



Disiplin Cezası Alan Öğrenciler Süreci İş Akışı

Doküman No:	TEF.İA.0022
Yayın Tarihi:	30.03.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Başlangıç</p> <p>Her hangi bir suçtan dolayı Dekanlığa bildirilen (kopya vb.) Soruşturma açılması</p> <p>Fakülte, Disiplin Kurulunca verilen disiplin cezasına ilişkin Kararın ÖİDB'ye gönderilmesi</p> <p>Uzaklaştırma ise ayrıca Öğrencinin adresine, velisine ve Koruma Güvenlik Müd. yazı ile bildirilmesi</p> <p>Verilen Disiplin cezalarının otomasyon sistemine işlenmesi</p> <p>İşlem Sonu.</p>	<p>- Öğrenci ve Not İşleri Bürosu</p> <p>- Öğrenci ve Not İşleri Bürosu</p> <p>- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</p> <p>- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</p>	<p>G.Ü. Öğrenci Disiplin Yönetmeliği</p> <p>Disiplin Kurulu Kararı</p> <p>Disiplin Kurulu Kararı</p> <p>Disiplin Kurulu Kararı</p>

HAZIRLAYAN
Birim Çalışma Ekibi

ONAYLAYAN
Dekan