



Değişim Programları veya Hareketlilikleri İle Gelen Öğrenci İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	SHMYO.İA.00005
Yayın Tarihi:	28/06/2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Başlangıç</p> <p>Değişim programından yararlanmak için Uluslararası İlişkiler Birimi'ne müracaatta bulunulur.</p> <p>Müracaatta bulunan öğrenci bilgileri Yüksekokul Müdürlüğü'ne gönderilir.</p> <p>Kurul ile görüşülüp alınana Kurul Kararı ile Yüksekokul Müdürlüğü'ne bildirilir ve karar doğrultusunda öğrenci hakkında karar alınır.</p> <p>Karar Uluslararası İlişkiler Birimi'ne gönderilir.</p> <p>İşlem Sonu.</p>	<p>-Değişim Programı Sorumlu Öğretim Elemanı</p> <p>-Yüksekokul Müdürü</p> <p>-İlgili Öğretim Elemanı</p>	<p>-2547 Sayılı Kanun</p>

Hazırlayan
Birim Kalite Ekibi

Onaylayan
Yüksekokul Müdürü