



Gazi Üniversitesi
**Araştırma Geliştirme
El Kitabı**



Eylül 2026

06560 Emniyet Mahallesi Bandırma Caddesi No:6/1 Yenimahalle

ANKARA

Tel: 0 (312) 202 20 00 Fax: 0 (312) 221 32 02



Prof. Dr. Uğur ÜNAL
Gazi Üniversitesi Rektörü

İÇİNDEKİLER

1. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ.....	5
1.1. Gazi Üniversitesi Araştırma Politikası.....	5
1.2. Gazi Üniversitesi Araştırmada Öncelikli Alanlar.....	6
1.3. Araştırma ve Geliştirmeye Yönelik Stratejik Amaç ve Hedefler.....	7
1.4. Temel Kavramlar.....	8
2. AR-GE KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ.....	15
2.1. Görev ve Faaliyetlerimiz.....	16
2.2. Koordinatörlüğümüz ile ilişkili Birimlerin Görev ve Faaliyetleri.....	17
2.2.1. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi.....	17
2.2.2. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKUAM).....	21
2.2.3. Teknoloji Transfer Ofisi A. Ş. (TTO).....	22
2.2.4. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü (DSİM).....	23
2.2.5. Gazi Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi.....	24
2.3. AR-GE Birimlerinin İç ve Dış Paydaşları.....	25
2.4. Proje Başvuru Süreçleri.....	26
2.4.1. Lisans/Ön Lisans Öğrencilerinin Başvurabileceği Proje Türleri.....	27
2.4.2. Lisans/Ön Lisans Öğrencilerinin Katılabileceği Araştırma Proje Yarışmaları.....	33
3. GAZİ TEKNO PARK VE TEKNO HAB.....	35
4. AKADEMİK PERSONELİN AR-GE BİRİMLERİNE SIKÇA YÖNLENDİRDİKLERİ SORULAR VE YANITLARI.....	37
4.1. Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü.....	37
4.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi.....	38
4.3. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi.....	40
4.4. Teknoloji Transfer Ofisi AŞ.....	42
4.5. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü.....	44
5. LİSANS VE YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİNİN AR-GE BİRİMLERİNE SIK- ÇA YÖNLENDİRDİKLERİ SORULAR VE YANITLARI.....	47
5.1. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi.....	47
5.2. Teknoloji Transfer Ofisi AŞ.....	47
5.3. Gazi Teknopark AŞ.....	50

1. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

1.1. Gazi Üniversitesi Araştırma Politikası

Gazi Üniversitesi, Disiplinler arası ve nitelikli araştırma, girişimcilik, üst düzey eğitim ve toplumsal hizmetleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir araştırma kurumu olma vizyonuyladır;

- ✓ Toplumsal kalkınma hedefleri doğrultusunda ülke ve bölge ihtiyaçlarına yönelik sağlık, mühendislik, teknoloji, fen, eğitim ve sanat alanlarını önceliklendiren,
- ✓ Ulusal ve uluslararası iş birlikleri sayesinde kazanılan dış fonlarla desteklenen nitelikli Araştırma-Geliştirme (AR-GE) çalışmalarının sonuç ve çıktıları izleyerek süreçleri iyileştiren ve en yüksek değeri hedefleyen,
- ✓ Eğitimden teknolojiye, temel bilimlerden sağlık bilimine uzanan geniş konu dağılımındaki bilgi, beceri ve deneyimlerini, AR-GE ve Ürün Geliştirme (Ür-Ge) donanımlarını ve çıktıları toplumsal katkı için paylaşılmasını sağlayan,
- ✓ Stratejilerimizle uyumlu şekilde yönlendirilen Üniversite-Sanayi-Kamu iş birliğinde yürütülen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktıları ekonomik değere dönüştürerek sürdürülebilir girişimcilik ve yenilikçiliği destekleyen,
- ✓ İç ve dış kaynaklarını ülkemiz için öncelikli alanlarda yürütülen çalışmaları desteklemek ve araştırma alt yapısını güçlendirmek için verimli kullanan,

- ✓ Ulusal ve uluslararası AR-GE destek programlarına katılımı artırmak ve fonları etkin kullanmak için araştırmacıların yetkinliklerini geliştirecek etkinlikler düzenleyen,
- ✓ Stratejik Planımızda belirtilen hedeflere bağlı olarak araştırma çıktılarını ve kazanımlarını düzenli olarak izleyen, değerlendiren ve sürekli iyileştiren,
- ✓ Eğitim programlarında araştırmayı temel bileşen haline getirerek bilimsel üretkenliği ve motivasyonu artıran,
- ✓ Sürdürülebilir eğitim-bilim ekosistemi oluşturarak, bilgi ve teknolojiyi insan yararına sunan,
- ✓ Üniversite içerisinde geliştirdiği idari yapılanma ile AR-GE çalışmalarının bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesini sağlayan,
- ✓ Araştırmacı ve eleştirel düşünen, değişen koşullara uyum sağlayabilen, değerlere saygılı bireyler yetiştirerek eğitim ve bilimde lider bir üniversite olmayı ilke edinmiştir.

1.2. Gazi Üniversitesi Araştırmada Öncelikli Alanlar

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı öncülüğünde yürütülen Araştırma Üniversiteleri Programı çerçevesinde, yükseköğretim kurumlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesi, nitelikli bilgi üretiminin artırılması ve bu bilginin ekonomik ve toplumsal faydaya dönüştürülmesi hedefleri doğrultusunda Gazi Üniversitesi, aşağıda sıralanan öncelikli araştırma alanları üzerinden disiplinler arası ve yenilik odaklı çalışmalarını sürdürmektedir.

1. Akıllı ve Yenilikçi Malzemeler (Biyo ve nanomalzemeler dahil)
2. Biyoenerji
3. Biyoteknolojik İlaç Teknolojileri
4. Eklemeli İmalat ve Toz Metalurjisi
5. Enerji ve Güç Dönüşümü
6. Enerji Verimliliği
7. Gıda Biyoteknolojisi
8. Güneş Enerjisi ve Enerji Depolama (Pil teknolojileri dahil)
9. Hesaplamalı Bilim
10. İnsan Beyni ve Nörobilim

11. Kataliz
12. Kuantum Teknolojileri
13. Moleküler Farmakoloji ve İlaç Araştırmaları
14. Moleküler Onkoloji ve Kanser Araştırmaları
15. Motor Teknolojileri, Elektrikli ve Hibrit Elektrikli Araç Teknolojileri
16. Okul Öncesi Eğitim
17. Optik, Elektrooptik ve Fotonik
18. Özel Eğitim
19. Şehir ve Bölge Planlama
20. Siber Güvenlik
21. Uzaktan Eğitim Uygulamaları (Ölçme ve değerlendirme ve teknikleri)
22. Veri Bilimi ve Bulut Bilişim
23. Yapay Zekâ ve Makine Öğrenmesi (Robotik ve mekatronik sistem teknolojileri)
24. Yazılım Teknolojileri (Eğitimde dijital içerik ve uygulamaları dahil)

1.3. Araştırma ve Geliştirmeye Yönelik Stratejik Amaç ve Hedefler

Gazi Üniversitesi 2024-2028 Dönem Stratejik Planı'nda, Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirmeye yönelik nitelikli ve iş birlikli AR-GE faaliyetlerinin artırılması temel öncelikler arasındadır. Bu kapsamda; araştırma kapasitesinin geliştirilmesi, bilimsel çıktının niteliğinin artırılması, iş birliklerinin güçlendirilmesi ve girişimcilik ekosisteminin desteklenmesi, aşağıda yer alan stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Stratejik Amaç 2: Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek, nitelikli ve iş birlikli AR-GE çalışmaları yürütmek.

- 1.1. Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda araştırma kapasitesini geliştirmek ve araştırma altyapısını güçlendirmek üzere yatırımlar ve faaliyetler artırılabacaktır.
- 1.2. AR-GE projeleri, patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescil sayısı artırılabacaktır.
- 1.3. AR-GE çalışmalarının sonuç ve çıktıları takip edilerek en yüksek değere ulaşmak üzere araştırma kalitesi artırılabacaktır.

1.4. Ulusal ve uluslararası düzeyde kamu-iş dünyası-üniversite iş birliklerini ön-
celeyen bir yaklaşımla araştırmaya yönelik etkileşim ve iş birlikleri artırılacaktır.

1.5. Öğrencilere araştırma yetkinliği kazandırılmasına yönelik proje temelli uygulamalar yaygınlaştırılarak araştırmacı öğrenci sayısı artırılacaktır.

Stratejik Amaç 3: Girişimcilik kültürünü yaygınlaştırmak ve girişimcilik faaliyetlerini geliştirmek.

1.1. AR-GE ve inovasyon süreçlerine, öğretim elemanı, öğrenci ve mezunların katılımına zemin olan Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin etkinliği desteklenecektir.

1.2. Girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması ve girişimcilik faaliyetleri ile bilgi ve teknolojinin toplumsal katkıya dönüştürülebilmesi amacıyla Üniversite farkındalık ve eylem faaliyetleri artırılacaktır.

1.3. Üniversitenin girişimcilik ve yenilikçilik ekosistemi güçlendirilecektir.

1.4. Temel Kavramlar

AR-GE 58K: AR-GE projeleri 2547 Sayılı Kanun'un 58/k maddesi ve Yönetmeliğin ilgili maddelerine istinaden Komisyon Görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

AR-GE Projesi: Üniversitemiz öğretim üyeleri/elemanları tarafından hazırlanan, uluslararası ve/veya ulusal kurum/kuruluşlar desteklenen projelerdir. BAP projeleri de bu kapsama dahildir.

Araştırmacı: Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim üyeleri/elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişilerdir.

BİGG: Girişimcilik Destek Programı

Bilimsel Araştırma Projesi: Tamamlandığında sonuçları ile alanında bilime katkı yapması, ülkenin teknolojik, ekonomik, sosyal ve kültürel kalkınmasına katkı sağlaması beklenen bilimsel içerikli, yükseköğretim kurumu içi ve/veya dışı, ulusal ve/veya uluslararası kurum ya da kuruluşların katılımlarıyla da yapılabilecek projeler ile bilim insanı yetiştirme ve araştırma altyapısı kurma ve geliştirme projeleridir.

Birim Yönetim Kurulu: Üniversiteye bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezleri, yönetim kurullarını kapsar.

Birim: Üniversiteye bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulu, uygulama ve araştırma merkezleri ve koordinatörlüklerdir.

Buluş Bildirim Formu: Buluşa ilişkin detay bilgilerin yer aldığı formdur.

Buluş Değerlendirme Komisyonu: Gazi Üniversitesi'nde ortaya çıkan buluşların değerlendirilerek hak sahipliğine karar verilmesine ilişkin süreç takibinin yapıldığı Komisyonur.

Buluş: Bir probleme getirilen teknik çözümdür.

Bursiyer: Yükseköğretim kurumlarında, yıllık yatırım programında yer alan araştırma alt yapısı kurma ve geliştirme projeleri dışında yürütülen bilimsel araştırma projelerinde, proje kapsamında burslu görevlendirilecek tezli yüksek lisans veya doktora programlarındaki öğrencidir.

Dış Destekli Proje: Finansmanı Üniversitemiz dışından sağlanmakta olan projeler (BAP projeleri hariç tüm projeler) dış destekli projelerdir.

Dış Gelir: Öz gelir haricinde dış destekli projeler için yurt içi kamu kurum ve kuruluşlarından gelen ödenek/gelirdir.

Doktora Sonrası Araştırmacı: Doktora veya tıpta, dış hekimliğinde ve eczacılıkta uzmanlık veya sanatta yeterlik eğitimi sonrasında yedi yıl içerisinde kalmak kaydıyla sözleşmeli olarak çalışan araştırmacıdır.

EBYS: Elektronik Belge Yönetim Sistemi, kurumların faaliyetleri sırasında oluşturdukları her türlü dokümantasyonun, üretiminden nihai tasfiyesine kadar olan süreç içerisinde arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir.

Ek Ödeme: Öğretim elemanının proje bedelinden yasal sınırlar dahilinde yapılacak kesintilerden sonra aldığı paydır.

Erasmus Merkezi Projeler: AB projelerinden başvuru ve diğer işlemlerin AB ve Brüksel merkezinden yürütüldüğü projelerdir.

Erasmus+ Ulusal Ajans Projeleri: AB projelerinden, başvuru ve diğer işlemlerin ülkelerin ulusal ajansları aracılığıyla takip edildiği projelerdir.

Eş Finansman: AB tarafından desteklenen bir projede, proje bütçesinin belirli bir kısmının yararlanıcı kurum veya AB hibesi dışındaki diğer kaynaklar tarafından karşılanmasıdır.

Exceptional Cost (İstisnai Masraf): Her projede belli başlı harcama kalemleri vardır. Bütçe hazırlanırken bu harcama kalemlerine göre hazırlanmalıdır. Ancak bazı Erasmus projelerinde bazen bu harcama kalemleri dışında, projeler özelinde harcamalar için çağrı teklifinde ve program rehberinde özel ihtiyaçlara yönelik tanımlama yapılabilir ki bu harcamalara istisnai masraf adı verilir. İstisnai masraf kalemi yıldan yıla farklı içerik ve kapsamlarda olabilir.

Fikrî Mülkiyet: Buluşlar, teknolojiler, ölçme-değerlendirme araçları, eğitim programları, bilgisayar tabanlı eğitim araçları, geliştirmeler, malzemeler, bileşimler, üretim süreçleri gibi sınaî alandaki yeni yaratımlar ile bilimsel, edebi, sanatsal faaliyetler kapsamında insan düşüncesinin ve yaratıcılığının ürünü olan özgün eserler.

Gerçekleştirme görevlisi: Özel hesap kapsamında yapılacak harcamalarda harcama yetkilisinin talimatı üzerine işin yaptırılması, mal veya hizmetin alınması, teslim almaya ilişkin işlemlerin yapılması, belgelendirilmesi ve ödeme için gerekli belgelerin hazırlanması ve kontrolü görevlerini yürütmek üzere harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen kişilerdir.

Gider: İlgili mevzuat uyarınca Döner Sermaye faaliyetlerini gerçekleştirmek için yapılan harcamalardır.

Girişimcilik: Yenilikçi, yüksek katma değerli, teknolojik iş fikirleri içeren girişimler.

Grant Agreement (Hibe Sözleşmesi): Erasmus projelerinde projenin yürütülmesi ve bütçenin harcanmasına esas olan ve hibe veren kurum ile yararlanıcı (projeyi yürüten kurum) arasında imzalanan ana sözleşme.

Harcama yetkilisi: Özel hesaptan harcama yetki ve sorumluluğuna sahip bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimi koordinatörüdür.

İşveren: Proje bedelini ödeyecek olan veya yurt dışındaki kamu, özel sektör ve şahıslardır.

Konsorsiyum: Bir proje veya proje içindeki bir aktiviteyi hazırlamak, uygulamak ve takip etmek için bir araya gelen iki veya daha fazla katılımcı kuruluştur. Bir konsorsiyum, ulusal (yani aynı ülkede kurulmuş organizasyonları içeren) veya uluslararası (farklı ülkelerden katılımcı organizasyonları içeren) olabilir.

Koordinatör/Koordinatör Kuruluş: Ortak kuruluşlardan oluşan bir konsorsiyum adına Erasmus+ hibesine başvuran katılımcı kuruluştur. Koordinatörün hibe sözleşmesinde öngörülen özel yükümlülükleri bulunmaktadır.

Kurum Hissesi: Projenin yürütülmesi ve sonuçlandırılması aşamasında özel kuruluş/üniversitenin imkanlarından faydalanılması karşılığı, Proje Teşvik İkramiyesi dışında kalan bütçesi ile projenin türüne bağlı oran ve limitlere göre TÜBİTAK tarafından hesaplanan ve projenin fiilen yürütüldüğü birimin AR-GE faaliyetlerinde kullanılmak üzere proje bütçesine dahil edilebilen tutardır.

Learning/Teaching/Training (Öğretme, eğitim etkinliği): Erasmus projelerinde eğitim-öğretim faaliyetlerini kapsayan etkinlikler.

Legal Entity (Yasal temsilci belgesi): AB Erasmus ve diğer ulusal ve uluslararası projelerde üniversitelerde projelerden sorumlu ve projelerin işleyişinde imza yetkisi olan kişidir. Bazı üniversitelerde yasal temsilci doğrudan rektörün kendisi olduğu halde pek çok üniversitede tensip kararıyla Rektörün görevlendirdiği Rektör Yardımcısı yasal temsilci olarak görev yapmaktadır.

Mandate (Niyet mektubu): Erasmus projelerinde ortakların koordinatör kurumu liderliğinde projede yer almak istediklerini resmî olarak yasal temsilcileri aracılığıyla imzalanarak proje sürecinde sunulması gereken resmî yasal zorunlu belgedir. Her ortak kurum mandate formu imzalatmak zorunda olup bu niyet beyanı projede yer alınması ve sorumlulukların kabul edildiği anlamını taşır.

Mentorluk/Mentor: Daha deneyimli veya daha bilgili bir kişinin daha az deneyimli veya daha az bilgili bir kişiye rehberlik etmesi/rehberlik eden kişi.

Mobility Tool (Hareketlilik Aracı): Erasmus+ Programı kapsamındaki hareketlilik projelerine yönelik iş birliği, yönetim ve raporlama işlemleri için oluşturulmuş web platformudur. Mobility Tool, Avrupa Komisyonu tarafından, Erasmus+ Ulusal Ajanslarınca yönetilen Erasmus+ Projeleri'nin yararlanıcılarının kullanımı için geliştirilmiştir.

Mücbir Sebep: Katılımcının kontrolü dışındaki ve kendi adına hata veya ihmalden kaynaklanmayan öngörülemeyen istisnai bir durum veya olay.

Multiplier Event (Çoğaltıcı etkinlik): Erasmus projelerinde projenin yaygın etkisini artırmak amacıyla düzenlenmiş faaliyetler.

Öğrenme Çıktıları: Bir öğrencinin bilgi, beceri ve yeterlilik açısından tanımlanan bir öğrenme sürecini tamamladıktan sonra ne bildiği, anladığı ve yapabildiğine ilişkin ifadelerdir.

Ön Kuluçka Merkezi: İş fikri ya da hayata geçirmek istediği bir projesi olan henüz şirketleşmemiş girişimcilere, fikirlerinin ya da projelerinin geliştirilmesi amacıyla danışmanlık, mentorluk ve proje fikri doğrulamaya yönelik hizmet süreçlerini içeren yapılar.

Ortak Kuruluş: Projeye resmî olarak dahil olan (ortak yararlanıcılar) ancak başvuru sahibi rolünü üstlenmeyen kuruluştur.

Ortak Ülkeler: Erasmus+ Programına tam olarak katılmayan, ancak Programın belirli eylemlerinde (ortak veya başvuru sahibi olarak) yer alabilen ülkelerdir.

Ortak Yararlanıcı Kuruluşlar: Birden fazla ortaklı Erasmus projelerinde başvuru yapan kuruluş dışında diğer ortak kurumlar hibenin ortak yararlanıcı kuruluşları olarak adlandırılırlar.

Ortaklık: Ortak faaliyetler ve projeler yürütmek için bir grup kurum veya kuruluş arasında yapılan bir anlaşmadır.

Öz Gelir: Üniversitenin kendi öz kaynaklarından fon payı olarak kesilen ve her ay düzenli olarak aktarılan gelirdir. (Döner sermaye fon payı: %5'tir.)

Özel Hesap: Yükseköğretim kurumları bütçelerinde bilimsel ve teknolojik araştırma hizmetleri için öz gelir ve hazine yardımı karşılığı olarak tefrik edilen bilimsel araştırma projelerine ilişkin ödeneklerin, ilgisine göre cari veya sermaye ekonomik kodlarından tahakkuka bağlanmak suretiyle aktarıldığı 18/11/2015 tarihli ve 29536 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Kamu Haznedarlığı Genel Tebliği hükümleri çerçevesinde muhasebe birimi adına açtırılan banka hesabıdır.

Patent/Faydalı Model: Sınırlı bir süre ve yer için patent/faydalı model sahibine, üçüncü kişiler tarafından buluşun izinsiz olarak üretilmesini, satılmasını, kullanılmasını veya ithal edilmesini engelleme amacıyla tanınan temel haklardır.

PIF (Partner Identification Form): AB projeleri genellikle çoklu ortaklıklar esasına dayanmakta olup ortak kurumlar genellikle projenin hazırlanma aşamasında hem birbirlerini tanımak hem de proje ile ilgili olan yönlerini belirtmek için kurumsal bilgileri içeren bir belge hazırlamaktadır. Bu belgeye PIF adı verilmektedir. Söz konusu belge üniversitemize ilişkin güncel bilgileri içerir. Aynı zamanda belgede geçmişte hazırlanmış ve halen devam etmekte olan proje bilgilerine de yer verilmekte ve proje hazırlayan personel ile paylaşılmaktadır.

Program Ülkeleri: Erasmus+ Programına tam olarak katılan bir Ulusal Ajans kurulan AB ülkeleri ve AB dışı ülkeleri kapsamaktadır.

Proje Koordinatörü: Projenin teknik ve idari sorumluluğunu Kurum Başkanlığına karşı taşıyan, projenin sözleşme ve protokole uygun olarak yürütülmesini sağlayan ve değerlendirme komisyonunun sekreteryaya görevini yürüten kişidir.

Proje yürütücüsü: Projenin hazırlanması ve yürütülmesinde bilimsel ve teknik sorumluluk taşıyan öğretim elemanıdır.

Sanal Hareketlilik: E-öğrenme dahil olmak üzere Bilgi ve İletişim Teknolojileri tarafından desteklenen, öğretme, eğitim veya öğrenme bağlamında uluslararası, işbirlikçi deneyimleri gerçekleştiren veya kolaylaştıran bir dizi etkinlikler.

Sözleşmeden Doğan Damga Vergisi: Damga Vergisi Kanunu gereğince damga vergisine tabi olan sözleşmeler üzerinden damga vergisi alınır. Sözleşmeleri imzalayanlar damga vergisi ödemekle mükelleftir. Sözleşmeler üzerinden alınacak damga vergisi oranı binde 9,48'dir.

Tamamlanmış Proje: BAP Projesi için: Sonuç raporu BAP Komisyonunca kabul edilmiş olan projedir.

Teklif Çağrısı: Belirli bir süre içinde, izlenen hedeflere karşılık gelen ve gerekli koşulları karşılayan bir eylem önerisinin sunulması için Komisyon tarafından veya adına yayımlanan davettir. Teklif çağrıları Avrupa Birliği Resmî Gazetesi'nde (C serisi) ve/veya Komisyonun, Ulusal veya Yürütme Ajansının ilgili web sitelerinde yayımlanır.

Ticarileştirme: Fikrî mülkiyet haklarının, devir, lisans, inkübatör veya herhangi başka bir şekilde kullanılması da dâhil olmak üzere ticari amaçla tasarrufu ifade etmektedir.

Time Sheet (Zaman çizelgesi): Erasmus projelerinde görevli personelin çalıştığı zaman kadarıyla belirlenen, projeden ayrılan bütçeye göre hesaplanan ödemeye esas oluşturan belge.

Transnational Meeting (Uluslararası toplantı): Erasmus+ bağlamında, aksi belirtilmedikçe, en az iki program ülkesini içeren herhangi bir faaliyeti kapsar. Bu faaliyet uluslararası toplantı olarak adlandırılır.

Tüzel Kişi Atanmış Temsilci (LEAR): Avrupa Komisyonu tarafından yürütülen destek programlarına başvuru/yürütme sürecinde kurumun en üst düzey yasal temsilcisi tarafından atanan, resmî işlemleri ve yetkilendirmeleri yapmaya yetkili kişiye verilen unvandır.

Vergi Dilimi: Vergi mevzuatında yer alan ve gelir vergisinin uygulanacağı tarifelere ilişkin bir kavramdır. Kısaca, çalışanların gelirleri (ücretleri) oranında devlete ödemekle yükümlü oldukları vergi oranını belirleyen tarifiedir.

Yararlanıcı Kuruluşlar: Bir proje Erasmus+ vb. hibeler için onaylandığında, başvuran kuruluş projeyi seçen Ulusal veya Yürütme Ajansı ile bir sözleşme imzalayarak yararlanıcı kuruluş olur. Başvuru diğer katılımcı kuruluşlar adına yapılmışsa, ortaklar hibenin ortak yararlanıcıları olabilir.



2. AR-GE KURUM KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Gazi Üniversitesi Araştırma Geliştirme (AR-GE) Kurum Koordinatörlüğü, AR-GE ile ilgili her türlü oluşum ve birimi bir araya getirerek bilgi alışverişini sağlamak, bir arada çalışarak politika üretme konularında önemli bir görev üstlenmektedir. Cumhuriyet döneminin ünlü mimarlarından Mimar Kemaleddin'in eseri olan ve günümüzde rektörlük binası olarak kullanılan binanın giriş katında faaliyetlerine devam etmektedir.

Koordinatörlüğümüz, Üniversitemiz bünyesindeki AR-GE faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülmesi ve Araştırma Geliştirme Koordinasyon Birimleri ve Akademik Birimler arasında koordinasyonunun sağlanması amacıyla Rektörlüğümüzün 31/10/2018 tarih ve E-145163 sayılı onayıyla kurulmuştur.

Koordinasyonu sağlanan ilgili AR-GE Birimleri aşağıda sıralanmıştır:

- Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi,
- Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKUAM),
- Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü (DSİM),
- Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi (TTO),

2.1. Görev ve Faaliyetlerimiz

Gazi Üniversitesi AR-GE Kurum Koordinatörlüğü; Gazi Üniversitesinin vizyonuna, misyonuna ve stratejik planına uygun olarak; idari ve akademik birimlerin araştırma, geliştirme, tasarım ve girişimcilik potansiyelinin etkin kullanılması, ulusal-uluslararası nitelikli araştırmaların yaygınlaştırılması, disiplinler arası araştırmaların arttırılması, üniversite dışı kaynaklar aracılığıyla araştırma fonu sağlanması ve araştırma sonuçlarının üretime aktarılması için gerekli olan eşgüdümün sağlanması, politika ve stratejilerin oluşturulmasını amaçlamaktadır.

Bu kapsamda, Üniversitemizde uluslararası nitelikli ve disiplinler arası çalışma sayısının ve niteliğinin artırılmasına yönelik politika geliştirmekte, Üniversitenin vizyon, misyon ve stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleriyle uyumlu olacak şekilde araştırma geliştirme politikalarının ve uygulama yöntemlerinin belirlenmesine, araştırma, geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında stratejik plan hazırlıklarına katkı sağlamaktadır.

Üniversite için bütüncül bir yapı oluşturacak şekilde araştırma - geliştirme, yenilik, girişimcilik, tasarım ve toplumsal katkı ekosistemini planlamak, sürekli iyileştirme süreçleri tanımlamak ve koordinasyonunu sağlamak, Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma geliştirme çalışmalarının yapılabilmesi amacıyla Araştırma Geliştirme Koordinasyon Birimleri arasındaki iş birliği ve koordinasyonu sağlamak, bilimsel çalışmaların artırılmasına yönelik teşviklerin iyileştirilmesi ve yeni teşviklerin belirlenmesine yönelik strateji geliştirmek ve koordinasyonu sağlamak, Üniversitedeki araştırma geliştirme altyapılarının temini ve kullanımı hususunda koordinasyonu sağlamak, araştırma, geliştirme, yenilik, tasarım ve girişimcilik başlıklarında; farkındalık, tanıtım, bilgilendirme ve eğitim etkinliklerine yönelik iş birliği ve koordinasyonu sağlamak, araştırma geliştirme faaliyetlerinde Üniversitemizin uluslararası sıralamalarındaki yerinin güçlendirilmesine yönelik stratejileri belirlemek ve yapılacak çalışmalarda ilgili birimler arası koordinasyonu sağlamak, Kamu-Üniversite-Sanayi arasındaki iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir araştırma geliştirme projeleri sayısının artırılması süreçlerinde ilgili birimlerle iş birliği içinde koordinasyon sağlamak Koordinatörlüğümüz görevleri arasında yer almaktadır.

İletişim Bilgileri:

E-posta : arge@gazi.edu.tr

Telefon : 0 (312) 202 26 80

Adres : Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü,
Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası Zemin Kat Emniyet Mahallesi
Bandırma Caddesi, No: 6/1 06560 Yenimahalle, ANKARA

Web : <https://ar-ge.gazi.edu.tr>

Linkedln : Gazi Üniversitesi AR-GE Kurum Koordinatörlüğü

Instagram : @gazi_argekk

2.2. Koordinatörlüğümüz İle İlişkili Birimlerin Görev ve Faaliyetleri

2.2.1. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi; bilimsel araştırma proje tekliflerinin değerlendirilmesi, kabulü, desteklenmesi, izlenmesi ve sonuçlarının kamuoyuna duyurulmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemek amacıyla, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4684 sayılı Kanunla değişik 58. maddesi ile 10.04.2002 tarih ve 24722 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan "Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik" uyarınca kurulmuştur.

Birimin temel amacı; Üniversitemiz stratejik planı doğrultusunda nitelikli bilimsel araştırmaları teşvik etmek, araştırma kültürünü yaygınlaştırmak ve BAP projeleri aracılığıyla üniversite içi ve dışı araştırma olanaklarını geliştirmektir.

BAP Komisyonu, araştırma potansiyelini geliştirmek amacıyla kaynaklarını etkin biçimde kullanarak projeleri destekler ve bu kaynakları tüm öğretim üyeleri ile araştırmacıların erişimine sunar.

Bu kapsamda; çok disiplinli araştırmaların yaygınlaştırılması, yeni araştırma alanlarının oluşturulması, araştırma altyapısının güçlendirilmesi ve üniversite ile ülke için öncelikli alanlarda ileri teknoloji odaklı çalışmaların geliştirilmesi özel çağrılarla desteklenmektedir.

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi'nin sorumluluk alanına giren proje türleri, Dış Kaynaklı Projeler ve İç Kaynaklı Projelerdir.

- **Dış Kaynaklı Projeler:** TÜBİTAK (Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu), CSBB (T.C. Strateji ve Bütçe Başkanlığı), ADEP (Araştırma Üniversiteleri Destek Programı Projeleri), TAGEM (Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü), TÜSEB (Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı), Kalkınma Ajansı, AFAD (Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı /UDAP (Ulusal Deprem Araştırma Programı) Projeleridir. Dış kaynaklı projeler ile ilgili sorumluluk kapsamı, projelerin ilgili kurum tarafından onaylanmasından ve kurumumuz ile yapılan sözleşmeden sonra başlamaktadır. Proje başlangıç tarihinden bitiş tarihine kadar her türlü süreç BAP birimi tarafından yürütülmektedir.
- **İç Kaynaklı Projeler:** BAP Projeleri, Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonunca desteklenen projelerdir ve BAP bütçesi, devlet tarafından verilen ödenek ve Döner Sermaye fon payından elde edilen öz gelirlerimizden oluşur.
- BAP kapsamında desteklenen proje türleri aşağıda kısaca verilmiş olup, proje limitleri ve başvuru şartlarına ilişkin detaylı ve güncel bilgiler için: <https://bap.gazi.edu.tr/view/page/297800/proje-turleri>

Araştırma Üniversiteleri Destek Programı Projeleri (ADEP): YÖK Başkanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı arasında imzalanan araştırma Üniversiteleri Destekleme Programı İş birliği Protokolü kapsamında aktarılabacak mali kaynaklarla, Üniversitemizin YÖK tarafından eşleştirildiği alanlarda hazırlanarak yürütülecek, bilimsel araştırma projeleridir.

Çok Disiplinli Araştırma Projeleri (ÇAP): Gazi Üniversitesi'nden veya diğer kurumlardan araştırma konusu ev sahibi adı verilen belirli bir disiplin içerisinde olmakla birlikte farklı boyutları bir araya getirmek üzere diğer disiplinlerden destek alınan ve proje yürütücülüğü yapabilme niteliğine sahip öğretim üyelerinin/elemanlarının hazırlayacağı araştırma projeleridir. Destek veren disiplinler kendi kimliklerini koruyacak şekilde ev sahibi disipline servis sağlarlar.

Doktora Sonrası Araştırmacı Projeleri (DOSAP): Gazi Üniversitesi öğretim üyelerinin yüksek katma değerli çıktılar elde edilmesi potansiyeli bulunan ve yüksek nitelikli araştırmacılar çalıştırmaya ihtiyaç duydukları bilimsel araştırma projeleridir. DOSAP kapsamında çalıştırılabilecek doktora sonrası araştırmacı sayısı mevzuat gereğince kurumun dolu öğretim elemanı kadrosu sayısının %2'si ile sınırlıdır.

Eş Finansmanlı Bilimsel Araştırma Projeleri (EFP): Gazi Üniversitesi mensubu araştırmacıların yürütücü olarak görev aldığı ve nakdi eş finansman desteğinin zorunlu tutulduğu kurum dışı araştırma projeleri için kaynak aktarımı sağlanabilmesine yönelik destek projesidir. Bu kapsamda desteklenecek projelerin bilimsel araştırma projesi niteliğinde olması zorunludur.

Genel Araştırma Projeleri (GAP): Gazi Üniversitesi öğretim üyeleri ve doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış araştırmacıların kişisel veya disiplinler arası bilimsel araştırma ve geliştirme faaliyetlerini içeren projelerdir.

Güdümlü Projeler (GDP): BAP Komisyonunun, üniversitemiz ve/veya ülkemiz için önem arz eden konularda araştırma yapılması amacıyla konunun uzmanı bilim insanlarına hazırlatacağı veya konu ve koşullarını belirlemek suretiyle çağrılı olarak desteklenecek projelerdir.

Hızlı Destek Projesi (HZIP): Genel Araştırma projesine dönüşme potansiyeli bulunan kısa süreli ve küçük bütçeli araştırmaların desteklenmesine yönelik projelerdir. Proje süresi en fazla 12 ay ile sınırlı olup, bu türdeki projeler için ek süre verilmez.

Kariyer Başlangıç Destek Projeleri (KBP): Doktora, tıpta uzmanlık, sanatta yeterlik veya eşdeğer uzmanlık eğitimini tamamlamış olup, Doçent ve Profesör dışındaki akademik kadrolarda görev yapmakta olan ve daha önce fon desteği sağlanarak yürütülmüş herhangi bir araştırma projesinde yürütücü olarak görev almamış olan üniversitemiz mensubu akademik personelin araştırmalarının desteklenmesine yönelik projelerdir.

Katılımlı Araştırma Projeleri (KAP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların ulusal veya uluslararası kurum ve kuruluşların katılımı ile hazırlayacakları araştırma projeleridir. Proje yürütücüsü veya projede araştırmacı olarak görev alan kurumumuz mensuplarının ortağı veya sahibi olduğu özel sektör kuruluşları ile yapılacak projeler için bu kapsamda destek sağlanmaz. Bu tür projelerde, iş birliği yapılan kuruluşun proje bütçesine belirli bir oranda katkıda bulunması, insan kaynağı desteği sağlaması ve/veya üniversitemizde bulunmayan araştırma altyapılarını proje kapsamında kullandırması gibi aynı veya nakdi katkı sağlaması beklenir.

Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LKP): Üniversitemizin 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin programlarına kayıtlı, başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir. Yürütücülüğünü öğretim üyelerinin üstlendiği bu projelerde en az bir, en fazla 4 lisans öğrencisi araştırmacı olarak görev alabilir.

Lisansüstü Tez Projeleri: Lisansüstü tezlerini kapsayan ve tez danışmanı olan öğretim üyesinin öğrencileri ile yürüttüğü araştırma projeleridir. Sonucunda tez hazırlanmayan lisansüstü eğitim çalışmaları için Lisansüstü Tez Projesi desteği sağlanmaz.

Öncelikli Alan Araştırma Projeleri (ÖNAP): Gazi Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen öncelikli araştırma alanlarında diğer destek programlarından daha yüksek bütçe ile desteklenebilen disiplinler arası projelerdir. Projede en az üç merkezden Yönetmelikte tanımlanan proje yürütücülüğü yapabilme niteliğine sahip araştırmacıların bulunması zorunludur. Sağlık bilimlerinde anabilim/bilim dalları, diğer alanlarda ise bölümler ayrı merkez olarak değerlendirilecek, ancak bölümler, fakülteler ve kurumlar arası iş birlikleri tercih nedeni olacaktır. İlan edilen öncelikli alanlarda olmamasına rağmen, üniversitemiz için önem arz eden ve yüksek katma değerli çıktı oluşturma potansiyeline sahip çok disiplinli projeler de bu kapsamda desteklenebilir.

Performansa Dayalı Araştırma Projeleri (PDP): Gazi Üniversitesi mensubu olup yaptığı araştırmalarla kurumun araştırma performansına üst düzeyde katkı sağlayan öğretim elemanlarının yüksek katma değerli çıktılar sağlama potansiyeli bulunan bilimsel araştırma projeleridir.

Uluslararası Araştırma İş birliği Projeleri (UIP): Üniversitemiz mensubu araştırmacıların uluslararası düzeyde tanınmış olan dünyanın önde gelen üniversitelerinde veya alanında uluslararası düzeyde tanınan önemli araştırma merkezlerinde ilgili kuruluşlardan araştırmacılarla iş birliği içerisinde yürütecekleri araştırma projeleridir.

İletişim Bilgileri:

E-posta : bap@gazi.edu.tr

Telefon : 0 (312) 202 23 56 / 05 / 37 / 50 / 48

Adres : Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi,
Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası Zemin Kat Emniyet Mahallesi,
Bandırma Caddesi, No: 6/1 06560 Yenimahalle, ANKARA

Birimimiz ile İlgili Bağlantılar



<https://bapsis.gazi.edu.tr/Default2.asp>



<https://bap.gazi.edu.tr>



<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/289997/stratejik-plan-ve-raporla>



<https://www.tubitak.gov.tr/tr/destekler/akademik>



<https://ihsis.gazi.edu.tr/Public/Index/3>

2.2.2. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKUAM)

Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi (PKUAM), 15.11.2010 tarih ve 27760 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan yönetmeliğe göre kurulmuş olup, ulusal ve uluslararası düzeyde proje fırsatları ve çağrı tekliflerinin duyurularak sürece ilişkin her türlü desteğin verilmesini amaçlamaktadır. Merkez, Uygulama Araştırma Merkezleri içinde önemli ve etkin bir yere sahiptir.

Ulusal ve uluslararası düzeyde proje fırsatlarının ve çağrı tekliflerinin duyurularak öğretim elemanlarına sürece ilişkin her türlü desteğin verilmesi amaçlanmaktadır. Bu kapsamda, öğretim elemanlarını proje yazma konusunda teşvik etmek, Üniversite adına sunulan proje başvurularının yazımı sırasında ön değerlendirme yaparak izlenmesini ve geri bildirim verilmesini sağlamaktadır. Destek verilen projelerin her türlü yazışma iş ve işlemlerin yürütülmesi için dış paydaşlarla birlikte; Strateji Daire Başkanlığı ile Hukuk Müşavirliği ile eşgüdümlü olarak hareket edilmesini sağlamak görevini üstlenmektedir. Merkezimizin aynı zamanda projelerin başarıyla tamamlanması için zamanında raporlandırılması, proje bütçesinin etkin yönetimini sağlamak, projelere ilişkin her türlü harcama belgelerini, ara ve final raporlarını, sözleşmeleri, proje çıktılarının kopyasını ve orijinallerini proje yürütücülerinden temin ederek ve muhafaza etmek, gerçekleştirilen etkinliklere ilişkin dönemlik faaliyet raporları yayımlamak gibi görev ve sorumlulukları bulunmaktadır.

İletişim Bilgileri:

E-posta : proje@gazi.edu.tr

Telefon : 0 (312) 202 38 80 / 69 / 61

Adres : Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi,
Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası Çatı Katı, Emniyet Mahallesi
Bandırma Caddesi, No: 6/1 06560 Yenimahalle ANKARA

Birimimiz ile İlgili Bağlantılar



[https://proje.gazi.edu.tr/
view/page/135549/iletisim](https://proje.gazi.edu.tr/view/page/135549/iletisim)



[http://linkedin.com/
in/gazi-proje-merke-
zi-514122242](http://linkedin.com/in/gazi-proje-merkezi-514122242)

2.2.3. Teknoloji Transfer Ofisi A. Ş. (TTO)

Akademik araştırma ve geliştirme sonuçlarından elde edilen ürün ya da hizmetlerin sanayiye aktarılması ya da ticarileşmesine ilişkin faaliyetleri yürütmektedir. Gazi Teknopark tarafından 2015 yılında Gazi Teknoloji AŞ olarak kurulmuş 21.10.2021 tarihinde Gazi Üniversitesi tarafından devralınmıştır. Yükseköğretim (YÖK) Kanunu'na tabi olarak yeni ticaret unvanı Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ olarak Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde 05.11.2021 tarihinde tescil edildiği ilan edilmiştir.

Akademik araştırma ve geliştirme sonuçlarından elde edilen ürün ya da hizmetlerin sanayiye aktarılması ya da ticarileşmesine ilişkin faaliyetlerin yürütüldüğü organizasyondur. Gazi Üniversitesi TTO AŞ, kurulduğu günden itibaren Gazi Üniversitesi bünyesinde akademik faaliyetlerin sonucunu etkin ve verimli kullanabilmek amacıyla, toplum değerlerini de göz önünde bulundurarak çalışmalarını Üniversite Sanayii İş birliği, Fikrî Sınai Hak Yönetimi ve Lisanslama Hizmetleri, Girişimcilik, İnovasyon Yönetimi ve Şirketleşme Hizmetleri, Karbon Ayak İzi Hesaplama ve firmaların talep ettiği teknik eğitimler alanlarında sürdürmektedir. Ayrıca, temel görevi araştırmacılarımızın ve paydaşlarımızın destek mekanizmaları ve araştırma imkânları konusundaki farkındalığını artırmak olan Teknoloji Transfer Ofisi, fikri ve sınai mülkiyet hakları, teknoloji transferi ve şirketleşme gibi konularda destek vermek ve bu yönde yenilikçi politikalar geliştirmeye devam etmektedir.

İletişim Bilgileri:

E-posta : info@gazitto.com.tr

Telefon : 0 (312) 202 89 23

Adres : Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi,
Emniyet Mahallesi, Abant 1 Cad. No:10/2 C Blok, Kat:3 06500
Yenimahalle/ANKARA

X hesabı : @Gazi_TTO

LinkedIn : Gazi TTO Gazi Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi

Instagram : @gazi.tto

Birimimiz ile İlgili Bağlantılar



<https://gazitto.com.tr/>



<https://bdk.gazi.edu.tr/>



www.gazibigg.com

2.2.4. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü (DSİM)

“2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 58 inci Maddesine Göre Döner Sermaye İşletmelerinin Kurulmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” in değişik 2nci maddesine göre hazırlanan ve 23 Mayıs 2000 tarih ve 24057 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Gazi Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Yönetmeliği kapsamında kurulmuştur. Kuruluş amacı, eğitim-öğretim ve temel hizmetleri aksatmamak kaydıyla, Üniversitenin atıl kapasitesini (beşeri ve fiziki) değerlendirerek, öğretim elemanlarının katkısıyla üretilen mal ve hizmetleri sosyal fayda sağlamak amacıyla piyasaya sunmak; elde edilen gelirlerle Üniversitenin hedeflerine ulaşmasına yardımcı olmak ve özel bütçeye bağımlılığını azaltmaktır.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü’nün faaliyet alanına giren iş ve hizmetler; Yükseköğretim kurumları dışındaki kamu kurum ve kuruluşları ile gerçek ve tüzel kişiler tarafından talep edilecek konularda bilimsel görüş vermek, proje hazırlamak; araştırma, uygulama ve benzeri hizmetleri yapmak; seminer, konferans, panel ve sempozyumlar düzenlemek, kurslar açmak, belirli bilimsel sonuçların uygulamasını sağlamak, laboratuvar ve atölyelerde her çeşit cihaz, makine, alet-edevat, tesisat ve benzerlerinin üretim, bakım ve onarımını yapmak, Üniversite ve ona bağlı kurumlarda hasta muayene ve tedavisi yapmak ve bunlarla ilgili tahlil ve araştırmaları yürütmek, Yükseköğretim kurumlarının eğitim ve öğretim faaliyet alanları ile sınırlı olarak mal ve hizmet üretiminde bulunmak, danışmanlık ve benzeri hizmetler vermek, analiz ve ölçümler yapmak, faaliyet alanı ile ilgili yayım ve basım işlerini yapmak olarak sıralanabilir.

İletişim Bilgileri:

Adres : Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü,
Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası Kat.3 Emniyet Mahallesi
Bandırma Caddesi No: 6/1 06560 Yenimahalle ANKARA
Telefon : 0 312 202 39 71

Birimimiz ile İlgili Bağlantılar



<https://donersermaye.gazi.edu.tr>



<https://donersermaye.gazi.edu.tr/view>

2.2.5. Gazi Teknopark Teknoloji Geliştirme Bölgesi

Gazi Teknopark, Gazi Üniversitesi'nin teknoloji geliştirme, girişimcilik, ticarileştirme ve üniversite-sanayi iş birliği faaliyetlerinin en önemli paydaşlarından biridir. Türkiye'nin en köklü üniversitelerinden biri olan Gazi Üniversitesi'nin akademik birikimi ve araştırma altyapısından güç alan Gazi Teknopark, Mayıs 2008 tarihinde Gazi Üniversitesi Gölbaşı Yerleşkesinde yaklaşık 20.000 m² kapalı alana sahip teknoloji geliştirme bölgesinde faaliyetlerine başlamıştır.

4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamında faaliyet gösteren Gazi Teknopark; akademisyenler, öğrenciler ve mezunlar başta olmak üzere teknoloji ve yenilik odaklı girişimcilere şirketleşme imkânı sunmakta, AR-GE ve yazılım faaliyetlerine yönelik vergi ve teşvik mekanizmalarından yararlanmalarına olanak sağlamaktadır. Bu yönüyle Gazi Teknopark, üniversitede üretilen bilginin ekonomik ve toplumsal değere dönüştürülmesinde önemli bir rol üstlenmektedir.

Bünyesinde yaklaşık 180 teknoloji firması ve 1.000'in üzerinde AR-GE, tasarım ve yazılım personeli faaliyet göstermekte olup, ülkemizin teknoloji üretim kapasitesinin geliştirilmesine ve sürdürülebilir inovasyon ekosisteminin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Gazi Teknopark, bölgeye firma kabulünde belirli sektörlerle öncelik vermekte; özellikle büyük veri, yapay zekâ, enerji, sürdürülebilirlik, eğitim teknolojileri ve sağlık teknolojileri alanlarında faaliyet gösteren yenilikçi şirketlerin ekosisteme kazandırılmasına odaklanmaktadır.

Gazi Teknopark; Anahtar Kuluçka Merkezi, Anahtar Prototip Atölyesi, TÜBİTAK 1512 BİGG Anahtar Programı, Gazi ICT Cluster ve G-Tech Partner Programları aracılığıyla girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılmasına ve teknoloji tabanlı girişimlerin desteklenmesine yönelik faaliyetler yürütmektedir. Özellikle TÜBİTAK 1512 BİGG Programı Uygulayıcı Kuruluşu olarak girişimcilere eğitim, mentorluk, iş modeli geliştirme, müşteri doğrulama, şirketleşme ve yatırım süreçlerinde kapsamlı destek sağlamaktadır.

2015 yılından bu yana şirketleşen ve AR-GE süreçlerini başarıyla tamamlayarak ticarileşme aşamasına ulaşan girişimlere, Gazi ICT Cluster ve G-Tech Partner Programları kapsamında ulusal ve uluslararası pazarlara erişim, iş geliştirme ve stratejik iş birlikleri konularında destek verilmektedir.

İletişim Bilgileri:

E-posta : info@gaziteknopark.com.tr

Telefon : 0 (312) 484 88 53

Adres : Bahçelievler Mah. Gazi Üniversitesi Gölbaşı Yerleşkesi
Teknoplaza Binası Gölbaşı/Ankara

X : @Gazi_Teknopark

LinkedIn : gaziteknopark

Instagram : @gaziteknopark

2.3. AR-GE Birimlerinin İç ve Dış Paydaşları

Gazi Üniversitesi AR-GE birimleri, araştırma ve yenilik faaliyetlerinin etkin ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülebilmesi için güçlü bir paydaş ağı ile etkileşim içinde faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda, üniversite içindeki akademik ve idari birimler ile öğrenciler ve araştırmacılar iç paydaşları oluştururken; kamu kurumları, özel sektör, sivil toplum kuruluşları ve ulusal/uluslararası araştırma kuruluşları dış paydaşlar arasında yer almaktadır. Söz konusu paydaş yapısı, bilgi ve kaynak paylaşımını güçlendirerek araştırma süreçlerinin verimliliğini artırmakta, iş birliklerini geliştirmekte ve üretilen bilginin toplumsal ve ekonomik değere dönüştürülmesine katkı sağlamaktadır.

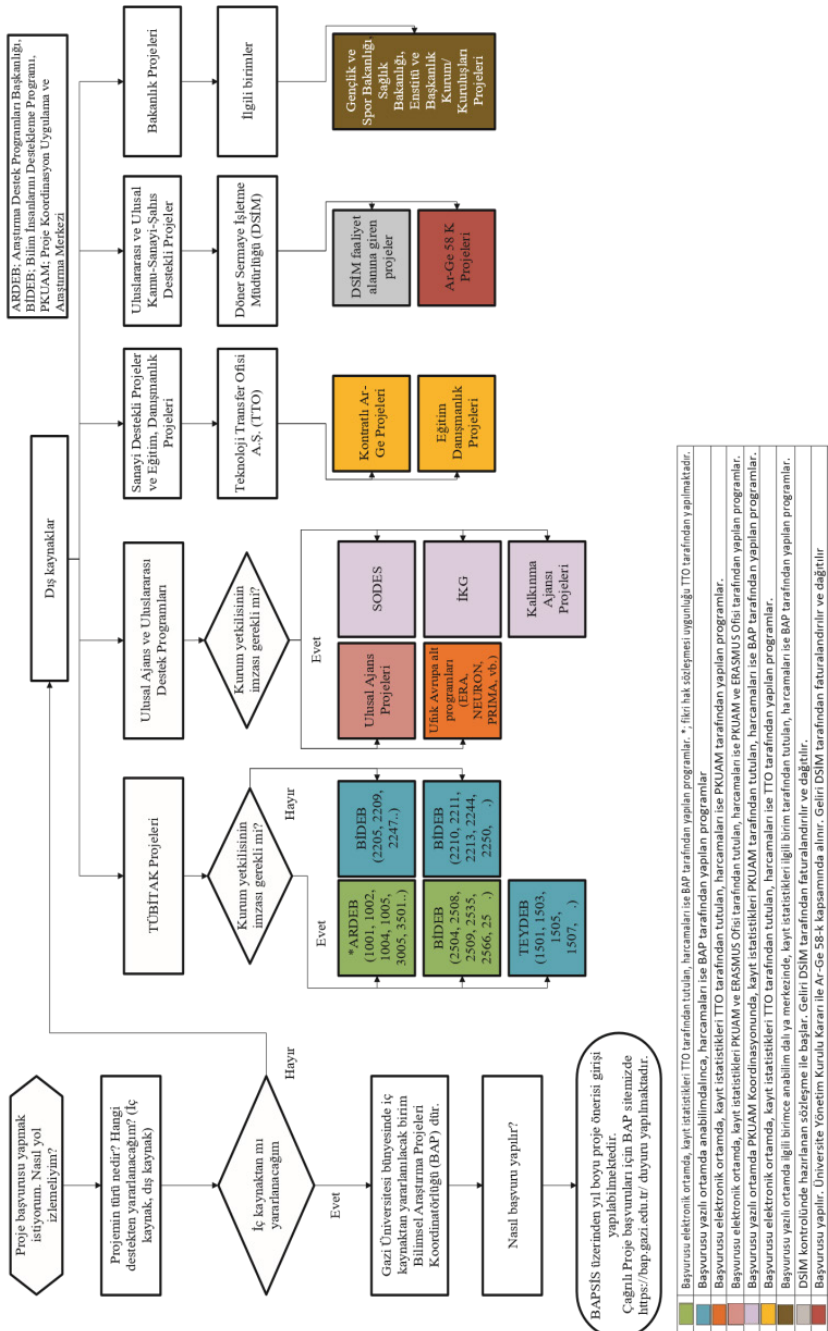
AR-GE Birimlerinin İç Paydaşları

- ✓ Akademik personel
- ✓ İdari personel
- ✓ Lisans, yüksek lisans, doktora öğrencileri ve doktora sonrası araştırmacılar
- ✓ Gazi Üniversitesi Akademik ve İdari Birimler

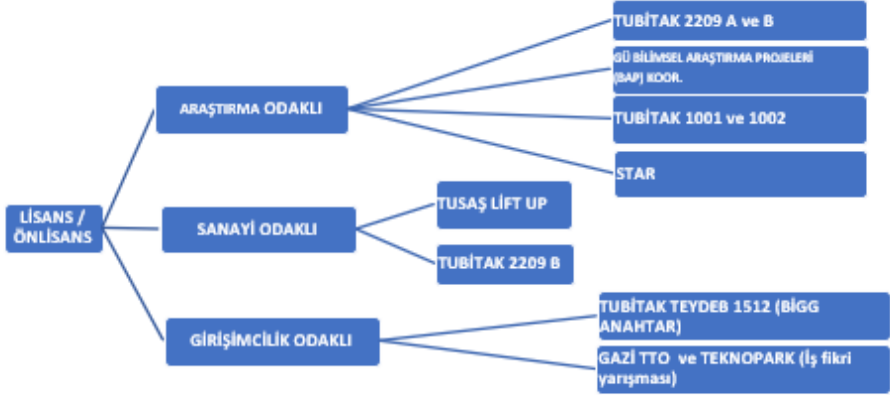
AR-GE Birimlerinin Dış Paydaşları

- ✓ Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı
- ✓ Türkiye Cumhuriyeti Bakanlıkları,
- ✓ Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK),
- ✓ Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı,
- ✓ Kalkınma Ajansları,
- ✓ Ankara Valiliği
- ✓ Göç İdaresi Başkanlığı,
- ✓ Kamu İhale Kurumu
- ✓ Türk Patent ve Marka Kurumu,
- ✓ İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı (Ulusal Deprem Araştırma Programı),
- ✓ Sosyal Güvenlik Kurumu,
- ✓ Tarım ve Orman Bakanlığı, Tarımsal Araştırmalar ve Politikalar Genel Müdürlüğü,
- ✓ Türkiye Ulusal Ajansı,
- ✓ Diğer Üniversitelerin Teknoloji Transfer Ofisleri
- ✓ Sanayi Kuruluşları, Özel Sektör Kuruluşları/Firmalar
- ✓ Yurtiçi ve Yurtdışındaki Yükseköğretim Kurumları
- ✓ Belediyeler,
- ✓ Sivil Toplum Kuruluşları
- ✓ Uluslararası AR-GE Birimleri
- ✓ Gazi Üniversitesi Emekli Personeli, Gazi Üniversitesi Mezunları
- ✓ Tedarikçiler

2.4. Proje Başvuru Süreçleri



2.4.1 Lisans/Ön Lisans Öğrencilerinin Başvurabileceği Proje Türleri



BAP - Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi (LKP)

“Araştırmacı”, 26.11.2016 ve 29900 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ HAKKINDA YÖNETMELİK Madde 3 (a)’da “Bilimsel araştırma projesinin yürütülebilmesi için proje yürütücüsü tarafından proje ekibinde yer verilen; öğretim elemanları, proje konusu ile ilgili lisans ve lisansüstü öğrenim görmekte olan öğrencileri ve eğitimlerini tamamlamış uzmanlığı nedeniyle projede görev verilen kişileri”, ifade eder. Dolayısıyla, Üniversitemizde her lisans öğrencisi BAP projelerinde ARAŞTIRMACI olarak yer alabilir.

LKP, Üniversitemizin 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin programlarına kayıtlı, başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir.

- Yürütücü, öğretim üyeleridir.
- En az bir, en fazla 4 lisans öğrencisi (3. veya 4. Sınıf) araştırmacı olarak görev alabilir.
- Öğrencilerin **genel ağırlıklı not ortalamasının en az 2,5** olması gerekmektedir.
- Proje süresi en az 6 ay, en fazla 12 aydır.
- Güncel Proje bütçesi ve bursiyer ücretleri için:

<https://bap.gazi.edu.tr/view/page/297618/lisans-ogrencisi-katilimli-arastirma-projesi-lkp>

TÜBİTAK 1001- Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programı

Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Projelerini Destekleme Programının amacı, yeni bilgiler üretilmesi, bilimsel yorumların yapılması veya teknolojik problemlerin çözümlenmesi için bilimsel esaslara uygun olan projeleri desteklemektir.

- Proje süresi en fazla 36 aydır.
- Yürütücü: Doktoralı Araştırmacı (yükseköğretim kurumları, kamu kurumları veya özel kuruluşlar), doktora sonrası araştırmacılar (doktora bittikten sonra 7 yılı tamamlamamış olmak şartı ile)
- Bursiyer: Lisans ve lisansüstü öğrencileri, Öğrenci statüsündeki Arş. Gör.Arş. Gör. Güncel Proje bütçesi ve bursiyer ücretleri için:
<https://tubitak.gov.tr/destekler/akademik/ulusal-destek-programlari/1001-bilimsel-ve-teknolojik-arastirma-projelerini-destekleme-programi>

TÜBİTAK 3501- Kariyer Geliştirme Programı

- Bu program, kariyerine yeni başlayan genç araştırmacıları destekleyerek hem bilimsel liderlik vasfı kazanmalarını hem de ulusal bilim sistemine katkı sağlamalarını hedefler.
- Kimler Başvurabilir: Doktora/tıpta uzmanlık derecesini son 7 yıl içinde almış olan, daha önce 3501 desteği almamış ve projeyi yürüteceği kurumda kadrolu çalışan araştırmacılar.
- Temel Amaç: Genç bilim insanlarının çalışmalarını en üst düzeyde yürütebilmeleri için birer “Bağımsız Araştırmacı” olmalarını teşvik etmek.
- Proje Kapsamı: Her türlü bilimsel alan kapsam dahilindedir; temel araştırma veya teknolojik geliştirme odaklı olabilir.

Avantajları: Araştırma desteğinin yanı sıra “Kurum Hissesi” ve “Proje Teşvik İkramiyesi (PTİ)” gibi ek ödemeler mevcuttur.

TÜBİTAK 3005- Sosyal ve Beşerî Bilimlerde Yenilikçi Çözümler Araştırma Projeleri Destek Programı

- Bu program, özellikle sosyal ve beşerî bilimlerdeki çıktılarının toplumsal faydaya dönüşmesini, politika yapıcılar için veri üretilmesini ve kamu/özel sektör uygulamalarına yenilikçi çözümler getirilmesini amaçlar.
- Kimler Başvurabilir: Üniversite, kamu veya özel sektörde görev yapan tüm araştırmacılara açıktır (Kariyer şartı aranmaz).
- Temel Amaç: Sosyal ve beşerî bilimlerdeki bilginin uygulamalı bir çıktısının olması, bir soruna çözüm üretmesi veya kamu politikalarını geliştirmesi.
- Proje Kapsamı: Eğitim, psikoloji, sosyoloji, tarih, sanat, ekonomi gibi alanlardaki araştırmalar; ancak sonuçların mutlaka bir uygulama önerisine veya somut bir modele dönüşmesi beklenir.
- Önemli Fark: Geleneksel teorik araştırmalardan ziyade, «toplumsal etki» ve «uygulanabilirlik» kriterleri ön plandadır.

Temel Farklar Özeti

Özellik	3501 Programı	3005 Programı
Hedef Kitle	Genç araştırmacılar (Kariyer başı)	Tüm sosyal/beşerî bilimciler
Alan	Tüm bilim dalları	Sadece Sosyal ve Beşerî Bilimler
Odak Noktası	Akademik kariyer ve yetkinlik geliştirme	Toplumsal fayda ve yenilikçi çözüm
Süre Kısıtı	Doktora sonrası 7 yıl şartı var	Zaman kısıtı yok

TÜBİTAK 1002-A Hızlı Destek Modülü

Hızlı Destek Modülünün amacı; üniversitelerde, araştırma hastanelerinde ve araştırma enstitülerinde yürütülecek kısa süreli, küçük bütçeli, hızlı araştırma ihtiyaçlarına yönelik veya doktora tezi kapsamındaki araştırma ve geliştirme projelerine destek sağlamaktır.

- Proje süresi en fazla 12 aydır.
- Yürütücü: Doktoralı üniversite/eğitim ve araştırma hastanesi personeli, 4 yıllık lisans mezunu araştırma enstitüsü personeli, doktora/tıpta, dış hekimliğinde, eczacılıkta, veteriner hekimlikte uzmanlık/sanatta yeterlik öğrencisi (tez aşamasında)
- Bursiyer: Lisans ve lisansüstü öğrencileri, öğrenci statüsündeki araştırma görevlileri
- Güncel Proje bütçesi ve bursiyer ücretleri için: <https://tubitak.gov.tr/tr/destekler/akademik/ulusal-destek-programlari/1002-hizli-destek-modulu>

TÜBİTAK 2209 A/2209 B-Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Desteği

Programın amacı, üniversitelerde öğrenim görmekte olan lisans öğrencilerini, projeler yoluyla araştırma yapmaya teşvik etmek; ön lisans öğrencilerine ise proje hazırlama kültürü kazandırmaktır. Başvurular, <https://tybs.tubitak.gov.tr> adresi üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.

- Proje süresi en fazla 12 aydır
- Bütçe kapsamında konferans katılım, yayın ve patent kapsamında destek bulunmaktadır.
- Bu tür giderlerin karşılanması için 2224-B Yurt İçi Bilimsel Etkinliklere Katılımı Destekleme Programlarına başvuru yapılabilir.
- 2237-A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı kapsamında düzenlenen eğitimlere katılım taleplerinde öncelik tanınır.
- Güncel Proje bütçesi ve bursiyer ücretleri için:

2209 A: <https://tubitak.gov.tr/tr/burslar/lisans-onlisans/destek-programlari/2209-universite-ogrencileri-arastirma-projeleri-destekleme-programi>

2209 B: <https://tubitak.gov.tr/tr/burslar/lisans-onlisans/destek-programlari/2209-b-universite-ogrencileri-sanayiye-yonelik-arastirma-projeleri-destegi-programi>

TÜBİTAK TEYDEB 1812 BİGG Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı

Programın amacı, Bireysel girişimcilerin, teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini, katma değer ve nitelikli istihdam yaratma potansiyeli yüksek teşebbüslere dönüştürebilmeleri için, fikir aşamasından pazara kadar olan faaliyetlerini çok aşamalı olarak desteklemektir. İş Fikri başvuruları; TEYDEB internet adresinde yayımlanan çağrı takviminde belirtilen tarihlerde, “**Proje Değerlendirme ve İzleme Sistemi (PRODİS)**” uygulaması üzerinden çevrimiçi (online) olarak <https://teydeb.tubitak.gov.tr> adresinden kabul edilmektedir.

- Örgün öğrenim veren üniversitelerin herhangi bir lisans programından bir yıl içinde mezun olabilecek öğrenci, yüksek lisans veya doktora öğrencisi başvurabilmektedir.

Güncel Proje bütçesi ve detaylı bilgi için: <https://tubitak.gov.tr/tr/destekler/sanayi/ulusal-destek-programlari/1812-yatirim-tabanli-girisimcilik-destek-programi-bigg-yatirim>

STAR – TÜBİTAK 2247-C Stajyer Araştırmacı Burs Programı

Çağrı kapsamında, TÜBİTAK Merkez ve Enstitülerinde yürütülen projeler ile TÜBİTAK tarafından desteklenen araştırma projelerinde veya YÖK Araştırma Üniversiteleri Destek Programı (ADEP) tarafından desteklenen araştırma projelerinde görev alacak lisans öğrencileri için burs desteği sağlanmaktadır. Başvurular BİDEB Başvuru ve İzleme Sistemi (e-bideb.tubitak.gov.tr) üzerinden çevrimiçi olarak yapılır.

- Proje süresi en fazla 6 aydır.
- Güncel Proje bütçesi ve bursiyer ücretleri için: <https://tubitak.gov.tr/tr/burslar/lisans-onlisans/burs-programlari/2247-c-stajyer-arastirmaci-burs-programi-star>

TUSAŞ LIFT UP

LIFT UP Sanayi Odaklı Lisans Bitirme Projeleri Programı, geleceğin gözü yükseklerde mühendislerine lisans bitirme projelerini Türk Havacılık ve Uzay Sanayi (TUSAŞ) ile gerçekleştirme imkânı sunan “Sanayi Odaklı Lisans Bitirme Projeleri Programı’dır. Proje ekibinde **sadece lisans son sınıf öğrencileri** resmî olarak görev alabilmektedir.

- Öğrencilerin **genel ağırlıklı not ortalamalarının 2,75 ve üzeri** olması gerekmektedir.
- Makine, teçhizat ve yazılım giderleri, sarf malzeme giderleri, hizmet alımları, seyahat giderleri ve proje ile doğrudan veya dolaylı ilgili olan diğer giderler için bütçe desteği (KDV ve kurum payı hariç) sağlanmaktadır. Güncel miktarlar için: <https://kariyer.tusas.com/liftup>

Ayrıca,

ÜNİDES- Üniversite öğrenci kulüplerine destek programı

ÜNİDES, üniversite tarafından onaylanmış öğrenci topluluklarının projelerini hayata geçirmelerine kolaylık sağlayan bir destek programıdır. Başvurular e-genc.gsb.gov.tr adresi üzerinden çevrimiçi olarak alınmaktadır. ÜNİDES, Bakanlığın hazırladığı “Gençlik Politika Belgesi”nde yer alan 11 temel alan çerçevesinde projelere destek sağlamaktadır:

- Afet Yönetimi ve Dayanıklılık
- Aile ve Değerler
- Bilim ve Teknoloji
- Çevre ve İklim
- Eğitim ve Hayat Boyu Öğrenme
- Gençlik Bilgilendirmesi
- Gençlik Sağlığı ve Spor
- Gönüllülük, Gençlik Katılımı ve Sivil Toplum
- İstihdam ve Girişimcilik
- Sosyal Kapsayıcılık
- Uluslararası Gençlik Çalışmaları

2.4.2. Lisans/Ön Lisans Öğrencilerinin Katılabileceği Araştırma Proje Yarışmaları

TEKNOFEST

Yarışmanın amacı, yarışmacıları araştırma projeleri aracılığıyla bilim temelli bilgi ve teknoloji üretimine katkıda bulunmaya teşvik ederek, ülkemizin Milli Teknoloji Hamlesi ve nitelikli insan kaynakları gelişimi süreçlerine destek sağlamaktır. Yarışmaya, başvuru sırasında Türkiye’de ve KKTC’de öğrenim gören **ön lisans veya lisans** öğrencileri katılabilir.

Yarışma 9 farklı kategoriden oluşmaktadır:

1. Akıllı Şehirler ve Ulaşım
2. Bilgi ve İletişim Teknolojileri
3. Eğitim
4. Enerji ve Çevre
5. Gıda ve Tarım
6. Makine İmalatı ve Otomotiv
7. Sağlık
8. Savunma, Uzay ve Havacılık
9. Sosyal Yenilikçilik ve Girişimcilik

Detaylar ve güncel ödül miktarları için: <https://www.teknofest.org/tr/corporate/awards/>

Gazi Öğrenci Projeleri Kongresi ve Bilim Şenliği

Üniversitemiz araştırmacı öğrencilerimizin hakemli projeler TÜBİTAK 2209, TÜBİTAK STAR, TUSAŞ Lift-Up, BAP Lisans Öğrencisi Katılımlı Projeler, TÜSEB Lisans Öğrencilerine Yönelik Destek Projeleri, vb. çıktılarının paylaşılabilirdiği “Öğrenci Projeleri Kongresi ve Bilim Şenlikleri”, her yıl Üniversitemiz tarafından belirlenen takvimle gerçekleştirilmektedir.

Gazili Genç Girişimciler (G3) İř Fikri Yarışması

Yarışmanın temel amacı, teknolojik ve yenilikçi iş fikri olan girişimci adaylarını desteklemek ve bireysel ya da ekip hâlinde iş fikirlerini hayata geçirmelerini teşvik etmektir.

Başvurular bireysel olarak yapılabileceği gibi, ekip olarak da gerçekleştirilebilir. Her proje ekibinin bir lideri olacaktır. Projeye ilişkin resmî süreçleri ekip lideri takip edecek ve yetkili kişi olarak kabul edilecektir. Başvuruyu yapan kişi, ekip lideri olarak değerlendirilir. Başvurular Gazi Üniversitesi öğrencilerine açıktır; ancak ekip üyelerinin tamamının Gazi Üniversitesi öğrencisi olması zorunlu değildir. Bir kişi veya ekip, yarışmaya yalnızca bir iş fikriyle katılabilir.

Yarışma aşamaları ve detaylar için: <https://gazitto.com.tr/icerik.php?sayfa=30> .

Gazi TTO AŞ bünyesinde **ön kuluçka merkezi** bulunmaktadır. Ön kuluçka merkezi **girişimcilik** ile ilgili hibe desteklere ve yarışmalara başvuracak ya da destek almış **öğrenciler** tarafından kullanılmaktadır. Oda ve bilgisayar olanakları sağlanmaktadır. **20 kişilik kapasite** mevcuttur.

3. GAZİ TEKNOPARK VE TEKNOHAB

Gazi Teknopark ve TeknoHAB, Üniversitemizin AR-GE, yenilikçilik, yazılım, tasarım, teknoloji transferi ve ticarileştirme ekosistemi içinde faaliyet gösteren teknoloji geliştirme bölgeleridir. 4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu'nu dayanak olarak alan bu yapılar; üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirmeyi, teknolojik bilgi üretmeyi, ürün ve üretim yöntemlerinde yenilik geliştirmeyi, teknolojik bilginin ticarileştirilmesini sağlamayı, teknoloji yoğun girişimciliği desteklemeyi, araştırmacı ve nitelikli personele istihdam oluşturmayı, ileri teknoloji yatırımlarını teşvik etmeyi amaçlamaktadır.

Bu çerçevede Gazi Teknopark, girişimcilere, firmalara, araştırmacılara ve akademisyenlere AR-GE, proje geliştirme, kuluçka, fikrî mülkiyet, ticarileştirme ve üniversite-sanayi iş birliği alanlarında destek sağlayan bir inovasyon ortamı sunmaktadır. TeknoHAB ise Ankara Havacılık ve Uzay İhtisas Organize Sanayi Bölgesi içinde yer almakta olup özellikle havacılık, savunma sanayii, ileri imalat, yazılım, tasarım ve yüksek teknoloji odaklı AR-GE faaliyetlerini destekleyerek Türkiye'nin stratejik teknoloji üretim kapasitesine katkı sağlamaktadır.



4. AKADEMİK PERSONELİN AR-GE BİRİMLERİNE SIKÇA YÖNLENDİRDİKLERİ SORULAR VE YANITLARI

4.1. Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü

1-Gazi Üniversitesinin bünyesinde kimlere Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) Hesabı tanımlanır?

Kadrosu Gazi Üniversitesinde bulunan akademik personele ve araştırma görevlilerine AVESİS hesabı tanımlanmaktadır. İdari kadrolara ve uzmanlık öğrencilerine AVESİS Hesabı tanımlanmamaktadır.

2-Akademik Veri Yönetim Sistemi (AVESİS) Hesabı nasıl tanımlanır?

AVESİS Hesabı, Personel Daire Başkanlığında kullanılmakta olan özlük sistemine kayıtlı e-posta hesabına entegre olarak açılmaktadır. E-posta adresinin sisteme kaydı yapıldıktan sonra 3 (üç) iş günü içerisinde hesap aktif olmaktadır.

3-Akademik Veri Yönetim Sisteminde yazılımla ilgili sıkıntı yaşanır mı ne yapılır?

Yaşanan sıkıntı eksiksiz şekilde tarif edilerek “avesis@gazi.edu.tr”adresine e-posta olarak iletilir. İlgili sıkıntı için destek kaydı açılarak 1-3 iş günü içerisinde çözüm desteği sağlanır.

4.2. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

1-Proje işlem ve işleyişine ilişkin bilgileri nereden inceleyebilirim?

BAP Yönergesi, Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu ve BAPSİS Sisteminde tüm ayrıntıları ile anlatılmaktadır.

2-Nasıl proje verebilirim?

BAPSİS Sistemine giriş yapıp gerekli adımları takip edip proje başvurusunda bulunabilirsiniz. Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) Çevrimiçi Eğitim Toplantısına <https://www.youtube.com/watch?v=q5YtYsRXNP0> bağlantısından ulaşabilirsiniz.

3-Hangi dönemde Proje başvurusu yapabilirim?

İstediğiniz zaman Proje başvurusu yapabilirsiniz. Proje başvuruları BAPSİS Sistemi üzerinden her zaman açıktır.

4-Araştırmacıyım proje yürütücüsü olabilir miyim?

Hayır, bir projede araştırmacı ve proje yürütücüsü farklı kişiler olmalıdır.

5-BAPSİS’e nasıl giriş yapılır?

@gazi uzantılı e-mail kullanıcı adı ve şifresi ile giriş yapılmalıdır.

6-BAPSİS’te Harcama Talebi nasıl oluştururum?

İlgili projenin “Harcama İşlemleri” menüsünden istenilen kalemler seçilerek Harcama Talebi oluşturulabilir.

7-Harcama kalemi nasıl değiştirilir?

İlgili projenin “Talepler” Menüsünden “Harcama Kalemi Değişikliği” talep edilebilir.

8-Projemde artan parayı kullanabilir miyim?

Hayır, projede tüm kalemler satın alınmış ve artan bütçe mevcut ise bu miktar kullanılamaz.

9-Proje başvuru aşamasında nelerin gerekli olduğunu hangi menüden bulabilirim?

Başvuru aşamasında seçilen proje türüne göre olması gereken belgeler “gerekli belgeler” sekmesinde yer almaktadır.

10-Projem ne zaman açılır?

Sözleşme imzalandıktan sonra proje açılır ve “yürüyen proje” konumuna geçer.

11-Proje sonuç raporu yüklemesem olur mu?

Sonuç raporunu sisteme yüklemek zorunludur, verilmemesi durumunda yaptırımları vardır.

12-Proje sonuç raporu geciktirdim şimdi ne yapmalıyım?

Uyarı yazısı gelmiş ise yazı doğrultusunda işlem yapılması gereklidir.

13-Uluslararası ikili iş birliği bulunan ülkelere ve açık çağrılara nasıl ulaşabilirim?

İkili iş birliği programlarına

- ✓ <http://www.tubitak.gov.tr/tr/uluslararası/ikili-proje-destekleri/icerik-diğer-programlar> adresinden,

Açık çağrılara

- ✓ <http://www.tubitak.gov.tr/tr/uluslararası/ikili-proje-destekleri/icerik-basvuruya-acik-programlar> adresinden veya
- ✓ <https://uidb-pbs.tubitak.gov.tr> adresinden ulaşabilirsiniz.

14-Yürürlükte olan TÜBİTAK destekli projem/projelerim var, uluslararası ikili veya çoklu iş birliği çağrısına başvurabilir miyim?

- Uluslararası iş birliği projelerinde yer alma limiti bulunmadığı için başvurabilirsiniz.

15- Uluslararası ikili projelerde yıllık bütçe limiti var mı?

Yıllık bütçe limiti bulunmamaktadır. Projenizin toplam bütçesi çağrı metninde belirtilen maksimum miktar kadar olabilmektedir.

16- Uluslararası Ortak proje yürüttüğüm ülkeye yapacağım seyahatler için bir sınırlama var mı?

İkili iş birliği seyahat limitleri karşı ülke ile imzalanan anlaşma çerçevesinde belirlenir ve çağrı duyurusunda belirtilir. İkili iş birliği seyahatleri için özel olarak belirlenmiş bir bütçe üst sınırı bulunmamaktadır, çağrı duyurusunda belirtilen limitlerin aşılması yeterlidir.

17- Projem TÜBİTAK tarafından kabul edilir, ancak karşı ülke tarafından reddedilirse ne olur?

Projenin yürürlüğe girebilmesi için her iki kuruluşun da proje önerisini desteklemesi gerektiği için, projeniz otomatik olarak reddedilir.

18- İkili İş birliği Çağrısına proje başvurumu gerçekleştirdim. Sonuçlar ne zaman açıklanır?

Sonuçlar son başvuru tarihinden itibaren yaklaşık 4-6 ay sonra açıklanmaktadır. Sonuç duyurularını web-sitemizden takip edebilirsiniz.

19- Uluslararası projeler hangi ölçütlere göre değerlendiriliyor?

Projeler aşağıdaki beş ana ölçüte göre değerlendirilmektedir.

- ✓ Bilimsel ve Teknolojik Mükemmellik
- ✓ Yöntem
- ✓ Proje Yönetimi
- ✓ Uluslararası İş birliği
- ✓ Yaygın Etki

4.3. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi

1-Hangi tür projeleri hazırlarken PKUAM'la iletişime geçmeliyim? PKUAM bu projelerde nasıl destekler sunmaktadır?

Ulusal ve uluslararası düzeyde her türlü proje fikri ve fırsatı için (Erasmus+, Horizon Europe, Bakanlık ve Kalkınma Ajansı, TÜBİTAK gibi) ofisimizle irtibata geçebilirsiniz. AR-GE ve eğitim odaklı proje fırsatları için www.proje.gazi.edu.tr adresinden güncel çağrı teklifleri, eğitim ve bilgilendirme toplantısı duyuruları vb. düzenli duyurular yapılmaktadır. Kabul edilen uluslararası projelerinizin (Erasmus+ ve Horizon Europe) kurumsal süreçleri de merkezimiz aracılığıyla yapılmaktadır. Uluslararası projeler için <https://proje.gazi.edu.tr/view/page/265530> ve ulusal projeler için <https://proje.gazi.edu.tr/view/page/259905> sayfalarından ilgili bağlantılara ulaşılabilir. PKUAM'ın düzenlediği çevrimiçi eğitimlerden bazıları için aşağıdaki linkleri inceleyebilirsiniz. <https://www.youtube.com/watch?v=u-Slen0k0H-o&t=17s> https://www.youtube.com/watch?v=LuVd_QeiaNM&t=47s

2-Erasmus+ Stratejik Ortaklık projeleri nedir?

Stratejik Ortaklıklar, kurumsal, yerel, bölgesel, ulusal ya da Avrupa düzeyinde yenilikçi uygulamaların geliştirilmesi, transferi ve / veya uygulanmasını desteklemeyi amaçlayan projelerdir. Yükseköğretim kurumları diğer sektörlerle, işletmeler ve paydaşlarla stratejik ortaklık içinde yer alarak Avrupa çapında yükseköğretimin gelişmesine, ulusal ve Avrupa işgücü piyasası ihtiyaçlarına uygun yüksek kalitede eğitim sunmaya katkı sağlayabilir. Proje önerisinin Yükseköğretim Alanında Stratejik Ortaklıklar önceliklerine ve hedeflerine uygun olması gerekir. (KA203 Yükseköğretim Stratejik Ortaklıklar). Güncel duyurular için <https://www.ua.gov.tr> sayfasının takip edilmesi önerilmektedir.

3-Erasmus+ Proje Başvuru formu Türkçe doldurulabilir mi?

Bütün KA2 Stratejik Ortaklık projelerinde başvuru formunun İngilizce doldurulması önerilmektedir.

4-Erasmus+ projelerinde başvuruyu kim yapar?

Başvuruyu projedeki koordinatör kuruluş, projedeki tüm ortaklar adına yapar ve hibe talebinde bulunur. Başvuru, başvuru sahibi kuruluşun yerleşik olduğu ülkenin Ulusal Ajansına yapılır. Ortakların aynı proje için ayrıca başvuru yapmaması gerekmektedir.

5-OID numarası nedir?

OID, “E” harfi ile başlayan ve 8 rakamla devam eden başvurularda kurumu tanımlayan bir numardır (Örneğin: E12345678). Kayıt formundaki tüm bilgiler girildikten ve kayıt gerçekleştirildikten sonra sistem OID’yi otomatik üretir. Üniversitemizin OID numarası ve diğer tüm gerekli kurumsal bilgiler için lütfen <https://proje.gazi.edu.tr/view/page/258234?siteUri=proje> tıklayınız.

6-Yükseköğretim alanındaki Stratejik Ortaklıklara kimler başvurabilir?

Program Rehberinde (her yıl güncellenen program rehberi için <https://www.ua.gov.tr> bağlantısına gidiniz) uygun katılımcı kuruluşlar olarak sayılan tüm kurum ve kuruluşlar başvurabilir. Başvuruda yer alan tüm kurum kuruluşların tüzel kişiliği haiz olmalıdır.

7-Nasıl ortak bulabilirim?

Ortak ararken kişisel ve kurumsal bağlantılarınızı, kamu kurumlarının AR-GE ofislerini, Erasmus+ Proje Sonuçları Platformunu (<https://erasmus-plus.ec.europa.eu/projects>) kullanabilirsiniz.

8-Stratejik Ortaklık proje başvurularında programlar bazında üzerinde durulması gereken öncelikler var mıdır?

Yükseköğretim alanındaki bir Stratejik Ortaklık projesine hibe desteği sağlanabilmesi için Stratejik Ortaklığın, yatay veya yükseköğretim alanına özgü spesifik önceliklerden en az bir tanesini ele alıyor olması gerekmektedir. Bu öncelikler, Program Rehberinde belirtilmektedir. Azami üç öncelik seçebildiğiniz başvuru formunda en az bir yatay ve en az bir sektörel öncelik belirlemeniz önerilmektedir.

9-Proje faaliyetlerine kimler katılabilir?

Proje faaliyetlerine ortaklık yapısı içinde yer alan kurum/kuruluşların personeli ve/veya öğrencileri katılabilirler.

10-Kabul edilmeyen projelerde en çok göze çarpan eksiklikler nelerdir?

Proje kurgusunda eksiklik, bütçenin iyi planlanmaması, yaygınlaştırma faaliyetlerine önem verilmemesi, ortakların görev ve sorumluluklarının açıklanmaması, kurumun ihtiyacıyla proje konusunun örtüşmemesi, gerekçelendirmede eksiklik gibi hususlar kabul edilmeyen projelerin ortak özellikleridir.

4.4. Teknoloji Transfer Ofisi AŞ

1-Sanayi ile ilgili bir projem var. Bu süreç hakkında nasıl bilgi sahibi olabilirim?

Akademik personelimize, yeni başlayan ve/veya devam eden projelerin tüm süreçleri hakkında (muhasabe işlemleri, başvuru, ilerleyiş, kesintiler vb.) TTO tarafından bilgi verilmektedir.

2-Üniversite Sanayii İşbirliğinde nasıl görev alabilirim?

Gazi Üniversitesi bir proje dahilinde sanayi ile iş birliği yaptığında, alanında uzman akademisyenler, kurumumuz bünyesinde hali hazırda kullanılan AVESİS sistemi yardımıyla TTO tarafından belirlenmektedir.

3-Yeni başlayan proje için görevlendirmem kim tarafından yapılır?

Yeni başlayacak projeler için, proje görevlendirmeleri Üniversitemiz Yönetim Kurulu tarafından yapılmaktadır. İlgili süreç TTO ve ilgili bölüm tarafından takip edilmektedir.

4-Projemi neden TTO aracılığı ile yapmalıyım?

TTO aracılığı ile yapılan projelerin çoğunda, üniversitenin diğer birimlerine göre kesinti miktarları öğretim üyesi/elemanının lehine olduğu gibi, yasal prosedürler yönünden bürokrasiden uzaktır. Özellikle makine-teçhizat alımlarında satın alma işlemi ya da hizmetleri ihale sürecine tabi olmadığından ötürü daha kolaydır. Projelerin tüm süreçleri TTO uzmanları tarafından takip edilmekte ve ihtiyaç halinde öğretim üyesi/elemanına gerekli danışmanlık hizmeti sunulmaktadır.

5-TTO tarafından ne tür eğitimler verilmektedir?

TTO olarak firmalara; TÜBİTAK Hibe Destek Programları Bilgilendirme ve Proje Başvurusu Eğitimi, Yeşil Mutabakat Bilgilendirme ve Karbon Ayak İzi Hesaplama Eğitimi, Kamu ve özel sektör personellerinin gelişimleri doğrultusunda akademisyenler aracılığı ile teknik eğitim hizmeti verilmektedir.

6-Bir çalışmamda patent ya da faydalı model olabilecek sonuçlar olduğunu düşünüyorum. Patent ya da faydalı model konusunda gerekli bilgi sahibi değilim. Bu konu hakkında kimden bilgi edinebilirim?

TTO tarafından üniversitemizin akademisyenlerine sınâî mülkiyet haklarının korunması konularında birebir danışmanlık hizmeti verilmektedir.

7-Patent ya da faydalı model başvurumu nasıl yapabilirim?

6769 sayılı Sınâî Mülkiyet Kanunu gereği Gazi Üniversitesi'nde yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda bir buluş gerçekleştiğinde buluşu yapan, buluşunu yazılı olarak ve geciktirmeksizin Gazi Üniversitesi Buluş Değerlendirme Komisyonu'na bildirmekle yükümlüdür. Bildirimler, TTO'dan temin edilecek Buluş Bildirim Formu doldurularak yapılmaktadır.

8-Buluş Değerlendirme süreci nasıl gerçekleşmektedir?

Buluş Değerlendirme sürecine <https://bdk.gazi.edu.tr/view/page/288813/isa-kis-semasi> bağlantısından ulaşabilirsiniz. Daha detaylı bilgi için TTO ile iletişime geçebilirsiniz.

9-Patentimi nasıl ticarileştiririm?

Yapılan çalışmaların sanayiye aktarılmasına imkân vererek teknoloji akışı sağlamak için ticarileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi, başvuru süreçleri hakkında proje fikrinin geliştirilmesi ve uygun fonun sağlanması konularında TTO tarafından yönlendirme yapılmaktadır.

10-Girişimci olabilir miyim? Olursam nasıl bir yön izlemeliyim?

TTO; yeni ürün ve teknolojilerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak öğretim elemanı tarafından yürütülecek teknoloji tabanlı girişimcilik faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda, know-how bilgisi; teknoloji tabanlı ve yenilik içeren fikri olan öğretim elemanı söz konusu fikirlerinin projelendirilmesi ve pazara aktarılması sürecinde hukuki ve idari işlemler gibi konularda danışmanlık, eğitim vb. hizmetler TTO tarafından verilmektedir. Ayrıca, Öğretim elemanlarının şirket kurmaları teşvik edilmektedir.

11-Yatırımcı nasıl bulabilirim?

Lisanslama ve yatırımcı bulma konusunda araştırmacılara destek verilmektedir.

12-Proje fikrimi nasıl geliştirebilirim?

TTO tarafından, ön kuluçka merkezinde yer alacak iş fikirlerine destekleyici, mentor desteği sağlanmakta ve iş planı hazırlama ve şirketleşme süreçleri için iş rehberliği hizmetleri verilmektedir.

4.5. Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü

1-Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü'nde (DSİM) ne yapılır?

DSİM 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunun 58. maddesinin 2. Maddesi kapsamında kurulmuştur. Eğitim-Öğretim ve temel hizmetleri aksatmamak kaydıyla, Üniversitenin âtil kapasitesini (beşerî ve fiziki) değerlendirerek, öğretim elemanlarının katkısıyla özel bütçeye bağımlılığı azaltmak amacıyla gelir elde edilmeye çalışılır. Bu gelirle Üniversitenin hedeflerine ulaşmasına yardımcı olunur. Gelir öğretim elemanlarının proje yürütücülüğünü yaptığı projelerden elde edilir. DSİM'in projelerin yürütülmesinde yalnızca mali açıdan sorumluluğu vardır.

2-Kimler, kiminle, hangi konularda projeler yapabilir?

Öğretim elemanları (Projede bir veya birden fazla öğretim elemanı çalışabilir.) İşverenle (Yurt içi veya yurt dışındaki kamu, özel sektör ve şahıslar.)

Seminer, konferans, panel ve sempozyumlarda konuşmacı olmak, eğitim vermek, araştırmacı olmak, analiz ve test yapmak, raporlama yapmak, danışmanlık yapmak vb. konularda proje yapabilir.

3-Öğretim elemanı Projeyi nasıl başlatır?

Proje bedelini ödeyecek olan İşveren ile Öğretim elemanı arasında anlaştıkları proje konusunda sözleşme hazırlanır. Bizim için olması gereken maddeleri içeren Sözleşme Taslaklarına <https://donersermaye.gazi.edu.tr/view/page/288297/soz-lesme-taslagi> ve <https://donersermaye.gazi.edu.tr/view/page/287436/tip-fakul-tesi-sozlesme-taslagi> web sayfalarından ulaşılabilir. Bu sözleşme taslağına istediğiniz ve DSİM tarafından da uygun bulunan başka maddeleri de ekleyebilirsiniz.

Bu sözleşme İşveren, Proje yürütücüsü, Dekan ve Döner Sermaye İşletme Müdürü tarafından imzalanır ve sistemde bütçesi açılarak proje başlatılmış olur.

4-Proje AR-GE 58/K kapsamına nasıl alınır?

İmzaları tamamlanmış projenin sözleşmesiyle web sayfamızdaki AR-GE 58/K başvuru formları <https://donersermaye.gazi.edu.tr/view/page/263193> doldurulduktan sonra, DSİM'e teslim edilerek süreç başlar.

AR-GE projeleri 2547 Sayılı Kanun'un 58/k maddesi ve Yönetmeliğin ilgili maddelerine istinaden Komisyon Görüşü ve Üniversite Yönetim Kurulu kararı ile belirlenir.

AR-GE 58/K kapsamında görev yapan öğretim elemanına KDV hariç proje gelirinin yüzde 85'i, herhangi bir vergi kesintisi yapılmaksızın ödenir.

5-Projede süre sınırlaması var mı?

Projede süre sınırlaması yoktur, ama projenin başlama ve bitiş tarihi mutlaka belirtilmelidir. Projenin süresini Proje yürütücüsü ve işveren birlikte belirler.

Proje sözleşmede belirttiğiniz tarihte bitmemiş ise ek sözleşme yaparak süreyi uzatabilirsiniz

6-Proje bedelini belirlerken alt üst sınır var mı?

DSİM tarafından Proje bedelleri için belirlenmiş bir alt üst sınır yoktur. Proje bedelini Proje yürütücüsü ve İşveren karşılıklı anlaşır belirler.

7-Ödeme planı nasıl olmalı?

İşveren ve Proje yürütücüsü ödeme planını üzerinde anlaşmalı ve sözleşmede bunu belirtmelidir. İşin başında veya sonunda; toplu, dönemsel, parça başı vb. şekillerde yapılabilir.

8-Fatura kim tarafından düzenlenir?

İşveren proje bedelini hesaba yatırdıktan sonra dekontu Proje yürütücüsüne iletir, Proje yürütücüsü çalıştığı birimdeki Döner Sermaye sorumlusu personel aracılığı ile faturanın düzenlenmesini talep eder. DSİM tarafından fatura düzenlenir.

9-Proje üzerinden satın alma yapılabilir miyim?

Yapılabilir, sözleşmede bu durumu belirtmelisiniz. Proje bütçesini buna göre ayarlamalı, satın alınacak şeyler KDV dahil planlanmalıdır.

10-Yolluk ve harcırah alabilir miyim?

Sözleşmede belirtir ve proje bütçesine eklerseniz alabilirsiniz.

11-Proje Bedeli hangi hesaba yatırılır?

Projeyi yürütmek istediğiniz Fakülte, Merkez veya Enstitünün Döner Sermaye https://donersermaye.gazi.edu.tr/view/page/262508 IBAN hesabına yatırılır.

12-Proje Bedeli öğretim elemanı ek ödemesi nasıl yapılır?

2547 sayılı kanun gereğince Üniversitemiz tarafından ek ödeme oranları belirlenmiştir. Proje bedelinin KDV hariç tutarından dağıtım yapılır. Alacağınız ek ödeme; bu Projenin 58k kapsamında olup, olmaması, Üniversite imkânlarının kullanıp, kullanılmaması, projeyi yürüttüğünüz https://donersermaye.gazi.edu.tr/view/page/288788/mevzuat-ve-yonetmelikler birimin kesinti oranları belirler. Bulduğunuz vergi dilimi de aldığınız ek ödemeyi etkilemektedir.

Proje bedeli için fatura düzenlenmeli, sözleşmeden doğan damga vergisi yatırılmış olmalıdır. Bunların sonrasında EBYS üzerinden Müdürlüğümüze yazılan dilekçe ile ek ödemeniz yapılır.

13-Dilekçeden ne kadar süre sonra ek ödeme öğretim elemanının hesabına geçer?

Her ayın 1 ile 15 arası vergi matrahlarından dolayı sistem kapatılır. Bu dönemde ödeme yapılamaz. Bunun dışında önemli bir şey olmadığı sürece 7 ile 10 gün içinde ödemeniz hesabınıza geçer.

14-Birim payı ile ne yapılır?

Birim adına araç gereç ve bakım onarım hizmeti alınabilir.

15-Görevlendirme yazısını nasıl alırım?

Biriminizin personel işlerine imzaları tamamlanmış sözleşmenin bir nüshasıyla birlikte görevlendirmenizi talep etmelisiniz.

5. LİSANS VE YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİLERİNİN AR-GE BİRİMLERİNE SIKÇA YÖNLENDİRDİKLERİ SORULAR VE YANITLARI

5.1. Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi

1-Lisansüstü Öğrencisiyim, proje yürütücüsü olabilir miyim?

Hayır, Lisansüstü Programlarda kayıtlı öğrenciler Proje yürütücüsü olamaz.

2-BAPSİS'te neden giriş yetkim yok?

Sadece Doktorasını bitiren ve Gazi Üniversitesinde kadrolu öğretim elemanlarının giriş yetkisi vardır.

3-Proje işlem ve işleyişine ilişkin bilgileri nereden inceleyebilirim?

BAP Yönergesi, Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu ve BAP-SİS Sisteminde tüm ayrıntıları ile anlatılmaktadır.

5.2. Teknoloji Transfer Ofisi AŞ

1-Sanayi ile ilgili bir projem var. Bu süreç hakkında nasıl bilgi sahibi olabilirim?

Üniversite sanayii iş birliği projelerinde, öğrenciler ilgili projede bursiyer/araştırmacı olarak görev alabilirler. Bunlara ilişkin bilgilere TTO aracılığı ile ulaşabilirler.

2-Üniversite Sanayi İşbirliği'nde nasıl görev alabilirim?

Gazi Üniversitesi bir proje dahilinde sanayi ile iş birliği yaptığında, ihtiyaca binaen öğrenciler araştırmacı ya da bursiyer olarak projelerde yer alabilmektedir. Bu konuda taraflar arasındaki koordinasyon TTO tarafından sağlanmaktadır. Öğrenciler TTO ile iletişime geçebilirler.

3-Bir çalışmamda patent ya da faydalı model olabilecek sonuçlar olduğunu düşünüyorum. Patent ya da faydalı model konusunda gerekli bilgi sahibi değilim. Bu konu hakkında kimden bilgi edinebilirim?

TTO tarafından üniversitemizin öğrencilerine sınâî mülkiyet haklarının korunması konularında birebir danışmanlık hizmeti verilmektedir.

4-Patent ya da faydalı model başvurumu nasıl yapabilirim?

6769 sayılı Sınâî Mülkiyet Kanunu gereği Gazi Üniversitesi'nde yapılan bilimsel çalışmalar veya araştırmalar sonucunda bir buluş gerçekleştiğinde buluşu yapan, buluşunu yazılı olarak ve geciktirmeksizin Gazi Üniversitesi Buluş Değerlendirme Komisyonuna bildirmekle yükümlüdür. Bildirimler, TTO'dan temin edilecek Buluş Bildirim Formu doldurularak yapılmaktadır.

5-Buluş Değerlendirme süreci nasıl gerçekleşmektedir?

Buluş Değerlendirme sürecine

<https://bdk.gazi.edu.tr/view/page/288813/is-akis-semasi>

bağlantısından ulaşabilirsiniz. Daha detaylı bilgi için TTO ile iletişime geçebilirsiniz.

6-Patentimi nasıl ticarileştiririm?

Yapılan çalışmaların sanayiye aktarılmasına imkân vererek teknoloji akışı sağlamak için ticarileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi, başvuru süreçleri hakkında proje fikrinin geliştirilmesi ve uygun fonun sağlanması konularında TTO tarafından yönlendirme yapılmaktadır.

7-Girişimci olabilir miyim? Olursam nasıl bir yön izlemeliyim?

TTO; yeni ürün ve teknolojilerin ekonomiye kazandırılmasına yönelik olarak öğrenciler tarafından yürütülecek teknoloji tabanlı girişimcilik faaliyetlerini desteklemektedir. Bu kapsamda, know-how bilgisi; teknoloji tabanlı ve yenilik içeren fikri olan öğrencilere söz konusu fikirlerinin projelendirilmesi ve pazara aktarılması sürecinde hukuki ve idari işlemler gibi konularda danışmanlık, eğitim vb. hizmetler TTO tarafından verilmektedir. Ayrıca, öğrencilerin şirket kurmaları teşvik edilmektedir.

8-Yatırımcı nasıl bulabilirim?

TTO tarafından ticarileşecek ürün ya da hizmeti veya kendisine yatırımcı bulmak isteyen girişimci veya adayları, fikirleri doğrultusunda firmalar ile görüştürülebilmektedir.

9-Proje fikrimi nasıl geliştirebilirim?

TTO tarafından, ön kuluçka merkezinde yer alacak iş fikirlerine destekleyici, mentor desteği sağlanmakta ve iş planı hazırlama ve şirketleşme süreçleri için iş rehberliği hizmetleri verilmektedir.

10-BİGG nedir?

TÜBİTAK 1812 Girişimcilik Destek Programı (BİGG); girişimcilerin, teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirlerini nitelikli iş planlarına dönüştürerek 1.350.000 TL'ye kadar hibe desteğine başvurabildikleri girişimcilik destek programıdır.

Gazi Teknopark ve Gazi TTO, TÜBİTAK tarafından seçilen resmîuygulayıcı kuruluş olarak BİGG Anahtar Programı'nı yürütmektedir.

11-BİGG Anahtar Programı'na kimler başvurabilir?

Teknoloji girişimcisi olmak isteyen akademisyen, öğrenci ve mezunlarımızın katılabileceği programa üniversitelerin;

- ✓ Herhangi bir ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora programına kayıtlı öğrenci,
- ✓ Herhangi bir ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora programından mezun kişiler başvurabilmektedir.

12-BİGG Anahtar'a nasıl başvurabilirim?

www.gazibigg.com web adresi üzerinden hem detaylı bilgiye ulaşabilir, hem de başvurunuzu gerçekleştirebilirsiniz.

13-BİGG Anahtar'a ne zaman başvurulabilir?

BİGG Anahtar programı çağrı esaslı bir programdır. Yılda en az 2 defa web adresinde çağrı duyurusu yayımlanmaktadır.

5.3. Gazi Teknopark AŞ

1. Gazi Teknopark'ta kimler faaliyet gösterebilir?

Gazi Teknopark bünyesinde; teknoloji tabanlı iş fikrine sahip girişimciler, akademisyenler, öğrenciler, mezunlar ve AR-GE, yazılım veya tasarım faaliyetleri yürüten şirketler yer alabilmektedir.

2. Gazi Teknopark'a kabul şartları nelerdir?

Gazi Teknopark'ta faaliyet göstermek isteyen girişimci ve şirketlerin öncelikle AR-GE, yazılım veya tasarım niteliği taşıyan projeleri için başvuruda bulunmaları gerekmektedir. Başvurular, ilgili değerlendirme kurulları tarafından teknolojik yenilik düzeyi, AR-GE içeriği, ticarileşme potansiyeli ve teknik uygulanabilirlik kriterleri açısından değerlendirilmektedir. Uygun bulunan projeler bölgeye kabul edilmektedir.

3. Gazi Teknopark'ta faaliyet göstermenin sağladığı avantajlar nelerdir?

Gazi Teknopark'ta faaliyet gösteren firmalar; üniversite-sanayi iş birliği imkanlarına erişim, girişimcilik destekleri, yatırımcı ağları, ulusal ve uluslararası iş geliştirme faaliyetleri, kuluçka hizmetleri ve teknoloji geliştirme bölgesi teşviklerinden yararlanma fırsatı elde etmektedir.

4. Gazi Teknopark'ta faaliyet gösteren firmalara sağlanan vergi ve teşvik avantajları nelerdir?

4691 sayılı Teknoloji Geliştirme Bölgeleri Kanunu kapsamında bölgede faaliyet gösteren firmalara çeşitli teşvik ve istisnalar sağlanmaktadır. Bunlar arasında;

- AR-GE, yazılım ve tasarım faaliyetlerinden elde edilen kazançlara yönelik kurumlar vergisi istisnası,
- AR-GE, tasarım ve destek personeli ücretlerine ilişkin gelir vergisi stopaj teşviki,
- Kanun kapsamında yürütülen faaliyetlere ilişkin KDV istisnası,
- Sigorta primi işveren hissesi desteği,

gibi mali avantajlar yer almaktadır. Teşviklerin kapsamı ve uygulanması ilgili mevzuat hükümlerine göre yürütülmektedir.

5. Akademisyenler Gazi Teknopark'ta şirket kurabilir veya ortak olabilir mi?

Evet. İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde gerekli izin süreçlerini tamamlayan öğretim elemanları şirket kurabilmekte, mevcut şirketlere ortak olabilmekte ve teknoloji geliştirme bölgesinde faaliyet gösterebilmektedir.

6. Öğrenciler ve mezunlar Gazi Teknopark'ta şirket kurabilir mi?

Evet. Gazi Üniversitesi öğrencileri ve mezunları teknoloji ve yenilik odaklı iş fikirleri ile şirket kurabilir, kuluçka programlarına katılabilir ve girişimcilik desteklerinden yararlanabilirler.

7. Gazi Teknopark bünyesinde girişimcilere hangi destekler sunulmaktadır?

Gazi Teknopark; Anahtar Kuluçka Merkezi, Anahtar Prototip Atölyesi, TÜBİTAK 1812 BİGG Anahtar Programı, Gazi ICT Cluster ve G-Tech Partner Programları aracılığıyla girişimcilere eğitim, mentorluk, prototipleme, yatırımcı erişimi, iş geliştirme ve uluslararasılaşma destekleri sunmaktadır.

8. BİGG Anahtar Programı nedir?

BİGG Anahtar, TÜBİTAK 1812 Yatırım Tabanlı Girişimcilik Destek Programı (BİGG Yatırım) kapsamında Gazi Teknopark tarafından yürütülen girişimcilik programıdır. Programa öğrenciler, mezunlar ve akademisyenler başvurabilmektedir. Başvurular gazibigg.com adresi üzerinden gerçekleştirilmektedir.

Program kapsamında teknoloji tabanlı iş fikrine sahip girişimcilere iş planlarını hazırlamaları amacıyla eğitim ve mentorluk hizmetleri sunulmaktadır. Program sonu nihai değerlendirme sonucu seçilen girişimciler TÜBİTAK'ın 1812 Yatırım Destek Programına yönlendirilmektedir. TÜBİTAK tarafından da yatırıma uygunluk oluru alan girişimciler, şirketlerini kurmak koşuluyla TÜBİTAK Fonundan yatırım alabilmektedirler.

9. Gazi Teknopark'ın uluslararası faaliyetleri bulunmakta mıdır?

Evet. Gazi Teknopark, girişimcilerin küresel pazarlara erişimini desteklemek amacıyla Dubai, Londra ve Amsterdam'da bulunan yurtdışı irtibat ofisleri bulunmaktadır. Ayrıca uluslararası ticaret heyeti faaliyetleri aracılığıyla çeşitli ülkelerde yatırımcıya erişim, müşteriye erişim, uluslararası iş geliştirme faaliyetleri yürütmektedir.

10. Gazi Teknopark'a nasıl başvuru yapılabilir?

Başvuru süreçleri, güncel duyurular ve gerekli belgeler hakkında detaylı bilgiye Gazi Teknopark'ın kurumsal internet sitesi üzerinden ulaşılabilmektedir.