



Kayıt Dondurma İşlemleri İş Akışı

Döküman No:	SBF.İA.0010
Yayın Tarihi:	13.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/2

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Kayıt dondurmak isteyen öğrenci mazeretini belirten dilekçe ve belgeleri ile birlikte ilgili yarı yılın ders ekleme bırakma süresi birimine kadar müracaat eder.</p> <p>↓</p> <p>Öğrenci dilekçesi, görüşülmek üzere Fakülte Yönetim Kurulu'na sunulur.</p> <p>↓</p> <p>Kayıt dondurması uygun olan öğrencinin durumu YKK ile onaylanır.</p> <p>↓</p> <p>Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanan evraklar, EBYS yoluyla ÖİDB gönderilir.</p> <p>↓</p> <p>Evrakların birer kopyası dosyalanmak üzere kaldırılır.</p> <p>↓</p> <p>İşlem Sonu</p>	Öğrenci İşleri	Gazi Üniv. Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği

Hazırlayan

Birim Kalite Ekibi

Onaylayan

Dekan