



## EBYS Destek (Kullanıcı) işlemleri Süreci İş Akışı

Doküman No:	SBF.İA.0020
Yayın Tarihi:	13.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Personel İşleri Birimi tarafından Fakülteye yeni atanan akademik veya idari personel isimleri ve bilgileri Dekanlığa bildirilir.</p> <p>Elektronik Belge Yönetim Sistemini kullanması amacıyla ilgili personelin bilgileri Rektörlük EBYS Birimine mail yoluyla iletilir.</p> <p>EBYS Birimi ilgili personelin hesabının açıldığını mail yoluyla Dekanlığa bildirir.</p> <p>İlgili personele kullanıcı adı ve geçici şifre verilerek açılan EBYS hesabının aktif hale geldiği, şifresini değiştirerek kullanmaya başlayacağı bildirilir.</p>	Fakülte Sekreteri	EBYS

Hazırlayan Birim Kalite Ekibi	Onaylayan Dekan
----------------------------------	--------------------