



Arşivleme İşlemleri Süreci İş Akışı

Doküman No: TEF.İA.0039

Yayın Tarihi: 30.03.2023

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa: 1/1

İş Akış Adımları

Sorumlu

İlgili Dokümanlar

Başlangıç

Sınav evraklarının arşivlenmesi

Ara sınav, final sınavları, bütünlleme sınavları, mazeret sınavları ve tek ders sınav evraklarının kapalı zarflar içerisinde imza karşılığı ilgili öğretim elemanından teslim alınması

Teslim alınan sınav evraklarının bölümlere göre düzenlenmesi

Bir önceki döneme ait sınav evraklarının paketlenerek arşive gönderilmesi

Evrakların muhafaza edilmesi

İşlem Sonu.

Öğretim ve Sınav Hizmetleri Birimi

Evrak Kayıt Defterlerine İşlenmesi

HAZIRLAYAN
Birim Çalışma Ekibi

ONAYLAYAN
Dekan