

	Askerlik Tehir/İptal/Uzatma İşlemleri Prosedürü	Doküman No:	BE. PR. 0005
		Yayın Tarihi:	05.07.2022
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Toplam Sayfa Sayısı:	1

1. Amaç

Bu prosedürün amacı; lisansüstü programlarda kayıtlı öğrencilerin askerlik tehir/iptal/uzatma sürecini açıklamaktır.

2. Kapsam

Bu prosedür, lisansüstü programlarda kayıtlı öğrencilerin askerlik tehir/iptal/uzatma sürecini kapsar.

3. Sorumlular

- Öğrenci
- Enstitü öğrenci işleri personeli yetkili kullanıcıları
- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı OBS sistem yetkilisi.
- Bilişim Enstitü Sekteri ve Bilişim Enstitüsü Müdürü

4. Uygulama

4.1. Askerlik Tehir/iptal/uzatma işlemleri:

- a) Sadece ilgili yarıyılı aktif olan/ders kayıt işlemi yapmış olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı erkek öğrenciler, askerlik tehir/iptal/uzatma talebinde bulunabilir.
- b) Öğrenciler taleplerini “Belge İsteme” matbu formunu doldurarak Bilişim Enstitüne teslim eder.
- c) Öğrenci işleri personeli, öğrencinin yazılı talebi için “EBYS” üzerinden evrak kayıt işlemi gerçekleştirir.
- c) Öğrenci işleri personeli, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinde, öğrenci kartında yer alan “Askerlik Bilgileri” menüsünden askerlik tehir/iptal/uzatma talebini sisteme işler.
- d) Askerlik şubesi öğrencinin askerlik tehir/iptal/uzatma talebini inceler, kabul ya da ret olarak sisteme giriş yapar.
- e) Öğrenci, askerlikle ilgili işlem süreçlerini e-devlet üzerinden takip eder.

5. İlgili Dokümanlar

- 1111 sayılı Askerlik Kanunu
- Katkı Payı ödenmesine ilişkin Cumhurbaşkanı Kararı
- Gazi Üniversitesi Lisansüstü Yönetmeliği, Usul ve Esasları
- Akademik Takvim
- Gazi Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararları
- Bilişim Enstitüsü Yönetim Kurulu Kararları
- Ders kayıt ve yenileme ilanı. <https://be.gazi.edu.tr/>
- Belge işlemleri için matbu form.
<https://webupload.gazi.edu.tr/upload/50/2024/7/25/e8169535-07ff-477a-96a7-1d90ae544a7e-ortak-1-belge-isteme-yeni.docx>

HAZIRLAYAN/...../..... Bilişim Enstitüsü Öğrenci İşleri	ONAYLAYAN/...../..... Enstitü Müdürü
---	---