



Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına Başvuru ve Ders Eğitim Prosedürü

Doküman No:	BE. PR. 0019
Yayın Tarihi:	05.07.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Toplam Sayfa Sayısı:	3

1. Amaç

Bu prosedürün amacı; uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına başvuru ve ders eğitim sürecini açıklamaktır.

2. Kapsam

Bu prosedür, uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programlarına başvuru ve ders eğitim işlemlerini kapsar.

3. Sorumlular

- Öğrenci
- Enstitü öğrenci işleri personeli yetkili kullanıcıları
- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı OBS sistem yetkilisi.
- Bilişim Enstitüsü Uzaktan Öğretim Genel Sorumlusu
- Bilişim Enstitü Sekreteri ve Bilişim Enstitüsü Müdürü

4. Uygulama

4.1. – Lisansüstü başvurular;

- Anabilim Dalları Akademik kurulları, her güz yarıyılı öncesinde lisansüstü programlar için, kriter ve kontenjanları belirleyerek Enstitü Müdürlüğüne yazılı olarak iletir.
- Enstitü Yönetim Kurulu, Ana Bilim Dallarının önerilerini görüşerek karara bağlar.
- Enstitü Yönetim Kurulu kararları gereği, Akademik takvimde belirtilen sürelerle uygun olarak lisansüstü başvuru ilanı hazırlanır.
- Lisansüstü başvuru ilanı Bilişim Enstitüsü resmi internet adresinde <https://be.gazi.edu.tr/> ilan edilir.
- Lisansüstü başvuru ilanında;
 - **Başvuru İşlemleri:** Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi “Proliz Yazılım” https://obs.gazi.edu.tr/oibs/ina_app/login.aspx internet adresi bulunur.
 - Başvurulara esas olan takvimde;
Başvuru tarih aralığı,
Kesin kayıt hakkı kazanan adayların ilan tarihi,
Kesin kayıt hakkı kazanan adayların, kesin kayıt işlem tarihleri,
Yedekten kesin kayıt hakkı kazanan adayların ilan tarihi,
Yedekten kesin kayıt hakkı kazanan adayların, kesin kayıt işlem tarihleri bulunur.
 - Başvuru sürecinde istenilen belgeler ve bu belgelere ilişkin olarak bilgiler bulunur:
Diploma: E-devlet üzerinden alınan mezuniyet belgesi veya diplomanın taranmış örneği.
Mezuniyet Not Dökümü: E-devlet üzerinden alınan mezuniyet not döküm belgesi veya Üniversitesinden almış olduğu mezuniyete esas not döküm belgesi.
İkamet izin belgesi: Yabancı uyruklu adaylardan ülkemizde kalabileceğine dair belge.
Denklik/okul tanıma belgesi: Yurtdışı üniversite mezunlarının; Yükseköğretim Kurulu Denklik/Okul Tanıma Belgesini (barkodlu, e-doğrulaması bulunan), Diplomasını ve Mezuniyet Not Dökümünün asıllarını ve Türkçe tercümelerini başvuru tarihleri içerisinde, Enstitümüz öğrenci işlerine şahsen ibraz etmeleri.

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Bilişim Enstitüsü Öğrenci İşleri

ONAYLAYAN/...../.....

Enstitü Müdürü



**Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına
Başvuru ve Ders Eğitim Prosedürü**

Doküman No:	BE. PR. 0019
Yayın Tarihi:	05.07.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Toplam Sayfa Sayısı:	3

Biyometrik özellikli vesikalık fotoğraf: Aday öğrenciler başvuruda kullanmak üzere başvuru sistemine yüklediği fotoğraf.

Askerlik Durum Belgesi: Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı erkek adaylar, başvuru tarihi itibarıyla son bir hafta içinde alınmış askerlik durum belgesi.

Başvuru İşlemleri: Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi “Proliz Yazılım” üzerinden, https://obs.gazi.edu.tr/oibs/ina_app/login.aspx internet adresinden yapılır.

- Programlara ait kriter ve kontenjan bilgileri bulunur.

4.2 – Lisansüstü başvuruların Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine girilmesi; (Proliz Yazılımı)

- a) Her güz yarıyılı öncesi Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı lisansüstü başvuruların sisteme girilebilmesi için sistem üzerinde dönemsel ayarlamaları yapar ve ilgili birimlere haber verir.
- b) Bilişim Enstitüsü öğrenci işleri biriminde sistem yetkilisi veri girişlerini yapar.
 - Enstitümüzde yer alan 6 adet uzaktan öğretim tezsiz yüksek lisans programı için, ayrı ayrı veri girişleri yapılır.
 - Bu veriler, Enstitü Yönetim Kurulu Kararına, Akademik Takvime ve yürürlükteki mevzuat hükümlerine uygun olarak işlenir.Başvuru takvimi sisteme girilir.
Başvuru ilanı sisteme entegre edilir.
Mezuniyet kriterleri sisteme tanımlanır.

Programa için istenilen belge tanımları yapılır:

Mezuniyet Belgesi
Mezuniyet Not Döküm Belgesi
Askerlik Durum belgesi
Vesikalık Fotoğraf

4.3 - Aday öğrencilerin Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden başvurusu;

- a) Aday öğrenciler ilan edilen takvim içerisinde çevrimiçi başvurularını yapar.
- b) Bilişim Enstitü öğrenci işleri sistem yetkilisi başvuruda, aday öğrenciler tarafından yüklenen belgeleri e-doğrulama kodlarına göre kontrol eder. Vesikalık fotoğrafın uygunluğu da kontrol edilir.
 - Yüklenen belgelerde eksik ya da hata olması durumunda adayın başvurusu iptal edilir. Sistem üzerinden e-posta gönderilir.
- c) Sistem üzerinden aday öğrencilerin başvuru puan sıralaması yapılır. Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen sıralama hesaplama yöntemi kullanılır.
- d) Adayların sıralama puanlarının sistem üzerinden hesaplaması için işlem yapılır. Sıralama puanları ve adayların kısıtlı bilgileri internet sayfasında ilan edilir. (KVKK ‘ya uygun olarak)
- e) Sistem üzerinden öğrenci numaraları belirlenir.
- f) Asıl adaylar belirlenen süreler içerisinde kesin kayıt işlemi yapması beklenir.
- g) Kesin kayıt işlemi yapan adaylar, sistem üzerinde öğrenci olarak tanımlanır, otomatik olarak YÖKSİS veri tabanına bilgiler gönderilir.
- h) Öğrenci işleri sistem yetkilisi, süresi içerisinde kesin kayıt işlemi yapmayan adayları “kayıt yapmadı” olarak işaretler ve ilgili adayların başvurusu sonlandırılır.
- i) Öğrenci işleri sistem yetkilisi, kesin kayıt yapmayan adayların yerine, varsa yedek adaylara sistem üzerinden kesin hakkı verir. Asıl adaylar için belirlenen süreç işletilir.


HAZIRLAYAN

...../...../.....

Bilişim Enstitüsü Öğrenci İşleri

ONAYLAYAN/...../.....

Enstitü Müdürü

	Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans Programlarına Başvuru ve Ders Eğitim Prosedürü	Doküman No:	BE. PR. 0019
		Yayın Tarihi:	05.07.2022
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Toplam Sayfa Sayısı:	3

5. Uzaktan Öğretim Süreci

- Kesin kaydı yapılan öğrencinin akademik takvime göre belirlenen sürede öğrenciler ders seçimlerini Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden yaparlar.
- Ders seçimi yapan öğrenciler, ders öğrenim ücretlerini ilgili banka hesabına yatırır ve ders kesinleştirme işlemi yapar.
- Danışman/anabilim dalı başkanları öğrencilerin ders seçimlerini kontrol eder. Uygun olanları onaylar.
- Danışman onaylı öğrencilerin ders seçim listesi Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi üzerinden Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemine (ÖYS) aktarılır.
- Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemi üzerinde, Uzaktan öğretim ders programına uygun olarak sanal sınıflar oluşturulur.
- Sisteme aktarılan öğrencilere, sisteme giriş bilgileri e-posta ve SMS olarak gönderilir.
- Akademik takvime uygun olarak Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemi üzerinde çevrimiçi dersler başlar.
- Enstitü Uzaktan Öğretim Ders İzleme ve Takip sorumlusu tarafından sanal sınıf dersleri arşiv kayıtlarından belirlenen kriterlere (kamera kullanımı, aktif ders işleme süresi vb.) göre izlenir. Yapılmayan dersler ve telafileri takip edilir.
- Öğretim üyeleri öğrencilerin devam – devamsızlık durumlarını takip ederler.
- Dönem sonu final sınav dışındaki ölçme değerlendirme faaliyetleri dersi veren öğretim üyesi tarafından Uzaktan Öğretim Yönetim Sistemine (ÖYS) üzerinden gerçekleştirilir.
- Akademik takvime uygun olarak, her yarıyıl sonunda Enstitü sınav işleri birimi tarafından Üniversite yerleşkelerinde, dönem sonu sınavı yüz-yüze gerçekleştirilir.

6. İlgili Dokümanlar

- Katkı Payı ödenmesine ilişkin Cumhurbaşkanlığı Kararı
- Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul Ve Esaslar
- Gazi Üniversitesi Lisansüstü Yönetmeliği, Usul Esasları
- Akademik Takvim
- Gazi Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararları
- Bilişim Enstitüsü Yönetim Kurulu Kararları
- Lisansüstü Başvuru ilanı. <https://be.gazi.edu.tr/>
- Ders kaydı kesinleştirilen öğrenci listesi.

HAZIRLAYAN/...../..... Bilişim Enstitüsü Öğrenci İşleri	ONAYLAYAN/...../..... Enstitü Müdürü
---	---