GAZİ ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU

**2024 YILI KİDR TAKVİMİ**

|  |  |
| --- | --- |
| **TARİH** | **YAPILACAK İŞ/İŞLEMLER** |
| **12 Ocak 2024** | **Komisyon:** KİDR çalışma takviminin karara bağlanması |
| **12 Ocak 2024** **14 Ocak 2024** | **Koordinatörlük:** BİDR ve KİDR Alt Ölçüt Hazırlama Kılavuzlarının Birimlere gönderilecek şekilde güncellenmesi |
| **15 Ocak 2024** | **Koordinatörlük:** Birimlere KİDR yazısının ulaştırılması |
| **15 Ocak 2024****26 Ocak 2024** | **Birimler:** BİDR ve KİDR Alt ölçüt raporlarının hazırlanması |
| **12 Ocak 2024****4 Şubat 2024** | **Üye:** Komisyon üyelerinin sorumlu oldukları alt ölçütlere 2023 yılı iyileştirmelerini aktaracak şekilde 2022 yılı KİDR’inde gerekli güncellemeleri yapmaları \*\*\*Mevcut KİDR yapısı özetlenerek korunacak, 2023 yılı için güncellemeler yapılacaktır.Kullanılacak dokümanlar: * KİP İzleme Rapor ve sunumları
* Senato kararları
* GÜ Haberleri
* Birim Faaliyet Raporları
* Birim Stratejik Planları
* Birim internet sayfaları
* BİDR ve KİDR alt ölçüt raporları (birimlerden geldikçe Bulut sistemine yüklenecektir)
* Kurumsal Akreditasyon Raporu
* KAR mektubu
* 2024-2028 Stratejik Planı

**Koordinatörlük:** YÖKAK Performans Göstergelerinin Kurumsal Veri Yönetim Sisteminden derlenmesi |
| **5 Şubat 2024****18 Şubat 2024**  | **Çalışma Grupları:** Üyelerden gelen taslak raporların konsolide edilerek uyumlaştırılması ve Koordinatörlüğe ulaştırılması**Koordinatörlük:** YÖKAK Performans Göstergelerinin YÖKAK sistemine girilmesi |
| **19 Şubat 2024** **2 Mart 2024**  | **Koordinatörlük:** Çalışma Gruplarından gelen taslak raporların konsolide edilerek uyumlaştırılması |
| **4 Mart 2024****16 Mart 2024** | **Komisyon:** KİDR başlıklarının 4 toplantıda değerlendirilerek onaylanması |
| **18 Mart 2024****22 Mart 2024** | **Senato:** GÜKİDR 2023 onaylanması |
| **25 Mart 2024****30 Mart 2024** | **Koordinatörlük:** KİDR Raporu ve kanıtlarının YÖKAK Sistemine yüklenmesi |