



## Görev Tanım Formu

Doküman No:	GAZİ.GT.0002
Yayın Tarihi:	01.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birim/ Alt Birim	Gazi Üniversitesi Laboratuvar Hayvanları Yetiştirme ve Deneysel Araştırmalar Merkezi (GÜDAM)
2. Kadro Unvanı	Hizmetli Personel
3. Görev Unvanı	İdari Personel
4. Bağlı Olduğu Birim Yöneticisi / Amiri	Prof.Dr. Mustafa ARSLAN
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<b>Temel Yetki, Görev ve Sorumluluklar</b> <b>Hukuki Dayanak:</b> Kanun Numarası:657, Kanun Kabul Tarihi:14/07/1965, Yayımlandığı Resmi Gazete Tarihi: 23/07/1965, Yayımlandığı Resmi Gazete Sayısı: 12056 <ul style="list-style-type: none"><li>Yönetmelik ve ilgili mevzuat hükümlerine göre merkez çalışmalarının düzenli ve etkin bir şekilde yürütülmesi sağlamak ve gizliliği korumak.</li><li>Merkeze gelen her türlü evrak ve dokümanları mevzuata uygun olarak kaydetmek, dosyalamak, çoğaltmak, tasnif etmek ve arşivlemek,</li><li>Merkezden çıkan her türlü yazı ve dokümanı dağıtımına hazırlamak,</li><li>Büro ve laboratuvar hizmetlerinde çalışan diğer personelle iş birliği içerisinde olmak,</li><li>Amirlerince verilen diğer benzeri görevleri yapmak.</li><li>Demirbaşların korunması, alet ve cihazların gerekli bakımlarının yaptırılması ve çalışır halde bulundurulmasını sağlamak.</li><li>Temizlik ve hijyen kurallarına uymak.</li><li>Merkezde üretilen deney hayvanlarının uygun şartlarda sağlıklı olarak yetiştirilmeleri, bakılmaları ve mevzuata uygun şekilde kullanılmalarına ilişkin gerekli önlemleri almak.</li><li>Merkezde yürütülen çalışmalarda veteriner hekimlere teknik destek sağlamak.</li><li>Deney hayvanları ile yürütülen bilimsel çalışmalarda araştırmacılara yardımcı olmak ve hayvan refahını korumak.</li><li>Deney hayvanlarını bilimsel çalışmalar için hazırlamak.</li><li>Merkez laboratuvarlarının güvenliğini sağlamak</li><li>Merkezde üretilen deney hayvanlarının uygun şartlarda sağlıklı olarak yetiştirilmeleri, bakılmaları ve mevzuata uygun şekilde kullanılmalarına ilişkin gerekli önlemleri almak.</li><li>Araştırmacılara etik kurallara uygun şekilde çalışmalarını yapmakta yardımcı ve destek olmak.</li><li>Laboratuvarda bulunan elektronik cihazları kullanmak.</li></ul>
6. Adı Soyadı / İmza - Tarih	Ömer ÇOTUROĞLU 31/03/2023
7. Yerine Görev Yapacak Personel	

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA