



Koruma ve Güvenlik Hizmetleri Süreci

Döküman No:	BE. İA.00 97
Yayın Tarihi:	09/11/2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1 / 1

İş Akış Adımları	Sorumlular	İlgili Dokümanlar
<p>Başlangıç</p> <p>G.Ü. İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığına bağlı Koruma Hizmetleri Birimi tarafından ilgili Güvenlik Görevlileri, birim güvenliğini sağlamak üzere görevlendirilir.</p> <p>İlgili Güvenlik Görevlileri, görev yapacakları birimde mesai saatlerine uyacak şekilde göreve başlar.</p> <p>İzin, hastalık vb. özel durumlarda Koruma Hizmetleri Birimi tarafından yeni bir Güvenlik Görevlisi ilgili birimde görevlendirilir.</p> <p>Bina güvenliğini tehlikeye sokacak bir durumda karşılaşılmaması halinde, Koruma Hizmetleri Birimi ve Emniyet Birimlerine eş zamanlı olarak haber verilir.</p> <p>İşlem Sonu</p>	<p>-İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı - Koruma Hizmetleri Birimi Yöneticisi -Güvenlik Görevlisi</p> <p>-İlgili Güvenlik Görevlisi</p> <p>-İlgili Güvenlik Görevlisi - Koruma Hizmetleri Birimi -Emniyet Genel Müdürlüğü</p>	

Hazırlayan
../././....
Bilişim Enstitüsü Kalite Komisyonu
İmza

Onaylayan
../././....
Enstitü Müdürü
İmza