



## Görev Tanım Formu

Doküman No:	GAZİ.GT.0002
Yayın Tarihi:	01.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birim/ Alt Birim	Gazi Üniversitesi Laboratuvar Hayvanları Yetiştirme ve Deneysel Araştırmalar Merkezi (GÜDAM)
2. Kadro Unvanı	Sürekli İşçi
3. Görev Unvanı	Teknik Personel
4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri	Prof.Dr. Mustafa ARSLAN
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<p><b>Temel Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b></p> <p><b>Hukuki Dayanak:</b></p> <p><b><u>Çalışma Ve Sosyal Güvenlik Bakanlığında:</u></b> Kamu Kurum Ve Kuruluşlarında Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımı Sözleşmeleri Kapsamında Çalıştırılmakta Olan İşçilerin Sürekli İşçi Kadrolarına Veya Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne Geçirilmesine İlişkin 375 Sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin Geçici 23 Ve Geçici 24 Üncü Maddelerinin Uygulanmasına Dair Usul Ve Esaslar</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre merkez çalışmalarının düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesi sağlamak ve gizliliği korumak</li><li>Tıbbi atıkları, Katı atıkları ve geri dönüşüm malzemelerini düzenli olarak toplamak.</li><li>İş planında tanımlanan işlerin, iş talimatlarına uygun ve belirlenen standartlarda yerine getirmek.</li><li>Kullanılan malzemelerin iş bitimin de düzgün ve temiz olarak kaldırmak.</li><li>Kendisine teslim edilen anahtarın sorumluluğunu taşımak, şefin bilgisi dışında kimseye vermemek.</li><li>Tüm hasar ve kayıplarla ilgili notları şefine bildirmek, kullandığı teknik araç ve gerecin temizliğini ve bakımını yapmak.</li><li>Merkezin genel işleyişine bağlı olarak amirinin vereceği iş programına uygun olarak çalışmak.</li><li>Ek görevler var ise bu görevleri de, görev tanımına uygun olarak yerine getirmek.</li><li>Görev yerinden şeflerinin bilgisi olmadan ayrılmamak ve yer değişikliği yapmamak.</li><li>Demirbaş ve malzemelere zarar vermeleri halinde, kendileri tarafından karşılanacağını bilmeliler.</li><li>Kendilerine sağlanan kişisel koruyucu donanımı (KKD) doğru kullanmak ve kullanımdan sonra muhafaza edildiği yere geri koymak.</li><li>‘‘6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu’’ kurallarına uymak.</li><li>4857 sayılı İş Kanununda belirtilen çalışma şartları ve çalışma ortamına ilişkin hak ve sorumluluklara uygun hareket etmek.</li></ul>

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA



## Görev Tanım Formu

<b>Doküman No:</b>	GAZİ.GT.0002
<b>Yayın Tarihi:</b>	01.06.2022
<b>Revizyon Tarihi:</b>	
<b>Revizyon No:</b>	
<b>Sayfa:</b>	1/1

- Kendisinin ve diğer kişilerin sağlık ve güvenliğinin olumsuz etkilenmemesi için azami dikkati göstermek.
- Görevlerini amirleri tarafından kendilerine verilen eğitim ve talimatlar doğrultusunda yapmak.
- Merkezimiz laboratuvarlarının ve hayvanların periyodik bakım ve temizlik işlerini yapmak.
- Merkezde yürütülen çalışmalarda veteriner hekimlere teknik destek sağlamak.
- Deney hayvanları ile yürütülen bilimsel çalışmalarda araştırmacılara yardımcı olmak ve hayvan refahını korumak.
- Deney hayvanlarını bilimsel çalışmalar için hazırlamak.
- Merkez laboratuvarlarının güvenliğini sağlamak.
- Merkezde üretilen deney hayvanlarının uygun şartlarda sağlıklı olarak yetiştirilmeleri, bakımları ve mevzuata uygun şekilde kullanılmalarına ilişkin gerekli önlemleri almak.
- Araştırmacılara etik kurallara uygun şekilde çalışmalarını yapmakta yardımcı ve destek olmak.
- Laboratuvarında bulunan elektronik cihazları kullanmak.

**6. Adı Soyadı / İmza - Tarih** Erkan SARITAŞ, Mustafa SIRAV, Selçuk KUŞ  
31/03/2023

**7. Yerine Görev Yapacak Personel**

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA