



Dekan Görev Tanım Formu

Doküman No:	SPBF.GT.0001
Yayın Tarihi:	27.11.2023
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Spor Bilimleri Fakültesi
2. Kadro Unvanı	Profesör
3. Görev Unvanı	Dekan
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Rektör
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none">1. Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu ve diğer kurulları oluşturmak, Fakülte kurullarına çalışmalarında başkanlık etmek, Fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve Fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde Fakülte genel durumu ve işleyişi hakkında Rektöre rapor vermek,3. Fakülte ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte Rektörlüğe bildirmek, Fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi Fakülte Yönetim Kurulunun da görüşünü aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,4. Kurumda görev yapan personellere yürütülen faaliyetlerin niteliğiyle uyumlu görev ve yetki dağılımı yapmak, Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,5. Kurumsal görev üstlenen personeli, alanında deneyim kazanması, bilgi ve beceri edinmesi amacıyla zaman periyodları içinde hizmet içi eğitimlere yönlendirmek,6. Yürütülen faaliyetlerin başlangıç ve sonuçlandırma aşamalarında yasa ve yönetmeliklere uygunluğunu denetlemek ve takip etmek,7. Birime ait varlıkların, kaynakların ve tahsis edilen hizmetlerin; doğruluk, dürüstlük ve şeffaflık ilkesiyle etkin ve verimli kullanılmasını, korunmasını sağlamak ve denetlemek,8. Çalışan personele adil ve eşit bir yaklaşım sergileyerek kişisel ve akademik gelişmelerine imkan tanımak,9. Kanun ve Yönetmelikleri ihlal eden, yasalara aykırı olumsuz fiil ve davranışlarda bulunan Personel ve Öğrenciler hakkında disiplin soruşturması açmak, soruşturmacı tayin etmek ve soruşturma sonucunu Rektörlük Makamına bildirmek,
6. Adı Soyadı / İmza-Tarih	
7. Yerine Görev Yapacak Personel	

HAZIRLAYAN
27.11.2023
Ali ARAS
Fakülte Sekreteri

ONAYLAYAN
27.11.2023
Dekan Y.
İmza