

MEZUNİYET İÇİN ÜÇ DERS SINAVI İŞLEMLERİ REHBERİ

20...../20..... Eğitim-Öğretim yılıYarıyılı “Mezuniyet için üç ders sınavı” işlemlerinde aşağıdaki adımları takip edilmelidir.

1. Ders işlemleri menüsünden ‘Tek Ders Sınav Öğrenci Listesi’ seçilir.

The screenshot shows the Gazı Üniversitesi Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi / İdari interface. The left sidebar contains a menu with various options. The 'Tek Ders Sınav Öğrenci Listesi' option is highlighted in red. The main area displays a search form with fields for Fakülte, Bölüm, Program, and other filters. Below the search form, there is a table of student records with columns for Öğrenci No, Adı, Soyadı, Fakülte, Program, Sınıf, Okul/Ders Sayı, D.Kodu Adı Krd, AGNO, Top.AKTS, Top.Krd, and Top.Ders. The table contains several rows of student data.

2. Öğrencinin müfredatında olup başarısız olduğu tüm dersler arasından akademik birimlerce kontrol yapılarak mezuniyet için en fazla üç dersin tespit edilmesi gerekmektedir. Öğrencinin isminin ekranda görüntülenmemesi hâlinde ‘Başarısız ders sayısı’ yükseltilir.

The screenshot shows the Gazı Üniversitesi Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi / İdari interface. The left sidebar contains a menu with various options. The 'Tek Ders Sınav Öğrenci Listesi' option is highlighted in red. The main area displays a search form with fields for Fakülte, Bölüm, Program, and other filters. Below the search form, there is a table of student records with columns for Öğrenci No, Adı, Soyadı, Fakülte, Program, Sınıf, Okul/Ders Sayı, D.Kodu Adı Krd, AGNO, Top.AKTS, Top.Krd, and Top.Ders. The table contains several rows of student data.

3. Dönem olarak ilgili dönem seçildikten sonra 'Hazırla' butonuna tıklanır.


The screenshot shows the 'Öğrenci Listesi' (Student List) interface. The 'Dönem' dropdown is set to '2021-22 güz 3 ders' and the 'Hazırla' button is highlighted with a red circle and the number '2'. The 'Liste Oluşturma İşlemleri' section shows the selected semester and the 'Hazırla' button.

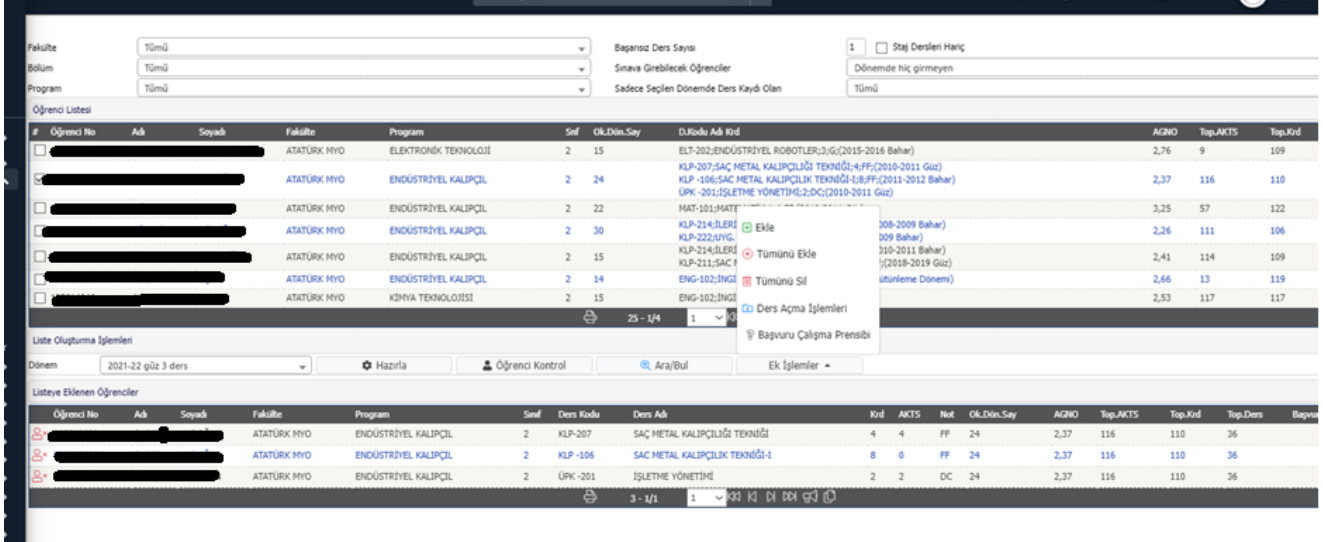
#	Öğrenci No	Adı	Soyadı	Fakülte	Program	Sif	Okulan Say	D.Kodu Adı Kod	AGNO	Top AKTS	Top Krd	Top Ders
1				ATATÜRK MYO	ELEKTRONİK TEKNOLOJİ	2	15	ELT-202,ENDÜSTRİYEL ROBOTLER-3(G/2019-2014 Bahar)	2,76	9	109	34
2				ATATÜRK MYO	ENDÜSTRİYEL KALIPÇIL	2	24	KLP-201,SAC METAL KALIPÇILIK TEKNİKLERİ-4(FY/2019-2011 Güz) KLP-106,SAC METAL KALIPÇILIK TEKNİKLERİ-4(FY/2011-2012 Bahar) UN-301,İŞLETME YÖNETİMİ-2(DC/2019-2011 Güz)	2,37	116	110	36
3				ATATÜRK MYO	ENDÜSTRİYEL KALIPÇIL	2	22	MAT-101,MATEMATİK-1-4(FY/2019-2011 Güz)	3,25	57	122	35
4				ATATÜRK MYO	ENDÜSTRİYEL KALIPÇIL	2	30	KLP-214,İLERİ KALIP YAPIMI TEKNOLOJİSİ-4(G/2009-2009 Bahar) KLP-222,İYO. İSİ TRANSFERİSİ-3(FY/2009-2009 Bahar)	2,26	111	106	34
5				ATATÜRK MYO	ENDÜSTRİYEL KALIPÇIL	2	15	KLP-211,İLERİ KALIP YAPIMI TEKNOLOJİSİ-4(G/2019-2011 Bahar)	2,41	114	109	35
6				ATATÜRK MYO	ENDÜSTRİYEL KALIPÇIL	2	14	KLP-211,İLERİ KALIP YAPIMI TEKNOLOJİSİ-4(G/2019-2019 Güz)	2,44	13	119	33
7				ATATÜRK MYO	KİMYA TEKNOLOJİSİ	2	15	İMY-102,İNÖLÜZÜ 2,3(FY/2019-2012 1. Ders Bahar) (Dönem)	2,53	117	117	36

4. 'Liste Oluşturulma İşlemleri' ekranından öğrencinin AKTS/ kredi ile mezun olma durumuna göre 'Toplam AKTS Aralığı' veya 'Toplam Kredi Aralığı' girilmez. Eğer üç ders sınavına girmeye hakkı olan öğrencinin ismi listelenmezse, AKTS veya kredi aralıkları değiştirilerek tekrar 'Listeyi Hazırla' butonuna tıklanır.

The screenshot shows the 'Liste Oluşturma İşlemleri' (List Creation Operations) dialog box. The dialog box has a title bar with 'Liste Oluşturma İşlemleri' and a close button. It contains four input fields: 'Toplam AKTS Aralığı', 'Toplam Kredi Aralığı', 'AGNO Aralığı', and 'Toplam Ders Sayısı Aralığı'. Below these fields, there is a note: 'Yukarıda girmiş olduğunuz kriterlere göre liste hazırlanacaktır.' At the bottom of the dialog box, there are two buttons: 'İptal' (Cancel) and 'Listeyi Hazırla' (Prepare List).

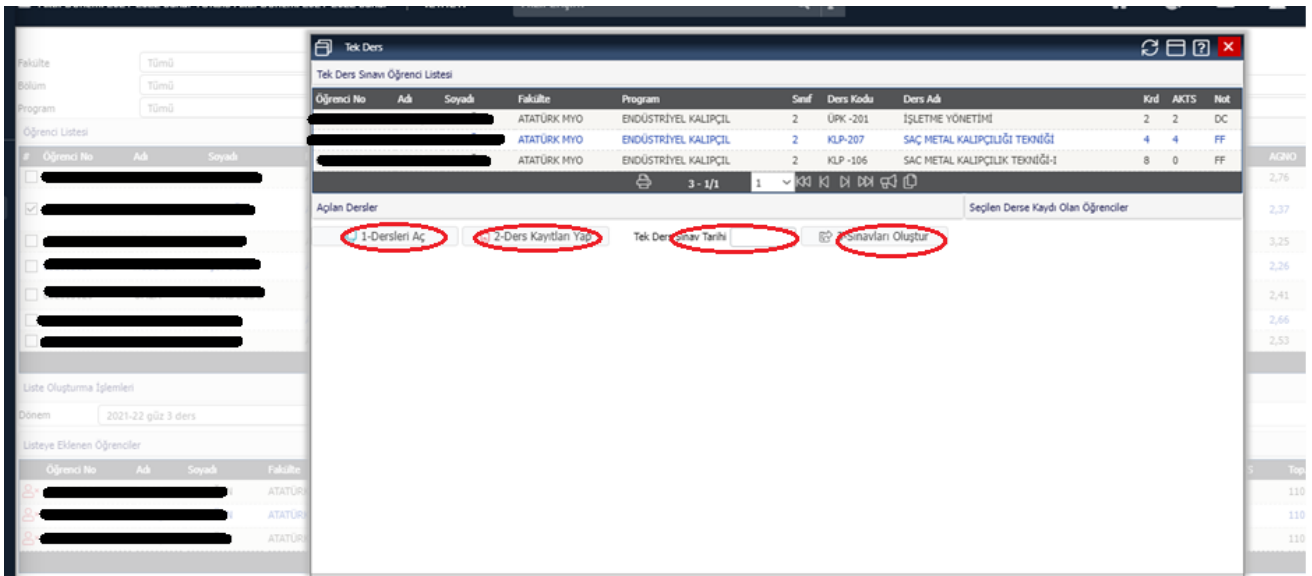
5. Sıralanan öğrencileri listelenen öğrenciler kısmına aktarmak için ekranın üst kısmındaki listeden ilgili satırın solundaki seçme kutusu işaretlenerek 'Ek İşlemler' menüsündeki 'Ekle' butonu kullanılır.

Ekranın altında listelenen öğrenci ders listesinden üç ders sınavından yararlanamayacağı ders(ler), listenin solundaki  butona tıklayarak silinebilir.



The screenshot shows a web application interface for student management. At the top, there are filters for Faculty, Department, and Program, all set to 'Tümü'. Below these are checkboxes for 'Başvuru Ders Sayısı', 'Sınavı Girebilecek Öğrenciler', and 'Sadece Seçilen Dönemde Ders Kayıtlı Olan'. A table lists students with columns for student ID, name, surname, faculty, program, class, course code, course name, credit, and grade. A context menu is open over the first row, showing options: 'Ekle', 'Tümünü Ekle', 'Tümünü Sil', and 'Ders Açma İşlemleri'. Below the table, there are buttons for 'Liste Oluşturma İşlemleri', 'Dönem', 'Hazır', 'Öğrenci Kontrol', 'Ara/Bul', and 'Ek İşlemler'.

6. 'Ek İşlemler' menüsündeki 'Ders açma işlemleri' butonuna tıklanarak sırasıyla 'Dersleri Aç', 'Ders Kayıtları Yap', 'Sınav Tarihi' bilgileri girilip 'Sınav oluştur' tıklanarak sınav işlemleri tamamlanır.



The screenshot shows the 'Tek Ders' (Single Course) interface. The 'Açılan Dersler' (Opened Courses) section shows a table with columns for student ID, name, surname, faculty, program, class, course code, course name, credit, and grade. The 'Açılan Dersler' section has four buttons: '1-Dersleri Aç', '2-Ders Kayıtları Yap', 'Tek Ders Sınav Tarihi', and 'Sınavları Oluştur'. The 'Açılan Dersler' section also has a 'Seçilen Derslere Kayıtlı Olan Öğrenciler' (Students Registered for Selected Courses) section.