



Dekan Yardımcısı Görev Tanım Formu

Doküman No:	SPBF. GT.0002
Yayın Tarihi:	22.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Spor Bilimleri Fakültesi
2. Kadro Unvanı	Doçent Doktor
3. Görev Unvanı	Dekan Yardımcısı (Eğitim-Öğretim)
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Rektör, Rektör Yardımcıları, Dekan,
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim- Öğretim, Akademik ve idari hizmetlerin üst düzeyde yapılması ve yürütülmesinde Dekana yardımcı olmak.2. Dekan tarafından akademik ve idari konularda kendine verilmiş görevleri yapmak ve takip etmek.3. Dekanın Fakültede bulunmadığı zamanlarda ona vekalet etmek.4. Yönetim Kurulu ve Fakülte Kurulu çalışmalarına katılmak,5. Fakülte Prosedürlerinin uygulama alanlarında belirtilen faaliyetleri yerine getirmek.6. Gerekli zaman güvenlik önlemlerinin alınmasını sağlamak,7. Yükseköğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak,8. Görevi ile ilgili evrak, eşya araç ve gereçleri korumak ve saklamak,9. Öğrenci İşleri Bürosu faaliyetlerinin ilgili mevzuata uygun işleyişini sağlamak konusunda gözetim ve denetim yapmak,10. Fakülte Bölüm ve Programlardaki Ders ve Sınavların planlanmasında dersliklerin işlevsel kullanılabilmesi için gerekli düzenlemeleri yapmak,11. Eğitim-Öğretim alanındaki mevzuatın takibini yapmak; bu alanda sistem, metot, teknik ve öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi konusunda önerilerde bulunmak,
6. Adı Soyadı / İmza-Tarih	
7. Yerine Görev Yapacak Personel	

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Çalışma Ekibi İmza	ONAYLAYAN/...../..... Dekan İmza
---	---