|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\SEM\Desktop\GAZI_UNIVERSITESI_LOGO_2017.png | **Bilişim Enstitüsü**  **Danışman Atama Talep Formu** | **Doküman No:** | Tezsiz YL – 1 |
| **Yayın Tarihi:** | 24.06.2022 |
| **Revizyon Tarihi:** |  |
| **Revizyon No:** |  |
| **Sayfa:** | 1/1 |
| **Öğrenci Bilgileri** | | | |
| **Öğrenci Numarası** |  | | |
| **Adı Soyadı** |  | | |
| **Ana Bilim Dalı** |  | | |
| **Programı** | (…) Tezsiz Yüksek Lisans / (…) Uzaktan Öğretim Tezsiz Yüksek Lisans | | |
| **Talep Edilen Danışman Bilgileri (Gazi Üniversitesi kadrosunda olması zorunludur. )** | | | |
| **Unvanı, Adı Soyadı** |  | | |
| **Çalıştığı Birim** |  | | |
| **Alanı** |  | | |

Yukarıda bilgileri bulunan öğretim üyesi dönem projem için danışmanım olmayı kabul etmiştir. Atamasının yapılması için bilgilerinize arz ederim. **Tarih:…./…../202…**

Öğrenci İmzası

……………………………

**Öğrenci Adı Soyadı**

**Ana Bilim Dalı Akademik Kurulu …../…../202… Tarihli kararı.**

**Enstitü Yönetim Kurulu’nun …../…../202… Tarih ve ……./…..... Sayılı kararı.**

**Not 1:** Dönem projesi danışmanlık talebi yapılamadan önce ilgili öğretim üyesinden **şahsen,** **telefon, e-mail, vb.** iletişim araçları ile onay alınması zorunludur.

**Not 2:** “Danışman atama talepleri dönem başlamadan ilgili kurullarda görüşülür. Akademik takvime göre ders kayıtlarından 2 hafta öncesinden Öğrenci Bilgi Sistemi’ne aktarılır.”

**Not 3**: Bu formu danışmanınızın onayının alarak bilgisayar ortamında doldurun, çıktısını alarak ilgili yerleri imzalayın, belgeyi taratıp danışmanınıza gönderin**. Danışmanınız uygun görmesi durumunda, formu** [**beogrenci@gazi.edu.tr**](mailto:beogrenci@gazi.edu.tr)adresine **PDF formatında** iletmesi gerekmektedir.