Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü – Tezli Yüksek Lisans Süreci

- **Ders dönemi:** En az 7 ders + Seminer + Tez Hazırlık (21 kredi ve 60 AKTS şartı) **azami süre 4 yarıyıl.** (Diğer tezli yüksek lisans programlarından **azami 3 ders** alınabilir.)
- Ders dönemi **A**ğırlıklı **G**enel **N**ot **O**rtalaması 2.50 ve üzeri olmalıdır.
- Başarılı başarısız tüm dersler not ortalamasına katılır.
- Not ortalaması yükseltilmesi için ders tekrarı yapılabilir, alınan son not geçerlidir.
- Tezli Yüksek Lisans programında, ders geçme notu CC ve üzeridir.
- Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde, **azami 40 AKTS** toplamı ders seçimi yapılabilir.
- Eğitim süreçlerinde kullanılan formlar https://be.gazi.edu.tr/view/page/106518 adresinde bulunmaktadır.

1. Yarıyıl Ders Dönemi

- "**BE-5001 kodlu Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik"** ortak zorunlu ders, programa ait **5001** ve **5002** kodlu zorunlu dersler ile seçmeli ders öncelikle alınmalıdır.
- Öğrenci ve Ana Bilim Dalı Başkanlığı onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir.
- Öğrenci **danışman seçimi** için, dönem içerisinde Ana Bilim Dalı Başkanlığı'na başvuru yapar.
- Danışman atama işlemi Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yapılır.

2. (3. 4.) Yarıyıl Ders Dönemi

- Programa ait seçmeli/zorunlu dersler, **Seminer** ve **Tez Hazırlık** dersleri alınmalıdır.
- Öğrenci ve **Danışman** onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir
- Öğrencinin **tez konusu;** Danışman, Ana Bilim Dalı Başkanı uygun görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile belirlenir.

Not1: Öğrencinin Tez Konusu Önerisi, Enstitü Yönetim Kurulunda reddedilmesi durumunda, seminer sunumuna katılamaz ve başarısız olarak değerlendirilir.

Not2: Danışman atama işlemi yapılmayan öğrenci, danışmanlık dersleri olan Seminer ve Tez Hazırlık derslerine kayıt yapamaz/geçersizdir.

Not3: Kredi, AKTS, Ders yükü ve AGNO (2.50 ve üzeri) sağlayamayan öğrenci 3. ve 4. Yarıyılda ders dönemine devam edebilir.

Not4: Dört yarıyıl sonunda, ders dönemini başarı ile bitiremeyen öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.

Tez Dönemi (en erken 3. Yarıyıl, en geç 5. Yarıyılda başlar.)

- Kredi, AKTS, ders yükünü tamamlayan, AGNO'su 2.50 ve üzeri olan, seminer ve tez hazırlık dersinden başarılı olan öğrenci, Tez Dönemine geçer.
- Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde **Tez Çalışması** dersi seçilmedir.
- Öğrenci ve Danışman onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir.

En erken 4. Yarıyıl, en geç 6. Yarıyıl Tez Savunma Sınavı Hazırlık/Kontrol

1- En az **120 AKTS** şartını sağlamak, sağlanmıyorsa **azami 6. yarıyıla** kadar eğitim hakkını kullanabilir.

2- Tez savunma sınav jürisinin kurulabilmesi için öğrenci, tez konusuyla ilgili danışmanıyla birlikte hazırladığı bir ulusal ya da uluslararası konferans, kongre veya sempozyumda sözlü olarak sunulmuş en az iki bildiri ve bildiri kitapçığında tam metin/özet yayınlamak veya ulusal (TR dizin) ya da uluslararası hakemli bir dergide yayıma kabul edilmiş/yayımlanmış **bir bilimsel makale**, patent ya da faydalı model hazırlama şartlarından birini yerine getirdiğini belgelemesi, Enstitümüze teslim edilmesi,

3- Tezin danışman tarafından **İntihal Programından** geçirilmesi ve sonucun Enstitümüze bildirilmesi,

4- Tezin **ilk kontrolü** için Enstitümüze teslim edilmesi ve onay alınması,

5- **Tez Savunma Sınavı - Jüri Atama Formu 'nun** imzalı olarak Enstitümüze teslim edilmesi gerekir.

- Bilişim Enstitüsü Yönetim Kurulu, **Tez Savunma Sınavı Jüri Üyelerini belirler** ve öğretim üyelerine yazışmalar yapılır. **Tez savunma sınavı için 1 aylık süreç başlar.**
- Öğrenci tezin bir örneğini ve Tez Savunma Öncesi Jüri Üyesi Tez Teslim Tutanağını jüri üyelerine teslim eder.
- Öğrenci danışman ile birlikte jüri üyelerinin de onayını alarak **Tez Savunma Sınav Tarihi** belirler e-posta olarak Enstitümüze iletir. https://be.gazi.edu.tr/ Enstitümüz web sayfasında ilan edilir.

Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavı

- Tez savunma sınavı Bilişim Enstitüsü toplantı salonunda belirlenen gün ve saatte yapılır.
- Öğrenci tez savunma sınav saatinden, en az 30 dakika öncesinde Enstitümüzde hazır bulunmalı,
- Tez savunma sınavı, Jüri üyeleri ve öğrencinin katılımı ile **yüz-yüze** yapılır.
  (*Yalnızca* *şehir dışından katılacak jüri üyeleri* ***geçerli mazereti* *bulunması durumda çevrimiçi de katılabilir.)*
- Tez, sunuma uygun olarak hazır olmalı,
- Tez Savunma Sınavı Tutanak Formu hazır olmalı,
- Tez Savunma Sınavı Jüri Üyesi - Kişisel Raporları hazır olmalı,
- Tez Savunma Sınavında öğrenci kendi bilgisayarını kullanabilir. Enstitümüz bilgisayarını da kullanabilir.
- Tez Savunma Sınavı yapılır ve jüri üyelerince **Başarılı,** Düzeltme veya Başarısız kararı verilir.
  Düzelme kararı verilmesi durumunda, belirlenen tarihe kadar Tez Savunma sınavı aynı jüri üyeleri karşısında yeniden yapılır.
  Başarısız kararı verilmesi durumunda, öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.
- Tez Savunma Sınav sonucu imzalı olarak 3 gün içerisinde Enstitümüze teslim edilmesi gerekmektedir.

Tez Teslimi ve Mezuniyet Süreci

- Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci, tez savunma sınav tarihinden itibaren **1 ay içerisinde**;
  1) Tezini son kontrol için Enstitümüze teslim eder, onay işlemi için gerekli düzelmeleri yapar.
  2) Son Kontrol Onayı verilen Tez, Ciltli ve imzalı olarak Enstitümüze teslim edilir.
  3) Tezin 2 adet CD/DVD ortamına yazılmış hali Enstitümüze teslim edilir.
  4) YÖK Tez veri giriş formu 2 nüsha Enstitümüze teslim edilir.
  5) Gazi Üniversitesi Merkez Kütüphanesi Tez Teslim Formu 2 nüsha Enstitümüze teslim edilir.
  6) Öğrenci kimliği Enstitümüz öğrenci işlerine teslim edilir.

- Öğrencinin mezuniyeti, Enstitümüz Yönetim Kurulunda görüşülür ve karara bağlanır.
- Öğrencinin mezuniyet durumu YÖKSİS kayıtlarına işlenir, e-devlet üzerinden görülebilir.
- Öğrencinin diploması yaklaşık 15 gün içerisinde hazır olur.
- Diploma teslimi; öğrencinin şahsına veya vekiline (Noterden onaylı vekaletname ile) kimlik ibrazı ve imza karşılığı teslim edilir. (Hafta içi mesai saatler içerisinde)

Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü