

GAZİ ÜNİVERSİTESİ
ÖNCE DEN KAZANILMIŞ YETERLİLİKLERİN TANINMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Gazi Üniversitesine kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce bir yükseköğretim kurumu dışında edindikleri kazanımlar ile Gazi Üniversitesindeki eğitimleri boyunca kayıtlı oldukları eğitim programı dışında edindikleri kazanımların tanınması için uyulması gereken usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Gazi Üniversitesine kayıt yaptırmış öğrencilerin; özel ilgi ile kazanılmış bilgi, beceri ve yetkinliklerinin, iş yeri deneyimlerinin ve akredite olmuş-tanınmış sertifika kuruluşlarından alınmış sertifika ve mesleki yeterlilik belgelerinin tanınmasına ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 44 üncü maddesinin (b) bendine, Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne ve Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen,

a) Akademik birim: Gazi Üniversitesine bağlı enstitü, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulunu,

b) Akademik kurul: İlgili diploma programında eğitim-öğretim görevi yapmakta olan öğretim üyeleri ve/veya öğretim görevlilerinden oluşan, ilgili program başkanının başkanlık ettiği kurulu,

c) Ana bilim dalı: Üniversitedeki bölümlerin alt bilim veya uzmanlık alanlarını,

ç) Bölüm: Akademik birimlerin alt birimi olarak yapılandırılmış ve aynı yükseköğretim alanında birden fazla eğitim düzeyine veya aynı yükseköğretim alanında aynı düzeyde birden fazla diploma programına sahip eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama birimini,

d) İlgili yönetim kurulu: Gazi Üniversitesine bağlı akademik birimin yönetim kurulunu,

e) İtiraz değerlendirme komisyonu: İlgili akademik birimin bu Yönergeye dayanarak belirlediği usul ve esaslara göre önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınmasına ilişkin itirazların değerlendirilmesi işlemlerini yürüten, programlar bazında en az üç öğretim üyesinden, yeterli öğretim üyesi bulunmayan programlarda üç öğretim elemanından oluşturulan ve iki yıl süreyle görev yapan komisyonu,

f) Kredi: Avrupa Kredi Transfer Sistemi'ne (AKTS) göre ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için Yükseköğretim Kurulu tarafından oluşturulan yükseköğretim yeterlilikler çerçevesinde, ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden, öğrenim kazanımlarıyla açıkça belirlenmiş ders saatleri ile öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri göz önünde bulundurularak hesaplanan değeri.

g) Kredi transferi ve intibak komisyonu: İlgili akademik birimin bu Yönergeye dayanarak belirlediği usul ve esaslara göre önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması işlemlerini yürüten, programlar bazında oluşturulan en az üç öğretim üyesinden, yeterli öğretim üyesi bulunmayan programlarda üç öğretim elemanından oluşturulan ve iki yıl süreyle görev yapan komisyonu,

ğ) Müfredat: Öğrencinin bir programı takip edebilmesi ve mezun olabilmesi için başarması gereken dersleri ve diğer koşulları içeren öğretim programını,

h) Program: Eğitim-öğretim süreleri iki ila altı yıl olarak düzenlenmiş ve bölümler altında yapılandırılmış eğitim-öğretim alanlarını,

ı) Senato: Gazi Üniversitesi Senatosunu,

i) Üniversite: Gazi Üniversitesini,

j) Yeterliliklerin Tanınması Sınavı: Öğrencinin sertifikalandırılmamış veya belgelendirilememiş, kendi özel gayreti ile edindiği kazanımlarının değerlendirildiği sınavı ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Genel esaslar

MADDE 5- (1) Önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması için başvurular Üniversite akademik takviminde ilan edilen tarihlerde yapılır.

(2) Üniversiteye kesin kayıt yaptıran ve önceden kazanılmış yeterliliklerinin tanınmasını talep eden öğrenci, kayıt tarihini takip eden beş iş günü içinde; Gazi Üniversitesindeki eğitimi boyunca kayıtlı olduğu eğitim programı dışında edindiği kazanımların tanınmasını talep eden öğrenci ise kazanımı takip eden ilk yarıyıldaki akademik takvimde belirtilen süre içinde fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında ilgili bölüm/program başkanlıklarına; enstitülerde ise ilgili anabilim dalı başkanlıklarına şahsen dilekçeyle başvurur.

(3) Öğrenci, başvuru dilekçesine yeterliliklerini gösteren belgelerin aslını ve birer örneğini ekler.

(4) Yeterlilikleri gösteren belgelerde ya da belgelerin eklerinde başarı durumu, içerik, kazanım için harcanan süre ve (varsa) değerlendirmeye katkı sağlayacak diğer özellikli bilgiler yer almalıdır.

(5) Onaysız veya eksik belgeyle, belgelerin fotokopisiyle, elektronik posta yoluyla veya akademik takvimde ilân edilen tarihlerin dışındaki zaman dilimlerinde yapılan başvuru işleme alınmaz.

(6) Akademik danışman ile birlikte yürütülen tez, bitirme projesi gibi dersler önceden kazanılmış yeterlilikler kapsamında değerlendirilmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yeterliliklerin Tanınması ile İlgili Esaslar

Özel ilgi ile edinilmiş kazanımların Yeterliliklerin Tanınması Sınavı yoluyla tanınması



MADDE 6 - (1) Özel ilgi ile edindiği kazanımlarının tanınmasını isteyen öğrenci, tarihleri ilgili akademik birim tarafından internet sayfasında ilan edilen yeterliliklerin tanınması sınavlarına başvurabilir.

(2) Bu Yönergenin 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen kredi sınırının dışında kalmak üzere, 2547 sayılı Kanun gereği okutulması zorunlu olan yabancı dil dersleri için dersin yürütüldüğü ilgili birim tarafından her eğitim-öğretim yılının başında Üniversite genelinde Yeterliliklerin Tanınması Sınavı yapılır.

(3) Sınavlar, yüz yüze veya elektronik ortamda yapılabileceği gibi, dersin özelliğine göre farklı ölçme-değerlendirme yöntemleri kullanılarak da yapılabilir.

(4) Sınavların yürütülmesinde Gazi Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(5) Sınavlar, ilgili kredi transferi ve intibak komisyonunun üç üyesi ve Yeterliliklerin Tanınması Sınavının ilgili olduğu alandan üç öğretim elemanı tarafından değerlendirilir.

İş yeri deneyimlerinin, hizmet içi eğitim kazanımlarının ve akademik makalelerin tanınması

MADDE 7 - (1) İş yerlerinde edinilen pratik kazanımlar ile hizmet içi eğitimlerle edinilmiş kazanımlar, belgelenmesi hâlinde önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması için yapılacak başvuruda kullanılabilir.

(2) Öğrenci, iş yeri deneyimi süresince ilgili iş yerinde Sosyal Güvenlik Kurumuna kayıtlı olarak hangi meslek kodunda çalıştığını gösteren belgeleri ilgili akademik birime sunar.

(3) Öğrenci programa kabul edildiği tarih itibariyle ders kayıt haftası dâhil olmak üzere iki hafta içinde kazanımlarına karşılık geldiğini düşündüğü derslerden bir portfolyo hazırlar ve ilgili akademik birime teslim eder. Öğrencinin yeterliliklerinin tanınması talebi, ilgili kredi transferi ve intibak komisyonunun raporu ve ilgili akademik kurul kararı dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

(4) Belgelendirilmiş ancak kredilendirilmemiş hizmet içi eğitimlerin her yirmi beş saati bir kredi olarak sayılır. Bu şekilde tanınan yeterlilikler on krediyi aşamaz.

(5) Lisansüstü programlarına kayıt yaptıranlardan program alanında ve son beş yılda lisansüstü tezlerinden üretilmemiş olmak kaydıyla, SCI - SCI Expanded - SSCI - AHCI indeksli dergilerde yayımlanmış makalesi bulunan öğrenci, bu kazanımlarının tanınması için başvurabilir. Öğrencinin ilk isim olduğu bir makale ya da ikinci isim olduğu iki makale ilgili programdaki bir seçmeli ders yerine sayılır. Bu Yönergenin 9 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında belirtilen kredi sınırının dışında kalmak üzere, bu şekilde en fazla iki seçmeli dersten muaf olunabilir. Değerlendirme ilgili kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından yapılır, sonuçlar raporlanır ve ilgili akademik kurul kararı dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından alınan kararla muafiyet sağlanan dersin notu öğrencinin transkriptine AA harf notu olarak yansıtılır.

Akredite olmuş-tanınmış sertifika kuruluşlarından alınmış sertifikaların tanınması

MADDE 8 - (1) Başvurular, hangi sertifikaların kabul edileceğini ve kabul edilen sertifikaların müfredat kapsamında hangi derslere karşılık geleceğini belirlemek üzere ilgili kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından incelenir.

(2) Öğrencinin bakanlıklardan, yeterlilikleri yetkili kurumlarca onaylanan özel kuruluşlardan veya diğer kamu kuruluşlarından aldığı sertifikaları, Mesleki Yeterlilik Kurumu onaylı belgeleri ve uluslararası akreditasyon ve eğitim kuruluşlarından aldığı lisanslı belgeleri ile başvurması hâlinde, başvuru programın müfredatındaki dersin/derslerin program kazanımlarını en az %80 oranında sağlaması koşuluyla yeterliliği tanınır.

(3) Bu kapsamdaki yeterliliklerin tanınması, ilgili kredi transferi ve intibak komisyonunun raporu ve ilgili akademik kurul kararı dikkate alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuruların Değerlendirilmesi ve Karara İtiraz

Başvuruların değerlendirilmesi

MADDE 9- (1) Başvurular, ilgili kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından incelenir. Kazanımlar için hangi sınavların açılacağı, sınavlara kimlerin gireceği, hangi sertifikaların kabul edileceği ve kabul edilen sertifikaların müfredat kapsamında hangi derslere karşılık geleceği belirlenir.

(2) Önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması kapsamında Yeterliliklerin Tanınması Sınavı yapılacak dersler, en geç sınavdan bir hafta önce ilgili akademik birim tarafından internet sayfasında ilan edilir.

(3) İlgili programdan mezun olmak için gereken kredinin en fazla %10'u, bu Yönergenin 2 nci maddesindeki tanımlara uygun olarak tanınır.

(4) Yeterlilik değerlendirmesinde başarılı olmak için, Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine göre başarılı olma şartı aranır. Başarılı olunan dersler, ilgili kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından belirlenen harf notuna göre değerlendirilir.

(5) İlgili kredi transferi ve intibak komisyonu tarafından raporlaştırılan değerlendirme sonuçları ilgili yönetim kurulu onayına sunulur. Sonuçlar ilgili akademik birimin internet sayfasında duyurulur ve başarılı olanlara dair yönetim kurulu kararı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderilir.

Karara İtiraz

MADDE 10- (1) Önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması işlemlerine ilişkin kararlara yapılacak itirazlar, kararın internet sayfasında ilanını takip eden beş iş günü içerisinde şahsen ve yazılı olarak ilgili akademik birime yapılır. Süresi dışında yapılan itirazlar dikkate alınmaz.

(2) Önceden kazanılmış yeterliliklerin tanınması işlemlerine ilişkin itirazlar, itiraz süresinin bitimini müteakip en geç üç iş günü içerisinde ilgili itiraz değerlendirme komisyonu tarafından değerlendirilir, sonuç ilgiliye bildirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 11 - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde; Yükseköğretim Kurulu kararları, Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve

Lisans Kredi Transferi ve İntibak Yönergesi, Gazi Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi, Gazi Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim ve Sertifika Programları Yönergesi ile ilgili Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 12- (1) 16.11.2020 tarih ve 2020/148 sayılı Senato kararıyla kabul edilen Gazi Üniversitesi Önceden Kazanılmış Yeterliliklerin Tanınması Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Yönerge hükümlerini Gazi Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının	
Tarihi	Sayısı