



Bölüm Başkanı Görev Tanım Formu

Doküman No:	SPBF.GT.0006
Yayın Tarihi:	22.06.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

1. Birimi	Spor Bilimleri Fakültesi
2. Kadro Unvanı	Profesör
3. Görev Unvanı	Antrenörlük Eğitimi Bölüm Başkanı
4. Bağlı Bulunduğu Amir	Dekan
5. Görev, Yetki ve Sorumlulukları	<ol style="list-style-type: none">1. Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla idari ve akademik işleri bölüm içerisinde yapmak.2. Bölüm Kurullarına ve Bölüme bağlı kurullara başkanlık etmek.3. Bölümün ihtiyaçlarını Dekanlık Makamına yazılı olarak rapor etmek.4. Dekanlık ile Bölüm arasındaki her türlü yazışmanın sağlıklı bir şekilde yapılmasını sağlamak,5. Bölümün ders dağılımını öğretim elemanları arasında dengeli bir şekilde yapılmasını sağlamak.6. Bölümde eğitim-öğretimin düzenli bir şekilde sürdürülmesini sağlamak.7. Ek ders ve sınav ücret çizelgelerinin zamanında ve doğru bir biçimde hazırlanmasını sağlamak.8. Bölümün eğitim-öğretimle ilgili sorunlarını tespit etmek, Dekanlığa iletmek.9. Bölümün değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütmek, raporları Dekanlığa sunmak.10. Fakülte Kalite Güvence Koordinatörlüğü ile eşgüdümlü çalışarak Bölüme bağlı programların akredite edilme çalışmalarını yürütmek.11. Eğitim-öğretimin ve bilimsel araştırmaların verimli ve etkili bir şekilde gerçekleşmesi amacıyla yönelik olarak Bölümdeki öğretim elemanları ve idari personel arasında bir iletişim ortamının oluşmasını sağlamak.12. Her yarıyıl başında ders kayıtlarının düzenli bir biçimde yapılmasını sağlamak.13. Bölüm öğrencilerinin eğitim-öğretim sorunları ile yakından ilgilenmek.
6. Adı Soyadı / İmza-Tarih	
7. Yerine Görev Yapacak Personel	

HAZIRLAYAN/...../..... Birim Çalışma Ekibi İmza	ONAYLAYAN/...../..... Dekan İmza
--	---