

G.Ü.
TIP FAKÜLTESİ
2015 YILI
FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU.....	
I- GENEL BİLGİLER.....	
A- Misyon ve Vizyon.....	
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	
C- İdareye İlişkin Bilgiler.....	
1- Fiziksel Yapı.....	
2- Örgüt Yapısı.....	
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D- Diğer Hususlar	
II- AMAÇ ve HEDEFLER	
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri	
B- Temel Politikalar ve Öncelikler	
C- Diğer Hususlar	
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	
A- Mali Bilgiler	
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3- Mali Denetim Sonuçları	
4- Diğer Hususlar	
B- Performans Bilgileri	
1- Faaliyet ve Proje Bilgileri	
2- Performans Sonuçları Tablosu	
3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	
5- Diğer Hususlar	
IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	
B- Zayıflıklar	
C- Değerlendirme	
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kurulduğu 1979 yılından bu yana dinamik yapısıyla sürekli kendini yenileyen ve geliştiren Tıp Fakültemiz, alanında uzman ve öncü akademisyenleri, kaliteli öğrencileri ve tüm çalışanları ile ülkemizin önde gelen sağlık kurumlarından biri olmuştur.

Tıp Fakültesi olarak temel ilkimiz, bilimin önderliğine inanmış, özgün ve eleştirel düşüncüyü yücelten, akademik ve etik değerlere sahip, eğitimin toplumsal gelişmeye öncülük ettiğine inanan, çevreye saygılı, sosyal sorumluluğunun bilincinde, önder, öğrencilerinin, çalışanlarının, hastalarının memnuniyetini sağlayan ve mensubu olmakla gurur duyulan bir kurum oluşturmaktır.

- Hitit Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerinin Fakültemizde eğitim görmeleri ve talebimizin üzerinde arttırılan kontenjanlardan dolayı artan öğrenci sayımız ve buna bağlı olarak ortaya çıkan dersliklerin yetersizliği nedeniyle oluşturabilecek problemler üzerinde önceden önlemler alınmak suretiyle Rektörlük tarafından Dekanlık 5. Kata 128 kişilik olmak üzere 4 adet yeni derslik yapılarak öğretim yılına sorunsuz başlanmıştır. Bu arada, Fakültemüz İngilizce Tıp Programını kazanıp ve İngilizce hazırlık sınavını başaramayarak hazırlık okuması gereken öğrencilerimiz ise Gölbaşı Kampusunda eğitimlerine devam etmektedirler.

-Temel bilimler binamızdaki dersane ve laboratuvarların yenilenme çalışmaları başlatıldı.

-İşini severek yapan ve motivasyonunu kaybetmemiş öğretim üyelerinin, gerek eğitim-öğretim ve gerekse hasta tanı ve tedavi hizmetlerinin kalitesini önemli oranda arttıracığı düşüncesiyle, yaptıkları işe göre ücret almalarını sağlayan kişisel *Performans Sistemi* i ile ilgili çalışmalar tamamlanmak üzere olup ve bazı anabilim dallarında yapılan denemeler sonuçlandığında kısa bir süre sonra hayata geçirilebilecektir.

- Fakültemiz öğretim elemanlarının kullanmış olduğu ve ekonomik ömrünü tamamlamış bilgisayar ile yazıcıların temini konusunda yaklaşık 45 bilgisayar ile 70 yazıcı alımı yapılarak ilgili öğretim elemanlarımıza teslim edilmiştir. Ayrıca ekonomik ömrünü tamamlamış ve yeni atanan öğretim elemanlarımız için yaklaşık 150 adet bilgisayara daha ihtiyaç bulunmaktadır. Bunun için Fakültemiz bütçesinde ihale harcama kaleminde bütçemizin olmaması nedeniyle temini hususunda Rektörlüğe yazı gönderilmiştir.

- Bilimsel çalışmaları ve kongrelere katılımları Üniversitenin yayınlamış olduğu Yönerge doğrultusunda desteklenmektedir.

Prof. Dr. Sacit TURANLI
Dekan

I- GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Toplumun hızlı gelişim değişim sürecinde iletişim araçları ile halka hizmet ve yaşam boyu eğitim hedeflerini yayarak etkili rol alabilen, Evrensel nitelikte ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek bilgi üretebilen ve bunu toplumun öncelikli gereksinimleri doğrultusunda kullanarak kişilerin sağlığını koruyacak ve hastalıklarını iyileştirecek hekimler yetiştirmek, Mezuniyet sonrası uzmanlaşmada en kaliteli eğitim ve araştırma olanaklarını geliştirmek, Ülkenin gereksinimlerine göre sağlık politikasının oluşmasına katkıda bulunmak

Vizyon

Özgün düşünce ve çalışmaları ile kendi sahasında önder bireyler yetiştiren ve bu kişileri bünyesinde barındıran , Eğitiminin kalitesi, araştırmalarının en üstün nitelikte olduğu Çağdaş bilimsel klinik ve laboratuvar hizmetlerinin yapıldığı, Ulusal ve uluslararası arenada önemli bir yeri olan ve öğrenci öğretim üyesi ve diğer sağlık personeli ve araştırmacıların öncelikle çalışmak istedikleri, Katılım, şeffaflık ve ölçülebilirlik odaklı kurumsallaşmanın geliştirildiği bir kurum olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Fakülte Hakkında

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi 2 Ekim 1979'da Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı Tıp Fakültesi olarak kurulmuştur. Ankara'da yeni bir Tıp Fakültesi kurulması çalışmaları 1979'un ilk aylarında başlar. Çalışmalar sonucunda, Ankara'nın Balgat semtinde bulunan, Türkiye Trafik Kazaları Yardım Vakfı'nın malı olan, ancak Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı tarafından işletilen, Dr.Muhittin Ülker Acil Yardım ve Travmatoloji Hastanesi üzerinde anlaşma sağlanır. Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi (AİTİA), Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı ve Türkiye Trafik Kazaları Yardım Vakfı arasında 26 Mart 1979'da yapılan bir protokol ile Dr. Muhittin Ülker Acil Yardım ve Travmatoloji Hastanesi, Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi'ne bağlı Tıp Fakültesi'nin Uygulama ve Araştırma Hastanesi olur. Hazırlıklar tamamlanınca, Ankara İktisadi ve Ticari İlimler Akademisi Tıp Fakültesi 20695 sayılı yasanın 3. Maddesi gereğince 2 Ekim 1979 tarihinde kurulur ve Dr. Muhittin Ülker Acil Yardım ve Travmatoloji Hastanesinde resmen hizmete başlar. Kurulan bu yeni fakülte, Ankara'nın üçüncü, Türkiye'nin 18. Tıp Fakültesidir.

1979-1980 Eğitim ve öğretim yılına başlandığında Tıp Fakültesi'nin 7 öğretim üyesi, 17 asistanı ve 100 öğrencisi vardı. Tıp eğitimi için gerekli olan Temel Tıp Laboratuvarları ise bulunmamaktadır. Bu amaçla, Gazi Mahallesinde, Eczacılık Fakültesinin yanındaki arsa istimlak edilerek bu alanda, dersane, laboratuvar ve öğrenci yemekhanesi olarak kullanılmak üzere barakalar inşa edilir. Eğitimin üniteleri ve hastanesiyle modern bir Tıp Merkezi kurma hedefi olan Tıp Fakültesi, bunu gerçekleştirmeye elverecek bir arazi bulma çalışmalarını da sürdürmektedir. Bu çalışmalar sonucunda bu gün yerleşmiş olduğu Konya yolu, Çiftlik Kavşağı arasındaki arazi bulunur, 1984 Kasım ayında bugünkü, modern Gazi Hastanesi'nin temeli atılır. 1985 Haziran'ına gelindiğinde Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi ilk mezunlarını verir.

30 Haziran 1986 yurt binalarında gerekli değişiklikler yapılarak inşa edilen yeni hastane binasının açılışı yapılır. Hastanenin adı Gazi Hastanesi'dir. Böylece 1979 yılından bu yana hizmet verdiği Dr. Muhittin Ülker Acil Yardım ve Travmatoloji Hastanesinden ayrılan Tıp Fakültesi, görevine artık kendi hastanesinde devam etmeye başlar. 1988' de Hastane binasının üstüne yapılan prefabrik iki kat ile öğretim üyelerinin oda sorunu çözülür. Yıl sonunda, modern dersane ve laboratuvarlarıyla eğitim bloğu bitirilerek hizmete sokulur. 1989'da 10 yıl geride kalmıştır. Öğretim elemanları sayısı 320'ye öğrenci sayısı 1378'e ulaşmıştır. İki blok halinde devam eden hastane inşaatının tamamlanması için dış kredi olanakları araştırılır. Avrupa Konseyi Sosyal kalkınma Fonu'ndan Aralık 1990 da yapılan bir anlaşma ile kredi temin edilir. Eylül 1991'de yapılan Türkiye Fransa Karma Ekonomik Komisyonu toplantısında varılan diğer bir anlaşma ile de hastanenin tıbbi ve diğer donanımının sağlanması için ayrı bir kredi temin edilir. 1992 yılından sonra bütün bu gelişmeler hız kazanır. Bunun sonucu olarak, yeni Gazi Hastanesi'nin poliklinik binası 1994'de, yataklı üniteler, laboratuvar ve tıbbi görüntüleme üniteleri ise 1997 'de bitirilerek hizmete sokulur. Kalite güvence sistemine sahip olmaktan geçmektedir. Bu amaçla Türk Standartlar Enstitüsü (TSE) ile görüşmeler yapılır, yapılan anlaşma sonucunda TS-EN-ISO 9001 Kalite Güvence Sistemi çalışmaları 1997 yılı başında başlar. Bütün çalışanların aktif katılımı ve desteğiyle süren çalışmalar 1998 Mart'ında sona erer ve uygulamaya geçilir. TSE tarafından gerçekleştirilen belgelendirme tetkikleri sonucunda 29 Mayıs 1998 tarihinden geçerli olmak üzere, Gazi Hastanesi TS-EN-ISO 9001 Kalite Güvence Sistemi Belgesi almaya hak kazanır. Yeni Acil Servis ve ek hastane blokları 10 Temmuz 2000 tarihinde açılmıştır. Öğrencilerimize yönelik olarak üniversitemiz Tıp Fakültesi Öğrenci Sosyal Tesisleri, 7 Mart 2000 tarihinde yapılan törenle hizmete girmiştir. Tıp Fakültesi Kampüsü içerisinde yer alan Öğrenci Sosyal Tesisleri 284 kişilik yemek salonu, kantin, 174 kişilik okuma salonu, 30 kişilik internet merkezi, bilardo, masa tenisi, satranç salonu ve fotokopi merkezi ile öğrencilere hizmet veren modern bir tesistir. Ayrıca klinik uygulamalara yardımcı olması amacıyla Eğitim Becerileri Laboratuvarı açılmıştır.

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi olarak, Cumhuriyetimizin 75. Yılında, adını Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ten alan Hastanemizin, ISO 9001 Kalite Güvence Sistemi Belgesi almaya hak kazanmış ilk Devlet Üniversitesi Hastanesi olmasından dolayı mutluyuz, gururluyuz.

2002-2007 yılları arasında Gazi Osman Paşa Üniversitesi Tıp Fakültesi adına kayıt olan öğrenciler mezun olana kadar Fakültemizde öğrenim görmüşlerdir.

Bugün itibariyle Fakültemiz, 287 Profesör, 113 Doçent, 20 Yrd.Doç.Dr., 15 Öğretim Görevlisi, 36 Uzman, 561 Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 1035 Öğretim Elemanı ve modern Araştırma ve Uygulama Hastanesi ile çağdaş tıp eğitiminde, 2015'li yıllarda da ülkemizin hizmetindedir. Fakültemizde Türkçe ve İngilizce Tıp Programı olmak üzere iki programda eğitim vermekte ayrıca Hitit Üniversitesi Tıp Fakültesi de Türkçe Tıp Programı içerisinde eğitim faaliyetini sürdürmektedir. Türkçe Tıp Programında 1.876 öğrencimiz, Hitit Tıp öğrencileri ise 155 olmak üzere toplam 2031 öğrenci, İngilizce Tıp Programında ise 659 öğrenci olmak üzere genel toplam öğrenci kontenjanımız **2.690**'dir. Fakültemizde yabancı uyruklu öğrenci sayımız ise 195'dir.

Mezuniyet Öncesi Eğitimin Amaç ve Hedefleri

Amaç

Türkiye'nin genel sağlık sorunlarını kavramış, bu sorunların üstesinden gelebilecek donanıma sahip, kutsal hekimlik mesleğinin etik kurallarına uyan, araştıran ve sorgulayan, tıptaki güncel gelişmeleri izlemeye ve uygulamaya istekli, mesleğinin her alanında etkili ve sağlıklı bir iletişim becerisine sahip, görev aldığı çeşitli basamaklardaki sağlık kuruluşlarında hekimlik ve liderlik yapabilecek, toplum sorunlarına duyarlı ve uluslararası standartlarda hekimler yetiştirmektir.

Hedefler

Bilgi

1. Bir bütün olarak vücudu ve onu oluşturan organ sistemlerinin normal yapı ve işlevlerini sayabilecek,
2. İnsan organizmasındaki hücresel, biyokimyasal ve moleküler mekanizmaları tanıyabilecek,
3. Hastalıkların genetik, gelişimsel, metabolik, toksik, mikrobiyolojik, otoimmün, neoplastik, dejeneratif, travmatik ve çevresel nedenlerini ve oluşum mekanizmalarını çözümlenebilecek,
4. Hastalıkların doku ve organ sistemleri üzerinde yarattığı değişiklikleri tanımlayabilecek,
5. Sık görülen, sakatlığa ve/veya ölüme neden olan hastalıklara ait klinik, laboratuvar, radyolojik ve patolojik bulguları sayabilecek ve yorumlayabilecek,
6. Hastalıkların tanı ve tedavisinde kanıta dayalı, etkinliği yüksek yöntemleri seçebilecek,
7. Yaşamı tehdit eden ve acil müdahale gerektiren hastalıkları tanıyıp ilk tedavi seçeneklerini değerlendirerek gerektiğinde yönlendirebilecek,
8. Olgu temelli sorunları çözebilmek için eleştirel düşünme yöntemlerini yorumlayabilecek,
9. İnsan sağlığı üzerine olumsuz etkileri olan psikolojik, sosyal, kültürel ve ekonomik faktörleri açıklayabilecek,
10. Başta hastalar ve hasta yakınları olmak üzere, meslektaşları ve diğer sağlık personeli ile uygun ve etkin iletişim kurabilecek,
11. Hekimlik sanatının etik kavram ve ilkelerini açıklayabilme ve etik sorunları yorumlayabilecek,
12. Hekimlik uygulaması ve hasta haklarının yasal kurallarını değerlendirebilecek,
13. Sağlık hizmetlerinin sunulması, örgütlenmesi ve finansmanını tanımlayabilecek,
14. Türkiye Cumhuriyeti'nin genel sağlık sorunlarını değerlendirebilecek.

Beceri

1. Tam ve ayrıntılı fizik muayene yapabilecek,
2. Hastalığın tanısını koyabilmek için gerekli olan temel tanı yöntemlerini uygulayabilecek,
3. Birinci basamakta kullanılacak tanısal temel laboratuvar testlerini uygulayabilecek (Örnek periferik yayma, tam idrar tetkiki vb)
4. Mesleki temel becerileri uygulayabilecek (Kan alma, Damar yolu açma gibi)

5. Hastaları için etkili, güvenli, uygun ve maliyeti düşük tedavi planlayıp uygulayabilecek
6. Bilimsel ve teknolojik gelişmeler, mesleki uygulamalardaki değişimlere ve toplum gereksinimlerine yanıt verebilmek için bilgiye ulaşma yollarını aktif izleyebilecek,
7. Hastalar ve tüm sağlık personeli ile doğru ve etkili bir iletişim kurabilecek
8. Meslek hastalıklarına karşı kendini ve birlikte çalıştığı sağlık personelinin korunması için gerekli önlemleri alabilecek,
9. Toplum sağlığına yönelik araştırma planlayıp, gerçekleştirip raporlayabilecek
10. Gerektiğinde temel yaşam desteğini uygulayabilecek

Tutum

1. Hekimin öncelikli görevinin, hastalıkları önleyici tedbirler almak, hastalıkları uygun ve rasyonel tedavi seçeneklerini kullanarak iyileştirmeye çalışarak insan yaşamını ve sağlığını korumak olduğunu benimseyecek
2. Görevini uygularken evrensel tıp etiği ilkeleri olan “öncelikle zarar vermeme” ilkesini gözetecek
3. Sağlık kaynaklarının kullanımında sağlık ekonomisinin temel kurallarına uygun hareket etmenin, bunu yaparken de etik kuralları gözetmenin önemini farkında olacak,
4. Tıp alanında ve uygulamalarında bilimsel düşünce ve eleştirel sorgulayıcı yaklaşımın değerini benimseyecek,
5. Hekimlik yaşamı boyunca mesleki bilgiyi güncellemenin önemini özümseyecek
6. Acil durumlarda hekim olarak ilk yardım sorumluluğunu taşıyabilecek
7. Her hastayı yaşadığı çevre, toplum ve bireysel özelliklerine göre değerlendirebilecek
8. Her hasta ve yakınlarına yansız ve yargısız yaklaşacak ve bunun bir etik zorunluluk olduğunu benimseyecek
9. Her hastaya ve/veya gerektiğinde hasta yakınlarına hastalığının tanısı ve tedavisi ile ilgili anlaşılır bir dille açıklayıcı bilgi verebilecek, yazılı onam(rıza) alabilecek
10. Başta gizlilik ilkesi olmak üzere evrensel hasta haklarına saygı göstermeyi yaşama geçirebilecek
11. Hasta ile sağlıklı, etkin ve empatiye dayalı bir iletişim kurmanın tedavi başarısı ve mesleki doyum üzerine olan değerini özümseyecek,
12. Toplum içerisinde şefkatli, dürüst ve güvenilir bir hekim modeli oluşturacak
13. Kendinin ve meslektaşlarının özlük haklarının farkında olarak bunları savunmanın mesleki açıdan önemini benimseyerek, onur kırıcı ve haksız saldırılara karşı koruyabilecek,
14. Adli vakalarla ilgili yasal ve mesleki sorumluluk ve yükümlülüklerinin farkında olacak
15. Akılcı ilaç kullanım ilkelerini benimseyebilecek
16. Bilimsel, teknik ve etik danışımı (konsültasyonu) bir hekim ve hasta hakkı olarak benimseyecek
17. Hekimlik sanatının etik kavram ve ilkelerini bilme, doğumdan ölüme kadar yaşamın her döneminde ortaya çıkabilecek etik sorunlarda karar verebilecek,
18. Ölüm gerçeği ve yarattığı sorunlarla baş edebilecek,
19. Meslek yaşamı boyunca karşılaşacağı meslektaşları, hastalar ve diğer bireylerle doğru, dürüst ve tutarlı davranışlarla iletişim sergilemenin önemini farkında olacak,
20. Halk sağlığı sorunlarına duyarlı olmak ve koruyucu hekimlik uygulamalarının bilincine varacak,
21. Yaşam boyu ve kendi kendine öğrenmenin önemini kavrama ve benimseyecek,

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Araştırma Amaç ve Hedefleri

Tıp alanında araştırma ve projeler planlanması, uygulanması, sonuçlarının paylaşılması ve yeni araştırma yöntemlerinin geliştirilmesi,

1. Araştırma etiği ilkelerini ve kurallarını anlama ve gözetme
2. Araştırma sonuçlarını raporlama (tez raporu, makale) ve sunma (poster, sözel bildiri)
3. Araştırma yöntem ve tekniklerini anlama, değerlendirme ve uygun şekilde kullanabilme
4. Tıpla ilgili uluslararası, ulusal ve kurumsal projeler tasarlama, yürütme ve sonuçlandırma
5. Hasta değerlendirme ile ilgili modeller, yöntemler ve teknikler geliştirme, değerlendirme ve yaygınlaştırma
6. Kanıta dayalı tıp eğitimi yaklaşımını, ilkeleri anlama, literatürü eleştirel olarak değerlendirme ve eğitim uygulamalarına yansıtma
7. Sağlık yönetimi ile ilgili yaklaşımlar ve modeller geliştirme, değerlendirme ve yaygınlaştırma
8. Tanı, tedavi ve eğitim yöntemleri ile ilgili modeller, yöntemler ve teknikler geliştirme, değerlendirme ve yaygınlaştırma
9. Tanı, tedavi ve eğitim yöntemleri ile ilgili programlar tasarımı (analiz, planlama, geliştirme ve uygulama)
10. Tıp alanı ve ilişkili olan bilimlerle ilgili temel kavram ve ilkeleri, yaklaşımları ve modelleri anlama, kullanma ve etkili bir şekilde anlatma/ sunma
11. Tıp alanında uygun araştırma tasarımları oluşturma (planlama, geliştirme), yürütme ve sonuçlandırma
12. Uluslararası, ulusal ve kurumsal düzeylerde tıp ve sağlık politikalarını değerlendirmeye ve iyileştirmeye yönelik araştırmalara ve projelere katılma
13. Verileri işleme, istatistiksel analizlerini yapma, yorumlama ve değerlendirme

Gazi Üniversitesi Tıp Fakültesi Hizmet Amaç-Hedefi

Fakültemizin eğitim ve araştırma çalışmaları dışında, üniversitemize bağlı eğitim, araştırma ve uygulama hastanemiz aracılığıyla verilen tıp eğitimiyle, güncel yaklaşımlar doğrultusunda öğrencilerimizin ve araştırma görevlilerimizin eğitimlerine katkıda bulunacak şekilde halkımıza sağlık hizmetini sunmak

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler*

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi				7	1	3
Sınıf	12					
Derslik			14			
Bilgisayar Lab.						
Diğer Lab.	24			5		
Toplam	36	-	14	12	1	3

* Sayı olarak belirtilecektir.

Amfi Kapasitesi: ...1265... Kişi

Amfi Alanı:1036... m2

Sınıf Kapasitesi: ...757... Kişi

Sınıf Alanı: ...686... m2

Derslik Alanı: ..510.. m2

Derslik Kapasitesi : ...640.. kişi

Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 9 Kişi

Bilgisayar Lab. Alanı: 20 m2

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1.Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: ... 1 ... Adet

Kantin Alanı: ...20... m2

1.2.2.Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: .. 1.. Adet

Öğrenci yemekhane Alanı: ...1150... m2

Öğrenci yemekhane Kapasitesi: ...240... Kişi

Personel yemekhane Sayısı: ... 2... Adet

Personel yemekhane Alanı:1800.... m2

Personel yemekhane Kapasitesi: ...1200.... Kişi

1.2.3.Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: - Adet

Misafirhane Kapasitesi: - Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m2	-	-	-	-

1.2.5.Lojmanlar

Lojman Sayısı: Adet

Lojman Brüt Alanı: - m2

Dolu Lojman Sayısı: - Adet

Boş Lojman Sayısı: - Adet

1.2.6.Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: - Adet

Kapalı Spor Tesisleri Alanı: - m2

Açık Spor Tesisleri Sayısı: - Adet

Açık Spor Tesisleri Alanı: - m2

1.2.7.Toplantı – Konferans Salonları*

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	1					
Konferans Salonu						1
Toplam	1					1

*Adet olarak belirtilecektir.

Toplantı Salonu Kapasitesi: ...100 ... Kişi

Toplantı Salonu Alanı: ...100... m2

Konferans Salonu Kapasitesi: ...400...Kişi

Konferans Salonu Alanı: ...500... m2

1.2.8.Sinema Salonu

Sinema Salonu Sayısı: - Adet

Sinema Salonu Alanı: - m2

Sinema Salonu Kapasitesi: - Kişi

1.2.9.Eğitim ve Dinlenme Tesisleri

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: - Adet

Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: - Kişi

1.2.10.Öğrenci Kulüpleri

Öğrenci Kulüpleri Sayısı: ...20... Adet

Öğrenci Kulüpleri Alanı: - m2

1.2.11.Mezun Öğrenciler Derneği

Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: - Adet

Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: - m2

1.2.12.Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları

Anaokulu Sayısı: - Adet

Anaokulu Alanı: - m2

Anaokulu Kapasitesi: - Kişi

İlköğretim okulu Sayısı: - Adet

İlköğretim okulu Alanı: - m2

İlköğretim okulu Kapasitesi: - Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	600	12,5	1021
Toplam	600	7500	1021

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Servis	120	1.500	1007
Çalışma Odası	180	5920	870
Toplam	300	7420	1877

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 1 Adet

Ambar Alanı: ...20... m2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: ...3... Adet

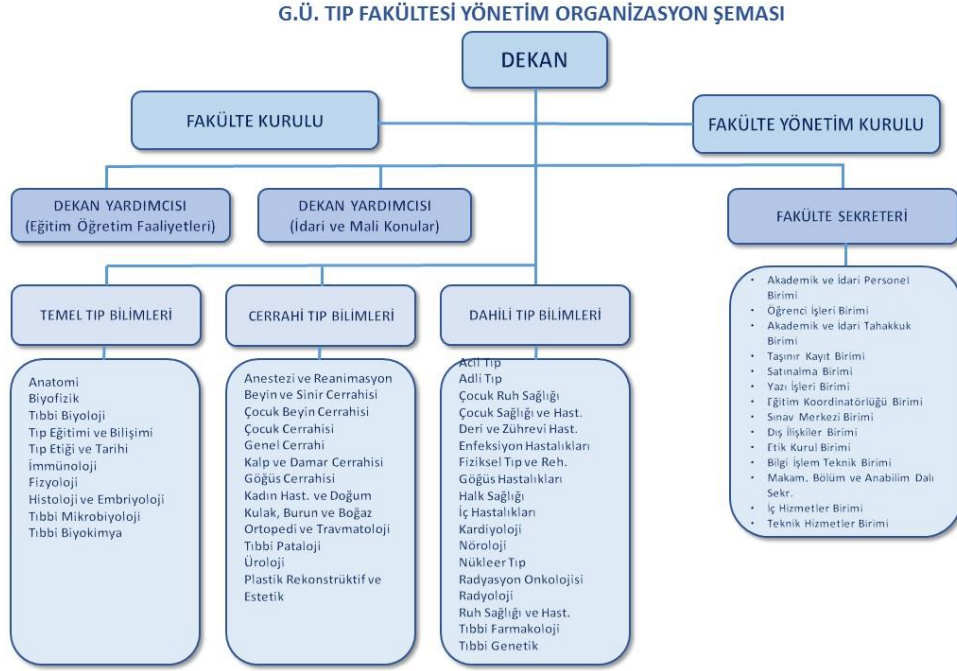
Arşiv Alanı: ..50.. m2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: - Adet

Atölye Alanı: - m2

2- Örgüt Yapısı



Akademik Birimler ve Bölümler

Temel Tıp Bilimleri

- Tıbbi Biyoloji ve Genetik
- Histoloji ve Embriyoloji
- Anatomi
- Tıbbi Biyoloji
- Fizyoloji
- Tıbbi Biyokimya
- İmmünoloji
- Biyofizik
- Tıbbi Biyoloji ve Genetik
- Tıp Etiği ve Tıp Tarihi
- Tıp Eğitimi

Dahili Tıp Bilimleri

- İlk ve Acil Yardım
- Radyoloji
- Tıbbi Genetik
- Nükleer Tıp
- Radyasyon Onkolojisi
- Nöroloji

- Çocuk Ruh Sağlığı ve Hastalıkları
- İç Hastalıkları
- Kardiyoloji
- Psikiyatri
- Adli Tıp
- Enfeksiyon Hastalıkları
- Tıbbi Farmakoloji
- Halk Sağlığı
- Göğüs Hastalıkları
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları
- Dermatoloji
- Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon

Cerrahi Tıp Bilimleri

- Plastik, Rekonstrüktif Cerrahi
- Beyin ve Sinir Cerrahisi
- Ortopedi ve Travmatoloji
- Kadın Hastalıkları ve Doğum
- Çocuk Cerrahisi
- Kalp-Damar Cerrahisi
- Göz Hastalıkları
- Üroloji
- Tıbbi Patoloji
- Kulak-Burun-Boğaz Hastalıkları
- Anesteziyoloji ve Reanimasyon
- Genel Cerrahi
- Göğüs Cerrahisi

3.4- Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon		34	
Yazıcı		129	
Slayt makinesi		0	
Faks		4	
Episkop		0	
Barkot Yazıcı		3	
Optik Form Okuyucusu		2	

Baskı makinesi		3	
Fotokopi makinesi		8	
Tepegöz		5	
Fotoğraf makinesi		3	
Kameralar		0	
Televizyonlar		4	
Tarayıcılar		12	
Müzik Setleri		0	
Mikroskoplar		177	

4- İnsan Kaynakları

4.1- Akademik Personel

Akademik Personel						
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre		
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Mesai Dışı	Toplam
Profesör		-	288	220	68	288
Doçent		-	88	82	6	88
Yrd. Doçent		-	30		-	30
Öğretim Görevlisi		-	20		-	20
Okutman		-			-	0
Çevirici		-			-	0
Eğitim- Öğretim Planlamacısı		-			-	0
Araştırma Görevlisi		-	509		-	509
Uzman		-	27		-	27
Toplam			962	302	74	962

4.2- Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
	Geldiği Ülke	Çalıştığı Bölüm
Profesör	-	
Doçent	-	
Yrd. Doçent	-	
Öğretim Görevlisi	-	
Okutman	-	
Çevirici	-	
Eğitim-Öğretim Planlamacısı	-	
Araştırma Görevlisi	18 Azerbaycan, 1 Afganistan, 2 İran, 1 Irak	Çocuk Sağlığı ve Hast.;2, Çocuk Cerrahisi; 1, Anestezi; 1, Genel Cerrahi: 4, Göğüs Cerrahisi:1, Göğüs Hast.;2, Göz Hast.;1, İç Hast.; 1, Kadın Doğum ve Hast.;3, Kardiyoloji:2, Ortopedi ve Travmatoloji:1, Radyoloji: 2, Üroloji;1
Uzman	-	
Toplam	23	23

4.3- Diğer Üniversitelere Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
	Bağlı Olduğu Bölüm	Görevlendirildiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Uzman	-	-
Toplam	-	-

4.4- Başka Üniv. Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	Çalıştığı Bölüm	Geldiği Üniversite
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Yrd. Doçent	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Okutman	-	-
Çevirici	-	-
Eğitim Öğretim Planlamacısı	-	-
Araştırma Görevlisi	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	Gülhane Askeri Tıp Akademisi
Uzman	-	-
Toplam	1	1

4.5- Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Yrd. Doçent	-
Öğretim Görevlisi	-
Uzman	-
Okutman	-
Sanatçı Öğrt. Elm.	-
Sahne Uygulamacısı	-
Toplam	0

4.6- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	128	364	132	112	211	15
Yüzde						

4.7- İdari Personel

İdari Personel (657/4A) (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	52	-	52
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	14	-	14
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1	-	1
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Din Hizmetleri Sınıfı	-	-	-
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	13	-	13
Toplam	80		80

4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu (657/4A)					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	15	18	3	44	
Yüzde					

4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi (657/4A)						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı		2	10	25	43	
Yüzde						

4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı (657/4A)						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	3	14	18	26	17	2
Yüzde						

4.11- İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-		-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)			
Vizesiz işçiler (3 Aylık)			
Toplam	-	-	-

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

5.1.3- Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	391	391	0	% 100
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam	391	391	0	% 100

5.1.4- Yüksek Lisans ve Doktora Programları

Enstitülerdeki Öğrencilerin Yüksek Lisans (Tezli/ Tezsiz) ve Doktora Programlarına Dağılımı					
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Yapan Sayısı		Doktora Yapan Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz		
					-
					-
					-
					-
Toplam					-

5.1.5- Yabancı Uyraklı Öğrenciler

Yabancı Uyraklı Öğrencilerin Sayısı ve Bölümleri			
	Bölümü		
	Kadın	Erkek	Toplam
Fakülteler	78	117	195
Yüksekokullar			
Enstitüler			
Meslek Yüksekokulları			
Toplam	78	117	195

5.3-İdari Hizmetler

Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içerisinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir.

Faaliyet dönemi gerçekleştirmelerine ilişkin bilgiler ise raporun III. B-1 bölümündeki "Faaliyet ve Proje Bilgileri" başlığı altında yer alacaktır.

5.4-Diğer Hizmetler

Birim tarafından 2006 yılında görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarıda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alacaktır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birim atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

Çalışmalar devam etmektedir.

D- Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

(Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1 Hedef-1 Misyonu yerine getirebilmek ve vizyona ulaşabilmek için ulaşılmaması gereken kısa, orta ve uzun vadeli konum ve önlemlerin her biri.
	Hedef-2
	Hedef-3
Stratejik Amaç-2	Hedef-1
	Hedef-2
	Hedef-3

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

—Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”

—Kalkınma Planları ve Yılı Programı,

—Orta Vadeli Program,

—Orta Vadeli Mali Plan,

—Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

Çalışmalar devam etmektedir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- Mali Bilgiler

1.1-Bütçe Giderleri

2015 Mali Yılı Bütçesi	KBÖ Ödenek	Harcanan Ödenek	Kalan
<i>Personel Giderleri (01)</i>	5.866.255	5.866.824	
<i>Sosyal Güvenlik Prim Giderleri (02)</i>	8.934.796	8.934.732	
<i>Mal ve Hizmet Alım Giderleri (03)</i>	521.138	490.798	30.339

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2015 Mali yılı içerisinde Fakültemiz 01 Personel Giderlerine konan ödeneğimizde herhangi bir sıkıntı yaşanmamış olup, bu harcama kalemi ile ilgili olarak bütçe sıkıntısı yaşanmamaktadır.

2015 Mali yılı içerisinde Fakültemiz 02 Sosyal Güvenlik Prim Giderlerine konan ödeneğimizde herhangi bir sıkıntı yaşanmamış olup, bu harcama kalemi ile ilgili olarak bütçe sıkıntısı yaşanmamaktadır.

2015 Mali yılı içerisinde Fakültemiz 03 Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde bulunan 521.138 TL'lik ödeneğimizin 490.798 TL'si harcanmıştır. Yıl sonu itibarıyla 30.339 TL'lik bir ödenek kalanımız olmuştur.

3- Mali Denetim Sonuçları

Fakültemiz 2015 Mali yılı içerisinde 2015 yılına ait yolluk ödemeleri Üniversitemiz İç Denetim Birimi Başkanlığınca denetim yapılmış olup, raporda belirtilen eksiklikler yerine getirilmiş ve İç Denetim Birimi Başkanlığına gönderilmiştir.

4- Diğer Hususlar

B- Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1. Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
Tıp Fakültesi	3		1		9				6		5		24

A: Ulusal, B: Uluslararası

* Diğer Etkinlikler aşağıda da belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI
Açık Oturum	
Söyleşi	1
Tiyatro	
Konser	2
Sergi	
Turnuva	
Teknik Gezi	
Eğitim Semineri	1

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Tıp Fakültesi	22				64					

A: Ulusal, B: Uluslararası

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
Tıp Fakültesi	198				

A: Ulusal, B: Uluslararası

* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
Ghent Üniversitesi (BELÇİKA)	Erasmus Değişim Programı
Basel Üniversitesi (İSVİÇRE)	Erasmus Değişim Programı
Trakia Üniversitesi (BULGARİSTAN)	Erasmus Değişim Programı

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı					
PROJELER	2015				
	Önceki Yılda Devreden Proje	Yıl İçinde Eklenen Proje	Toplam	Yıl İçinde Tamamlanan Proje	Toplam Ödenek YTL
DPT					
TÜBİTAK					
A.B.					
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ				60	
DİĞER					
TOPLAM				60	

2- Performans Sonuçları Tablosu

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

5- Diğer Hususlar

“Performans bilgileri

GEÇİCİ MADDE 2 – (1) Kamu idareleri ilk performans programlarını hazırladıkları yıla kadar, faaliyet raporlarının performans bilgileri bölümünde sadece faaliyet ve projelere ilişkin bilgilere yer verirler.”

Hükmü nedeniyle bu alan doldurulmayacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin, teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönlerine yer verilir.

Stratejik planı olan idareler, stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü- zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

- Eğitimde PDÖ destekli entegre sisteme geçildi.
- Tıp eğitimi açısından yeni bir yapılanma mevcut, Tıp Eğitimi Anabilim Dalı kuruldu.
- Uluslararası işbirliği çalışmaları devam ediyor: Kanada Dalhousie Üniversitesi, Azerbaycan Tıp Üniversitesi, Viyana Klinik Araştırma Okulu.
- Tıpta iletişim becerilerine, İnsan Bilimlerine önem veriliyor, ilk üç sınıfta bu konuda dersler veriliyor (Mavi Paket).
- Klinik Beceri Laboratuvarları kuruldu; klinik öncesi öğrencilere klinikte karşılaşacakları rutin tıbbi kavram ve işlemler öğretiliyor, Intern'lüğün başında bazı işlemler tekrar gösteriliyor.
- Tıbbi Bilişim Anabilim Dalı kuruldu (ülkemizdeki tek örnek).
- Tıp Etiği ve Tıp Tarihi Anabilim Dalı kuruldu.
- Tıpta uzmanlık eğitimi sırasında "asistan karnesi" uygulaması bazı anabilim dallarında başlatıldı, detaylı rotasyon şemaları oluşturuluyor.
- Uzmanlık ve yan dal araştırma görevlilerinin geri bildirimlerini almaya yönelik anket çalışmaları planlanıyor.
- Eğitim açısından tam donanımlı olacak yeni derslikler yapılıyor.
- GÜTF Mezunlar Derneği kuruldu, mezunlara yönelik anket çalışmalarını başlatma çalışmaları yapılıyor.

B- Zayıflıklar

- Mezun ettiğimiz birinci basamak hekimlerinin bilgi-beceri açısından değerlendirmesini bilmiyoruz.
- Mezunlarımızın Fakültemiz hakkındaki düşüncelerini bilmiyoruz: Mezunlarla iletişim zayıf durumdadır.
- Öğrenci sayısı ve Öğretim Üyesi başına düşen öğrenci sayısı fazladır.
- Alt yapı (dershane, bilgisayar) eksiklikleri bulunmaktadır; alt yapının hizmet yükü fazladır.
- Uzmanlık eğitimi ve yan dal eğitimi açısından standardizasyona henüz gidilemedi: tüm Anabilim Dallarında henüz asistan karnesi uygulaması mevcut değil, detaylı rotasyon şemaları kullanıma girmedi.
- Uzmanlık ve yan dal araştırma görevlilerinin geri bildirimlerini almaya yönelik anket çalışmaları henüz yapılmıyor.

Sağlık politikalarındaki tutarsızlıklar (mecburi hizmet kanununun yürürlüğe tekrar konması gibi) eğitimi olumsuz etkiliyor

C- Değerlendirme

Akademik birimler, eğitim programlarının ve diğer faaliyetlerinin etkin yönetimi için gerekli bilgileri topladıklarını, irdelediklerini ve bu bilgileri kullandıklarını,

- Öğrencilerin sınıf geçme ve başarı oranlarını,
- Mezunların iş bulabilirliğini,
- Öğrencilerin aldıkları eğitimden tatminini,
- Öğretim elemanlarının yararlılığını,
- Mevcut öğrenme kaynakları ve bunların maliyetini,
- Öğrenci profilini belirlemek için bir veritabanına sahip olmasını,
- Akademik birimler kendi temel performans göstergelerini ölçen ve değerlendiren bir sistemin işlediğini güvence altına almalıdır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Akademik birimler sundukları programlar ve verdikleri diplomalara ait bilgileri, düzenli biçimde yenilemeli ve yayınlamalıdır. Bu bilgiler, tarafsız ve nesnel, hem nitelik hem de nicelik verilerini taşıyan bir yapıda olmalıdır.

Akademik birimlerin, öğrenim programları ve verdikleri diplomaların kalite ve standartlarını güvence altına almaya yönelik bir politikaları ve bununla ilgili prosedürleri bulunmalıdır. Akademik birimler, kalitenin önemini ve işleyişlerinde kalite güvencesini tanıyan bir kültürün yerleşmesine kendilerini adanmalıdır. Bunu sağlayabilmek için kalitenin sürekli gelişmesini amaçlayan bir strateji belirlemeli ve uygulamalıdır. Strateji, politika ve yöntemler resmî bir statüye sahip olmalı, belgelendirilmeli ve bu belgeler kamuya açık olmalıdır. Bunların belirlenmesinde öğrenciler ve diğer paydaşlar rol almalıdır. Akademik birimlerin yukarıda belirtilen özdeğerlendirme konularında kalite güvence sistemi kapsamında izleyecekleri ve uygulayacakları politika ve yöntemleri her konu için ayrı ayrı belirtmeleri gerekmektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (ANKARA –25/01/2016)

Prof. Dr. Sacit TURANLI

Dekan