



2021 YILI

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ
FAKÜLTESİ**

FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

	Sayfa
TABLolar DİZİNİ	3
ŞEKİLLER DİZİNİ	6
SUNUŞ	7
1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN	8
A. Misyon ve Vizyon	8
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	8
2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	11
3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
4. DURUM ANALİZİ	12
4.1. Kurumsal Tarihçe	12
4.2. Mevzuat Analizi	12
4.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi	16
4.4. Fakülte İçi Analiz	22
4.4.1. Organizasyon Şeması	22
4.4.2. Kurul ve Komisyonlar Şeması	22
4.4.3. Fiziksel Yapı	23
4.4.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	26
4.4.5. Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri	26
4.4.6. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	26
4.4.7. İnsan Kaynakları	27
4.4.8. Sunulan Hizmetler	30
4.4.9. Sağlık Hizmetleri	31
4.4.10. İdari Hizmetler	31
4.4.11. Diğer Hizmetler	31
4.4.12. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	31
4.4.13. Diğer Hususlar	32
4.4.14. Yükseköğretim Sektör Analizi	32
5. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	33
A. Mali Bilgiler	33
5.1. Bütçe Uygulama Sonuçları	33
5.2. Mali Denetim Sonuçları	33
5.3. Diğer Hususlar	33
B. Performans Bilgileri	34
5.4. Faaliyet ve Proje Bilgileri	34
6. STRATEJİ GELİŞTİRME	41
A. Temel Politika ve Öncelikler	41
B. Diğer Hususlar	42
C. Hedef Kartları	43
D. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	60
E. Maliyetlendirme	74
F. İzleme ve Değerlendirme	74
7. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ	74
8. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	75
A. Üstünlükler	75

İÇİNDEKİLER

	Sayfa
B. Zayıflıklar	75
C. Değerlendirme	75
9. ÖNERİ VE TEDBİRLER	75
10. EKLER.....	77
10.1. EK-1: Stratejik Planlama Sürecinde Görev Alan Çalışma Grupları	77
10.2. EK-2. Yükseköğretim Sektörü Analizi.....	77

TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

Tablo 3. Üst Politika Belgelerinin Analizi Tablosu

Tablo 4. Eğitim Alanları Derslikler

Tablo 5. Öğrenci Yurtları

Tablo 6. Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 7. Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 8. İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 9. Hastane Alanlar

Tablo 10. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 11. Akademik Personel

Tablo 12. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Tablo 13. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 14. Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Tablo 15. Sözleşmeli Akademik Personel

Tablo 16. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 17. İdari Personel

Tablo 18. İdari Personelin Eğitim Durumu

Tablo 19. İdari Personelin Hizmet Süreleri

Tablo 20. İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 21. İşçiler

Tablo 22. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Tablo 23. Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Tablo 24. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Sayıları

Tablo 25. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Tablo 26. Ön Lisans ve Lisans Mezun Öğrenci Sayısı

Tablo 27. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Kontenjanları (2021-2022)

Tablo 28. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Tablo 29. Lisansüstü Mezun Sayısı

Tablo 30. Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenciler

Tablo 31. Bütçe Giderleri

Tablo 32. Bütçe Gelirleri

TABLolar DİZİNİ

Tablo 33. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

Tablo 34. Diğer Etkinlikler

Tablo 35. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

Tablo 36. Bilimsel Yayın Sayıları

Tablo 37. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

Tablo 38. Proje Bilgileri

Tablo 39. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Tablo 40. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Tablo 41. Hedef Kartı 1.1

Tablo 42. Hedef Kartı 1.2

Tablo 43. Hedef Kartı 1.3

Tablo 44. Hedef Kartı 1.4

Tablo 45. Hedef Kartı 2.1

Tablo 46. Hedef Kartı 2.2

Tablo 47. Hedef Kartı 2.3

Tablo 48. Hedef Kartı 2.4

Tablo 49. Hedef Kartı 2.5

Tablo 50. Hedef Kartı 3.1

Tablo 51. Hedef Kartı 3.2

Tablo 52. Hedef Kartı 4.1

Tablo 53. Hedef Kartı 4.2

Tablo 54. Hedef Kartı 1.1 Performansı

Tablo 55. Hedef Kartı 1.2 Performansı

Tablo 56. Hedef Kartı 1.3 Performansı

Tablo 57. Hedef Kartı 1.4 Performansı

Tablo 58. Hedef Kartı 2.1 Performansı

Tablo 59. Hedef Kartı 2.2 Performansı

Tablo 60. Hedef Kartı 2.3 Performansı

Tablo 61. Hedef Kartı 2.4 Performansı

Tablo 62. Hedef Kartı 2.5 Performansı

Tablo 63. Hedef Kartı 3.1 Performansı

TABLÖLAR DİZİNİ

Tablo 64. Hedef Kartı 3.2 Performansı

Tablo 65. Hedef Kartı 4.1 Performansı

Tablo 66. Hedef Kartı 4.2 Performansı

Tablo 67. Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Tablo 68. Bölüm Başkanlıkları

Tablo 69. Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

ŒEKİLLER DİZİNİ

Œekil 1. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakóltesi Kurumsal Organizasyon Œeması

Œekil 2. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakóltesi Kurul ve Komisyonlar Œeması

SUNUŞ

Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi, Bakanlar Kurulunun 14.07.2008 tarih ve 2008/13928 sayılı kararı ile kurulmuş ve 2009 yılında ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. Fakültemiz 91 akademik, 25 idari personelin katkısı ile eğitim-öğretim, araştırma, danışmanlık ve idari hizmetleri vermektedir. Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Hemşirelik ve Sosyal Hizmet ve Odyoloji Bölümlerinde eğitim vermekte olup Dil ve Konuşma Terapisi Bölümüne de öğrenci alınması planlanmaktadır. Fakültemizin eğitim verilen bölümlerinde lisans düzeyinde toplam 2570 öğrencisi bulunmaktadır.

Sağlık alanında disiplinler arası iş birliği ve ekip çalışmasını ilke edinmiş Fakültemiz çalışanları; toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, araştırmacı, etik ve insani değerlere saygılı, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip profesyonellerin ve eğitimcilerin yetiştirilmesini amaç edinmiştir. Fakültemiz, alanı ile ilgili özgün çalışmalar yapan, ulusal ve uluslararası çevrelerde tanınan, toplum sağlığı ile ilgili plan ve politikalar oluşturulmasında danışılan, saygın, Gazili olmanın ayrıcalığını taşıyan, lider bir fakülte olma yolunda hızla ilerlemektedir.

Prof. Dr. Bülent ELBASAN
DEKAN

1. BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Sağlık alanında disiplinler arası iş birliği ve ekip çalışması yapabilen, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, araştırmacı, etik ve insani değerlere saygılı, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip profesyonelleri ve eğitimcileri yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Vizyon

Alanı ile ilgili özgün çalışmalar yapan, ulusal ve uluslararası çevrelerde tanınan, toplum sağlığı ile ilgili plan ve politikalar oluşturulmasında danışılan, saygın, Gazili olmanın ayrıcalığını taşıyan, lider bir fakülte olmaktır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakültenin yönetim ve organizasyonu 2547 sayılı yasanın 16.maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. Yönetim organları Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.

Dekan, üç yıl için Yükseköğretim Kurulu tarafından atanır. Süresi biten Dekan tekrar atanabilir. Dekan Fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Yükseköğretim Kanununun 16. maddesinde de ifade edildiği gibi “Fakültenin organları, Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kuruludur.”

Sağlık Bilimleri Fakültesinde bu organlarda görev alanların görevleri aşağıda belirtilmiştir.

YÖNETİM

Dekan	: Prof. Dr. Bülent ELBASAN
Dekan Yardımcısı	: Prof. Dr. Makbule GEZMEN KARADAĞ
Dekan Yardımcısı	: Prof. Dr. Zehra GÖÇMEN BAYKARA
Fakülte Sekreteri	: Şermin ERTAŞ

Dekan

Fakültenin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre birimin en üst yöneticisi ve harcama yetkilisidir.

Görev, yetki ve sorumlulukları:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- Fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

Dekan Yardımcıları

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer.

Dekan yardımcıları, dekanca en çok üç yıl için atanır. Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılardan biri vekâlet eder.

Dekan yardımcıları, Dekanın teklifi ve Rektörlük Makamının onayı ile görevlendirilirler.

Görevleri arasında;

- Dekanın verdiği görevleri yapmak,
- Her akademik yarıyılın başında haftalık ders programlarının hazırlanmasını koordine etmek ve gerekli düzenlemeleri yapmak,
- İdari ve Mali işlerde koordinasyon sağlamak,
- Yükseköğretim kanunu ve yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak,
- Dekan olmadığı zamanlarda yerine vekâlet etmek

Fakülte Sekreteri

Fakülte sekreterinin görevleri 2547 sayılı kanunun 51/b maddesi hükümlerine göre belirlenmiştir. “Her fakültede, dekana bağlı ve fakülte yönetim örgütünün başında bir fakülte sekreteri, enstitü ve yüksekokullarda ise enstitü veya yüksekokul müdürüne bağlı enstitü veya yüksekokul sekreteri bulunur. Sekretere bağlı büro ve iç hizmet görevlerini yapmak üzere gerekli görüldüğü takdirde, yeteri kadar müdür ve diğer görevliler çalıştırılır. Bunlar arasındaki iş bölümü dekanın veya müdürün onayından sonra uygulanmak üzere ilgili sekreterce yapılır”.

Fakülte idari teşkilatının amiridir. İdari teşkilatın çalışmasından Dekana karşı sorumludur. Görevleri arasında;

- İdari birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu çalışmasından sorumludur,
- Harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen gerçekleştirme görevlisidir,
- Gerçekleştirme görevlileri, harcama talimatı üzerine; işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması görevlerini ilgili müdür yardımcısının gözetiminde yürütmek,
- Fakülte Sekreterliğinin görev alanına giren konuların sağlıklı, düzenli ve verimli bir şekilde, ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesini planlamak, koordine etmek ve denetlemek,
- Kurum içi/dışı yazışmaları ve resmi ilişkileri yürütmek, koordine etmek ve denetlemek,
- Dekanın talimatları doğrultusunda Akademik Kurul, Fakülte Kurulu, Fakülte Yönetim Kurulu gündemini hazırlamak ve ilgililere duyurmak,
- Kurullarda raportörlük yapmak, Kurul kararlarının yazılmasını ve karar defterlerine işlenmesini sağlamak,
- Fakülteye ait bina, lojman ve eklentilerinin ısıtma, aydınlanma, temizlik ve bakım-onarım faaliyetlerini yürütmek,
- Fakülteye ait açık ve kapalı alanlarda güvenlik faaliyetlerini takip etmek ve koordinasyonunu sağlamak
- Fakülte Sekreteri tüm bu görevlerini ilgili Dekan yardımcısının gözetiminde Dekanın onayını alarak gerçekleştirir.

2. TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Tablo 1. Temel Performans Göstergeleri

PLAN DÖNEMİ BAŞLANGIÇ DEĞERİ (2020)	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PLAN DÖNEMİ SONU HEDEFLenen DEĞERİ (2021)
1	150 ve üstü kişilik teorik ve uygulama derslik/ laboratuvar kullanım kapasitesini iyileştirmek	2
1	Eğitim materyalinin kullanımı ile ilgili her yıl yapılan seminer sayısı	2
12	Her sınıftaki teknolojik gereçlerin bakım, onarım ve kontrol sayısı	13
0,37	Öğretim elemanı sayısının oda sayısına oranı	1
1	Koordinatörlüklerin ilgili öğrenciler ile yaptığı bilgilendirme toplantıları sayısı	3
1	Fakülte akademik birim sorumlusunun bölüm koordinatörleriyle yaptığı toplantıların sayısı	2
11	Bölgümlere yeni eklenen araç/gereç ve diğer ekipmanların sayısı	17
105	Fakülte tarafından verilecek akademik yazım semineri rapor sayısı	173
25	Üniversite/diğer kuruluşların bilimsel yayınlara yönelik verdiği ödöl/teşvik sayısı	43
1	Başvurulan uluslararası proje sayısı	5
4	Başvurulan ulusal proje sayısı	17
29	Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ve öğrenci buluşması için yapılan konferans/ seminer/ sempozyum/ kongre sayısı	53
694	Bireysel danışmanlık hizmet sayısı	869
-	Sosyal etkinlik sayısı	29
-	Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine katılan personelin toplam personel sayısına oranı	3,14

3. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Sağlık Bilimleri Fakültesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu'nun 9'uncu maddesi uyarınca "Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi" kılavuzluğunda katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır. Fakültemiz 2019-2023 dönemi Stratejik Planı Hazırlık Çalışmaları kapsamında Üniversitemiz 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında belirlenen amaç, hedef ve performans göstergeleri ile uyumlu olacak şekilde Fakültemizin kendi stratejik planını

hazırlamak üzere Dekanlığımızca 10.08.2017-E.114263 sayılı yazısı ile Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuş, Stratejik Plan Hazırlama programı belirlenmiş ve görev dağılımı yapılmıştır.

Planın strateji geliştirme çalışmaları kapsamında amaç ve hedefler belirlenip, mevcut proglamla ilgil geçmişe yönelik faaliyet raporları incelenmiş ve bu doğrultuda plana işlenmesi gereken konular belirlenmiştir. Stratejik Planlama sürecinde görev alan Stratejik Planlama Ekibi EK-1'de yer alan tabloda gösterilmiştir.

4. DURUM ANALİZİ

4.1. Kurumsal Tarihçe

14.07.2008 tarih ve 13928 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu kararı ile Sağlık Bilimleri Fakültesi kurulmuştur.

Sağlık Bilimleri Fakültesi, Beslenme ve Diyetetik Bölümü, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, Hemşirelik Bölümü, Sosyal Hizmet Bölümü, Odyoloji Bölümü ve Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü olmak üzere altı bölümden oluşmaktadır.

1999-2008 yılları arasında Hemşirelik Yüksekokulu olarak hizmet veren Hemşirelik Bölümü 14.07.2008 tarihinden itibaren Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinin bir bölümü olarak hizmet vermeye başlamıştır. Odyoloji Bölümü 2013 yılında, Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü ise 2016 yılında kurulmuştur. Sosyal Hizmet Bölümü 2017 yılında kurulmuş olup 2018-2019 eğitim-öğretim yılında öğrenci alarak akademik faaliyetlerini yürütmektedir.

Sağlık alanında disiplinler arası işbirliği ve ekip çalışması yapabilen, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, araştırmacı, etik ve insani değerlere saygılı, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip profesyonellerin ve eğitimcilerin yetiştirildiği fakültemiz, alanı ile ilgili özgün çalışmalar yapan, ulusal ve uluslararası çevrelerde tanınan, toplum sağlığı ile ilgili plan ve politikalar oluşturulmasında danışılan, saygın, Gazili olmanın ayrıcalığını taşıyan, lider bir fakülte olma yolunda hızla ilerlemektedir.

4.2. Mevzuat Analizi

Üniversitemizin faaliyetlerini yerine getirirken tâbi olduğu mevzuat listesi ile mevzuat hükümlerine ilişkin açıklamalar Tablo 7.1’de belirtilmiştir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi Tablosu

YASAL YÜKÜMLÜLÜK	DAYANAK	TESPİTLER	İHTİYAÇLAR
Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek,	1982 T.C. Anayasası 130. madde 2547/ 4., 5. ve 12. maddeler	Üniversitenin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmet yoktur, zira	

ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitimöğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek. 1982 T.C. Anayasası 130. madde 2547/ 4., 5. ve 12. Maddeler Üniversitenin yerine getirdiği ancak mevzuatta yer almayan hizmet yoktur, zira üniversitelerde işlemler yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine göre tesis edilmektedir.		üniversitelerde işlemler yürürlükte bulunan mevzuat hükümlerine göre tesis edilmektedir.	
Öğrencilerin, beden ve ruh sağlığının korunması, barınma, beslenme vb. ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla okuma salonları, yataklı sağlık merkezleri, mediko-sosyal merkezleri, öğrenci kantin ve lokantaları, toplantı, sinema, spor salonları açmak suretiyle öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik hizmetler sunmak; özel ve kamu kurumları ile iş birliği yaparak mezun öğrencilere iş bulmakta yardımcı olma, rehberlik ve psikolojik danışma merkezleri açarak öğrencilerin kişisel ve ailevi sorunlarını çözme amaçlı hizmetler sunmak.	2547/ 47. madde	Üniversiteler yapıları gereği özerk kurumlar oldukları için diğer kurumlarla yetkileri çatışmamaktadır. Üniversitemizde yürütülen sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere ilişkin yönergeler bulunmaktadır. Öğrenci Toplulukları Kuruluş ve İşleyiş Yönergesi hazırlanmıştır. Bu kapsamda öğrenci topluluklarına faaliyetlerinde hibe ve sponsor desteği sağlama olanağı getirilmektedir.	Öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin artırılmasına ve öğrencilerin sosyal aktivitelere daha çok katılımının sağlanmasına ihtiyaç vardır.
Eğitim-öğretim hizmetleri sunmak.	2547/ 14., 43., 44., 45., 46., 49., maddeleri	Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yenilenerek yayımlanmıştır. Eğitim-öğretim hizmetleri mevzuat	Yönetmelikler ihtiyaç duyulması halinde güncellenmeli ve bu güncellemelere ilişkin bilgilendirmeler yapılmalıdır.

		çerçevesinde yürütülmektedir.	
Alt düzeydeki eğitim kurumlarının öğretmenlerine, yöneticilerine ve imkânları dâhilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personeline hizmet içi eğitim ile ilgili kursları açmak ve düzenlemek.	2809/ 5. madde	Alt düzeydeki eğitim kurumlarının öğretmenlerine, yöneticilerine ve imkânları dâhilinde diğer kamu kurum ve kuruluşlarının personeline hizmet içi eğitim ve kurslar düzenlenmektedir.	Bahsi geçen hizmet içi eğitim ve kursların idari yapılandırılmaları sağlanarak sürekli hale getirilmelidir.
Öğrencilere burs ve kredi bulma alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunmak. Öğrencilere kısmî zamanlı çalışma imkânı sağlamak.	2547/ 46. madde Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği Md. 5	Söz konusu hizmetlerin yürütülmesine ilişkin Öğrenci Danışma Merkezi Yönergesi bulunmaktadır. Faaliyetler mevzuatına uygun bir şekilde yerine getirilmektedir.	Öğrencilerin desteklenmesine ilişkin faaliyetlere ilave kaynaklar sağlanmalı ve desteklenen öğrenci sayısı artırılmalıdır.
Stratejik Plan hazırlamak.	5018/ 9. madde	Üniversitemizin 2019-2023 Stratejik Planı hazırlık çalışmaları devam etmektedir. Bu kapsamda Strateji Geliştirme Kurulu ile çalışma grupları oluşturulmuştur. Strateji Geliştirme Kurulunun Kuruluşu ve İşleyişi Hakkındaki Yönerge hazırlanmıştır. Stratejik plan hazırlık çalışmalarına ilişkin genelgeler yayımlanmıştır.	Stratejik planların başarıya ulaşmasındaki en önemli etken planların yönetim ve personel tarafından sahiplenilmesidir. Bu amaçla 2019-2023 Stratejik Planının yürürlüğe girmesiyle plana ilişkin bilgilendirme toplantıları yapılmalıdır
Bilimsel araştırma proje tekliflerini değerlendirmek, kabulü, desteklenmesi, bunlara ilişkin hizmetleri yürütmek, izlemek, sonuçlarını değerlendirmek ve kamuoyuna duyurmak	2547/ 4., 58. ve Ek 28. Maddeleri Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik	Üniversitemizde Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi bulunmaktadır. Üniversitemiz	Bilimsel araştırma projelerine ilişkin akademik personele bilgilendirmeler yapılmalıdır.

		kaynaklarıyla projeler desteklenmektedir.	Akademik personel proje teklifi hazırlama ve yürütme konusunda teşvik edilmelidir.
Kurum içi harcama süreçlerini planlamak, programlamak ve uygulama bütünlüğü sağlamak.	5018/ 8. madde	2019/01 sayılı Harcama Genelgesi yayımlanmış ve tüm birimlere duyurulmuştur.	
Yükseköğretim kurumlarında yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda bir buluş gerçekleştiğinde buluşu yapan, buluşunu yazılı olarak ve geciktirmeksizin yükseköğretim kurumuna bildirmekle yükümlüdür. Patent başvurusu yapılmışsa yükseköğretim kurumuna başvuru yapıldığına dair bildirim yapılır.	6769/ 121. madde	Proje ve patent konularında danışmanlık desteği verilmektedir. Buluş Değerlendirme Komisyonu kurulmuştur.	Proje ve patent konularında danışmanlık desteği geliştirilmelidir. Mevzuat ve süreçler konusunda tüm birimlere düzenli olarak bilgilendirmeler yapılmalıdır.
Resmî yazışmalara ilişkin yetki ve sorumlulukları belirlemek, yetki devirlerine ilişkin ilkeleri belirlemek.	Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Yazışma Usul ve Esasları İle İmza Yetkileri ve Yetki Devri Yönergesi yayımlanmıştır. Birim yöneticilerinin yetki ve sorumlulukları tanımlanmıştır. Yetki devrine ilişkin hususlar tanımlanmıştır. Yazışma usul ve esasları belirlenmiştir. Sorumluluklar belirlenmiştir.	Üniversitemizde faaliyetlerin ve yazışmaların Yönergeye uygun olarak yürütülebilmesi amacıyla bilgilendirme toplantılarına devam edilmelidir.
Üniversitenin idari teşkilatlanmasına ilişkin	124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname26,27,28,29,30, 31,32,33,34, 35,36,37,38,39,40 maddeleri	Üniversitenin idari teşkilatlanmasına dair senato tarafından onaylanmış şema bulunmaktadır.	

Üniversitenin sunduğu hizmetleri, sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik, sosyal, kültür ve spor hizmetleri başlıkları altında toplamak mümkün olup bu hizmetlerden öğrenciler, çalışanlar, emekliler ve çalışanların bakmakla yükümlü olduğu aile bireyleri yararlanmaktadır.	(Yükseköğretim Kurumları Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği)	Üniversite sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik, sosyal, kültür ve spor hizmetlerini öğrenciler, çalışanlar, emekliler ve çalışanların bakmakla yükümlü olduğu aile bireylerine sunmaktadır.	Üniversitenin sunduğu sağlık, psikolojik danışma ve rehberlik, sosyal, kültürel ve sportif hizmetlerin niteliği artırılmalıdır.
Yükseköğretim kurumları, yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla iş birliği tesis ederek ön lisans ve lisans programları da dâhil olmak üzere uluslararası ortak eğitim ve öğretim programları yürütebilirler.	2547/ 43/d madde	Üniversitenin yurt dışındaki bazı yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla lisans programları ve lisansüstü düzeyinde iş birliği vardır.	Üniversitenin yurt dışındaki bazı yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla iş birliği yaptığı lisans ve lisansüstü programların sayısı artırılmalıdır.
Yükseköğretim kurumlarında pratik, uygulamalı dersler ve staj; öğrencinin tercih edeceği ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile bunlara muadil özel kuruluşlarda yapılabilir.	2547/ Ek madde 23	Üniversitenin ilgili fakülte ve yüksekokullarındaki öğrenciler staj ve uygulamalı eğitimlerini kamu ve özel sektörde yapabilmektedir.	Öğrencilerin staj ve uygulamalı eğitimlerini yapabildikleri kamu ve özel sektör kuruluşu sayısı artırılmalıdır.

4.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Stratejik planlama sürecinde On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023), Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program), Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023) ve 2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı incelenmiştir. Üst politika belgeleri analizine Tablo 3'te yer verilmiştir.

Tablo 3. Üst Politika Belgelerinin Analizi

ÜST POLİTİKA BELGELERİ	İLGİLİ BÖLÜM/ REFERANS	VERİLEN GÖREVLER/İHTİYAÇLAR
On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	550	Tüm eğitim kademelerinde okulların niteliği ve imkânları artırılarak okullar arası başarı farkı azaltılacaktır.
	551	Milli, manevi ve evrensel değerler esas alınarak küresel gelişmelere ve ihtiyaçlara uygun eğitim içerikleri ve öğretim programları hazırlanacaktır.

On Birinci Kalkınma Planı (2019-2023)	551.8	Ortaöğretim kademesindeki öğrencilerin üniversitelerdeki bilimsel etkinliklere katılımları, üniversitelerin araştırma ve laboratuvar imkânlarından faydalanabilmeleri sağlanacaktır.
	552.5	Üniversitelerle iş birliği yapılarak zekâ ve yetenek testlerinin niteliği geliştirilecek, zekâ ve yetenek tanılama ve izleme merkezleri oluşturulacaktır.
	559	Mesleki ve Teknik Eğitimde Üretime Yönelik Yapısal Dönüşüm ve İstihdam Seferberliğine başlanacaktır.
	555	Bireylerin kişilik ve kabiliyetlerinin sürekli olarak gelişimini hedefleyen hayat boyu öğrenme anlayışı toplumun tüm kesimlerine yaygınlaştırılacaktır.
	561	Yükseköğretim sistemi küresel rekabet gücü olan, kalite odaklı ve dinamik bir yapıya kavuşturulacak; yükseköğretim kurumlarının niteliklerinin artırılmasına yönelik uygulamalara devam edilecektir.
	563	Ülkemizin yükseköğretim alanında uluslararasılaşma düzeyi artırılacaktır.
	571.1	Üniversite öğrencilerinin işgücü piyasasına geçişlerinin sağlanmasını teminen başta ortak projeler olmak üzere üniversite-özel sektör iş birliklerinin yürütülmesi geliştirilecektir.
	590	Sağlık sisteminde hizmet sunucusu ve ödeyici rolleri, hizmet kalitesi, mali sürdürülebilirlik, denetim, performans başta olmak üzere daha etkin bir biçimde yerine getirilecek şekilde güçlendirilecektir.
	604.4	Üniversitelerin lisans ve lisansüstü programlarında medyada kadın temsili vb. konularına yer verilecektir.
	630	Yurt içi ve yurt dışındaki kültür mirasımız, toplumun kültür, tarih ve estetik bilincini geliştirecek, kültür turizmine katkı sağlayacak ve afet riskini dikkate alacak şekilde korunacak, taşınmaz vakıf kültür varlıklarına vakfiye şartları doğrultusunda işlevsellik kazandırılacaktır.
	635.4	Türk kültür ve medeniyetine dair referans niteliğindeki metinler belirli bir program dâhilinde akademik niteliği haiz üniversiteler, yayınevleri ve ilgili kamu kurumlarınca yayınlanacaktır.
	779.5	Üniversitelerde sivil toplum merkezlerinin yaygınlaştırılması ve sivil toplum sertifika ve yüksek lisans programlarının açılması için çalışma yapılacaktır.
	332	Öncelikli sektörlerde mevcut işgücünün niteliği artırılacak, bu sektörlerde çalışabilir nitelikte insan kaynağı yetiştirilmesine öncelik verilecektir.
	440	Üniversitelerin Ar-Ge ekosistemindeki rolleri güçlendirilecektir.
	441	Araştırma altyapılarının, öncül araştırmalar yapan, nitelikli insan gücü istihdam eden ve özel sektörle iş birliği içinde çalışan bir yapıyla Ar-Ge ve yenilik ekosistemindeki etkinliklerinin artırılması sağlanacaktır.

	442	Ar-Ge personeli sayısı ve niteliği artırılabacaktır.
Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) (2021-2023)	Büyüme ve istihdam	Mesleki ve teknik eğitimin içeriği ile hayat boyu öğrenme ve aktif işgücü programları, belirlenen odak sektörler başta olmak üzere reel sektörün gelecekteki ihtiyaçları da dikkate alınarak işgücü piyasasında talep edilecek becerileri kazandıracak, nitelikli beşeri sermaye ihtiyacını karşılayacak ve kurumsal kapasite kayıplarını en aza indirecek şekilde planlanacaktır.
		Geleceğin insana yakışır işleri yaklaşımıyla, bilgi teknolojileri, e-ticaret, girişimcilik programları, teknoloji yoğun işler ve dijital okuryazarlık gibi alanlarda işgücü taleplerini, becerilerini ve geleceğin mesleklerini belirlemek amacıyla sektörle iş birliği halinde çalışmalar yapılacaktır.
	Eğitim	Uzaktan eğitim sürecinin Harmanlanmış Eğitim Sistemini destekleyecek şekilde etkin hâle getirilmesi için içerik, altyapı, tasarım ve yönetim ile ilgili geliştirmeleri kapsayan bütünsel bir sistem hayata geçirilecek; dezavantajlı öğrencilerin uzaktan eğitimden daha fazla faydalanmaları sağlanacaktır.
		Eğitim-öğretimin uluslararası standartlara uygun hâle getirilmesi amacıyla çalışmalar yapılacak, ölçme, izleme ve değerlendirme sisteminin etkinliği artırılabacaktır.
		Tüm eğitim süreçlerinde öğrencilerin akademik, kariyer ve sosyal duygusal gelişim alanlarında desteklenmesi amacıyla rehberlik hizmetlerinin niteliği artırılabacak, öğrenciler gelecekte ihtiyaç duyulacak mesleklere kendi beceri ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilecektir.
		Mesleki eğitim kuramlarındaki öğrencilerin edindikleri bilginin beceri ve üretime dönüştürülmesi sağlanacak, bu sayede sektörün işgücü ihtiyacına cevap verebilecek niteliğe sahip bireyler sektörle iş birliği içinde yetiştirilecektir.
		Sanayinin ihtiyaçları ve dijital dönüşüm hedefleri çerçevesinde yenilikçi okul-sektör iş birliği modelleri kurulacak, mesleki ve teknik eğitim kuramlarının kapasiteleri sektörün işgücü ihtiyacına cevap verebilecek şekilde geliştirilecektir.
	Finansal Sistem	Ülkemizde fikri mülkiyet varlıklarının değerlendirme kapasitesi geliştirilerek ülke ekonomisine katkısı artırılabacak ve üniversitelerde, araştırma kuramlarında ve teknoloji geliştirme bölgelerinde geliştirilen patentli teknolojilerin sanayiye etkin bir şekilde aktarılması sağlanacaktır.
	Gençlik ve Toplum	Gençlere yönelik yapılacak eğitim, bilgi ve beceri kazandırma programlarında online tabanlı platforma geçiş sağlanacaktır. Gençlerin işgücü piyasasına erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla ilgi duydukları alanlarda profesyonellik

Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program) (2021-2023)		kazanarak nitelikli bireyler olarak yetişmeleri sağlanacaktır.
	İşgücü ve İstihdam	Ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda mesleki ve teknik eğitim sisteminin yapısı güçlendirilecek, reel sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli işgücü ihtiyacı sektörle iş birliği içinde karşılanacak, bu doğrultuda Ulusal Meslek Standartları ve Yeterlilikler belirlenecek, mesleki yeterlilik belgeli ve nitelikli işgücü sayısı artırılacaktır.
		Etkili danışmanlık hizmetleri ile gençlerin kariyer planlamalarına destek verilerek eğitim sonrası işgücü piyasasına girişleri kolaylaştırılacak, bu kapsamda staj portalı kurulacaktır.
		Kamuda kadro ve pozisyonların iş tanımları yapılacak, çalışanların yetkinlikleri belirlenecek, norm kadro çalışmaları gerçekleştirilecek, iş tanımı ve yetkinlikler dikkate alınarak norm fazlası personelin yemden yerleştirilmesi yapılacak, hedef ve yetkinlik bazlı performans değerlendirme sistemi oluşturularak başarılı personelin ödüllendirilmesini sağlayacak Kamu İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi kurulacaktır.
		Kanser, kronik ve nadir hastalıkların erken tanı ve tedavisi ile önlenmesinde etkin, özgün ve katma değeri olan ürünlerin geliştirilmesi için kişisel ve dönüşümsel tıp alanında uygulamalı projeler hayata geçirilecektir.
		Geleneksel ve tamamlayıcı tıp uygulamalarının kanıta dayalı bir şekilde sağlık sistemine entegrasyonu sağlanacak, klinik araştırma kapasitesi artırılarak inovasyon ve Ar-Ge altyapısı güçlendirilecektir.
		Akılcı ilaç kullanımı konusunda farkındalık ve izleme-değerlendirme faaliyetleri yürütülerek ilaç kullanımının optimize edilmesi ve ilaç maliyetlerinin azaltılması konusunda projeler uygulamaya konulacaktır.
		Sağlık hizmetlerinin dijitalleşmesi ve uzaktan sağlık hizmeti sunulabilmesine imkân sağlayacak teletıp uygulamaları hayata geçirilecektir.
Orta Vadeli Mali Plan (2021-2023)	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar 2	Harcama önceliği geliştirme konusunda toplumun beklentilerine daha fazla odaklanan, kamu kaynakları ile kamu hizmetleri arasındaki bağı güçlendiren, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıran program bütçe sistemi 2021 yılı bütçesi ile birlikte hayata geçirilecektir. Mali Plan döneminde merkezi yönetim bütçesi kapsamı dışında kalan kamu idarelerinin bütçeleri ile fon, döner sermaye, özel hesap ve proje hesaplarının program bütçeye uygun hazırlanmasına ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel	Kamu idareleri tarafından dijital ortamlarda sunulan hizmetler daha da genişletilecek, hizmet sunum kanalları çeşitlendirilecek, kamunun verimliliğini, etkinliğini, şeffaflığını ve hesap verebilirliğini artırmak için e-

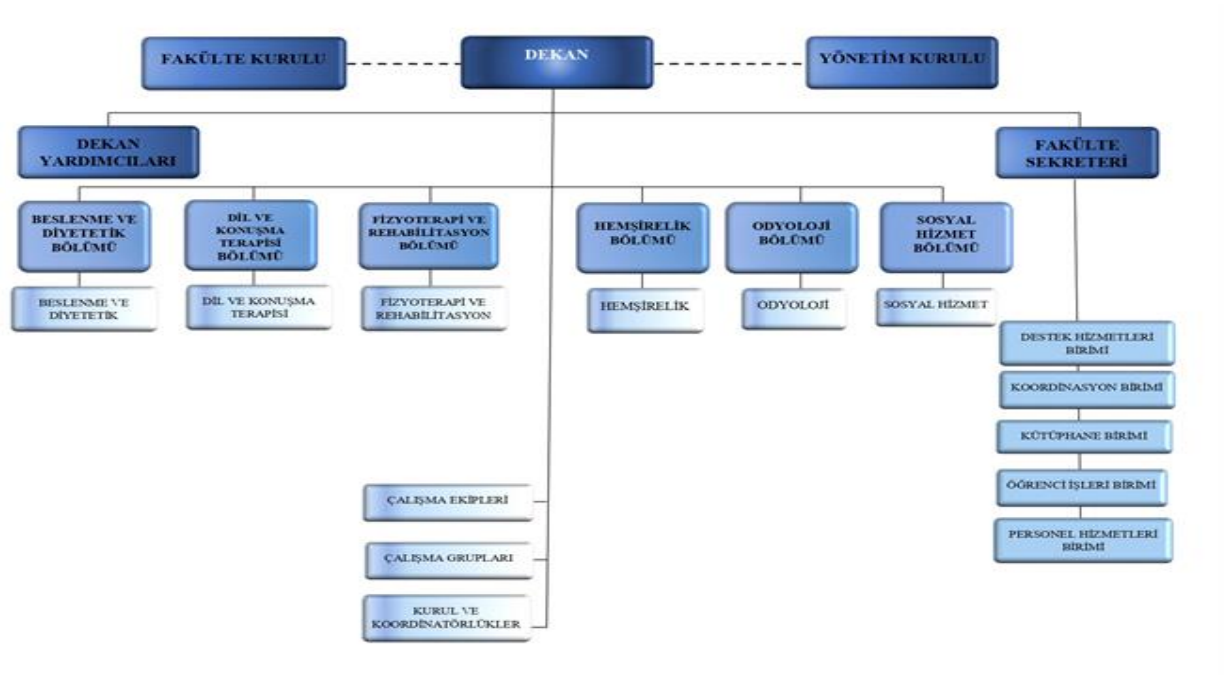
	Politikalar 7	devlethizmetlerinin sunumunda yeni teknoloji ve yönelimlerden yararlanılacaktır.
	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar 9	Sağlık harcamalarında etkinliğin sağlanması için arz ve talep yönlü düzenlemeler hayata geçirilecek, birinci basamak sağlık hizmetleri güçlendirilerek sağlık sistemi içerisindeki etkinliği artırılacaktır. Akılcı ilaç kullanımı konusunda farkındalık ve izleme-değerlendirme faaliyetleri yürütülerek ilaç kullanımının optimize edilmesi ve ilaç maliyetlerinin azaltılmasına ilişkin projeler uygulamaya konulacaktır. İlaç, aşı, tıbbi cihaz başta olmak üzere sağlık alanında ve ülkemizin kalkınmasına katkı sağlayacak ileri teknoloji yatırımlarına DMO tarafından alım garantisi sağlanacaktır.
	Bütçe Giderlerine İlişkin Temel Politikalar 14	Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Projesi kapsamında, Devlet Muhasebesi Bilişim Sistemi ile Harcama Yönetim Sistemi geliştirilecek, e-belge altyapısına yeni belgeler dâhil edilerek kamu harcama süreçlerinde kullanılan belgelerin elektronik ortama taşınması yaygınlaştırılacak, kamu tahsilat süreci tahakkuka dayalı olarak elektronik ortamda gerçekleştirilecek ve Döner Sermaye Mali Yönetim Sistemi'nin Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sistemine entegrasyonu tamamlanacaktır.
2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 331.1	Eğitim-istihdam üretim ilişkisini güçlendirmek amacıyla eğitim-sektör işbirliği protokolleri yapılacaktır.
	Tedbir 331.7	Mesleki ve teknik eğitimle ilgili tüm paydaşlara ait verilerin bir araya getirilerek bireylerin tek bir noktadan mesleki ve teknik eğitimle ilgili konulara erişebilmesinin kolaylaştırılmasını, arz- talep eşleşmesinin sağlanmasını, bireye mesleki rehberlik ve kariyer süreçlerinde destek olunmasını sağlayacak bir mesleki ve teknik eğitim portalı oluşturulacaktır.
	Tedbir 350.1	Araştırma üniversiteleri yetkinlikleri dikkate alınarak öncelikli sektörlerle eşleştirilecek, belirlenen hedeflere ulaşmak için oluşturulan projelere dayalı iş modelleri uygulamaya konulacak ve bu işbirlikleri desteklenecektir.
	Tedbir 350.9	Akademik teşvik sistemi, bilgi ve teknoloji transfer faaliyetlerini dikkate alan kriterler ilave edilerek yapılandırılacaktır.
	Tedbir 350.10	Öncelikli sektörler başta olmak üzere araştırma altyapılarının, alanlarına göre kendi aralarında ve sanayi ile ulusal ve bölgesel düzeyde işbirliği yapmasına imkân verecek Ar-Ge platformlarının oluşturulması sağlanacaktır.
	Tedbir 351.3	Ar-Ge ve yenilik projeleri sonucunda ortaya çıkan ve patent ile korunan teknolojilerin lisanslama veya devir yolu ile Türkiye'de yerleşik firmalara aktarılması sağlanacaktır.
	Tedbir 356.4	Kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış programı olan üniversitelerde yurt dışından yetkin akademisyen ve

		araştırmacıların kısmi zamanlı olarak çalışması teşvik edilecektir.
	Tedbir 357.1	Kritik teknolojilerde ihtisaslaşmış programı olan üniversitelerin laboratuvar altyapısının bu teknolojilere yönelik Ar-Ge çalışmalarının ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi sağlanacaktır.
2021 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 358.2	Büyük ölçekli firmaların ürün geliştirmeye yönelik olarak kritik teknoloji alanlarında yapacağı Ar-Ge çalışmalarını üniversite veya kamu araştırma kurumlarıyla gerçekleştirmesi halinde, projenin girişimciye yansıyan maliyetinin belirli bir bölümü kamu tarafından karşılanacaktır.
	Tedbir 440.3	Üniversitelerin, yüksek katma değerli üretimi destekleyecek nitelikte Ar-Ge ve yenilik faaliyetleri gerçekleştirebilmeleri için Araştırma Üniversitesi programı güçlendirilecek, bu programa dâhil üniversitelerin özel desteklerle kapasiteleri artırılabilecektir.
	Tedbir 441.1	Yükseköğretim ve kamu kurumları bünyesindeki araştırma altyapılarının erişilebilirliğinin artırılması ve mükerrer yatırımların önlenmesini teminen altyapılardaki makine teçhizat, insan kaynağı, araştırma faaliyetleri ve test hizmetlerine ilişkin güncel bilgilerin yer aldığı envanter hazırlanacaktır.
	Tedbir 442.1	Araştırma üniversitelerinde doktora sonrası sözleşmeli araştırmacı istihdamı artırılacaktır.
	Tedbir 561.5	Yükseköğretim kurumlarının kontenjanları, sektörel ve bölgesel beceri ihtiyaçları, üniversitelerin kapasiteleri, arz-talep dengesi ve mevcuttaki programların asgari doluluk oranları dikkate alınarak belirlenecek; eğitim-istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.
	Tedbir 561.6	Mezuniyet sonrasında doğrudan meslek icra yetkisi veren yükseköğretim programlarında asgari başarı puanı şartı uygulaması genişletilecektir.
	Tedbir 561.7	Mezunların kariyer süreçlerinin takibi ve mezun-üniversite işbirliğinin güçlendirilmesi için mezun izleme sistemi kurulacaktır.
	Tedbir 561.8	Yükseköğretim kurumlarının eğitim, araştırma ve yenilik çıktılarına ilişkin verileri düzenli olarak takip edilecek ve raporlanacaktır.
	Tedbir 563.1	Etkili tanıtım çalışmalarıyla yükseköğretim sistemine uluslararası erişim kolaylaştırılacaktır.
	Tedbir 563.2	Yükseköğretim sistemindeki nitelikli uluslararası öğrenci sayısı artırılacaktır.
	Tedbir 563.3	Nitelikli yabancı uyruklu akademisyenlerin toplam istihdamı oranı içindeki payı artırılacaktır.
	Tedbir 563.4	Yabancı dilde eğitim veren programların sayısı artırılacak, yükseköğretim kurumlarının uluslararası öğrencilere yönelik barınma imkânları geliştirilecek ve uluslararasılaşmada kurumsal kapasite artırılacaktır.

4.4. Fakülte İçi Analiz

4.4.1. Organizasyon Şeması

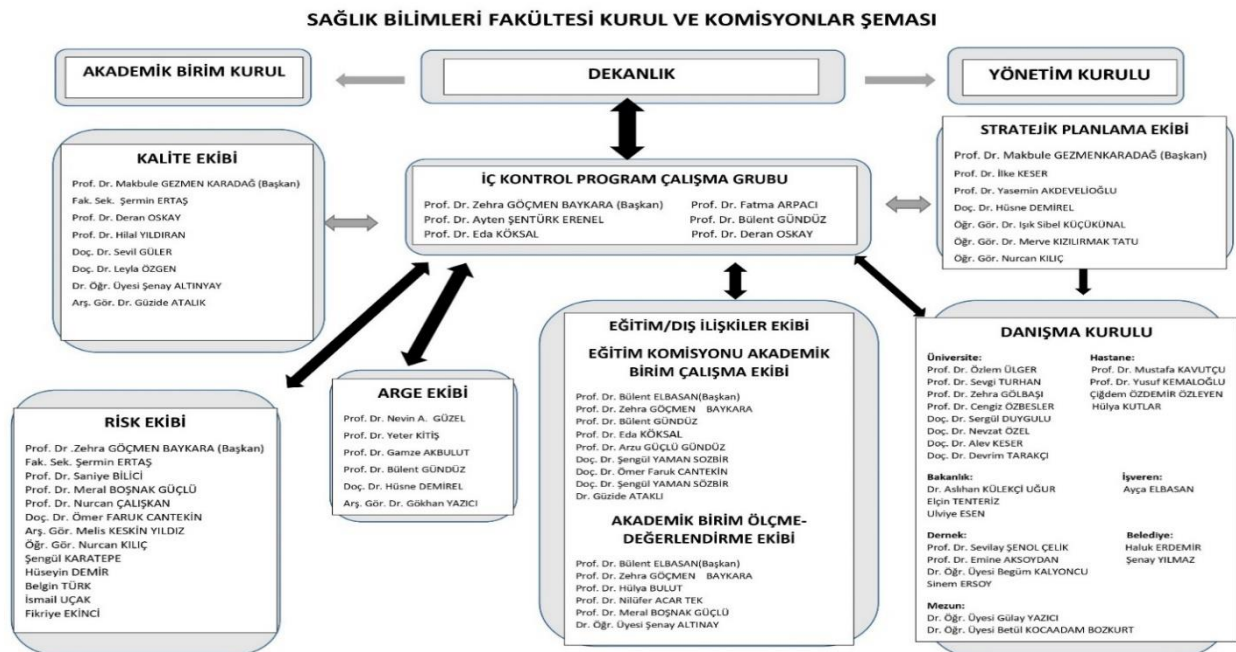
Fakültemiz kurumsal yapısını koruyarak işleyişin en iyi şekilde yapılmasını sağlayacak uluslararası organizasyon yapısına sahiptir. Fakültemizin mevcut organizasyon şeması aşağıda verilmiştir (Şekil 1).



Şekil 1. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurumsal Organizasyon Şeması

4.4.2. Kurul ve Komisyonlar Şeması

Fakültemizin mevcut kurul ve komisyon şeması aşağıda verilmiştir (Şekil 2).



Şekil 2. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurul ve Komisyonlar Şeması

4.4.3. Fiziksel Yapı

Tablo 4. Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	1	2	6	4	1	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	7	9	3	-	1	-
Toplam	9	11	9	4	2	-

Anfi Alanı: 0 m² (Bulunmamaktadır)

Anfi Kapasitesi: 0 Kişi

Sınıf Kapasitesi: 1431 Kişi

Sınıf Alanı: 1680 m²

Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 40 Kişi

Bilgisayar Lab. Alanı: 108 m²

Diğ. Lab. Kapasitesi: 1116 Kişi

Diğ. Lab. Alanı: 908 m²

Sosyal Alanlar

Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 1 adet

Kantin Alanı: 12 m²

Kafeterya Sayısı: 0 Adet

Kafeterya Alanı: 0 m²

Toplam Kapasite: 0 kişi

Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: 450 m²

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 150 Kişi

Personel yemekhane Sayısı: 1 Adet

Personel yemekhane Alanı: 40 m²

Personel yemekhane Kapasitesi: 48 Kişi

Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: 0 Adet

Misafirhane Kapasitesi: 0 Kişi

Tablo 5. Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 - 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m ²	-	-	-	-

Lojmanlar

Lojman Sayısı: 0 Adet

Lojman Brüt Alanı: 0 m²

Dolu Lojman Sayısı: 0 Adet

Boş Lojman Sayısı: 0 Adet

Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 0 Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 0 m²

Açık Spor Tesisleri Sayısı: 0 Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı: 0 m²

Tablo 6. Toplantı – Konferans Salonları

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	3	1	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	3	1	-	-	1	-

Toplantı Salonu Kapasitesi: 90 Kişi

Toplantı Salonu Alanı: 110 m²

Konferans Salonu Kapasitesi: 200 Kişi

Konferans Salonu Alanı: 250 m²

Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: 0 Adet

Sinema Salonu Alanı: 0 m²

Sinema Salonu Kapasitesi: 0 Kişi

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: 0 Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: 0 Kişi

Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 6 Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: 0 m²

Öğrenci topluluğu sayısı: 6

- Sağlık Bilimleri Fakültesi Ruh Sağlığı ve İletişim Topluluğu (GÜRSİT)
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Halk Oyunları Topluluğu
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Sosyal Hizmet Topluluğu
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Yaşam Topluluğu
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi Topluluğu
- Sağlık Bilimleri Fakültesi Felsefe ve Sanat Topluluğu

Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: 0 Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: 0 m²

Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: 0 Adet

Anaokulu Alanı: 0 m²

Anaokulu Kapasitesi: 0 Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: 0 Adet

İlköğretim okulu Alanı: 0 m²

İlköğretim okulu Kapasitesi: 0 Kişi

Tablo 7. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	67	1196	199
Toplam	67	1196	199

Tablo 8. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m²)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	14	220	20
Toplam	14	220	20

Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 0 Adet

Ambar Alanı: 0 m²

Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet

Arşiv Alanı: 54 m²

Atölyeler

Atölye Sayısı: 0 Adet

Atölye Alanı: 0 m

Tablo 9. Hastane Alanlar*

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis	0	0
Yoğun Bakım	0	0
Ameliyathane	0	0
Klinik	0	0
Laboratuvar	0	0
Eczane	0	0
Radyoloji Alanı	0	0
Nükleer Tıp Alanı	0	0
Sterilizasyon Alanı	0	0
Mutfak	0	0
Çamaşırhane	1	8

Teknik Servis	1	8
Hastane Toplam Kapalı Alanı	0	0

*Sağlık Bilimleri Fakültesinin hastanede kapalı alanı bulunmamaktadır

4.4.4. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Fakültemizde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı aracılığı ile bilişim alanında ağırlıklı olarak internet yoluyla bilgiye ulaşmanın sağlanması, elektronik posta, web hizmetleriverilmektedir. Günümüz teknolojisine uygun sunucu güncelleştirmelerinin yapılarak çalışan personelimiz ve öğrencilerimizin bilgi/otomasyon sistemi de dahil olmak üzere tüm hizmetlerden faydalanmasını sağlamaya çalışmaktayız.

4.4.5. Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

Bilgisayarlar

Masaüstü bilgisayar sayısı: 152 Adet

Taşınabilir bilgisayar sayısı: 25 Adet

Kütüphane Kaynakları

Fakültemizde kütüphane bulunmamaktadır. Merkez kütüphaneden yararlanılmaktadır.

Kitap Sayısı: 1.451

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon: 380 Beslenme ve Diyetetik: 325 Hemşirelik: 483 Odyoloji, Dil ve Konuşma: 90 Sosyal Hizmetler: 173

Basılı Periyodik Yayın: 52

Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon: 7 Beslenme ve Diyet: 14 Hemşirelik: 9 Odyoloji, Dil ve Konuşma: 16 Sağlık Hizmetleri: 6

Elektronik Yayın Sayısı: 2.211 Fizyoloji ve Rehabilitasyon: 101 Beslenme ve Diyetetik: 609 Hemşirelik: 1.026 Odyoloji, Dil ve Konuşma: 254 Sosyal Hizmetler: 221

Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı: 34

4.4.6. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 10. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	40	-
Yazıcı	50	10	-
Slayt makinesi	-	-	-
Faks	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	4	-	-
Baskı makinesi	2	-	-
Fotokopi makinesi	1	1	-
Tepegöz	-	-	-
Fotoğraf makinesi	-	-	-
Kamera	-	-	-
Televizyon	2	6	-
Tarayıcı	10	-	-
Müzik Seti	-	-	-
Mikroskop	-	2	-

DVD	25	-	-
Hasta Karyolası	-	28	-
Kadın / Erkek Maket	-	55	-
Doğum Tankı	-	-	-
Eğitim çantası	-	1	-
Tansiyon Aleti	-	159	-

4.4.7. İnsan Kaynakları

Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitimdeki kalitenin artırılması amacıyla akademik ve idari personelin niteliğinin sürekli iyileştirilmesine önem vermektedir.

Fakültemizde 91 akademik personel, 25 idari personel hizmet verilmekte olup, bu personelin unvanlarına ve hizmet sınıflarına göre dağılımları aşağıdaki tablolarda belirtildiği şekildedir.

Tablo 11. Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	30			X	
Doçent	9			X	
Dr. Öğr. Üyesi	4			X	
Öğretim Görevlisi	15			X	
Araştırma Görevlisi	33			X	
Toplam	91			X	

Tablo 12. Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

Tablo 13. Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	Beslenme ve Diyetetik Bölümü (8)	Kastamonu Üniversitesi Lokman Hekim Üniversitesi Bayburt Üniversitesi

	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü (3) Hemşirelik (1)	Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Atılım Üniversitesi Yüksek İhtisas Üniversitesi
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırmacı Görevlisi (Dr)	Beslenme ve Diyetetik Bölümü (1)	Kastamonu Üniversitesi
Toplam	12	

Tablo 14. Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	Sosyal Hizmet	Sağlık Bilimleri Üniversitesi
Doçent	-	
Dr. Öğr. Üyesi	Beslenme ve Diyetetik Sosyal Hizmet Bölümü Sosyal Hizmet Bölümü	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi/ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi/ İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Afyon Üniversitesi Hukuk Fakültesi
Öğretim Görevlisi	Beslenme ve Diyetetik	Ankara Hacı Bayram Veli Üniversitesi/ Edebiyat Fakültesi
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	5	-

Tablo 15. Sözleşmeli Akademik Personel

Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğr. Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	-
Toplam	-

Tablo 16. Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	12	32	7	30	10
Yüzde (%)	-	13,2	35,2	7,7	32,9	11,0

Tablo 17. İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	16	-	16
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Teknik Hizmetleri Sınıfı	3	-	3
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetli	5	-	5
Toplam	25	-	25

Tablo 18. İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı	2	8	4	6	5	-
Yüzde (%)	8	32	16	24	20	-

Tablo 19. İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	3	2	7	6	1	6
Yüzde (%)	12	8	28	24	4	24

Tablo 20. İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	2	2	2	6	8	5
Yüzde (%)	8	8	8	24	32	20

Tablo 21. İşçiler

	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	10	-	10
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	10	-	-

Tablo 22. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	2	2	3	1
Yüzde (%)	-	20	20	20	30	10

Tablo 23. Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	1	1	2	3	3
Yüzde (%)	-	10	10	20	30	30

4.4.8. Sunulan Hizmetler

4.4.8.1. Eğitim Hizmetleri

Tablo 24. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları												
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	463	2107	2570	-	-	-	-	-	-	-	-	2570
Toplam	463	2107	2570	-	-	-	-	-	-	-	-	2570

Tablo 25. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II. Öğretim Toplamı (a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler	-	-	-	-	-	-	-	-
Yüksekokullar	-	-	-	-	-	-	-	-

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

Tablo 26. Ön Lisans ve Lisans Mezun Öğrenci Sayısı

Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler	457	3015	3472	-	-	-	-	-	-	-	-	3472
Toplam	457	3015	3472	-	-	-	-	-	-	-	-	3472

Tablo 27. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Kontenjanları (2021-2022)

Birimin Adı	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	530	530	0	%100
Toplam	530	530	0	%100

Tablo 28. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı			Doktora Öğrenci Sayısı	Sanatta Yeterlilik Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz	Uzaktan			
Beslenme ve Diyetetik	Beslenme ve Diyetetik	14	-	-	74	-	88
Hemşirelik	Hemşirelik	78	7	-	124	-	209

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	41	-	-	95	-	136
Toplam		133	7	-	293	-	433

Tablo 29. Lisansüstü Mezun Sayısı

Mezunların Programlara Göre Dağılımı							
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Mezun Sayısı			Doktora Mezun Sayısı	Sanatta Yeterlilik Mezun Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz	Uzaktan			
Beslenme ve Diyetetik	Beslenme ve Diyetetik	5	-	-	14	-	19
Hemşirelik	Hemşirelik	16	6	-	14	-	36
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	10	-	-	10	-	19
Toplam		31	6	-	38	-	74

Tablo 30. Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenciler

Birimin Adı	Programı	Kadın	Erkek	Toplam
Hemşirelik	YL	2		2
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	YL	7	2	9
Toplam		9	2	11

4.4.9. Sağlık Hizmetleri

Bu hizmet fakültemizde verilmemektedir. Fakültemizin klinik bölümü yoktur.

4.4.10. İdari Hizmetler

Fakültemiz, 2020 yılında 91 akademik, 25 idari ve 9 temizlik işçisi personel ile 2570 lisans öğrencisine bütçe imkânları çerçevesinde, hizmet kalitesinden ödün vermeden, idari faaliyetlerini sürdürmüştür.

4.4.11. Diğer Hizmetler

-

4.4.12. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Üniversitemizin Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülen “Üniversitemiz İç Kontrol Eylem Planı” çalışmaları kapsamında Fakültemiz 2010 yılında gerekli komisyonlarını kurulmuştur. Bu kurul ve komisyonlar; Kalite, Risk, Stratejik Planlama, İç Kontrol, Arge, Eğitim ve Dış İlişkiler ile Akademik Birim Ölçme ve Değerlendirme olarak belirlenmiş olup öğretim elemanları ve idari personel görev dağılımı yapılmıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi web sayfasında da bu kurullar ile görevli personel isimleri takip edilebilmektedir.

4.4.13. Diğer Hususlar

Fakültemiz, eğitimdeki kaliteye ve gelişime önem veren bir kurumdur. Gazi Üniversitesi bünyesindeki kalite çalışmalarının başlamasıyla birlikte, Fakültemizde Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Koordinatörlüğü ve Komisyonu kurulmuştur. Komisyon, Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi'nin Özdeğerlendirme raporunun hazırlanmasında, öğrenci, akademik ve idari personele SWOT analizlerinin yapılmasında, Fakültemizin vizyon ve misyonunun belirlenmesinde ve stratejik planının hazırlanmasında aktif rol almıştır.

4.4.14. Yükseköğretim Sektör Analizi

Üniversitemiz faaliyetlerinin sektörel eğilimlerinin tespit edilebilmesi amacıyla Kalite Komisyonumuz tarafından politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal, çevresel etkenler ile rakip, paydaşlar, tedarikçiler ve düzenleyici/denetleyici kuruluşlar açısından elde edilen verileri içerecek şekilde hazırlanan PESTLE Analizi sonuçları stratejik plan uygulamalarında faydalanılmak üzere EK-2'de belirtilmiştir.

5. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

Üniversitemiz Katma Bütçesinden Fakültemize tahsis edilen kısım kanun ve yönetmeliklere uygun olarak harcanmıştır.

5.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 31. Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	-		-
01 - PERSONEL GİDERLERİ	-	12.641.443,94 TL	-
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	-	1.810.867,07 TL	-
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	838.500,00 TL	828.718,11 TL	99
05 - CARİ TRANSFERLER	-	-	-
06 - SERMAYE GİDERLERİ	-	-	-

Bütçe ve hedeflerde herhangi bir sapma olmamıştır.

Tablo 32. Bütçe Gelirleri*

	2021 BÜTÇE TAHMİNİ	2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEK. ORANI
	TL	TL	%
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	-	-	-
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER	-	-	-
03 – SERMAYE GELİRLERİ	-	-	-
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	-	-	-

*Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü 2021 yılı hasta danışan sayısı 595, bütçe geliri 176,800,000 TL'dir.

5.2. Mali Denetim Sonuçları

-

5.3. Diğer Hususlar

-

B. Performans Bilgileri

5.4. Faaliyet ve Proje Bilgileri

5.4.1. Faaliyet Bilgileri

Tablo 33. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Beslenme ve Diyetetik	9	8	7	31	6	4	0	0	14	1	31	0	111
Sosyal Hizmet	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	5	0	6
Dil ve Konuşma Terapisi	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Odyoloji	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	3	1	6
Hemşirelik	0	0	0	1	0	0	0	0	12	1	2	0	16
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	8	0	11
Toplam	11	8	7	34	9	4	1	0	26	2	49	1	152

Tablo 34. Diğer Etkinlikler

Diğer Etkinlikler	Sayısı
Açık Oturum	38
Söyleşi	0
Tiyatro	0
Konser	0
Sergi	0
Turnuva	0
Teknik Gezi	12
Eğitim Semineri	0
Hizmet İçi Eğitim Programı	2
Kurs	2
Gezi	3
Webinar	2
Röportaj/Video	38

Tablo 35. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Beslenme ve Diyetetik	1	4	0	1	0	4	0	2	0	1
Sosyal Hizmet	0	0	0	7	0	0	0	0	1	0
Dil ve Konuşma Terapisi	0	0	2	1	9	2	0	0	16	1
Odyoloji	6	0	2	6	17	1	1	0	21	4
Hemşirelik	0	0	0	15	0	0	0	0	624	52
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	0	0	0	26	0	0	1	0	0	0
Toplam	7	4	4	56	26	7	2	2	662	58

A: Ulusal, B: Uluslararası

Tablo 36. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
Beslenme ve Diyetetik	18	38	4	54	23
Sosyal Hizmet	0	10	0	9	3
Dil ve Konuşma Terapisi	2	4	0	1	0
Odyoloji	4	10	0	3	4
Hemşirelik	36	78	4	52	34
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon	7	33	17	36	0
Toplam	67	173	25	155	64

A: Ulusal, B: Uluslararası

*İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

Tablo 37. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Calisia University, Polonya	ERASMUS
Hellenic Mediterranean University, Yunanistan	ERASMUS
Klaipeda State University of Applied Sciences, Litvanya	ERASMUS

5.4.2. Proje Bilgileri

Tablo 38. Proje Bilgileri

PROJELER	2021					
	Önceki Yıldan Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek TL	Toplam Harcama TL
T.C. CSBB						
TÜBİTAK	1	6	7	1	1.216,000	
AB	4	0	0	1	125.80 Euro	
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ	8	8	1	5	83,804,91	53,726,49
DİĞER	2	2	1	2	146,146,44 TL+ 16210 0 Euro	93,555,44
TOPLAM	14	13	6	9	1.216.000,0 0TL+163.3 16 Euro	147,281,93

Tablo 39. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2021 Yılı Sonu İtibariyle Gerçekleşme	Göstergelerden Sorumlu Birimler
Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı			
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin harcama tutarı (TL)	TL		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin 2021 Yılı ödenek tutarı.	TL		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı			
Ar-Ge projeleri toplam tutarı (TL)	TL		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Toplam Bütçe Gideri (TL)	TL		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Döner Sermaye Gideri (TL)	TL		Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı			
Toplam Ar-Ge projesi sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı		Personel Daire Başkanlığı
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	4	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2	Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı		Beltek, GAZİSEM, TÖMER, Personel Daire Başkanlığı
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı	11	Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü, Tüm Akademik Birimler
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı		GAZİSEM, TÖMER

Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı		Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı		Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü
Ameliyat sayısı	Sayı		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi), Diş Hekimliği Fakültesi
Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi), Diş Hekimliği Fakültesi
Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi)
Yatan hasta sayısı	Sayı		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi), Diş Hekimliği Fakültesi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı			
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan Tam Metin Yayın Sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	3	Personel Daire Başkanlığı
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü

YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	4	Genel Sekreterlik Tüm Akademik Birimler
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	1	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen eğitim alanı			
Toplam Eğitim Alanı	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen kapalı alan			
Toplam Kapalı Alan	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran		
Değişim Programlarından Yararlanan Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı		
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı		Personel Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı		Personel Daire Başkanlığı
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı			
Toplam Sosyal Donatı Alanı	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

6. STRATEJİ GELİŞTİRME

A. Temel Politika ve Öncelikler

Fakültemizin temel hedefi; çağının gerektirdiği bilgi ile donanmış, yüksek teknoloji ile donatılmış kurumlarda iş yeri eğitimi almış, insan sağlığı ve çevre bilincine sahip, etik kuralların bilincinde öğrenci yetiştirmek ve iş hayatına atılmalarını sağlamaktır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla çeşitli ortamlar hazırlamak ve idari personelimizin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirecek eğitimleri vermektedir.

Tablo 40. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.	Hedefler 1.1. Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi, 1.2. Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması, 1.3. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim programlarının katılımın %100 arttırılması, 1.4. Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması
Stratejik Amaç-2 Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır	Hedefler 2.1. Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvar araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 arttırılması, 2.2. Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların %20 arttırılması, 2.3. Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin ilgili alan indekslerince taranmasının sağlanması, 2.4. Uluslararası/ulusal araştırma ve proje iş birliği sayısının %10 arttırılması 2.5. Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 arttırılması
Stratejik Amaç-3 Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır.	Hedefler 3.1. Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması

	3.2.Danışanların ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin en az %20 oranında artırılması
Stratejik Amaç-4 Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır.	Hedefler 4.1. Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması 4.2. Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılması

B. Diğer Hususlar

-

C. Hedef Kartları

Tablo 41. Hedef Kartı 1.1

HEDEF KARTI 1								
Amaç 1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır							
Hedef (1.1)	Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi							
Sorumlu Birim	Dekanlık							
İşbirliği yapılacak Birimler	Bölüm başkanlıkları, Yapı işleri daire başkanlığı, Strateji daire başkanlığı							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.1.1.1. 150 ve üstü kişilik teorik ve uygulama derslik/laboratuvar kullanım kapasitesini iyileştirmek	%30	-	1	2	3	4	1 yıl	1 yıl
PG.1.1.2. Eğitim materyalinin kullanımı ile ilgili her yıl yapılan seminer sayısı	%15	-	1	2	3	4	1 yıl	1 yıl
PG.1.1.3. Dersliklere yeni ses sistemi kurulması	%15	-	3	4	5	6	1 yıl	1 yıl
PG.1.1.4. Her sınıftaki teknolojik gereçlerin bakım, onarım ve kontrol sayısı	%10	-	12	13	14	15	6 ay	6 ay
PG.1.1.5. Öğretim elemanı sayısının oda sayısına oranı	%15	-	0,37	1	2	3	1 yıl	1 yıl
PG.1.1.6. Eğitim araç gereç ve materyal ile öğrencilerin temel gereksinim alanlarının (tuvalet, kantin, yemekhane, sosyal alan) sayısı	%15	-	10	11	12	13	1 yıl	1 yıl
Riskler	• Raporların gecikmesi • Ödenek yetersizliği • Mevcut fiziki koşulların kapasite artırımına uygun olmayışı • Teknik personel yetersizliği							

Stratejiler	• Strateji 1.1.1. Araç-gereçler için yıllık bakım-onarım planlarının oluşturulması • Strateji 1.1.2. Eğitim araç gereç ve materyallerinin sayısının artırılması, kullanımı ve korunması konusunda önlemlerin alınması • Strateji 1.1.3. Dersliklerdeki ses ve görüntü sistemlerinin sayısının artırılması ve dönem başlarında ses ve görüntü sistemlerinin kontrolünün sağlanması • Strateji 1.1.4. Öğretim elemanlarının bireysel çalışma alanları olan oda sayısını artırılması
Maliyet Tahmini	• 600.000,00 TL
Tespitler	• Fiziksel koşulların yetersiz olması sebebiyle derslik ve laboratuvar sayıları, öğretim elemanı başına düşen oda sayısı yetersiz olmakla birlikte değiştirilemeyecek durumlardır.
İhtiyaçlar	• Rektörlük ve yapı işleri ile yazışmalar • Her dönem başında yapılacak eğitim seminerleri için takvim oluşturulması • Eğitim araç gereç ve materyallerinin alınıp kurulması için yazışmaların yapılması • Eğitim araç gereç ve materyallerinin haftalık kontrolü için kontrol listesi oluşturulması

Tablo 42. Hedef Kartı 1.2

HEDEF KARTI 2								
Amaç 1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır							
Hedef (1.2)	Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması							
Sorumlu Birim	Dekanlık, Bölüm başkanlıkları, Eğitim komisyonları,							
İşbirliği yapılacak Birimler	Rektörlük, YÖK							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.1.2.1. Danışman başına düşen lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	% 75	Lisans: 30.6 Lisansüstü: 10.3	Lisans: 365 Lisansüstü: 12.7	Lisans: 367,5 Lisansüstü: 11.1	Lisans:40 Lisansüstü: 12	Lisans:40 Lisansüstü: 12	1 yıl	1 yıl
PG.1.2.2. Yatay, dikey geçiş ve lisans tamamlama ile kayıtlı öğrenci sayısı	% 25	122	211	223	Mevcut fiziki koşullar nedeniyle mümkünse ve hç alınmaması veya alınan öğrenci sayısının toplamda 10'u geçmemesi hedeflenmektedir.	Mevcut fiziki koşullar nedeniyle mümkünse ve hç alınmaması veya alınan öğrenci sayısının toplamda 10'u geçmemesi hedeflenmektedir.	1 yıl	1 yıl
Riskler	Öğretim üyesi azlığı nedeniyle oranların yüksek çıkması							
Stratejiler	- Strateji 1.2.1. Bölümlerin fiziki ve akademik personel olanakları - doğrultusunda alınabilecek öğrenci kontenjanının ilgili kurumlarla görüşmeler yapılarak belirlenmesi - Strateji 1.2.2. Yatay, dikey geçiş ve lisans tamamlama öğrenci kontenjanlarının ilgili kurumlarla görüşülerek sınırlandırılması							
Maliyet Tahmini	Maliyet tahmini yapılamamaktadır.							
Tespitler	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin arttırılması adına lisans öğrenci kontenjanlarımızın azaltılmasına yönelik Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)'na konu hakkında yazı yazılmıştır. Bunun yanı sıra özellikle lisans tamamlama ve yatay geçiş öğrencilerine ilişkin düzenleme yapma gerekliliği olduğu tarafımızda tespit edilmiştir. Bu konuda sorumlu birimler tarafından iyileştirme faaliyetlerinin yapılması gerektiği düşünülmektedir.							

	Lisansüstü öğrenci sayımız ise üniversitemizin araştırma üniversitesi olması nedeniyle beklentiler dahilinde artmıştır. Bu konuda bir azaltma hedefimiz bulunmamaktadır.
İhtiyaçlar	Kurum içi ve dışı yazışmalar için verilen sürenin yeterli olması

Tablo 43. Hedef Kartı 1.3

HEDEF KARTI 3								
Amaç 1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır							
Hedef (1.3)	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim programlarına katılımın %100 arttırılması							
Sorumlu Birim	Bölüm başkanlıkları, Erasmus/Mevlana/Farabi bölüm koordinatörlüğü							
İşbirliği yapılacak Birimler	Erasmus/Mevlana/Farabi fakülte ve üniversite koordinatörlükleri							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.1.3.1. Anlaşma yapılan kurum sayısı	% 40	2	9	22	5	5	1 yıl	1 yıl
PG.1.3.2. Koordinatörlüklerin ilgili öğrenciler ile yaptığı bilgilendirme toplantıları sayısı	% 50	1	1	3	1	1	1 yıl	1 yıl
PG.1.3.3. Fakülte akademik birim sorumlusunun bölüm koordinatörleriyle yaptığı toplantıların sayısı	%10	-	1	2	2	2	1 yıl	1 yıl
Riskler	- Ödenek yetersizliği nedeniyle yurtdışı çıkışların azalması ve programların öğrenci-personel kontenjanının azalması ve ulusal ajans tarafından sağlanan hibenin yetersizliği - Anlaşma yapılan üniversiteler ile müfredat uyumsuzluğu - Pandemi şartlarının devam etmesi							
Stratejiler	- Strateji 1.3.1. Anlaşma yapılan kurumların sayısının arttırılması - Strateji 1.3.2. Katılımı teşvik etmek için koordinatörlüklerin dönem başlarında bilgilendirme toplantısı yapması - Strateji 1.3.3. Fakülte koordinatörleri ve bölüm koordinatörlerinin koordinasyonunun sağlanması ve fakülte bazında anlaşmaların imzalanması							
Maliyet Tahmini	(1.200 Euro*kişi sayısı)							
Tespitler	Ödenek yetersizliği nedeniyle yurtdışı çıkışların azalması ve programların öğrenci-personel kontenjanının az olması ve ulusal ajans tarafından sağlanan hibe miktarının yetersiz olması							

	• Anlaşma yapılan üniversiteler ile müfredatın uyumlu olmaması
İhtiyaçlar	• Bilgilendirme toplantıları için dönem başında takvim oluşturulması ve her toplantının raporlandırılması • Uluslararası toplantı ve görevlendirmelerde Fakültenin tanıtımının gerçekleştirilmesi

Tablo 44. Hedef Kartı 1.4

HEDEF KARTI 4								
Amaç 1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır							
Hedef (1.4)	Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması							
Sorumlu Birim	Bölüm başkanlıkları, kalite komisyonları							
İşbirliği yapılacak Birimler	Dekanlık, fakülte kalite komisyonu, ulusal/uluslararası akreditasyon kuruluşları							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.1.4.1. Akreditasyon kurumuna başvurmuş bölüm sayısı	% 50	-	2	3	1	1	1yıl	1 yıl
PG.1.4.2. Akredite olmuşbölüm sayısı	% 50	-	2	3	1	1	1yıl	1yıl
Riskler	- Akredite olan bölümlerin (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik) sertifikalarının devamlılığının sağlanması ve başvurusu devam eden bölümlerin (Hemşirelik) ön değerlendirmesi için yeterli fiziki şartların ve altyapının sağlanamaması - Akreditasyon için başvuru yapacak olan bölümlerin (Sosyal Hizmet, Odyoloji ve Dil Konuşma Terapisi) öğretim elemanı, yeterli fiziki şartların ve altyapının eksikliği - Ödenek yetersizliği							
Stratejiler	- Strateji 1.4.1. Başvuru yapmış bölümlerin süreci hızlandırılması - Strateji 1.4.2. Başvurmamış bölümlerde komisyonların kurulması ve ön çalışmaların hızlandırılması							
Maliyet Tahmini	- İlk kez değerlendirmesi yapılacak programların veya akreditasyonu olan programların genellikle beş yılda bir yapılan değerlendirmesi: 25.000 TL + KDV - Daha önce yapılan genel değerlendirmesi sonucunda 2 yıl süreli akreditasyon verilmiş olan programların değerlendirmesi: 21.000 TL + KDV							
Tespitler	Akredite olmuş bölümlerin akreditasyon süresinin sonunda güncelleme müracetlarının ve yeni başvuracak bölümlerin başvurularının desteklenmesi							
İhtiyaçlar	Akademik personele verilecek akreditasyon süreci ile ilgili bilgilendirme eğitimi							

Tablo 45. Hedef Kartı 2.1

HEDEF KARTI 5								
Amaç 2	Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır							
Hedef (2.1)	Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvarında bulunan araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 artırılması							
Sorumlu Birim	Bölüm başkanlıkları ve bölümün ilgili komisyonları							
İşbirliği yapılacak Birimler	Fakülte ayniyat birimi							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.2.1.1. Bölmelere yeni eklenen araç/gereç ve diğer ekipmanların sayısı	% 75	-	11	17	18	19	1yıl	1 yıl
PG.2.1.2. Bölmelerdeki araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımı ile ilgili verilen eğitimler	% 25	1	1	-	1	1	1yıl	1yıl
Riskler	- Ödenek ve altyapı yetersizliği - Teknik ve idari personel yetersizliği							
Stratejiler	Strateji 2.1.1. Araştırmacıların kullanabilecekleri ekipman, kaynak, olanaklar konusunda bilgilendirme/eğitim yapılması							
Maliyet Tahmini	550.000,000 TL							
Tespitler	- Ödenek ve teknik personel yetersizliğinden dolayı ve bakım-onarım faaliyetlerinin zamanında yapılmaması eğitim faaliyetlerini aksatmaktadır. - Ödenek yetersizliği nedeniyle yeni ekipman alımı sağlanamamaktadır.							
İhtiyaçlar	- Bilgilendirme toplantıları için dönem başında takvim oluşturulması ve her toplantının raporlandırılması - Uluslararası toplantı ve görevlendirmelerde Fakültenin tanıtımının gerçekleştirilmesi							

Tablo 46. Hedef Kartı 2.2

HEDEF KARTI 6								
Amaç 2	Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır							
Hedef (2.2)	Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların % 20 artırılması							
Sorumlu Birim	Fakülte öğretim elemanları							
İşbirliği yapılacak birimler	Bölüm eğitim komisyonları							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.2.2.1. Fakülte tarafından verilecek akademik yazım semineri rapor sayısı	% 50	112	105	173	135	145	1 yıl	1 yıl
PG.2.2.2 Üniversite/diğer kuruluşların bilimsel yayınlara yönelik verdiği ödül/teşvik sayısı	% 50	-	25	43	45	50	1 yıl	1 yıl
Riskler	- Akademik araştırmaların bilimsel yayına dönüştürülme süreçlerinde sponsorluk sağlamada yetersizlik - Akademik süreli yayıncılık faaliyetlerine yönelik eğitimlerin gerçekleştirilememesi - Öğretim elemanın ders yükünün fazla olması ve araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramaması							
Stratejiler	- Strateji 2.2.1. Yapılan bilimsel araştırmaların yayına dönüşmemesindeki nedenlerin analiz edilmesi - Strateji 2.2.2. Akademik personelin bilimsel yayın yazılması konusunda motivasyonunun artırılması - Strateji 2.2.3. Makale yazımı konusunda eğitim sağlanması							
Maliyet Tahmini	Makale başına istatistiksel analiz (1.500 TL) + editing (dergilere göre değişmektedir) + indeks düzeyine göre dergi ücretleri+bazı çalışmalar için çeviri ücreti toplam 25.000 TL değişebileceği düşünülerek maliyet bu şekilde ön görülmüştür.							
Tespitler	2019 yılından sonra özellikle uluslararası indeksli makaleler başta olmak üzere yayın yapma süreçlerinde (basım ve gönderim ücretleri, çeviri ve editör hizmetleri vb.) üniversite tarafından daha fazla desteğe ihtiyaç olduğu ve ancak bu ihtiyacın giderilmesiyle bu hedeflere erişilebileceği tespit edilmiştir. - Eğitim sürecini tamamlamak üzere olan araştırma görevlisi sayısı kadar yeni öğretim elemanı alınamaması							

	• Uluslararası yayın evleri ile üniversitemiz arasında protokollerin oluşturulması gerekmektedir.
İhtiyaçlar	• Seminerleri vermek üzere üniversitenin ilgili birimlerinde görüş alınması, talepte bulunulması

Tablo 47. Hedef Kartı 2.3

HEDEF KARTI 7								
Amaç 2	Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır							
Hedef (2.3)	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin ilgili alan indekslerince taranmasının sağlanması							
Sorumlu Birim	Fakülte Dergisi Komisyonu							
İşbirliği yapılacak Birimler	Bölüm eğitim komisyonları							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.2.3.1. Fakülte dergisinde atıf sayısının belirlenmesi	% 50	-	-	-	-	-	1yıl	1 yıl
PG.2.3.2. Fakülte dergi komisyonu tarafından derginin tanıtımı amacıyla yapılan faaliyetlerin sayısı	% 25	-	0	7	10	12	1yıl	1 yıl
PG.2.3.3. Fakülte dergisinin tarandığı indekslerin sayısı	%25	-	0	5	11	13	1yıl	1 yıl
Riskler	- Yüksek etki değeri olan indeksler için asgari başvuru şartlarının sağlanamaması - İndeks başvuruları için gereken ödeneklerin yetersizliği							
Stratejiler	- Strateji 2.3.1. İndeks ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kriterlerin karşılanması - Strateji 2.3.2. Fakülte dergisine yayın ve atıf sayısının artırılması							
Maliyet Tahmini	İndeks türüne göre değişmekle birlikte indeks sayısı başına 1.000 Euro olduğu ön görülmüştür.							
Tespitler	Ulusal ve Uluslararası indekslerde taranması için başvuru aşamasında ödenek ihtiyacı bulunmaktadır.							
İhtiyaçlar	İndeks başvurusu sürecinde çalışacak ekibin oluşturulması ve ödeneğin ayrılması							

Tablo 48. Hedef Kartı 2.4

HEDEF KARTI 8								
Amaç 2	Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır							
Hedef (2.4)	Uluslararası/ulusal araştırma ve proje işbirliği sayısının %10 arttırılması.							
Sorumlu Birim	Bölüm eğitim komisyonları							
İşbirliği yapılacak Birimler	Üniversite							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.2.4.1 Başvurulan uluslararası proje sayısı	% 50	-	1	5	5	6	1 yıl	1 yıl
PG.2.4.2. Başvurulan ulusal proje sayısı	% 25	-	4	17	13	14	1 yıl	1 yıl
PG.2.4.3. Uluslararası ve ulusal proje yazımı ile ilgili düzenlenen eğitim sayısı	% 25	-	2	3	1	1	1 yıl	1 yıl
Riskler	- Fiziksel ve teknolojik altyapı yetersizliği - İkili anlaşmalarda başvuru kriterlerinin sağlanamaması							
Stratejiler	- Strateji 2.4.1. Uluslararası mesleki örgüt/dernek/network ağlarına ulaşımın sağlanması - Strateji 2.4.2. Bölüm içi proje ve koordinasyon ekiplerinin oluşturulması - Strateji 2.4.3. Üniversite kaynaklarının etkin şekilde kullanılmasına yönelik eğitim taleplerinin arttırılması							
Maliyet Tahmini	Maliyet tahmini yapılamamaktadır.							
Tespitler	Üniversite bünyesindeki proje danışma biriminin kullanılabilirliğinin arttırılması							
İhtiyaçlar	- Semineri verecek profesyonel proje kuruluşları ile temasa geçmek - Üniversite teknoloji ofisi ile temasa geçmek							

Tablo 49. Hedef Kartı 2.5

HEDEF KARTI 9								
Amaç 2	Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır							
Hedef (2.5)	Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 artırılması.							
Sorumlu Birim	Bölüm başkanlıkları, Bölüm eğitim komisyonları							
İşbirliği yapılacak Birimler	Üniversite							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.2.5.1 Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ve öğrenci buluşması için yapılan konferans/seminer/ sempozyum/ kongre sayısı	% 50	8	29	53	29	30	1yıl	1 yıl
PG.2.5.2 Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile yapılan çalıştay sayısı	% 50	-	3	2	2	2	1yıl	1 yıl
Riskler	İş gücü ve koordinasyon yetersizliği							
Stratejiler	- Strateji 2.5.1. Ortak çalıştaylar düzenlenmesi - Strateji 2.5.2. Öğrencilerin bu örgütleri tanınmasının sağlanması ve öğrenci projelerinin desteklenmesi							
Maliyet Tahmini	5.000 TL*etkinlik sayısı 50.000 TL*çalıştaysayısı							
Tespitler	Toplantıların organize edilememesi							
İhtiyaçlar	- Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri yöneticileri ile temasa geçmek - Kariyer günlerinde sosyal sorumluluk projesi ortağı olabilecek olan kuruluşlara öncelik vermek - Katılımın ve davetli gitmenin mümkün olduğu çalıştaylar için iletişimin kurulması							

Tablo 50. Hedef Kartı 3.1

HEDEF KARTI 10								
Amaç 3	Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır							
Hedef (3.1)	Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması							
Sorumlu Birim	Bölüm başkanlıkları ve ilgili komisyonları							
İşbirliği yapılacak Birimler	Üniversite, dekanlık ve bölüm başkanlıkları, döner sermaye hizmetleri müdürlüğü							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.3.2.1 Kurum danışmanlık hizmet sayısı	% 50	-	-	7	7	8	1 yıl	1 yıl
PG.3.2.2 Bireysel danışmanlık hizmet sayısı	% 50	78	694	869	700	750	1yıl	1yıl
Riskler	Arz/talep dengesizliği							
Stratejiler	- Strateji 3.2.1. Bölüm tanıtım komisyonları ile konu ilgili toplantı yapılması - Strateji 3.2.2. Fakültemizde sunulan sağlık ve danışmanlık hizmetleri ile ilgili afiş, broşür, web sayfası vb. Eğitim materyallerinin hazırlanması - Strateji 3.2.3. Fakültemizde sunulan sağlık ve danışmanlık hizmetleri ile ilgili hazırlanan eğitim materyallerini üniversitemiz, fakültemiz web sayfalarında, sosyal medya ve internet ortamında duyurulması							
Maliyet Tahmini	1.000.000 TL							
Tespitler	Danışmanlık veren birimlerin yeni malzeme/cihaz eksiklikleri							
İhtiyaçlar	Referans bir kurum olması nedeniyle araç-gereçlerin güncel tutulması gerekmektedir.							

Tablo 51. Hedef Kartı 3.2

HEDEF KARTI 11								
Amaç 3	Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır							
Hedef (3.2)								
Sorumlu Birim	Dekanlık, bölüm başkanlıkları, Fakülte kalite komisyonu							
İşbirliği yapılacak Birimler	Bölüm kalite komisyonları, bölüm öğretim elemanları, danışanlar, danışmanlık yapılan kurumlar							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.3.3.1. Danışan memnuniyet düzeyi	% 50	-	-	-	-	-	1 yıl	1 yıl
PG.3.3.2. Kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyi	% 50	-	-	-	-	-	1 yıl	1 yıl
Riskler								
Stratejiler	• Strateji 3.3.1. Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet anketlerinin geliştirilmesi • Strateji 3.3.2. Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet anketlerinin uygulanması • Strateji 3.3.3. Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin belirlenmesi • Strateji 3.3.4. Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi							
Maliyet Tahmini	• Anketlerin online olarak yapılacağı düşünüldüğünden maliyet tahmini bulunmamaktadır.							
Tespitler	• Rektörlük birimi tarafından memnuniyet anketleri yapılmakta olup, 2022 yılında fakülte kapsamında memnuniyet düzeyinin belirlenmesi hedeflenmektedir.							
İhtiyaçlar	• Hijyen ve bakıma yönelik gerekli sarf malzemelerin ve kişisel koruyucu ekipmanların sağlanması ve stok kontrolünün yapılması • Danışan memnuniyet anketinin oluşturularak görünürlüğünün sağlanması							

Tablo 52. Hedef Kartı 4.1

HEDEF KARTI 12								
Amaç 4	Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır							
Hedef (4.1)	Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması							
Sorumlu Birim	Rektörlük, Dekanlık, Bölüm başkanlıkları,							
İşbirliği yapılacak birimler	Fakülte kalite komisyonu, bölüm kalite komisyonları, bölüm öğretim elemanları ve idari personeli, idari ve mali işler, SKS							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.4.1.1. İdari personel memnuniyet düzeyi	%40	-	-	-	-	-	1 yıl	1 yıl
PG.4.1.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi	%40	-	-	-	-	-	1 yıl	1 yıl
PG.4.1.3. Sosyal etkinlik sayısı	%20	-	-	29	30	31	1 yıl	1 yıl
Riskler								
Stratejiler	• Strateji 4.1.1. Çalışan memnuniyet düzeyinin düzenli aralıklarla belirlenerek takibinin sağlanması • Strateji 4.1.2. Çalışan memnuniyet düzeyinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin (ödül verilmesi gibi) düzenlenmesi • Strateji 4.1.3. Motivasyonu arttırmak için sosyal organizasyonlar planlanması • Strateji 4.1.4. Personelin yararlanacağı sosyal imkânların arttırılmasına yönelik işbirliklerin yapılması							
Maliyet Tahmini	• Anketlerin online olarak yapılacağı düşünüldüğünden maliyet tahmini bulunmamaktadır.							
Tespitler	• Rektörlük birimi tarafından memnuniyet anketleri yapılmakta olup, 2022 yılında fakülte kapsamında memnuniyet düzeyinin belirlenmesi hedeflenmektedir.							
İhtiyaçlar	• Anket uygulama ve analizleri için teknik destek • Sosyal organizasyon takvimi hazırlanması • İhtiyaçlar için mali kaynak oluşturulması							

Tablo 53. Hedef Kartı 4.2

HEDEF KARTI 13								
Amaç 4	Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır							
Hedef (4.2)	Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılması							
Sorumlu Birim	Rektörlük, Dekanlık, Bölüm başkanlıkları							
İşbirliği yapılacak Birimler	İdari ve mali işler, SKS, Bölüm öğretim elemanları ve idari personeli							
Performans göstergeleri	Hedefe etkisi	2019	2020	2021	2022	2023	İzleme sıklığı	Raporlama sıklığı
PG.4.2.1. İdari personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı	%40		4	8	-	-	1 yıl	1 yıl
PG.4.2.2. Akademik personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı	%40	-	20	93	30	45	1 yıl	1 yıl
PG.4.2.3. Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine katılan personelin toplam personel sayısına oranı	%20	-	-	3,14	0,16	0,19	1 yıl	1 yıl
Riskler	- Faaliyetlerin düzenlenmesine ve katılıma ilişkin sorunlar - Üniversite tarafında destek bütçesinin sınırlılığı							
Stratejiler	- Strateji 4.2.1. Yeni başlayan akademik ve idari personele oryantasyon ve uyum süreci programının oluşturulması - Strateji 4.2.2. Çalışan personelin alanı ile ilgili yenilikleri takip etmesi ve hizmet içi eğitimlere katılması için motive edilmesi - Strateji 4.2.3. Hizmet içi/yaşam boyu eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi - Strateji 4.2.4. Akademik ve idari personel değişim programlarının tanıtılması ve katılımın teşvik edilmesi (Erasmus, Mevlana, HÜSBİK vb.)							
Maliyet Tahmini	Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri için maliyet tahmini bulunamamaktadır. Ancak yaşam boyu öğrenme faaliyetleri için maliyetin değişeceği düşünülmekle birlikte faaliyet başına 1.000 Euro olacağı tahmin edilmektedir.							
Tespitler	Rektörlük tarafında yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine yönelik etkinlikler bulunmaktadır.							
İhtiyaçlar	- Kişisel gelişimin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin belirlenmesi - Yapılacak olan toplantılar için içerik ve takvim belirlenmesi - Ulusal ve Uluslararası düzeyde alınacak yaşam boyu eğitim faaliyetlerini desteklemek için ödenek ayrılması							

D. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Tablo 54. Hedef Kartı 1.1 Performansı

A1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.				
H1.1	Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi				
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	<i>Amaç (1)</i> <i>Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.</i>				
H1.1 Performansı	-				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.1.1. 150 ve üstü kişilik teorik ve uygulama derslik/ laboratuvar kullanım kapasitesini iyileştirmek	%30	1	2	1	-
PG.1.1.2. Eğitim materyalinin kullanımı ile ilgili her yıl yapılan seminer sayısı	%15	1	2	2	-
PG.1.1.3. Dersliklere yeni ses sistemi kurulması	%15	3	4	4	-
PG1.1.4. Her sınıftaki teknolojik gereçlerin bakım, onarım ve kontrol sayısı	%10	12	13	13	-
PG1.1.5.	%15	0,37	1	0,43	-

Öğretim elemanı sayısının oda sayısına oranı					
PG.1.1.6. Eğitim araç gereç ve materyal ile öğrencilerin temel gereksinim alanlarının (tuvalet, kantin, yemekhane, sosyal alan) sayısı	%15	10	11	11	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
- Fiziksel koşulların yetersiz olması sebebiyle derslik ve laboratuvar sayıları, öğretim elemanı başına düşen oda sayısı yetersiz olmakla birlikte değiştirilemeyecek durumlardır. - Fakültemizde yeni binada ses sistemleri sınıflara kurulmuştur. Bakım onarım ve düzenli kontrol için teknik personel düzenli olarak görev yapmaktadır. Ancak toplam bakım sayısı bilinmemektedir. - Mart ayı itibariyle pandemi ve taşınma sürecinin başlaması nedeniyle bölümümüzdeki araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımı ile ilgili eğitim alınmamıştır. - Laboratuvarlarda kullanılan ekipman ve cihazlar teknik bakımdan geçirilmiş ve eksikleri giderilmiştir.					

Tablo 55. Hedef Kartı 1.2 Performansı

A1		Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır.			
H1.2		Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (1)</i> <i>Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.</i>			
H1.2 Performansı		%0			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.2.1. Danışman başına düşen lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	75	365	368	310,25	0
PG.1.2.2. Yatay, dikey geçiş ve lisans tamamlama ile kayıtlı öğrenci sayısı	25	211	223	189,35	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin kalitesinin arttırılması adına lisans öğrenci kontenjanlarımızın azaltılmasına yönelik Yüksek Öğretim Kurulu (YÖK)’na konu hakkında yazı yazılmıştır. Bunun yanı sıra özellikle lisans tamamlama ve yatay geçiş öğrencilerine ilişkin düzenleme yapma gerekliliği olduğu tarafımızda tespit edilmiştir. Bu konuda sorumlu birimler tarafından iyileştirme faaliyetlerinin yapılması gerektiği düşünülmektedir. - Lisansüstü öğrenci sayımız ise üniversitemizin araştırma üniversitesi olması nedeniyle beklentiler dahilinde artmıştır. Bu konuda bir azaltma hedefimiz bulunmamaktadır.					

Tablo 56. Hedef Kartı 1.3 Performansı

A1	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır				
H1.3	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim programlarının katılımın %100 arttırılması				
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	<i>Amaç (1)</i> <i>Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.</i>				
H1.3 Performansı	%0,3				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.3.1. Anlaşma yapılan kurum sayısı	40	9	22	13	%0,3
PG.1.3.2. Koordinatörlüklerin ilgili öğrenciler ile yaptığı bilgilendirme toplantıları sayısı	50	1	3	2	0
PG.1.3.2. Fakülte akademik birim sorumlusunun bölüm koordinatörleriyle yaptığı toplantıların sayısı	10	1	2	2	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					

Tablo 57. Hedef Kartı 1.4 Performansı

A1		Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır			
H1.4		Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (1)</i> <i>Eğitim-öğretim kalitesini arttırmak, uluslararasılaşmayı ve akreditasyonu yaygınlaştırmak.</i>			
H1.4 Performansı		-			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.1.4.1. Akreditasyon kurumuna başvurmuş bölüm sayısı	50	2	3	3	-
PG.1.4.2. Akredite olmuş bölüm sayısı	50	2	3	3	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik ve Hemşirelik bölümleri akredite edilmiştir.					

Tablo 58. Hedef Kartı 2.1 Performansı

A2		Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır			
H2.1		Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvarında bulunan araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 artırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (2)</i> <i>Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.</i>			
H1.5 Performansı		0			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.1.1. Bölgelere yeni eklenen araç/gereç ve diğer ekipmanların sayısı	75	11	17	19	0
PG.2.1.2. Bölgelerdeki araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımı ile ilgili verilen eğitimler	25	1	-	-	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					

Tablo 59. Hedef Kartı 2.2 Performansı

A2		Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır			
H2.2		Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların % 20 artırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (2)</i> <i>Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.</i>			
H2.2 Performansı		%81			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.2.1. Fakülte tarafından verilecek akademik yazım semineri rapor sayısı	50	105	173	158	%77
PG.2.2.2. Üniversite/diğer Kuruluşların bilimsel yayınlara yönelik verdiği ödül/teşvik sayısı	50	25	43	33	%4
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
2019 yılından sonra özellikle uluslararası indeksli makaleler başta olmak üzere yayın yapma süreçlerinde (basım ve gönderim ücretleri, çeviri ve editör hizmetleri vb.) üniversite tarafından daha fazla desteğe ihtiyaç olduğu ve ancak bu ihtiyacın giderilmesiyle bu hedeflere erişilebileceği tespit edilmiştir. - Eğitim sürecini tamamlamak üzere olan araştırma görevlisi sayısı kadar yeni öğretim elemanı alınamamasıdır.					

Tablo 60. Hedef Kartı 2.3 Performansı

A2	Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır.				
H2.3	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin ilgili alan indekslerince taranmasının sağlanması				
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	<i>Amaç (2)</i> <i>Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.</i>				
H2.3 Performansı	%34				
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.3.1. Fakülte dergisinde Bölüm içinden yapılan atıf sayısının belirlenmesi	%50	-	-	-	-
PG.2.3.2. Fakülte dergi komisyonu tarafından Derginin tanıtımı amacıyla yapılan faaliyetlerin sayısı	%25	0	7	1	%14
PG.2.3.3. Fakülte dergisinin tarandığı indekslerin sayısı	%25	0	5	1	%20
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Fakülte dergimiz yeni indeksler girmiştir ve farklı indeksler için de başvurular devam etmektedir. Bölümümüz de dergide katkı sağlamaktadır. Atıfları taramak için bir sistem bulunmamaktadır.					

Tablo 61. Hedef Kartı 2.4 Performansı

A2		Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır			
H2.4		Uluslararası/ulusal araştırma ve proje iş birliği sayısının %10 arttırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (2)</i> <i>Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.</i>			
H2.4 Performansı		%100			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.4.1. Başvurulan uluslararası proje sayısı	50	1	5	2	%25
PG.2.4.2. Başvurulan ulusal proje sayısı	25	4	17	5	%8
PG.2.4.3. Uluslararası ve ulusal proje yazımı ile ilgili düzenlenen eğitim sayısı	25	2	3	3	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					

Tablo 62. Hedef Kartı 2.5 Performansı

A2					
H2.5					
Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 artırılması					
Amaç (2)					
Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.					
%63					
H2.5 Performansı					
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.2.5.1. Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ve öğrenci buluşması için yapılan konferans/ seminer/ sempozyum/ kongre sayısı	50	29	53	44	%63
PG.2.5.2. Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile yapılan çalıştay sayısı	50	3	2	5	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Yeterli sayıda toplantıların organize edilememektedir.					

Tablo 63. Hedef Kartı 3.1 Performansı

A3		Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır			
H3.1		Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (4)</i> <i>Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.</i>			
H3.1 Performansı		%100			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A) / (B-A)
PG.3.2.1. Kurum danışmanlık hizmet sayısı	50	0	7	2	%28
PG.3.2.2. Bireysel danışmanlık hizmet sayısı	50	694	869	1041	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					

Tablo 64. Hedef Kartı 3.2 Performansı

A3		Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır			
H3.2		Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (4) Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.</i>			
H3.2 Performansı		-			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.3.3.1. Danışan memnuniyet düzeyi	%50	-	-	-	-
PG.3.3.2. Kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyi	%50	-	-	-	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Rektörlük birimi tarafından memnuniyet anketleri yapılmakta olup, 2022 yılında fakülte kapsamında memnuniyet düzeyinin belirlenmesi hedeflenmektedir.					

Tablo 65. Hedef Kartı 4.1 Performansı

A4		Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır			
H4.1		Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (4) Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.</i> <i>Amaç (5) Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.</i>			
H1.1 Performansı		%3			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.1.1. İdari personel memnuniyet düzeyi	%40	0	0	0	-
PG.4.1.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi	%40	0	0	0	-
PG.4.1.3. Sosyal etkinlik sayısı	%20	0	29	1	%3
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Rektörlük birimi tarafından memnuniyet anketleri yapılmakta olup, 2022 yılında fakülte kapsamında memnuniyet düzeyinin belirlenmesi hedeflenmektedir.					

Tablo 66. Hedef Kartı 4.2 Performansı

A4		Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır			
H4.2		Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı		<i>Amaç (4) Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak.</i> <i>Amaç (5) Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.</i>			
H4.2 Performansı		%90			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG.4.2.1. İdari personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı	40	4	8	6	%50
PG.4.2.2. Akademik personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı	40	20	93	28	%10
PG.4.2.3. Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine katılan personelin toplam personel personeli sayısına oranı	20	0	3,14	1	%30
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					

E. Maliyetlendirme

2019-2023 Stratejik Plan döneminde planlanan faaliyetlerin maliyeti için Fakültemizin bütçesi sınırlı olmakla birlikte, Üniversitemizden ve fakülte döner sermayesinden yararlanılacaktır. Bunun yanı sıra, BAP, TUBİTAK, AB vb. bilimsel araştırma projeleri ile de kaynak desteği sağlanması planlanmaktadır.

F. İzleme ve Değerlendirme

2019-2023 Stratejik Planda ortaya konulan hedeflerin gerçekleşme oranı her yılın sonunda düzenli olarak değerlendirilecek ve raporlanacaktır. Yıllık performans göstergeleri Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilecek, akademik ve idari personel ile toplantı yapılarak paylaşılacak, özdeğerlendirmeler yapılarak hedeflere ulaşılması ile ilgili planlamalar yapılacaktır. Stratejik plandaki amaç ve hedeflere yönelik yapılan faaliyetler ve performans göstergeleri ile ilgili hazırlanan raporlar iç ve dış paydaşlar, Kalite Koordinatörlüğü, fakülte ve üniversite yönetimi ile paylaşılacaktır.

7. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ

Gazi Üniversitesi, tarihî misyonu gereği eğitim ve topluma hizmet işlevlerini sürdürürken bilimsel araştırma temelinde geleceğini inşa eden; araştırma, eğitim, girişim ve topluma hizmet görevlerinde öncü, bir araştırma üniversitedir.

Fakültemiz, sağlık alanında disiplinler arası iş birliği ve ekip çalışması yapabilen, toplumun sağlığını ve yaşam kalitesini yükseltebilmek amacıyla bilim ve teknolojiyi kullanan, araştırmacı, etik ve insani değerlere saygılı, meslek alanında gerekli bilgi ve beceriye sahip profesyonelleri ve eğitimcileri yetiştirmeyi amaçlamıştır. Uygulamalı dersler, fakültemizde bulunan uygulama üniteleri ve üniversitemizin sahip olduğu Sağlık Uygulama Araştırma Merkezi'nde yapılmaktadır. Fakültemiz Ankara'da önemli bir merkezde konumlandığı için farklı merkezlerde uygulamalı ders imkânları bulunmaktadır. Eğitim ve öğretim programı dâhilinde çağının gerektirdiği bilgi ile donanmış, yüksek teknoloji ile donatılmış kurumlarda iş yeri eğitimi almış, insan sağlığı ve çevre bilincine sahip, etik kuralların bilincinde öğrenci yetiştirmek ve öğrencilerin iş hayatına atılmalarını sağlamaktır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla çeşitli ortamlar hazırlamak ve idari personelimizin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirecek eğitimleri vermektedir. Fakültemiz Beslenme ve Diyetetik, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ve Hemşirelik bölümleri akreditasyon sürecini tamamlamış, sertifikalarının devamlılığının sağlanması ile akreditasyon için başvuru yapacak olan bölümler için gerekli planlamalar yapılmaktadır.

8. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Alanında başarılı, deneyimli ve yeniliklere açık öğretim elemanlarının bulunması, akademik çalışmalara yeterli desteğin sağlanması, şehir merkezinde bulunması, demokratik ve iletişime açık bir yönetim anlayışının olması üstünlüklerdir.

B. Zayıflıklar

Derslik ve laboratuvarların sayısı ile büyüklüklerinin yetersiz olması, öğretim elemanlarının odalarının fiziksel büyüklük açısından yetersiz olması ve idari personel sayılarının az olması zayıflıklardır.

C. Değerlendirme

Akademik birimler, idari birimler ile eğitim programlarının ve diğer faaliyetlerinin etkin yönetimi için gerekli bilgileri toplamakta, irdelemekte ve bu bilgileri kullanmaktadır. Bununla birlikte, öğrencilerin sınıf geçme ve başarı oranlarını, mezunların iş bulabilirliğini, öğrencilerin aldıkları eğitimden tatmin olmalarını, öğretim elemanlarının ve idari personelin yararlılığını, mevcut öğrenme kaynakları ve bunların maliyetini, öğrenci profilini belirlemek için bir veri tabanına sahip olmasını, Akademik birimler ve idari birimler kendi temel performans göstergelerini ölçen ve değerlendiren bir sistemin işlerliğini yaptıkları çalışmalarla güvence altına almaktadırlar.

9. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Fakültemiz kaliteli bir eğitim vererek, mezun olan öğrenciler kamu ve özel sektörde tercih edilmektedir. Akademik personelimizin daha çok bilimsel çalışmalar yapabilmesi için uygun laboratuvarların kurulması, cihaz ve gereçlerin alınması ve aktif çalışması planlanmıştır. Öğretim elemanlarının proje sayılarını artırarak hem akademik çalışmaların artması hemde öğrencilerin eğitimde Öğretim elemanlarımızın konferans ve eğitim semineri gibi etkinliklere katılmaları sağlanacak, öğrencilere çeşitli anketler uygulanarak fakültemizden beklentileri öğrenilecektir. 2021 yılında daha iyi eğitim-öğretim hizmeti vermek için istenilen seviyede olmayan şartlar iyileştirilecektir. Önümüzdeki eğitim öğretim yıllarında da öncelikli hedefimiz kaliteli ve tercih edilen öğrenciler yetiştirmek olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ANKARA –18/01/2022)



Prof. Dr. Bülent ELBASAN
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı

10. EKLER

10.1. EK-1: Stratejik Planlama Sürecinde Görev Alan Çalışma Grupları

Tablo 67. Fakülte Yönetim Kurulu Üyeleri

Prof. Dr. Makbule GEZMEN KARADAĞ	Başkan-Dekan yardımcısı
Prof. Dr. İlke KESER	Üye
Prof. Dr. Yasemin AKDEVELİOĞLU	Üye
Doç. Dr. Hüsne DEMİREL	Üye
Öğr. Gör. Dr. Işık Sibel KÜÇÜKÜNAL	Üye
Öğr. Gör. Dr. Merve KIZILIRMAK TATU	Üye
Öğr. Gör. Nurcan KILIÇ	Üye

Tablo 68. Bölüm Başkanlıkları

Beslenme ve Diyetetik Bölümü	Prof. Dr. Gamze AKBULUT
Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü	Prof. Dr. Deran OSKAY
Hemşirelik Bölümü	Prof. Dr. Sultan AYAZ ALKAYA
Odyoloji Bölümü	Prof. Dr. Bülent GÜNDÜZ
Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü	Prof. Dr. Bülent GÜNDÜZ (vekaleten)
Sosyal Hizmet Bölümü	Prof. Dr. Fatma ARPACI

10.2. EK-2. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Tablo 69. Sektörel Eğilim İçin PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	Üniversiteye Etkisi		Ne yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	-Ülkenin jeopolitik konumundan kaynaklı bölgesel riskler bulunmaktadır. - Üst politika belgelerinde yükseköğretimle ilgili hedefler yer almaktadır. - Üniversitemiz araştırma üniversiteleri arasında yer almaktadır. - Yeni kurulan üniversite sayısının farklı etkileri bulunmaktadır. - Kadro sıkıntısı nedeniyle	- Bölgede yönlendirici/ belirleyici olma fırsatının bulunması - Yeni eğitim/araştırma olanakları olması - Araştırma üniversitelerine ek kaynaklar sağlanması - Eğitim, öğretim, araştırma ve personel destek miktarlarının artırılması - Yeni kurulan üniversitelerin	Ülkemiz ve bölgede yaşanan bazı olumsuz gelişmelere bağlı olarak yabancı bilim insanlarının ortak proje yapma konusundaki isteksizlikleri - Amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesinde ulusal ve uluslararası rakiplerin gerisinde kalma riskinin olması - Kaynak kısıtlaması ve uluslararası tedarikte sorunlar olması - Sıklıkla öğrenci affına ilişkin yasaların çıkarılması - Ülke kültür ve	- Politik kararların uygulanmasında paydaşlarla koordineli hareket edilmeli - Kamu kurum ve kuruluşları ile yapılan iş birlikleri artırılmalı - Katma değeri yüksek sektörlerle yönelik çalışmalar desteklenmeli - Kalkınmaya yönelik araştırma çıktılarının kullanımı sağlanmalı - Millî aşı ve ilaç geliştirmek üzere, sahip

Politik	deneyimli akademik kadroların diğer üniversitelere geçmesi bazı aksaklıklar yaratmaktadır. - Hükümet, bölgesel bazda ve katma değeri yüksek sektörlerde değişim ve gelişimi desteklemektedir. - Millî aşı ve ilaç geliştirilmesi politikası bulunmaktadır. - Uluslararası projeleri destekleyen politikalar bulunmaktadır. - AB ile ilişkiler, AB kaynaklı fon ve iş birliklerine yansımaktadır. - Eğitimdeki sistem değişikliklerinin farklı yansımaları olmaktadır. - Yönetmelikler sık değişmektedir. - Üniversitemiz başkentte bulunmaktadır. - YÖK, temel bilimler alanlarına burs desteği vermektedir. - Kültür ve sanat politikalarının eğitimle ilişkilendirilmesinde aksaklıklar bulunmaktadır.	akademik kadrolarının oluştulmasına katkı sağlanması - Akademik faaliyetler sayesinde, katma değeri yüksek sektörlerde verilen desteklerden yararlanılması - Bölgesel katkılara yönelik araştırma faaliyetleri ile söz konusu teşviklerin kullanılabilir hale gelmesi - Üniversitemizde millî aşı ve ilaç geliştirilmesi çalışmaları yürütülmesi - Uluslararası proje ve iş birliğinin (AB fonları vb.) desteklenmesi - AB ile öğrenci ve öğretim elemanı değişimlerinin artırılması - Başkentte olmanın kamu kurumları ile iş birliğini artırıcı etkisi bulunması - Değişen yönetmeliklere	sanat politikalarının istenen düzeyde olmaması - Sık değişen yönetmeliklerin akademik ve idari personel açısından sorun oluşturmaması	olduğumuz bilgi birikiminin güçlülüğü ile bu alanda Ar-Ge projeleri geliştirilmesi ve ilgili ürünlerin üretilmesi desteklenmeli - Uluslararası iş birlikleri artırılmalı - Mevzuat ve müfredat değişikliklerinde paydaşlarla iş birliği artırılmalı - Karar süreçlerinde birimlerin görüşleri dikkate alınmalı - Atama ve yükseltmelerde sürecin hızlandırılmasına azami gayret gösterilmeli
---------	---	--	--	--

		göre yeniden yapılanma olanağının olması		
Ekonomik	- Kur riski bulunmaktadır. - Faiz oranlarının yüksekliği ülkedeki yatırımı olumsuz etkilemektedir. - Enflasyonun büyüme üzerinde olumsuz etkisi bulunmaktadır. - Üniversitemiz araştırma, eğitim ve altyapı hizmetlerinde kamu desteği almaktadır. - Öğretim elemanları kamu ve özel sektörle projeler yürütmektedir. - Kültür ve sanata yönelik yeterli eğitim teşviki bulunmamaktadır.	- Bütçenin genişletici etkisinin araştırma faaliyetlerine yansımaları - Kaynak tahsisinin yeterli olması - Üniversitemizin kamu, sanayi ve özel sektörle iş birliğini artırarak yeni fon kaynakları elde etmesi - Eğitimde fırsat maliyeti seçeneklerinin olması - Kamu ve özel sektöre nitelikli personel yetiştirilmesi - Girişimcilik maliyeti yüksek olmayan alanların bulunması	- Yüksek enflasyon ve faiz baskısı nedeniyle altyapı yatırımlarının olumsuz etkilenmesi - Üniversite sayılarının artması nedeniyle ayrılan kaynakların azalması - Kaynakların yetersizliği - Bilimsel araştırma ve projelere ayrılan kaynakların yeterli olmaması	- Kur riskinden dolayı tedarikte yerli para tercih edilmeli - Kaynak tahsisleri üniversitelerin ihtiyaç analizlerine göre yapılmalı - Kamu-sanayi-üniversite iş birliği artırılmalı - Ar-Ge fonları ülkenin öncelikli alanlarına göre verilmeli - Kamu ve özel sektöre yönelik araştırma projeleri hazırlanmalı - KOSGEB projelerinin üniversite iş birliği ile yürütülmesi sağlanmalı - Kamu ve özel sektöre yönelik katma değeri yüksek lisansüstü programlar oluşturulmalı - Mezunlara kariyer planlamasında verilen danışmanlık desteği artırılmalı
	- Eğitim seviyesi artmaktadır. - Genç nüfus oranı yüksektir.	- Öğrenci niteliğine bağlı olarak araştırma faaliyetlerinin	- Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısının artması	- Sosyokültürel ve sosyo-bilimsel konuların olumlu ve olumsuz

Sosyokültüre 1	- Eğitim seviyesi artmaktadır. - Genç nüfus oranı yüksektir. - Sosyokültürel ve öz değerlerden uzaklaşma yaşanmaktadır. - Farklı sosyokültürel ve ekonomik kesimlerden gelen öğrenciler bulunmaktadır. - Sosyo-bilimsel gelişmeler, toplumun sosyokültürel yapısını etkilemektedir. - Toplum nezdinde sanat eğitime bakış istenen düzeyde değildir. - Yeni nesile değer aktarımının estetik unsurlarla verilmesi gerekmektedir. - Öğrenci değişim programlarımız bulunmaktadır.	nitel ve nicel olarak artırılması - Hızlı değişimin istenen yöne kanalize edilebilir olması - Üniversitemizin toplumda olumlu algılanması - Bilimsel çalışmalarla ortaya konan sonuçların, toplumsal ve kültürel değişime katkı sağlayabilir olması - Bazı programlara olan talebin artması - Kültür-sanat ilişkisinin geliştirilmesi - Yurtdışı değişim programları ile farklı kültürel yapıdaki öğrencilerin Üniversitemizde bulunması, öğrencilerimizin de yurtdışında farklı kültürlerle tanışma imkânının olması - Yabancı uyruklu öğrencilerimizin olması - Üniversitemizin kurum	- Sosyokültürel yozlaşma yaşanabilmesi - Hızlı değişimin bir sonucu olarak kültürel değerlerimizden uzaklaşılması - Bazı programlara talebin azalması	yönleri topluma dikkatli bir şekilde gösterilmeli - Öğrenci bilimsel bilgi yanında sosyokültürel olarak da desteklenmeli - Öğretim elemanı ve öğrenci değişim programlarına katılım artırılmalı - Öğretim üyesi- öğrenci iş birliği geliştirilerek sektörel gelişmeler desteklenmeli - Yabancı öğrenci çeşitliliği artırılmalı - Mezunların faaliyette bulunduğu sektörler ile iş birliği artırılmalı - Mezunlarımızın araştırmaya yönelik projelerdeki etkinliği teşvik edilmeli - Kültürel değerlerin toplumda en güzel sanatla yaşatılabileceği anlatılmalı
Sosyokültüre 1				

		kimliği ile ilgili güçlü etki oluşturmaları		
Teknolojik	- Ülkenin teknolojik altyapısı sürekli gelişmektedir. - Dinamik genç nüfus teknoloji kullanımını artırmaktadır. - Teknolojinin gelişimine paralel olarak mevcut teknolojik altyapı güncelliğini yitirmektedir. - Değişen teknoloji ile eş zamanlı çalışma ve kaynak sağlama gerekliliği bulunmaktadır. - Teknolojik gelişmeler ışığında farklı sektör veya dış paydaşlar üniversitemizle iş birliği içerisinde araştırmalar yapmak istemektedir. - Akredite programları bulunan Mühendislik, Tıp, Eczacılık, Sağlık Bilimleri Fakülteleri bulunmaktadır. - Üniversite bünyesinde Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi vardır. - Gazi Teknopark aktif olarak çalışmaktadır. - Kamu ve sanayiye yönelik Ar-Ge çalışmaları yürütülmektedir.	- Dünya ile eş zamanlı eğitim ve araştırma olanaklarının kullanılması - Teknolojik gelişmelere bağlı olarak programların güncellenmesi - Üniversitemizin teknolojik altyapısının, mevcut değişimlere bağlı gelişimi - Teknolojik gelişmelerin, uzaktan eğitim ve açık ders malzemelerine kolay erişim gibi fırsatlar doğurması - Teknolojinin gelişimiyle birlikte bilgiye erişilebilirlik düzeyinin artması ve yeni araştırma konularının ortaya çıkması - Üniversite-sektör iş birliği ile üniversitenin katma değer bütçeli projeler yapması	- Teknolojik gelişmelerin takibi ve uyum sağlama sürecinde ekonomik kaygıların ortaya çıkması - Teknolojik gelişmelere uyum sağlanamaması durumunda farklı alanlarda geri kalma riski bulunması - Teknolojik anlamda güçlü rakip üniversiteler bulunması - Hızlı değişen ve gelişen teknoloji neticesinde ekipmanların güncelliğini yitirmesi - Güncel teknolojilere sahip laboratuvar sayısının yetersiz kalması - Teknolojiye uyum ve yeni araştırma konuları için yeterli finansal kaynak sağlanamaması	- Bilimsel araştırmalarda teknoloji kullanımının yaygınlaştırılarak gelişmesi sağlanmalı - Programlar teknolojik gelişmeler ışığında sürekli güncellenmeli ve altyapılar için yeterli kaynak sağlanmalı - Yeni teknolojiler, Ar-Ge, bilgi ve iletişim konularında akademik birimlere gereken destek verilmeli - Yeni teknolojilerin desteklenmesine yönelik finansal destek ve laboratuvar imkânları artırılmalı. - Teknolojinin akılcı kullanımı ile yeni ihtiyaçlara uygun teknoloji aktarımı yapılmalı. - Bilişim altyapısı güçlendirilmeli. - Özel sektör ve sanayi iş birlikleri ile teknolojik gelişim takip edilmeli, altyapı ve kaynak sağlanmalı.
Teknolojik				

	- Özellikle sağlık ve mühendislik alanlarında araştırma yönelimleri hızla değişmektedir.			
Yasal	- Proje ve patent konularında hukuksal destek verilmektedir. - Mevzuat sıklıkla değişmektedir. - İşbirlikleri ile yürütülen projelerde yasal prosedürler fazladır. - Programlarda ilgili mevzuat ve fikri mülkiyet hakları konuları yer almamaktadır. - Lisans ve lisansüstü eğitim yönetmeliklerindeki değişikliklerin akademik ve idari personele farklı yansımaları olmaktadır. - Mevzuat değişikliklerine üniversitemizin katkıları bulunmaktadır.	- Mevzuat uygulama ve değişiklikleri konularında kamu kuruluşlarına kolay erişim ve iş birliği imkânı bulunması -Yükseköğretim reformunun getireceği yeniliklerin paydaşları etkilemesi - Yasal prosedürlerin azaltılmasıyla zaman ve ekonomik kayıpların aza indirilmesi	- Proje ve patent başvurularında mevzuat uygulama prosedürlerinin çok olması - Mevzuatın çok sık değiştirilmesinden dolayı kurumsal uygulama bütünlüğü oluşturulamaması - Mevzuattaki değişikliklerin kurumsal kültürü etkilemesi - Uygulama ve yasal süreçlere bağlı olmayan durumlar ve problemlerin ortaya çıkması - İlgili mevzuat ve fikri mülkiyet konularında hukuki desteğin yetersiz kalması - Farklı yönetmeliklere tâbi öğrencilerin hukuki durumlarının takibinde güçlük yaşanması	- Proje ve patent konularında sağlanan hukuksal destek artırılmalı - Mevzuat değişikliklerinde paydaşların görüşleri alınmalı - Mevzuat ve prosedürler konusunda tüm birimler düzenli olarak bilgilendirilmeli - İlgili mevzuat ve fikri mülkiyet konuları ile ilgili dersler artırılmalı
Çevresel	- Üniversitemiz şehir merkezinde yer almaktadır. - Çevresel şartlara göre üniversite programları şekillenmektedir (Ziraat, hayvancılık vb. farklı alanlarda eğitim programları). - Programlarda çevresel	- Kolay ulaşım imkânlarının bulunması - Yükseköğretim kurumlarının çevre alanında Avrupa Birliği uyum sürecini etkilemesi - Çevresel şartlara ve ihtiyaçlara bağlı yeni	- Mekânın kısıtlı olması - Sosyal alanların yetersiz olması - Çevresel sorunların çözümüne yönelik kaynak sağlama problemlerinin bulunması - Doğal kaynakların sınırlı olması ve çevre sorunlarına	- Çevrenin ihtiyaçlarını karşılayacak uzmanların yetiştirilmesine olanak verecek yeni programlar açılmalı - Personel ve öğrencilere geri dönüşüm ve çevresel sürdürülebilirlik

	sürdürülebilirlik konulu ders bulunmamaktadır. - Çevresel sorunlar artmakta ve yerleşke yaşamını etkilemektedir. - Çevre bilinci ve sürdürülebilirlik konularında uzman eğitim kadrosu bulunmamaktadır. - Hava kirliliği artmaktadır. - Alternatif enerji arayışları artmaktadır. - Çevre bilinci toplumda tam anlamıyla yerleşmemiştir.	fakülte ve programlar açılması - Programlarda çevresel sürdürülebilirlik konusuna dikkat çekilmesi - Çevre duyarlılığına ilişkin ulusal ve uluslararası projeler yapılması - Yenilenebilir enerji konusunda kamu kaynak aktarımının artması	duyarsızlık gösterilmesi - Şehir üniversitesi olarak hava ve gürültü kirliliğine daha fazla maruz kalınması	konularında eğitim verilmeli ve farkındalık oluşturulmalı - Daha az enerji harcayan ürünler kullanılmalı - Enerjiyi tasarruflu kullanma kültürü yaygınlaştırılmalı - Atıkların geri dönüşümü sağlanmalı - Çevresel sürdürülebilirlik ve alternatif enerji ile ilgili projeler artırılmalı - Yenilenebilir ve çevre dostu ürün geliştirmeye yönelik projeler desteklenmeli
Rakipler	- Yükseköğretim kurumlarının sayısı artmaktadır. - Üniversitemiz benzer çeşitlilikte ve yetkinlikte 3 araştırma üniversitesi ile aynı ilde yer almaktadır. - Bazı programlarda başarılı öğrenciler diğer üniversiteleri tercih etmektedir. - Diğer üniversiteler, öğrencileri cezbedecek yeni programlar açmakta veya program isimlerini güncellemektedir.	- Rekabet ortamının güdüleyici etkisinin olması - Köklü geçmişi ve deneyimli kadrosu ile bilinen akademik birimlerin rekabet üstünlüğü olması - Diğer üniversitelerle, özellikle araştırma üniversiteleriyle iş birliği imkânlarının bulunması - Akademik personelin	- Emsallerinden geride kalma riskinin bulunması - Rakiplerin öğrencilerine sunduğu olanakların gerisinde kalınması - Mezuniyet sonrası iş kaygılarından dolayı öğrencilerin diğer üniversiteleri, farklı bölümleri tercih etmeleri - Vakıf üniversitelerinde akademik personel özlük haklarının daha avantajlı olması	- Başarılı programların devamlılığı sağlanmalı, zayıf görünen alanları güçlendirme çabası gösterilmeli - Çağın gereklerine uygun yeni programlar açılmalı, mevcut bazı programların isim ve içerikleri öğrencileri cezbedecek şekilde güncellenmeli - Akreditasyon çalışmaları yaygınlaştırılmalı - Uluslararası akreditasyona başvuru teşvik edilmeli

	- Bazı alanlarda güçlü vakıf üniversiteleri bulunmaktadır. - Vakıf ve devlet üniversitelerinde akademik personel özlük hakları farklılık göstermektedir. - Vakıf üniversitelerinde burs desteği bulunmaktadır. - Aynı ilde Ar-Ge yapan araştırma enstitüleri bulunmaktadır. - Bazı programlarda mezunların iş bulma zorluğu bulunmakta ve mezunlar, farklı meslek alanlarına yönelmektedirler.	araştırma enstitüleri ile projeler geliştirmesi ve bütçeye katma değer sağlanması		- Disiplinlerarası programlar güçlendirilmeli ve sayıları artırılmalı - Üniversite tanıtım faaliyetleri artırılmalı ve profesyonel hale getirmeli - Başarılı öğrenciler ödüllendirilmeli - Akademik personele belirli periyotlarda proje hazırlama ve yönetme eğitimleri verilmeli - Tematik Araştırma Merkezleri güçlendirilmeli ve sayısı artırılmalı - Sektörle iş birliği güçlendirilerek öğrencilerin istihdamına katkı sağlanmalı - Mezun takip sistemi kurulmalı
	- Özel sektör, kamu kurum ve kuruluşları, STK'lar ve Teknoparklar ile ortak çalışma imkânı bulunmaktadır. - Üniversitemiz, güçlü bir öğrenci kitlesine sahiptir. - Yurtdışında bulunan yükseköğretim kurumları ile iş birlikleri yapılmaktadır. - Sektörle süregelen iş birlikleri mevcuttur.	- Kamu ve özel sektör kuruluşlarının mezunlarımızı istihdamdaki istekliliği - Kurumun bilim politikasına ve stratejik hedeflerine uygun akademik destek ve kaynak sağlanması - Kurulan iş birlikleriyle öğrencilere iş ortamına	- Diğer bazı üniversitelerin imkân ve desteklerinin daha fazla olması - Öğrencilerin sektörde yaşadığı uyum problemleri - Bazı alanlarda istihdam sıkıntısı - Paydaşların iş birliğine açık olmaması ya da konulara yeterli ilgi göstermemesi	- Paydaşlar ile ilişkiler artırılmalı - Paydaşların beklentileri doğrultusunda eğitim programları güncellenmeli - Paydaş ihtiyaçlarına göre akademik kabiliyetimiz dikkate alınarak güçlü araştırma altyapıları geliştirilmeli - Tematik araştırma merkezleri

Paydaşlar	- Savunma sanayiini millileştirerek güçlendirme politikası bulunmaktadır. - Toplumun sağlık, sosyoekonomik, eğitim vb. ihtiyaçları bulunmaktadır.	uyum sağlama deneyimi kazandırılması - Toplumsal katkı sağlayacak ortak alanların belirlenerek çalışmalar yapılması, insan ve finansal kaynakların artırılması - Proje iş birliklerinin artırılması - Araştırma merkezlerimizin savunma sanayii firmaları ile iş birliği yaparak bilgi-teknoloji transferi oluşturulması - Sağlık alanında üniversitemizin tedavi-hizmet yeteneğinin yüksek olması - Millî aşı ve ilaç geliştirilmesi politikası bulunması - Toplumun sanat ve sosyokültürel kalkınma düzeyinin iyileştirilmesi için bu alanlardaki yeterliliğimizin etkili kullanımı ve kamuya sunumunun sağlanması - Güçlü ve köklü bir eğitim	güçlendirilmeli, sayısı ve niteliği artırılmalı - Üniversitemizdeki bilim, teknoloji, sanat, eğitim politikaları, hukuk, dil, kültür vb. alanlardaki etki faktörü yüksek çıktılarının paydaşlara çalıştay, sergi, fuar, seminer vb. etkinlikler düzenleyerek tanıtımları yapılmalı - Ülkemizin teknolojik gelişiminde ihtiyaç duyulan alanlarda nitelikli insan gücünün artırılması için disiplinler arası programlar artırılmalı - Akredite edilmiş test-analiz laboratuvarlarının sayısı artırılmalı - Sahip olduğumuz bilgi birikiminin güçlülüğü ile Ar-Ge projelerinin geliştirilmesi ve ilgili ürünlerin üretilmesi desteklenmeli - KOBİ'lerin ihtiyacı olan teknolojilerde, mevcut bilimsel gücümüzle Ar-Ge faaliyetleri ve projeler yürütülmeli
-----------	--	---	--

Paydaşlar		fakültesi ve akademik kadroya sahip üniversitemizin, millî eğitim politikası oluşturulmasına katkı sağlaması - İlimizdeki KOBİ'lerin yenilikçi ürünle rekabetçi olarak pazarda yer alma ihtiyacı bulunması - Sanayide tematik kümeleşme kültürünün gelişmesi ve politik olarak desteklenmesi - Üniversitemizin güçlü bir Teknoparka sahip olması - Kamu ve sanayi kuruluşlarının ihtiyaçlarına yönelik projeler geliştirilmesi ile öğrencilerimizi n ortaya çıkan teknolojik ihtiyaca göre yetiştirilmesi ve bu projelerde görev alma şansının oluşturulması; bu sayede nitelikli iş gücü istihdamına katkı sağlanması		- Teknolojik kümelerle iş birlikleri oluşturulmalı - Akademisyenlerin Teknoparkta proje düzeyinde katkı sağlaması ve firma kurması teşvik edilmeli - Ar-Ge merkezleri için nitelikli araştırmacı yetiştirmek üzere lisansüstü programlar geliştirilmeli
Paydaşlar				

		- Sektörde Ar-Ge merkezlerinin kamu tarafından teşvik edilmesi		
Tedarikçiler	- Talep edilen nitelikte ürün ve hizmet sağlanamamaktadır. - Tedarikçilerin insan kaynağı yapısında farklılıklar vardır. - Üniversitemizin laboratuvar imkânları kısıtlıdır. - Çok sayıda yazılım ve program kullanılmaktadır. - Kaynak yetersizliği nedeniyle ürün ve hizmetler zamanında tedarik edilememektedir.	- Üniversitedeki fiziksel altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması - Bilgisayar programları tedarikinde kurum desteği - Yeterince tedarikçi firmanın bulunması	- Niteliksiz ürünlerin sunulan hizmetlerin kalitesini düşürmesi - Tedarikçilerin insan kaynakları yapısında farklılıklar olması - Yazılım ve program güncelleme maliyetinin yüksek olması - İhale süreçlerindeki aksamaların, mal ve hizmet temininde gecikmelere yol açması	- Talepler net olarak paylaşılmalı, alınan ürün/hizmetin niteliğini belirleyecek değerlendirme sistemi kurulmalı - Tedarikçilerin insan kaynakları yapısının geliştirilmesi desteklenmeli - Üniversitemizin laboratuvar imkânları iyileştirilmeli - Diğer üniversitelerin merkez laboratuvarlarıyla iş birliğine gidilmeli - Tedarikçi seçiminde özenli davranılmalı - Kurumsal firmalarla çalışılmalı - Tedarikçi sayısı artırılarak ürün kalitesinde rekabet ortamı oluşturulmalı - Tedarik edilen ürünlerin

				üretileme aşamasında kontrol süreçleri oluşturulmalı; daha kaliteli, kullanışlı ve ucuz ürünler alınmalı
Düzenleyici/ Denetleyici Kuruluşlar	- Düzenleyici ve Denetleyici Kuruluşlarla iş birliği yeterli düzeyde değildir. - Dış denetim kuruluşları bulunmaktadır. - Denetim raporlarında yönlendirici açıklamalara yer verilmemektedir.	- Kurumsal algımızın olumlu olması - Düzenleyici ve Denetleyici Kuruluşlarla yakın iş birliği imkânlarının bulunması - Denetim faaliyetlerinin kurumsal yapının korunması ve projelerin yürütülmesine katkı sağlaması - Üniversitemizin bir iç denetim mekanizmasının olması	- İletişimin istenilen düzeyde olmaması - Mezunların çalışma alanlarının kısıtlılığı sebebiyle bazı bölümlerin kapanma riskinin olması - Denetimde aksaklık yaşanması riskinin olması	- Düzenleyici ve Denetleyici Kuruluşlarla daha fazla iş birliği yapılmalı - Uygulamalar kurumsal kültür dâhilinde gerçekleştirilmeli - Üniversite yönetimi ve akademik birimler arasında denetime yönelik iş birliği artırılmalı - Denetimde aksaklık yaşanmaması için tüm aşamalarda kurum içi ön hazırlıklar yapılmalı

10.3. EK-3. Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı 2021-2023 Yılları Hedef Kartı Güncelleme Tabloları

Fakültemiz kapsamında bir önceki döneme ait stratejik plana ulaşamadığından güncelleme tabloları yapılamamıştır. Mevcut hedef kartları ve hedef kartları performansları “Strateji Geliştirme” başlığı altında Bölüm C ve D’de belirtilmiştir.