

Mayıs 2024 tarihli İç denetim raporunda ‘görevlendirme, ders programı ve bu hususlarda alınan kararlar ile ders yükü gibi bilgileri içeren veriler için standart formlar/tablolara geliştirilmesi, veriler ve bilgi-belgelerin Birime aktarılmasının politika ve prosedürlere bağlanması’ konusu geliştirilmesi gereken yön olarak ifade edilmiştir. (İç Denetim Raporu gizliliği nedeniyle kanıt olarak eklenememiştir)

Görevlendirmelere ilişkin bölüm bazlı farklılıkları gidermek ve iş yükü dağılımını sistematik olarak izleyebilmek için 2024-2025 Eğitim Öğretim yılı bahar dönemi itibarıyla ders görevlendirmeleri tablosu hazırlanarak bölüm kurulu kararı ile bu formların gönderilmesi istenmiştir. Oluşturulan ders görevlendirme iş akış şeması ve süreç kartlarına tanımlanarak, bölümlerle paylaşılmış ve süreçteki aksaklıkların önlenmesi sağlanmıştır ((4) B.1.2.9).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Programın ders dağılım dengesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4) B.1.2.1. Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.2.2. Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Güz\_Dönemi\_Lisans\_Ders\_Programı
- (4) B.1.2.3. Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Güz\_Dönemi\_Lisansüstü\_Ders\_Programı

- (4) B.1.2.4 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_20242025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4)B.1.2.5.Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_20242025\_Güz\_Dönemi\_Lisans\_ve\_Lisansüstü\_Ders\_Programı
- (4) B.1.2.6Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_20242025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.2.7.Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_20242025\_Güz\_Dönemi\_Lisans\_Ders\_Programı
- (4) B.1.2.8. Örnek Bölüm kurulu kararı Ders Görevlendirmeleri Tablosu ile birlikte
- (4) B.1.2.9. Dekanlık yazısı (ders görevlendirme tablosu)

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

#### **Gereklikler**

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

#### **Faaliyetler**

Gazi Üniversitesi eğitim öğretim politikası ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) müfredat yenilemelerinde Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu dikkate alınmıştır. 2024 yılı itibariyle Üniversitemiz Eğitim ve Öğretim Kurum Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Gazi Üniversitesi Program Değerlendirme Raporu çerçevesinde ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumunun belirlenmesi planlanmıştır.

Birimde tüm programlardaki derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış, program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir ((4)B.1.3.1, (4)B.1.3.2, (4)B.1.3.3) ancak Program Değerlendirme Raporu çerçevesinde değerlendirmelere henüz başlanmamıştır.

Öğrencilere uygulanan ders değerlendirme anketleri ile kontrol edilmesi sağlanmaktadır ((4)B.1.3.4).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Ders kazanımlarının program çıktıları ile eşleştirilmesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (4) B.1.3.1. Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.3.2 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_20242025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.3.3 Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_20242025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.3.4 Mimarlık\_Fakültesi\_Mezun\_ve\_Öğrenci\_Anketleri

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

#### **Gereklikler**

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımıda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.



### **Faaliyetler**

Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesine (TYYÇ) uygun olarak programlarda öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı planlanarak, uygulanmıştır.

Tüm programlarda tanımlanmış olan öğrenci iş yükleri, paydaşlarla paylaşılmakta (program ve ders bilgi paketleri yoluyla) ve eğitim-öğretimle ilgili tüm uygulamalarda (öğrenci hareketliliği, önceki öğrenmelerin tanınması vb.) kullanılmaktadır ((4)B.1.4.1., (4)B.1.4.2., (4)B.1.4.3., (4)B.1.4.4., (4)B.1.4.5., (4)B.1.4.6., (4)B.1.4.9., (4)B.1.4.10, (4)B.1.4.11, (4)B.1.4.12, (4)B.1.4.13, (4)B.1.4.14, (4)B.1.4.16). Staj ve mesleğe ait öğrenme fırsatları ile öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir ((4) B.1.4.6, (4) B.1.4.15, (4) B.1.4.17).

Ders tasarımlarında aktif öğrenmeyi özendiren, öğrencinin daha fazla sorumluluk aldığı ödev, proje, kısa sınav, sunum ve sınıf içi grup aktiviteleriye yer veren, öğrenci merkezli öğrenmeye olanak tanıyan bir yapılanma söz konusudur.

Staj ve mesleğe ait öğrenme fırsatları ile öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmekte ve ilgili komisyonlarca kontrol edilerek sürdürülmektedir.

Paydaşlarla yapılan anket çalışmaları raporlanmış ve analiz edilmiştir. Belirtilen analizlere 2024-2028 Stratejik Planında yer verilmiştir. ((4)B.1.4.7., (4)B.1.4.8.).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (4) B.1.4.1. Mimarlık Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.4.2. Mimarlık Bölümü\_Yüksek\_Lisans\_Bilgi\_Paketi\_(Türkçe)
- (4) B.1.4.3. Mimarlık Bölümü\_Yüksek\_Lisans\_Bilgi\_Paketi\_(İngilizce)
- (4) B.1.4.4. Mimarlık Bölümü\_Doktora\_Bilgi\_Paketi\_(Türkçe)
- (4) B.1.4.5. Mimarlık Bölümü\_Doktora\_Bilgi\_Paketi\_(İngilizce)
- (4) B.1.4.6. Mimarlık Bölümü\_Staj\_Yönergesi
- (4) B.1.4.7. Mimarlık\_Fakültesi\_Paydaşlara\_Hazırlanan\_ve\_Yapılan\_Anketler
- (4) B.1.4.8. Mimarlık\_Fakültesi\_2024-2028\_Dönemi\_Stratejik\_Planı
- (4) B.1.4.9 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.4.10. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(CBS)
- (4) B.1.4.11 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(Tr
- (4) B.1.4.12. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(İng)
- (4) B.1.4.13 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(İng)
- (4) B.1.4.14 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(Tr)
- (4) B.1.4.15 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_Staj\_Usul\_Esasları
- (4) B.1.4.16 Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.1.4.17 Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Staj\_Usul\_Esasları

### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

#### **Gereklilikler**

Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her



yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

### **Faaliyetler**

Birim 2024-2028 Stratejik Planı Hedef 1.3 kapsamında ve EÖ-S 2024/23 ile ilişkili olarak akredite olan Endüstriyel Tasarım programının akreditasyon sürecine girecek diğer programlara bilgilendirme toplantısının yapılması planlanmıştır ((3) B.1.5.1).

Planlanan akreditasyon bilgilendirme toplantısı 30.12.2024 tarihinde düzenlenerek toplantıda Endüstriyel Tasarım Bölüm Başkanlığı tarafından, diğer bölümlere bölüm akreditasyon süreci hakkında bilgiler verilmiştir. Düzenlenen bu toplantıya bölüm başkan ve yardımcıları ile bölüm eğitim ve akreditasyon komisyonu üyeleri katılmıştır ((3) B.1.5.2).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Programların izlenmesi ve güncellenmesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(3)(B.1.5.1.)\_ Akreditasyon\_Bilgilendirme\_Toplantı Daveti

(3) B.1.5.2\_Akreditasyon\_Bilgilendirme\_Toplantısı

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

#### **Gereklilikler**

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

### **Faaliyetler**

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmaktadır.

Her bölüm altında çalışmakta olan eğitim ve öğretim komisyonları birimin eğitim ve öğretim komisyonunda temsilci bulundurmaktadır. Böylece birim tarafından koordine edilen eğitim öğretim süreçleri bölümlerde izlenmektedir. Üniversitemiz yönetimi tarafından her yıl belirlenen akademik takvim bu komisyonların ve tüm eğitim süreçlerinin zamansal olarak belirleyicisidir ((4) B.1.6.1). Bu komisyonlar belirli aralıklarla toplanmakta ve müfredattaki değişiklikleri değerlendirmektedir. Tüm bölümlerimizde akreditasyon konusu gündemdedir. Uygulama Faaliyetleri Birimde tüm programları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir ((4) B.1.6.2, B.1.6.3, B.1.6.4, B.1.6.5).

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı,

öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir. Fakülte bölümlerimizden Endüstriyel Tasarım Bölümü 2024 yılında akredite olmuştur ((4) B.1.6.6).

Akredite olan Endüstriyel Tasarım Bölümümüz Akreditasyon takımının gelişmeye açık yön olarak tanımladığı konularda eylem planı hazırlanmıştır ve üst yönetimin de desteğiyle gerekli önlemler alınmaya başlanmıştır ((4) B.1.6.7). Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

Her bölüm altında çalışmakta olan eğitim ve öğretim komisyonları birimin eğitim ve öğretim komisyonunda temsilci bulundurmaktadır. Böylece birim tarafından koordine edilen eğitim öğretim süreçleri bölümlerde izlenmektedir. Üniversitemiz yönetimi tarafından her yıl belirlenen akademik takvim bu komisyonların ve tüm eğitim süreçlerinin zamansal olarak belirleyicisidir. Bu komisyonlar belirli aralıklarla toplanmakta ve müfredattaki değişiklikleri değerlendirmektedir. Tüm bölümlerimizde akreditasyon konusu gündemdedir. Uygulama Faaliyetleri Biriminde tüm programları kapsayacak şekilde tüm süreçler tanımlanmıştır ve tüm uygulamalar süreçler doğrultusunda uygulamalar gerçekleştirilmektedir ((4) B.1.6.1, B.1.6.2, B.1.6.4, B.1.6.5, B.1.6.6) Endüstriyel Tasarım Bölümü için akreditasyon ziyareti gerçekleştirilmiş, ziyaret sonucu henüz bildirilmemiştir. (B1.6.7)

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(4) B.1.6.1. Mimarlık\_Fakültesi\_2024-2025\_Yılı\_Akademik\_Takvim

(4) B.1.6.2. Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Güz\_Dönemi\_Lisans\_Ders\_Programı

(4) B.1.6.3. Mimarlık\_Bölümü\_2024-2025\_Güz\_Dönemi\_Lisansüstü\_Ders\_Programı

(4) B.1.6.4. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Güz\_Dönemi\_Lisans\_ve\_Lisansüstü\_Ders\_Programı

(4)

B.1.6.5. Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Güz\_Dönemi\_Lisans ve Lisansüstü\_Ders\_Programı

(4) B.1.6.6. Endüstriyel Tasarım Bölümü ulusal akreditasyon belgesi

(4) B.1.6.7. Endüstriyel Tasarım Bölümü akreditasyona ilişkin eylem planı

### **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

#### **Gereklikler** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

#### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

### **Gereklilikler**

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

### **Faaliyetler**

Program öğrencilerin öğrenim sürecinde aktif rol almalarını teşvik edecek şekilde yürütmeyi planlamaktadır. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim anlayışı öğrencinin etkin olduğu, öğrencilere sadece bilgi vermek yerine beceri kazanmayı amaçlayan, eleştirel düşünce, problem çözme ve iş birliği becerilerini geliştiren grup içerisinde öğrenmeyi destekleyen bir eğitim anlayışıdır. Bu kapsamda Fakültemiz bölümlerinde öğrenci merkezli öğrenme (aktif) politikası benimsenmekte, özellikle stüdyo derslerinde uygulama odaklı, öğrencilerin birebir uygulama yapmasına olanak veren çalışmalar yapılmaktadır. Öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımı ile öğrencilerin sorun çözme ve sözlü ifade becerileri de stüdyo dersleri kapsamında geliştirilmektedir. Dersler kapsamında belirlenen konulardaki çözüm yaklaşımlarını hazırladıkları proje ve tasarımlar ile ortaya koymaları ve sözlü ifade ile de aktarmalarına olanak verilmektedir.

Öğrenci merkezli eğitim politikası doğrultusunda yapılan uygulamaların yayılımı ders çıktılarının paylaşılması yoluyla sağlanmaktadır. Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin bilgiler bölümlerin web sayfalarında paylaşılan bilgi paketlerinde yer almaktadır ((4)B.2.1.1., (4)B.2.1.2., (4)B.2.1.3., (4)B.2.1.4, (4)B.2.1.5, (4)B.2.1.9, (4)B.2.1.10, (4)B.2.1.11, (4)B.2.1.12, (4)B.2.1.13)(4)B.2.1.14) (4)B.2.1.16).

Uygulamalı dersler olan stüdyo dersleri dışındaki teorik seçmeli ve zorunlu derslerde de öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri uygulanmaktadır. Öğrencilerin sorumlu öğretim elemanlarının kolaylaştırıcılığında gruplar halinde ya da bireysel olarak derslerde öğrenme, araştırma ve üretme süreçlerinde aktif olarak yer alması sağlanmaktadır. Dersler kapsamında araştırmaların, tartışmaların, kısa ödev ve kısa projelerin, grup çalışmalarının, sunumların ve ders içi egzersizlerin dönem boyunca yapıldığı ve dersin değerlendirilmesine dahil edildiği uygulamalar bulunmaktadır ((4)B.2.1.18).

Öğrenciler, ilgilerini çeken program dışı dersleri, seçmeli ders olarak alabilmektedirler. Müfredatta alan dışı seçmeli ders ve Mesleki / teknik olmayan seçmeli ders olarak tanımlanan seçmeli dersler aracılığıyla öğrencilerin kültürel derinlik kazanımına yönelik ve farklı disiplinleri tanıma fırsatı veren seçmeli dersler almaları sağlanmaktadır. Seçmeli derslere öğrencilerin yönlendirilmesi, öğrencilerin ilgi alanına göre öğrenci danışmanları tarafından yapılmaktadır. Bölümlerin web sayfalarında yer alan bilgi paketlerinde seçmeli derslere ilişkin bilgiler mevcuttur. Programlarımızda ağırlıklı olarak yer almakta olan uygulamalı derslerin yanı sıra uygulamalı eğitim kapsamında staj dersi bulunmaktadır. Ayrıca özel değerlendirmeli derslere üniversite dışında kurumlardan katılan yarı zamanlı öğretim elemanlarının ((4)B.2.1.6, (4)B.2.1.15, (4)B.2.1.17) desteğiyle farklı öğretim yöntem ve teknikleri kullanılmaktadır.

Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Eğitim Komisyonu ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından yürütülen sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında hazırlanan öğrenci ve mezun anketleri ile, öğrenci ve mezunların genel memnuniyet seviyesini tespit etme amaçlanmaktadır ((4)B.2.1.7.). Bu anketlere ilişkin değerlendirmeler Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Birim Stratejik Plan Ekibi ve Program Alt Çalışma Komisyonu tarafından 2024-2025 Güz Dönemi için değerlendirilerek 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı kapsamında raporlanmıştır ((4)B.2.1.8.).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Öğretim yöntem ve teknikleri alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir

### **Kanıtlar**

- (4) B.2.1.1.Mimarlık\_Bölümü\_Lisans\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.2. Mimarlık\_Bölümü\_Yüksek\_Lisans\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(Türkçe)
- (4) B.2.1.3. Mimarlık\_Bölümü\_Yüksek\_Lisans\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(İngilizce)
- (4) B.2.1.4. Mimarlık\_Bölümü\_Doktora\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(Türkçe)
- (4) B.2.1.5. Mimarlık\_Bölümü\_Doktora\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(İngilizce)
- (4) B.2.1.6. Mimarlık\_Bölümü\_Yarı\_Zamanlı\_Öğretim\_Elemanları
- (4) B.2.1.7. Öğrenci\_ve\_Mezun\_Memnuniyet\_Anketleri
- (4) B.2.1.8. Mimarlık\_Fakültesi\_2024-2028\_Dönemi\_Stratejik\_Planı
- (4) B.2.1.9 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.10 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(CBS)\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.11 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(Tr)\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.12 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(İng)\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.13 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(İng)\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.14 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(Tr)\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.15 Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_Yarı\_Zamanlı\_Öğretim\_Elemanları
- (4) B.2.1.16 Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.1.17 Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Yarı\_Zamanlı\_Öğretim\_Elemanları
- (4) B.2.1.18 SBP 1009 Şehir Planlamaya Giriş dersi föyü

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

#### **Gereklilikler**

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

#### **Faaliyetler**

Birimde Gazi Üniversitesi'nin ilgili yönetmeliklerine göre öğrenci başarıları ölçülmekte ve değerlendirilmektedir ((4)B.2.2.1, (4)B.2.2.2).

Derslerde öğrenci başarısının nasıl ölçüleceği ve değerlendirileceği ders önerisi sırasında tanımlanmakta ve Ders Tanımlama formu aracılığı ile ilgili kurul ve komisyonlara onaylatılmaktadır. Bu bilgiler dönem

başında ders izlenceleri ile öğretim üyeleri tarafından öğrencilerle paylaşmakta ve program web sayfasında ilan edilen “Ders Bilgi Paketleri” ((4)B.2.2.3., (4)B.2.2.4., (4)B.2.2.5., (4)B.2.2.6., (4)B.2.2.7., (4)B.2.2.8., (4)B.2.2.9., (4)B.2.2.10., (4)B.2.2.11., (4)B.2.2.12., (4)B.2.2.13., (4)B.2.2.14., (4)B.2.2.15., (4)B.2.2.16., (4)B.2.2.17., (4)B.2.2.18) aracılığıyla da öğrencilere duyurulmaktadır. Özel değerlendirmeli derslerde, müfredatın yürütülmesi ve ders başarısının farklı ölçüm yöntemleri ile tespit edilmekte ve Bölüm Başkanlıkları tarafından izlenmektedir.

Programlarda öğrenci merkezli, performansı temel alan ve öğrencinin kendini ifade etme olanaklarını mümkün olduğunca çeşitlendiren farklı ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Dersin kazanımlarına ve eğitim türlerine uygun olarak yazılı sınav ve süreç odaklı yöntemler karma olarak kullanılmakta ve düzenli olarak uygulanarak, ölçme değerlendirmenin sürekliliği sağlanmaktadır.

EÖ 2024/84: Öğrencilerin sözlü sunum ve iletişim kabiliyetlerinin artırılmasına yönelik uygulamaların ders iş yüklerindeki ağırlıklarının artırılması ve ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kullanılması. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir. Özellikle Mimarlık Fakültesi Bölümlerinin müfredatlarının temelini oluşturan stüdyo dersleri öğrencilerin kendilerini ifade etmesine olanak sağlayan süreç odaklı projelerle sürdürülmektedir. Özel değerlendirmeli uygulamalı dersler olan stüdyo derslerinde, öğrencinin kendini ve ortaya çıkardığı ürün aracılığıyla yetkinlik ve performansını; yazılı, sözlü ve görsel olarak ifade etmesi; öğretim üye ve elemanlarından oluşan jüriye sunması beklenmektedir ((4) B.2.2.19). Uygulamalı dersler olan stüdyo dersleri öncelikli olmak üzere diğer teorik seçmeli ve zorunlu derslerde de öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme süreçleri kullanılmaktadır. Öğrencilerin derslerde sözlü ve görsel sunum tekniklerini kullanmasına yönelik uygulamalar ölçme ve değerlendirme süreçlerine dahil edilmektedir ((4)B.2.2.20).

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlamak üzere önlemler alınmaktadır. Özellikle farklı kişiler tarafından verilen Ortak Derslerin ölçme değerlendirme uygulamaları arasında tutarlılığın sağlanması için, öncelikle ders formunun ortak hazırlanması, içerik, kazanım ve değerlendirme kriterlerinin ortak belirlenmesi, sınav yöntem ve tekniklerinin ortak yürütülmesi gibi çalışmalar programlarda sürdürülmekte ve ders bazında tek bir form hazırlanmaktadır.

Eğitim-öğretim kadrosunun eğitsel performanslarının izlenmesine yönelik, dönem sonlarında öğrenci bilgi sistemi üzerinden, öğretim elemanı değerlendirme formları öğrencilere sunulmaktadır ((4)B.2.2.8).

Gazi Üniversitesi'nin ilgili yönetmeliklerine göre öğrencinin mezuniyet koşulları (ders yükleri, kredi sayıları vb.) tanımlıdır. Program ve ders öğrenme çıktıları, başarı ölçme ve değerlendirme yöntemiyle ölçülmektedir.

Kontrol etme aşamasında öğrenci geri bildirimleri (Ders-öğretim üyesi-program-genel memnuniyet anketleri, talep ve öneri sistemleri) öğrenci işleri bilgi sisteminde yer almakta bu geri bildirimler iç paydaşlarla birlikte değerlendirilerek, öğretim üyeleri gerekli iyileştirmeleri yapmaktadır. Bu süreçler bölüm kurullarında değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirme konusunda, gerçekleştirilen bölüm kurulları aracılığıyla akademik personele ilgili bilgilendirmeler yapılmaktadır. Öğrenci şikâyetleri, ilgili akademik personel tarafından alınmakta ve gerçekleştirilen toplantılarla program akademik personeli tarafından giderilmesi amacıyla tartışılmaktadır.

Önlem alma aşamasında öğrenci görüşlerini elde etmek üzere, Mimarlık Fakültesi tarafından öğrenci anketleri ((4)B.2.2.9.) de hazırlanmıştır. Anketler, öğrencilerin genel memnuniyet seviyesinin yanı sıra, lisans eğitim program içeriğinde yer alan tüm derslere yönelik görüş ve önerilerini elde etmek üzere düzenlenmiştir. Tüm programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin olgunlaşmış uygulamalardan elde edilen bulgular, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Ölçme ve değerlendirme alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**





- (4) B.2.2.1.Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- (4) B.2.2.2. Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- (4) B.2.2.3. Mimarlık Bölümü Lisans Dersleri Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.4. Mimarlık Bölümü Yüksek Lisans Dersleri Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.5. Mimarlık Bölümü Yüksek Lisans Dersleri Bilgi Paketi (İngilizce)
- (4) B.2.2.6. Mimarlık Bölümü Doktora Dersleri Bilgi Paketi (Türkçe)
- (4) B.2.2.7. Mimarlık Bölümü Doktora Dersleri Bilgi Paketi (İngilizce)
- (4) B.2.2.8. Öğrenci ders değerlendirmelerinin yer aldığı Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi
- (4) B.2.2.9. Öğrenci ve Mezun anketleri
- (4) B.2.2.10 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Lisans Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.11 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Yüksek Lisans (CBS) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.12 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Yüksek Lisans (Tr) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.13 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Yüksek Lisans (İng) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.14 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Doktora (İng) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.15 Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Doktora (Tr) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.16 Endüstriyel Tasarım Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Lisans Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.17 Endüstriyel Tasarım Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Yüksek Lisans (Tr) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.18 Endüstriyel Tasarım Bölümü 2024-2025 Akademik Yılı Doktora (Tr) Bilgi Paketi
- (4) B.2.2.19 CRP 4007 Planning Project dersi föyü
- (4) B.2.1.1.20 SBP 1009 Şehir Planlamaya Giriş dersi föyü

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

#### **Gereklilikler**

Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

#### **Faaliyetler**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığının talebi ile ilgili yıl için YKS Yükseköğretim Programları Kontenjanları Kılavuzunda yer alan mevcut (öğrenci alan) programlarımız için kontenjan önerileri Bölüm Kurulu Kararı ve Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile Rektörlüğümüze

iletilerek planlama yapılmaktadır. Yurt Dışından Öğrenci Kabul Kontenjan talepleri de aynı dizge ile planlanmaktadır ((3)B.2.3.1).

Birimdeki lisans programına öğrenci kabulü ÖSYM tarafından belirlenen ve ilan edilen açık ve tutarlı kabuller doğrultusunda yapılmaktadır. Bir diğer kabul ise başka bir üniversiteden yatay geçiş şeklinde olmaktadır. Her bir kabul şekli ile ilgili açık kriter ve kuralların tanımlanması ve yayınlanması çerçeve düzenlemelere göre Kurum bünyesinde çıkarılan yönergelerle yapılmaktadır. Bu yönergelere kurumsal internet sayfasından ulaşılabilir (3)B.2.3.2.). Ayrıca, GÜ Fen Bilimleri Enstitüsü web sayfasında ilgili birimlerin lisansüstü başvuru kriterleri yer almaktadır ((3)B.2.3.3). Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır. Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

Birimde öğrenim görmeye hak kazanmadan önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenci olmuş öğrencilerin, daha önce öğrenci oldukları kurumdan aldıkları dersler karşılığında intibaklarının nasıl belirleneceği, “Gazi Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Kredi Transferi ve İntibak İşlemleri Yönergesi”ne ((3)B.2.3.4.) göre Bölüm İntibak Komisyonlarınca yapılmaktadır.

Gazi Üniversitesine yatay geçiş yapacak öğrencilerin başvurularında ve değerlendirilmesinde kullanılacak olan kriterler-asgari koşullar ve değerlendirme esasları doğrultusunda geçişler yapılmaktadır. Yine yatay geçişler için de intibaklar Bölüm İntibak Komisyonları tarafından ilgili yönergeye ((3)B.2.3.5.) göre yapılmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(3) B.2.3.1. YKS\_Öğrenci\_Kabul\_Kontenjan\_Önerileri

(3) B.2.3.2. Gazi\_Üniversitesi\_Eğitime\_İlişkin\_Yönergeler

(3) B.2.3.3. Gazi\_Üniversitesi\_Fen\_Bilimleri\_Enstitüsü\_  
Lisansüstü\_Programlara\_Genel\_Başvuru\_Şartları

(3) B.2.3.4. Gazi\_Üniversitesi\_Önlisans\_ve\_Lisans\_Kredi\_Transferi\_ve\_İntibak\_İşlemleri\_Yönergesi  
(3)

B.2.3.5.Yükseköğretim\_Kurumlarında\_Önlisans\_Ve\_Lisans\_Düzeyindeki\_Programlar\_Arasında\_Geçiş\_ÇiftAnadal\_Yan\_Dal\_İle\_Kurumlar\_Arası\_Kredi\_Transferi\_Yapılması\_Esaslarına\_İlişkin\_Yönetmelik

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

**Gereklilikler** Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

#### **Faaliyetler**

Program yeterliliklerinin onay süreçleri, mezuniyet koşulları ve mezuniyet karar mekanizmaları açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup, birim web sayfalarında öğrenci kılavuzları ((3) B.2.4.1a, (3) B.2.4.1b) ve bilgi paketlerinde ((3) B.2.4.2, (3) B.2.4.3, (3) B.2.4.4, (3) B.2.4.5, (3) B.2.4.6, (3)B.2.4.7, (3) B.2.4.8, (3) B.2.4.9, (3) B.2.4.10, (3) B.2.4.11, (3) B.2.4.12, (3) B.2.4.13, (3)



B.2.4.14, (3) B.2.4.15) detaylı bir şekilde yer almaktadır.

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Öğrencilerin mezun olabilmeleri için 8 yarıyıldaki tüm dersleri başararak 240 AKTS kazanmış olmaları ve 05.09.2017 tarih ve 30171 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan; 03.01.2022 tarih ve 31708 sayılı Resmi Gazetede güncellenen Gazi Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ((4) B.2.4.18) belirtilen koşulları sağlaması gerekmektedir. Mezuniyet koşulları ve kuralları web sitesinde yer almaktadır.

Birimimizde, öğrencilerin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen ‘haklı ve geçerli nedenlerin’ oluşma durumunu kapsayan açık düzenlemeler bulunmaktadır ((4) B.2.4.16). Gereken koşullarda Gazi Üniversitesi’nin Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğine ((4) B.2.4.17) başvurulmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (3) B.2.4.1a. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_Öğrenci\_klavuzu
- (3) B.2.4.1b. Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Öğrenci\_klavuzu
- (3) B.2.4.2. Mimarlık\_Bölümü\_Lisans\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.3. Mimarlık\_Bölümü\_Yüksek\_Lisans\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.4. Mimarlık\_Bölümü\_Yüksek\_Lisans\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(İngilizce)
- (3) B.2.4.5. Mimarlık\_Bölümü\_Doktora\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(Türkçe)
- (3) B.2.4.6. Mimarlık\_Bölümü\_Doktora\_Dersleri\_Bilgi\_Paketi\_(İngilizce)
- (3) B.2.4.7. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.8. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(CBS)\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.9. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(Tr)\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.10. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(İng)\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.11. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(İng)\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.12. Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(Tr)\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.13. Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Lisans\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.14. Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Yüksek\_Lisans\_(Tr)\_Bilgi\_Paketi
- (3) B.2.4.15. Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_2024-2025\_Akademik\_Yılı\_Doktora\_(Tr)\_Bilgi\_Paketi
- (4) B.2.4.16. Gazi\_Üniversitesi\_Eğitime\_İlişkin\_Yönergeler
- (4) B.2.4.17. Yükseköğretim\_Kurumlarında\_Önlisans\_Ve\_Lisans\_Düzeyindeki\_Programlar\_Arasında\_Geçiş,ÇiftAnadal,Yan\_Dal\_İle\_Kurumlar\_Arası\_Kredi\_Transferi\_Yapılması\_Esaslarına\_İlişkin\_Yön

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **Gereklilikler**

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

##### **Gereklilikler**

Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

##### **Faaliyetler**

Mimarlık Fakültesi'nin mevcut öğrenci, öğretim elemanı ve idari personeli sayıları göz önünde bulundurulduğunda eğitim alanları, derslikler, stüdyolar konusunda yetersizlikleri bulunmaktadır. Öğrenme ortam ve kaynaklarında fiziksel yapıya ilişkin sayısal veriler 2024 Birim Faaliyet Raporu'nda verilmiştir ((3)B.3.1.1.).

Öğrencilere modelleme becerilerinin kazandırıldığı derslerde kullanılmak üzere, laboratuvardaki öğretim üyesi bilgisayarları için iki adet lisanslı yazılım alınmıştır ((3)B.3.1.2.).

Öğrencilerin öğrenme ortam ve kaynaklara erişimini kolaylaştırmak için merkez kütüphaneye online erişim sağlanmaktadır ((3)B.3.1.3.).

Kütüphanemiz, Ankara Üniversitesi, Ankara Sosyal Bilimler Üniversitesi, Atılım Üniversitesi, Bilkent Üniversitesi, ODTÜ, Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ve Sayıştay ile protokol yapmıştır. Kullanıcılar protokol formlarına Kütüphane web sayfasından erişebilmektedir ((3)B.3.1.4.).

Merkez Kütüphane koleksiyonunda bulunmayan yayınlar için "Kütüphaneler arası İş birliği" yoluyla yurtiçi ve yurtdışındaki kütüphanelerden ödünç kitap getirtilerek öğretim üyelerinin ihtiyaç duydukları yayınlara ulaşmaları sağlanmaktadır. ((3)B.3.1.5., B.3.1.6., B.3.1.7.).

Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynakları programlar arası denge gözetilerek sağlanmaktadır. Ayrıca bu kaynakların kullanımına yönelik memnuniyet durumu öğrenci ve öğretim üyesi memnuniyet anketleri ile izlenmektedir ((3)B.3.1.8.).

Öğrenci memnuniyet anketleri aracılığı ile öğrenme ortamlarının yeterliliği ve teknolojik altyapısı ölçülmüş, üniversite ortalamasının altında kaldığı görülmüştür. Bu konuların uygun şartlara kavuşturulması için gerekli girişimlerin yapılması planlanmıştır.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Öğrenme ortam ve kaynakları alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(3) B.3.1.1. Mimarlık\_Fakültesi\_2024\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_Fiziksel\_Yapı



- (3) B.3.1.2. Rhino\_Kullanım\_Lisansı\_Maili\_Endüstriyel\_Tasarım\_Bölümü\_Örneği
- (3) B.3.1.3. Kütüphane\_Online\_erişim
- (3) B.3.1.4. Kütüphanelerarası\_işbirliği\_protokolleri
- (3) B.3.1.5. Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Dergileri
- (3) B.3.1.6. Gazi\_University\_Journal\_of\_Science
- (3) B.3.1.7. Gazi\_University\_Journal\_of\_Science\_Part\_B\_Art\_Humanities\_Desig\_and\_Planning
- (3) B.3.1.8. Öğrenci\_ve\_öğretim\_üyesi\_memnuniyet\_anketleri

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

#### **Gereklikler**

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

#### **Faaliyetler**

GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Öğrenci rehberlik, akademik danışmanlık, kariyer ve sosyal destek hizmetlerinin çevrim içi ortamlarda eksiksiz ve kesintisiz olarak sürdürülmesinin sağlanması” ilkesi ve öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrim içi) bulunması (KİDR\_2020) kapsamında öğrencilerimiz için akademik danışmanlık planlaması yapılmaktadır.

Kurumda her öğrencinin akademik gelişimini takip etme, yön gösterme, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. ((3)B.3.2.1.)

Öğrenciler merkez kampüste bulunan Psikolojik Danışmanlık ve Kariyer Merkezi hizmetlerine yüzyüze ve çevrimiçi erişebilmektedir ((3)B.3.2.2., (3)B.3.2.3.)

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Akademik destek hizmetleri alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (3) B.3.2.1. Öğrenci\_Bilgi\_Sistemi
- (3) B.3.2.2. Kariyer\_Planlama\_Uygulama\_ve\_Araştırma\_Merkezi
- (3) B.3.2.3. Psikolojik\_Danışmanlık

### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

#### **Gereklikler**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

#### **Faaliyetler**

Birimimiz 2024-2028 Stratejik Planında fiziki mekanımızın iyileştirilmesi (derslik, stüdyo, teknik

altyapı vb.) hedeflenmiştir. Fakültemizin yer aldığı yerleşkede 2 adet kantin ve kafeterya faaliyet göstermektedir. Ayrıca fakültemiz öğrencisi, akademik personeli ve idari personeli merkez kampüste yer alan kütüphane, yüzme havuzu ve spor tesislerinden yararlanabilmektedir ((3)B.3.3.2.). Üniversitemiz merkez kampüsünde bulunan Gazi Hastanesi Merkez Kampüs Polikliniği tüm akademik, idari personelimize ve öğrencilerimize sağlık hizmeti sunmaktadır ((3)B.3.3.2.). Tesis ve altyapıların (yemekhane, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) nitel ve nicel yeterliği, ihtiyaca uygunluğu ve erişilebilirliği, öğrenci ve akademik personel anketleri ile takip edilebilmektedir ((3)B.3.3.3.). Hazırlanan anketler, periyodik olarak uygulanmaktadır. Öğrenciler proxy ayarlarını değiştirerek kampüs dışından kütüphaneye erişim sağlayabilmektedir ((3)B.3.3.4.).

Birim Faaliyet Raporuna göre bilgisayar altyapısı değerlendirildiğinde ve Bölüm Başkanlıkları ile öğrencilerin talepleri göz önünde bulundurulduğunda bilgisayar altyapısının bazı bölümler için yetersiz olduğu tespit edilmiştir.

2024-2028 Strateji Planına göre teknolojik yenilik ve güncelliğini yitirmiş, bilgisayarlar geliştirilmesi ve artan öğrenci sayıları da dikkate alınarak eğitim amaçlı bilgisayarlar güncellenmesi hedeflenmiştir ((3)B.3.3.1.).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Tesis ve altyapılar alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

- (3) B.3.3.1. Mimarlık\_Fakültesi\_2024-2028\_Dönemi\_Stratejik\_Planı
- (3) B.3.3.2. 2024 yılı Birim Faaliyet Raporu
- (3) B.3.3.3. Akademik\_Personel\_Öğrenci\_ve\_Mezun\_Memnuniyet\_Anketleri
- (3) B.3.3.4. Gazi\_Merkez\_Kütüphanesi\_Proxy\_Ayarları\_ve\_Şifre\_Oluşturma\_Sayfası

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

##### **Gereklilikler**

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

Birim SP hedefleri doğrultusunda, TK-S 2024/26 kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması (TİF 2021/19) planlanmıştır. 2023 yılında Bina içinde engelsiz erişimi için tespit çalışmaları yapılarak Rektörlüğe iletilmiştir. Ayrıca binada engelsiz erişimini sağlayacak rampa, iz, asansör gibi düzenlemeler bulunmakla birlikte, sürekliliği bulunmamaktadır ve erişilebilirlik açısından yeterli değildir. ((3)B.3.4.1.).

Öğrenci toplulukları tüm öğrencilere (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb. dahil) açık olacak şekilde etkinlikler gerçekleştirmiştir. ((3)B.3.4.2., (3)B.3.4.3., (3)B.3.4.4., (3)B.3.4.5., (3)B.3.4.6.).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Dezavantajlı gruplar alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir

#### **Kanıtlar**

- (3)B.3.4.1.Binadaki\_engelsiz\_erişime\_yönelik\_düzenleme\_ve\_kullanımlara\_ait\_fotoğraflar

(Girişteki\_rampa\_özel\_gereksinimliler\_için\_izler\_asansör)

(3)B.3.4.2.Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Bisiklet\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Doç\_Dr\_Sevinç\_Bahar\_YENİGÜL

(3)B.3.4.3.Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Planlama\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Prof\_Dr\_Burcu\_H\_ÖZÜDURU

(3)B.3.4.4.Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Tasarım\_ve\_İnovasyon\_Topluluğu\_Akademi\_Danışman\_Dr\_Öğretim\_Üyesi\_Murat\_ÖNDER

(3)B.3.4.5.Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Gazinin\_Patileri\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Prof\_Dr\_Nakiş\_Karamağaralı

(3)B.3.4.6.Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Türk\_Halk\_Oyunları\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Doç\_Dr\_Erman\_AKSOY

### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

#### **Gereklilikler**

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

GÜ Toplumsal Katkı Politikasının ‘Toplumsal ihtiyaçlarına uygun eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek ve sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılmasına katkı sağlama’ ilkesi; GÜ Eğitim – Öğretim Politikasının “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi çerçevesinde ve Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak. (Stratejik Plan 2024-2028 Hedef Kartı 4.1-PG.4.1.1.) kapsamında Kurumsal düzeyde planlamalar yapılmıştır. Ayrıca Fakültemiz öğrencilerinin kurduğu öğrenci toplulukları akademik danışmanları aracılığı ile yıllık planlamalarını yapmaktadır.

Uygun nicelik ve nitelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler kurumsal olarak yönetilmektedir. Yapılan faaliyetler, birim web sitesi üzerinden duyurularak öğrenciler bilgilendirilmiştir ((3)B.3.5.1., (3)B.3.5.2.). Öğrenci toplulukları aracılığıyla öğrencilerin gelişimine yönelik sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Öğrenciler Planlama Topluluğu ve Bisiklet Topluluğu gibi topluluklar aracılığıyla faaliyetler düzenlemiş ve düzenlenen faaliyetlere katılım sağlamışlardır. ((3)B.3.5.4., (3)B.3.5.5., (3)B.3.5.6., (3)B.3.5.7., (3)B.3.5.8., (3)B.3.5.9.).

Öğrencilere sunulan hizmetlere yönelik olarak öğrenci görüşlerini elde etmek üzere, Mimarlık Fakültesi tarafından öğrenci anketleri hazırlanmıştır ((3)B.3.5.3). Anketler, öğrencilerin genel memnuniyet seviyesinin yanı sıra, lisans eğitim program içeriğinde yer alan tüm derslere yönelik görüş ve önerilerini elde etmek üzere düzenlenmiştir. Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri için sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği sağlanmıştır ((3)B.3.5.4., (3)B.3.5.5., (3)B.3.5.6., (3)B.3.5.7., (3)B.3.5.8., (3)B.3.5.9.).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir

#### **Kanıtlar**

(3) B.3.5.1 Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi web sitesi

(3) B.3.5.2. Mimarlık Fakültesi 2024 Birim Faaliyet Raporu

(3) B.3.5.3. Mimarlık Fakültesi Öğrenci Anketleri



(3) B.3.5.4.EK\_B65\_Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Planlama\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Prof\_Dr\_Burcu\_H\_ÖZÜDURU

(3)B.3.5.5.EK\_B66\_Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Tasarım\_ve\_İnovasyon\_Topluluğu\_/Akademik\_Danışman\_Dr\_Öğretim\_Üyesi\_Murat\_ÖNDER

(3)B.3.5.6.EK\_B67\_Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Gazinin\_Patileri\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Prof\_Dr\_Nakiş\_Karamağaralı

(3)B.3.5.7.EK\_B68\_Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Türk\_Halk\_Oyunları\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Doç\_Dr\_Erman\_AKSOY

(3)B.3.5.8.Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Bisiklet\_Topluluğu\_Akademik\_Danışman\_Doç\_Dr\_Sevinc\_Bahar\_YENİGÜL

(3) B.3.5.9 Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi Mimarlık ve İllüstrasyon Topluluğu Ammar İbrahimgil

#### **B.4. Öğretim Kadrosu**

##### **Gereklilikler**

Birim, öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerinde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim- öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

##### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

###### **Gereklilikler**

Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

###### **Faaliyetler**

Her yıl Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Personel Dairesi Başkanlığının talebi ile 2 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" uyarınca Öğretim Üyesi ve Öğretim Elemanı norm kadro talepleri Bölüm bazında belirlenmekte ve Bölüm Kurulu kararı ile Dekanlığımıza gönderilmekte, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile Rektörlüğümüze iletilmektedir. Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterlerine ilişkin uygulama süreçleri tanımlanmıştır ve süreçler kamuoyu ile Üniversitemiz web sitesinde paylaşılmaktadır. Atama, yükseltme ve görevlendirmeye ilişkin uygulanan kriterlerin sonuçları, sistematik olarak izlenmekte ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesine uygun olarak atamalar yapılmaktadır ((4)B.4.1.1 ve (4)B.4.1.2.).

Öğretim elemanlarının ders yükü ve dağılım dengesi özlük hakları korunacak şekilde saklanmakta, idari birimlerden talep edildiğinde muhasebe ve personel hizmetleri biriminden gerekli durumlarda ulaşılabilmektedir. Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen yarı-zamanlı öğretim elemanlarının istihdamında alanlarında ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, mesleğin uygulama kısmında farklı deneyimleri üniversiteye taşıyabilen kişiler olmasına özen gösterilmektedir. ((4)B.4.1.3.).

LYK-S 2024/64 kapsamında Birim öğretim elemanlarının AVESİS bilgilerini güncel tutması (LYK 2022/56) talep edilmektedir.



**Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

**Kanıtlar**

(3)B.4.1.1Gazi\_Üniversitesi\_Mimarlık\_Fakültesi\_Akademik\_Yükseltme\_ve\_Atanma\_Kriterleri\_Yönergesi

(3)B.4.1.2.Gazi\_Üniversitesi\_Öğretim\_Üyesi\_Atanma\_Ve\_Yükseltmelerinde\_Uygulanılacak\_Esaslara\_Dair\_Yönerge

(3) B.4.1.3. Dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilen yarı-zamanlı öğretim elemanlarının 31. madde kapsamında görevlendirilme üst yazıları (2024-2025 eğitim öğretim yılı güz yarısı))

**B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi****Gereklikler**

Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

**Faaliyetler**

Üniversitemiz Kalite İyileştirme Planında Eğitim Öğretim Kurum Koordinatörlüğü liderliğinde EÖ 2024/43 kapsamında Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin yılda iki kez düzenli olarak yürütülmesi (EİF 2023/5 (SEP F.1.1.6.) planlanmıştır. Birimimiz 2024-2028 Stratejik Planı (Hedef 1.1.) kapsamında da öğretim elemanlarımızın eğitimlere katılımı desteklenmektedir.

2024 yılında Fakültemizden 9 öğretim üyesi Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetine katılmıştır. Birimimizde ders görevlendirmeleri öğretim kadrosunun yetkinliğine göre yapılmaktadır. Ders tanıtım föyleri dağıtılmakta ve yıllık stüdyo programları ilan edilmektedir ((3) B.4.2.1.] Stüdyo dersleri etkileşimli olarak yapılmaktadır. Ayrıca öğretim elemanlarının yıl içerisinde katıldığı etkinlikler, yaptığı yayınlar düzenlenen sergi, seminer gibi etkinlikler Mimarlık Fakültesi 2024 Birim Faaliyet Raporu'nda belirtilmiştir ((3) B.4.2.2).

**Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir

**Kanıtlar**

(3) B.4.2.1 Stüdyo\_derslerinde\_dağıtılan\_ders\_tanıtım\_föyleri\_(Şehir\_ve\_Bölge\_Planlama)

(3) B.4.2.2. Mimarlık\_Fakültesi\_2024\_Yılı\_Birim\_Faaliyet\_Raporu

**B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme****Gereklikler**

Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

### **Faaliyetler**

Birimimiz 2024-2028 Stratejik Planında YÖK Üstün Başarı, TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve TWAS Ödülleri, TÜBA Akademi ve TÜBA Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanlarını Ödüllendirme Programı kapsamında ilgili yılda alınan ödül sayısını arttırmayı hedeflediği görülmektedir (P.G. 2.2.5) Birimiz öğretim elemanı Prof.Dr. Serkan GÜNEŞ Tübitak Yayın Teşvik Ödülü kazanarak bu hedefin gerçekleştirilmesine katkı sunulmuştur. (4) (B.4.3.1).

Bunun yanında AİF 2021/12 kapsamında üniversitemizin kurumda araştırmada öne çıkan alan ve araştırmacıları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Birimimiz öğretim elemanlarının da üniversite tarafından ödüllendirildiği görülmektedir. (4) (B.4.3.1). Eğitim-öğretim kadrosunun mesleki gelişimlerini sürdürmek ve öğretim becerilerini iyileştirmek için, öğretim elemanlarının bilimsel kongre ve sempozyumlara katılımı teşvik edilmektedir. Üniversitemiz Öğretim Elemanlarına, 27.06.2018 tarih ve 30461 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği ((4) B.4.3.2., ) doğrultusunda, mesleki gelişimleri için yurtiçi ve yurtdışı kongre, konferans, seminer, vb. faaliyetlere katılımlarını teşvik için mevcut mevzuat çerçevesinde katkıda bulunmaktadır. Ayrıca Üniversite BAP birimi tarafından ilgili yönerge ve uygulama esasları ((4)B.4.3.3,) uyarınca bilimsel projeler, farklı bütçe kategorilerinde desteklenmektedir. Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır. Eğitim- öğretim dönemi içerisinde Atölye dersi kapsamında yapılan teknik gezilerde Öğretim Üyelerinin yolculuklu/yevmiyeli görevlendirmelerinin finansal olarak desteklenmektedir.

Birimimizde Tübitak 2209A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programında kabul alan projelerin danışmanları ile 12.07.2024 tarihinde değerlendirme toplantısı gerçekleştirilmiş ve teşekkür belgeleri verilmiştir ((4) B.4.3.4.).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı):**

Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir

### **Kanıtlar**

(4) B.4.3.1\_2024\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_Ödüller

(4) B.4.3.2. Akademi k Teşvik Yönetmeliği

(4) B.4.3.3. BAP Uygulama Yönergesi

(4) B.4.3.4 TÜBİTAK 2209-A - Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programında Kabul Alan Projelerin Danışmanları İle Teşekkür Ve Değerlendirme Toplantısı | Mimarlık Fakültesi | Gazi Üniversitesi

## C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

#### Gereklilikler

Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

##### Gereklilikler

Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

##### Faaliyetler

Birimimiz 2024-2028 Dönemi Stratejik Planında üniversite içi kaynaklar tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ve üniversite dışı kaynaklar tarafından desteklenen TÜBİTAK ve AVRUPA BİRLİĞİ projelerinin sayısı arttırılması planlanmıştır. (SP Hedef Kartı 2.1, 2.2, 2.3, 2.4) 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporunda yer aldığı üzere üniversite içi kaynaklar tarafından desteklenen Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) ile birlikte üniversite dışı kaynaklar tarafından desteklenen TÜBİTAK ve AVRUPA BİRLİĞİ projelerinin sayısı arttırılmış; bu projelerin kapsamı ise özellikle eğitimsel ve toplumsal katkı odaklı olacak şekilde kurgulanmıştır. Araştırma projelerinin yönetim sürecinde birimizin öğretim üyeleri ve araştırma görevlileri aktif olarak görev almıştır. Bu süreçler, AVESİS Birim Raporu / C. Desteklenen Projeler bölümünde projelerin katılımcıları ve bütçeleriyle birlikte listelenmiş ve izlenmiştir. Kalite İyileştirme Planında da yer aldığı gibi, araştırma üniversitesi kimliğini güçlendiren proje süreçleri birimiz öğretim üyeleri tarafından titizlikle yürütülmüş ve yönetilmiştir

Birimimiz öğretim üyeleri TÜBİTAK 1001, 1002 ve 2209-A projelerinde dış danışmanlık görevini üstlenmişlerdir. Bu kapsamda, yeni başvuru statüsünde olan projelerin programa uygunluğunu ve ilgili alana olan katkısını, halihazırda devam etmekte olan projelerin ise raporlarını değerlendirerek araştırma süreçlerine dahil olmuşlardır.

Birimimiz öğretim üyeleri katıldığı Ar-Ge projeleri de bulunmaktadır. (örn; Ar-Ge Projesi (Danışmanlık) Birimiz tarafından yürütülen Arge projelerine birim faaliyet raporunda yer verilmiştir ((4)C.1.1.).

Araştırma projesi süreçleri Stratejik Plan hedef performans gerçekleştirmeleri, Ar-Ge üniversitesi performans göstergeleri gerçekleştirmeleri çerçevesinde izlenmekte; bu gerçekleştirmelerin sayısının arttırılması için G.Ü. Ar-Ge Kurum Koordinatörlüğü, Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Birimiz Ar-Ge Ekibi ile eğitimler, bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir.

#### Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Fakültenin araştırma süreçlerinin yönetimi alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirtilmiştir.

#### Kanıtlar

(4) C.1.1.1 Fakültemiz\_Arge Projeleri

### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

#### Gereklilikler

Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

### **Faaliyetler**

AG 2024/45 kapsamında ‘Girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi amacıyla girişimcilikte iyi örneklerin/projelerin akademisyen ve öğrencilere tanıtılması amacıyla bilimsel ve teknolojik yarışmalar/sergi faaliyetlerinin düzenlenmesi etkinlikler yapılması’ (AİF 2023/8 (SEP F.3.2.1) (AİF 2023/3 SEP F.2.2.2.) planlanmıştır. AG 2024/45 planlaması kapsamında girişimci mezunlarla ve girişimcilik konusunda uzman kişilerin katılımı ile etkinlikler düzenlenmiştir. Endüstriyel Tasarım Bölümü, 22.11.2024 tarihinde Abdullah Gül Üniversitesi öğretim üyesi Doç. Dr. Adil Oran’ın konuşmacı olarak yer aldığı “İnovatif Girişimciliğin Önemi” ((3) C.1.2.1) ve 3.12.2024 tarihinde mezunumuz Elif Atmaca’nın girişimcilik tecrübesini paylaştığı “Bir Tasarım Girişimi: TOYİ” isimli söyleşileri düzenlemiştir ((3) C.1.2.2).

2024-2028 Birim Stratejik Planı (Hedef 2.4) kapsamında TÜBİTAK 2209A ve B projelerine daha fazla sayıda başvuru yapılmasının desteklenmesi ile öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısının artırılması planlanmıştır. Bu kapsamda 2023 yılı mart ayında kabul edilen projeler devam etmekte olup, diğer taraftan 2024 yılı kasım döneminde Fakültemiz Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 4. sınıf öğrencileri tarafından TÜBİTAK-2209 A proje başvuruları yapılmıştır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Fakültenin iç ve dış kaynaklar alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak belirtilmiştir.

### **Kanıtlar**

(3) C.1.2.1 İnovatif Girişimciliğin Önemi Semineri | Endüstriyel Tasarım Bölümü | Mimarlık Fakültesi |Gazi Üniversitesi

(3) C.1.2.2. Bir Tasarım Girişimi: TOYİ Söyleşisi | Endüstriyel Tasarım Bölümü | Mimarlık Fakültesi |Gazi Üniversitesi

### **C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

#### **Gereklilikler**

Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

### **Faaliyetler**

Birimiz Stratejik Planı’nda Araştırma desteği ile tamamlanan Doktora tezleri kapsamında yapılan yayın sayısının artırılması planlanmıştır (SP-Hedef 2.2-PG2.2.6). SP. Hedef 2.2’de YÖK Üstün Başarı, TÜBİTAK Bilim, Teşvik ve TWAS Ödülleri, TÜBA Akademi ve TÜBA Üstün Başarılı Genç Bilim İnsanlarını Ödüllendirme Programı kapsamında ilgili yılda alınan ödül sayısının da artmasının hedeflediği görülmektedir (P.G. 2.2.5)

Birimimizdeki tüm bölümlerde Doktora programı bulunmaktadır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı’nda Fen Bilimleri Enstitüsü Mimarlık Ana Bilim Dalında 145 öğrenci, Şehir ve Bölge Planlama Anabilim

Dalında 54 öğrenci, Endüstriyel Tasarım Anabilim Dalında 17 öğrenci olmak üzere doktora düzeyinde toplam 216 öğrenci öğrenim görmektedir.

2024 yılında PG2.2.6 kapsamında birimiz öğretim elemanı Prof.Dr. Çiğdem VAROL ÖZDEN danışmanlığında yürütülen doktora tezi ile, Prof.Dr. Nilgün GÖRER TAMER danışmanlığında yürütülen yüksek lisans tezi ile İlhan Tekeli Şehircilik Kültürü Vakfı 2023 teşvik ödülüne layık görülmüştür. (C.1.3.1).

2024 yılında PG2.2.6 kapsamında gerçekleşme oranının %100 olduğu görülmektedir. Aynı başarının devam edebilmesi için altyapı ve motivasyon açısından gerekli tedbirlerin alınması planlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Fakültenin doktora programları ve post-doc imkânları alt ölçütüne ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirtilmiştir.

### **Kanıtlar**

(4)C.1.3.1.Şehir ve Bölge Planlama Öğretim Üyelerinin danışmanlığını yaptığı ve ödül alan Yüksek lisans ve Doktora Tezleri

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

### **Gereklilikler**

Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

#### **Gereklilikler**

Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

### **Faaliyetler**

2024-2028 yılı Stratejik Planı dahilinde Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek ve araştırma kalitesini arttırmak amacıyla doktora sonrası araştırma için yurt dışındaki araştırma merkezlerine veya üniversitelere gitmek isteyen öğretim elemanları için söz konusu kurumlarla ilişkilerin kurulması ve öğretim elemanlarının bu yönde desteklenmesi, teşvik edilmesi, Doktora ve Yüksek lisans tezlerinin nitelikli olması için BAP, TÜBİTAK gibi proje desteklerine öğrencilerin yönlendirilmesi, Doktora sonrası araştırmacı sayısını arttırmak, Yurt dışında yüksek lisans ve/veya doktora derecesine sahip ve araştırmacı niteliği yüksek öğretim elemanlarının istihdam edilmesi gibi stratejiler belirlenmiştir (SP. Hedef Kartı 6), konuyla ilgili detaylı bilgi 2023 BİDR’de yer almaktadır ((4) C.2.1.1). Araştırma yetkinliklerinin gelişimi düzenli olarak takip edilip raporlanmaktadır ((4) C.2.1.2). Birimimiz öğretim elemanı Prof.Dr. Ebru Vesile ÖCALIR Erasmus + Personel Ders Verme Hareketliliği kapsamında Valencia Üniversitesi’nde ders verecektir. ((4)C.2.1.3)

Doktora Programı Uygulama Esasları uyarınca tez savunma jürilerinin kurulabilmesi için doktora adaylarının tez konularıyla ilgili danışmanlarıyla birlikte ulusal ve uluslararası hakemli bir dergide en az bir kabul almış/yayınlanmış bilimsel makalesi olması şartına istinaden, araştırma politikası, hedefleri ve stratejilerini destekleyecek şekilde bu yayınların Fen Bilimleri Enstitüsüne beyanı aracılığıyla doktora programları çıktıları düzenli olarak izlenebilmektedir. ((4)C.1.3.4) Araştırma desteği ile tamamlanan Doktora tezleri kapsamında yapılan yayın sayıları ise takip edilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliği ve araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir. Birimde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

### **Kanıtlar**

(4) C.2.1.1\_2023\_BİDR\_Araştırma\_Yetkinlikleri\_ve\_Gelişimi\_Bölümü

(4)(C.2.1.2)\_2024\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_Hedef\_Kartı\_5\_6\_7

(4)C.2.1.3. Erasmus + Ders Verme Hareketliliği

(4)C.2.1.4.) Fen Bilimleri Enstitüsü yayın şartı

### **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

#### **Gereklilikler**

Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

#### **Faaliyetler**

G.Ü. Araştırma Politikasında ulusal ve uluslararası iş birlikleri sayesinde kazanılan dış fonlarla desteklenen nitelikli Araştırma-Geliştirme çalışmalarının sonuç ve çıktıları takip edip gerektiğinde sürece müdahale ederek en yüksek değere ulaşmaya çalışma” ilkesi ve Yurtdışı projelerinde görev alan öğretim üyelerinin birimler içerisinde kazandıkları tecrübe ve deneyimleri paylaşacakları etkinliklerin yapılması (AG 2024/79) çerçevesinde planlamalar yapılmaktadır.

AG 2024/45 ve Birim Stratejik Planı Hedefi 3.1 uyarınca Birimimiz girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla fakültenin farkındalık ve eylem faaliyetleri artırılmasını planlamıştır.

AG-S 2024/17 kapsamında Kurum internet sayfasında araştırma menüsü altında “Araştırmacı Öğrenci” sekmesi açılarak bilgilendirme, duyuru, haber ve başarı haberleri gibi ilgili içeriği bir arada sunacak şekilde öğrenciye ulaştırılmasının sağlanması (AİF 2022/20) planlanmıştır.

G.Ü. Araştırma Politikası ve AG 2024/79 çerçevesinde Birimimiz öğretim üyesi Prof. Dr. H. Güçlü YAVUZCAN tarafından yürütülen European Interactive Industrial Design (EINSTUDIO) AB Projesinin kapanış toplantısı 08.07.2024 tarihinde Mimarlık Fakültesi Yükseliş Salonunda yapılmıştır. Konferansa Rektör Yardımcısı Prof. Dr. Ramazan BAYINDIR, Proje Koordinatörü Prof. H. Güçlü YAVUZCAN, proje ortakları Gazi Üniversitesi, Universidad de Alicante (İspanya), Universidade Beira Interior (Portekiz), StoryTellme (Portekiz) ve ISOB (Almanya)’dan öğretim üyeleri ve uzmanlarla birlikte farklı üniversitelerden öğretim elemanları ve öğrenciler katılmıştır.

AG 2024/45 ile ilişkili olarak girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi amacıyla girişimcilikte iyi örneklerin/projelerin akademisyen ve öğrencilere tanıtılması amacıyla Girişimcilik dersi çıktılarında oluşan sergi düzenlenmiştir. (3) (C.2.2.1)

Birimimiz öğretim elemanı Prof.Dr. Ebru Vesile ÖCALIR Erasmus + Personel Ders Verme Hareketliliği kapsamında Valencia Üniversitesi’nde ders verecektir. (C.2.2.2)

AG-S 2024/17 kapsamında Birimimiz internet sayfasında araştırma menüsü altında “Araştırmacı Öğrenci” sekmesi açılarak öğrencilerin başarılarının görünürlüğünün artırılması sağlanmıştır.

**Kontrol Etme:** AG 2024/45 ile ilişkili olarak düzenlenen sergiye Sayın Rektörümüz ve Endüstriyel Tasarım Bölüm Başkanı katılmış, proje çıktıları değerlendirilmiştir. (3) (C.2.2.3)



### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Kamu-Üniversite-Sanayi iş birlikli projeler, nitelikli ulusal, uluslararası ve kurumsal bilimsel araştırma projeleri, patent, tasarım tescili, faydalı model ve stratejik araştırmalar yürütülmektedir.

#### **Kanıtlar**

(4)C.2.2.1 Girişimcilik\_Dersi\_Sergi\_Duyurusu

(4)C.2.2.1 Erasmus + Hareketlilik Kabul maili

(4)C.2.2.3 Girişimcilik\_Dersi\_Sergisi

(4)C.2.2.1 Erasmus + Hareketlilik Kabul maili

### **C.3. Araştırma Performansı**

#### **Gereklilikler**

Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

#### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

##### **Gereklilikler**

Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

##### **Faaliyetler**

Birim 2024-2028 Stratejik Planı Hedefleri (H.2.1) kapsamında Fakültemizde ulusal ve uluslararası bilimsel araştırma ve AR-GE projeleri yürütülmekte((4)C.3.1.1), dış kaynaklı projede yer alan, uluslararası değişim programlarına katılan, uluslararası bilimsel etkinliklere katılan akademik personel faaliyetleri “araştırma üniversitesi” vizyonunu güçlendirmektedirler. Bu doğrultuda Ar-Ge projeleri, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescil sayısı artırılması faaliyetleri yürütülmektedir ((4)C.3.1.1) Bu faaliyetler Birim Faaliyet Raporu, Stratejik Plan Hedefleri Performans Göstergeleri, Ar-Ge Performans Göstergeleri aracılığı ile izlenmekte ve Mimarlık Fakültesi web sayfasında yayınlanmaktadır. Araştırma faaliyetlerine yönelik olarak yapılan değerlendirmelerin sonuçları ise internet sitesinde duyurulmaktadır.

Araştırmaların bölge, ülke ve dünya ekonomisine katkısı, sosyo-kültürel etkinliği akademik faaliyet ve kalite raporları ile ölçülmektedir. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirilmesi için kullanılmaktadır. Araştırma-geliştirme hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığını izlemek üzere oluşturulan mekanizmalar mevcuttur. Performans izleme süreçlerinden elde edilen veriler doğrultusunda fakülte tarafından Birim Faaliyet Raporu oluşturulmaktadır. Araştırma performansının değerlendirme sonuçları doğrultusunda Strateji Komisyonu hedef kartlarını yeniden değerlendirmekte, performans göstergelerini güncellenmektedir. Yıllık periyotlarla raporlanarak performans göstergeleri altı ay aralıklarla da izlenmektedir ((4) C.3.1.2)

Araştırma üniversitesi odağı ile birlikte organizasyonel yapılanma ve süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesi ve tespit ettiği ihtiyaç alanlarında iyileştirme faaliyetlerinin yürütülerek Gazi TTO AŞ'nin Üniversite araştırmacılarını Ar-Ge ve tasarım merkezleri ile etkin olarak buluşturacak şekilde etkinliğinin artırılması faaliyetleri yürütülmektedir ((4)C.3.1.3)

Fakülte Strateji Raporunda uluslararası nitelikli ve disiplinler arası çalışma yapabilen araştırma potansiyeli yüksek akademik personel ve araştırmacı sayısının artırılması; öğretim üyesi başına düşen nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma projeleri, patent, tasarım tescili, faydalı model ve stratejik araştırma sayılarının tüm programları kapsayacak şekilde artırılması hedeflenmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi alt ölçütünün olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (4) C.3.1.1. 2024 yılı Birim Faaliyet Raporu
- (4) C.3.1.2. Stratejik Plan İzleme Raporu
- (4) C.3.1.3. Arge Kurum Koordinatörlüğü Birim Ziyareti

### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

#### **Gereklilikler**

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

### **Faaliyetler**

G.Ü. Araştırma Politikasının ‘Stratejik Planda belirtilen hedeflere bağlı olarak araştırma çıktılarını ve kazanımlarını düzenli performans ölçümleriyle izleyen ve sürekli iyileştirmeyi öncelikle ilkesi’ ve AG 2024/64- Akademik birim yöneticilerinin akademik performansını izlemek amacıyla AVESİS Kurumsal Raporlarını değerlendirmesi ve geri bildirimler yoluyla yazılımsal eksikliklerin giderilmesi (AİF 2022/9) kapsamında planlamalar yapılmış ve uygulanmıştır.

Tüm programlarda öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme faaliyetleri düzenli olarak izlenmekte ve ölçülmektedir. Fakültede akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere geçerli olan tanımlı süreçler mevcuttur. AG 2024/64 kapsamında öğretim elemanlarının araştırmaları ve bunların çıktılarına ait bilgileri AVESİS sistemine girmeleri beklenmektedir.

Yıl sonunda hazırlanan Birim Faaliyet Raporları ile de performans takibi yapılmaktadır. Bölümler bazında hazırlanan birim faaliyet raporları ve performans verileri fakülte bazında sentezlenmekte ve Birim Faaliyet Raporu olarak yayınlanmaktadır.

Akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Fakülte tarafından akademik personelin araştırma-geliştirme performansını takdir-tanıma ve ödüllendirmek üzere akademik teşvik sağlanmaktadır. Akademik personelin düzenlediği etkinlikler ve aldığı ödüller fakülte bölümlerine ait web sitelerinde ve sosyal medya kanallarında yayınlanmaktadır. Üniversitemiz tarafından düzenlenen Rektörlük Teşvik Ödülleri Töreni makale, proje, endüstriyel tasarım, patent ve faydalı model olmak üzere 5 kategori olmak üzere gerçekleştirilmiştir.((4) C.3.2.1)

Her yıl sonunda fakülte birimlerince toplanan bilgiler ışığında öğretim elemanlarının araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin etkililik düzeyi/performansı ölçülmekte, Stratejik Plan Hedef gerçekleştirmeleri ve Ar-Ge performans göstergeleri kapsamında değerlendirilmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının performansının değerlendirilmesi düzenli olarak 6 ayda bir yapılarak



raporlanmaktadır.

### **Kanıtlar**

(4)C.3.2.1 Rektörlük Teşvik Ödül Töreni

## D.TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

#### Gereklilikler

Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

##### Gereklilikler

Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

##### Faaliyetler

Üniversite ve Birim Stratejik Planında Hedef 4 kapsamında Birimimizin misyonu gereği kapsadığı konuların yakın olduğu ve Kalite faaliyetlerinde daha fazla katkı koyabileceği düşünülen toplumsal katkı konusundaki çalışmalarının artırılması, toplumsal katkıya yönelik farkındalığın artırılması ve bu kapsamda gerçekleştirilen etkinliklerin takip edilmesinin kolaylaştırılması planlanmıştır.

Öğrenci projelerinin (mezuniyet, TÜBİTAK vb.) üniversitemiz güncel öncelikli toplumsal katkı alanları listesinde yer alan dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenmesi ve sayısının artırılması (TİF 2022/8), (TK 2024/44) planlanmıştır.

Planlamalar doğrultusunda ‘Mimarlık Fakültesi Toplumsal Katkı Bilgilendirme Rehberi’ ile (TİF 2021/27), (TK 2024/40) kapsamında ‘Toplumsal Katkı Etkinlik Formları oluşturulmuştur ((4)D.1.1.1.) ((4)D.1.1.2.). Bu rehberi oluşturmaktaki amaç öğretim üye ve elemanlarının ders kapsamında ve müfredat dışında üretmiş oldukları işlerin ve gerçekleştirmiş oldukları etkinliklerin topluma katkısının önemini hatırlatarak gerçekleştirecekleri etkinliklerde ve üretecekleri projelerde toplumsal katkı politikalarına yönelik çalışmalarını teşvik etmek olmuştur.

G.Ü. 2019-2023 Stratejik Planında Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanımının sağlanması hedeflenmiştir. Bu kapsamda Birimlerden KİP TK 2024/14’te tüm birimlerin internet sayfalarında ‘Kalite’ başlığı altındaki ‘Toplumsal Katkı’ sekmesinde yer alan toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekli olarak güncellenmesi (TİF 2021/8-a; TİF 2021/9) beklenmektedir. Birimimizde Kalite sekmesi altında ‘Toplumsal katkı’ sekmesi oluşturulmuştur ve bu kapsamda gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak bu sayfalarda paylaşılmaktadır. Öğrenci mezuniyet projeleri kapsamında Üniversitemiz güncel öncelikli toplumsal katkı alanları listesinde yer alan dezavantajlı gruplara yönelik olarak da projeler üretilmektedir (TİF 2022/8), (TK 2024/44) Ayrıca bu tür etkinliklerin Birimimiz ve Bölümümüzün web sitelerinde güncel olarak paylaşılmasına dikkat edilmektedir ((4).D.1.1.3), ((4) D.1.1.4).

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı (Hedef 4.1)’de Toplumsal Katkı Öncelikli Alanlar doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısının artırılması hedeflenmiştir. TK 2024/18’de Toplumsal katkı faaliyetlerinin değişen küresel koşullar ve güncel gelişmeler dikkate alınarak planlanması, çevrim içi ve/veya yüz yüze etkinliklerin artırılması (TİF 2021/1) öngörülmüştür. Bu kapsamda Bölümümüzün Stüdyo dersleri veya teorik dersler kapsamında yaptıkları iklim değişikliği, afet dirençliliği, çevre, ekoloji, sürdürülebilirlik, geri dönüşüm, katı atık vb. konulardaki çalışmalar iç ve dış paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Üniversitemiz 2024-2028 Stratejik Planı (Hedef 4.1)’de Toplum ihtiyaçlarının takip edilerek buna yönelik farkındalık sağlayacak proje ve etkinliklerin kapsamı genişletilerek sayıları artırılması hedeflenmiştir. TK-S 2024/19’da topluma yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal

katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması (TİF 2021/11) öngörülmüştür. Bu kapsamda Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğretim üyesi Prof.Dr. Nilgün Görür Tamer'in danışmanlığını yaptığı 'Kapımdaki Doğa-Sokak Ağaçları' projesi ile geliştirilen mobil uygulama ile toplumun bilgilendirilmesi sağlanmıştır.

Üniversitemizin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejileri doğrultusunda üretilen, bilimsel ve toplumsal fayda sağlayabilecek projelerinin akademik birimlerde sergiler düzenlenerek iç ve dış paydaşlar tarafından izlenebilmesinin sağlanması (TİF 2022/12), (TK 2024/42) çalışmaları kapsamında Şehir ve Bölge Planlama Bölümü 4.sınıf öğrencilerinin CRP 4008 Graduation Project dersi kapsamında geliştirdikleri projeler 13 Haziran 2024 tarihinde Sosyal İnovasyon Ajansı ev sahipliğinde "Şehircilik Öğrenci Projeleri Fikir Çalıştayı" adı ile Konya'da gerçekleştirilmiştir ((4) D.1.1.5).

GÜ Toplumsal Katkı Politikası: "Ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim ve teknoloji alanlarında bilimsel araştırmalar ve danışmanlık yaparak bölgesel gelişmeye katkı sağlama" ilkesi ile Bölgesel gelişmeye katkı sağlanması amacıyla ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim ve teknoloji alanlarında bilimsel araştırma ve danışmanlık sayısının artırılması (TİF 2021/24), (TK-S 2024/28) çalışmaları kapsamında 18 adet Döner Sermaye Projesi, 5 adet Kamu Kurumları ile işbirliği projesi yapılarak Yerel yönetimler, Bakanlıklar, Sanayi Bölgelerine yönelik projeler üretilmiştir. ((4) D.1.1.6)

"Çevre bilincini arttırmaya yönelik etkinlikler arttırılacaktır." (Stratejik Plan 2024-2028 Hedef 4.5 stratejisi) ve Çevre bilinci, sıfır atık, iklim değişikliği, enerji verimliliği, geri dönüşüm, katı atık, doğanın korunması, sürdürülebilirlik ile ilgili faaliyetlerin (proje, konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının artırılması (TİF 2021/21), (TK 2024/22) çalışmaları kapsamında Fakültemizden iklim değişikliği ve Katı Atık konusundaki ilgili AB hibe programına (IPA) üniversitemiz adına başvuru kabulü alınmıştır.

Mimarlık Fakültesi Toplumsal Katkı Bilgilendirme Rehberi ile formlar dekanlığa ve bölümlere ulaştırılmış ve gerekli duyurular bölüm kurullarında komisyon üyeleri tarafından yapılmıştır ((4)D.1.1.7).

Sürecin işleyişine ve iyileştirilmesine yönelik alınan önlemler sonucunda öğretim üye ve elemanları kendi disiplinleri çerçevesinde toplumsal katkı politikalarına ve faaliyetlerine yönelik farkındalık kazanmıştır. 2024 yılında Üniversitemiz genelinde fakültelerin kendi bünyelerinde gerçekleştirmiş oldukları uygulamaların sunulduğu KİP sunumunda Toplumsal Katkı Etkinlik Formu uygulaması Sağlık Bilimleri Fakültesinin dikkatini çekmiş ve talepleri üzerine onlarla paylaşılmıştır. 2024 yılında amaçlanmış olan formun bütün bölümlerde yaygınlaşması durumu ne yazık ki gerçekleştirilememiş ve fakülte geneline yayılamamıştır. 2024'ün son aylarına Toplumsal Katkı Komisyonu bölümlerdeki temsilci sayısı artırılarak yeni görevlendirmelerle genişlemiştir. Yeni komisyon üyeleri var olan formun ve rehberin yeni bilgilerle güncellenmesi amacıyla toplanması planlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi alt ölçütü olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(4)D.1.1.1.Mimarlık\_Fakültesi\_Toplumsal\_Katkı\_Bilgilendirme\_Rehberi

(4)D.1.1.2.Toplumsal\_Katkı\_Etkinlik\_Formu\_örnek

(4) D.1.1.3. 2024 | Mimarlık Fakültesi | Gazi Üniversitesi (Mimarlık Fakültesi toplumsal katkı sayfası)

(4)D.1.1.4 Toplumsal Katkı | Şehir Ve Bölge Planlama Bölümü | Mimarlık Fakültesi | Gazi Üniversitesi

(4)D.1.1. 5 Şehircilik Öğrenci Projeleri Fikir Çalıştayı | Şehir Ve Bölge Planlama Bölümü |Mimarlık Fakültesi | Gazi Üniversitesi

(4) D1.1.6 2024 Birim faaliyet raporu

(4)D.1.1.7.Toplumsal\_Katkı\_Bilgilendirme\_e-Postası

### **D.1.2. Kaynaklar**

### **Gereklilikler**

Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

### **Faaliyetler**

Birimimiz Stratejik Planında Hedef 4 kapsamında gerçekleştirilecek toplumsal katkı etkinlikleri için kaynak (bütçe) planlaması yapılmış, Hedef kartlarında paylaşılmıştır.

Fakültemizin interdisipliner yapısı ile birlikte, misyonu, vizyonu ve sahip olduğu evrensel ve etik değerler bağlamında, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilimler arasındaki özgün konumu sayesinde kentlerin, mekanların ve nesnelerin tasarlanması ve geliştirilmesi bağlamında ders içinde ve ders dışında gerçekleştirdiği etkinlikler, ders içinde geliştirilen projeler ile toplumsal katkıya yönelik çalışmaları kendiliğinden gerçekleşmektedir. Bu bağlamda özellikle öğretim üye ve elemanları dersleri kapsamında ve ders müfredatları dışında kendi insan gücü kaynaklarını ve fakültenin fiziksel kaynaklarını bu doğrultuda kullanmaktadır.

“Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak” (Stratejik Plan 2024-2028 Stratejik Amaç 4.) kapsamında döner sermaye projeleri aracılığı ile hem insan kaynağından faydalanılmakta hem de kurum ve kuruluşlarla imzalanan protokollerle öğrenci ve öğretim elemanlarımız topluma katkı sağlamaktadır.

Özellikle komisyonun çalışmalarına başladığı ilk zamanlardan beri hazırladıkları rehber ve bölümlere kurullarda yapılan duyurularla derslerde yapılan çoğu tartışmanın toplumsal katkıya yönelik olduğunun farkındalığının kazanılmasıyla birlikte, öğretim üye ve elemanları da bu doğrultuda derslerini yönlendirmeye, etkinliklerini de bu bağlamlarda gerçekleştirmeye başlamıştır.

Öğretim üye ve elemanlarının etkinlikleri gerçekleştirmek için kendi iş güçlerinden ve kaynaklarından faydalanmakta oldukları söylenebilir. Bunların dışında rektörlüğümüzün de belirttiği üzere bütçenin yüzde 10’u toplumsal katkıya yönelik etkinliklerin kullanımı için ayrılmış olmakla birlikte henüz bu bütçenin nasıl kullanılacağı durumu tam olarak kurumsallaşmamıştır ((4)D.1.2.1.). Bu konu ile alakalı Toplumsal Katkı Komisyonu, Stratejik Plan Komisyonu ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığı’nı bir araya gelerek kurumsallaşma sürecine dair çözüm üretilmesi ve etkinliklerin mali, fiziki ve mali kaynaklar etkin şekilde kullanılarak sürdürülebilirliği sağlanacaktır. 2023 paydaş anketleri değerlendirmesine göre, Toplumsal katkı çalışmaları kapsamında kamu ve özel kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması öngörülmektedir. Fakültemiz bölümleri dersler kapsamında yaptıkları projelerde kamu ve özel kurum ve kuruluşları ile iş birliği içinde çalışmalarını sürdürmekle birlikte, bu iş birlikleri protokol vb. yöntemlerle geliştirilecektir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Kaynaklar alt ölçütü olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(4)D.1.2.1.Toplumsal\_Katkı\_Bütçe\_Yazısı

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **Gereklilikler**

Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

#### **Gereklilikler**

Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde



bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

### **Faaliyetler**

TK 2024/44 kapsamında ‘Öğrenci projelerinin (mezuniyet, TÜBİTAK vb.) üniversitemiz güncel öncelikli toplumsal katkı alanları listesinde yer alan dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenmesi ve sayısının artırılması’ (TİF 2022/8) amacıyla ve TK 2024/72 kapsamında ‘Çevre ve insan sağlığına korumaya yönelik olarak, küresel iklim değişikliğine uyum, AB yeşil mutabakat çerçevesinde daha yaşanabilir şehirlerin ve dirençli şehirlerin oluşturulması için hava kalitesi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi gibi çevre yönetimi konularında döngüsel ekonomi, endüstriyel simbiyoz ve temiz üretim tekniklerinin ve teknolojilerinin Üniversite Sanayi ve Bakanlıklarla ortaklaşa uygulamaya yönelik olarak geliştirilerek uygulanması yönelik çalışmaların yapılması’ amacıyla planlamalar yapılmıştır. Ayrıca Birim stratejik planında da dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısının artırılması planlanmıştır (Birim 2024-2028 SP Hedef Kartı 4.2.2).

Toplumsal ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap veren toplumsal katkı uygulamaları gerçekleştirilmektedir. 6 Şubat 2023 depremlerinin etkileri ve toplumun iyileşme süreci devam ederken Fakültemiz öğretim üye ve elemanları bu ihtiyaçlara yönelik projeler, çalıştaylar ve etkinlikler düzenlemiştir. Mimarlık Fakültesi Endüstriyel Tasarım Bölümü tarafından Prof. Dr. Alper Çalgüner yürütücülüğünde “Geçici Afet Konutları ve Dezavantajlı Gruplar Çalıştayı” düzenlenmiştir ((4)D.2.1.1.). Şehir ve Bölge Planlama Bölümü öğretim üyeleri tarafından Prof. Dr. Çiğdem VAROL ÖZDEN’in yürütücülüğünde “Göçmen Girişimcilik, Sosyo-Mekansal Yakınlık ve Ağlar: Hatay Örneği” başlıklı TÜBİTAK projesi; ve yine Prof. Dr. Çiğdem VAROL ÖZDEN’in yürütücülüğünde, Prof. Dr. Aydan SAT’ın araştırmacı olarak yer aldığı “Deprem Anı ve Sonrasındaki Olası Kentsel Nu”fus Hareketliliğinin Tahmini ve Modellenmesi” başlıklı TÜBİTAK projesi bulunmaktadır. ((4)D.2.1.2) Ayrıca, Prof. Dr. Çiğdem VAROL ÖZDEN ve Prof. Dr. N. Aydan SAT, ‘30 Ekim 2020 Ege Denizi Depreminin Ardından İzmir’i Yeniden Okumak: Kentsel Hareketlilik, Afet Yönetimi Ve Gelecek Öngörülerini Çalıştayı’nı, Konak Belediyesi, Türkan Saylan Kongre Merkezi’nde, 30 Temmuz 2024 tarihinde gerçekleştirmiştir. ((4)D.2.1.3) Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, deprem bölgesindeki toplumun yaşadığı veya ilerleyen süreçlerde yaşayabileceği sorunlara yönelik çözüm önerileri sunmak adına, Dr. Öğr. Üyesi Kadriye Burcu YAVUZ’un yürütücüsü olduğu, Arş. Gör. Fahriye YAVAŞOĞLU ve Arş. Gör. Esin Duygu DÖNER’in araştırmacı olduğu “6 Şubat Kahramanmaraş ve 20 Şubat Hatay Depremleri Sonrası Geçici Barınma Alanlarına İlişkin Çözüm Önerileri: Antakya Örneği” isimli TÜBİTAK 1002-B projesi gerçekleştirilmiştir. Bu projenin çıktıları ulusal sempozyum ve kongrelerde farklı kurumlarda görev yapan meslektaşlara ve topluma sunulmuştur. Projede hem Şehir ve Bölge Planlama Bölümü mezunu hem de şu an yüksek lisans öğrencisi olan Seyhan TAN bursiyer olarak yer almıştır. Projenin bursiyeri Hatay Büyükşehir Belediyesi’nde çalışan, deprem bölgesi Hatay’da yaşayan mezun bir plancı paydaş olmasından dolayı projede afet bölgesine dair sorunların tespitlerine yönelik çalışmalarda aktif rol almıştır ((4)D.2.1.4). Bu sayede araştırmacıların afet bölgesindeki geçici barınma alanlarına yönelik çözüm üretme sürecini kolaylaştırmıştır. Aynı proje çağrısı kapsamında, Prof. Dr. Ebru V. Öcalır ’ın yürütücü, Doç. Dr. Demet Erol ve Araş. Gör. Fahriye YAVAŞOĞLU’nun araştırmacı olarak yer aldığı “6 Şubat 2023 Elbistan Depremi Sonrasında KOBİ’lerin Durumu: Elbistan Örneği” isimli TÜBİTAK projesidir ((4)D.2.1.5). Gazi Üniversitesi Mimarlık Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü ‘Fakülte Tanıtımı, Öğrenci İlişkileri, Dış Paydaşlar, Sosyal Etkinlikler ve Birim Faaliyet Hazırlama Komisyonu’ tarafından afet sonrası süreci anlatmak ve farkındalığı arttırmak üzere, 2del Kent Söyleşileri kapsamında, 9 Mayıs 2024 tarihinde, Ayşecan AKŞİT ve Deniz ALAYDIN ile ‘Yıkım Yaşanan Şehirlerde Planlama’nın Analizi – Hatay Raporu’ başlıklı söyleşi düzenlenmiştir. ((4)D.2.1.6)

Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde stüdyo dersleri kapsamında ilgili öğretim üyelerinin gözetiminde öğrenciler tarafından Konya Belediyesi İmar Dairesi Başkanlığı, Düzce Belediyesi İmar Dairesi Başkanlığı, Muğla Büyükşehir Belediyesi İmar Daire Başkanlığı, Çanakkale Belediyesi İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Eskişehir Büyükşehir Belediyesi İmar Daire Başkanlığı, Adana Büyükşehir Belediyesi İmar Dairesi Başkanlığı, Nevşehir-Avanos Belediye Başkanlığı İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ve Hasanoğlan Yüksek Köy Enstitüsü Müdürlüğü işbirliği ile Birleşmiş Milletler sürdürülebilir kalkınma hedeflerinden “11.Sürdürülebilir Yaşam ve Şehir Alanları” ile uyumlu 58 proje

üretilmiştir ((4)D.2.1.7). CRP 4008 Graduation Project dersi kapsamında, 13 Haziran 2024 tarihinde Sosyal İnovasyon Ajansı'nın ev sahipliğinde, Prof. Dr. Bilge Armatlı KÖROĞLU, Prof. Dr. Ebru V. ÖCALIR, Araş. Gör. Büşra Hilal KUTLU AYDIN ve 26 öğrencinin katılımıyla Konya'da "Şehircilik Öğrenci Projeleri Fikir Çalıştayı" gerçekleştirilmiştir ((4)D.2.1.8).

Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma amaçları ile uyumlu olarak, Prof. Dr. Ülkü DUMAN'ın yürütücüsü, Doç. Dr. Z. Aslı GÜREL, Doç. Dr. Leyla GÖKLER ALKAN ve Doç. Dr. S. Bahar YENİGÜL'ün araştırmacı ve Arş. Gör. Tutku Gizem YAZICI'nın bursiyer olduğu 'Planlama Süreçlerine Kentsel Isı Adası Etkisi Azaltımının Entegrasyonu İçin Bir Model: Yerel İklim Bölgesi Temelli Morfolojik Yaklaşım' başlıklı TÜBİTAK 1001 projesini gerçekleştirmişlerdir.((4)D.2.1.9) Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri içerisinde yer alan Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar ile İklim Eylemi maddelerini kapsayan bir proje olarak toplumsal ve bilimsel katkılar sağlamaktadır. Yine BM Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar ile Sağlık ve Kaliteli Yaşam kalkınma hedefleri kapsamında Prof. Dr. Özge YALÇINER ERCOŞKUN'un yürütücü ve Prof. Dr. Ebru V. ÖCALIR'ın araştırmacı olduğu DUT (Driving Urban Transitions) çağrısı kapsamında "Farklı Erişilebilirlik Düzeylerine Sahip Mahallelerde Aktif Hareketliliği Desteklemek için 15 Dakikalık Kent Kavramını Uyarlamak (Accesscity4all) başlıklı ve 3 sene sürecek olan AB projesi 2024 yılında başlamıştır. Kasım 2024 tarihinden sonra Prof. Dr. Ebru V. ÖCALIR'ın araştırmacı ve Prof. Dr. Özge YALÇINER ERCOŞKUN yürütücü olarak devam etmiştir ((4)D.2.1.10).

Toplumsal Katkı faaliyetlerine birim faaliyet raporlarında yer verilecek alanın olmamasından kaynaklı olarak etkinliklerin performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde kurumsal bir yapı oluşmamış durumdadır.

Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik eksikliklerin giderilmesi ve gerekli önlemlerin alınması için Toplumsal Katkı Komisyonu, Mimarlık Fakültesi Dekanlığı ve Birim Faaliyet Raporu Hazırlanması Komisyonları bir araya gelerek gerekli çözümleri oluşturması amaçlanmaktadır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi alt ölçütü olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- (4)D.2.1.1.2024\_Birim\_Faaliyet\_Raporu\_De avantajlı\_Gruplar\_Çalıştayı
- (4)D.2.1.2.Göçmen\_Girişimcilik,\_Sosyo\_Mekansal\_Yakınlık\_ve\_Ağlar\_Hatay\_Örneği
- (4)D.2.1.3.30Ekim2020\_Ege\_Denizi\_Depreminin\_Ardından\_İzmiri\_Yeniden\_Okumak\_Kentsel\_Hareketlilik\_AfetYönetimiVeGelecek\_Öngörülleri\_Çalıştayı
- (4)D.2.1.4.6\_Şubat\_Kahramanmaraş\_ve\_20\_Şubat\_Hatay\_Depremleri\_Sonrası\_Geçici\_Barınma\_Alanlarına\_İlişkin\_Çözüm\_Önerileri\_Antakya\_Örneği\_isimli\_TÜBİTAK\_Projesi
- (4)D.2.1.5.6\_Şubat\_2023\_Elbistan\_Depremi\_Sonrasında\_KOBİlerin\_Durumu\_Elbistan\_Örneği
- (4)D.2.1.6.Yıkım\_Yaşanan\_Şehirlerde\_Planlamanın\_Analizi\_Hatay\_Raporu\_Söyleşi
- (4)D.2.1.7.ŞehirveBölge\_Planlama\_Bölümü\_Toplumsal\_Katkı\_Stüdyo\_Projeleri
- (4)D.2.1.8.Şehircilik\_Öğrenci\_Projeleri\_Fikir\_Çalıştayı
- (4)D.2.1.9.Planlama\_Süreçlerine\_Kentsel\_Isı\_Adası\_Etkisi\_Azaltımının\_Entegrasyonu\_İçin\_Bir\_Model\_Yerel\_İklim\_Bölgesi\_Temelli\_Morfolojik\_Yaklaşım
- (4)D.2.1.10.Farklı\_Erişilebilirlik\_Düzeylerine\_Sahip\_Mahallelerde\_Aktif\_Hareketliliği\_Desteklemek\_çin\_15Dakikalık\_Kent\_Kavramını\_Uyarlamak\_Accesscity4all

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

### Liderlik, Yönetim ve Kalite

Birimizin **Liderlik, Yönetim ve Kalite** çalışmaları kapsamında değerlendirilen 5 ana 18 alt ölçütünün olgunluk düzeyinin ortalama 4 olduğu görülmektedir.

Birimimizin organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır. Bu madde kontrol edilmiş, önlem alınmış ve sistematik olarak sürdürülebilir olmuştur.

**Liderlik** süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir. Kontrol edilerek önlemler alınan bu süreç 4 olarak tanımlanmıştır. Bu süreçte Üniversitemiz TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi almaya hak kazanmıştır.

Mimarlık Fakültemiz 2024-2028 Stratejik Planı ile birlikte güncellenen **misyonu ve vizyonu** çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmeye devam etmektedir. Birimimizde **Stratejik Plan** kültürü ve geleneği bulunmaktadır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları belirlenmiş, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır.

Liderlik bölümünün en zayıf maddesi olarak karşımıza çıkan **A.5 Uluslararasılaşma**'ya yönelik olarak bir iyileşme görülmektedir. Bu grubun en düşük olgunluk düzeyi 3 ve iyileştirme yapıldığı alanlar 4 olarak verilmiş, Fakültemizin stratejik planında ve KİP'da buna yönelik iyileştirme hedefleri belirlenmiştir.

### Eğitim ve Öğretim

Eğitim Öğretim Bölümünde PUKO döngüsü olgunluk düzeyi genelde 4 olarak derecelendirilmiştir. **Eğitim ve öğretim faaliyetleri değerlendirildiğinde; Fakülte bünyesinde yer alan üç programın** amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri hazırlanmıştır. Ayrıca mevcut eğitim programının uygulamalarından sonuçlar elde edilmektedir. Birimimizde dönemlik olarak uygulanmakta olan mezun ve öğrenci anketleri aracılığıyla programdaki derslere ilişkin değerlendirmeler anketler yoluyla yapılmaktadır. Birimin eğitim ve öğretim politikası, güncel yaklaşımlarla öncü araştırmaları teşvik eden, toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmayı hedefleyen, ulusal ve uluslararası platformlarda sürdürülen çalışmaları destekleyen, öğrenci merkezli bir politikası sürdürülmektedir.

**Tesis ve Altyapılar** maddesinde olgunluk düzeyi 3 olarak kalmıştır. Birimde bulunan sınıf, laboratuvar, kütüphane ve stüdyolar yeterli donanım ve altyapıya sahip değildir. Birimde bulunan derslikler, sınıflar ve stüdyolar öğrenci sayılarının da her yıl artması sebebiyle mekânsal olarak yetersizdir. Uygulamalı eğitimin gereklerine uygun dijital ve mekânsal donatılara sahip değildir. Sergileme olanakları kısıtlıdır. Mekânsal kalitenin ve alt yapının iyileştirilmesi gerekmektedir.

### Araştırma ve Geliştirme

Akademik kadronun araştırma performansının yüksek olduğu yürütülen ulusal ve uluslararası yayınlardan, projelerden, çalıştaylardan, danışmanlıklardan, jüri görevlerinden ve bilimsel etkinliklerden izlenmektedir. Bu çalışmalara genç ve dinamik akademisyen grubunu ve öğrencileri dahil etmek ve daha sistematik paylaşımlarda bulunmak birimin gelecekteki hedeflerindendir.

Birimimizde gerçekleştirilen TÜBİTAK 2209-A projeleri bilgilendirme toplantısı ile birlikte öğrencilerin proje başvuru sayılarında artış yaşanmıştır. Ayrıca, Kalite İyileştirme Planı'nda belirtildiği üzere, öğretim üyelerinin araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi için araştırmacılardan anket yoluyla görüş alınmış ve görüşler sürecin iyileştirilmesi için raporlandırılmıştır. (KİP 9, 10) (SP Hedef Kartı 2.1, 2.2, 2.3, 2.4) Birimimizde öğretim üyelerinin katıldığı Ar-Ge projeleri bulunmaktadır.



### **Toplumsal Katkı**

Birimimiz toplumsal katkısı alanında ön plana çıkmaktadır. Birimimizde toplumsal katkı stratejilerinin önemli bir bölümünü, birimin iç ve dış paydaşlarının katkılarıyla düzenlediği etkinlikler, çalıştaylar, araştırma projeleri, tasarımlar ve bu faaliyetler ile ilgili ürettiği yayınlar oluşturmaktadır. Birimin öğretim üye ve elemanları, mezunları ve öğrencileri, toplumda farkındalık oluşturabilmekte ve topluma katkıda bulunmaktadır. Bu durum birimin toplumsal katkı faaliyetlerinin de artmasına neden olmaktadır. Ancak kaynaklar konusunda olgunluk düzeyi 3'tür. Birimimiz fiziki, mekansal, teknik ve insan gücü dışındaki mali kaynakların temini konusunda çözüm arayışı içindedir.

