



**Öğrenci Affı Kanunları Kapsamında
Lisansüstü Programlara Başvuru Prosedürü**

Doküman No:	BE. PR. 0015
Yayın Tarihi:	05.07.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Toplam Sayfa Sayısı:	2

1. Amaç

Bu prosedürün amacı; öğrenci affı kanunları kapsamında lisansüstü programlara başvuru süreci açıklamaktır.

2. Kapsam

Bu prosedür, öğrenci affı kanunları kapsamında lisansüstü programlara başvuru süreci işlemlerini kapsar.

3. Sorumlular

- Türkiye Cumhuriyeti Büyük Millet Meclisi
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı
- Gazi Üniversitesi Rektörlüğü
- Ana Bilim Dalı Başkanlıkları İntibak Komisyonları
- Bilişim Enstitü Sekreteri ve Bilişim Enstitüsü Müdürü
- Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı OBS sistem yetkilisi.
- Enstitü öğrenci işleri personeli yetkili kullanıcıları
- Öğrenci

4. Uygulama

4.1. – Öğrenci affı kanunları kapsamında lisansüstü programlara başvuru süreci

- a) Türkiye Cumhuriyeti Büyük Millet Meclisi'nce onaylanan Kanun gereğince kaydı silinen öğrencilerin tekrar eğitime devam etmesine yönelik karar verilir.
- b) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, öğrencilerin af kanunu kapsamında tekrar eğitimlerine devam edebilmeleri için mevzuat hükümlerini (uygulama ilkeleri, usul esas, kararlar) belirler ve Gazi Üniversitesi Rektörlüğüne iletir.
- c) Gazi Üniversitesi Rektörlüğü Senatosu, öğrencilerin af kanunu kapsamında tekrar eğitimlerine devam edebilmeleri için mevzuat hükümlerini (uygulama ilkeleri, usul esas, kararlar) belirler ve Enstitü Müdürlüklerine iletir.
- d) Öğrenci affı kanunun kapsamında kayıt süreci belirlenir ve Bilişim Enstitüsü resmi internet sayfasında ilan edilir.

İstenilen Belgeler:

- Adli Sicil Belgesi (başvuru tarihinden en fazla 7 gün öncesinden alınmış)
 - Askerlik Durum Belgesi (Erkek adaylar için, başvuru tarihinden en fazla 7 gün önce alınmış olmalıdır.)
 - Öğrenciye ait son üç ay içinde çekilmiş 3 adet biyometrik özellikli vesikalık fotoğraf.
 - Başvuru dilekçesi matbu formu.
- e) Öğrenci affı kapsamındaki başvurular Ana Bilim Dalları Başkanlıklarına iletilir.
 - f) Ana Bilim Dalı başkanlıkları intibak komisyonlarınca öğrencilerin geçmişte aldığı dersler, eğitim aşaması değerlendirilir.
 - g) İntibak komisyonu kararları Enstitü Yönetim Kurulu onayına sunulur.
 - h) Enstitü Yönetim Kurulu öğrenci affı kayıtlarını ve intibak durumlarını görüşerek karara bağlar.
 - ı) Öğrenci affı kapsamında başvuru yapan adayların kayıtlarının yapılabilmesi için Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığına yazılı olarak bildirilir.


HAZIRLAYAN

...../...../.....

Bilişim Enstitüsü Öğrenci İşleri

ONAYLAYAN/...../.....

Enstitü Müdürü

	Öğrenci Affı Kanunları Kapsamında Lisansüstü Programlara Başvuru Prosedürü	Doküman No:	BE. PR. 0015
		Yayın Tarihi:	05.07.2022
		Revizyon Tarihi:	
		Revizyon No:	
		Toplam Sayfa Sayısı:	2

i) Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı, öğrencilere yeni numara verir ve ders intibak işlerini yapar.

j) Bilişim Enstitüsü öğrenci işleri, af ile gelen öğrenciler için fiziki dosyalar açar ve öğrenci bilgi sistemi kayıtlarını kontrol eder.

h) Öğrencilerin intibak durumları ve kalan eğitim süreçleri Bilişim Enstitüsü resmi internet adresinde ilan edilir.

5. İlgili Dokümanlar

- Katkı Payı ödenmesine ilişkin Cumhurbaşkanlığı Kararı
- Türkiye Büyük Millet Meclis Kararı
- Gazi Üniversitesi Lisansüstü Yönetmeliği, Usul Esasları
- Akademik Takvim
- Gazi Üniversitesi Yönetim Kurulu Kararları
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Kararları
- Bilişim Enstitüsü Yönetim Kurulu Kararları
- Ana Bilim Dalı Eğitim Komisyonu Kararları



BİLİŞİM
ENSTİTÜSÜ

HAZIRLAYAN/...../..... Bilişim Enstitüsü Öğrenci İşleri	ONAYLAYAN/...../..... Enstitü Müdürü
---	---