



Evrak Dağıtım Birim Sorumlusu Görev Tanım  
Formu

Doküman No:	TIPF.GT.0016
Yayın Tarihi:	16.06.2021
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

<b>1. Birim / Alt Birim</b>	Tıp Fakültesi
<b>2. Kadro Unvanı</b>	
<b>3. Görev Unvanı</b>	Evrak Dağıtım Birim Sorumlusu
<b>4. Bağlı Bulunduğu Birim Yöneticisi / Amir</b>	Fakülte Sekreteri, Dekan
<b>5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Birimine tanımlanan görev ve sorumlulukların düzenli bir şekilde yerine getirilmesinden sorumlu olmak,</li><li>2. Birimde yapılan işlerin yasalara, Dekan ve Fakülte Sekreterinin talimatlarına uygun olarak eksiksiz, gecikmesiz, ilgili mevzuatla sorumlu olduğu birime verilen görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yapmak ve yaptırmak,</li><li>3. Kendisine bağlı personel arasında dengeli görev bölümü ve iş dağılımı yaparak hizmetin düzenli, verimli ve zamanında yürütülmesini sağlamak,</li><li>4. Kurum içi evrakların ilgili birim veya kişilere dağıtımlarını yapmak</li><li>5. Posta evraklarının postaya verilmek üzere hazırlanmasını sağlamak</li><li>6. İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle uyum içerisinde çalışmaya gayret etmek.</li><li>7. Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek, yapılamayan işleri gerekçeleri ile birlikte açıklamak.</li><li>8. Dekanın ve Fakülte Sekreterinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</li><li>9. Kurum içi evrakların ilgili birim veya kişilere dağıtımlarını yapmak</li><li>10. Posta evraklarının postaya verilmek üzere hazırlanmasını sağlamak</li><li>11. İş verimliliği ve barışı açısından diğer birimlerle uyum içerisinde çalışmaya gayret etmek.</li><li>12. Yapılan iş ve işlemlerde üst yöneticileri bilgilendirmek, yapılamayan işleri gerekçeleri ile birlikte açıklamak.</li><li>13. Dekanın ve Fakülte Sekreterinin verdiği diğer görevleri yerine getirmek</li></ol>
<b>6. Adı Soyadı / Tarih - İmza</b>	.../.../20...
<b>7. Yerine Görev Yapacak Personel</b>	

<b>HAZIRLAYAN</b> ...../...../..... Birim Kalite Ekibi İMZA	<b>ONAYLAYAN</b> ...../...../..... Dekan İMZA
--	--