



**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**BİLİŞİM ENSTİTÜSÜ**

**ADLI BİLİŞİM İÇ DEĞERLENDİRME**  
**RAPORU**

2023

**Ankara 2024**

# İÇİNDEKİLER

ÖZET.....	3
Birim Hakkında Bilgiler.....	4
1. İletişim Bilgileri: .....	4
2. Tarihsel Gelişimi .....	4
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri .....	7
A. LİDERLİK YÖNETİM VE KALİTE .....	8
A.1. Liderlik ve Kalite.....	8
<b>A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı .....</b>	<b>8</b>
<b>A.1.2. Liderlik .....</b>	<b>8</b>
<b>A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi.....</b>	<b>8</b>
<b>A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları.....</b>	<b>9</b>
<b>A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik .....</b>	<b>9</b>
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar .....	10
<b>A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar.....</b>	<b>10</b>
<b>A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler .....</b>	<b>11</b>
<b>A.2.3. Performans Yönetimi .....</b>	<b>12</b>
A.3. Yönetim Sistemleri.....	13
<b>A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi .....</b>	<b>13</b>
<b>A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi .....</b>	<b>14</b>
<b>A.3.3. Finansal Yönetim .....</b>	<b>15</b>
<b>A.3.4. Süreç Yönetimi.....</b>	<b>15</b>
A.4. Paydaş Katılımı .....	15
<b>A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı .....</b>	<b>15</b>
<b>A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri .....</b>	<b>16</b>
<b>A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi .....</b>	<b>16</b>
A.5. Uluslararasılaşma .....	17
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi .....</b>	<b>17</b>
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları.....</b>	<b>17</b>
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM .....	18
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi .....	18
<b>B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı .....</b>	<b>18</b>
<b>B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi .....</b>	<b>18</b>
<b>B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu.....</b>	<b>19</b>
<b>B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı .....</b>	<b>19</b>
<b>B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....</b>	<b>20</b>

<b>B.1.6. Eğitim Ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi</b> .....	20
B.2. Programların Yürütülmesi .....	20
<b>B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri</b> .....	20
<b>B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme</b> .....	21
<b>B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması Ve Kredilendirilmesi</b> .....	21
<b>B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması Ve Diploma</b> .....	22
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri .....	22
<b>B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları</b> .....	22
<b>B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri</b> .....	23
<b>B.3.3. Tesis ve Altyapılar</b> .....	23
<b>B.3.4. Dezavantajlı Gruplar</b> .....	23
<b>B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler</b> .....	24
B.4. Öğretim Kadrosu .....	24
<b>B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri</b> .....	24
<b>B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi</b> .....	24
<b>B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme</b> .....	25
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	25
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları .....	25
<b>C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi</b> .....	25
<b>C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar</b> .....	26
<b>C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar</b> .....	26
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler .....	27
<b>C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi</b> .....	27
<b>C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri</b> .....	27
C.3. Araştırma Performansı .....	28
D. TOPLUMSAL KATKI .....	29
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	29
<b>D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi</b> .....	29
<b>D.1.2. Kaynaklar</b> .....	29
<b>D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi</b> .....	30
SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....	31

## ÖZET

Yıllık İç Değerlendirme Raporu ile Adli Bilişim Anabilim Dalı için 2023 yılı değerlendirilmiştir.

İç Değerlendirme Raporu, Bilişim Enstitüsü yönetimi ve Enstitü Kalite Ekibi ile birlikte Bilişim Enstitüsü Anabilim Daları kalite sorumluları ve ders veren akademik personelin katkıları ile hazırlanmıştır. Program iç ve dış paydaşların da görüşleri alınmıştır.

Bilişim Enstitünün yetki, görev ve sorumlulukları kanun, yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiştir. Bu mevzuat çerçevesinde Anabilim Dalı programlarında doktora, tezli ve tezsiz yüksek lisans ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans eğitimleri vermeye devam edilmektedir.

Gazi Üniversitesinin kendi alanlarında seçkin öğretim elemanları ve üniversitemiz dışından da alanında uzman akademik kadro ile lisansüstü dersler yürütülmektedir.

# BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

## 1. İletişim Bilgileri:

Bilişim Enstitüsü			
	Unvanı, Adı Soyadı	Telefon	E-posta
Anabilim Dalı Başkanı	Doç. Dr. Murat DÖRTELLER	(0312) 202 38 01	<a href="mailto:dorterler@gazi.edu.tr">dorterler@gazi.edu.tr</a>
Anabilim Dalı Eğitim Komisyonu Üyeleri	Prof. Dr. Mustafa ALKAN Prof. Dr. Olgun DEĞİRMENCİ Doç. Dr. Murat DÖRTERLER Prof. Dr. Çelebi ULUYOL Doç. Dr. Recep BENZER	(0312) 202 38 01	
Program Kalite Ekibi Sorumlusu	Doç. Dr. Murat DÖRTERLER		
Birim Adresi	<i>Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü Tunus Cad. No: 35 Kavaklıdere Çankaya/ANKARA, be@gazi.edu.tr, (0312) 202 38 01</i>		

## 2. Tarihsel Gelişimi

Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 3/f, 19. ve 50. Maddelerinde yer alan hükümler gereğince Lisansüstü (Yüksek Lisans ve Doktora) eğitimleri düzenlemek, yürütmek ve denetlemek üzere 21.06.2006 tarih ve 26205 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanan Bakanlar Kurulu kararıyla kurulmuştur. Enstitümüzün amacı; Üniversite ve Araştırma Kurumları için öğretim elemanı ve araştırmacılar yetiştirmek, yetişmiş insan gücüne katkı sağlamaktır. Enstitümüz son olarak 19 Kasım 2013 tarihinde Tunus Cad. No: 35 Kavaklıdere/ANKARA adresindeki Gazi Üniversitesi binasına taşınmıştır. Enstitü on yıldır aynı binada faaliyet göstermektedir.

Adli Bilişim alanında çalışmalar yapmak üzere 2013 yılında Adli Bilişim Anabilim Dalı kurulmuştur

### **Adli Bilişim Eğitim Programının Amacı,**

Halen önemli düzeyde uzman/bilirkişi ihtiyacı bulunan bu alanda nitelikli eleman yetiştirmek ve aynı zamanda ülkemizde çok yeni sayılabilecek disiplinlerarası bir bilim dalında akademik kariyerlerini sürdürmek amacıyla olan genç akademisyenlere yol açmak olacaktır.

## **Programın Kapsamı**

Adli bilişim; suçluların bilgisayar ve bilişim teknolojileri kullanarak yapmış oldukları suçların, suçlunun şüpheli olduğu süreçten başlayarak olay yerinin analiz edilmesi, gerekli işlemler yapılarak verilerin toplanması, bu verilerin incelenmesi, varsa eğer suç ile ilgili gerekli ilişkilendirmeler yapılarak sonuçların düzenli bir raporlama neticesinde adli makamlara sunulmasına ve bilişim teknolojilerine ilişkin güvenliğin sağlanmasına kadar geniş bir perspektifi kapsamaktadır.

## **Programın Açılma Gerekçesi**

Sanal dünyanın gelişmesine paralel olarak, Adli Bilişim de aynı oranda gelişmektedir. Günümüz sosyal yaşamın parçası haline gelen siber dünyaya bağımlılık arttıkça bu durum suç odaklarının da dikkatini çekmiş ve bilişim sistemleri suç aracı olarak kullanılmaya başlanmıştır.

Bilişim Suçları yeni bir suç çeşidi olarak gündem güne tehlikeli bir hal almakta ve sayıları artmaktadır. Bu da ister istemez Bilişim Suçları Bilirkişisi ile Adli Bilişim Uzmanı ihtiyacını ortaya çıkarmaktadır. Hukuki açıdan bakıldığında ihtiyaç olunan Bilişim Suçları Bilirkişisi ile Adli Bilişim Uzmanının yetkin olması başka bir deyişle bu alanda bilirkişilik yapabilecek seviyede bilimsel bilgiye sahip, eğitilmiş ve araştırmacı bireylerin yetiştirilmesi gerekmektedir.

Bu alanda yetkin sayılabilmek için; Bilişim Sistemleri, Hukuk ve Kriminalistik gibi konularda ileri seviyede bilgi sahibi olabilecek bireylerin, çok disiplinli bir şekilde yetiştirilmesi gerekmektedir. Ayrıca, Bilişim Sistemleri uzmanlarının Bilişim Suçları ya da Adli Bilişim Uzmanı olarak çalışabilmeleri için dijital alemdeki suçların nasıl işlendiklerini derinlemesine bilmeleri, karşılaşılan dijital delillerin nasıl toparlanacağından, dijital delillerin zarar görmeden ve orijinalliğinin bozulmadan ne şekilde işleneceğine kadar bilgi sahibi olmaları ve elde ettikleri delil bulgularının adli makamlara anlaşılır bir şekilde sunulmasının nasıl yapılacağını bilmeleri gerekmektedir. Bu yüzden Bilişim Suçları Bilirkişisi ile Adli Bilişim Uzmanlığı gereklidir.

## **Adli Bilişim Eğitim programı sonrasında öğrenciler;**

Bilişim alanında ortaya çıkan hukuki sorunlar ve konular ile ilgili olarak bilimsel araştırma, uygulama ve eğitim çalışmaları yapma,

Veri bankası oluşturma, dokümantasyon ve arşivleme faaliyetinde bulunma,

Adli bilişim uygulamaları konusunda teorik ve uygulamalı faaliyet gösterme,

Bilişim ve hukuk ile ilgili konularda özel ve kamu kuruluşları ile birlikte faaliyet gösterme, ilgili kuruluşlara yardımcı olma vb. özellikler kazanma imkânı bulur.

### 3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Adli Bilişim Anabilim Dalı Bilişim Enstitüsü'nün misyon, vizyon, değerlerini ve stratejik hedef ve amaçlarını benimser.

#### **Misyon**

Bilgi ve iletişim teknolojileri alanında üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, disiplinler arası lisansüstü öğretim programları geliştirmek, yürütmek ve değerlendirmek, bilişim teknolojilerini temel alan eğitim ortamlarının oluşturulmasını sağlamaktır.

#### **Vizyon**

Nitelikli, etik değerlere bağlı, araştırmacı ve sorgulayıcı kişiliğe sahip, bilimsel araştırma ve uygulama yapmak isteyenlere, bilişim teknolojilerine dayalı örgün ve uzaktan eğitim programlarıyla lisansüstü eğitim fırsatları sunan bir kurum olmaktadır.

#### **Amaç ve Hedefler**

##### **A1. Eğitim-öğretim kalitesini iyileştirmek**

**H1.1.** Stratejik plan dönemi içerisinde lisansüstü öğrenci sayısını artırılması.

**H1.2.** Yeni lisansüstü programların açılması.

**H1.3.** Uzaktan öğretimle verilen lisansüstü programlardaki kalitenin artırılması.

**H1.4.** Uzaktan öğretim altyapısının geliştirilmesi

**H1.5.** Sınıflardaki bilişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesi

##### **A2. Araştırma olanaklarının iyileştirilmesi**

**H2.1.** Daha iyi bir araştırma altyapısı sağlamak için Enstitü bünyesindeki bilişim teknolojilerinin geliştirilmesi.

**H2.2.** Yeni bilgisayar araştırma laboratuvarlarının kurulması A2. Araştırma olanaklarının iyileştirilmesi



## **A.LİDERLİK YÖNETİM VE KALİTE**

### **A.1. Liderlik ve Kalite**

**Gereklilikler:** Bilişim Enstitüsü yönetim modeli 2547 sayılı Yüksek Öğrenim Kanunu ile tanımlanmıştır. Bilişim Enstitüsünün idari yapısı ve konumu 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile belirlenmiştir.

#### **A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı**

##### **Gereklilikler:**

Adli Bilişim Anabilim Dalı Bilişim Enstitüsü altında bulunmaktadır. Anabilim Dalı altında doktora programı, tezli yüksek lisans programı, tezsiz yüksek lisans programı uzaktan öğretimle yürütülen tezsiz yüksek lisans programı bulunmaktadır. Adli Bilişim ABD'nin tüm programları çok disiplinli eğitim programlarıdır. Adli Bilişim Anabilimdalı eğitim-öğretim, ilgili akademik süreçler ile ölçme ve değerlendirme faaliyetleri Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne uygun olarak yürütülmektedir.

#### **A.1.2. Liderlik**

##### **Gereklilikler:**

Adli Bilişim Anabilim Dalı altında kadrolu öğretim üyesi bulunmamaktadır. Anabilim Dalı işlemleri Enstitü idari ve akademik personeli tarafından yürütülmektedir.

#### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

##### **Gereklilikler:**

Paydaş beklentileri doğrultusunda sürekli olarak yenilenen ve değişim yönetimi geçiren Üniversitemizin akademik birimi olan Enstitümüz de benzer bir değişim sürecinden geçmektedir. Bu doğrultuda Adli Bilişim ABD faaliyetleri tümüyle Enstitü altında yürütülmektedir. Anabilim Dalı'nın 23 doktora, 42 tezli yüksek lisans, 25 tezsiz yüksek lisans, 71 uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans öğrencisi olmak üzere 161 öğrencisi bulunmaktadır.

#### **A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

##### **Gereklikler:**

Adli Bilişim ABD bir akademik birim olarak Bilişim Enstitüsünün eğitim ve ğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetsel hizmetlerin bir parçasıdır.

#### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

##### **Gereklikler:**

Bilişim resmi internet sayfası Türkçe ve İngilizce içerik ile aktif bir şekilde çalışmaktadır. Anabilim Dalı ile ilgili tüm bilgi/bilgilendirme ve açıklamalar niversite tarafından belirlenmiş kriterlere ve kurallara bağlı olarak Bilişim Enstitüsü web sayfası üzerinden yapılmaktadır. Kamuoyu ile paylaşılacak bilgiler niversite Rektörlüğünün denetimi altında hiyerarşik kontrol altında paylaşılmaktadır. Anabilim Dalı bu konudaki sorumluluklarına bağlıdır. Enstitü sayfasındaki tüm bilgiler, ilanlar ve faaliyetler güncel, açık ve doğru olarak yayınlanmaktadır. Anabilim Dalı i ve dış resmi iletişiminde tümüyle Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kullanılmaktadır.

## A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

Adli Bilişim Ana Bilim Dalı Bilişim Enstitüsü Misyonunu, vizyonunu, değerlerini ve stratejik amaçlarını benimser.

### A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

#### Gereklilikler:

Enstitümüzün misyon, vizyon ve temel değerleri tanımlanmış, kamuoyuyla paylaşılmış ve Enstitü stratejik planında da yer almıştır. Enstitümüz Gazi Üniversitesi Senatosu'nun kararları ile belirlenmiş politikalara, esaslara uygun olarak hareket etmektedir. Adli Bilişim Anabilim Dalı Bilişim Enstitüsü misyonu, vizyonu, değerlerini, stratejik amaç ve hedeflerini benimser.

#### Faaliyetler:

**Enstitümüz misyonu:** Bilgi ve iletişim teknolojileri alanında üstün nitelikli bireyler yetiştirmek, disiplinler arası lisansüstü öğretim programları geliştirmek, yürütmek ve değerlendirmek, bilişim teknolojilerini temel alan eğitim ortamlarının oluşturulmasını sağlamaktır.

**Enstitümüz vizyonu:** Nitelikli, etik değerlere bağlı, araştırmacı ve sorgulayıcı kişiliğe sahip, bilimsel araştırma ve uygulama yapmak isteyenlere, bilişim teknolojilerine dayalı örgün ve uzaktan eğitim programlarıyla lisansüstü eğitim fırsatları sunan bir kurum olmaktır.

#### Enstitü temel değerleri:

Bilişim Enstitüsü bir araştırma üniversitesi olana Gazi Üniversitesi'nin akademik bir birimi olma sorumluluğunu taşımaktadır. Bilişim Enstitüsü aşağıdaki değerleri benimser:

- Bilişim teknolojilerinin her alanında öğrenme ve araştırmayı destekleyen bir akademik yapılanmayı,
- Bilişim teknolojisi alanında toplumun gereksinimlerine yönelik çalışmayı
- Bilişim alanında insanlık yararına kullanabilecek değerler üretmeyi,
- Üretilen değerleri paydaşları aracılığı ile topluma ulaştırmayı,
- Eğitim ve öğretim alanında bilimsel etik değerlere önem veren akademik anlayışı,

- Karar verme süreçlerinde kanun ve yönetmeliklere bağlı kalarak nesnel kararlar alarak çalışmayı,
- Mensubu olmakla gurur duyulan ve tüm idari ve akademik kararlarda bunun getirdiği sorumluluğu taşıyan bir akademik bir birim olmayı,
- Bilişim alanında Gazi Üniversitesini daha iyi bir konuma getirmek için inançla hareket etmeyi,
- Tarihi, kültürel ve milli değerlere karşı duyarlı ve içinde yaşanılan coğrafyanın sorunlarına karşı duyarlı olarak çözüm üretmek için çalışmayı temel değerler olarak benimser.

### **A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler**

#### **Gereklilikler:**

Üniversitede uygulanan stratejik yönetim yaklaşımına uygun olarak Bilişim Enstitüsü stratejik planlama sürecinde Adli Bilişim ABD da üstüne düşen sorumlulukları yerine getirmektedir. Plan döneminde izleme ve değerlendirme çalışmaları Enstitü Müdürlüğü tarafından yönetilmiştir. Plan hazırlıkları kapsamında kurumsal tarihçe, geçmiş planın değerlendirilmesi, mevzuat analizi ve faaliyet alanları ile ilgili hizmetlerle ilgili değerlendirme, kuruluş içi analiz, akademik faaliyetlerin analizi ve durum tespiti Enstitü Müdürlüğü tarafından yapılmış ve tüm Enstitü çalışanları stratejik planlama sürecine katkı sunmuştur.

Bilişim Enstitüsü 2019-2023 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planı Amaç ve Hedefleri:

#### **Amaç ve Hedefler**

##### **A1. Eğitim-öğretim kalitesini iyileştirmek**

H1.1. Stratejik plan dönemi içerisinde lisansüstü öğrenci sayısını artırılması.

H1.2. Yeni lisansüstü programların açılması.

H1.3. Uzaktan öğretimle verilen lisansüstü programlardaki kalitenin artırılması.

H1.4. Uzaktan öğretim altyapısının geliştirilmesi

H1.5. Sınıflardaki bilişim teknolojileri altyapısının geliştirilmesi

##### **A2. Araştırma olanaklarının iyileştirilmesi**

H2.1. Daha iyi bir araştırma altyapısı sağlamak için Enstitü bünyesindeki bilişim teknolojilerinin geliştirilmesi.

H2.2. Yeni bilgisayar araştırma laboratuvarlarının kurulması A2. Araştırma olanaklarının iyileştirilmesi

### **Faaliyetler**

Enstitü stratejik planlama dönemi içerisinde hedef kartlarındaki performans göstergelerine ulaşımın takibi için Kurumsal veri Yönetim Sistemi verileri için Enstitü izleme faaliyetlerine destek verilmiştir.

### **A.2.3. Performans Yönetimi**

#### **Gereklilikler:**

Anabilim Dalı izlenme süreçleri Bilişim Enstitüsü tarafından yürütülmektedir. Enstitü ilgili kurul ve komisyonlara yönetmelik ve yönergelerle düzenlenmiş sorumluluklarını yerine getirmekle yükümlüdür. Bu yükümlülükler eksiksiz olarak yerine getirilir.

#### **Uygulama Faaliyetleri**

BİDR ve KİP Planları Yıllık Faaliyet Raporları Enstitümüz tarafından hazırlanır. Araştırma Üniversitesi Birim Hedefleri ile ilgili olarak hazırlanan dönemsel raporlara ek olarak Kurumsal Veri Yönetim Sistemi (KVYS), Akademik Veri Sistemi AVESİS, Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS), Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) de veri girişleri için kullanılmaktadır.

## A.3. Yönetim Sistemleri

### A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

#### **Gereklilikler:**

Anabilim Dalı faaliyetleri ile sorumluluğu altındaki akademik ve idari süreçlerin yönetimi Üniversite ve ilgili kamu kurumları tarafından yönetilen bilgi sistemleri ile sağlamaktadır. Bilgi yönetim sistemleri ile Anabilim Dalı kendisinden istenen verileri yazışmaya gerek kalmaksızın doğrudan gönderebilmektedir. Ayrıca Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından ihtiyaç duyulan verilere de bilgi yönetim sistemleri ile doğrudan ulaşabilmektedir. Enstitü tarafından doğrudan kurulmuş ve yönetiminin doğrudan Enstitü tarafından yapılan bir bilgi sistemi bulunmamaktadır.

#### **Faaliyetler**

Tüm resmi yazışmalar elektronik imza destekli ve e-devlet entegrasyonlu Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ile gerçekleştirilmektedir. Enstitü Müdürü tarafından anlık olarak yazışma trafiği izlenmekte ve hangi yazının kimin sorumluluğunda olduğu takip edilmektedir. Enstitüde bir idari ya da akademik personel Anabilim dalı sorumlusu olarak görev yapmaktadır. EBYS ile ilgili tüm süreçler tanımlanmıştır:

Öğrenciler tarafından verilen yazılı dilekçeler de EBYS ortamına aktarılarak takip edilmektedir. Enstitüde bir idari personel KVYS sorumlusu olarak görev yapmakta sistem üzerinde talep edilen verilerle ilgili olarak Enstitüde gereken koordinasyonu sağlayarak verilerin sisteme zamanında ve doğru şekilde girilmesini sağlamaktadır.

Üniversite tarafında temin edilen, yönetilen ve tüm Üniversite akademik birimleri tarafından ortak olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (Proliz) kullanılmaktadır. Enstitü tarafında Anabilim Dalı Başkanı ve sınırlı kullanıcı profiline sahip Enstitü Öğrenci İşleri Personeli öğrencilerin Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamındaki tüm işlemlerini ve verilerini Proliz üzerinden yönetilmektedir.

Adli Bilişim ABD uzaktan öğretimle lisansüstü programı için bulut hizmeti üzerinden alınan ALMS Öğretim Yönetim Sistemini kullanmaktadır. ALMS Sistemi öğrencilerin eğitim öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme, ölçme ve değerlendirme olanaklarına sahiptir. Enstitüde yürütülen tüm uzaktan öğretim dersleri haftalık olarak izlenir ve raporlanır.

### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

#### **Gereklilikler:**

Enstitü altında Adli Bilişim ABD insan kaynakları yönetiminde tümüyle Üniversite yönetiminin mevzuatla çizilmiş atanma, yükseltilme ve görevlendirme süreçlerine bağlıdır. Tüm işlemler 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 Sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, İlgili Gazi Üniversitesi Yönergeleri ve Yönetmelikleri ile gerçekleştirilmektedir. Tüm tanımlı süreçler bu kanunlara uygun olarak yapılandırılmıştır ve bu süreçler Personel Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Akademik kadro için kriterlerin belirlenmesi ile idari personel kadrosu için görevde yükselme, unvan değişikliği sınavları uygulanması Üniversite yönetimi tarafından gerçekleştirilmektedir. Tüm süreçler kamuya açık ve şeffaf bir biçimde yayımlanmaktadır.

#### **Faaliyetler**

Adli Bilişim ABD altında kadrolu akademik personel ve kadrolu ya da görevli idari personel bulunmaktadır.

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

#### **Gereklilikler:**

Anabilim Dalı tüm finansal süreçlerde Enstitüye bağılı olarak hareket etmektedir.

### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

#### **Gereklilikler:**

Enstitüde yönetmelik, yönerge ve mevzuatlarla belirlenmiş tüm iş süreçleri ilan edilmiştir. Anabilim Dalı Faliyetleri de Enstitü iş süreçleri altında yürütölmektedir.

## **A.4. Paydaş Katılımı**

### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

#### **Gereklilikler:**

Adli Bilişim ABD Bilişim Enstitüsü akademik birimi olarak Üniversitenin içi ve dış paydaşlar ile ilgili tanımlanmış süreçlerinin izleme ve iyileştirme aşamalarının doğal bir parçasıdır. Anabilim Dalı akademik ve idari personeli olmaması nedeniyle var olan kurumsal mekanizmaların dışında kuruma özgü bir paydaş geri bildirim sistemi henüz geliştirememiştir.



#### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

##### **Gereklilikler:**

Enstitüde öğrenci görüşleri çeşitli yollarla alınmaktadır. Öncelikli kaynaklar Üniversite'nin akademik birimlerin bütününe kapsayan Öğrenci Memnuniyet Anketleri ve Ders Değerlendirme Araştırmasıdır. Anabilim Dalına geri bildirimler Enstitü tarafından iletilmektedir.

#### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

##### **Faaliyetler:**

Enstitümüzün mezun ilişkileri yönetimindeki temel araç Üniversite tarafından oluşturulmuş ve Öğrenci Bilgi Sistemine entegrasyonu yapılmış olan Mezun Bilgi Sistemidir.

## A.5. Uluslararasılaşma

### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

#### **Gereklilikler:**

Üniversitenin uluslararasılaşma ile ilgili kurumsal yapılanması olan Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü (UİKK) ve alt birimleri Enstitünün de akademik birim olarak dahil olduğu ilgili faaliyetlerin ortak yürütme birimidir.

#### **Faaliyetler:**

Anabilim Dalı altında bir uluslararasılaşma faaliyeti yürütülmemektedir.

### A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

#### **Gereklilikler:**

Bilişim Enstitüsü uluslararasılaşma faaliyetleri için gerekli kaynak Üniversite tarafından sağlanmaktadır.

#### **Faaliyetleri**

Anabilim Dalı uluslararasılaşma faaliyeti yürütecek özel bir finansal kaynağa sahip değildir.

## **B.EĞİTİM VE ÖĞRETİM**

### **B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi**

#### **B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı**

##### **Gereklilikler:**

Enstitüde program tasarım süreci Enstitü Kurulu onay süreçleri ve Üniversite Eğitim Komisyonu ve Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Anabilim Dalı Başkanı da Enstitü Kurulunun doğal üyesi olan iç paydaşıdır. Yeni ders açma önerileri ile anabilim dalı kurulması önerileri Enstitü Kurulu ile karara bağlanmaktadır.

##### **Faaliyetler:**

Anabilim Dalı tarafından hazırlanan ve Enstitüye sunulan program açma başvuruları Enstitü Kurulu tarafından değerlendirilir. Uygun bulunmayan teklifler geri iade edilir uygun bulunan teklifler için Enstitü Kurulu tarafından alınan karar Üniversite Rektörlüğüne iletilir. Yönerge gereğince Enstitüde yeni program açma talebi bir başvuru dosyası olarak hazırlanmaktadır. İlgili yönergeye uygun olarak hazırlanan başvuru dosyası program için gerekçe, program hakkındaki ayrıntılı bilgileri, belirlenen misyon, vizyon ve stratejik hedeflere uygunluğu, dış paydaş görüşlerini, program yeterliliklerini; program yeterlilikleri ile alan yeterlilikleri ilişkisini; mezuniyette kazanılacak dereceyi; derecenin seviyesini; müfredatı; müfredattaki derslerin öğrenim çıktıkları ile program yeterliliklerinin ilişkisini; ders tanımlama formlarını ve üst dereceye geçiş bilgilerini içerir ve dosya Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü'ne sunulur. Başvuru dosyası Üniversite Eğitim Komisyonu üyeleri tarafından değerlendirilir.

#### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

##### **Gereklilikler:**

Programlar altındaki müfredat dersleri dersin amacı, içeriği, değerlendirme sistemi, program eğitim amaçlarına katkılarını gösteren öğrenci iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS), dersin kategorisi, dersin kaynakları, dersin yetkilileri, ders akışı, dersin program

çıkıtısına katkısı Türkçe ve İngilizce olarak Gazi Üniversitesi Bilgi Paketinde kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından servisi sağlanan Bilgi Paketi'nde Enstitü bünyesindeki programların derslerine dersi veren akademik personelin güncelleme yapabilmesi için erişimi vardır. Programların ders dağılım dengesi Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesinde yer alan "Ek 4. Tam Müfredat Formu" ile düzenlenmektedir.

### **Faaliyetler**

Enstitü web sayfasında Akademik Birimler Başlığı altında Enstitü Anabilim Dalı sayfası bulunmaktadır. Anabilim dalı sayfasında programların müfredat dersleri görülebilir. Müfredat derslerinin zorunlu ve seçmeli olanları belirtilmiştir. Anabilimdalı programlarının müfredatı ağırlıklı olarak seçmeli derslerden oluşmaktadır. Her dönem başında o dönemde programlarda açılan derslerin listesi güncel olarak web sayfasına konur. Öğrencilerin alması mezun olması için alması gereken ders karşılığı kredi sayısı, başka programlarda ders seçimi gibi kriterler Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Ayrıca Gazi Üniversitesi Doktora Eğitim-Öğretim Uygulama Esasları ve Gazi Üniversitesi Yüksek Lisans Eğitim Uygulama Esasları ders seçimleri ile ilgili detayları düzenler.

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

#### **Gereklilikler:**

Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi gereği her ders için Ders Tanımlama Formunun hazırlanması zorunludur. Enstitü bilgi paketinde ayrıca Anabilim Dalı Ders-Program Çıktıları İlişkileri matrisi de bulunur.

### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

#### **Gereklilikler:**

Bilişim Enstitüsü'nde Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde lisansüstü programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımlarıyla belirlenmiş ders saatlerinin ve diğer faaliyetlerin hesaplanmasında **Avrupa Kredi Transfer Sistemi**'ne (AKTS) kullanılmaktadır. Üniversitemizde 1 kredi, 25

saat olarak tanımlanmıştır. yüksek lisans programları en az 90, tezli yüksek lisans programları en az 120 ve doktora/sanatta yeterlilik programları en az 240 kredidir.

### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

#### **Gereklilikler:**

Anabilim Dalı altında program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi “Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi”ndeki yer alan “Programlar mevcut müfredatın program çıktılarını sağlayıp sağlamadığını yıllık olarak izlerler ve üç eğitim öğretim yılının sonunda yıllık değerlendirme raporları ve paydaş görüşleri doğrultusunda müfredat güncellemesi yaparlar” maddesi ile belirlenen süreç doğrultusunda yürütülmektedir.

### **B.1.6. Eğitim Ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

#### **Gereklilikler:**

Bilişim Enstitüsü eğitim ve öğretim süreçlerine Gazi Üniversitesinin Eğitim-Öğretim Politikası çerçevesinde devam etmektedir. Enstitüde eğitim ve öğretim süreçlerinin yürütülmesi için gereken tüm işlemler Gazi Üniversitesinin ortak kullandığı Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde gerçekleştirilmektedir. Enstitüde eğitim ve öğretim süreçleri için yönetmelik ve yönergeler yasal çerçeveyi oluşturmaktadır.

## **B.2. Programların Yürütülmesi**

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

#### **Gereklilikler:**

Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi Enstitü için ders kredisinin, teorik ders, seminer, inceleme, araştırma, ödev, probleme dayalı öğretim, kanıta dayalı uygulamalar, proje gibi diğer etkinliklerden oluşması esasını getirmektedir. Anabilim Dalı altında her lisansüstü programın eğitim-öğretim yöntemleri, dersin sunumunda hangi yöntemlerin uygulanacağı her bir ders için belirlenmiş ve Enstitü Bilgi Paketinde ilan edilmiş durumdadır.

#### **Faaliyetler**

Anabilim Dalı altındaki lisansüstü programlar Üniversite stratejik planında yer alan “kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek disiplinlerarası program sayıları artırmak” hedefi doğrultusunda disiplinlerarası lisansüstü program sayıları arttırmak hedefine uygundur.

### **B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme**

#### **Gereklilikler:**

Enstitüde ölçme ve değerlendirme süreçleri “Lisansüstü Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”ne uygun bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca “Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi”nin Ders Tanımlama Formunda “Değerlendirme Ölçütleri” bölümü yer almaktadır. Ayrıca Enstitü Bilgi paketi AKTS formlarında da her ders için ölçme yöntemleri ilan edilmiştir.

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması Ve Kredilendirilmesi**

#### **Gereklilikler:**

Bilişim Enstitüsünde öğrenci kabulüne ilişkin hususlar, “Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”, “Gazi Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulü Yönergesi, Yüksek Lisans Eğitim Öğretim Uygulama Esasları ile Doktora Eğitim Öğretim Uygulama Esasları’nda belirtilmiştir.

#### **Faaliyetler:**

Enstitüde lisansüstü düzeyde öğrenci kabullerine yönelik tüm süreçler Gazi Üniversitesi Yüksek Lisans Eğitim Öğretim Uygulama Esasları ve Gazi Üniversitesi Doktora Eğitim Öğretim Uygulama Esasları ile tanımlanmakta ve Enstitünün internet sayfasında paylaşılmaktadır. Öğrencilerin Ağırlıklı Genel Not Ortalaması (AGNO) değerleri, yabancı dil bilgi seviyeleri ve Akademik Personel ve Lisansüstü Eğitimi Giriş Sınavı (ALES) sonuçları değerlendirilerek sıralama yapılmakta, daha sonra mülakat sınav sonuçları da değerlendirmeye alınarak en başarılı olan öğrenciler kontenjan dâhilinde programa alınmaktadır. Her program için öğrenci kabulüne yönelik kriterler belirlenerek, ilgili enstitülerin internet sayfasında ilan edilmektedir. Diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması ile ilgili olarak önceden tanımlanmış ve yayımlanmış kurallar tutarlı ve kalıcı bir şekilde uygulanmaktadır. Lisansüstü programların kontenjan ve başvuru şartları ilgili enstitünün internet sayfasında ilan edilmektedir. Lisansüstü eğitim düzeyinde Üniversitemiz Senatosu

tarafından onaylanan uygulama esasları çerçevesinde öğrenciler kayıtlı oldukları program dışındaki başka bir programdan, özel öğrenci olarak veya kaydı silinmiş herhangi bir programdan aldığı ve başarılı olduğu dersler için kredi transferi talebinde bulunabilmekte, söz konusu talep ana bilim/bilim dalının önerisi ile enstitü yönetim kurulunca karara bağlanmaktadır.

#### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması Ve Diploma**

##### **Faaliyetler:**

Üniversitemizde, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına ilişkin kriterler ve süreçler “Gazi Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge ile tanımlanmıştır..

### **B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri**

#### **B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları**

##### **Gereklilikler:**

Üniversitemizin önemli bir öğrenme ortamı olan kütüphane hizmetleri Enstitü öğrencileri için de erişilebilir durumdadır. Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığının desteği ile tüm öğrenci ve personelimiz Proxy ayarları ile kampüs dışından kütüphane elektronik kaynaklara erişim sağlayabilmektedir. Erişim kuralları “Kütüphane Çalışma Esasları Yönergesi” ne göre yapılmaktadır. Ayrıca Enstitü Üniversite Kütüphanesinin bulunduğu Merkez Yerleşkede bulunmasa da öğrenciler diledikleri takdirde kütüphanenin fiziki ortamından da yararlanabilmektedirler.

##### **Faaliyetler:**

Enstitümüz 2008 yılından başlayan köklü bir uzaktan öğretim tecrübesine sahiptir. Bilişim Enstitüsü Türkiye’de uzaktan öğretimin öncü akademik kurumlarından biridir. Adli Bilişim Anabilim Dalı uzaktan öğretimle tezsiz yüksek lisans programına sahiptir. Anabilim dalının sistem arşivinde yeni web teknolojilerine göre güncellenmiş ve genişlemeye devam eden bir ders içeriği arşivi bulunmaktadır.

### **B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri**

#### **Gereklilikler:**

Enstitüde öğrencilere sunulan akademik destek hizmetleri “Akademik Danışmanlık Yönergesi” ve “Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği”ne göre yürütülmektedir. Üniversitemize kayıt yaptıran her öğrenciye öğrenim süresi boyunca öğretim üyeleri tarafından danışmanlık hizmeti verilmektedir.

### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

#### **Faaliyetler:**

Enstitü kültürel, sportif faaliyetler ile yemek ve sağlık hizmetlerinde tümüyle Üniversite olanaklarına bağlıdır. Merkez Kampüs dışında Tunus Caddesinde bulunan Enstitü binasının tesis ve altyapı gereksinimleri Gazi Üniversitesi Rektörlüğünden karşılanmaktadır. Sağlık Bilimleri Enstitüsü ile aynı binayı paylaşan Bilişim Enstitüsü fiziki alanında spor tesisi ya da sağlık hizmeti veren bir alan bulunmamaktadır. Enstitü akademik-idari personeli ile öğrenciler ihtiyaçları için Üniversitenin diğer yerleşkelerini kullanmaktadır. Binada iki lisansüstü eğitim enstitüsü personelinin ortak kullandığı yemekhane vardır. Yemek hizmeti taşıma ile Merkez Kampüste bulunan mutfaktan sağlanmaktadır.

### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

#### **Faaliyetler:**

Enstitü dezavantajlı gruplara sunulan kapsayıcı uygulamalarla ilgili olarak ağırlıklı Üniversite olanaklarına bağımlıdır. Enstitü binasında asansör bulunmaması ve sıkışık bir yerleşim düzenine sahip olması nedeniyle engelli öğrenciler için fiziksel olanakları sınırlandırmaktadır. Ancak Enstitü lisansüstü eğitim almak isteyen dezavantajlı öğrencilere yönelik uzaktan öğretim kapasitesine sahiptir. Enstitü örgün sınavlarında engelli öğrencilerin sınavları için Yönetim Kurulu kararı ile özel düzenleme yapılmaktadır.



### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

#### **Faaliyetler:**

Enstitü altında kurulmuş bir öğrenci topluluğu bulunmamaktadır. Enstitü fiziksel alanı sosyal faaliyetler için yetersizdir. Enstitü öğrencileri ve personeli spor hizmetleri konusunda Üniversite kampüsünde sunulan olanaklardan yararlanmaktadır. Üniversite tesis ve hizmetlerine öğrenci ve personelin erişebilirliğini artırmak amacıyla söz konusu kesimlere ücret indirimleri yapılmaktadır. Tesislerin kullanım ücreti abonelik şartları ve kullanım günleri gibi bilgiler SKS Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren Spor Hizmetleri Müdürlüğü internet sayfasından ilan edilmektedir.

## **B.4. Öğretim Kadrosu**

### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

#### **Gereklilikler:**

Enstitümüzde tüm atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri Üniversite Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Üniversitede öğretim elemanlarının işe alımı, atanması ve yükseltilmesi ile ilgili süreçler 02.11.2018 tarihli ve 30583 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” ve “Gazi Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atanma Kriterleri Yönergesi” çerçevesinde şeffaf ve kamuoyuna açık bir şekilde yürütülmektedir.

Her dönemin başında ders programlarında yer alacak dersler, Ana bilim dalı akademik kurulunda belirlenmektedir.

### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

#### **Faaliyetler:**

Enstitü öğretim yetkinlikleri ve gelişimi ile ilgili olarak Üniversite tarafından yapılan uygulamalara tabidir. Enstitü'nün programlarında ders veren tek kadrolu tek öğretim üyesi

dışında Üniversitenin diğer akademik birimlerinden öğretim üyeleri ve farklı üniversitelerden gelen öğretim üyeleri Anabilim dalında ders vermektedir.

### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

#### **Gereklilikler:**

Eğitim Faaliyetlerine yönelik olarak teşvik ve ödüllendirme sistemi Enstitüyü de kapsayacak şekilde Üniversite genelinde yürütülmektedir. Gazi Üniversitesi Eğitim-Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme Yönergesi mevzuatın çerçevesini oluşturmaktadır. Öğretim üyelerinin performansı APSİS ve AVESİS sistemleri üzerinden ölçülmektedir.

## **C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

### **C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları**

#### **C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi**

#### **Gereklilikler:**

Üniversitede araştırma süreçleri Enstitüyü de kapsayacak bir biçimde ülkemizin uluslararası ve ulusal kalkınma hedefleri, TÜBİTAK yetkinlik analizi kapsamında Yükseköğretim Kurulu tarafından Üniversitemizin görevlendirildiği öncelikli sektör ve odak alanlar, Üniversitemiz misyon, vizyon ve politikaları, stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetilmektedir. Toplumsal kalkınma hedefleri doğrultusunda ve Üniversitenin araştırma politikalarına uygun çalışmalarla ilgili olarak Gazi BEST Kurulu, Strateji Geliştirme Kurulu, Kalite Komisyonu, Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, Buluş Değerlendirme Komisyonu, Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Çalışma Ekibi, BAP Komisyonu gibi ilgili kurul ve komisyonlarda, Araştırma Üniversitesi önceliği göz önünde bulundurularak sistematik iyileştirmeler karara bağlanmaktadır. Enstitü de bu kurul ve komisyonlarda temsil edilmektedir. Ayrıca Enstitünün strateji geliştirme, kalite, ar-ge konularında kendi birim ekipleri de bulunmaktadır.

### **C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar**

#### **Gereklilikler:**

Üniversitemiz araştırma politikası ve stratejik hedefleri, üst politika belgeleri uyarınca Ar-Ge kaynaklarının kurum içinde dengeli ve verimli kullanılmasına ilişkin Üniversite Senatosunun belirlediği yönergeler uyarınca iş ve işlemler yürütülmektedir. Kaynakların kullanımı ile ilgili denetim mekanizmaları Üniversite tarafından kurulmuştur. Araştırmadan Sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında BAP Komisyonu, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenecek olan proje türleri; başvuru, yürütme ve sonuçlandırma koşulları ile uygulama esaslarını belirlemektedir. Enstitünün proje süreçleri için Üniversiteden geliştirdiği bir dış kaynak bulunmamaktadır.

### **C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkânlar**

#### **Gereklilikler:**

Üniversitemiz Misyonu ve Araştırma Politikası çerçevesinde ulusal ve uluslararası eğilim ve ihtiyaçlar doğrultusunda lisansüstü programları, özellikle de doktora düzeyindeki programları artırmak ve çeşitlendirmek üzere stratejilerini şekillendirmektedir. Anabilim Dalı altında 23 doktora öğrencisi bulunmaktadır.

#### **Faaliyetler:**

Programların tasarım ve güncelleme süreçlerinde iç ve dış paydaşlarının görüşleri önemli rol oynamaktadır. Eğitim, araştırma alanlarını, faaliyetlerini, sanayi, kurum ve kuruluşların gereksinimlerine göre düzenlemek, güncellemek ve yenilemek üzere Enstitümüzde de Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Enstitüde lisansüstü eğitim ve öğretim YÖK Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ve Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği usullerine göre yürütülmektedir. Lisansüstü programların başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Lisansüstü öğrenci kabulü için kontenjan, sınav türü, ALES puanı ve türü, ağırlıklı genel not ortalaması ve yabancı dil puan yüzdeleri gibi başvuru kriterleri Ana Bilim Dallarında Akademik Kurullar tarafından belirlenmekte ve Enstitü Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanmaktadır. Lisansüstü öğrenci kabulü için belirlenen kriterler akademik takvime uygun olarak, internet sayfasında yayınlanarak kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Adaylar lisansüstü programlara başvurularını sistem üzerinden çevrimiçi olarak, gerekli belgeleri yükleyerek yapmaktadırlar. Yabancı

uyruklu lisansüstü öğrenciler için kontenjan ve kriterler de Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesine göre yürütülmektedir. Öğrencilere danışman ataması; öğrenci ve öğretim üyesinin tercihi ve iş yükü ile anabilim/bilim/program akademik kurul görüşü dikkate alınarak enstitü yönetim kurulu görüşüyle yapılmaktadır. Doktora Programı Uygulama Esasları uyarınca tez savunma jürilerinin kurulabilmesi için doktora adaylarının tez konularıyla ilgili danışmanlarıyla birlikte ulusal ve uluslararası hakemli bir dergide en az bir kabul almış/yayınlanmış bilimsel makalesi olması şartına istinaden, araştırma politikası, hedefleri ve stratejilerini destekleyecek şekilde bu yayınların Enstitüye beyanı aracılığıyla doktora programları çıktılarını düzenli olarak izlenebilmektedir Enstitü lisansüstü eğitim ve uzmanlık eğitimi mezunları Gazi Üniversitesi Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi (KAPUM)'nin mezuniyet sonrası sektörel mentorlük, diğer üniversiteler ile iş birliği içinde kariyer planlama hizmeti, bireysel danışmanlık hizmeti, işe başvurma ve alınma süreçleri, mezunları özel ve kamu kurum ve kuruluşlarının yöneticisi ve/veya temsilcileri ile bir araya getirme hizmetlerinden yararlanmaktadır.

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler**

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

#### **Gereklilikler:**

Enstitü çok disiplinli programları için Üniversitenin farklı akademik birimlerinden ve başka üniversitelerden akademisyen ders vererek ve danışmanlık yaparak Enstitüye katkıda bulunmaktadır. Enstitümüz araştırma yetkinliklerinin gelişimi konusunda Üniversitenin sağladığı olanaklardan yararlanmaktadır.

### **C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri**

#### **Faaliyetler:**

Adli Bilişim ABD tarafından yürütülen ulusal ya da uluslararası ortak program bulunmamaktadır.

## **C.3. Araştırma Performansı**

### **C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi**

#### **Faaliyetler:**

AVESİS, BAPSİS, ATÖSİS, KVYS gibi bilgi sistemleri ile Enstitü ve akademik kadronun performansı izlenmektedir. Enstitü 2019-2023 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planında yer alan hedefler ile performans göstergelerinin yıllık gerçekleşme sonuçları yılsonlarında hazırlanan faaliyet raporlarında sunulmaktadır. KVYS sistemine de Enstitü verileri sistemden gönderilen talepler doğrultusunda girilmektedir. Enstitü Ar-Ge ekibi, Enstitü Kalite Ekibi, Stratejik planlama ekibi süreçten sorumludur. Enstitüdeki izleme mekanizmaları Üniversite tarafından kurulmuş ilgili kurul, komisyon ve yönergeleri ile güvence altına alınmıştır.

## **D.TOPLUMSAL KATKI**

### **D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları**

#### **D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi**

##### **Gereklilikler:**

Üniversitenin toplumsal katkı süreç ve kaynaklarının kurumsal kalite perspektifiyle yönetilmesi, toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde kullanılmak üzere Gazi Üniversitesi Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları belirlenmiştir.

#### **D.1.2. Kaynaklar**

##### **Faaliyetler:**

Enstitünün toplumsal katkı faaliyetlerinin çevrim içi veya yüz yüze sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik altyapı imkânları bulunmaktadır. Ancak insan kaynağı oldukça sınırlıdır. Enstitünün insan gücü kaynağı öğretim elemanları, idari çalışanlar ve gönüllü olabilecek lisansüstü öğrencilerden oluşmaktadır. Üniversitede toplumsal katkı süreçleri tanımlanmış mevzuat ve süreçlerle yürütülmektedir. Üniversite yönetimin kararı gereğince tüm birimlerin toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk projelerini maddi açıdan daha verimli bir şekilde yürütebilmesi amacıyla birimlerin mevcut bütçelerinin %10'unun toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında kullanabilmelerine yönelik düzenleme Harcama İşlemleri Genelgesine girerek toplumsal katkı faaliyetlerine ayrılan kaynağın izlenebilmesini sağlayacak yeni bir düzenleme yapılmıştır.

## **D.2. Toplumsal Katkı Performansı**

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi**

#### **Faaliyetler:**

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerinin gerçekleşme seviyesi ve performansları, gerçekleştirilen çalışmaların çıktıları, her yılsonunda hazırlanan iç değerlendirme raporları, faaliyet raporları ve performans programları ile izlenmektedir.

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Bilişim Enstitünün yetki, görev ve sorumlulukları kanun, yönetmelik ve yönergelerle belirlenmiştir. Bu mevzuat çerçevesinde farklı programlarda doktora, tezli ve tezsiz yüksek lisans ve uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans eğitimleri vermeye devam edilmektedir. Uzaktan Öğretim programları Enstitüye öğrencilere uzaktan teknik, idari ve akademik destek sağlama ve merkezi sınav yapma konularında büyük tecrübe kazandırmıştır. Bilişim Enstitüsü Adli Bilişim alanında Türkiye’de öncü eğitim kurumlarından biridir. Araştırma alt yapısına yönelik teknik altyapı olanaklarının güçlü yanlardan biri olması arzulanmaktadır. Bilişim Enstitüsü Üniversitenin diğer lisansüstü eğitim enstitülerinden farklı olarak tümüyle kendi altındaki multidisipliner anabilim dallarının programları ile çok geniş bir lisans mezunu yelpazesine lisansüstü eğitim seçenekleri sunmaktadır. Ayrıca uzaktan öğretimle tezsiz yüksek lisans programlarında edindiği tecrübe ile bu konudaki Türkiye’deki en köklü lisansüstü eğitim kurumlarından biridir.