Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü - Doktora Süreci

- **Ders dönemi:** En az 7 ders + Seminer + Tez Hazırlık (21 kredi ve 60 AKTS şartı) **azami süre 4 yarıyıl.** (Diğer doktora programlarından **azami 3 ders** alınabilir.)
- Ders dönemi **A**ğırlıklı **G**enel **N**ot **O**rtalaması 3.00 ve üzeri olmalıdır.
- Başarılı başarısız tüm dersler not ortalamasına katılır.
- Not ortalaması yükseltilmesi için ders tekrarı yapılabilir, alınan son not geçerlidir.
- Doktora programında ders geçme notu **CB** ve üzeridir.
- Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde, **azami 40 AKTS** toplamı ders seçimi yapılabilir.
- Eğitim süreçlerinde kullanılan formlar https://be.gazi.edu.tr/view/page/106518 adresinde bulunmaktadır.

1. Yarıyıl Ders Dönemi

- "**BE-5001 kodlu Bilimsel Araştırma Yöntemleri ve Etik"** ortak zorunlu ders, programa ait **5001** ve **5002** kodlu zorunlu dersler ile seçmeli dersler öncelikle alınmalıdır.
- Öğrenci ve Ana Bilim Dalı Başkanlığı onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir.
- Öğrenci **danışman seçimi** için, dönem içerisinde Ana Bilim Dalı Başkanlığı'na başvuru yapar.
- Danışman atama işlemi Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yapılır.

2. (3. 4.) Yarıyıl Ders Dönemi

- Programa ait seçmeli/zorunlu dersler, **Seminer** ve **Tez Hazırlık** dersleri alınmalıdır.
- Öğrenci ve **Danışman** onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir
- Öğrencinin **tez konusu;** Danışman, Ana Bilim Dalı Başkanı uygun görüşü ve Enstitü Yönetim Kurulunda kabul edilmesi ile belirlenir.

Not1: Öğrencinin Tez Konusu Önerisi, Enstitü Yönetim Kurulunda reddedilmesi durumunda, seminer sunumuna katılamaz ve başarısız olarak değerlendirilir.

Not2: Danışman atama işlemi yapılmayan öğrenci, danışmanlık dersleri olan Seminer ve Tez Hazırlık derslerine kayıt yapamaz/geçersizdir.

Not3: Kredi, AKTS, Ders yükü ve AGNO (3.00 ve üzeri) sağlayamayan öğrenci 3. ve 4. Yarıyılda ders dönemine devam edebilir.

Not4: Dört yarıyıl sonunda, ders dönemini başarı ile bitiremeyen öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.

3. Yarıyıl Yeterlik Aşaması (en erken 3. Yarıyıl, en geç 5. Yarıyılda başlar.)

- Kredi, AKTS, ders yükünü tamamlayan, AGNO'su 3.00 ve üzeri olan, seminer ve tez hazırlık derslerinden başarılı olan öğrenci, yeterlik aşamasına kayıt olabilir.
- Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde **Yeterlik Aşaması** ve **Tez Hazırlık Dersleri** seçilmedir.
- Öğrenci ve Danışman onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir.
- Yeterlik sınavından başarılı olan öğrenci için, takip eden 1 ay içerisinde **Tez İzleme Komitesi** kurulur.

Not1: Tez İzleme Komitesi kurulmaması durumunda öğrencinin **danışman ataması iptal edilir**, danışman atama ve tez konusu önerme süreçleri yeniden başlatılmalıdır.

Not2: Yeterlik Sınavında başarısız olan öğrenci bir sonraki yarıyılda 2. hakkını kullanabilir.

Not3: İlgili yarıyılda Yeterlik Aşaması dersine kayıt olmayan/dönem kaydını yenilemeyen öğrenci **başarısız** olarak değerlendirilir.

Not4: Yeterlik sınavında 2 kez başarısız olan öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.

4. Yarıyıl Tez Döneminin Başlaması - Tez Öneri Savunması

- Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde **Tez Çalışması** dersi seçilmelidir.
- Öğrenci ve **Danışman** onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir.
- Yeterlik sınavından başarılı olan öğrenci, en geç 6 ay içerisinde Tez İzleme Komitesi toplantısında **Tez Önerisi Savunması**na girmelidir.
- Tez İzleme Komitesi toplantı tarihinden itibaren, değerlendirme sonucu 3 gün içerisinde Enstitümüze teslim edilmesi gerekir. Aksi takdirde girmedi/başarısız olarak değerlendirilir.

  Not1: Tez Önerisi savunmasında başarısız olan öğrenci, takip eden 3 ay içerisinde 2. hakkını kullanabilir.

  Not2: Yarıyıl kaydını yenilemeyen öğrenci Tez İzleme Komitesi toplantısına katılamaz ve başarısız olarak değerlendirilir.

  Not3: Tez Önerisi Savunmasında 2 kez başarısız olan öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.

5. 6. 7. 8. (9. 10. 11. 12.) Yarıyıl Tez İzleme Komitesi toplantıları

- Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde **Tez Çalışması** dersi seçilmelidir.
- Öğrenci ve **Danışman** onayı ile ders kayıt işlemi gerçekleşir.
- Tez İzleme Komitesi toplantısı **Ocak-Haziran** ve **Temmuz-Aralık** dönemleri içerisinde yılda 2 kez yapılır.
- Tez İzleme Komitesi toplantıları Başarılı/Başarısız olarak değerlendirilir.
- Tez İzleme Komitesi toplantı tarihinden itibaren, değerlendirme sonucu 3 gün içerisinde Bilişim Enstitüsü'ne teslim edilmesi gerekir. Aksi takdirde girmedi/başarısız olarak değerlendirilir.
- Tez İzleme Komitesi toplantıları, Jüri üyelerince **Tez Savunma Sınavı yapabilir kararı** alınması ile sona erer.

  Not1: Yarıyıl kaydını yenilemeyen öğrenci Tez İzleme Komitesi toplantısına katılamaz ve başarısız olarak değerlendirilir.

  Not2: Tez İzleme Komitesi değerlendirme sonucu, üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunması durumunda öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.

En erken 8. Yarıyıl, en geç 12. Yarıyıl - Tez Savunma Sınavı Hazırlık/Kontrol

Doktora Tez Savunma Sınav Jürisi Kurulabilmesi için;

1- En az 3 kez Tez İzleme Komitesi değerlendirme sonucuna göre başarılı olmak,

2- En az **240 AKTS** şartını sağlamak, sağlanmıyorsa **azami 12. yarıyıla** kadar eğitim hakkını kullanabilir.

3- Öğrenci tez danışmanı ile birlikte, tez konusu ile ilgili; *SCI-Expanded (Q1 ve Q2) dergilerde bir yayın, Diğer uluslararası indekslerde taranan dergilerde yayınlanmış bir makale, İki TR-Dizin yayın + bir E-SCI yayın, İki TR-Dizin dergilerde yayın + bir Uluslararası kongrede sunulmuş tam metin/özet metin bildiri, İki TR-Dizin dergilerde yayın + bir Ulusal/Uluslararası kitap bölümü, İki TR-Dizin dergilerde yayın + bir TÜBİTAK başvurusu, İki TR-Dizin dergilerde yayın + bir AB Çerçeve Programı Bilimsel Araştırma projesi başvurusu, İki TR-Dizin dergilerde yayın + bir Patent Başvurusu, İki TR-Dizin dergilerde yayın + bir Ana Bilim Dalı Eğitim Komisyonları tarafından kabul edilen uluslararası kongre/sempozyumda alınan ödül, Bir E-SCI dergilerde yayın + iki Uluslararası kongrede sunulmuş tam metin/özet metin bildiri, Bir Tamamlanan BAP projesi (BAP yönergesinde yayın şartlarını sağlamak kaydıyla), Bir Tamamlanan veya devam eden TÜBİTAK Projesi veya AB Çerçeve Programı Bilimsel Araştırma Projesi veya Uluslararası Bilimsel Araştırma Projesi, Bir Patent almış olmak (Tez Konusu ile ilişkili olduğunu belgelemek kaydıyla) Ödül: Bildiri, Sunum, Poster ödüllerinden biri.* asgari şartlarından **en az birini** sağlamak,

4- Tezin danışman tarafından **İntihal Programından** geçirilmesi ve sonucun tutanakla Enstitümüze bildirilmesi,

5- Tezin **ilk kontrolü** için Enstitümüze teslim edilmesi ve onay alınması,

6- Doktora Tez Savunma Sınavı - **Jüri Atama Formu** 'nun imzalı olarak Enstitümüze teslim edilmesi gerekir.

Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü

- Bilişim Enstitüsü Yönetim Kurulu, Doktora Tez Savunma Sınavı **Jüri Üyelerini belirler** ve öğretim üyelerine yazışmalar yapılır. **Tez savunma sınavı için 1 aylık süreç başlar.**
- Öğrenci tezin bir örneğini ve Doktora Tez Savunma Öncesi Jüri Üyesi Tez Teslim Tutanağını jüri üyelerine teslim eder.
- Öğrenci danışman ile birlikte jüri üyelerinin de onayını alarak **tez savunma sınav tarihini** belirler e-posta olarak Enstitümüze iletir. https://be.gazi.edu.tr/ Enstitümüz web sayfasında ilan edilir.

Doktora Tez Savunma Sınavı

- Tez savunma sınavı Bilişim Enstitüsü toplantı salonunda belirlenen gün ve saatte yapılır.
- Öğrenci tez savunma sınav saatinden, en az 30 dakika öncesinde Enstitümüzde hazır bulunmalı,
- Tez savunma sınavı Jüri üyeleri ve öğrencinin katılımı ile **yüz-yüze** yapılır.
  ***(Yalnızca** şehir dışından katılacak jüri üyeleri **geçerli mazereti** bulunması durumda çevrimiçi de katılabilir.)*
- Tez, sunuma uygun olarak hazır olmalı,
- Tez Savunma Sınavı Tutanak Formu hazır olmalı,
- Tez Savunma Sınavı Jüri Üyesi - Kişisel Raporları hazır olmalı,
- Tez Savunma Sınavında öğrenci kendi bilgisayarını kullanabilir. Enstitümüz bilgisayarını da kullanabilir.
- Tez Savunma Sınavı yapılır ve jüri üyelerince **Başarılı,** Düzeltme veya Başarısız kararı verilir.
  Düzelme kararı verilmesi durumunda, belirlenen tarihe kadar Tez Savunma sınavı aynı jüri üyeleri karşısında yeniden yapılır.
  Başarısız kararı verilmesi durumunda, öğrencinin kayıtlı olduğu programdan ilişiği kesilir.
- Tez Savunma Sınav sonucu imzalı olarak 3 gün içerisinde Enstitümüze teslim edilmesi gerekmektedir.

Tez Teslimi ve Mezuniyet Süreci

- Tez savunma sınavında başarılı olan öğrenci, tez savunma sınav tarihinden itibaren **1 ay içerisinde**;
  1) Tezini son kontrol için Enstitümüze teslim eder, onay işlemi için gerekli düzelmeleri yapar.
  2) Son Kontrol Onayı verilen Tez, Ciltli ve imzalı olarak Enstitümüze teslim edilir.
  3) Tezin 2 adet CD/DVD ortamına yazılmış hali Enstitümüze teslim edilir.
  4) YÖK Tez veri giriş formu 2 nüsha Enstitümüze teslim edilir.
  5) Gazi Üniversitesi Merkez Kütüphanesi Tez Teslim Formu 2 nüsha Enstitümüze teslim edilir.
  6) Öğrenci kimliği Enstitümüz öğrenci işlerine teslim edilir.

- Öğrencinin mezuniyeti, Enstitümüz Yönetim Kurulunda görüşülür ve karara bağlanır.
- Öğrencinin mezuniyet durumu YÖKSİS kayıtlarına işlenir, e-devlet üzerinden görülebilir.
- Öğrencinin diploması yaklaşık 15 gün içerisinde hazır olur.
- Diploma teslimi, öğrencinin şahsına veya vekiline (Noterden verilen vekâletle) kimlik ibrazı ve imza karşılığı teslim edilir. (Hafta içi mesai saatler içerisinde)

Gazi Üniversitesi Bilişim Enstitüsü