

GAZİ ÜNİVERSİTESİ TEKNOLOJİ FAKÜLTESİ
SINAVLARIN UYGULANMASINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Ek-2

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

Madde 1- Bu Usul ve Esasların amacı; Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesinde yürütülen ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek/tuç ders sınavı, muafiyet sınavı ile öğretim elemanlarınca yapılan diğer yazılı sınavların, güvenli, adil, şeffaf, düzenli ve sağlıklı bir ortamda gerçekleştirilmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir. Bu Usul ve Esaslar, sınavların uygulanmasında birlik sağlanmasını, ölçme ve değerlendirme sürecinin güvenilirliğinin korunmasını ve sınav güvenliğinin temin edilmesini amaçlar.

Kapsam

Madde 2- Bu Usul ve Esaslar; Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesinde yürütülen tüm yazılı sınavlarda görev alan öğretim elemanlarını, araştırma görevlilerini, gözetmenleri ve sınava katılan öğrencileri kapsar.

Dayanak

Madde 3- Bu Usul ve Esaslar;

- a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa,
 - b) Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine,
 - c) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine,
- dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- a) Üniversite: Gazi Üniversitesini,
 - b) Fakülte: Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesini,
 - c) Dekan: Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Dekanını,
 - ç) Bölüm: Teknoloji Fakültesi bünyesindeki ilgili bölümü,
 - d) Öğrenci: Teknoloji Fakültesine kayıtlı öğrenciyi,
 - e) Dersin Öğretim Elemanı: İlgili dersi yürütmekle görevli öğretim üyesi veya öğretim görevlisini,
 - f) Sınav Görevlisi: Dersin öğretim elemanı tarafından sınavın yürütülmesi amacıyla görevlendirilen öğretim elemanı veya araştırma görevlisini,
 - g) Gözetmen: Sınav salonunda sınav düzeninin sağlanması amacıyla görevlendirilen sınav görevlisini,
 - ğ) Sınav Evrakı: Soru kitapçığı, cevap kâğıdı, optik form, yoklama tutanağı ve sınava ilişkin diğer belgeleri,
- ifade eder.

Temel İlkeler

Madde 5- (1) Sınavlar; eşitlik, tarafsızlık, gizlilik, şeffaflık, güvenilirlik ve akademik dürüstlük ilkelerine uygun olarak yürütülür.

SENATONUN
25/09/2026 tarih ve
226/205 sayılı
kararı ekidir.



- (2) Sınavların düzenli ve güvenli şekilde gerçekleştirilmesinden dersin öğretim elemanı ile görevlendirilen sınav görevlileri sorumludur.
- (3) Öğrenciler, sınav süresince sınav görevlilerinin yapacağı yönlendirme ve uyarılara uymakla yükümlüdür.
- (4) Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğrencilerin Yükümlülükleri

Sınava Giriş ve Kimlik Kontrolü

- Madde 6-** (1) Öğrenciler, sınav başlamadan en az on (10) dakika önce ilan edilen sınav salonunda hazır bulunmak zorundadır.
- (2) Öğrenciler yalnızca kendileri için belirlenen sınav salonunda sınava girebilirler. Yanlış sınav salonunda veya kendisi için belirlenmeyen bir salonda sınava giren öğrencinin sınavı geçersiz sayılır.
- (3) Öğrenciler, Üniversite tarafından düzenlenmiş öğrenci kimlik kartını veya geçerli resmî kimlik belgesini sınav süresince yanlarında bulundurmamak ve sınav görevlilerinin talebi hâlinde ibraz etmek zorundadır.
- (4) Kimlik ibraz etmeyen öğrenciler sınava alınmaz.

Sınav Evrakının Düzenlenmesi

- Madde 7-(1)** Öğrenciler sınav başlamadan önce cevap kâğıdı üzerinde istenilen bilgileri eksiksiz doldurmak ve gerekli yerleri imzalamakla yükümlüdür.
- (2) Öğrenciler sınav yoklama tutanağını imzalamak zorundadır.
- (3) Kimlik bilgilerini eksik dolduran, cevap kâğıdını imzalamayan veya yoklama tutanağını imzalamayan öğrencilerin sınavı geçersiz **sayılır**.

Sınav Salonuna Giriş ve Çıkış Esasları

- Madde 8-(1)** Dersin öğretim elemanı tarafından farklı bir süre belirlenmediği sürece öğrenciler sınavın ilk on beş (15) dakikası içerisinde sınav salonundan ayrılamaz.
- (2) Geçerli bir mazereti bulunan öğrenciler, sınavın ilk on beş (15) dakikası içerisinde sınav salonuna **alınır**.
- (3) Soruların dağıtılmasından sonra sınav salonunda bulunan öğrenciler sınava girmiş sayılır.
- (4) Öğrenciler sınav evrakını teslim etmeden ve sınav görevlisinin onayını almadan sınav salonundan ayrılamaz.

Sınav Düzeni

- Madde 9-(1)** Öğrenciler sınav süresince sınav görevlilerinin oturma düzenine ilişkin talimatlarına uymak zorundadır.
- (2) Sınav görevlileri, sınav güvenliğinin sağlanması amacıyla gerekli gördükleri hâllerde öğrencilerin oturma yerlerini değiştirebilir.
- (3) Öğrenciler sınav süresince sessizliği bozacak davranışlarda bulunamaz.

- (4) Sınav sırasında yalnızca sorularda bulunabilecek baskı veya yazım hatalarına ilişkin açıklama talep edilebilir. Bunun dışında sınav sorularına yönelik açıklama istenemez.

SENATONUN
25/09/2026 tarih ve
226/205 sayılı
kararı ekidir.



Yasaklı Eşya ve Materyaller

Madde 10-(1) Öğrenciler, sınav salonuna yalnızca dersin öğretim elemanı tarafından kullanılmasına izin verilen araç ve gereçlerle girebilir.

(2) Cep telefonu, akıllı saat, tablet, cep bilgisayar, bluetooth kulaklık, ses kayıt cihazı ile elektronik haberleşme veya veri depolama özelliğine sahip her türlü cihazın sınav süresince öğrencinin üzerinde veya ulaşabileceği bir yerde bulundurulması yasaktır.

(3) Ders notu, kitap, sözlük, hesap makinesi veya benzeri materyaller ancak dersin öğretim elemanı tarafından izin verilmiş olması hâlinde kullanılabilir.

(4) Kullanılmasına izin verilmeyen materyaller sınav başlamadan önce sınav görevlilerince gösterilen yere bırakılır.

Sınav Süresince Uyulacak Kurallar

Madde 11-(1) Öğrenciler sınav süresince birbirleriyle konuşamaz, işaretleyemez ve herhangi bir şekilde iletişim kuramaz.

(2) Öğrencilerin birbirlerinden kalem, silgi, hesap makinesi veya benzeri araç ve gereç istemeleri ya da alışverişinde bulunmaları yasaktır.

(3) Öğrenciler sınav süresince sınav güvenliğini zedeleyecek şekilde çevreyi inceleyemez, diğer öğrencilerin sınav evrakına bakamaz.

(4) Sınav salonunda yalnızca su tüketilebilir. Yiyecek tüketilemez.

(5) Öğrenciler sınav süresince sınav görevlilerinin uyarılarına uymak zorundadır.

Sınav Evrakının Teslimi

Madde 12-(1) Sınavını tamamlayan öğrenci cevap kâğıdını ve varsa diğer sınav evrakını sınav görevlisine teslim eder.

(2) Öğrenci sınav evrakını teslim edinceye kadar kendi cevap kâğıdının güvenliğinden sorumludur.

(3) Sınav evrakını teslim ederek sınav salonundan ayrılan öğrenci yeniden sınav salonuna alınmaz.

(4) Sınavını tamamlayan öğrenciler koridorlarda bekleyerek sınavı devam eden öğrencilerin düzenini bozacak davranışlarda bulunamaz.

Öğrencilerin Sorumluluğu

Madde 13-

(1) Öğrenciler oturdukları sıra, masa ve çevresini sınav başlamadan önce kontrol etmekle yükümlüdür.

(2) Sınavla ilgili not, yazı veya benzeri materyallerin bulunması hâlinde durum derhâl sınav görevlisine bildirilir.

(3) Bildirim yapılmaması hâlinde öğrencinin oturduğu alanda bulunan sınavla ilgili materyallerden öğrenci sorumlu tutulur.

SENATONUN
25/09/2026 tarih ve
226/205 sayılı
kararı ekidir.



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sınav Görevlilerinin Görev ve Sorumlulukları

Sınav Görevlilerinin Genel Sorumlulukları

- Madde 14-**(1) Sınavların düzenli, güvenli ve mevzuata uygun şekilde yürütülmesinden dersin öğretim elemanı sorumludur.
- (2) Dersin öğretim elemanı, sınavın yürütülmesi amacıyla yeterli sayıda sınav görevlisi görevlendirir veya görevlendirilmesini sağlar.
- (3) Sınav görevlileri, görevlerini tarafsızlık, eşitlik, gizlilik ve akademik dürüstlük ilkelerine uygun olarak yerine getirir.
- (4) Sınav görevlileri, görevlerini yerine getirirken öğrenciler arasında ayırım yapamaz ve tüm öğrencilere eşit davranır.

Sınav Öncesi Yapılacak İşlemler

- Madde 15-**(1) Sınav görevlileri sınav başlamadan en az on (10) dakika önce sınav salonunda hazır bulunur.
- (2) Sınav başlamadan önce;
- a) Sınav salonunun düzeni kontrol edilir.
- b) Öğrencilerin oturma düzeni oluşturulur.
- c) Yasaklı materyallerin öğrencilerin ulaşamayacağı alanlarda bulundurulması sağlanır.
- ç) Sınav evrakı kontrol edilir.
- d) Yoklama listesi hazırlanır.
- (3) Sınav görevlileri, sınav başlamadan önce sınava ilişkin genel kuralları ve varsa derse özgü uygulamaları öğrencilere açıklar.

Sınavın Yürütülmesi

- Madde 16-**(1) Sınav görevlileri sınav süresince salonu sürekli gözetim altında bulundurur.
- (2) Sınav görevlileri gerekli gördükleri durumlarda öğrencilerin oturma yerlerini değiştirebilir.
- (3) Sınav görevlileri sınav salonunda öğrencilerin dikkatini dağıtacak davranışlarda bulunamaz.
- (4) Sınav görevlileri sınav süresince gazete, dergi, kitap veya benzeri materyalleri okuyamaz.
- (5) Zorunlu hâller dışında cep telefonu ile görüşme yapılamaz. Cep telefonları sessiz konumda bulundurulur.
- (6) Sınav görevlileri sınav süresince kendi aralarında öğrencilerin dikkatini dağıtacak şekilde konuşamaz.

Sınav Evrakının Teslimi

- Madde 17-**(1) Sınav görevlisi, öğrencinin sınav evrakını bizzat teslim alır.
- (2) Teslim alınan sınav evrakı teslim anında kontrol edilir.
- (3) Sınav sonunda soru kitapçıkları, cevap kâğıtları, optik formlar, yoklama tutanakları ve diğer sınav belgeleri eksiksiz olarak sayılır.
- (4) Sınav evrakı dersin öğretim elemanına veya yetkilendirilmiş öğretim elemanına tutanakla teslim edilir.

SENATONUN
25/09/2026 tarih ve
2026/205 sayılı
kararı ekidir.



Düzenin Korunması

- Madde 18-**(1) Sınav görevlileri sınav düzenini bozacak davranışlara derhâl müdahale eder.
- (2) Sınav kurallarına aykırı davranan öğrenciler uyarılır.
- (3) Uyarıya rağmen aykırı davranışın devam etmesi veya sınav güvenliğinin ihlal edilmesi hâlinde durum tutanak altına alınır.
- (4) Hakaret, tehdit, görevi engelleme, sınav düzenini bozma veya sınav görevlilerinin talimatlarına uymama hâllerinde ilgili öğrenci hakkında gerekli idari işlemlerin başlatılması amacıyla Dekanlığa bildirim yapılır.

Sınav Güvenliği

- Madde 19-**(1) Sınav görevlileri sınav güvenliğini sağlayacak her türlü tedbiri almakla yükümlüdür.
- (2) Sınav görevlileri, öğrencilerin birbirleriyle iletişim kurmalarına, sınav evrakını paylaşmalarına veya sınav güvenliğini zedeleyecek davranışlarda bulunmalarına izin vermez.
- (3) Sınav görevlileri, elektronik cihazların kullanımına ilişkin yasakların uygulanmasını sağlar.
- (4) Gerekli görülen hâllerde sınav görevlileri öğrencilerin yerlerini değiştirebilir, yasaklı materyalleri sınav sonuna kadar muhafaza altına alabilir ve sınav güvenliğini sağlayacak diğer tedbirleri alabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kopya, Sınav Güvenliği ve Disiplin İşlemleri

Kopya ve Kopya Girişimi

- Madde 20-**(1) Sınavlarda kopya çekmek, kopya vermek, kopya çekmeye veya vermeye teşebbüs etmek, başka bir öğrencinin yerine sınava girmek veya kendi yerine başkasını sınava sokmak yasaktır.
- (2) Kopya fiilleri hakkında ilgili mevzuat hükümleri uyarınca işlem yapılır.
- (3) Kopya fiiline ilişkin disiplin işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yürütülür.
- (4) Kopya nedeniyle uygulanacak akademik ve disiplin yaptırımları ilgili mevzuat hükümlerine göre belirlenir.

Kopya Şüphesi

- Madde 21-**(1) Sınav görevlisinin kopya çekildiği yönünde makul şüpheyne ulaşması hâlinde, sınav güvenliğini sağlayacak gerekli tedbirler alınır.
- (2) Şüpheyne konu davranış, olayın oluş şekli, zamanı ve gözlemlenen hususlar gecikmeksizin tutanak altına alınır.
- (3) Kopya şüphesi bulunan öğrenciye ait sınav evrakı muhafaza edilir ve gerekli görülen diğer bilgi ve belgeler tutanağa eklenir.
- (4) Kopya şüphesine ilişkin nihai değerlendirme ilgili mevzuat çerçevesinde yetkili merciler tarafından yapılır.

Kopya Tutanaklarının Düzenlenmesi

- Madde 22-**(1) Kopya veya kopya girişiminin tespit edilmesi hâlinde sınav görevlilerince tutanak düzenlenir.
- (2) Düzenlenecek tutanakta aşağıdaki hususlar yer alır:

SENATONUN
25/09/2026 tarih ve
226/205 sayılı
kararı ektir.



- a) Dersin adı,
 - b) Sınavın tarihi ve saati,
 - c) Sınavın türü,
 - ç) Olayın gerçekleştiği saat,
 - d) Kopya fiilinin gerçekleşme şekli,
 - e) Tespit edilen davranışın ayrıntılı açıklaması,
 - f) Varsa ele geçirilen materyaller,
 - g) Öğrencinin olay sonrasındaki tutum ve davranışları,
 - ğ) Olaya tanıklık eden sınav görevlilerinin isimleri ve imzaları.
- (3) Kopyaya ilişkin materyaller mümkün olduğu ölçüde tutanağa eklenir.

Kopya Tespit Edilen Öğrenci Hakkında Yapılacak İşlemler

Madde 23-(1) Kopya çektiği veya kopya vermeye teşebbüs ettiği tespit edilen öğrenci hakkında tutanak düzenlenir.

(2) Düzenlenen tutanak ve ilgili belgeler gecikmeksizin dersin öğretim elemanına ve Dekanlığa iletilir.

(3) Öğrenci hakkında yürütülecek disiplin işlemleri ilgili mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir.

Sınav Düzeninin Bozulması

Madde 24-

(1) Sınav düzenini bozacak şekilde davranan, sınav görevlilerine hakaret eden, görevlerini yapmalarını engelleyen veya sınav güvenliğini tehlikeye düşüren öğrenciler hakkında olay tutanak altına alınır.

(2) Düzenlenen tutanak ve varsa diğer deliller Dekanlığa gönderilir.

(3) Bu öğrenciler hakkında ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda işlem yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm Bulunmayan Hâller

Madde 25-Bu Usul ve Esaslarda hüküm bulunmayan hâllerde;

- a) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- b) Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği,
- c) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği,
- ç) Gazi Üniversitesi Senatosu ve Fakülte Kurulu tarafından alınan ilgili kararlar, hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Madde 26-Bu Usul ve Esaslar, Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Fakülte Kurulunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 27-Bu Usul ve Esas hükümlerini Gazi Üniversitesi Teknoloji Fakültesi Dekanı yürütür.

SENATONUN
25/09/2026 tarih ve
226/25 sayılı
kararı ektir.

