

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**

**FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ**

2021 STRATEJİK PLANI

**ANKARA**

**2021**

|  |  |
| --- | --- |
| **İÇİNDEKİLER** | **Sayfa** |
| **1. ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ** | **2** |
| **2. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** | **3** |
| **3. DURUM ANALİZİ** | **3** |
| A. Kurumsal Tarihçe | 3 |
| B. Örgütlenme | 3 |
| C. Fiziki Durum | 5 |
| D. İnsan Kaynakları | 9 |
| E. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi | 10 |
| F. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi | 10 |
| G. Paydaş Analizi | 11 |
| H. Akademik Faaliyetler Analizi | 12 |
| I. GZFT Analizi | 15 |
| **4. GELECEĞE BAKIŞ** | 23 |
| A. Vizyon / Misyon | 23 |
| B. Temel Değerler | 23 |
| **5.STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS** | 24 |
| **GÖSTERGELERİ** |  |
| A. Stratejik Amaçlar | 24 |
| B. Stratejik Hedefler | 24 |
| C. Hedef Kartları | 26 |
| D. Maliyetlendirme | 39 |
| **6.İZLEME VE DEĞERLENDİRME** | 39 |

# ÜST YÖNETİCİ SUNUŞ

Bölümlerin gelecekleri ile ilgili stratejilerini belirleyerek kalite ve akreditasyon çalışmaları için gerekli düzenlemeleri yapabilmeleri için öz kaynakların ne şekilde kullandıklarını bilmeleri gerekmektedir. Bu sayede hangi kaynaklara, ne miktarlarda sahip olduklarını anlayabilme ve yıllık faaliyetleri sonucunda güçlü ve zayıf yanlarını belirleyebilme şansına sahip olurlar. Yol gösterici verileri toplamak gidişatı anlayabilmek ve gelişimi yönlendirmek için önemlidir.

Faaliyet raporlarının sonuçlanan göre belirlenecek yol haritası sayesinde; kısa ve uzun kaynakların akılcı ve etkin kullanılması, örgütsel ve yönetsel faaliyetlerin sistematik ve disiplinli bir şekilde planlanması, zaman ve kaynak israfının önlenmesi ve kurumsal bütünlüğün ne durumda olduğunun anlaşılması ile bu doğrultuda gerekli görülen iyileştirmelerin planlanması ve gerçekleştirilebilmesi mümkün olabilecektir.

Bölümümüze ait 2020 yılı faaliyet raporunun oluşturulması için gerekli çalışmaları yapan ve faaliyet raporumuzun hazırlanmasına katkıda bulunan akademik personelimize en içten teşekkürlerimi sunarım.

Prof. Dr. Deran OSKAY

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı

1. **STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ**

Bölümümüz kurulduğu yıldan itibaren, ulusal ve uluslararası alandaki güncel gelişmeler doğrultusunda stratejik planlarını oluşturmuş ve dönemsel olarak güncellemektedir. 2022 Stratejik Planımız, Bölüm Strateji Koordinatörlüğü tarafından, mevcut durumun değerlendirilmesi ve GZFT (Güçlü ve Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılarak oluşturulmuştur.

# DURUM ANALİZİ

* 1. **Kurumsal Tarihçe**

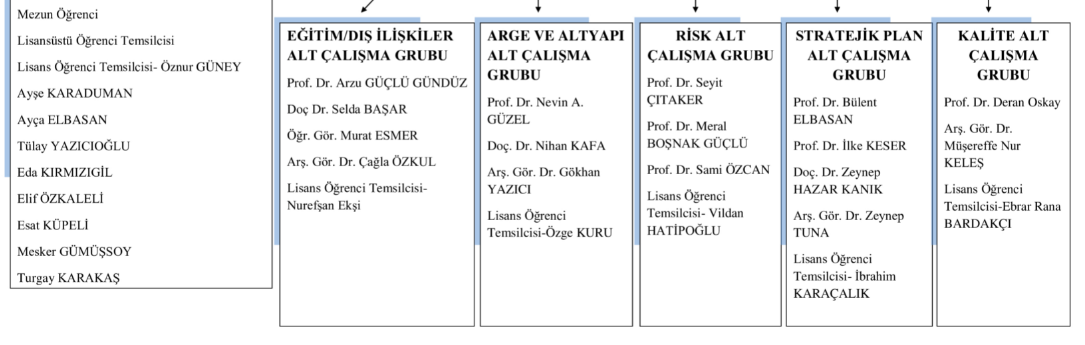
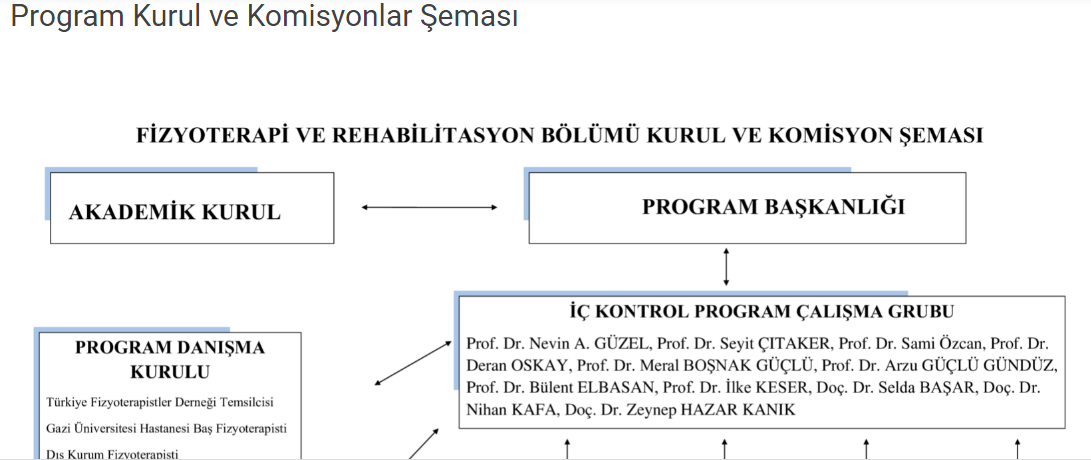
Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi 30/07/2008 tarih ve 2008/13928 sayılı Bakanlar Kurulu kararı ile kurulmuştur. Fakültemizde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü 2008 yılında kurulmuştur.

2021 yılı itibarıyla bölümüzde toplam 666 Lisans ve 136 lisansüstü (41 tezli yüksek lisans, 95 doktora) öğrencisi eğitimine devam etmektedir.

Örgütlenme

**YÖNETİM YAPISI**

|  |  |
| --- | --- |
| **BÖLÜM BAŞKANI**  PROF. DR. DERAN OSKAY | |
| **Öğretim Üyeleri**  Prof. Dr. Nevin A. Güzel  Prof. Dr. Sami Özcan  Prof. Dr. Bülent Elbasan  Prof. Dr. Meral Boşnak Güçlü  Prof. Dr. Arzu Güçlü Gündüz  Prof. Dr. İlke Keser  Doç. Dr. Selda Başar  Doç. Dr. Nihan Kafa  Doç. Dr. Zeynep Hazar Kanık  Dr. Öğr. Üyesi Zeynep Emir  Öğr. Gör. Dr. Kamile Uzun Akkaya  Öğr. Gör. Dr. Murat Esmer | **Gazi Üniversitesi Kadrosunda Bulunan Öğretim Elemanları**  Arş. Gör. Dr. Gökhan Yazıcı  Arş. Gör. Dr. Çağla Özkul  Arş. Gör. Dr. Müşerrefe Nur Keleş  **Diğer Üniversite Kadrolarında Bulunan ÖYP’li Öğretim Elemanları**  Arş. Gör. Esedullah Akaras  Arş. Gör. Burak Ertürk  Arş. Gör. Çağatay Gökdoğan  Arş. Gör. Zeynep Beyza Alkan Yılmaz  Arş. Gör. Miray Haspolat  Arş. Gör. Ali Zorlular  Arş. Gör. Buse Küpeli  Arş. Gör. Fulden Sari  Arş. Gör. Gizem Tore  Arş. Gör. Gamze Çobanoğlu  Arş. Gör. Ramazan Yıldız  Arş. Gör. Barış Seven  Arş. Gör. Sevim Beyza Ölmez  Arş. Gör. Zeliha Çelik  Arş. Gör. Elif Aygün Polat  Arş. Gör. Ayşe Yıldız  Arş. Gör. Kader ELDEMİR  Arş. Gör. Gökhan Maraş  Arş. Gör. Çağrı Gülşen  Arş. Gör. Zeynep Berfu Ecemiş  Arş. Gör. Şeyda Özal  Arş. Gör. Selin Bayram  Arş. Gör. İnci Hazal Ayas  Arş. Gör. Ömer Burak TOR  Arş. Gör. Elif Sakızlı Erdal  Arş. Gör. Sinem Erturan  Arş. Gör. Fuat Yüksel  Arş. Gör. Ece Baytok  Arş. Gör. Sonay Gürühan  Arş. Gör. Sefa Eldemir  Arş. Gör. Pelin Atalan  Arş. Gör. Fettah Saygılı  Arş. Gör. Mustafa Burak  Arş. Gör. Gamze Gülsün Pala  Arş. Gör. Tuğçe Çoban  Arş. Gör. Beyza Yazgan Dağlı  Arş. Gör. Gökhan Mehmet Karatay  Arş. Gör. Rabia Eraslan  Arş. Gör. Betül Yoleri |



# Fiziki Durum

Sağlık Bilimleri Fakültesi binasındaki bulunan derslikler tüm bölümlerle birlikte ortak olarak kullanılmaktadır. Fakülte binamızdaki derslik, donanım, yüzey alanı, çevredeki imkânlar, laboratuvar ve ünitelerde kişi başına düşen alan öğrenci sayısındaki artış ile birlikte ihtiyaca cevap vermemektedir. Fakülte binamızda mevcut alanlar en etkili şekilde bölümler arasında koordineli olarak kullanılmakta, ancak ihtiyacı karşılamak noktasında ciddi sıkıntılar yaşanmaktadır. Sınıflar ergonomik ve fiziki açıdan uygun olmayan koşullarda olduğundan akademik personel mevcut programı özveriyle çalışarak yürütmektedir. Öğrenci yoğunluğu nedeniyle lisans derslerinde şubelendirmeye gidilmesi gibi çözümler, öğretim üyelerinin iş yüklerini artırmakta ve bu durum akademik verimliliği olumsuz yönde etkilemektedir. Sınıflar 250 ve 140 öğrenci ile aşırı doluluk oranına ulaşmıştır. Teorik derslerin işleneceği sınıflarda bilgisayar, projeksiyon cihazı, öğrenci sayılarıyla eşit kolçaklı sandalyeler ve yazı tahtası bulunmaktadır. Kapasitesi büyük olan sınıflarda ise ses sistemi kullanılarak derslerin daha etkin yürütülmesi sağlanmaktadır.

Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü, uygulama derslerinde ve hasta takibinde kullandıkları laboratuvar alanları bulunmaktadır. Laboratuvar kapasitelerinin de sınırlı olması ve öğrenim gören lisans ve lisansüstü öğrenci sayısının oldukça fazla olması nedeniyle laboratuvar uygulamalarında şubelendirmeye gidilerek kısıtlı fiziksel olanakların en etkin şekilde kullanımı hedeflenmektedir.

Fakültemizde ayrıca bölümler arasında ortak kullanılan 3 adet toplantı salonu ve 1 adet konferans salonu bulunmaktadır. Tüm bölümlerin dönem sonundaki tez sınavları, seminer dersleri, akademik kurul toplantıları gibi pek çok amaç için yoğun olarak kullanılmaktadır. Ancak Fakülte Sekreterliği tarafından yürütülen randevu sistemi ile bölümlerin koordineli olarak etkin bir şekilde kullanımı sağlanmaktadır.

Bölümüzde bulunan tüm akademik ve idari personel (idari personel fakülte birimlerinin hepsine hizmet etmektedir.) çalışma alanları, tüm derslikler ve laboratuvarların sayı ve fiziki bilgileri aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

Tablo 1.

**Tablo 2. İdari personel çalışma alan bilgileri (2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***İdari Personel Çalışma Alanları*** | ***Sayısı*** | ***m2*** |
| Fakülte Sekreterliği | 1 | 20 |
| Dekanlık | 1 | 48 |
| Dekan Yardımcısı I | 1 | 20 |
| Dekan Yardımcısı II | 1 | 20 |
| Yönetim Kurulu Odası | 10 | 28 |
| Yazı İşleri/ Personel Birimi/Satın Alma | 3 | 30 |
| Bilgi İşlem A107 | 2 | 18 |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Sekreterliği AE 307 | 1 | 12 |
| Ayniyat A 108 | 2 | 18 |
| Döner sermaye | 1 | 13 |
| Öğrenci İşleri | 3 | 32 |
| B-Blok Sistem Odası |  | 21 |
| Fotokopi Odası | 1 | 18 |
| Evrak Kayıt | 1 | 8 |
| Öğrenci Yemekhanesi | 1 | 450 |
| B101 Depo B-blok 1.Kat |  | 13 |
| Arşiv Öğrenci İşleri B-Blok |  | 21 |
| Arşiv B-Blok Zemin Kat |  | 33 |

**Tablo 3. Tüm bölümler tarafından ortak olarak kullanılan fiziki alan bilgileri (2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sınıf** | ***Kapasitesi*** | ***m2*** |
| A 102 | 90 | 96 |
| A 103 | 90 | 96 |
| A 104 | 40 | 48 |
| A 203 | 130 | 160 |
| A 204 | 120 | 160 |
| B 103 | 93 | 122 |
| B 104 | 80 | 77 |
| B 105 | 80 | 94 |
| B 202 | 140 | 163 |
| B 203 | 72 | 76 |
| B 302 | 159 | 162 |
| B 303 | 120 | 144 |
| B 304 | 100 | 110 |
| B 305 | 100 | 110 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kapasitesi**  **0–50** | **Kapasitesi**  **51–75** | **Kapasitesi**  **76–100** | **Kapasitesi**  **101–150** | **Kapasitesi**  **151–250** | **Kapasitesi**  **251–Üzeri** |
| **Toplantı Salonu** | 3 | - | - | - | - | - |
| **Konferans**  **Salonu** | - | - | - | - | 1 | - |
| **Toplam** | 3 | 1 | - | - | 1 | - |

**\***Adet olarak belirtilecektir**.**

**Toplantı Salonu Kapasitesi: 90 Kişi**

**Toplantı Salonu Alanı: 110 m2**

**Konferans Salonu Kapasitesi: 200 Kişi**

**Konferans Salonu Alanı: 250 m2**

**Sosyal Alanlar**

**1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar**

**Kantin Sayısı: 1 adet**

**Kantin Alanı: 12 m2**

**Kafeterya Sayısı: 0 Adet**

**Kafeterya Alanı: 0 m2**

**Toplam Kapasite: 0 kişi**

**1.2.2. Yemekhaneler**

**Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet**

**Öğrenci yemekhane Alanı: 450 m2**

**Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 230 Kişi**

**Personel yemekhane Sayısı: 0 Adet**

**Personel yemekhane Alanı: 0 m2**

**Personel yemekhane Kapasitesi: 0 Kişi**

**1.2.3. Misafirhaneler**

**Misafirhane Sayısı: 0 Adet**

**Misafirhane Kapasitesi: 0 Kişi**

**Tablo 4. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü tarafından kullanılan fiziki alan bilgileri (2021)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Klinik uygulama üniteleri** | ***Kapasitesi*** | ***m2*** |
| El Romatoloji |  | 65 |
| Nöroloji |  | 61 |
| Pediyatri |  | 86 |
| Kardiyopulmoner |  | 76 |
| Ortopedi |  | 71 |
| Onkoloji |  | 41 |
| Sporcu Sağlığı |  | 91 |
| Fizyoterapi Uygulama Sınıfı |  | 140 |

* 1. **İnsan Kaynakları**

Bölümüzde toplam 8 profesör, 3 doçent, 1 doktor öğretim üyesi, 2 öğretim görevlisi, 3 araştırma görevlisi, 40 ÖYP ve 35. Madde kapsamında istihdam edilen araştırma görevlisi görev yapmaktadır. Ayrıca toplam 25 idari personel bulunmaktadır. Personellerin bölümlerine, unvanlarına ve hizmet sınıflarına göre dağılımları tabloda verilmiştir.

**Tablo 5. Akademik Personelin Bölümlere Göre Dağılımları (2021)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Fizyoterapi ve Rehabilitasyon |
| Profesör | 8 |
| Doçent | 3 |
| Dr. Öğr. Üyesi | 1 |
| Öğr. Gör. | 2 |
| Arş. Gör. 33a ve 50/d | 3 |
| Arş. Gör. ÖYP ve 35. madde | 40 |

**Tablo 6. İdari personel dağılımı (2021)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Hizmet sınıfları** | **Sayı** |
| Satın alma | 1 |
| Ayniyat saymanı | - |
| Taşınır kayıt | 1 |
| Döner sermaye | 1 |
| Bilgisayar teknisyeni | - |
| Haberleşme | - |
| İç hizmet görevlisi | 1 |
| Yazı işleri | 2 |
| Sekreter | 6 |
| Fotokopi sorumlusu | 1 |
| Öğrenci işleri | 4 |
| Personel hizmetleri | 1 |
| Hizmetli | 7+2 |

* 1. **Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi**

Fakültemize bağlı bölümümüz, mevzuatta verilen görevleri, tabi olduğu yasa, yönetmelik ve yönergelere uyarak yerine getirmektedir. Güncel mevzuat ile ilgili belgelere Yükseköğretim Kurumu ve Üniversitemiz web sayfalarından ulaşılabilmektedir

# Faaliyet Alanı ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

|  |
| --- |
| **Faaliyet Alanı – Ürün / Hizmet** |
| **FAALİYET ALANI 1: Eğitim ve Danışmanlık** |
| Ürün / Hizmet 1 Sağlıklı Toplum |
| Ürün/ Hizmet 2 Mezun (sürekli eğitim etkinlikleri, lisans ve lisansüstü eğitimleri) |
| Ürün / Hizmet 3 Yayınlar |
| **FAALİYET ALANI 2: Araştırma** |
| Ürün / Hizmet 1 Yayınlar |
| Ürün / Hizmet 2 Projeler |
| Ürün / Hizmet 3 Sağlıklı Toplum |
| **FAALİYET ALANI 3: Uygulama** |
| Ürün / Hizmet 1 Sağlıklı Toplum (değerlendirme, tedavi, danışmanlık, koruyucu yaklaşımlar) |
| Ürün / Hizmet 2 Mezunlar (değerlendirme, danışmanlık) |

* 1. **Paydaş Analizi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş Listesi** | | | |
| **Paydaş Adı** | **İç Paydaş /** | **Neden Paydaş** | **Önceliği** |
| **Dış Paydaş /** |
| **Müşteri** |
| Sağlık Bakanlığı | Dış paydaş | Hasta kaynağı,  araştırma, eğitim,  uygulama politika ve  stratejilerin birlikte  belirleniyor olması |  |
| Birlikte |
| çalışma |
|  |
|  |
|  | Dış paydaş | Araştırma, uygulama politika ve  stratejilerin birlikte  belirleniyor olması |  |
| Diğer bakanlıklar ve | Birlikte |
| kamu kuruluşları | çalışma |
|  |  |
| Sivil Toplum Örgütleri | Dış paydaş | Araştırma, uygulama  politika ve stratejilerin birlikte belirleniyor olması | Birlikte  çalışma |
| TÜBİTAK | Dış paydaş | Eğitim, araştırma,  planlama | Birlikte |
| çalışma |
| YÖK/ÖSYM/ÜAK | Dış paydaş | Eğitim ve yönetim | Birlikte |
| çalışma |
| Ulusal ve uluslararası  eğitim kurumları | Dış paydaş | Eğitim, araştırma,  uygulama, planlama | Birlikte |
| çalışma |
| Ulusal ve Uluslararası  sağlık kuruluşları | Dış paydaş | Eğitim, araştırma,  uygulama | Birlikte |
| çalışma |
| Gazi Üniversitesi Eğitim ve  Araştırma Hastanesi-  Mediko | İç paydaş | Hasta kaynağı,  eğitim, araştırma, uygulama | Birlikte |
| çalışma, |
| çıkarları |
| gözetme |
| Sağlık Bilimleri Enstitüsü | İç paydaş | Eğitim, araştırma,  uygulama | Birlikte |
| çalışma |
| Gazi Üniversitenin diğer  enstitü, fakülte-  bölümleri, diğer  koordinatörlükler,  TEKNOKENT, BAP | İç paydaş | Eğitim, araştırma,  uygulama | Birlikte |
| çalışma |
|  |
|  |
|  |
| Öğrenciler, mezunlar,  hasta ve yakınları,  akademik ve idari  personel, emekli  mensuplar, toplum | İç paydaş/ | Eğitim, araştırma,  uygulama, kurum  kimliği | Birlikte |
| Müşteri | çalışma |
|  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Paydaş – Ürün / Hizmet Matrisi** | | | | | | | | |
| **Paydaş Adı** | **Faaliyet Alanı 1**  Eğitim | | | **Faaliyet Alanı 2**  Araştırma | | | **Faaliyet**  **Alanı 3**  Uygulama | |
| **Ü/** | **Ü/** | **Ü/** | **Ü/** | **Ü/** | **Ü/** | **Ü/** | **Ü/** |
| **H 1** | **H 2** | **H 3** | **H 1** | **H 2** | **H 3** | **H 1** | **H 2** |
| Sağlık Bakanlığı | X | X | X |  | X | X | X | X |
| Diğer Bakanlıklar  ve kamu kuruluşları | X | X | X |  | X | X | X | X |
| Sivil Toplum Örgütleri | X | X | X | X | X | X | X | X |
| TÜBİTAK |  | X | X | X | X | X | X | X |
| YÖK/ÖSYM/ ÜAK | X | X |  |  |  | X | X | X |
| Ulusal ve  uluslararası eğitim  kurumları | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Ulusal ve  Uluslararası sağlık  kuruluşları | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Gazi Üniversitesi | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Eğitim ve Araştırma |
| Hastanesi-Mediko |
| Sağlık Bilimleri  Enstitüsü | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Gazi Üniversitenin  diğer enstitü,  fakülte- bölümleri,  Diğer  koordinatörlükler,  TEKNOKENT,  BAP | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Öğrenciler,  mezunlar, hasta ve  yakınları,  akademik ve idari  personel, emekli  mensuplar, toplum | X | X | X | X | X | X | X | X |

* 1. **Akademik Faaliyetler Analizi**

**Tablo 7. Bölümümüzde Düzenlenen Bilimsel Toplantılar ve Etkinlikler (2021)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM ADI** | **Sempozyum** | | **Kongre** | | **Konferans** | | **Panel** | | **Seminer** | | **Diğer** | **Etkinlikler\*** | **Genel Toplam** |
| **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** |
| Fizyoterapi ve  Rehabilitasyon |  |  | **26** | |  |  | **1** |  |  |  | **17\*** |  | **19** |

A: Ulusal, B: Uluslararası

\*2021 yılında fakültemiz Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü’nde 17 adet çevrim içi bilimsel toplantı ve etkinlik düzenlenmiştir.

# Tablo 8. Fakültemizde Düzenlenen Diğer Etkinlikler (2021)

|  |  |
| --- | --- |
| **Diğer Etkinlikler** | **Sayısı** |
| Açık Oturum | - |
| Açık Oturum | - |
| Söyleşi | 1 |
| Tiyatro | - |
| Konser | - |
| Sergi | - |
| Turnuva | - |
| Teknik Gezi | 2 |
| Eğitim Semineri | - |

**Tablo 9. Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Akademik Personel Sayısı (2021)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM ADI** | **Sempozyum** | | **Kongre** | | **Konferans** | | **Panel** | | **Seminer** | |
| **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** | **A** | **B** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | **14** | **2** | **20** | **14** | **9** | **4** | **7** | **2** | **65** | **0** |
| **Toplam** | **14** | **2** | **20** | **14** | **9** | **4** | **7** | **2** | **65** | **0** |

A: Ulusal, B: Uluslararası

# Tablo 10. Bölümüzde Öğretim Elemanları Tarafından Yapılan Bilimsel Yayınların Sayıları (2021)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BÖLÜM ADI** | **Makale\*** | | **Bildiri\*** | | **Kitap** |
| **A** | **B** | **A** | **B** |
| Fizyoterapi ve Rehabilitasyon | 7 | 33 | 17 | 36 |  |
| **Toplam** | **7** | **33** | **17** | **36** |  |

A: Ulusal, B: Uluslararası \*İndekslere giren hakemli dergilerde

# Tablo 11. Proje Bilgileri (2021)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bilimsel Araştırma Proje Sayısı** | | | | | | |
| **PROJELER** | **2021** | | | | | |
| **Önceki Yıldan**  **Devreden Proje** | **Yıl İçinde Eklenen Proje** | **Toplam** | **Yıl İçinde Tamamlanan Proje** | **Toplam Ödenek**  **TL** | **Toplam Harcama**  **TL** |
| **TC CSBB** | - | - | - | - | - | - |
| **TÜBİTAK** | 1 | 2 | 3 | - | 1.200.000 TL | - |
| **AB** | 4 | - | - | 1 | 125.80 Euro | - |
| **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ** | 3 | - | - | 2 | 54.100 TL | - |
| **DİĞER** |  | - | - | 1 | - | - |
| **TOPLAM** | **8** | 2 | **3** | **4** | - | - |

**İ.** **GZFT Analizi**

**Güçlü Yönler**

1. Gazi Üniversitesi gibi köklü bir üniversitenin bir bölümü olması nedeni ile tanınırlığının yüksek olması; kamuoyunda saygın ve olumlu bir imajının olması yanında, alanında uzman, uluslararası deneyimi olan, nitelikli ve tecrübeli çok sayıda akademik personele sahip olması; genç ve dinamik kadrosu nedeni ile öğrenci - öğretim elemanı iletişiminin kolay kurulabilmesi; güncellenen ve gelişime açık bir eğitim politikasının benimsenmiş olması; öğrencinin öğretim kadrosu ile birebir çalışma olanağı bulması, etkileşim süresinin etkin kullanılıyor olması; artan öğrenci sayısına rağmen çok sayıdaki öğretim üye ve elemanları ile uygulamalı derslerde pratik sınavların yapılıyor olması, Gazi Üniversitesi’nin diğer bölümlerinden uzman öğretim elemanlarından alan dışı dersler alınabilmesi

2. Gazi Üniversitesi’nin çok sayıda spor, barınma, sosyal ve bilimsel faaliyetlerine katılım olanakları yanında sağlık ve ulaşım gibi imkânlarından, elektronik ve basılı çok sayıda kaynağa sahip olan geniş kütüphane olanaklarından yararlanabiliyor olması; bölümün düzenli olarak yaptığı ücretsiz bilimsel etkinliklerin bilimsel gelişim imkanı sunması, yerleşmiş bir kurum kültürü olması, üniversitemiz bünyesindeki diğer bölümlerin laboratuvar ekipman ve olanaklarını kullanabiliyor olmak

3. Ankara’daki sayılı üniversitelerden biri olması ve yüksek puan dilimindeki öğrenciler tarafından tercih ediliyor olması, öğrenci memnuniyet anketleri ile öğrenciden geri bildirimler dikkate alınarak yenilikler ve geliştirmeler yapılıyor olması

4. Bir şehir üniversitesi olması ve merkezi konumu nedeni ile öğrenci ve hastalar için şehir içi ve şehirlerarası ulaşım imkânlarının kolay erişilebilir ve çeşitli olması yanında, bölümümüz etrafında çok sayıda kafe, restoran, kırtasiye, bankamatik, market vb. yer alıyor olması; çok sayıda kongre, sempozyum vb. bilimsel etkinliklerin yapıldığı bir şehirde yer alması ve bunun sonucunda bilimsel etkinliklere katılım fırsatının fazla olması, Gazi Hastanesi’ne konum olarak yakın olması

5. Yaz stajı ve klinik uygulama derslerinin bölümde uzman olduğu konuda ders veren öğretim elemanlarının gözetiminde bire bir, yüz yüze iletişimle yapılıyor olması, kendi bünyesinde ve Gazi Üniversitesi Hastanesi’nde yer alan rehabilitasyon ünitelerinde, hasta üzerinde uygulamalı olarak yapılabilmesi, fizyoterapi kliniklerinde sıklıkla kullanılan cihaz ve donanımlar ile uygulanabilmesi; üniversitenin diğer bölümleri ile interdisipliner ve bölüm içerisinde intradisipliner çalışma olanağı sağlaması; geniş hasta popülasyonuna ve her üniversitede bulunmayan ünite çeşitliliğine sahip olmasına bağlı olarak çok sayıda öğrenme ve uygulama alanları bulunması; bilimsel çalışmalara katılarak süreci uygulayarak öğrenme imkanı olması, öğrencilerin tüm rehabilitasyon süreci boyunca gözlem yapabilmesine fırsat sağlaması

6. Üniversite ve fakülte içinde farklı bölümlerin olması ve onlarla ortak, klinik, akademik

çalışma yapılabilmesi, fiziki olanakların ortak kullanılabilmesi, hastane birimleri beraber

çalışılabilmesi ve onlarla tam uyumun sağlanabilmesi

7. Araştırma üniversitesi olması nedeniyle projelere, bilimsel faaliyetlere ve akademik personel kadrosuna daha geniş yer verilebilmesi ve daha fazla imkâna sahip olması, projeler yolu ile öğrenci eğitimini güçlendirmek için gerekli olan donanım ve ekipmanın sağlanabiliyor olması, üniversitemizin teknopark birimi bulunması ve interdisipliner, yenilikçi projelere imkân sağlanması

8. Bologna sürecinin tamamlanmış olması ve Türkiye Fizyoterapistler Derneği tarafından

belirlenmiş olan Çekirdek Eğitim Programı’na uygun, yerleşmiş bir müfredatının ve staj

programının olması, Erasmus programı ile uluslararası, Farabi programı ile ulusal öğrenci değişimi uygulanabiliyor olması, Mevlana ve Erasmus programları ile akademik personele değişim olanağı sağlaması yoluyla güncel uygulamaların takip edilebilmesi

9. Öğrenciler için internet üzerinden ve yüz yüze bölüm tanıtımları yapılması ve bilinçli

tercih yapılabiliyor olması; meslek dernekleri ve öğrenci topluluklarına katılım yolu ile

öğrencilere kendini geliştirme olanağı sağlanması

**Zayıf Yönler**

1. Uzmanlaşmış idari kadro istihdamının az olması, hem yeni açılabilecek fizyoterapi alanlarında istihdam açısından hem de ders verme açısından öğretim üyesi sayısının az olması, danışman başına düşen öğrenci sayısının fazla olması, başka üniversitelerin kadrosunda olan ÖYP’li araştırma görevlisi sayısının fazla olmasına karşılık üniversitenin kendi kadrosundaki araştırma görevlisi sayısının az olması.

2. Mevcut sınıfların mimari yapısının teorik ve uygulamalı ders anlatımına yeterince elverişli olmaması, bölüm öğrenci kontenjanı ile dersliklerin öğrenci kapasitesinin uyumlu olmaması, derslik sayısının yetersiz olması, araştırma ve uygulama ünitelerinin sayıca kısıtlı olması ve mevcut ünitelerin fiziki mekanının yetersiz olması

3. Hasta kabulünde SGK ile anlaşmanın olmaması, bölüm içinde spesifik çalışılmasına rağmen tek anabilim dalının bulunması, araştırma ve uygulama hastanesinin tüm birim dallarıyla birebir çalışılamaması, üniversitenin şehir merkezinde olması nedeniyle hasta

sayısının fazla olması ve bunun akademik faaliyetlere ayrılan zamanı olumsuz yönde etkilemesi

4. Gazi Üniversitesi’nin büyük ve kalabalık bir üniversite olması nedeniyle işlemlerde prosedürlerin uzun olması ve uzman elemana ulaşılmasının zor olması, fakülte binasının üniversite ana kampüsünün dışında olması nedeniyle üniversitenin sağladığı imkanlardan kısıtlı faydalanılması

5. Personel için ayrılan odaların kalabalık olması, odalarda elektrik, kablolu ve kablosuz internet ağının yetersiz olması, üniversite e-posta sisteminde problemler yaşanması, öğrenciler ve öğretim elemanı arasında ders materyalleri ve notlarının paylaşılabileceği üniversite bilgi ağının olmaması

6. Personel ve öğrenciler için tuvalet, giyinme odası ve kişisel dolapların yetersiz olması,

fakülteye ait yemekhanenin olmaması, rekreasyon alanlarının yetersiz olması, fotokopi merkezinin olmaması, fakülte bünyesinde okuma salonları veya kütüphanenin olmaması, fakülteye ait bahçe alanının küçük olması ve bahçedeki kantin, kafe, oturma alanı, çim alanın vs. yetersiz olması.

7. Personel, hasta ve hasta yakınları için otopark alanının yetersiz olması, otopark alanında yağmur suyunun gidebileceği kanalizasyon alt yapısının yetersiz olması, engelli bireyler için bina içinde ve dışında güvenli hareketi sağlayacak gerekli düzenlemelerin yetersizliği (asansör, rampa, engelli bireyler için otopark, tuvalet vb)

8. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği için bölümün anlaşmasının olduğu üniversitelerin az olması

9. Öğrenci ders programının yoğun olması, bu nedenle sosyal faaliyet zamanının kısıtlı

olması, staj derslerinin sadece kendi üniversite bünyesindeki birimlerde yapılıyor olması, üniversite dışındaki birimlerde yapılamaması

10. Fakülteye ayrılan bütçenin az olması, akademik faaliyetler için teşviğin kısıtlı olması,

bilimsel araştırma için mevcut koşulların yetersiz olması ve maddi desteklerin sınırlı olması

**Fırsatlar**

1. Ülkemizin en köklü üniversitelerinden biri ve aynı zamanda bilim ve araştırma üniversitesi olan Gazi Üniversitesi bünyesinde yapılanıyor olmak,

2. İnsan sağlığının korunması ve geliştirilmesi evrensel bir kural, bu kural çerçevesinde insan sağlığına hizmet ediyor olabilmek en büyük fırsat,

3. İnsan sağlığına hizmet edebilmek için bölümümüzde fizyoterapinin her alanında uzmanlaşmış öğretim elemanlarının olması,

4. Ülkemizdeki çoğu fizyoterapi bölümünden farklı olarak, alana özgü dinamikler göz önüne alınarak bölüm idaresinde fizyoterapi kökenli bir öğretim elemanının bulunması

5. Fizyoterapinin çoğu alanında öğrencilerin klinik uygulamalarına, stajlarına, öğretim elemanlarının geliştirdiği farklı proje ve araştırılmaların yürütülmesine ve hastaların fizyoterapi hizmeti alabilmesine fırsat veren 11 farklı tedavi ünitesinin olması,

6. Öğrencilerin 2. Ve 3. Sınıf yaz stajları ile 4. Sınıf klinik uygulamalarını bölümümüz tedavi ünitelerinde, öğretim elemanları gözetiminde yapıyor olması,

7. Bu sayede öğrencilerin teorik ve pratik yetersizliklerinin tespiti ve bu yetersizliklere yönelik önlemlerin alınabilmesi

8. Fakültemizdeki diğer bölümler ve sağlıkla ilgili diğer birimler (tıp fakültesi vb.) ile eğitim öğretim ve klinik hizmetler açısından multidisipliner bir çalışma kültürüne sahip olunması,

9. Üniversitemizin başkentte bulunması ve bölümümüzün Ankara içinde merkezi bir konumda yer alması, öğrencilerin barınma, sosyo kültürel faaliyetlere erişim ve bölüme ulaşım sorunlarının olmaması

10. ÖYP kapsamında yetiştirici üniversite kapsamında olması ve bu sayede bir çok araştırma görevlisinin eğitim öğretim faaliyetlerine dahil edilebilmesi

11. Enstitümüzün Orpheus programına dahil olabilmek için attığı adımlar kapsamında eğitim ve öğretimin güncelleştirilmesi ve bilimsel araştırmaların çoğaltılması ve geliştirilmesi

12. Üniversitemizin sağlık politikası gereği uluslararası sağlık turizmine önem vermesi

**Tehditler**

1. Binanın eski olması, eğitim ve klinik uygulamaya uygun yapıda ve mevcut öğrenci sayısına göre yeterli olmamasının eğitim kalitesini, var olan altyapı yetersizliğinin ise güvenliği tehdit etmesi

2. Sağlık çalışanları yetiştiren bir bölüm olunmasına rağmen planlı aşı sisteminin bulunmamasının sağlığı tehdit etmesi

3. Eğitim-öğretim yönetmelikleri oluşturulurken öğrenci temsiliyetinin yeterince dikkate alınmaması ve buradan kaynaklanan problemlerin öğrencinin motivasyonu ve öğrenme sürecini tehdit etmesi (sınav takviminin yoğun olması vb.)

4. Fakülte kampüsü içerisinde bulunan beslenme imkanlarının sınırlı olmasının öğrenci motivasyonu ve konforunu tehdit etmesi

5. Gazi Üniversitesi Eğitim ve Araştırma Hastanesinin Tıp Fakültesine öncelik veren bir eğitimi benimsemiş olmasının bölümümüz öğrencilerinin alacağı uygulamalı eğitim kalitesini tehdit etmesi

6. Fakülteye verilen bütçenin yetersiz olması nedeniyle her türlü harcamanın fakülte döner sermayesinden karşılanmaya çalışılması ve bu durumun bütçe gerektiren eğitim faaliyetlerini tehdit etmesi

7. Bölüme ait kontenjanın artmasına bağlı olarak ülke genelinde istihdamın azalması

8. Mesleğin istihdam sorununun gün geçtikçe büyüyor olmasının öğrenci ve öğretim elemanlarının motivasyonunu düşürmesi

9. Fakültenin teknolojik imkanlarının çağın gerektirdiği eğitim standartlarına göre yetersiz olmasının eğitimin kalitesini tehdit etmesi

10. Fakültenin fiziki şartlarının engelli bireylere uygun olmamasının sağlık, ulaşılabilirlik ve erişilebilirliği tehdit etmesi

# GELECEĞE BAKIŞ

* 1. **VİZYON/ MİSYON**

**Misyon:**

Çağdaş, yaşam boyu öğrenme prensibini benimsemiş, üretken ve özgün bakış açısına sahip, mesleki hak ve sorumluluğunu bilen ve uygulayan, mesleki otonomisine sahip çıkan, etik prensiplere bağlı, yetkin fizyoterapistler yetiştirmek; fizyoterapi ve rehabilitasyon alanına özgün bilimsel araştırmalar yaparak bilime ve topluma katkıda bulunmak; ulusal ve uluslar arası platformlarda mesleğimizi, ülkemizi ve üniversitemizi temsil etmektir.

**Vizyon:**

Lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde en kaliteli eğitimi vererek mezunlarını tercih edilen, insanlığa hizmet eden, yaptığı bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerle kaynak gösterilen, mesleğini çağın ilerisine taşıyan dünya çapında öncü bir eğitim, öğretim ve araştırma merkezi olmaktır.

# TEMEL DEĞERLER

1. Evrensel düşünce ve değerlere sahip olmak
2. Evrensel bilgi ve 21. yüzyılın gerektirdiği teknolojiyi kullanarak, evrensel standartlarda nitelikli eğitim-öğretim, araştırma ve danışmanlık hizmetleri sağlamak
3. Eğitim /öğretim programlarını ve bilimsel çalışmaları hem nitelik hem de niceliksel açıdan daha ileriye götürecek yeni hedeflere, stratejilere ve eylem planlarına açık olmak.
4. Evrensel bilgiyi üretmeyi ve paylaşmayı sürdürmek
5. Temel bilimler, klinik bilimler, mesleki dersler, araştırma yöntemleri, seminerler ve klinik çalışmayı kapsayan eğitim programları ile lisans ve lisansüstü eğitimi sürdürmek ve geliştirmek
6. Sağlık ekibinin etkin ve etkili bir üyesi olarak rol ve işlevlerini yerine getirmek
7. Verilen hizmetlerde interdisipliner / multidisipliner çalışmaları desteklemek, sürdürmek ve artırmak
8. Akademik ve etik değerlere bağlı olmak
9. Ülke yararına sağlık politikalarına katkıda bulunmak ve geliştirmek 10- Milli ve manevi değerlere bağlı olmak ve insan haklarını esas almak

# STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ

* 1. **Stratejik Amaçlar**

Amaç 1. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır

Amaç 2. Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma- geliştirme çalışmaları arttırılacaktır

Amaç 3. Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır

Amaç 4. Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır

# Stratejik Hedefler

|  |  |
| --- | --- |
| **Stratejik Amaçlar** | **Stratejik Hedefler** |
| **Stratejik Amaç-1**  **Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır** | **Hedef-1.1** Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi |
| **Hedef-1.2** Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması |
| **Hedef-1.3** Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim programlarının katılımın %100 arttırılması |
| **Hedef-1.4** Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması |
| **Stratejik Amaç-2**  **Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır** | **Hedef-2.1** Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvar araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 artırılması |
| **Hedef-2.2** Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların %20 artırılması |
| **Hedef-2.3** Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi’nin ilgili alan indekslerince taranmasının sağlanması |
| **Hedef-2.4** Uluslararası/ulusal araştırma ve proje işbirliği sayısının %10 arttırılması. |
| **Hedef-2.5** Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 artırılması. |
| **Stratejik Amaç-3 Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır** | **Hedef-3.1** Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması |
| **Hedef-3.2** Danışanların ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin en az %20 oranında arttırılması |
| **Stratejik Amaç-4 Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır** | **Hedef-4.1** Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması |
| **Hedef-4.2** Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılması |

# Hedef Kartları

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF KARTI 1** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 1** | | | | | | **Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (1.1)** | | | | | | Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | Dekanlık | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak Birimler** | | | | | | Bölüm başkanlıkları, Yapı işleri daire başkanlığı, Strateji daire başkanlığı | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | **2020** | | | | | | | **2021** | | | | | | | **2022** | | | | | | **2023** | **İzleme** | | | | | **Raporlama** | | |
| **etkisi** | | | | | |  | **sıklığı** | | | | | **sıklığı** | | |
| **Performans 1.1.1.**  150 ve üstü  kişilik teorik ve uygulama  derslik/ laboratuvar kullanım kapasitesini iyileştirmek | | | | | | %30 | | | | | |  | | | | | 1 | | | | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | 4 | 1yıl | | | | | 1 yıl | | |
| **Performans 1.1.2.**  Eğitim | | | | | | %15 | | | | | |  | | | | | 1 | | | | | | | 2 | | | | | | | 3 | | | | | | 4 | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| materyalinin kullanımı ile ilgili | | | | | |
| her yıl yapılan seminer sayısı | | | | | |
| **Performans 1.1.3.** | | | | | | %15 | | | | | |  | | | | | 3 | | | | | | | hedeflenen1  gerçekleşen 10 | | | | | | | 5 | | | | | | 6 | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| Dersliklere yeni ses sistemi | | | | | |
| Kurulması | | | | | |
| **Performans 1.1.4.**  Her sınıftaki teknolojik gereçlerin bakım, onarım ve kontrol sayısı | | | | | | %10 | | | | | |  | | | | | 12 | | | | | | | 13 | | | | | | | 14 | | | | | | 15 | 6 ay | | | | | 6 ay | | |
| **Performans 1.1.5.** | | | | | | %15 | | | | | |  | | | | | 0,37 | | | | | | | 1 | | | | | | | 2 | | | | | | 3 | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| Öğretim elemanı sayısının oda | | | | | |
| sayısına oranı | | | | | |
| **Performans 1.1.6.**  Eğitim araç gereç ve materyal ile öğrencilerin temel gereksinim alanlarının (tuvalet, kantin, yemekhane, sosyal alan) sayısı | | | | | | %15 | | | | | |  | | | | | 10 | | | | | | | hedeflenen11  gerçekleşen  16 | | | | | | | 12 | | | | | | 13 | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| **Riskler** | | | | | | Raporların gecikmesi  Ödenek yetersizliği  Mevcut fiziki koşulların kapasite artırımına uygun olmayışı  Teknik personel yetersizliği | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | | Strateji1.1.1. Araç-gereçler için yıllık bakım-onarım planlarının oluşturulması  Strateji 1.1.2. Eğitim araç gereç ve materyallerinin sayısının arttırılması, kullanımı ve korunması konusunda önlemlerin alınması  Strateji 1.1.3. Dersliklerdeki ses ve görüntü sistemlerinin sayısının arttırılması ve dönem başlarında ses ve görüntü sistemlerinin kontrolünün sağlanması  Strateji 1.1.4. Öğretim elemanlarının bireysel çalışma alanları olan oda sayısını arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | | Fiziksel koşulların yetersiz olması sebebiyle derslik ve laboratuvar sayıları, öğretim elemanı başına düşen oda sayısı yetersiz olmakla birlikte değiştirilemeyecek durumlardır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | | Rektörlük ve yapı işleri ile yazışmalar  Her dönem başında yapılacak eğitim seminerleri için takvim  oluşturulması  Eğitim araç gereç ve materyallerinin alınıp kurulması için  yazışmaların yapılması  Eğitim araç gereç ve materyallerinin haftalık kontrolü için  kontrol listesi oluşturulması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 2** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 1** | | | | | | **Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (1.2)** | | | | | | Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | Dekanlık, Bölüm başkanlıkları, Eğitim komisyonları, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak** | | | | | | Rektörlük, YÖK | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Birimler** |  | | | | |
| **Performans**  **göstergeleri** | | | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | **2020** | | | | | | | **2021** | | | | | | | **2022** | | | | | | **2023** | **İzleme** | | | | | **Raporlama** | | |
| **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | | | **sıklığı** | | |
| **Performans 1.2.1.**  Danışman başına  düşen lisans ve  lisansüstü öğrenci  sayısı | | | | | | % 75 | | | | | |  | | | | | Lisans: 34  Lisansüstü:12 | | | | | | | Hedeflenen  29  10  Gerçekleşen  35.64  11.33 | | | | | | | 24  8 | | | | | | 19  6 | 1yıl | | | | | 1 yıl | | |
| **Performans 1.2.2.**  Yatay, dikey  geçiş ve lisans tamamlama ile kayıtlı  öğrenci sayısı | | | | | | % 25 | | | | | |  | | | | | Yatay geçiş:  Dikey geçiş:  Lisans tamamlama: 28 | | | | | | | Hedeflenen24  Gerçekleşen 30 | | | | | | | 20 | | | | | | 16 | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| **Riskler** | | | | | | Öğretim üyesi azlığı nedeniyle oranların yüksek çıkması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | | Strateji 1.2.1. Bölümlerin fiziki ve akademik personel olanakları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| doğrultusunda alınabilecek öğrenci kontenjanının ilgili kurumlarla | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| görüşmeler yapılarak belirlenmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strateji 1.2.2. Yatay, dikey geçiş ve lisans tamamlama öğrenci kontenjanlarının ilgili kurumlarla görüşülerek sınırlandırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | | Kurum içi ve dışı yazışmalar için verilen sürenin yeterli olması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 3** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 1** | | | | | | | | **Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (1.3)** | | | | | | | | Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| programlarının katılımın %100 arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | | | Bölüm başkanlıkları, Erasmus/Mevlana/Farabi bölüm  koordinatörlüğü | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak Birimler** | | | | | | | | Erasmus/Mevlana/Farabi fakülte ve üniversite koordinatörlükleri | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | | **2020** | | | | | | | | | **2021** | | | **2022** | | | | | **2023** | **İzleme** | | | | | **Raporlama**  **sıklığı** | | |
| **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | | |
| **Performans 1.3.1.**  Anlaşma yapılan kurum sayısı | | | | | | | | % 40 | | | | | |  | | | | | | 3  Farabi | | | | | | | | | 6 | | | 9 | | | | | 12 | 1yıl | | | | | 1 yıl | | |
| **Performans 1.3.2.**  Koordinatörlüklerin ilgili  öğrenciler ile yaptığı  bilgilendirme toplantıları  sayısı | | | | | | | | % 50 | | | | | |  | | | | | |  | | | | | | | | | - | | | - | | | | | - | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| **Performans 1.3.3.**  Fakülte akademik birim sorumlusunun bölüm koordinatörleriyle yaptığı toplantıların sayısı | | | | | | | | %10 | | | | | |  | | | | | | 0 | | | | | | | | | 0 | | | - | | | | | - |  | | | | |  | | |
| **Riskler** | | | | | | | | Ödenek yetersizliği nedeniyle yurtdışı çıkışların azalması ve  programların öğrenci-personel kontenjanının azalması ve ulusal ajans tarafından sağlanan hibenin yetersizliği  Anlaşma yapılan üniversiteler ile müfredat uyumsuzluğu  Pandemi şartlarının devam etmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | | | | Strateji 1.3.1. Anlaşma yapılan kurumların sayısının arttırılması  Strateji 1.3.2. Katılımı teşvik etmek için koordinatörlüklerin  dönem başlarında bilgilendirme toplantısı yapması  Strateji 1.3.3. Fakülte koordinatörleri ve bölüm koordinatörlerinin koordinasyonunun sağlanması ve fakülte bazında anlaşmaların imzalanması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | | | | Bilgilendirme toplantıları için dönem başında takvim  oluşturulması ve her toplantının raporlandırılması  Uluslararası toplantı ve görevlendirmelerde Fakültenin  tanıtımının gerçekleştirilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 4** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 1** | | | | | **Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (1.4)** | | | | | Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | Bölüm başkanlıkları, kalite komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak** | | | | | Dekanlık, fakülte kalite komisyonu, ulusal/uluslararası | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Birimler** | | |  | | akreditasyon kuruluşları | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | | | | **2020** | | | | | | | **2021** | | | | | | | | **2022** | | | **2023** | **İzleme** | | | | | **Raporlama** | | |
| **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | | | **sıklığı** | | |
| **Performans 1.4.1**.  Akreditasyon kurumuna başvurmuş  bölüm sayısı | | | | | % 50 | | | | | |  | | | | | | | | 1 | | | | | | | 2 | | | | | | | | 3 | | | 4 | 1yıl | | | | | 1 yıl | | |
| **Performans 1.4.2.**  Akredite olmuş  bölüm sayısı | | | | | % 50 | | | | | |  | | | | | | | | 0 | | | | | | | - | | | | | | | | - | | | - | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| **Riskler** | | | | | Akredite olan bölümlerin (Fizyoterapi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik) sertifikalarının devamlılığının sağlanması ve başvurusu devam eden bölümlerin (Hemşirelik) ön değerlendirmesi için yeterli fiziki şartların ve altyapının sağlanamaması  Akreditasyon için başvuru yapacak olan bölümlerin (Sosyal Hizmet, Odyoloji ve Dil Konuşma Terapisi) öğretim elemanı, yeterli fiziki şartların ve altyapının eksikliği  Ödenek yetersizliği | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | Strateji 1.4.1. Başvuru yapmış bölümlerin süreci hızlandırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strateji 1.4.2. Başvurmamış bölümlerde komisyonların | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| kurulması ve ön çalışmaların hızlandırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | Akademik personele verilecek akreditasyon süreci ile ilgili | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| bilgilendirme eğitimi | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | |
| **HEDEF KARTI 5** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | | **Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme**  **çalışmaları arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (2.1)** | | | | Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvar araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 artırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | Bölüm başkanlıkları ve bölümün ilgili komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak** | | | | Fakülte ayniyat birimi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Birimler** | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | | | | **2020** | | | | | | | **2021** | | | | | | | | | **2022** | | | **2023** | **İzleme** | | | | | **Raporlama** | | |
| **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | | | **sıklığı** | | |
| **Performans 2.1.1.**  Bölümlerdeki  araç/gereç ve diğer  ekipmanların sayısı | | | | % 75 | | | | | |  | | | | | | | | 2 | | | | | | | Hedeflenen 8  Gerçekleşen 9 | | | | | | | | | 9 | | | 10 | 1yıl | | | | | 1 yıl | | |
| **Performans 2.1.2.**  Bölümlerdeki  araç/gereç ve diğer  ekipmanların  kullanımı ile ilgili  verilen eğitimler | | | | % 25 | | | | | |  | | | | | | | | 0 | | | | | | | - | | | | | | | | | - | | | - | 1yıl | | | | | 1yıl | | |
| **Riskler** | | | | Ödenek ve altyapı yetersizliği  Teknik ve idari personel yetersizliği | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | Strateji 2.1.1. Araştırmacıların kullanabilecekleri ekipman, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| kaynak, olanaklar konusunda bilgilendirme/eğitim yapılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | Bilgilendirme toplantıları için dönem başında takvim  oluşturulması ve her toplantının raporlandırılması  Uluslararası toplantı ve görevlendirmelerde Fakültenin  tanıtımının gerçekleştirilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 6** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | | | | | **Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-**  **geliştirme çalışmaları arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (2.2)** | | | | | | | Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların % 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| artırılması | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | | |  | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | | Fakülte öğretim elemanları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak** | | | | | | | Bölüm eğitim komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **birimler** | |  | | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | | | | **2020** | | | | | | | **2021** | | | | | | | **2022** | | **2023** | **İzleme** | | | | | **Raporlama** | | |
| **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | | | **sıklığı** | | |
| **Performans 2.2.1**  Fakülte tarafından  verilecek akademik  yazım semineri rapor sayısı | | | | | | | % 50 | | | | | |  | | | | | | | | 0 | | | | | | | - | | | | | | | - | | - | 1yıl | | | | | 1 yıl | | |
| **Performans 2.2.2**  Üniversite/diğer  Kuruluşların bilimsel yayınlara yönelik  verdiği ödül/teşvik sayısı | | | | | | | % 50 | | | | | |  | | | | | | | | 3 | | | | | | | 4 | | | | | | | 5 | | 6 |  | | | | |  | | |
| **Riskler** | | | | | | | Akademik araştırmaların bilimsel yayına dönüştürülme süreçlerinde sponsorluk sağlamada yetersizlik  Akademik süreli yayıncılık faaliyetlerine yönelik eğitimlerin gerçekleştirilememesi  Öğretim elemanın ders yükünün fazla olması ve araştırma faaliyetlerine yeterince zaman ayıramaması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | | | Strateji 2.2.1. Yapılan bilimsel araştırmaların yayına | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| dönüşmemesindeki nedenlerin analiz edilmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| Strateji 2.2.2. Akademik personelin bilimsel yayın yazılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| konusunda motivasyonunun artırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| Strateji 2.2.3. Makale yazımı konusunda eğitim sağlanması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | | | Eğitim sürecini tamamlamak üzere olan araştırma görevlisi sayısı kadar yeni öğretim elemanı alınamaması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | | | Seminerleri vermek üzere üniversitenin ilgili birimlerinde | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| görüş alınması, talepte bulunulması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |  | |
| **HEDEF KARTI 7** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | | | | | | | **Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **geliştirme çalışmaları arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| **Hedef (2.3)** | | | | | | | | | Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi’nin ilgili alan indekslerince | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| taranmasının sağlanması | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |  | | | |  | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | | | | Fakülte Dergisi Komisyonu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak Birimler** | | | | | | | | | Bölüm eğitim komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | | | | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | | | **2020** | | | | | **2021** | | | | | | | **2022** | | **2023** | | | | | | **İzleme** | | | **Raporlama** |
| **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | **sıklığı** |
| **Performans 2.3.1**  Fakülte dergisinde  Bölüm içinden yapılan  Atıf sayısının belirlenmesi | | | | | | | | | %50 | | | | | | - | | | | | | | 0 | | | | | - | | | | | | | - | | - | | | | | | 1yıl | | | 1 yıl |
| **Performans 2.3.2**  Fakülte dergi  komisyonu tarafından  Derginin tanıtımı amacıyla yapılan faaliyetlerin sayısı | | | | | | | | | %25 | | | | | | - | | | | | | | 0 | | | | | 7 | | | | | | | 10 | | - | | | | | | 1yıl | | | 1yıl |
| **Performans 2.3.3.**  Fakülte dergisinin tarandığı indekslerin sayısı | | | | | | | | | % 25 | | | | | | - | | | | | | | 0 | | | | | 5 | | | | | | | 11 | | - | | | | | | 1yıl | | | 1yıl |
| **Riskler** | | | | | | | | | Yüksek etki değeri olan indeksler için asgari başvuru şartlarının sağlanamaması  İndeks başvuruları için gereken ödeneklerin yetersizliği | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | | | | | Strateji 2.3.1. İndeks ihtiyaçlarının belirlenmesi ve kriterlerin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| karşılanması | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | |
| Strateji 2.3.2. Fakülte dergisine yayın ve atıf sayısının | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| artırılması | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | | | | | | |  | | | |  | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | | | | | İndeks başvurusu sürecinde çalışacak ekibin oluşturulması ve ödeneğin ayrılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **HEDEF KARTI 8** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | | | | **Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **çalışmaları arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | | |  | |
| **Hedef (2.4)** | | | | | | Uluslararası/ulusal araştırma ve proje işbirliği sayısının %10 arttırılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | | Bölüm eğitim komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak** | | | | | | Üniversite | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Birimler** |  | | | | |
| **Performans** |  | | | | | **Hedefe** | | | | | **2019** | | **2020** | | | | **2021** | | | **2022** | | | **2023** | | | | | | **İzleme** | | | | **Raporlama sıklığı** |
| **göstergeleri** |  | | | | | **etkisi** | | | | | **sıklığı** | | | |
| **Performans 2.4.1**  Başvurulan uluslararası proje  sayısı | | | | | | % 50 | | | | | - | | 4 | | | | - | | | - | | | - | | | | | | 1 yıl | | | | 1 yıl |
| **Performas 2.4.2.**  Başvurulan ulusal proje sayısı | | | | | | % 25 | | | | | -- | | 4 | | | | 2 | | | - | | |  | | | | | |  | | | |  |
| **Performans 2.4.3.**  Uluslararası ve ulusal proje yazımı ile ilgili düzenlenen eğitim sayısı | | | | | | % 25 | | | | | - | | 2 | | | | - | | | 4 | | | 5 | | | | | |  | | | |  |
| **Riskler** | | | | | | Raporların gecikmesi  Fiziksel ve teknolojik altyapı yetersizliği  İkili anlaşmalarda başvuru kriterlerinin sağlanamaması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | | Strateji 2.4.1. Uluslararası mesleki örgüt/dernek/network ağlarına ulaşımın sağlanması  Strateji 2.4.2. Bölüm içi proje ve koordinasyon ekiplerinin oluşturulması  Strateji 2.4.3. Üniversite kaynaklarının etkin şekilde kullanılmasına yönelik eğitim taleplerinin artırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | | Üniversite bünyesindeki proje danışma biriminin kullanılabilirliğinin arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | | Semineri verecek profesyonel proje kuruluşları ile temasa geçmek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Üniversite teknoloji ofisi ile temasa geçmek | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **HEDEF KARTI 9** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 2** | | | | | **Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-**  **geliştirme çalışmaları arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (2.5)** | | | | | Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle  ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 artırılması. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | Bölüm başkanlıkları, Bölüm eğitim komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak Birimler** | | | | | Üniversite | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans göstergeleri** | | | | | **Hedefe**  **etkisi** | | | | | | | **2019** | | | | **2020** | | | **2021** | | | | **2022** | | | | | **2023** | | | **İzleme**  **sıklığı** | | **Raporlama**  **sıklığı** |
| **Performans 2.5.1**  Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ve öğrenci buluşması için yapılan konferans/ seminer/ sempozyum/ kongre sayısı | | | | | % 50 | | | | | | |  | | | | 1 | | | Hedeflenen  2  Gerçekleşen  4 | | | | 3 | | | | | 4 | | | 1yıl | | 1 yıl |
| **Performans 2.5.2**  Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile yapılan çalıştay sayısı | | | | | % 50 | | | | | | |  | | | | 0 | | | Hedeflenen 0  Gerçekleşen  1 | | | | - | | | | | - | | |  | |  |
| **Riskler** | | | | | İş gücü ve koordinasyon yetersizliği | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | Strateji 2.5.1. Ortak çalıştaylar düzenlenmesi  Strateji 2.5.2. Öğrencilerin bu örgütleri tanımasının sağlanması ve öğrenci projelerinin desteklenmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | | Toplantıların organize edilememesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri yöneticileri ile temasa geçmek.  Kariyer günlerinde sosyal sorumluluk projesi ortağı olabilecek olan kuruluşlara öncelik vermek  Katılımın ve davetli gitmenin mümkün olduğu çalıştaylar için iletişimin kurulması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 10** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 3** | | **Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (3.1)** | | Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | Bölüm başkanlıkları ve ilgili komisyonları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak**  **Birimler** | | Üniversite, dekanlık ve bölüm başkanlıkları, döner sermaye hizmetleri müdürlüğü | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans** | | **Hedefe** | | | | | **2019** | | | | | | **2020** | | | | **2021** | | | | | **2022** | | | | **2023** | | | | **İzleme** | | | **Raporlama sıklığı** |
| **göstergeleri** | | **etkisi** | | | | | **sıklığı** | | |
| **Performans**  **3.2.1**  Kurum danışmanlık  hizmet sayısı | | % 50 | | | | |  | | | | | | - | | | | - | | | | | - | | | | - | | | |  | | | 1 yıl |
| 1 yıl | | |
|  | | | | |
| **Performans**  **3.2.2**  Bireysel danışmanlık  hizmet sayısı | | % 50 | | | | | |  | | | | | 662 | | | | 794 | | | | | 926 | | | | 1058 | | | | 1yıl | | | 1yıl |
| **Riskler** | | Arz/talep dengesizliği | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | Strateji 3.2.1: Bölüm tanıtım komisyonları ile konu ilgili toplantı  yapılması  Strateji 3.2.2: Fakültemizde sunulan sağlık ve danışmanlık  hizmetleri ile ilgili afiş, broşür, web sayfası vb. eğitim  materyallerinin hazırlanması  Strateji 3.2.3: Fakültemizde sunulan sağlık ve danışmanlık  hizmetleri ile ilgili hazırlanan eğitim materyallerinin  üniversitemiz, fakültemiz web sayfalarında, sosyal medya ve  internet ortamında duyurulması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 11** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 3** | | | | | **Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (3.2)** | | | | | Danışanların ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin en az %20 oranında arttırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | | Dekanlık, bölüm başkanlıkları, Fakülte kalite komisyonu | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak**  **Birimler** | | | | | Bölüm kalite komisyonları, bölüm öğretim elemanları, danışanlar, danışmanlık yapılan kurumlar | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans** | | | | | **Hedefe** | | | | | **2019** | | | | **2020** | | | | **2021** | | **2022** | | | | **2023** | | | | | **İzleme** | | | | **Raporlama sıklığı** |
| **göstergeleri** | | | | | **etkisi** | | | | | **sıklığı** | | | |
| **Performans 3.3.1**  Danışan memnuniyet  düzeyi | | | | | % 50 | | | | |  | | | | - | | | | - | | - | | | | - | | | | | 1 yıl | | | | 1 yıl |
| **Performans 3.3.2.**  Kurumsal memnuniyet düzeyi | | | | | % 50 | | | | |  | | | | - | | | | - | | - | | | |  | | | | | 1 yıl | | | | 1 yıl |
| **Riskler** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Stratejiler** | | | | | Strateji 3.3.1: Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet anketlerinin geliştirilmesi  Strateji 3.3.2: Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet anketlerinin  uygulanması  Strateji 3.3.3: Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin belirlenmesi  Strateji 3.3.4: Danışan ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin  arttırılmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Maliyet Tahmini** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Tespitler** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İhtiyaçlar** | | | | | Hijyen ve bakıma yönelik gerekli sarf malzemelerin ve kişisel koruyucu ekipmanların sağlanması ve stok kontrolünün yapılması  Danışan memnuniyet anketinin oluşturularak görünürlüğünün sağlanması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 12** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 4** | | | | **Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Hedef (4.1)** | | | | Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | | Rektörlük, Dekanlık, Bölüm başkanlıkları, | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak**  **birimler** | | | | Fakülte kalite komisyonu, bölüm kalite komisyonları, bölüm öğretim elemanları ve idari personeli, idari ve mali işler, SKS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans**  **göstergeleri** | | | | **Hedefe** | | | | | | | **2019** | | | | **2020** | | | **2021** | | **2022** | | | | **2023** | | | | | **İzleme** | | | | **Raporlama sıklığı** |
| **etkisi** | | | | | | | **sıklığı** | | | |
| **Performans 4.1.1**  İdari personel  memnuniyet  düzeyi | | | | %40 | | | | | | |  | | | | 0 | | | - | | - | | | | - | | | | | 1yıl | | | | 1 yıl |
| **Performans 4.1.2.**  Akademik  personel memnuniyet düzeyi | | | | %40 | | | | | | |  | | | | 0 | | | - | | - | | | | - | | | | |  | | | |  |
| **Performans 4.1.3.**  Sosyal etkinlik sayısı | | | | %20 | | | | | | |  | | | | 0 | | | - | | - | | | | - | | | | |  | | | |  |
| Riskler | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | | | | Strateji 4.1.1: Çalışan memnuniyet düzeyinin düzenli aralıklarla belirlenerek takibinin sağlanması  Strateji 4.1.2: Çalışan memnuniyet düzeyinin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin (ödül verilmesi gibi) düzenlenmesi  Strateji 4.1.3. Motivasyonu arttırmak için sosyal organizasyonlar planlanması  Strateji 4.1.4. Personelin yararlanacağı sosyal imkânların artırılmasına yönelik işbirliklerin yapılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | | Anket uygulama ve analizleri için teknik destek  Sosyal organizasyon takvimi hazırlanması  İhtiyaçlar için mali kaynak oluşturulması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **HEDEF KARTI 13** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Amaç 4** | | | **Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |
| **Hedef (4.2)** | | | Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılması | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Sorumlu Birim** | | | Rektörlük, Dekanlık, Bölüm başkanlıkları | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **İşbirliği yapılacak**  **Birimler** | | | İdari ve mali işler, SKS, Bölüm öğretim elemanları ve idari personeli | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Performans** | | | **Hedefe** | | | | | | **2019** | | | | | **2020** | | | | **2021** | | | **2022** | | | | **2023** | | | | **İzleme** | | | | **Raporlama sıklığı** |
| **göstergeleri** | | | **etkisi** | | | | | | **sıklığı** | | | |
| **Performans 4.2.1**  İdari personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin  sayısı | | | %40 | | | | | |  | | | | | 0 | | | | - | | | - | | | | - | | | | 1yıl | | | | 1 yıl |
| **Performans 4.2.2**  Akademik personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı | | | %40 | | | | | |  | | | | | 0 | | | | - | | | - | | | | - | | | |  | | | |  |
| **Performans 4.2.3**  Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine katılan personelin toplam personel sayısına oranı | | | %20 | | | | | |  | | | | | 0 | | | | - | | | - | | | | - | | | |  | | | |  |
| Riskler | | | Faaliyetlerin düzenlenmesine ve katılıma ilişkin sorunlar  Üniversite tarafında destek bütçesinin sınırlılığı | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Stratejiler | | | Strateji 4.2.1. Yeni başlayan akademik ve idari personele oryantasyon ve uyum süreci programının oluşturulması  Strateji 4.2.2. Çalışan personelin alanı ile ilgili yenilikleri takip etmesi ve hizmet içi eğitimlere katılması için motive edilmesi  Strateji 4.2.3. Hizmet içi/yaşam boyu eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesi  Strateji 4.2.4. Akademik ve idari personel değişim programlarının tanıtılması ve katılımın teşvik edilmesi (Erasmus, Mevlana, HÜSBİK vb.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Maliyet Tahmini | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tespitler | | | Rektörlük tarafında yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine yönelik etkinlikler bulunmaktadır. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| İhtiyaçlar | | | Kişisel gelişimin arttırılmasına yönelik faaliyetlerin belirlenmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Yapılacak olan toplantılar için içerik ve takvim belirlenmesi | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

**D. Maliyetlendirme**

2019-2023 Stratejik Plan döneminde planlanan faaliyetlerin maliyeti için Fakültemizin bütçesi sınırlı olmakla birlikte, Üniversitemizden ve fakülte döner sermayesinden yararlanılacaktır. Bunun yanı sıra, BAP, TUBİTAK, AB vb. bilimsel araştırma projeleri ile de kaynak desteği sağlanması planlanmaktadır

# İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planda ortaya konulan hedeflerin gerçekleşme oranı her yılın sonunda düzenli olarak değerlendirilecek ve raporlanacaktır. Yıllık performans göstergeleri Dekanlık, Bölüm Başkanlıkları ve Kalite Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilecek, akademik ve idari personel ile toplantı yapılarak paylaşılacak, özdeğerlendirmeler yapılarak hedeflere ulaşılması ile ilgili planlamalar yapılacaktır. Stratejik plandaki amaç ve hedefelere yönelik yapılan faaliyetler ve performans göstergeleri ile ilgili hazırlanan raporlar iç ve dış paydaşlar, Kalite Koordinatörlüğü, fakülte ve üniversite yönetimi ile paylaşılacaktır.