



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ İYİLEŞTİRME PLANI



İyileştirilecek Durum	Kaynak/Dayanak	Planlanan Eylemler	Eylem Uygulama Tarih Aralığı	Eylemi Gerçekleştirilecek Birim	Başarı Kriteri/Performans Hedefi
Öncelikli dış paydaşların karar ve uygulamalara yönelik katılımın artırılması için teşvik edilmesi	LYK 2025/20: Paydaş veri tabanı yazılımı oluşturulması (LYK-S 2024/49, LYK 2021/29-c). LYK 2025/33: Dış paydaşların talep ve veri girişi yapabileceği etkileşimli sayfalarla geri bildiriminin yönetim süreçlerine aktarılması (LYK-S 2024/93, LYK 2021/44).	*Birim Danışma Kurulu toplantılarının yılda iki kez paydaşlarla yapılacaktır. *Yılda en az bir kere akademik genel kurul toplantısı yapılacaktır. *Anabilimdalı kurullarına öğrenci temsilcileri dönemde bir kez katılacaktır. *Bilgi İşlem Daire Başkanlığına dış paydaşlarımızın görüş ve önerilerini iletebilecekleri web sayfası üzerinden "eğitim yönetimi" isminde bir sekme talep edilmektedir.	Altı Ayda Bir Kez Ocak-Şubat Yıl Boyunca	Akademik Birimler/Birim Yönetimi ve Anabilimdalı Başkanlıkları	*Birim Danışma Kurulu toplantılarının yılda iki kez paydaşlarla yapılması *Yılda en az bir kere akademik kurul yapılması *Bölüm kurullarına öğrenci temsilcilerinin dönemde bir kez katılımı
Birimin mezun izleme sistemi uygulamalarını izleyerek ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapması ve mezunların kariyer gelişimlerine ilişkin verilere sistemli şekilde ulaşılması	KİDR000039 - C.1.3. Doktora programları ve Doktora sonrası İmkanlar LYK 2024/100: Gazi Üniversitesi mezunu başarılı işveren, öğrenci, akademisyen ve bürokrat buluşmalarının sağlanması. (LYK 2022/8). LYK 2025/37: Akademik birimlerde Kariyer Planlama günlerinin düzenlenmesi (LYK 2024/99, LYK 2022/8).	*Mezunlardan alınacak paydaş görüşleri doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılacaktır. *Mezunlarla iletişimin artırılması amacıyla toplu bilgilendirmelerin yapılabileceği e-posta grupları kurulacaktır.	Yıl Boyunca	Kariyer Merkezi ve Anabilimdalı Başkanlıkları	*Mezunlardan paydaş görüşlerinin alınması *Mezun e-posta gruplarının kurulması
Öğretim elemanlarının proje danışmanlıkları konularında teşvik edilmesi	KİDR000043 - C.3.2. Öğretim Elemanı/ Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi EÖ 2025/20: Akademik birimlerde tamamlanmış projelerin tanıtımının eğitim öğretim dönem başlarında oryantasyon haftalarında yapılması (EÖ 2024/40). AG 2024/24: Akademik birimlerin öne çıkan projelerinin özellikle eğitim öğretim dönem başlarında tanıtım haftalarında yapılması (AİF 2021/15- a).	*Proje başvuru tarihleri öncesinde e-posta ile bilgilendirme yapılacaktır.	Bahar Dönemi	Proje Teknoloji Transfer Ofisi, Proje ve Ar-Ge Çalışma Grubu	*Proje başvuru tarihleri öncesinde yılda en az bir kere e-posta ile bilgilendirme yapılması
Uluslararası hareketlilik projeleri kapsamında gelen öğrenci ve personel sayısının artırılması	KİDR000041 - C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri LYK 2025/68: Uluslararası öğrencilerin eğitim aldıkları birimlerde karar alma süreçlerine katılımının sağlanması (LYK 2024/160).	*İkili anlaşmaların sayısı artırılabilecektir.	Yıl Boyunca	Erasmus Ofisi	*Yılda en az bir anlaşma yapılarak ikili anlaşma sayısının artırılması
Dış kaynaklı topluma katkı içerikli faaliyet ve projelere daha çok yer verilmesi	KİDR000046 - D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi AG 2025/5: Üniversite sanayi iş birliği süreçlerinde iş birliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin (ziyaret, çalıştay, odak toplantı vb) yürütülmesi (AG 2024/28 (SP H.3.3.) AG 2025/6: Üniversite sanayi/ sektör iş birliği süreçlerinde özellikle sanayi/ sektördeki lisansüstü tez sayısının iş birliklerinin artırılmasına yönelik dış paydaşlarla faaliyetlerin (çalıştay, toplantı, danışma kurulu, odak toplantı vb) yürütülmesi (AG 2024/29 (SP H.3.3.	*Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında dış kaynaklı çalışmalar yapılacaktır.	Yıl Boyunca	Araştırma Uygulama Merkezleri, Topluma Hizmet Uygulamaları Komisyonu	*Topluma Hizmet Uygulamaları dersi kapsamında dış kaynaklı en bir çalışmanın yapılması
Planlar ve raporlar aracılığıyla araştırmaların ve araştırmacıların izlenmesi ve değerlendirilmesi	KİDR000040 - C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi EÖ 2025/40: Öğrencilerin program yeterlik düzeyleri ve ders başarılarının her yılın sonunda doldurulacak program değerlendirme kılavuzu ile izlenmesi (EÖ 2024/81). EÖ 2025/41: Öğrencilerin program yeterlik düzeylerini izleyebilmek için program çıktıları, ders izlenesi, sınav oluşturma ve değerlendirme sonuçlarını birbirine bağlı olarak değerlendirilebilecek entegre bilişim sistemi oluşturulması (EÖ 2024/82). EÖ 2024/16: Ölçme ve değerlendirmeyi kapsayan tüm programlara yönelik Kurumsal Eğitim Yönetimi ve Planlama Sisteminin kurumda kullanımının sağlanması EÖ 2025/24: Üniversite hayatının tanıtımına yönelik öğrencilere alan dışı seçmeli ders tanımlanması (EÖ 2024/50)	*Stratejik Plan ve Birim İç Değerlendirme Raporu aracılığıyla araştırmalar ve araştırmacılar izlenecek ve değerlendirilecektir. *Bilgi İşlem Daire Başkanlığına dış paydaşlarımız, mezun ve öğrencilerimizle uygulanan programlar, akademik gelişimlerimiz vb. süreçlerin takibi ve iletilmesi için anket, değerlendirme ölçütleri vb. uygulamaların yapılabileceği uygulama talep edilmektedir.	Yıl Boyunca	Birim Yönetimi ve Anabilimdalı Başkanlıkları, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	*Stratejik hedeflere ulaşılması
Anabilimdallarında nitelikli yayınların artışı, Program çıktıların incelenmesi	KİDR000042 - C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi EÖ 2025/51: Program çıktıları değerlendirmelerinin (anket, iç ve dış paydaş görüşü vb.) tüm programlarda yapılması (EÖ 2024/98). EÖ 2025/21: Kütüphanedeki güncel basılı/ çevrim içi kaynak sayısının artırılması amacıyla mezunlar, sponsorlar vb. farklı fon kaynaklarına yönelinmesi (EÖ 2024/46).	*Birimde nitelikli yayınların sayısının artırılmasına yönelik bilgilendirmeler yapılacaktır.	Yıl Boyunca	Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı	*Nitelikli yayın yapmaya yönelik bilgilendirmelerin yılda en az iki kere yapılması
Anabilimdallarımızda Topluma Hizmet Uygulamaları Komisyonu'nun bulunması ve tanımlı süreçlere göre planlama, uygulama, izleme, değerlendirme ve iyileştirmeler yapılması	TK 2025/39: Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yapılan etkinliklerin Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü tarafından etkinlik talep formu ve birimler tarafından Kurumsal Veri Yönetim Sistemi üzerinden geliştirilen sistem ile izlenerek raporlanması (TK 2024/62, TİF 2021/2). TK 2025/26: Öğrenciler arasında farkındalığı artırmak için sosyal yardım ve destek organizasyonlarında öğrencilerin "elçi" olarak görevlendirilmesi (TK 2024/43, TİF 2022/7).	*Birim Toplumsal Katkı Ekibinin PUKÖ Döngüsü kapsamında süreçleri devam edecektir.	Yıl Boyunca	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	*Birim Toplumsal Katkı Ekibinin süreçlerinin PUKÖ Döngüsü kapsamında yürütülmesi

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ İYİLEŞTİRME PLANI

İyileştirilecek Durum	Kaynak/Dayanak	Planlanan Eylemler	Eylem Uygulama Tarih Aralığı	Eylemi Gerçekleştirilecek Birim	Başarı Kriteri/Performans Hedefi
Araştırma üniversitemizde araştırma etkinliğimizin artmasında rol oynayan parametrelere ilişkin araştırmacıların görüş alınması ve bu görüşlerin süreçlere katkı sağlayacak şekilde analiz edilmesi	AG-S 2024/10: Araştırma üniversitemizde, araştırmada etkinliğimizin artmasında önemli olan/olabilecek parametreler ile ilgili araştırmacılarımızdan görüşler alınması ve bu görüşlerin analiz edilerek süreçlere katkı sağlanması (AİF 2021/24).	*Araştırmacılar yönelik anket ve/veya odak grup görüşmeleri yapılacaktır. Elde edilen veriler raporlanarak üst yönetime sunulacaktır. Rapor sonuçlarına göre ihtiyaç duyulan alanlarda iyileştirme önerileri geliştirilecektir.	Yıl Boyunca	Birim Yönetimi, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu, İzleme ve Değerlendirme Komisyonu	*Araştırmacı görüşlerine dayalı en az bir iyileştirme raporunun hazırlanması, Rapor sonuçlarına bağlı olarak süreçlerde somut düzenlemeler yapılması
Öncelikli alanlara tahsis edilen kadrolara atanan öğretim elemanlarının, bu alanlara yönelik akademik çalışmalarının sistematik olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi	AG 2025/2: Özellikle öncelikli alanlar için tahsis edilen kadrolara ataması yapılan öğretim elemanlarının öncelikli alanları kapsayan akademik çalışmalarının izlenerek değerlendirilmesi (AG-2024/7)	*Öncelikli alan kadrolarına atanan öğretim elemanlarının yıllık akademik faaliyet raporları alınacaktır. Yapılan çalışmalar izlenerek ilgili kurullarda değerlendirilecektir. Gelişim alanlarına yönelik mentörlük ve yönlendirme yapılacaktır.	Yıl Boyunca	Birim Yönetimi, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Kalite ve Akreditasyon Komisyonu	*Öncelikli alan kadrolarının tamamından yıllık faaliyet raporu alınması, ilgili alanda yayın, proje veya etkinlik çıktılarının artış göstermesi
Öğrenci projelerinin çıktılarının, girişimcilik faaliyetlerinin ve ürünlerinin çalıştay, kongre, sergi vb. etkinliklerle iç ve dış paydaş katılımıyla sistematik olarak paylaşılması	AG 2025/28: Öğrenci projelerinin çıktılarının, girişimcilik faaliyetlerinin, ürünlerinin düzenlenecek çalıştay, kongre, sergi, vb. etkinlikler yoluyla iç ve dış paydaş katılımıyla sistematik olarak paylaşılması.	*Her yıl öğrenci proje çıktılarının sunulduğu en az bir etkinlik düzenlenecektir. Girişimcilik ve yenilikçilik odaklı çalışmalar paydaşlarla buluşturulacaktır. Etkinlik çıktıları raporlanacaktır.	Yıl Boyunca	Kariyer Merkezi, Teknoloji Transfer Ofisi, Anabilim Dalı Başkanlıkları	*Yılda en az bir paydaş katımlı etkinliğin düzenlenmesi, Etkinliğe katılan paydaş ve öğrenci sayısının her yıl artış göstermesi
Yurtdışı projelerinde görev alan öğretim üyelerinin kazandıkları tecrübe ve deneyimlerin birim içinde paylaşılmasının sağlanması	AG 2025/25: Yurtdışı projelerinde görev alan öğretim üyelerinin birimler içerisinde kazandıkları tecrübe ve deneyimleri paylaşacakları etkinliklerin planlanarak yapılması (AG 2024/79).	*Yurtdışı projelerinde görev alan öğretim üyelerinin deneyim paylaşımı yapacakları seminer/çalıştayların planlanması ve duyurulması *Yılda en az bir etkinlik düzenlenmesi	Yıl Boyunca	Uluslararası İlişkiler Ofisi / Enstitü Yönetimi	*Yılda en az bir deneyim paylaşım etkinliği yapılması *Etkinliklere katılan öğretim elemanı sayısının artırılması
Üniversitenin 'yeşil çevreci üniversite' olması için sıfır atık projelerine öncelik verilmesinin teşvik edilmesi	TK 2025/31: Üniversitenin "yeşil çevreci üniversite" olması için sıfır atık projelerine öncelik verilmesinin teşvik edilmesi (TK-S 2024/49, TİF 2023/1).	*Sıfır atık proje ve uygulamalarının yaygınlaştırılması *Birim personeline yönelik bilgilendirme ve farkındalık eğitimleri düzenlenmesi	Yıl Boyunca	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı / Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	*Atıkların kaynağında ayrıştırılma oranının artırılması *Sıfır Atık Belgesi süreçlerinin tamamlanması
Uluslararası, ulusal ve kurumsal öncelikler çerçevesinde dış paydaş görüşleri ve iş birliklerinden yararlanarak yeni disiplinlerarası lisansüstü programların açılması	EÖ 2025/59: Uluslararası, ulusal ve kurumsal öncelikler çerçevesinde dış paydaş görüşleri ışığında iş birliklerinden de yararlanarak yeni disiplinlerarası lisansüstü programların açılması (AG-S 2024/48).	* Dış paydaşlarla ihtiyaç analizi toplantıları düzenlenmesi * Disiplinlerarası program alanlarının belirlenmesi * Program açılış dosyalarının hazırlanarak ilgili kurullara sunulması * Ulusal ve uluslararası iş birliklerinin sürece dâhil edilmesi	Yıl Boyunca	Enstitü Yönetim Kurulu/ Anabilim Dalları/ Üniversite Senatosu	* Yılda en az bir yeni disiplinlerarası lisansüstü program açılış başvurusunun yapılması
Gazi mezunu girişimci akademisyenlerle iş birliğinin geliştirilmesi ve başarı örneklerinin görünür kılınması	AG 2024/51: Gazi mezunu tecrübeli girişimci akademisyenler ile çalıştay düzenlenmesi, bu girişimcilerin başarılarının Gazi Üniversitesinde duyurulması (AİF 2022/16).	* Gazi mezunu girişimci akademisyenlerle en az bir çalıştay düzenlenmesi * Girişimcilik başarı hikâyelerinin enstitü web sayfası ve iletişim kanallarında duyurulması * Mentorluk ve deneyim paylaşım oturumlarının planlanması	Bahar ve Güz Dönemi	Enstitü Yönetimi/Kariyer Merkezi/Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü	* Yılda en az bir çalıştay düzenlenmesi * En az üç girişimcilik başarı öyküsünün yayımlanması
Sanayi/sektör-üniversite iş birliğini güçlendirmek amacıyla öğrencilerin proje çalışmalarına katılımının artırılması	AG 2025/9: Sanayi/sektör üniversite iş birliğini sağlamak için öğrenci (2209/B, Lift Up gibi) proje çalışmalarının artırılması için atölye çalışmalarının yapılması (AG 2024/39, SP H.2.5).	* 2209/B, Lift-Up vb. destek programlarına yönelik bilgilendirme ve proje yazma atölyeleri düzenlenmesi * Öğrencilerin sektör temsilcileriyle bir araya geleceği mentorluk toplantılarının yapılması * Proje geliştirme sürecinin Proje TTO ile eşgüdümlü yürütülmesi	Bahar ve Güz Dönemi	Proje ve Teknoloji Transfer Ofisi/Enstitü Yönetimi/ Anabilim Dalları	* Öğrenci proje başvuru sayısında yıllık artış sağlanması
Öğretim elemanları ile lisans ve lisansüstü öğrencilerinin sosyal sorumluluk projesi geliştirme ve proje yazma konusundaki bilgi ve becerilerinin artırılması	TK 2025/43: Öğretim elemanlarına, lisans ve lisansüstü öğrencilerine sosyal sorumluluk projesi yazma atölyelerinin düzenlenmesi	* Sosyal sorumluluk proje döngüsü yönetimine yönelik teorik ve uygulamalı atölye çalışmaları düzenlenmesi * Öğretim elemanları ve öğrencilerin birlikte katılacağı rehberli proje yazım oturumlarının yapılması * Başarılı sosyal sorumluluk projeleri örneklerinin inceleneceği bilgilendirme seminerlerinin gerçekleştirilmesi * Kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK'larla iş birliği olanaklarının tanıtılması * Proje geliştiren gruplara mentörlük ve danışmanlık desteği sağlanması	Yılda en az iki kez (Bahar ve Güz dönemleri)	Enstitü Yönetimi; Proje ve Kalite Komisyonu; Anabilim Dalları; Kariyer Merkezi / Toplumsal Katkı Birimi	* Sosyal sorumluluk projesi başvuru sayısında artış sağlanması * Katılımcı memnuniyetinin %85 ve üzeri olması