



## Yatay Geçiş İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	SHMYO.İA.00057
Yayın Tarihi:	28/06/2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Başlangıç</p> <p>Yatay geçiş tarihleri ve başvuru için gerekli belgeler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından ilan edilir.</p> <p>Öğrenciler gerekli belgelerle ilan edilen tarihlerde Yüksekokul Öğrenci İşleri Birimine başvururlar.</p> <p>Başvuru belgelerinin uygunluğu kontrol edilir, uygun mu?</p> <p><b>Evet</b></p> <p>Yatay geçişi uygun olan başvurular ilgili Bölüm Başkanlığının Yatay Geçiş Komisyonunun da görüşülerek kabul edilir.</p> <p>Kabul edilen başvuruların muafiyet ve intibakları yapılmak üzere ilgili Bölüm Yönetim Kurulunun onayına sunulur.</p> <p>Onaylanan başvurular kayıt işlemleri yapılmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na gönderilir.</p> <p>İşlem Sonu.</p>	<p>-İlgili Öğrenci</p> <p>-Öğrenci İşleri Birimi</p>	<p>-27561 Sayılı Resmi Gazete</p>

Hazırlayan  
Birim Kalite Ekibi

Onaylayan  
Yüksekokul Müdürü