



## Doğrudan Temin Yoluyla Bakım-Onarım Yapımı Temel Süreç ve Alt Süreçleri İş Akışı

Doküman No: TEF.İA.0081

Yayın Tarihi: 30.03.2023

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa: 1/3

### İş Akış Adımları

### Sorumlu

### İlgili Dokümanlar

Başlangıç

İlgili Birim ya da bölümden talep yazısı  
gelmesi

Yapılacak bakım-onarım doğrudan temin  
sınırları içerisinde

Bütçe kaleminde  
yeterli ödenek var

Bütçe kaleminde  
yeterli ödenek var  
vok

Fakülte Sekteri ve Harcama  
Yetkilisi oluru ile ihale onay  
belgesi hazırlanması ve piyasa  
fiyat araştırmasını yapacak  
personelin belirlenmesi

Ödenek aktarımı G.Ü.  
Strateji Dai. Bşk. Ek  
ödeme talebi yapılır

Hazırlanmış olan ihale onay belgesi  
Fak. Sek. ve Harcama Yetkilisi  
tarafından imzalanır

Görevli personel tarafından piyasa fiyat  
araştırması yapılır. Yapılan araştırma  
sonucunda Piyasa Araştırma Tutanağı  
düzenlenir. En düşük teklif esasına göre alımın  
yapılacağı firma belirlenerek, görevli personel  
ve Harcama Yetkilisi tarafından imzalanır.

Satın Alma  
Birimi

Bölüm Ve Birimden Talep Yazısı

Dekan Onayı

Satın Alma Birim  
Personeli

Piyasa Araştırma

Yaklaşık Maliyet

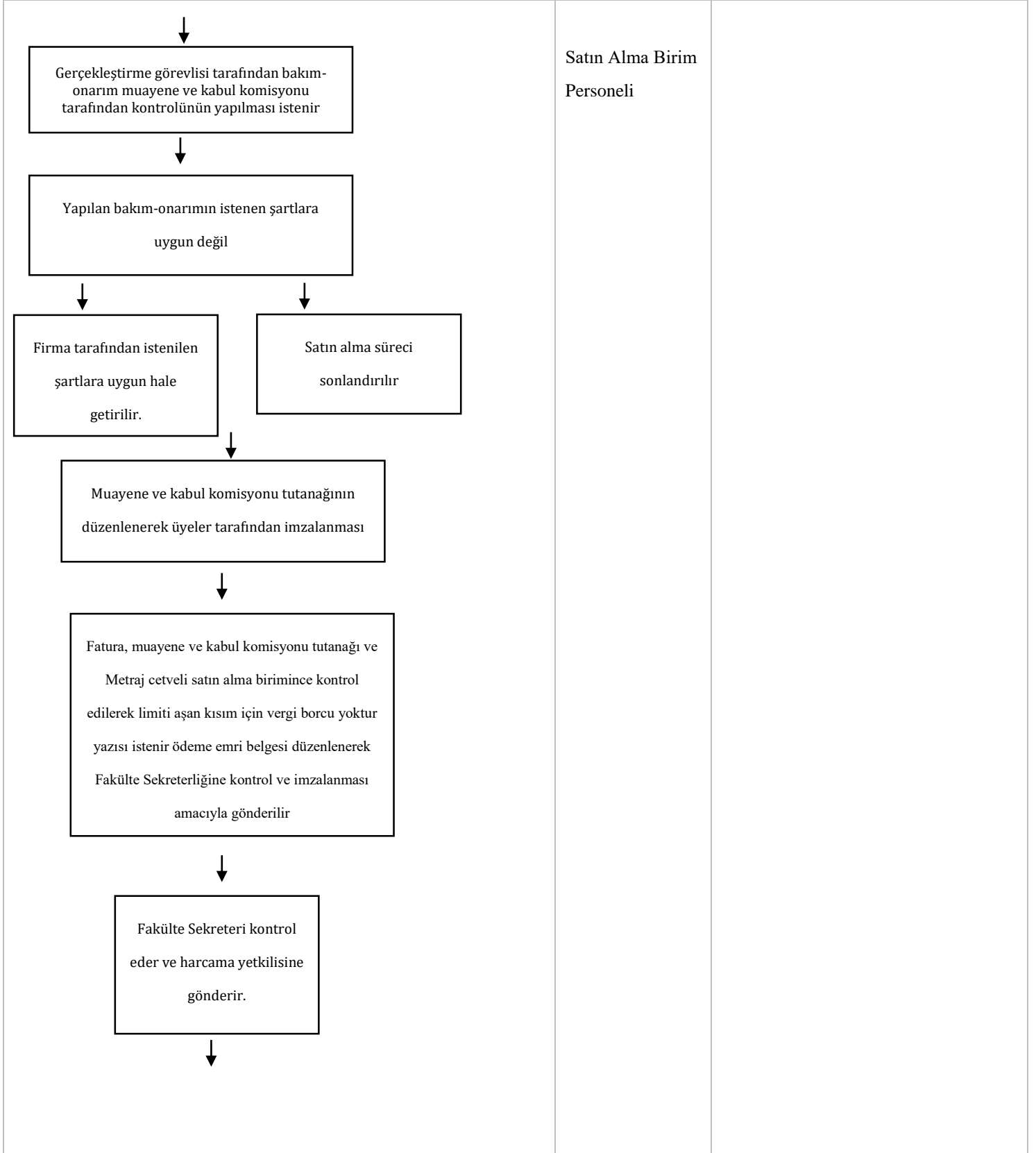
Satın Alma Birim  
Personeli

Satın Alma Birim  
Personeli



## Doğrudan Temin Yoluyla Bakım-Onarım Yapımı Temel Süreç ve Alt Süreçleri İş Akışı

Doküman No:	TEF.İA.0081
Yayın Tarihi:	30.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	2/3



HAZIRLAYAN  
Birim Çalışma Ekibi

ONAYLAYAN  
Dekan



## Doğrudan Temin Yoluyla Bakım-Onarım Yapımı Temel Süreç ve Alt Süreçleri İş Akışı

Doküman No:	TEF.İA.0081
Yayın Tarihi:	30.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	2/3



HAZIRLAYAN  
Birim Çalışma Ekibi

ONAYLAYAN  
Dekan