



**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
KALİTE KOMİSYONU

T.C.  
GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU

**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**UZAKTAN EĞİTİM UYGULAMA VE**  
**ARAŞTIRMA MERKEZİ**  
**BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2023**

Ankara, Ocak 2024



## İçindekiler

<b>ÖZET</b> .....	5
<b>BİRİM HAKKINDA BİLGİLER</b> .....	6
<b>1. İletişim Bilgileri</b> .....	6
<b>LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE</b> .....	7
<b>A.1. Liderlik ve Kalite</b> .....	7
<b>A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı</b> .....	7
<b>A.1.2. Liderlik</b> .....	7
<b>A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi</b> .....	8
<b>A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları</b> .....	8
<b>A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik</b> .....	9
<b>A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar</b> .....	10
<b>A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar</b> .....	10
<b>A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler</b> .....	11
<b>A.2.3. Performans Yönetimi</b> .....	11
<b>A.3. Yönetim Sistemleri</b> .....	12
<b>A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi</b> .....	12
<b>A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi</b> .....	12
<b>A.3.3. Finansal Yönetim</b> .....	13
<b>A.3.4. Süreç Yönetimi</b> .....	13
<b>A.4. Paydaş Katılımı</b> .....	14
<b>A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı</b> .....	14
<b>A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri</b> .....	15
<b>A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi</b> .....	15
<b>A.5. Uluslararasılaşma</b> .....	16
<b>A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi</b> .....	16
<b>A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları</b> .....	16
<b>A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı</b> .....	17
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM</b> .....	18
<b>B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi</b> .....	18
<b>B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı</b> .....	18
<b>B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi</b> .....	19
<b>B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu</b> .....	19
<b>B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı</b> .....	20



B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	20
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi.....	21
<b>B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme) ...</b>	<b>22</b>
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri.....	22
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme.....	23
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi.....	24
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma .....	24
<b>B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri.....</b>	<b>25</b>
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları.....	25
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	25
B.3.3. Tesis ve Altyapılar .....	26
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar.....	26
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler.....	26
<b>B.4. Öğretim Kadrosu .....</b>	<b>27</b>
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri .....	27
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi .....	27
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme .....	29
<b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....</b>	<b>30</b>
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları.....	30
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	30
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar .....	30
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar.....	31
<b>C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....</b>	<b>32</b>
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	32
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri .....	33
<b>C.3. Araştırma Performansı.....</b>	<b>34</b>
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi .....	34
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	34
<b>TOPLUMSAL KATKI .....</b>	<b>36</b>
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları .....	36
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi .....	36
D.1.2. Kaynaklar.....	37
<b>D.2 Toplumsal Katkı Performansı.....</b>	<b>38</b>
D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi .....	38
<b>SONUÇ VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>40</b>
<b>EK.2 KALİTE İYİLEŞTİRME PLANI – Sürüm 2022/02 .....</b>	<b>42</b>
<b>GİRİŞ.....</b>	<b>45</b>



# GAZİ ÜNİVERSİTESİ

## KALİTE KOMİSYONU

LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE.....	46
ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....	160
TOPLUMSAL KATKI .....	195



## **ÖZET**

Bu rapor Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'nin 2023 yılı öz değerlendirme çalışması olan iç değerlendirme sonuçlarını içermektedir. Liderlik, Yönetim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı olmak üzere 4 alt başlığına ait 14 ölçüt ve 46 alt ölçüt göz önüne alınarak hazırlanan raporda birimin hedefleri dahilinde gerçekleştirdiği tüm faaliyetler ve düzenlemeler değerlendirilirken, Üniversitenin Kurum İç Değerlendirme Raporuna (KİDR) kaynak sağlayacak incelemelere de yer verilmiştir. Bu kapsamda uygulama ve araştırma merkezlerinin yapısı gereği özellikle Eğitim- Öğretim başlığı KİDR'ye katkı sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır.

İlk başlık olan Liderlik, Yönetim ve Kalite kapsamında yapılan faaliyetler ve çalışmalar değerlendirildiğinde Liderlik ve Kalite, Misyon ve Stratejik Amaçlar, Yönetim Sistemleri, Paydaş Katılımı ve Uluslararasılaşma ölçütlerinde merkezimizin sistematik yapılar oluşturmak ve üniversitenin kalite güvence mekanizmalarına katkı sağlamak amacıyla çeşitli çalışmalar planlandığı ve uygulamaya koyduğu görülmektedir. Bazı ölçütlerde yapılan planlama ve uygulamalardan hareketle çeşitli analiz, değerlendirme ve iyileştirme çalışmalarının yapılabileceği tespit edilirken, bazı ölçütlerde planlama ve uygulama çalışmalarının gerçekleştiği belirlenmiştir.

Eğitim ve Öğretim başlığı incelendiğinde birimin uzaktan eğitim programlarının tasarlanması ve onaylanması, programların izlenmesi ve güncellenmesi, eğitim- öğretim süreçlerinin yönetimi, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme, öğrenme ortam ve kaynakları, akademik destek hizmetleri, dezavantajlı gruplar, öğretim kadrosunun öğretim yetkinlikleri ve gelişimi alt ölçütlerinde merkezimizin sistematik yapılar oluşturmak ve üniversitenin kalite güvence mekanizmalarına katkı sağlamak amacıyla çeşitli çalışmalar planlandığı ve uygulamaya koyduğu görülmektedir. Bununla birlikte üniversitenin eğitim- öğretim faaliyetlerinden sorumlu birimleri ile yapılacak işbirlikleri ile bir takım iyileştirme çalışmalarının gerçekleştirilebileceği belirlenmiştir.

Araştırma ve Geliştirme başlığı altındaki faaliyetler incelendiğinde, araştırma süreçlerin yönetimi, doktora programları ve doktora sonrası imkanlar, araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi ile öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi alt başlıkları açısından birimin farklı farklı etkinlikler planlamış olduğu görülmektedir. İç ve dış kaynaklar, araştırma yetkinlikleri ve gelişimi ile ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri alt başlıklarında planlanan etkinliklerin uygulamalarının başladığı belirlenmiştir.

Toplumsal Katkı başlığına göre merkezin amaçları ve faaliyet alanları kapsamında uzaktan eğitim ile gerçekleştirilen kurslar, seminerler, konferanslar ve hayat boyu öğrenme kapsamında çalışmalar yapılmakta olup üniversitemizin diğer birimler ile işbirliği gerçekleştirilmektedir. Yapılan iş birlikleri kapsamında gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinin iyileştirilebilmesi amacıyla memnuniyet anketleri uygulanarak gerekli iyileştirme ve düzenlemeler yapılmaktadır. Üniversitemiz akademik ve idari personellerine yönelik sertifikalı hizmet içi eğitimler düzenlenerek zengin eğitim içerikleri sunulmaktadır. Anılan eğitim faaliyetleri kapsamında düzenlenen sertifikaların e-devlet entegrasyonu ile erişebilirlik oluşturularak dijital kaynakların kullanımı sağlanmıştır. Merkezimiz bünyesinde veya işbirliği içerisinde yapılan eğitim faaliyetlerinde ihtiyaca yönelik sistemlerin geliştirilmesi ile (GUZEM Kurs Kayıt ve Ödeme Sistemi, Pedagojik Formasyon Bilgi Sistemi vb.) yapılarak izleme ve yönetme mekanizmalarının dijital ve güvenli ortamda yapılabilmesi sağlanmıştır.



## **BİRİM HAKKINDA BİLGİLER**

Bu bölümde, birimin tarihsel gelişimi, misyonu, vizyonu, değerleri, hedefleri, organizasyon yapısı ve iyileştirme alanları hakkında bilgi verilmiştir.

### **1. İletişim Bilgileri**

GÜKK'nin rapor değerlendirme sürecinde iletişim kuracağı, birim kalite ekip başkanı ve ilgili birim yöneticisinin iletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir. Bu bilgiler aynı zamanda KVYS sisteminde de güncel tutulmalıdır.

<b>Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</b>			
	<b>Unvanı, Adı, Soyadı</b>	<b>Telefon</b>	<b>E-posta</b>
<b>Müdür</b>	Doç. Dr. Mutlu Tahsin ÜSTÜNDAĞ	0312 202 82 00	mutlutahsin@gazi.edu.tr
<b>Birim Kalite Ekibi Başkanı</b>	Doç. Dr. Mutlu Tahsin ÜSTÜNDAĞ	0312 202 82 00	mutlutahsin@gazi.edu.tr
<b>Birim Kalite Ekibi Üyesi</b>	Öğr. Gör. Dr. Ebru SOLMAZ	0312 202 82 07	ebrusolmaz@gazi.edu.tr
<b>Birim Kalite Ekibi Üyesi</b>	Öğr. Gör. Nail AKGÜN	0312 202 82 11	nailakgun@gazi.edu.tr
Birim Adresi: Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası, 06560 Emniyet Mahallesi, Bandırma Caddesi, No:6/1, Yenimahalle - ANKARA			

## LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

### A.1. Liderlik ve Kalite

**Gereklilikler** Birim, kurumsal dönüşümünü sağlayacak yönetim modeline sahip olmalı, liderlik yaklaşımları uygulamalı, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmalı ve kalite güvence kültürünü içselleştirmelidir.

#### A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

**Gereklilikler** Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı (yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler); karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır; ayrıca bunlar yayımlanmış ve işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır.

- Birimin uluslararası proje ve faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla Yönetim Kurulunun 22.03.2023 tarihli ve 02 numaralı toplantısında alınan 5 no'lu karara İstinaden Merkezimiz bünyesinde "Uluslararasılaşma Birimi" kurulmuştur ([A.1.1.1](#)). Yönetim Kurulunun 18.05.2023 tarihli 3 no'lu kararına istinaden ise kurum organizasyon şeması güncellenmiştir ([A.1.1.2](#)). Güncellenen organizasyon şeması birimin web sayfasında bulunmaktadır ([A.1.1.3](#)).
- Stratejik Plan gözden geçirilerek güncellenmiştir ([A.1.1.4](#))

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında, her dönem kurul kararları alındığı ve değerlendirmeler yapıldığı göz önüne alındığında faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

[\(4\)A.1.1.1 Yönetim Kurulu Toplantısı 22.03.2023](#)

[\(4\) A.1.1.2 Yönetim Kurulu Toplantısı 18.05.2023](#)

[\(4\) A.1.1.3 Organizasyon Şeması](#)

[\(4\) A.1.1.4 Stratejik Plan](#)

### A.1.2. Liderlik

**Gereklilikler** Birimde rektörün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler birimin değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stresi de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli değerlendirilmektedir.

- Birim ve Program koordinatörleri 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılında belirlenmiş olup, akademik birimler ile sürekli iletişim halinde olunmuş gelen talepler üzerine gerekli güncellemeler anlık olarak yapıldığı gibi her dönem akademik birimlerden resmi yazı olarak gelmektedir ([A.1.2.1](#)).
- 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen ve birçok ilimizi etkileyen deprem felaketi nedeniyle 2022-2023 Akademik Yılı Bahar dönemi uzaktan eğitim yoluyla başlamıştır. GUZEM dönemin ilk haftasında öğretim elemanlarına ve öğrencilere hem yapılan çalışma ve hizmetleri hem de

Öğrenme Yönetim Sistemi ve Sanal Sınıf yazılımlarının kullanımına yönelik ayrıntılı ve uygulamalı bilgiler sağlamak amacıyla eğitim programı hazırlamıştır (A.1.2.2).

- Öğrenme Yönetim Sistemin ve Sanal Sınıf Uygulamalarını sunan KAMPÜS 365 firmasının desteği ile 22 Mart 2023 Çarşamba günü saat 11.00'de Öğretim Elemanları için "Yeni Perculus Sanal Sınıf Platformu Çevrim İçi Eğitimi" gerçekleştirilmiştir (A.1.2.3).
- 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi ara sınavların çevrim içi gerçekleştirilecek olması sebebiyle Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak öğrenme yönetim sisteminde bulunan soru bankası ve soru aktivitesinin kullanımına ilişkin çevrimiçi bir eğitim planlanmıştır (A.1.2.4).
- 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı Bahar Döneminin çevrim içi gerçekleştirilecek olan sınav ve projelerle olmasına istinaden Üniversitemiz Eğitim Öğretim Kurum Koordinatörlüğü ve Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından "2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi Ölçme Değerlendirme Esasları" yayınlanmıştır. (A.1.2.5).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında, her eğitim öğretim dönemi için yeni eğitim etkinlikleri ve değerlendirmeler yapıldığı göz önüne alındığında faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

[\(4\) A.1.2.1 GUZEM birim program sorumlusu değişikliği](#)

[\(4\) A.1.2.2 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi Oryantasyon Programı](#)

[\(4\) A.1.2.3 Yeni Perculus Sanal Sınıf Çevrim içi Eğitimi](#)

[\(4\) A.1.2.4 Soru Bankası ve Sınav Aktivitesi](#)

[\(4\) A.1.2.5 Ölçme Değerlendirme Esasları 2022-2023 Bahar Dönemi](#)

### **A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi**

**Gereklilikler** Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

- 6 Şubat 2023 tarihinde gerçekleşen ve birçok ilimizi etkileyen deprem felaketi nedeniyle eğitim ve öğretim süreçlerinde acil uzaktan öğretime geçilmiştir. Bu bağlamda 2022-2023 Bahar döneminde üniversitenin akademik birimlerinde yer alan tüm programların klinik, staj, iş yeri eğitimi ve öğretmenlik uygulaması dışındaki tüm derslerinin uzaktan eğitim altyapısı kullanılarak gerçekleştirilmesi kararı alınmıştır (A.1.3.1).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında, her eğitim öğretim dönemi için yeni senato kararları ile uzaktan eğitimin sağlıklı bir biçimde devamlılığı sağlandığı için faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

[\(4\) A.1.3.1 Bahar Dönemi Senato Kararı](#)

### **A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları**

**Gereklilikler** PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlidir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.

Takvim yılı temelinde tasarlanmayan diğer kalite döngülerinin ise tüm katmanları içerdiği kanıtları ile belirtilmiştir, gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir.



Birime ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilen ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Birim Kalite Ekiplerinin süreç ve uygulamaları tanımlıdır, kurum çalışanlarınca bilinir. Ekip, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol alır, program akreditasyonu süreçlerine destek verir. Ekip gerçekleştirilen etkinliklerin sonuçlarını değerlendirir. Bu değerlendirmeler karar alma mekanizmalarını etkiler.

- İç kalite güvence mekanizmaları gereğince merkezimiz çalışanlarının tüm görev ve sorumlulukları tanımlanmıştır. İlgili görev ve sorumluluklara GUZEM web sayfasından ulaşılabilir (A.1.4.1).
- Merkezimizin kalite güvencesi rehberi bulunmamaktadır. Ancak birim tarafından kalite çalışmaları kapsamında hazırlanan tüm raporlar, ilgili kanıtları ile birlikte sunulmaktadır. Birimin paydaş analizi yapılmış, iç ve dış paydaşların etki/önem dereceleri belirlenmiş; eğitim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı açısından Paydaş-Ürün/Hizmet matrisleri oluşturulmuştur. Bunlar doğrultusunda 2019-2023 Stratejik planı güncellenmiştir (A.1.4.2).
- Yapılan yeniliklerden birisi de iyileştirme faaliyetleri arasında bulunan GUZEM Akademi Sistemidir. Bu sistem GUZEM tarafından gerçekleştirilen sertifika ve kurs programlarının kayıt işlemlerinin kolaylıkla tamamlanmasını ve bu programlara ait istatistiklerin kamuoyu ile paylaşılmaktadır (A.1.4.3).
- Birim ve program koordinatörleri ile e-öğrenme uzmanlarının listeleri her dönem güncellenerek birim web sayfasında yayınlanmaktadır (A.1.4.4).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Her ne kadar diğer başlıklarda güncellemeler gerçekleştirilse de birimin kalite güvencesi rehberi olmadığı için bu faaliyetin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

#### **(3) A.1.4.2. Güncel Stratejik Plan**

### **A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

**Gereklilikler** Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimin internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur.

İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistemattir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir, sorumluları nettir. Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Birimin bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

- Birimin web sayfası yapılan etkinlikler doğrultusunda sürekli güncel tutulmaktadır. Yabancı öğrenci ve kullanıcıların da web sitesinden önemli bilgilere ulaşabilmesi ve yararlanabilmesi için İngilizce web sitesi de güncel tutulmaktadır. Bu hesaplardan kurs ve etkinliklere ilişkin bilgilendirme de yapılmaktadır. Bu faaliyetler aynı zamanda birimin iyileştirme faaliyetleri arasındadır.
- GUZEM Youtube Hesabı: <https://www.youtube.com/c/GaziUniUZEM>
- GUZEM Instagram Hesabı: <https://www.instagram.com/GaziUniUZEM/>
- GUZEM Facebook Hesabı: <https://www.facebook.com/GaziUniGuzem/>
- GUZEM Twitter Hesabı: <https://twitter.com/gaziuniuzem>



# GAZİ ÜNİVERSİTESİ

## KALİTE KOMİSYONU

- Öğretim süreçlerinin yönetimi ve güncelleştirilmesi için öğrenci ve öğretim elemanlarına anketler uygulanmıştır ([A.1.5.1](#) ve [A.1.5.2](#)). Bu anketlerin sonuçları analiz edilmektedir.
- 2022-2023 Güz ve Bahar döneminde gerçekleştirilen sertifika programları ve kurslara ilişkin değerlendirmeler yapılmış, iyileştirme önerileri geliştirilmiştir. Tüm bu çalışmalar raporlaştırılarak web sitesinde yayınlanmış, iç ve dış paydaşlarla paylaşılmıştır. 2022-2023 Güz döneminde gerçekleştirilen 2 adet Türkçenin Yabancı Dil olarak Öğretimi Sertifika Programı, 2 adet Yabancı Dil Kursu ve 1 adet Deney Hayvanları Uygulama ve Etik Kursu sonunda faaliyetlerin değerlendirilmesi için memnuniyet anketleri uygulanmış, anket sonuçları sorumlu e-öğrenme uzmanları tarafından değerlendirilerek raporlaştırılmış ve merkez web sitesinde tüm paydaşlar ile paylaşılmıştır ([A.1.5.3](#)).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında, her eğitim öğretim dönemi için yeni bilgilendirme raporları, anketleri ve akademik çalışmaları düzenlendiği için bu faaliyetin olgunluk puanı 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(4) [A.1.5.1 Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

(4) [A.1.5.2 Öğretim Elemanı Anketi](#)

(4) [A.1.5.3 2022-2023 Eğitim- Öğretim Yılı Güz Dönemi Sertifika ve Kurs Değerlendirme Raporları](#)

## **A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar**

**Gereklilikler** Birim; misyon, vizyon ve amacını gerçekleştirmek üzere kurumun politikaları doğrultusunda oluşturduğu stratejik amaçlarını ve hedeflerini planlayarak uygulamalı, performans yönetimi kapsamında sonuçlarını izleyerek değerlendirmeli ve kamuoyuyla paylaşmalıdır.

### **A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar**

**Gereklilikler** Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Birime özeldir, sürdürülebilir bir gelecek yaratmak için yol göstericidir.

- Uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek (Amaç 5) amaçlarına yer verilmiştir ([A.2.1.1](#)). Bu amaç doğrultusunda uluslararası proje ve faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla Yönetim Kurulunun 22.03.2023 tarihli ve 02 numaralı toplantısında alınan 5 nolu karara İstinaden Merkezimiz bünyesinde “Uluslararasılaşma Birimi” kurulmuştur ([A.2.1.2](#)). Yönetim Kurulunun 18.05.2023 tarihli 3 no’lu kararına istinaden ise kurum organizasyon şeması güncellenmiştir ([A.2.1.3](#)). Güncellenen organizasyon şeması birimin web sayfasında bulunmaktadır ([A.2.1.4](#)).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında, gereklilikler doğrultusunda projeler ve yeni proje fikirleri sağlandığı için faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

(4) [A.2.1.1 Stratejik Eylem Planı 2022-2023](#)

(4) [A.2.1.2 Yönetim Kurulu Kararı 22.03.2023](#)

(4) [A.2.1.3 Yönetim Kurulu Kararı 18.05.2023](#)

(4) [A.2.1.4 Güncel Organizasyon Şeması](#)

### A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

**Gereklilikler** Stratejik Plan kültürü ve geleneği vardır, mevcut dönemi kapsayan, kısa/orta uzun vadeli amaçlar, hedefler, alt hedefler, eylemler ve bunların zamanlaması, önceliklendirilmesi, sorumluları, mali kaynakları bulunmaktadır, tüm paydaşların görüşü alınarak (özellikle stratejik paydaşlar) hazırlanmıştır. Mevcut stratejik plan hazırlanırken bir öncekinin ayrıntılı değerlendirilmesi yapılmış ve kullanılmıştır; yıllık gerçekleşme takip edilerek ilgili kurullarda tartışılmakta ve gerekli önlemler alınmaktadır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

### Kanıtlar

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

### A.2.3. Performans Yönetimi

**Gereklilikler** Birimde performans yönetim sistemleri bütünsel bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu sistemler birimin stratejik amaçları doğrultusunda sürekli iyileşmesine ve geleceğe hazırlanmasına yardımcı olur. Bilişim sistemleriyle desteklenerek performans yönetiminin doğru ve güvenilir olması sağlanmaktadır. Birimin stratejik bakış açısını yansıtan performans yönetimi süreç odaklı ve paydaş katılımıyla sürdürülmektedir.

Tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır.

Performans göstergelerinin iç kalite güvencesi sistemi ile nasıl ilişkilendirildiği tanımlanmış ve yazılıdır. Kararlara yansımaları örnekleri mevcuttur.

Yıllar içinde nasıl değiştiği takip edilmektedir, bu izlemenin sonuçları yazılıdır ve gerektiği şekilde kullanıldığına dair kanıtlar mevcuttur.

- Birimde gerçekleştirilen uzaktan eğitim kurslarına ilişkin memnuniyet anketleri ile değerlendirme yapılmış, sonuç ve iyileştirme raporu sunulmaktadır. Faaliyetler stratejik amaçlar doğrultusunda bütünsel yaklaşımla ele alınmakta ve iyileştirme önerileri paydaş katılımı ile gerçekleştirilmektedir. 2023 yılı yapılan kurslara ilişkin raporlar birim web sayfasında sunulmuştur ([A.2.3.1](#)).
- Stratejik Plan Değerlendirme sonuçları faaliyet raporlarında verilmektedir. 2022 yılı faaliyet raporu hazırlanmış ve GUZEM web sayfasına duyurulmuştur ([A.2.3.2](#)). Hedef kartlarında performans göstergelerine ilişkin hesaplamalar yapılmıştır.
- Merkezimiz, "Uygulama ve Araştırma Merkezi Faaliyet İzleme-Değerlendirme Formu" kapsamında yapılan değerlendirilmesi sonucunda zorunlu faaliyetlerin tamamını ve ek faaliyetleri büyük oranda gerçekleştirmesinden dolayı "Teşekkür Belgesi" almaya hak kazanmıştır ([A.2.3.3](#), [A.2.3.4](#)).
- Merkezimiz, Üniversitemiz Araştırma Geliştirme ve Girişimcilik süreçlerine sağladığı katkılar ve değerden dolayı ödül almaya hak kazanmıştır ([A.2.3.5](#)).

### Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)

Bu faaliyetler kapsamında, gereklilikler doğrultusunda güncellemeler ve değerlendirmeler sağlandığı için faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.



### **Kanıtlar**

[\(4\) A.2.3.1 Faaliyet Değerlendirme Raporları](#)

[\(4\) A.2.3.2 2022 Faaliyet Raporu](#)

[\(4\) A.2.3.3 Faaliyet Değerlendirme](#)

[\(4\) A.2.3.4 Teşekkür Belgesi](#)

[\(4\) A.2.3.5 Teşekkür Belgesi\\_2](#)

### **A.3. Yönetim Sistemleri**

**Gereklilikler** Birim, stratejik hedeflerine ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına almak amacıyla mali, beşerî ve bilgi kaynakları ile süreçlerini yönetmek üzere geliştirilen sistemleri kullanmaktadır.

#### **A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi**

**Gereklilikler** Birimin önemli etkinlikleri ve süreçlerine ilişkin veriler toplanmakta, analiz edilmekte, raporlanmakta ve stratejik yönetim için kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemi kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Bilgi Yönetim Sistemi güvenliği, gizliliği ve güvenilirliği sağlanmıştır.

- Öğretim Yönetim Sisteminin sunduğu raporlar her dönem sonunda analiz edilmektedir. Bu analizler 2023 yılı için henüz tamamlanma aşamasındadır.
- Merkezimiz tarafından planlanan ya da destek verilen sempozyum, kongre, kurs, sertifika programı gibi katılımcıların belirli bir ücret karşılığında yararlandığı her türlü faaliyette ödeme işlemlerinde ilgili personel ve katılımcıların pek çok problem yaşadığı, taksitlendirme gibi işlemlerin yapılamadığı, çeşitli sebeplerle ücret iadesi yapılması gereken durumlarda sürecin çok uzadığı gözlenmiştir. Bu ihtiyaca yönelik, ödeme işlemlerinin hızlı ve kolay bir şekilde yürütülmesini sağlayan dijital bir güvenli ödeme sistemi geliştirilmiş ve güncellenmiştir. 2022 yılında GUZEM Akademi ismi ile kullanıma sunulmuştur ([A.3.1.1](#)). Böylece GUZEM tarafından gerçekleştirilen sertifika ve kurs programlarının kayıt işlemlerinin kolaylıkla tamamlanması ve bu programlara ait istatistiklerin kamuoyuna sunulması amaçlanmaktadır.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında, uzaktan eğitim kapsamında kullanılmak üzere yeni bilgi yönetim sistemleri geliştirilerek paydaşların kullanımına sağlıklı bir biçimde sunulduğu için faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

[\(4\) A.3.1.1 GUZEM Akademi](#)

#### **A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi**

**Gereklilikler** İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler birimde herkes tarafından bilinmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup yetkinliklerin arttırılması temel hedeftir.

Çalışan (akademik-idari) memnuniyet, şikayet ve önerilerini belirlemek ve izlemek amacıyla geliştirilmiş olan yöntem ve mekanizmalar uygulanmakta ve sonuçları değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

- Bu başlık ile ilgili gerçekleştirilen birim faaliyetleri 2022 yılı raporunda açıklanmıştır.

### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

### **A.3.3. Finansal Yönetim**

**Gereklilikler** Temel gelir ve gider kalemleri tanımlanmıştır ve yıllar içinde izlenmektedir.

- Finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler ve uygulamalar (Kaynak dağılımı, kaynakların etkin ve verimli kullanılması, kaynak çeşitliliği) ilgili web sayfasında yayınlanan Gazi Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Gelir Dağıtım Oranlarına göre yapılmaktadır ([A.3.3.1](#)).
- Ayrıca birim tarafından yapılacak Mal, Hizmet, Yapım-Onarım, Danışmanlık, 4734'e tabi olmayan alımlar için iş akışı birimin web sayfasında yer almaktadır ([A.3.3.2](#)).
- Bütçemiz ile ilgili planlamalarımız ve buna ilişkin bütçe uygulama sonuçları 2022 faaliyet raporunda mali giderler başlığı altında verilmiştir ([A.3.3.3](#))

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Finansal yönetim konusunda finansal kaynakların kullanımının etkin ve verimli kullanıldığı ve web sayfasından iş akış süreçlerinin sunulduğu göz önüne alınırsa, bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

[\(4\) A.3.3.1 Gazi Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Gelir Dağıtım Oranları](#)

[\(4\) A3.3.2 GUZEM İş Akışları](#)

[\(4\) A.3.3.3. GUZEM Faaliyet Raporu](#)

### **A.3.4. Süreç Yönetimi**

**Gereklilikler** Tüm etkinliklere ait süreçler ve alt süreçler (uzaktan eğitim dahil) tanımlıdır. Süreçlerdeki sorumlular, iş akışı, yönetim, sahiplenme yazılıdır ve birimce içselleştirilmiştir. Süreç yönetiminin başarılı olduğunun kanıtları vardır. Sürekli süreç iyileştirme döngüsü kurulmuştur.

- 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar dönemine ait Eğitim öğretime İlişkin Senato Kararları ([A.3.4.1](#)) birimin web sayfasında yayınlanmaktadır.
- Birim tarafından verilen kurs ve sertifikalara ilişkin bilgiler başvuru sürecinde izlenecek adımlar yine birimin web sayfasında aktif eğitimler başlığı altında ve yenilikler kapsamında kullanıma açılan GUZEM AKADEMİ web sayfasında yer almaktadır ([A.3.4.2](#) ve [A.3.4.3](#)).
- Birimin iş akışları 2022 yılı içerisinde tamamlanmış ve birimin web sitesinde yayınlanmıştır ([A.3.4.4](#)). Bununla birlikte geleceğe yönelik planlanan iş akışlarının hazırlıkları devam etmektedir.
- Öğretim süreçlerinin yönetimi ve güncelleştirilmesi için öğrenci ve öğretim elemanlarına anketler uygulanmıştır ([A.3.4.5](#) ve [A.3.4.6](#)). Bu anketlerin sonuçları analiz edilmiş, raporlaştırma aşamasındadır.
- Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin kanıtlar doğrultusunda hazırlanan faaliyet raporu her yıl düzenli olarak güncellenmektedir. 2022 yılına ait faaliyet raporu tamamlanmış ve birimin web sayfasında paylaşılmıştır ([A.3.4.7](#)).



- Birim tarafından planlanan ve tamamlanan eğitimlerin sunumu 13.11.2023 tarihli yönetim kurulu toplantısında gerçekleştirilmiştir ([A.3.4.8](#)).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

İş süreçleri kurul toplantıları ve kurul kararlarıyla denetlendiği ve eğitim öğretim dönemlerinde anketler ve akademik çalışmalar ile karara bağlanarak sunulduğu için bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(4) [A.3.4.1 Gazi Üniversitesinin Eğitim Öğretim ile İlgili Senato Kararı](#)

(4) [A.3.4.2 GUZEM Eğitimler](#)

(4) [A.3.4.3 GUZEM Akademi](#)

(4) [A.3.4.5 Öğrenci Memnuniyet Anketi](#)

(4) [A.3.4.6 Öğretim Elemanı Memnuniyet Anketi](#)

(4) [A.3.4.7 2022 Faaliyet Raporu](#)

(4) [A.3.4.8 Yönetim Kurulu Kararları](#)

#### **A.4. Paydaş Katılımı**

**Gereklilikler** Birim, iç ve dış paydaşlarının stratejik kararlara ve süreçlere katılımını sağlamak üzere geri bildirimlerini almak, yanıtlamak ve kararlarında kullanmak için gerekli sistemleri oluşturmalı ve yönetmelidir.

##### **A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı**

**Gereklilikler** İç ve dış paydaşların karar alma, yönetişim ve iyileştirme süreçlerine katılım mekanizmaları tanımlanmıştır.

Gerçekleşen katılımın etkinliği, kurumsallığı ve sürekliliği irdelenmektedir. Uygulama örnekleri, iç kalite güvencesi sisteminde özellikle öğrenci ve dış paydaş katılımı ve etkinliği mevcuttur. Sonuçlar değerlendirilmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

- Birimin paydaşları arasında yönetim kurulu ([A.4.1.1](#)), danışma kurulu ([A.4.1.2](#)), akademik birim ve program koordinatörleri ([A.4.1.3](#)), akademik birim ZOOM yöneticileri ([A.4.1.4](#)), öğrenciler ve kursiyerler kabul edilebilir. Paydaşların önceliklendirmesine ilişkin kanıt birimin organizasyon şeması gösterilebilir ([A.4.1.5](#)). Paydaşlarımızın görüşlerinin alınmasına yönelik anketler her dönem sonunda uygulanmaktadır ([A.4.1.6](#), [A.4.1.7](#)). 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Dönemi paydaş katılımı ile program koordinatörleri toplantısı ([A.4.1.8](#)) yapılmıştır.
- Projeler ve dahil olacak akademik personel ile ilgili bilgilendirmeler ve kararlar 25.12.2023 tarihli yönetim kurulu toplantısında gerçekleştirilmiştir ([A.4.1.9](#)).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

İş süreçleri kurul toplantıları ve kurul kararlarıyla denetlendiği, iç paydaşlardan destek alındığı ve eğitim öğretim dönemlerinde anketler ve akademik çalışmalar ile karara bağlanarak sunulduğu için bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

(4) [A.4.1.1 GUZEM Yönetim Kurulu](#)

(4) [A.4.1.2 GUZEM Danışma Kurulu](#)



[\(4\) A.4.1.3 Birim ve Program Koordinatörleri](#)

[\(4\) A.4.1.4 ZOOM Yöneticileri](#)

[\(4\) A.4.1.5 Organizasyon Şeması](#)

[\(4\) A.4.1.6 Paydaş Anketleri Öğretim Elemanı](#)

[\(4\) A.4.1.7 Paydaş Anketleri Öğrenci](#)

[\(4\) A.4.1.8 Program Koordinatörleri Toplantısı](#)

[\(4\) A.4.1.9 Yönetim Kurulu Kararları](#)

#### **A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri**

**Gereklilikler** Öğrenci görüşü (ders, dersin öğretim elemanı, diploma programı, hizmet ve genel memnuniyet seviyesi, vb) sistematik olarak ve çeşitli yollarla alınmakta, etkin kullanılmakta ve sonuçları paylaşılmaktadır. Kullanılan yöntemlerin geçerli ve güvenilir olması, verilerin tutarlı ve temsil eder olması sağlanmıştır. Öğrenci şikayetleri ve/veya önerileri için muhtelif kanallar vardır, öğrencilerce bilinir, bunların adil ve etkin çalıştığı denetlenmektedir.

- Öğrenme yönetim sistemi ile entegre GUZEM Destek sistemi ile öğrencilerin ve öğretim elemanlarının görüş, istek ve yardım taleplerinin alınması sağlanmaktadır ([A.4.2.1](#)).
- GUZEM altyapısı ile gerçekleştirilen yabancı dil kursları devam etmekte olup paydaş görüşleri kurs bitiminde alınmakta ve değerlendirilmektedir.
- 2022-2023 Akademik Yılı Güz Dönemi, Üniversitemizi Yeni Kazanan Öğrencilerimize Yönelik Oryantasyon ve Tanışma Toplantısı planlanmıştır ([A.4.2.2](#)).

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Öğrenme Yönetim Sistemi ve Destek Sistemleri entegrasyonu ve oryantasyonu düzenli olarak gerçekleştirildiği için ve toplantılarla iç ve dış paydaşlara tanıtıldığı için bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

[\(4\) A.4.2.1 GUZEM Destek](#)

[\(4\) A.4.2.2 Tanışma Toplantısı](#)

#### **A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi**

**Gereklilikler** Mezunların işe yerleşme, eğitime devam, gelir düzeyi, işveren/ mezun memnuniyeti gibi istihdam bilgileri sistematik ve kapsamlı olarak toplanmakta, değerlendirilmekte, birim gelişme stratejilerinde kullanılmaktadır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

## A.5. Uluslararasılaşma

**Gereklilikler** Birim, uluslararasılaşma stratejisi ve hedefleri doğrultusunda süreçlerini yönetmeli, organizasyonel yapılanmasını oluşturmalı ve sonuçlarını periyodik olarak izleyerek değerlendirmelidir.

### A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

**Gereklilikler** Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Yönetim ve organizasyonel yapının işleyişi ve etkinliği irdelenmektedir.

- Uluslararasılaşma birimi için sorumlu atanmıştır ([A.5.1.1](#)).
- Gazi Üniversitesinin ortak üye olarak yer aldığı, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Erasmus+ Yükseköğretim Programı faaliyeti kapsamında 2021 ve 2022 yılları proje teklifi çağrısı döneminde desteklenmeye hak kazanan "2021-1-TR01-KA131-HED-000007053" ve "2022-1- TR01-KA131-HED-000066519" no'lu "Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu" adlı proje ile ilgili sorumluluklar birimimiz tarafından yürütülmektedir ([A.5.1.2](#)). İlgili proje kapsamında Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencileri için kısa dönem staj hareketliliği ([A.5.1.3](#)), öğretim elemanları için ise personel hareketliliği ([A.5.1.4](#)) sağlanmaktadır.
- Devam eden Erasmus+ Yükseköğretim Programı faaliyeti kapsamında ve "2021-1-TR01-KA131-HED-000007053" ve "2022-1- TR01-KA131-HED-000066519" no'lu "Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu" adlı proje ile ilgili sorumluluklar çerçevesinde kapsamında Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencileri için kısa dönem doktora hareketliliği ([4.5.1.5](#)) ve personel hareketliliği ([A.5.1.6](#)) gerçekleştirilmiştir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Uluslararasılaşma süreçleri sürekli gerekli düzenleme ve toplantılar, iş süreçleri gerçekleştirildiği ve projeler ile konsorsiyumlar kapsamında hareketlilikler tamamlanmaya devam edildiği için bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

[\(4\) A.5.1.1 Uluslararasılaşma Birimi Sorumlusu Görevlendirme](#)

[\(4\) A.5.1.2 Erasmus Konsorsiyum Görevlendirmesi](#)

[\(4\) A.5.1.3 Kısa Dönem Staj Hareketliliği](#)

[\(4\) A.5.1.4 Personel Hareketliliği](#)

[\(4\) A.5.1.5 Kısa Süreli Doktora Hareketliliği](#)

[\(4\) A.5.1.6 Personel Hareketliliği](#)

## A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

**Gereklilikler** Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış, kurumsallaşmıştır. Bu kaynaklar nicelik ve nitelik bağlamında izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

- Uluslararasılaşma birimi için sorumlu atanmıştır ([A.5.2.1](#)).
- Gazi Üniversitesinin ortak üye olarak yer aldığı, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Erasmus+ Yükseköğretim Programı faaliyeti kapsamında 2021 ve 2022 yılları proje teklifi çağrısı döneminde desteklenmeye hak kazanan "2021-1-TR01-KA131-HED-000007053" ve "2022-1- TR01-KA131-HED-000066519" no'lu "Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu" adlı proje ile ilgili sorumluluklar birimimiz tarafından yürütülmektedir ([A.5.2.2](#)). İlgili proje



kapsamında Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencileri için kısa dönem staj hareketliliği (A.5.2.3), öğretim elemanları için ise personel hareketliliği (A.5.2.4) sağlanmaktadır.

- Devam eden Erasmus+ Yükseköğretim Programı faaliyeti kapsamında ve "2021-1-TR01-KA131-HED-000007053" ve "2022-1- TR01-KA131-HED-000066519" no'lu "Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu" adlı proje ile ilgili sorumluluklar çerçevesinde kapsamında Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencileri için kısa dönem staj hareketliliği (4.5.2.5) ve personel hareketliliği (A.5.2.6) gerçekleştirilmiştir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Uluslararasılaşma süreçleri sürekli gerekli düzenleme ve toplantılar, iş süreçleri gerçekleştirildiği ve projeler ile konsorsiyumlar kapsamında hareketlilikler tamamlanmaya devam edildiği için bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

#### **Kanıtlar**

[\(4\) A.5.2.1 Uluslararasılaşma Birimi Sorumlusu Görevlendirme](#)

[\(4\) A.5.2.2 Erasmus Konsorsiyum Görevlendirmesi](#)

[\(4\) A.5.2.3 Kısa Dönem Staj Hareketliliği](#)

[\(4\) A.5.2.4 Personel Hareketliliği](#)

[\(4\) A.5.2.5 Kısa Süreli Doktora Hareketliliği](#)

[\(4\) A.5.2.6 Personel Hareketliliği](#)

#### **A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı**

**Gereklilikler** Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir. İzlenme mekanizma ve süreçleri yerleşiktir, sürdürülebilirdir, iyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP’te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

## EĞİTİM VE ÖĞRETİM

### B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

**Gereklilikler** Birim, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu; öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamalı, öğrencilerin ve toplumun ihtiyaçlarına cevap verdiğiinden emin olmak için periyodik olarak değerlendirmeli ve güncellemelidir.

#### B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

**Gereklilikler** Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon-vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle birimin ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EİF 2021/2, EİF 2021/3 ve EİF 2021/5 kodlarına göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
- GUZEM eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik yapılan çalışmalara her geçen gün yenileri eklenmekte, halihazırda yürütülmekte olan faaliyetlerde ise gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu faaliyetler Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Amaç 1, Hedef (1.3) ve PG.1.5.1, PG.1.5.2; Amaç 1, Hedef (1.5), PG.1.5.5 performans göstergelerine hizmet etmektedir:
  - 2023 yılı Ocak ayı itibari ile Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Tezsiz Yüksek lisans programı için toplamda 15 dersten 4'er haftalık içerik geliştirilmiştir. Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans programı için 24 dersten yine 4'er haftalık içerik geliştirilmiştir. İlgili programların başvuruları bölümler tarafından yapılacaktır. Diğer programların (Tarih Eğitimi ile Eğitim Yönetimi Bilim dalları) içeriklerine ait senaryoların konu alanı uzmanları tarafından hazırlanma süreci devam etmektedir ((4) [B.1.1.1](#)). Bu faaliyet, birimin iyileştirme faaliyetlerinden biridir.
  - GUZEM bünyesinde veya diğer akademik birimler iş birliği ile yapılan ücretli-ücretsiz hizmet içi ve mesleki eğitimler, sertifika programları, konferans ve kongreleri tek bir çatı altında toplayan GUZEM Akademi'nin oluşturulması tamamlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır. ((4) [B.1.1.2](#)). [guzemakademi.gazi.edu.tr](http://guzemakademi.gazi.edu.tr) adresinden üniversitemiz paydaşları ile buluşturulacak olan GUZEM akademi de aynı zamanda düzenlenen etkinliklere ilişkin çeşitli analizlere, kullanıcı tanımlaması ile geçmiş eğitimlerin görüntülenmesi ve e-devlet ile entegrasyonu sağlanacaktır.
  - Açık Eğitim kaynaklarına destek vermek amacıyla [guzemxonline.gazi.edu.tr](http://guzemxonline.gazi.edu.tr) adresi faaliyete geçirilmiştir. Bu amaçla Kitlesel açık çevrim içi dersler geliştirilerek sistem üzerinden tüm paydaşlara ile paylaşılacaktır. Böylelikle hayat boyu öğrenme, kapsayıcı ve sürdürülebilir öğrenme faaliyetlerine destek verilmesi planlanmaktadır ((3) [B.1.1.3](#)). Sistem uygulama geçmiş olmakla birlikte henüz iki eğitim bulunmaktadır. Uygulamaya yönelik değerlendirmeler içerikleri tamamlayan kullanıcılar tarafından yapılacaktır.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyetler kapsamında Eğitim Programları ve Öğretim Uzaktan Tezsiz Yüksek lisans ve Türk Dili ve Edebiyatı Eğitimi Uzaktan Tezsiz Yüksek Lisans programlarından gelen senaryolar doğrultusunda dört haftalık içerik geliştirilmiş ve alan uzmanlarının kontrolleri ile son halleri verilmiştir. GUZEM Akademi ise faaliyetlerine başlamış ve her geçen gün yeni eğitim ve içeriklerin eklenmesine devam edilmektedir. Aynı şekilde guzemxonline.gazi.edu.tr faaliyete geçirilmiştir. Bu kapsamda yapılan faaliyetlere yönelik izleme ve değerlendirmelere göre yapılan iyileştirmeler neticesinde bu faaliyetlere yönelik olgunluk düzeyi 4'tür.

### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.1.1.1. Tezsiz YL Eğitim içeriği örnek](#)
- [\(4\)B.1.1.2. GUZEM Akademi](#)
- [\(3\)B.1.1.3. Guzemxonline](#)

### **B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi**

**Gereklilikler** Programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Ders dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri gözetilir ve ders dağılımı katılımcı bir şekilde belirlenir. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

### **B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu**

**Gereklilikler** Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuş ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir.

Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir.

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EİF 2021/6 koduna göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
  - Ülkemizde yaşanan deprem felaketi sonrası, derslerin uzaktan eğitimde yapılması sebebiyle başlayan uzaktan eğitim sürecinde üniversite bünyesinde bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması amacıyla, EDİKK ve Eğitim Komisyonu sorumluluğunda ve birimimizin desteğiyle 2022-2023 Eğitim – Öğretim yılının bahar döneminde yürütülen eğitim faaliyetlerinde gerçekleştirilecek ölçme ve değerlendirme faaliyetleri için esaslar hazırlanmıştır. ((2) [B.1.3.1](#)).

### **Kanıtlar**

- [\(2\)B.1.3.1.Gazi Üniversitesi 2022-2023 eğitim öğretim ölçme değerlendirme esasları](#)

#### **B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı**

**Gereklilikler** Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklanmalıdır.
- KİP’te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

#### **B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

**Gereklilikler** Her program ve ders için (örgün, uzaktan, karma, açıktan) program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin işleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistikî göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, lab uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması vardır; birimin akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmıştır. Akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmektedir.

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EIF 2021/6 ve EIF 2021/17-b kodlarına göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
- GUZEM eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik yapılan çalışmalara her geçen gün yenileri eklenmekte, halihazırda yürütülmekte olan faaliyetlerde ise gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu faaliyetler Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Amaç 1, Hedef (1.5), PG.1.5.2, PG.1.5.3 ve PG.1.5.4 performans göstergelerine hizmet etmektedir:

- Merkezimiz tarafından hazırlanan 2022-2023 Akademik Yılı Eğitimci ve Öğrenciler için Eğitim Programı 23 Şubat 2023 Perşembe günü saat 10.30’da gerçekleştirilmiştir ((3) [B.1.5.1](#)). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planının EÖ 2024/105 kodlu faaliyetine hizmet etmektedir.
- Uzaktan öğretim sürecimizde canlı derslerimizi gerçekleştirmemizi sağlayan Perculus platformunda birtakım güncellemeler sağlanmış olup Perculus platformunun yeni sürümüne 27.03.2023 tarihi itibari ile geçiş yapılmıştır. Bu nedenle 22.03.2023 Çarşamba günü Saat 11:00’de gerçekleştirilen çevrim içi eğitimle gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır ((3) [B.1.5.2](#))

- 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi ara sınavların çevrim içi gerçekleştirilmesi sebebiyle Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak öğrenme yönetim sistemimizde bulunan soru bankası ve soru aktivitesinin kullanımına ilişkin çevrimiçi bir eğitim 7 Nisan 2023 Cuma günü 14.00-15.30 saatleri arasında gerçekleştirilmiştir. ((3) [B.1.5.3](#))
- GUZEM bünyesinde veya diğer akademik birimler iş birliği ile yapılan ücretli-ücretsiz hizmet içi ve mesleki eğitimler, sertifika programları, konferans ve kongreleri tek bir çatı altında toplayan GUZEM Akademi'nin oluşturulması tamamlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır. ((4) [B.1.5.4](#)). [guzemakademi.gazi.edu.tr](http://guzemakademi.gazi.edu.tr) adresinden üniversitemiz paydaşları ile buluşturulacak olan GUZEM akademi de aynı zamanda düzenlenen etkinliklere ilişkin çeşitli analizlere, kullanıcı tanımlaması ile geçmiş eğitimlerin görüntülenmesi ve e-devlet ile entegrasyonu sağlanacaktır.
- Birim ve Program Koordinatörlüğü 2023 yılında da devam etmektedir. Koordinatörlere 2022-2023 bahar dönemi bilgilendirme toplantısı dönem başı itibari ile yapılmıştır ((4) [B.1.5.5](#)). Birimler değişen koordinatörler hakkında ilgili yazıları birimizle paylaşmakta ve gerekli güncellemeler ivedilikle yapılmaktadır ((4) [B.1.5.6](#)).
- Merkezimiz tarafından, 3 Ekim 2023 tarihinde "Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS) ve Sanal Sınıf Platformu Eğitimi" gerçekleştirilmiştir ((3) [B.1.5.7](#)).
- Açık Eğitim kaynaklarına destek vermek amacıyla [guzemxonline.gazi.edu.tr](http://guzemxonline.gazi.edu.tr) adresi faaliyete geçirilmiştir. Bu amaçla Kitleli açık çevrim içi dersler geliştirilerek sistem üzerinden tüm paydaşlara ile paylaşılacaktır. Böylelikle hayat boyu öğrenme, kapsayıcı ve sürdürülebilir öğrenme faaliyetlerine destek verilmesi planlanmaktadır ((3) [B.1.5.8](#))

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyet için memnuniyetlerine ilişkin paydaş görüşleri alınmakta ve her dönem değerlendirilmektedir. Hatta ilgili değerlendirmeler yayına dönüştürülmüş ve ileriye yönelik yeni yayınlar planlanmıştır. Bu nedenle bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.1.5.1-2022-2023 Bahar Dönemi Eğitici ve Öğrenci Eğitimleri](#)
- [\(3\)B.1.5.2-Yeni Perculus Sanal Sınıf Eğitimi](#)
- [\(3\)B.1.5.3-Soru Bankası ve Sınav Aktivitesi Eğitimi](#)
- [\(4\)B.1.5.4 GUZEM Akademi](#)
- [\(4\)B.1.5.5 Birim ve program koordinator toplantisi](#)
- [\(4\)B.1.5.6 GUZEM sorumlusu guncelleme](#)
- [\(3\)B.1.5.7 ÖYS ve Sanal Sınıf Platformu Eğitimi](#)
- [\(3\)B.1.5.8 Guzemxonline](#)
- [\(3\)B.1.5.6 ÖYS ve Sanal Sınıf Platformu Eğitimi](#)

### **B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi**

**Gereklilikler** Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (üniversite eğitim ve öğretim komisyonu, öğrenme ve öğretme merkezi, vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır.

Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin kurum genelinde ilke, esaslar ile takvim belirlidir.

Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme-değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir.

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EIF 2021/6 koduna göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
  - 2022-2023 bahar döneminde eğitim öğretim süreçlerinin uzaktan eğitim yoluyla verilmesi kararlaştırılmıştır ((3) [B.1.6.1](#)). Tüm derslere yönelik sanal sınıflar otomatik oluşturulmuştur.
  - 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz dönemi itibari ile yüz yüze eğitime geçilmiş. Yalnızca Türk Dili ve Atatürk İlke ve İnkılapları Dersi çevrimiçi ortamda yürütülmeye devam etmektedir.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.1.6.1\\_Senato\\_kararları](#)

## **B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)**

### **Gereklilikler** (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla öğrenci merkezli ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini uygulamalıdır. Birim, öğrenci kabulleri, diploma, derece ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılmasına yönelik açık kriterler belirlemeli; önceden tanımlanmış ve ilan edilmiş kuralları tutarlı şekilde uygulamalıdır.

### **B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri**

**Gereklilikler** Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinlerarası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır.

Örgün eğitim süreçleri ön lisans, lisans ve lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir.

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EIF 2021/6 koduna göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
  - 2022-2023 bahar döneminde eğitim öğretim süreçlerinin uzaktan eğitim yoluyla verilmesi kararlaştırılmıştır ((3) [B.2.1.1](#)). Tüm derslere yönelik sanal sınıflar otomatik oluşturulmuştur.
  - Ülkemizde yaşanan deprem felaketi sonrası, derslerin uzaktan eğitimde yapılması sebebiyle başlayan uzaktan eğitim sürecinde üniversite bünyesinde bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sisteminin oluşturulması amacıyla, EDİKK ve Eğitim Komisyonu sorumluluğunda ve birimimizin desteğiyle 2022-2023 Eğitim – Öğretim yılının bahar döneminde yürütülen eğitim faaliyetlerinde gerçekleştirilecek ölçme ve değerlendirme faaliyetleri için esaslar hazırlanmıştır. ((2)[B.2.1.2](#)).

- 2023-2024 Eğitim Öğretim Yılı Güz dönemi itibari ile yüz yüze eğitime geçilmiş. Yalnızca Türk Dili ve Atatürk İlke ve İnkılapları Dersi çevrimiçi ortamda yürütülmeye devam etmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyet kapsamında yalnızca uzaktan eğitim yoluyla yapılan derslere değil aynı zamanda yüz yüze derslere de destek olması amacıyla öğretim elemanları ve öğrencilerin ÖYS’yi kullanmaları sağlanarak, öğrenci ve öğretim elemanını merkeze alan bir anlayış benimsenmiştir. Buna istinaden bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.2.1.1. Senato Kararı](#)
- [\(2\)B.2.1.2. Gazi Üniversitesi 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi Ölçme ve Değerlendirme Esasları](#)

### **B.2.2. Ölçme ve değerlendirme**

**Gereklilikler** Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca çeşitlendirilmektedir.

Ölçme ve değerlendirmenin sürekliliği çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje, portfolyo gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının zaman ve kişiler arasında tutarlılığı ve güvenilirliği sağlanmaktadır. Birim, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim elemanı geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir Bu iyileştirmelerin duyurulması, uygulanması, kontrolü, hedeflerle uyumu ve alınan önlemler irdelenmektedir.

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EİF 2021/5, EİF 2021/5 ve EİF 2021/17-b kodlarına göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
- GUZEM eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik yapılan çalışmalara her geçen gün yenileri eklenmekte, halihazırda yürütülmekte olan faaliyetlerde ise gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu faaliyetler Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Amaç 1, Hedef (1.5), PG.1.5.2, PG.1.5.3 ve PG.1.5.4 performans göstergelerine hizmet etmektedir:
  - 2022-2023 Bahar Döneminde de ara sınav ve dönem sonu sınavları uzaktan yapılmaya devam etmiştir. ÖYS sistemini kullanabilmesi için altyapı desteği ve ortam sağlamaya devam edilmiştir.
  - GUZEM bünyesinde veya diğer akademik birimler iş birliği ile yapılan ücretli-ücretsiz hizmet içi ve mesleki eğitimler, sertifika programları, konferans ve kongreleri tek bir çatı altında toplayan GUZEM Akademi’nin oluşturulması tamamlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır. ((4)B.2.2.1). guzemakademi.gazi.edu.tr adresinden üniversitemiz paydaşları ile buluşturulacak olan GUZEM akademi de aynı zamanda düzenlenen etkinliklere ilişkin çeşitli analizlere, kullanıcı tanımlaması ile geçmiş eğitimlerin görüntülenmesi ve e-devlet ile entegrasyonu sağlanacaktır.
  - Açık Eğitim kaynaklarına destek vermek amacıyla [guzemxonline.gazi.edu.tr](http://guzemxonline.gazi.edu.tr) adresi faaliyete geçirilmiştir. Bu amaçla Kitlesele açık çevrim içi dersler geliştirilerek sistem üzerinden tüm paydaşlara ile paylaşılacaktır. Böylelikle hayat boyu öğrenme, kapsayıcı



ve sürdürülebilir öğrenme faaliyetlerine destek verilmesi planlanmaktadır ((3)[B.2.2.2](#)). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme planının EÖ 2024/41 ve EÖ 2024/87 kodlu faaliyetlerine hizmet etmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Birim tarafından hazırlanan GUZEM Akademi ve GUZEMxonline sistemlerinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere yönelik izleme ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Yapılan iyileştirmeler neticesinde bu faaliyetlere yönelik olgunluk düzeyi 4'tür.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.2.2.1. GUZEM Akademi](#)
- [\(3\)B.2.2.2. Guzemxonline](#)

### **B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi**

**Gereklilikler** Öğrenci kabulüne (merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil) ilişkin ilke ve kuralları tanımlanmış ve ilan edilmiştir. Bu ilke ve kurallar birbiri ile tutarlı olup, uygulamalar şeffaftır. Diploma, sertifika gibi belge talepleri titizlikle takip edilmektedir.

Önceki öğrenmenin (örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin) tanınması ve kredilendirilmesi yapılmaktadır.

Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde uygulamalar vardır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

### **B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma**

**Gereklilikler** Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı sürece uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.



### B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

**Gereklilikler** Birim, hedeflediği nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak ve eğitim- öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun altyapıya, kaynaklara ve ortamlara sahip olmalı ve öğrenme olanaklarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını güvence altına almalıdır. Birim öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri sağlamalıdır.

#### B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

**Gereklilikler** Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrim içi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Birimde eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.

- GUZEM bünyesinde veya diğer akademik birimler iş birliği ile yapılan ücretli-ücretsiz hizmet içi ve mesleki eğitimler, sertifika programları, konferans ve kongreleri tek bir çatı altında toplayan GUZEM Akademi'nin oluşturulması tamamlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır. ((4)[B.3.1.1](http://B.3.1.1.guzemakademi.gazi.edu.tr)). [guzemakademi.gazi.edu.tr](http://guzemakademi.gazi.edu.tr) adresinden üniversitemiz paydaşları ile buluşturulacak olan GUZEM akademi de aynı zamanda düzenlenen etkinliklere ilişkin çeşitli analizlere, kullanıcı tanımlaması ile geçmiş eğitimlerin görüntülenmesi ve e-devlet ile entegrasyonu sağlanacaktır.
- Açık Eğitim kaynaklarına destek vermek amacıyla [guzemxonline.gazi.edu.tr](http://guzemxonline.gazi.edu.tr) adresi faaliyete geçirilmiştir. Bu amaçla Kitlesele açık çevrim içi dersler geliştirilerek sistem üzerinden tüm paydaşlara ile paylaşılacaktır. Böylelikle hayat boyu öğrenme, kapsayıcı ve sürdürülebilir öğrenme faaliyetlerine destek verilmesi planlanmaktadır ((3)[B.3.1.2](http://B.3.1.2)). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme planının EÖ 2024/41 ve EÖ 2024/87 kodlu faaliyetlerine hizmet etmektedir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Birim tarafından hazırlanan GUZEM Akademi ve GUZEMxonline sistemlerinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere yönelik izleme ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Yapılan iyileştirmeler neticesinde bu faaliyetlere yönelik olgunluk düzeyi 4'tür.

#### **Kanıtlar**

- [\(4\)B.3.1.1. GUZEM Akademi](http://(4)B.3.1.1.GUZEM Akademi)
- [\(3\)B.3.1.2. Guzemxonline](http://(3)B.3.1.2. Guzemxonline)

#### B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

**Gereklilikler** Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.



- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

#### **B.3.3. Tesis ve Altyapılar**

**Gereklilikler** Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Tesis ve altyapıların kullanımı irdelenmektedir.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

#### **B.3.4. Dezavantajlı Gruplar**

**Gereklilikler** Dezavantajlı, kırılğan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

- Açık Eğitim kaynaklarına destek vermek amacıyla [guzemxonline.gazi.edu.tr](http://guzemxonline.gazi.edu.tr) adresi faaliyete geçirilmiştir. Bu amaçla Kitlesele açık çevrim içi dersler geliştirilerek sistem üzerinden tüm paydaşlara ile paylaşılacaktır. Böylelikle hayat boyu öğrenme, kapsayıcı ve sürdürülebilir öğrenme faaliyetlerine destek verilmesi planlanmaktadır ((3)[B.3.4.1](#)). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme planının EÖ 2024/41 ve EÖ 2024/87 kodlu faaliyetlerine hizmet etmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.3.4.1 Guzemxonline](#)

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Birim tarafından hazırlanan GUZEM Akademi ve GUZEMxonline sistemlerinde gerçekleştirilen tüm faaliyetlere yönelik izleme ve değerlendirmeler yapılmaktadır. Yapılan iyileştirmeler neticesinde bu faaliyetlere yönelik olgunluk düzeyi 4'tür.

#### **B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler**

**Gereklilikler** Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.



- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

### **B.4. Öğretim Kadrosu**

**Gereklilikler** Birim, öğretim elemanlarının ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerinde adil ve açık olmalıdır. Hedeflenen nitelikli mezun yeterliliklerine ulaşmak amacıyla, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim yetkinliklerini sürekli geliştirmek için olanaklar sunmalıdır.

#### **B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri**

**Gereklilikler** Öğretim elemanı (uluslararası öğretim elemanları dahil) ders yükü ve dağılım dengesi şeffaf olarak paylaşılır. Birimin öğretim üyesinden beklentisi bireylerce bilinir. Kurum dışından ders vermek üzere görevlendirilenlerin seçiminde liyakate dikkat edilir ve yarıyıl sonunda performanslarının değerlendirilmesi şeffaf ve etkindir. Birimde eğitim-öğretim ilkelerine ve kültürüne uyum gözetilmektedir.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

#### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

#### **B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi**

**Gereklilikler** Öğretim yetkinliği geliştirme süreçleri ihtiyaç analizleri temelinde planlanır, yaygın biçimde yürütülür ve etkililiği düzenli olarak izlenir. Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Birimin öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

- GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” ilkesine uyumlu bir şekilde yürütülerek EİF 2021/6 ve EİF 2021/17-b kodlarına göre eğitim-öğretim faaliyetlerinin planlamalar ve uygulamaları devam ettirilmektedir.
- GUZEM eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik yapılan çalışmalara her geçen gün yenileri eklenmekte, halihazırda yürütülmekte olan faaliyetlerde ise gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Bu faaliyetler Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Amaç 1, Hedef (1.5), PG.1.5.2, PG.1.5.3 ve PG.1.5.4 performans göstergelerine hizmet etmektedir:
  - Merkezimiz tarafından hazırlanan 2022-2023 Akademik Yılı Eğitimciler ve Öğrenciler için Eğitim Programı 23 Şubat 2023 Perşembe günü saat 10.30'da gerçekleştirilmiştir

((3)[B.4.2.1](#)). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planının EÖ 2024/105 kodlu faaliyetine hizmet etmektedir.

- Uzaktan öğretim sürecimizde canlı derslerimizi gerçekleştirmemizi sağlayan Perculus platformunda birtakım güncellemeler sağlanmış olup Perculus platformunun yeni sürümüne 27.03.2023 tarihi itibari ile geçiş yapılmıştır. Bu nedenle 22.03.2023 Çarşamba günü Saat 11:00'de gerçekleştirilen çevrim içi eğitimle gerekli bilgilendirmeler yapılmıştır ((3)[B.4.2.2](#)).
- 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi ara sınavların çevrim içi gerçekleştirilmesi sebebiyle Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi olarak öğrenme yönetim sistemimizde bulunan soru bankası ve soru aktivitesinin kullanımına ilişkin çevrimiçi bir eğitim 7 Nisan 2023 Cuma günü 14.00-15.30 saatleri arasında gerçekleştirilmiştir ((3)[B.4.2.3](#)).
- GUZEM bünyesinde veya diğer akademik birimler iş birliği ile yapılan ücretli-ücretsiz hizmet içi ve mesleki eğitimler, sertifika programları, konferans ve kongreleri tek bir çatı altında toplayan GUZEM Akademi'nin oluşturulması tamamlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır. ((4)[B.4.2.4](#)). guzemakademi.gazi.edu.tr adresinden üniversitemiz paydaşları ile buluşturulacak olan GUZEM akademi de aynı zamanda düzenlenen etkinliklere ilişkin çeşitli analizlere, kullanıcı tanımlaması ile geçmiş eğitimlerin görüntülenmesi ve e-devlet ile entegrasyonu sağlanacaktır.
- Birim ve Program Koordinatörlüğü 2023 yılında da devam etmektedir. Koordinatörlere 2022-2023 bahar dönemi bilgilendirme toplantısı dönem başı itibari ile yapılmıştır ((4)[B.4.2.5](#)). Birimler değişen koordinatörler hakkında ilgili yazıları birimimizle paylaşmakta ve gerekli güncellemeler ivedilikle yapılmaktadır.
- 2023-2024 Akademik Yılı Güz Dönemi Gazi Üniversitesi Rektör Prof. Dr. Musa Yıldız tarafından açılış dersi yapılmıştır ((3)[B.4.2.6](#)).
- RenewTeach Projesi ile öğretmen adaylarının yeterliliklerinin geliştirilmesi STE(A)M Tabanlı Yenilenebilir Enerji Müfredatı Öğrenme, Öğretme, Eğitim Etkinliği gerçekleştirilmiştir( (3)[B.4.2.7](#)).
- EIF 2023/9 (SEP F.1.5.1.): Öğrenme Yönetim Sisteminde yer alan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara yönelik geliştirilmiş e-içerik sayısının artırılması amacıyla akademik birimler ile iş birliği yapılarak uzaktan eğitime uygun eğitim materyallerinin hazırlanmasına yönelik eğitimcilerin eğitiminin planlaması yapılmıştır ((3)[B.4.2.8](#)). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planındaki EÖ 2024/28, EÖ 2024/36, EÖ 2024/42 ve EÖ 2024/43 kodlu faaliyetlere de hizmet etmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Bu faaliyet için memnuniyetlerine ilişkin paydaş görüşleri alınmakta ve her dönem değerlendirilmektedir. Hatta ilgili değerlendirmeler yayına dönüştürülmüş ve ileriye yönelik yeni yayınlar planlanmıştır. Bu nedenle bu faaliyete ilişkin olgunluk düzeyi 4 olarak belirlenmiştir.

### **Kanıtlar**

- [\(3\)B.4.2.1 2022-2023 Akademik Yılı Eğitici ve Öğrenci Eğitimi](#)
- [\(3\)B.4.2.2 Perculus Eğitimi](#)
- [\(3\)B.4.2.3 Soru bankası ve soru aktivitesi eğitimi](#)
- [\(4\)B.4.2.4.GUZEM Akademi](#)
- [\(4\)B.4.2.5 2022-2023 bahar dönemi bilgilendirme toplantısı](#)
- [\(3\)B.4.2.6 2023-2024 Akademik Yılı Güz dönemi açılış dersi](#)
- [\(3\)B.4.2.7 RenewTeach Proje Eğitimi](#)



### **B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme**

**Gereklilikler** Öğretim elemanları için yaratıcı/yenilikçi eğitim uygulamalarını ve bu alanda rekabeti arttırmak üzere “iyi eğitim ödülü” gibi teşvik ve ödüllendirme süreçleri vardır. Eğitim ve öğretimi önceliklendirmek üzere atama ve yükseltme kriterlerinde yaratıcı eğitim faaliyetlerine yer verilir.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP’te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.

### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.

## ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

Sanat alanlarında faaliyet gösteren birimler sanat faaliyetlerini Araştırma ve Geliştirme başlığı altında değerlendirmelidir.

### C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

**Gereklilikler** Birim, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

**Gereklilikler** Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP’te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.
- Merkezimiz Üniversitemiz Araştırma Geliştirme ve Girişimcilik süreçlerine sağladığı katkılar ve yarattığı değerden dolayı Gazi Üniversitesi Teknopark’tan ödül almaya hak kazanmıştır ((3)C.1.1.1). Merkez müdürümüz Doç. Dr. Mutlu Tahsin ÜSTÜNDAĞ, Gazi Üniversitesi Rektörü Prof. Dr. Musa YILDIZ’dan düzenlenen törende ödülü almıştır ((3)C.1.1.2). Bu kanıt, merkezimizin yaptığı arge çalışmalarının üniversite yönetimi tarafından ödüllendirildiğini ve araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin üniversitede benimsenmiş yaklaşım ve motivasyon işlevleri olduğunu göstermektedir.
- Merkezimiz araştırma faaliyetleri daha iyi yönetmek amacıyla 11 Aralık 2023’te merkez AR-GE koordinatörlüğü tarafından bir toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda merkezin AR-GE potansiyellerini arttırmak için AR-GE koordinatörlüğü tarafından üstlenilmesi gerekli sorumluluklar belirlenmiştir. Ayrıca mevcut uygulamalardan AR-GE süreçlerinde değerlendirilebilecek olanların belirlenmesi kararı alınmıştır ((2)C.1.1.3). Bu kanıt, merkezin araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımlarının planlandığını ve gelecekteki uygulamalar açısından hedeflerin koyulması suretiyle planlandığını göstermektedir.

#### **Kanıtlar**

- [\(3\)C.1.1.1.GaziTeknopark-Guzem-arge-odulu](#)
- [\(3\)C.1.1.2.GUZEM-web-sayfasi-arge-odulu](#)
- [\(2\)C.1.1.3.GUZEM-2023-arge-toplantı](#)

#### C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

**Gereklilikler** Birimin fiziki, teknik ve mali araştırma kaynakları misyon, hedef ve stratejileriyle uyumlu ve yeterlidir. Kaynakların çeşitliliği ve yeterliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Üniversite içi kaynakların yıllar içindeki değişimi; bu imkanların etkinliği, yeterliliği, gelişime açık yanları, beklentileri karşılama düzeyi değerlendirilmektedir.

Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu amaçla çalışan destek birimleri ve yöntemleri tanımlıdır ve araştırmacılarca iyi bilinir.

- 2021 yılında başlanan Çevrim İçi Ölçme- Değerlendirme Yazılımı geliştirme çalışmalarında 2022 yılında ilk prototip üzerinden test çalışmaları yapılmıştır. 2023 yılında ise geniş katılımcılı ölçme-değerlendirme süreçleri için kullanıma hazır hale getirilen sistem üzerinde uygulamalar yapılmıştır. Tıp Fakültesi, Erasmus, TÖMER ve Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde gerçekleştirilen çevrim içi sınavlar için kullanılan sistemdeki uygulamalara ilişkin bilgiler (sınav sayısı, katılımcı sayısı) bir tablo halinde ilgili dosyada sunulmuştur ((3) C.1.2.1. Sınav Sistemi İstatistikleri). Bu faaliyetler 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planındaki EÖ-S 2024/34 kodlu iyileştirme faaliyetine hizmet etmektedir.
- Merkezimiz araştırma faaliyetleri daha iyi yönetmek amacıyla 11 Aralık 2023'te merkez AR-GE koordinatörlüğü tarafından bir toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda merkezin AR-GE potansiyellerini arttırmak için merkezde yürütülen uygulamalardan AR-GE potansiyeli yüksek olanlara öğretim elemanların talebi halinde merkez AR-GE koordinatörlüğünce rehberlik yapılacağı ayrıca bu tür AR-GE girişimlerinde değerlendirilebilecek iç ve dış kaynaklar hakkında üniversite AR-GE koordinatörlüğünden bilgi alınması planlanmıştır ((2)C.1.2.2).
- Merkezimiz tarafından Gazi Üniversitesi Gazi Hastanesi Başhekimliği ile iş birliği kapsamında 2022 yılı içerisinde hastanede çalışan tüm idari personelin temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi uzaktan tamamlanmıştır. Aynı eğitim 2023 yılı için de devam ettirilmiştir ((3)C.1.2.3.). Bu eğitimlerde kullanılmak üzere İş sağlığı ve güvenliği alanında uzman eğitimcilerin ders anlatımları GUZEM stüdyoda e-ders formatında video ders anlatımlarına dönüştürülerek kullanıcılara GUZEM öğrenme yönetim sistemi üzerinden sunulmuştur. Gazi Hastanesi Temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerinin uzaktan eğitime taşınması süreci tamamen GUZEM iç kaynaklarıyla tamamlanmıştır. Bu uygulamada ortaya koyulan video ders anlatımları, GUZEM öğretim elemanları tarafından yürütülen araştırma faaliyetleri sonucunda literatürde tanımlı video ders anlatım tasarım çerçeveleri doğrultusunda çok boyutlu olarak değerlendirilmiş ve elde edilen sonuçlar bir makale ile literatürde paylaşılmıştır. Bu sonuçlar, uygulamada kullanılan video ders anlatım materyallerinin gelecekte nasıl iyileştirilebileceğine dönük olarak kullanılmasında için kullanılacak ve daha etkili video ders anlatım materyalleri geliştirme noktasında iç kaynakların etkili bir şekilde kullanıldığını ve kaynak kullanımında kontrol etme ve önlem alma sürecinin uygulandığını kanıtlamaktadır. Ayrıca makalede GUZEM stüdyoda kullanılan video ders anlatım kayıt süreçleri de ayrıca paylaşılarak bu konuda literatürde diğer kurumlar için yol gösterici örnek olarak paylaşılmıştır ((4)C.1.2.4.).

### **Kanıtlar**

- [\(3\)C.1.2.1. Sınav Sistemi İstatistikleri](#)
- [\(2\)C.1.2.2.GUZEM-2023-arge-toplantı](#)
- [\(3\)C.1.2.3.Is-sagligi-guvenligi-ue-programi](#)
- [\(4\)C.1.2.4.Temel-is-sagligi-arge-makale](#)

### **C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar**

**Gereklilikler** Doktora programlarının başvuru süreçleri, kayıtlı öğrencileri ve mezun sayıları ile gelişme eğilimleri izlenmektedir. Birimde doktora sonrası (post-doc) imkanları bulunmaktadır ve birimin kendi mezunlarını işe alma (inbreeding) politikası açıktır.

- Gazi Üniversitesinin ortak üye olarak yer aldığı, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Erasmus+ Yükseköğretim Programı faaliyeti kapsamında 2021 ve 2022 yılları proje teklifi çağrısı döneminde desteklenmeye hak kazanan "2021-1-TR01-KA131-HED-000007053" ve "2022-1- TR01-KA131-HED-000066519" no'lu "Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu" projesi kapsamında, 2023 yılında Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora

öğrencileri için kısa dönem staj hareketliliği, öğretim elemanları için ise personel hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Staj hareketliliğinden Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencilerinden bir kişi (Kanıt C.1.3.1.Öğrenci Görevlendirme Yazısı), personel hareketliliğinden birimde görevli olan bir öğretim üyesi (Kanıt C.1.3.2. Personel Görevlendirme Yazısı) yararlanmıştır.

- 2023 yılının ikinci yarısında 2021-1-TR01-KA131-HED-000007053 kodlu Uzaktan Eğitim Hareketlilik Konsorsiyumu doktora staj hareketliliği kapsamında 6 Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencisi daha kısa dönem staj hareketliliğinden yararlanmıştır ((3)C.1.3.3).
- 2023 yılının ikinci yarısında Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde görevli 1 öğretim üyesi "2021-1TR01-KA131-HEO-00000705" numaralı Erasmus Konsorsiyum Projesine katılarak Erasmus Personel Eğitimi Alma Hareketliliğinden yararlanmıştır ((3)C.1.3.4).
- 2023 yılının ikinci yarısında Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezinde görevli 1 öğretim görevlisi 2021-1-TR01-KA131-HED-000007053 kodlu Konsorsiyum Projesine ait personel hareketliliğinden yararlanmıştır ((3)C.1.3.5).
- Bu kanıtlar, merkezin üniversitedeki doktora programlarında öğrenim gören öğrencilere kendi alanlarıyla ilgili yurtdışı eğitim alma imkanları sunduğunu ve bu ölçütü uygulama sürecinde yürüttüğünü göstermektedir.

### **Kanıtlar**

- (3)[C.1.3.1.Öğrenci Görevlendirme Yazısı](#)
- (3)[C.1.3.2. Personel Görevlendirme Yazısı](#)
- (3)[C.1.3.3.Oğrenci-gorevlendirme-yazisi](#)
- (3)[C.1.3.4.Oğretim-uyesi-gorevlendirme-yazisi](#)
- (3)[C.1.3.5.Oğretim-gorevlisi-gorevlendirme-yazisi](#)

## **C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler**

**Gereklilikler** Birim, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmalıdır.

### **C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi**

**Gereklilikler** Doktora derecesine sahip araştırmacı oranı, doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı; kümelenme/ uzmanlık birikimi, araştırma hedefleri ile örtüşme konularının analizi, hedeflerle uyumu irdelenmektedir. Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

- Araştırma ve geliştirme faaliyetleri kapsamında katılımcıların yetkinliklerini geliştirmeleri için 19-21 Haziran 2023 tarihlerinde Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü işbirliği ile Uluslararası Genç Araştırmacılar Kongresi – III gerçekleştirilmiştir ((3) C.2.1.1. Genç Araştırmacılar Kongresi – III Web Sayfası Ekran Görüntüsü).  
Kongre web sayfası: <https://gencarastirmacilar.gazi.edu.tr/>
- Merkezimizde gerçekleştirilen faaliyetlerin araştırma faaliyeti olarak da değerlendirilmesi sağlanmaktadır. 2023 yılında Merkez akademik personeli tarafından “Temel İş Sağlığı ve Güvenliği E-Dersi için Geliştirilmiş Video Ders Anlatımlarının Bir Analizi” isimli bir çalışma yapılmış ve 4. Uluslararası Fen, Matematik, Girişimcilik ve Teknoloji Eğitimi Kongresinde sözlü bildiri olarak sunulmuştur (C.2.1.2. Kongre Özet Kitapçığı – Bildiri Özeti). Bu faaliyetler birimin web sitesinde bulunan Kalite sekmesinin altındaki “Araştırma- Geliştirme” sayfasında (<https://guzem.gazi.edu.tr/view/page/287709/arastirma-gelistirme>) tüm paydaşlara



duyurulmaktadır ((4)C.2.1.7.Kalite-Araştırma-Geliştirme web sayfası). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planının AG-S 2024/62 kodlu faaliyetine hizmet etmektedir.

- Gazi Üniversitesinin ortak üye olarak yer aldığı, Avrupa Birliği tarafından finanse edilen Erasmus+ Yükseköğretim Programı faaliyeti kapsamında 2021 ve 2022 yılları proje teklifi çağrısı döneminde desteklenmeye hak kazanan "2021-1-TR01-KA131-HED-000007053" ve "2022-1- TR01-KA131-HED-000066519" no'lu "Yükseköğretim Hareketlilik Konsorsiyumu" projesi kapsamında, 2023 yılında Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencileri için kısa dönem staj hareketliliği, öğretim elemanları için ise personel hareketliliği gerçekleştirilmiştir. Staj hareketliliğinden Gazi Üniversitesi Eğitim Bilimleri Enstitüsü Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Eğitimi Bölümü doktora öğrencilerinden bir kişi (C.2.1.3.Öğrenci Görevlendirme Yazısı), personel hareketliliğinden birimde görevli olan bir öğretim üyesi (C.2.1.4. Personel Görevlendirme Yazısı) yararlanmıştır.
- Merkezde doktora derecesine sahip araştırmacı oranı %87,5 (7/8)'dir. Araştırmacılar doktora derecelerini Gazi ve Ankara üniversitelerinden almışlardır. Araştırmacıların tamamı eğitim teknolojisi veya bilgisayar ve öğretim teknolojileri eğitimi alanlarından doktora derecesine sahiptir ((2)C.2.1.5.). Bu durumda araştırmacıların uzmanlık birikim ile merkezin uzaktan eğitim politikasında belirttiği "Akıllı teknolojileri (yapay zeka, veri madenciliği, makine öğrenmesi, derin öğrenme, öğrenme analitikleri vb.) işe koşarak çevrim içi öğrenme-öğretme süreçlerini daha işlevsel ve verimli hale getirecek Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin yapılması ve sonuçların izlenebilirliğinin sağlanmasını," ilkesinden yola çıkarak merkezdeki AR-GE yetkinlikleri ve gelişiminin uygulama süreçlerinden devam ettiği ve araştırmacı uzmanlıkları ile araştırma konularının yüksek oranda örtüştüğü görülmektedir ((3)C.2.1.6.).

### **Kanıtlar**

- [\(3\) C.2.1.1. Genç Araştırmacılar Kongresi – III Web Sayfası Ekran Görüntüsü](#)
- [\(3\) C.2.1.2. Kongre Özet Kitapçığı - Bildiri Özeti](#)
- [\(3\) C.2.1.3.Öğrenci Görevlendirme Yazısı](#)
- [\(3\) C.2.1.4.Personel Görevlendirme Yazısı](#)
- [\(2\)C.2.1.5.GUZEM-personel-doktora](#)
- [\(3\)C.2.1.6.GUZEM-uzaktan-egitim-politikasi](#)
- [\(4\) C.2.1.7. Kalite-Araştırma- Geliştirme web sayfası](#)

### **C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri**

**Gereklilikler** Kurumlararası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası işbirlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek birimin hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

- 2022 yılında GUZEM'in Eğitim Bilimleri Enstitüsüyle iş birliği sonucunda iki ayrı tezsiz yüksek lisans programı açmak üzere hazırlıklara başlanmıştır. 2023 yılının ilk yarısında Sınıf Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı ve Türk Dili Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı için dörder haftalık ders içeriği tasarlama ve geliştirme çalışmaları tamamlanmıştır. Sınıf Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı için 15 dersin, Türk Dili Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı için 21 dersin dörder haftalık içerikleri geliştirilmiştir ((3) C.2.2.1, (3) C.2.2.2, (3) C.2.2.3).
- 2023 yılında Gazi Üniversitesi Uygulamalı Bilimler Fakültesi Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Zafer AYZAZ'ın Proje yürütücüsü olarak görev yapmakta olduğu Cevher 2022-5 sözleşme kodlu "Önlisans ve Lisans Düzeyinde Web3 Teknolojilerine Yönelik Çevrimiçi Eğitim Platformu Oluşturulması" isimli proje kapsamında merkez yöneticileri ve merkezde görevli 7 öğretim

elemanı araştırmacı olarak görevlendirilmiştir. Bu durum merkezin ortak araştırma ağlarında etkin rol oynadığının göstergesidir ((3)C.2.2.4).

### **Kanıtlar**

- [\(3\) C.2.2.1. Sınıf Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı – Ders Listesi](#)
- [\(3\) C.2.2.2. Türk Dili Eğitimi Tezsiz Yüksek Lisans Programı – Ders Listesi](#)
- [\(3\) C.2.2.3. Örnek Ders İçeriği Ekran Görüntüsü](#)
- [\(3\)C.2.2.4.CEVHER-proje-gorevlendirme](#)

### **C.3. Araştırma Performansı**

**Gereklilikler** Birim, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, birimin araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

#### **C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

**Gereklilikler** Birim araştırma faaliyetleri yıllık bazda izlenir, değerlendirilir, hedeflerle karşılaştırılır ve sapmaların nedenleri irdelenir. Birimin odak alanlarının üniversite içi bilinirliği, üniversite dışı bilinirliği; uluslararası görünürlük, uzmanlık iddiası konularının analizi, hedeflerle uyumu sistematik olarak analiz edilir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Rakiplerle rekabet, seçilmiş kurumlarla kıyaslama (benchmarking) takip edilir. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmaktadır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.
- KİP’te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.
- Merkezin bu konuda yürüttüğü bir süreç olmamakla birlikte üniversitede gerçekleşen AR-GE faaliyetleri, Gazi Üniversitesi Stratejik Planı Hedef Kartı-6’da belirtilen performans göstergeleri üzerinden izlenmektedir. Merkezde görevli araştırmacıların yürüttükleri AR-GE faaliyetleri de bu kapsamda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu nedenle bu ölçüt 4 puanla değerlendirilebilir ((4)C.3.1.1).

### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.
- [\(4\)C.3.1.1.GU-SP-HK6](#)

#### **C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi**

**Gereklilikler** Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Araştırma performansı yıl bazında izlenir, değerlendirilir ve kurumsal politikalar doğrultusunda kullanılır. Çıktılar, grubun ortalama değerleri ve saçılım şeffaf olarak paylaşılır. Performans değerlendirmelerinin sistematik ve kalıcı olması sağlanmıştır.

- Kalite İyileştirme Planı YÖKAK Alt Ölçüt eşleştirmesine uygun maddede sorumlu ya da iş birliği yapılacak birim olarak belirtilen birimlerimizde yürütülen iyileştirme faaliyetleri KİP Koduna referans vererek açıklamalıdır.



## GAZİ ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU

- KİP'te yer almadığı halde kurum politika ve stratejik hedefleri kapsamında bu alt ölçütün gerekliliklerine yönelik yürütülen iyileştirmeler de mutlaka aktarılmalıdır.
- Merkezin bu konuda yürüttüğü bir süreç olmamakla birlikte üniversitede gerçekleşen AR-GE faaliyetleri, Gazi Üniversitesi Stratejik Planı Hedef Kartı-7'de belirtilen performans göstergeleri üzerinden izlenmektedir. Merkezde görevli araştırmacıların AR-GE performansları da bu kapsamda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu nedenle bu ölçüt 4 puanla değerlendirilebilir ((4)C.3.2.1).

### **Kanıtlar**

- Kanıt isimleri alt ölçüte uygun kodlanarak verilmeli, kanıt dosyalar aynı şekilde isimlendirilerek rapor ekinde sunulmalıdır.
- [\(4\)C.3.2.1.GU-SP-HK7](#)
-

## TOPLUMSAL KATKI

### D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

**Gereklilikler** Birim, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaçları ve hedefleri doğrultusunda yönetmelidir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır.

#### D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

**Gereklilikler** Birimin toplumsal katkı politikası birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsallaşmıştır. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısı kurumun toplumsal katkı politikası ile uyumludur, görev tanımları belirlenmiştir. Yapının işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Merkez bünyesinde ve üniversitenin diğer birimleri ile iş birliğinde yürütülen süreçlerin başlangıç aşamasından bitiş aşamasına kadar tüm süreçler belirli standartlara oturtulmuş iş süreçleri hakimdir. İş süreçlerinin tamamında dijital süreçlerden yararlanılarak, kurumsallaşmış bir yapı sunulmakta ve izlenmektedir.

Merkez bünyesinde veya diğer birimler ile yapılan iş birlikleri ile yapılan tüm faaliyetlere yönelik, duyurular, tanıtımlar, kayıt işlemleri, ödeme süreçleri ve sertifikasyon süreçleri çevrim içi olarak yürütülmekte ve yönetilmektedir. Söz konusu faaliyetler aşağıda kanıtları ile listelenmiştir:

- Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı %5 artırılması ve TİF.4, TİF.35 KİP kodlarına göre iş birliklerinin ve toplumsal katkı faaliyetlerinin artırılmasına yönelik planlamalar ve uygulamalar devam ettirilmektedir.
- GUZEM bünyesinde ve diğer birimlerle yapılan iş birlikleri kapsamında yapılan etkinlikler her geçen gün arttırılmaktadır. Bu faaliyetler Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Amaç 1, Hedef (1.5) ve PG.1.5.3.; Amaç 4, Hedef (4.1), PG.4.1.2., PG.4.1.3., PG.4.1.4. performans göstergelerine hizmet etmektedir:
  - Merkezimiz tarafından hazırlanan 2022-2023 Akademik Yılı Eğiticiler ve Öğrenciler için Eğitim Programı düzenlenmiştir ((4)D.1.1.1).
  - Merkezimiz tarafından düzenlenen üniversitemiz Öğretim Elemanlarına yönelik Yeni Perculus Sanal Sınıf Platformu Çevrim İçi Eğitimi gerçekleştirilmiştir ((4)D.1.1.2).
  - Merkezimiz tarafından düzenlenen üniversitemiz Öğretim Elemanlarına yönelik Soru Bankası ve Sınav Aktivitesi Eğitimi gerçekleştirilmiştir ((4)D.1.1.3).
  - Merkezimiz ve Yabancı Diller Yüksekokulu iş birliğinde Yabancı Dil Kursları düzenlenmiştir ((4)D.1.1.4).
  - Merkezimiz ve Türkçe Öğrenim, Araştırma ve Uygulama Merkezi (TÖMER) iş birliğinde Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi Sertifika Programı (Mayıs) düzenlenmiştir ((4)D.1.1.5).
  - Merkezimiz ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştirme ve Deneysel Araştırmalar Merkezi (GÜDAM) iş birliğinde 29. Deney Hayvanları Uygulama ve Etik Kursu düzenlenmiştir ((4)D.1.1.6).
  - Merkez web sayfasında “Toplumsal Katkı” sayfasına yer verilerek süreçlerin organizasyonu takip edilmektedir ((4)D.1.1.7). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planının TK 2024/14, TK 2024/16 ve TK-S 2024/34 kodlu faaliyetlerine hizmet etmektedir.
  - Merkezimiz ve Türkçe Öğrenim, Araştırma ve Uygulama Merkezi (TÖMER) iş birliğinde Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi Sertifika Programı (Ekim) düzenlenmiştir ((4)D.1.1.8).

- Merkezimiz ve Laboratuvar Hayvanları Yetiştirme ve Deneysel Araştırmalar Merkezi (GÜDAM) iş birliğinde 30. Deneysel Hayvanları Uygulama ve Etik Kursu düzenlenmiştir ((4)D.1.1.9).
- Merkezimiz ve Yabancı Diller Yüksekokulu iş birliğinde Yabancı Dil Kursları düzenlenmiştir ((4)D.1.1.10).

Yukarıda sözü edilen kurs ve sertifika programları aynı zamanda Gazi Üniversitesi İyileştirme Planındaki TİF 2022/6 kodlu iyileştirme faaliyetine hizmet etmektedir.

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Tamamlanan eğitim faaliyetlerinin tümü katılımcı görüşleri ile değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirme sonuçlarının analizi sağlanır. Bu değerlendirme faaliyetleri sonraki başlıklarda açıklanmıştır (D.2.1.1 ve D.2.1.2). Söz konusu değerlendirmeler neticesinde kurs saatleri, eğitim içerikleri, eğitmen bilgilendirmeleri gibi iyileştirmeler yapılarak kurslarda memnuniyet sağlamak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda yapılan faaliyetlere yönelik izleme ve değerlendirmelere göre yapılan iyileştirmeler neticesinde yönelik olgunluk düzeyi 4'tür.

### **Kanıtlar**

- 2022-2023 Akademik Yılı Eğiticiler ve Öğrenciler için Eğitim Programı: (4)D.1.1.1
- Öğretim Elemanlarına yönelik Yeni Perculus Sanal Sınıf Platformu Çevrim İçi Eğitimi: (4)D.1.1.2
- Öğretim Elemanlarına yönelik Soru Bankası ve Sınav Aktivitesi Eğitimi: (4)D.1.1.3
- Yabancı Dil Kursları: (4)D.1.1.4
- Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi Sertifika Programı (Mayıs): (4)D.1.1.5
- 29. Deneysel Hayvanları Uygulama ve Etik Kursu: (4)D.1.1.6
- Merkez web sayfasında "Toplumsal Katkı" sayfasına yer verilerek süreçlerin organizasyonunun takibi: (4)D.1.1.7
- Türkçenin Yabancı Dil Olarak Öğretimi Sertifika Programı (Mayıs): (4)D.1.1.8
- 29. Deneysel Hayvanları Uygulama ve Etik Kursu: (4)D.1.1.9
- Yabancı Dil Kursları: (4)D.1.1.10

### **D.1.2. Kaynaklar**

**Gereklilikler** Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (mali, fiziksel, insan gücü) belirlenmiş, paylaşılmış ve kurumsallaşmış olup, bunlar izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

Toplumsal katkı etkinliklerinde duyulan ihtiyaç doğrultusunda kaynakların geliştirilmesi ve üretim süreçleri otomatikleştirilerek, bu faaliyetler izlenmekte ve geliştirilmektedir. Eğitim faaliyetlerine katkı sağlaması açısından, mali ve fiziksel ihtiyaçlar saptanarak giderilmiştir. Bu faaliyetler kaynaklar doğrultusunda iyileştirilmiş ve tekrar izlenmesi yapılmıştır.

- Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktıları ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birliklerinin %20 artırılması amacıyla ve TİF.1, TİF.36 KİP kodları kapsamında yapılan iyileştirme çalışmaları ve kanıtları aşağıdaki gibidir:
- Merkezimiz ile Gazi Eğitim Fakültesi iş birliğinde 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı düzenlenmiştir ((4)D.1.2.1). Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı sürecine kayıt ve ödeme işlemleri GUZEM Kurs Kayıt ve Ödeme

Sisteminde gerçekleştirilmiş olup, sürecin takibinin sağlıklı şekilde takip edilebilmesi için Pedagojik Formasyon Bilgi Sistemi ile sağlanmıştır ((4)D.1.2.2).

- Merkezimiz tarafından veya işbirliği içerisinde düzenlenen eğitim faaliyetlerinin tümü sertifikalı eğitimlerdir. Üretilen sertifikalar dijital olarak katılımcılara iletilmektedir. Bu kapsamda Merkezimiz tarafından üretilen sertifikaların E-devletten sorgulanabilir olması amacıyla entegrasyon işlemlerine devam edilmiştir ((4)D.1.2.3). Tüm kurs ve sertifika programları sonunda katılımcılara verilen katılım belgeleri ve sertifikalar e-devlet üzerinden katılımcıların erişimine sunulmaktadır. Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planındaki TK-S 2024/55kodlu faaliyete hizmet etmektedir.
- Merkezimiz ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığı işbirliğinde oluşturulan Çevrim içi Sınav Sisteminde çeşitli akademik birimlerin sınavları gerçekleştirilmesinde teknik katkı sağlanmıştır ((4)D.1.2.4). Bu faaliyet 2024 yılı Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planındaki EÖ-S 2024/34 kodlu iyileştirme faaliyetine hizmet etmektedir.

Yukarıda açıklanan faaliyetler aynı zamanda Üniversitenin Stratejik Planında yer alan Amaç 1, Hedef (1.5) ve PG.1.5.3.; Amaç 4, Hedef (4.1), PG.4.1.2., PG.4.1.3., PG.4.1.4. performans göstergelerine hizmet etmektedir. Bu faaliyetler aynı zamanda Gazi Üniversitesi İyileştirme Planındaki TİF 2022/6 kodlu iyileştirme faaliyeti ile ilişkilidir.

#### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Merkez bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlerde yararlanılan kaynakların arttırılması ve bu kaynaklar doğrultusunda değerlendirmeler planlanmıştır. Uygulanan eğitimlere yönelik değerlendirmeler yapılarak ihtiyaç duyulan eğitimler geliştirilen kaynaklar doğrultusunda revize edilerek sunulmuştur. Bu nedenle açıklanan faaliyetlere yönelik olgunluk düzeyi 4'tür.

#### **Kanıtlar**

- Merkezimiz ile Gazi Eğitim Fakültesi iş birliğinde 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılı Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı : (4)D.1.2.1
- Pedagojik Formasyon Bilgi Sistemi: (4)D.1.2.2
- E-devletten sorgulanabilir sertifika : (4)D.1.2.3
- Gazi Üniversitesi Çevrim içi Sınav Sistemi: (4)D.1.2.4

## **D.2 Toplumsal Katkı Performansı**

**Gereklilikler** Birim, toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürüttüğü faaliyetleri periyodik olarak izlemeli ve sürekli iyileştirmelidir.

### **D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi**

**Gereklilikler** Birim, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır.

Merkez bünyesinde, diğer birimlerle veya diğer kamu kurum/kuruluşları ile gerçekleştirilen faaliyetlerine yönelik yapılan izleme ve değerlendirmeler çevrim içi uygulanarak, faaliyet paydaşları ile birim web sayfasında paylaşılarak, iş süreçlerinin şeffaf kılınması ve kurumsallaşmaya katkı sağlanmaktadır.



## GAZİ ÜNİVERSİTESİ KALİTE KOMİSYONU

- Üniversitemizin eğitim, araştırma, girişimcilik, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve toplumsal katkı alanlarındaki hedeflerine ulaşmak üzere kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesinin sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılması amacıyla ve TİF.1, TİF.2 ve TİF.4 KİP kodları kapsamında yapılan iyileştirme çalışmaları ve kanıtları aşağıdaki gibidir:
- Birim bünyesinde, Öğrenme Yönetim Sistemi aracılığıyla yapılan çevrim içi anketler, her eğitim sonunda katılımcılara tanımlanmakta olup çevrim içi uygulanmaktadır ([\(4\)D.2.1.1](#)).
- Birim bünyesinde gerçekleştirilen faaliyetlere yönelik memnuniyet anketi sonuçları birim web sayfasında paylaşılır ([\(4\)D.2.1.2](#)).

### **Olgunluk Düzeyi (Rubrik Dereceli Derecelendirme Puanı)**

Tamamlanan eğitim faaliyetlerinin tümü çevrim içi ortamdan katılımcı görüşleri alınarak değerlendirilmektedir. Yapılan değerlendirme sonuçlarının analizi yapılır ve analizlerin görselleştirilmesi sağlanır. Elde edilen veriler yorumlanarak Merkez web sayfasında da paylaşılır. Her dönem bu faaliyetlere yönelik yapılan değerlendirmeler karşılaştırılarak yapılan iyileşme ve gelişme süreçlerinin takibi yapılır. Bu nedenle izlenen bu iş süreçlerinden dolayı faaliyetin olgunluk düzeyi 4'tür.

### **Kanıtlar**

- Memnuniyet Anketleri: [\(4\)D.2.1.1](#)
- Anket sonuçlarının paylaşılması: [\(4\)D.2.1.2](#)

## SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Birimin iyileşmeye açık yönlerinin **Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı** başlıkları altında özet olarak sunulması beklenmektedir. **SP Hedefleri, Strateji Eylem Planı, Kalite İyileştirme Planı ve Birim İyileştirme Planı** kapsamında gerçekleştirilen faaliyetler sonucunda sağlanan iyileştirmeler ve ilerleme kaydedilemeyen noktaların neler olduğu açıkça sunulmalı ve mevcut durum değerlendirmesi verilmelidir.

### Liderlik, Yönetişim ve Kalite

GUZEM, üniversitemizin uzaktan eğitim kapsamında liderlik, yönetim ve kalite faaliyetleri için birimden beklenen tüm iş ve süreçleri sürdürme kapasitesine sahip olmakla birlikte üzerine düşen görevleri geçtiğimiz yıl boyunca, diğer yıllarda da olduğu gibi, en sağlıklı biçimde sürdürmeye ve tamamlamaya özen gösteren bir merkez olma misyonunu gerçekleştiren bir merkezdir. Bu bağlamlarda, yönetim kurulu kararları ile projelerde görev alacak personel görevlendirmeleri yapılmıştır ve yeni projeler için iç ve dış paydaş görüşmeleriyle adımlar atılmaktadır. Organizasyon şeması ve stratejik plan güncellemeleri tamamlanmıştır. Öğrenciler ve öğretim elemanlarına yönelik eğitimler, geçmiş yıllarda olduğu gibi bu yıl da her dönem yenilikler anlatılarak gerçekleştirilmiştir. Uzaktan eğitim sürecinin devam etmekte olduğu her dönem için talepler doğrultusunda Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS)'nde gereken düzenlemeler yapılmıştır. Sosyal medyada bulunan kurumsal hesaplardan güncel haberler ve gerçekleştirilen yenilikler muhakkak paylaşılmıştır. Öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik memnuniyet anketleri yapılarak sonuçlar akademik çalışmalara dönüştürülerek sunulmuştur. Yeni bilgi sistemleri (GUZEM Akademi, vb. gibi) tamamlanarak iç ve dış paydaşların kullanımına sunulmuştur. Uluslararasılaşma bağlamında birim sorumlusu belirlenerek devam eden projeler kapsamında hem öğrenci hem de öğretim elemanı hareketlilikleri yıl boyunca devam ettirilmiştir. Sonuç olarak, merkezimiz gerçekleştirdiği faaliyetler ve sağladığı katkılar sebebiyle teşekkür belgeleri alarak başarısını kanıtlara dayandırmış ve ödülleriyle taçlandırmıştır.

### Eğitim ve Öğretim

GUZEM üniversitenin uzaktan eğitim yoluyla gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetleri için gerekli olan teknoloji alt yapısını ve teknik desteği sağlayan bir merkezdir. Bu doğrultuda Kalite Güvence Sisteminin “Eğitim- Öğretim” başlığına yönelik önemli çalışmaları bulunmaktadır. Program tasarımı ve onayı alt ölçütünde uzaktan eğitim programları için yönetmelik, usul ve esasların takip edildiği görülmektedir. Programların e-içeriklerinin geliştirilmesi süreci ise birtakım yönergelerle yönetilirken, takip edilen adımların iş akış şeması oluşturulmuş, riskler belirlenmiş ve yönetimi kolaylaştırılmıştır.

Programların izlenmesi ve güncellenmesi alt ölçütü değerlendirildiğinde merkezin özgün uygulamalar ile bu süreçlere katkı sağladığı görülmektedir. 2020 yılında başlatılan Uzaktan Eğitim Program ve Birim Koordinatörlüğü uygulaması 2023 yılında örgün eğitimde uzaktan eğitim yoluyla verilen derslerin hala bulunması sebebiyle devam etmiş; yıl içinde değişiklik yapılan koordinatörlükler ile ilgili gerekli güncellemeler yapılarak uygulamanın aksamadan devam etmesi sağlanmıştır. Ayrıca GUZEM 2019-2020 Bahar döneminden itibaren uygulanan Öğrenci ve Öğretim Elemanlarına yönelik Memnuniyet anketlerini bu yıl da düzenli olarak uygulamaya devam etmiştir. 2023 yılında anketlerin ölçeğe dönüştürülmesi için çalışmalar yapılmış, iki anket de ölçek haline getirilmiştir. Uluslararası sempozyumlarda bildiri olarak sunulan çalışmalardan öğrencilere yönelik olarak hazırlanan ölçek 2022 yılında makale olarak yayınlanmıştır. Öğretim elemanlarının memnuniyetine yönelik yapılan ölçekte 2023 yılında makale olarak yayınlanmıştır.

2022-2023 Eğitim öğretim yılı başında yüz yüze bağlayan eğitim öğretim süreci, 6 Şubat 2023 tarihinde yaşanan deprem felaketi nedeniyle yükseköğretim kurumlarında eğitim tekrar uzaktan eğitim süreçlerine taşınmıştır. Bu nedenle tüm dersler Öğrenme Yönetim Sistemine (ÖYS) aktarılmış, tüm örgün eğitim faaliyetleri çevrimiçi olarak yürütülmüştür. Böylelikle eğitim-öğretim faaliyetleri





çevrimiçi ortamların avantajlarından da faydalanılarak herhangi bir aksama olmaksızın kesintisiz bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

2023 yılında GUZEM bünyesinde veya diğer akademik birimler iş birliği ile yapılan ücretli-ücretsiz hizmet içi ve mesleki eğitimler, sertifika programları, konferans ve kongreleri tek bir çatı altında toplayan GUZEM Akademi'nin oluşturulması tamamlanmış ve kullanılmaya başlanmıştır. Ayrıca Açık Eğitim Kaynaklarına (AEK) destek vermek amacıyla [guzemxonline.gazi.edu.tr](http://guzemxonline.gazi.edu.tr) adresi faaliyete geçirilmiştir. GUZEMxonline aracılığı ile alanında uzman hocaların hazırladığı profesyonel e-içerikler iç ve dış paydaşlarla AEK olarak paylaşılması planlanmaktadır. Yine bu platformlarda hazırlanan e-içeriklerin kapsayıcı ve sürdürülebilir içerikler olması için çalışılmaktadır.

Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi alt ölçütünde ise 2022-2023 bahar döneminde tekrar çevrimiçi acil uzaktan öğretime geçilmesi sebebiyle hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere yönelik ÖYS'de yapılan güncelleme ve değişikliklere ilişkin faaliyetler yapılmıştır. 2023-2024 güz dönemi itibarıyla büyük oranda yüz yüze eğitime dönülmesi ile bu ihtiyaçlar birincil gereksinim olmaktan çıkmıştır.

### **Araştırma ve Geliştirme**

Birimin bu başlıkla ilgili faaliyetleri değerlendirildiğinde önceki yıllarda yapılmış olan iyileştirme ve yeniliklerin katkılarının görüldüğü belirlenmiştir. Birimin faaliyetlerinin çıktıları olarak değerlendirilen akademik çalışma sayısında 2023 yılı itibarıyla artışın devam ettiği görülmektedir. Birim AR-GE çalışmalarını arttırmak için 2021 yılında birtakım organizasyonel düzenlemeler yapmıştır. Birimin devam eden uluslararası projelerinin yanında bu yıl kabul edilen bir ulusal projesi bulunmaktadır. Ayrıca yeni proje başvuruları ve gelecek başvurular için çalışmalar planlanmıştır.

Üniversitenin iyileştirme faaliyetlerinde de yer alan ve 2022 yılında prototipi tamamlanan çevrim içi sınav sistemi 2023 yılında yapılan test ve uygulamalar ile test edilmiş , geliştirilmiş ve iyileştirilmiştir. Bu testler sırasında Tıp Fakültesi, Erasmus, TÖMER ve Yabancı Diller Yüksekokulu ile işbirliği yapılmıştır.

### **Toplumsal Katkı**

Toplumsal Katkı faaliyetleri, birim bünyesinde belirli aralıklarla ve en sık gerçekleştirilen faaliyetlerden olup, birimimizin politikası gereği sürdürülebilir kalkınma hedeflerinden kaliteli ve kapsayıcı eğitime erişim için çevrim içi eğitim-öğretim süreçlerinin düzenlenmesi ve kesintisiz yürütülmesi, tüm bu süreçlerin iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınarak katılımcı bir anlayış ile ilgili faaliyetlerin devamlılığını sağlamaktadır. Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen eğitim, kurs, sempozyum ve sertifika programı gibi düzenlenen tüm etkinliklerin yönetimi dijital ortamlarda yapılarak sağlıklı ve sorunsuz iş süreçlerinin gerçekleştirilmesi ve bu sürecin sürdürülebilirliği birimimizin önem verdiği konulardandır. Gerçekleştirilen etkinliklerin çıktıları ve kazanımları, iş süreçleri sonunda uygulanan memnuniyet anketleri ile düzenli olarak izlenerek ve sürekli iyileştirmeler sağlanmaktadır. Aynı zamanda yapılan memnuniyet anketlerinin sonuçlarının analizi ve görselleştirilmesi sağlanarak birim web sayfasında paylaşılmakta olup şeffaf iş süreçleri desteklenmektedir. Birimimiz yaşam boyu öğrenmeyi merkeze alarak Üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sunulmasına katkı sağlayarak ve yapılan faaliyetlere katılımcıların çevrim içi erişimini sağlamaya devam etmekte olup geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmeler konusunda ideal yolu izlemektedir.



**EK.2 KALİTE İYİLEŞTİRME PLANI – Sürüm 2022/02**

(Bu belge raporlama için **kullanılmamalıdır**. Raporlama **EK.1**'de yer alan **KİP İzleme Raporu Şablonu** kullanılarak yapılmalıdır. Kalite İyileştirme Planı 2022/02'de bulunan her bir faaliyet için, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimler ile ilişkili alt ölçütler, aşağıdaki tablodan belirlenmelidir.)



GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
KALİTE KOMİSYONU

2022

# Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planı

Kalite Komisyonu  
Sürüm 2022/02



## **İÇİNDEKİLER**

<b>GİRİŞ.....</b>	<b>45</b>
<b>LİDERLİK, YÖNETİM VE KALİTE.....</b>	<b>46</b>
<b>EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....</b>	<b>105</b>
<b>ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME .....</b>	<b>160</b>
<b>TOPLUMSAL KATKI.....</b>	<b>195</b>



## **GİRİŞ**

Gazi Üniversitesi Kalite İyileştirme Planı; YÖKAK Dış Değerlendirme Programı kapsamında Üniversitemiz için 2020 yılında hazırlanan GÜ Kurumsal İzleme Raporunda bahsi geçen “*Kurum tarafından söz konusu temel alanlara yönelik planlama ve uygulama aşamalarının gerçekleştiği, kontrol etme düzeyinin kısmi uygulamalar ile sınırlı kaldığı ve iyileştirme gereksinimlerine yönelik çalışmalarının da yeterli düzeyde gerçekleştirilemediği kanaatine varılmıştır.*” tespiti çerçevesinde geliştirilmiştir.

Üniversitemiz Politikaları, Stratejik Plan amaç ve hedefleri, Kurumsal İç ve Dış Değerlendirme Raporları, Paydaş Geri Bildirimleri ve Anket Analiz Raporları doğrultusunda kalite güvencesi sistemi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uzaktan eğitim alanlarında kapsamlı bir çalışmayla tüm süreçleri kapsayacak şekilde iyileştirmeye açık yönlerimiz tespit edilerek 2021 yılında Kalite İyileştirme Planı hazırlanmış; uygulama sonuçları, izleme rapor ve toplantıları ile 2022 yılı için gözden geçirilerek yeniden yayınlanmış ve Üniversitemiz birimlerine tebliğ edilmiştir.

Kalite İyileştirme Planı Sürüm 2022/02’de mevcut KİP faaliyetlerine, Gazi Üniversitesi Stratejik Planında yer alan hedef performanslarının yükseltilmesi amacıyla Ekim 2022’de yürürlüğe giren GÜ 2022-2023 Strateji Eylem Planı faaliyetleri de eklenerek Üniversitemizin kurumsal iyileştirmelerinin bütüncül bir yaklaşımla izlenmesi hedeflenmiştir. Birimlerimiz tarafından yürütülecek KİP ve SEP faaliyetleri Kalite Komisyonu ve Strateji Geliştirme Kuruluna raporlanacak, iç ve dış paydaşlarımızla değerlendirilecektir.



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
1	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4 A.4.2	LYK 2021/1 (KYİF.1): Dönem başında düzenlenen uyum haftası etkinlik programına öğrenci, akademik ve idari personel odaklı kalite süreçleri bilgilendirmelerinin dâhil edilmesi.	Kalite Komisyonu	Akademik Birimler İdari Birimler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Güz Dönemi Başlangıcı Bahar Dönemi Başlangıcı
2	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4.	LYK 2021/2 (KYİF.2): Üniversitemiz kalite süreçleri hakkında bilgilendirici broşür, poster, billboard, kısa tanıtıcı video vb. görsel materyaller hazırlanarak Üniversitemiz internet sayfalarında yayımlanması.	Kalite Komisyonu	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
3	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)  Özellikle dış paydaşları kapsayacak çalışmaların kurumun geneline yayılmadığı. (GUİR_2020)	A.1.2. A.1.4 A.4.1	LYK 2021/3-a (KYİF. 3/a): Birim Danışma Kurullarının iç ve dış paydaşlardan oluşacak şekilde gözden geçirilerek aktif hale getirilmesi. Yılda en az 2 defa olmak şartı ile toplantı takvimlerinin oluşturularak faaliyetlerinin Birim Kalite Ekipleri vasıtasıyla raporlandırılması.	Akademik Birimler  Uygulama ve Araştırma Merkezleri	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Yıl Boyu
4	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)  Özellikle dış paydaşları kapsayacak çalışmaların kurumun geneline yayılmadığı. (GUİR_2020)	A.1.4 A.4.1	LYK 2021/3-b (KYİF. 3/b): Birim Danışma Kurullarının yapacağı ilk toplantıya bilgilendirme amacıyla Kalite Komisyonu üyelerinin de katılması.	Kalite Komisyonu	Akademik Birimler	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
5	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.1.4. A.4.2.	LYK 2021/5-a (KYİF. 5/a): YÖKAK Öğrenci Komisyonunun Üniversitemiz öğrencilerine tanıtılması ve yönlendirilmesi.	Kalite Komisyonu	YÖKAK Akademik Birim Kalite Ekipleri Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yıl Boyu
6	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.1.4.	LYK 2021/5-b (KYİF. 5/b): YÖKAK eğitimlerinin takip edilerek paydaşlara duyurulması, katılımlarının teşvik edilmesi.	Kalite Komisyonu	YÖKAK Akademik Birim Kalite Ekipleri Personel Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
7	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4 A.4.2	LYK 2021/6 (KYİF.6): Üniversite Üst Yönetiminin, Öğrenci Toplulukları ile belirli aralıklarla	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Üst Yönetim Öğrenci Toplulukları	Yılda 2





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			toplanması ve toplantı faaliyetlerinin raporlanması.			
8	Kurumda farklı alanlarda (Kalite güvence yönergesi, yayın yönergesi, danışma kurulu yönergesi vb. gibi) yürütülen sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması ve bu kapsamda elde edilen somut faydaların paylaşılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4. A.4.1	LYK 2021/11 (KYİF.11): Kurumsal Geri Bildirim Raporu/GU Kurumsal İzleme Raporu/KİDR/Memnuniyet Anketi Raporları sonuçlarının iç paydaşlarla değerlendirilebilmesi amacıyla birim yöneticileri ve birim kalite ekipleri ile bir araya gelinerek iyileştirme önerilerinin paylaşılması.	Kalite Komisyonu	Akademik ve İdari Birim Kalite Ekipleri  İlgili Kurul/Komisyon	Nisan 2021 - Ekim 2021
9	Kurumda farklı alanlarda (Kalite güvence yönergesi, yayın yönergesi, danışma kurulu yönergesi vb. gibi) yürütülen sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması ve bu kapsamda elde edilen somut faydaların paylaşılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.3. A.1.4.	LYK 2021/12 (KYİF.12): Kalite Komisyonunun faaliyetleri hakkında birim yöneticileri ve birim kalite ekiplerini bilgilendirmek üzere her altı ayda bir çevrim içi/yüz yüze toplantı yapılması.	Kalite Komisyonu	Akademik ve İdari Birim Kalite Ekipleri	Eylül- Aralık 2022  Mart-Nisan 2023
10	Hazırlanmakta olan yeni stratejik plan ile kalite güvence süreçleri arasında ilişkilerin güçlü bir şekilde kurulması, bu bağlamda “araştırma üniversitesi” vurgusunun öne çıkarılması. (KGBR_2017)	A.1.3 A.1.4 A.2.2.	LYK 2021/14 (KYİF.14): Plan ile kalite güvence süreçleri arasında ilişkilerin güçlü bir şekilde kurulması, Stratejik Plan güncelleme çalışmalarının	Strateji Geliştirme Kurulu	Kalite Komisyonu	Haziran 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			ivedilikle tamamlanması ve yürürlüğe girmesi.			
11	Hazırlanmakta olan yeni stratejik plan ile kalite güvence süreçleri arasında ilişkilerin güçlü bir şekilde kurulması, bu bağlamda “araştırma üniversitesi” vurgusunun öne çıkarılması. (KGBR_2017)	A.1.3. C.1.2	LYK 2021/15 (KYİF.15): Paydaşların katılımıyla Gazi Üniversitesine özgü öncelikli alanlar araştırma başlıklarının (araştırmada odak alanlar) oluşturularak Kurumun güçlü olduğu ve kısa vadede etkili sonuç verebilecek (Araştırma Üniversitesi vizyonuna uygun) alanların belirlenmesi, bu alanlarda önerilecek BAP vb. proje önerilerine öncelik verilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu	
12	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR 2017 / GUİR 2020)	A.1.2 A.1.4 A.2.2.	LYK 2021/16 (KYİF.16): Birim Stratejik Planlarının değerlendirme çalışmalarının tamamlanması.	Strateji Geliştirme Kurulu	Birim Stratejik Planlama Ekipleri	
13	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin	A.1.2 A.1.4.	LYK 2021/17-a (KYİF.17-a): Birim İç Değerlendirme Raporları doğrultusunda birimlere geri bildirim yapılması.	Kalite Komisyonu	Birim Kalite Ekipleri	



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR 2017 / GUİR 2020)					
14	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR 2017 / GUİR 2020)	A.1.2. A.1.4	LYK 2021/17-b (KYİF.17-b): Akademik ve idari birimlerin her birine, Üniversite Kalite Komisyonundan bir üyenin danışman (mentor) olarak görevlendirilmesi.	Kalite Komisyonu	Birim Kalite Ekipleri	Ekim 2021
15	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GUİR_2020)	A.1.2. A.1.4	LYK 2021/18 (KYİF.18): Birimlerin Birim İç Değerlendirme Raporları, GÜ Kurumsal İzleme Raporu ve Memnuniyet Anket Raporları doğrultusunda kendi iyileştirme faaliyetlerini belirlemeleri ve bu kapsamda yürütülen çalışmaların altışar aylık periyotlarla Kalite Komisyonuna raporlanması. Kalite Komisyonu tarafından birim ziyaretleri ile çalışmaların yerinde izlenmesi.	Kalite Komisyonu	Akademik Birimler Uygulama ve Araştırma Merkezleri Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu	Yıl Boyu
16	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen	A.1.4	LYK 2021/19 (KYİF.19): Kalite Komisyonuna ölçme ve	Kalite Komisyonu	Üst Yönetim	Mayıs 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GUİR_2020)		değerlendirme alanlarında uzman üye tayin edilmesi.			
17	Uluslararasılaşma konusuna verdiği öneme paralel olarak, beklentilerin ne olduğu, mevcut uluslararası paydaşlarla ilişkilerin nasıl geliştirileceği, yeni ortaklık arayışında izlenecek yol haritası gibi konuların açıklığa kavuşturulması ve ilgili paydaşlar ile paylaşılması. (KGBR_2017 / GÜ Uluslararasılaşma Politikası)	A.5.1.	LYK 2021/20 (KYİF.20): Uluslararasılaşma konusunda özellikle orta ve batı Avrupa ülkeleri ile proje tabanlı ortaklıklar geliştirilmesi. Ayrıca yurtdışından Üniversitemize gelen ve gelecek olan araştırmacılar için barınma, yol, yemek vb. kolaylıklar sağlanması.	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Teknopark A.Ş.	Yıl Boyu
18	Uluslararasılaşma konusuna verdiği öneme paralel olarak, beklentilerin ne olduğu, mevcut uluslararası paydaşlarla ilişkilerin nasıl geliştirileceği, yeni ortaklık arayışında izlenecek yol haritası gibi konuların açıklığa kavuşturulması ve ilgili paydaşlar ile paylaşılması. (KGBR_2017)	A.2.2. A.2.3 A.5.3.	LYK 2021/21 (KYİF.21): Politikaya yönelik amaç, hedef ve göstergeler belirlenerek Kurum mevcut Stratejik Planında ilgili göstergeler ile izleme ve değerlendirme süreçlerine devam edilmesi.	Strateji Geliştirme Kurulu	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü  Kurumsal Veri Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü	Haziran 2021 - Aralık 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
19	Uluslararasılaşma konusuna verdiği öneme paralel olarak, beklentilerin ne olduğu, mevcut uluslararası paydaşlarla ilişkilerin nasıl geliştirileceği, yeni ortaklık arayışında izlenecek yol haritası gibi konuların açıklığa kavuşturulması ve ilgili paydaşlar ile paylaşılması. (KGBR_2017)	A.5.1.	LYK 2021/22 (KYİF.22): Uluslararasılaşma konusunda Türk Dünyası ve yakın coğrafyamızla entegrasyonu sağlama, öğretim elemanı ve öğrenci değişimi konusundaki çalışmalara temel teşkil etmesi için Türkiyat Araştırma ve Uygulama Merkezinin kurulması.	Senato	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Haziran 2021 - Aralık 2021
20	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.3.1. A.4.3. B.1.5. B.2.4. C.1.3.	LYK 2021/23-a (KYİF.23/a) (SEP F.1.3.2.): Mezun Bilgi Sisteminin daha etkin kullanımı ve yaygın etkisinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	İlgili Rektör Danışmanı Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Eylül 2021 - Aralık 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
21	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.4.2. A.4.3.	LYK 2021/23-b (KYİF.23/b): Birimlerden, Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi koordinasyonunda öğrenci toplulukları/birim mezun kurulları vasıtasıyla mezunları ile yılda en az 1 etkinlik yapmalarının talep edilmesi.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Eylül 2022 - Aralık 2022
22	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.2. A.4.3.	LYK 2021/23-ç (KYİF.23/ç): Kurum kültürünü, aidiyet duygusunu geliştirmek için basılı/elektronik ortamda Gazi e-Bülten/Haber gönderilmesi	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Eylül 2022 - Aralık 2023
23	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.4.3.	LYK 2021/23-d (KYİF.23/d): Mezunlarımıza yönelik değişmeyen bir tarih ve slogan/isim vererek bir araya gelinmesi ve gelenekselleştirilmesi (10.yıl mezunları, 20.yıl mezunları vb.) hatıra plaketleri verilmesi.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Eylül 2022 - Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
24	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.4.2 C.2.2.	LYK 2021/23-e (KYİF.23/e): Staj yapan mezun ve öğrencilerimize ulaşmak üzere Gazi Teknopark A.Ş. ile iş birliği yapılması.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Gazi Teknopark A.Ş.	Eylül 2022 - Aralık 2022
25	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.1 A.1.2 A.1.4 A.4.1. A.4.2. A.4.3.	LYK 2021/27 (KYİF.27): Dış paydaşlarla ilgili her türlü çalışmanın kayıtlara gireceği altyapı için gerekli olan “Gazi Üniversitesi Dış Paydaş Yönergesi” hazırlanması ve faaliyetlere başlanması. Bu faaliyetlerin Kurumun geneline yayılması için yönergenin alt birimler tarafından sahiplenmesi.	Genel Sekreterlik	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü (Protokoller Birimi)  Hukuk Müşavirliği	Ekim 2022
26	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1. A.4.2 A.4.3	LYK 2021/28-a (KYİF.28/a): Kurum anketlerinin takvime bağlanması.	Kalite Komisyonu	Birim Kalite Ekipleri  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Haziran 2021-Ocak 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
27	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1 A.4.2	LYK 2021/28-b (KYİF.28/b): Birim anketlerinin kendi faaliyetlerini sorgulayan ölçekleri dışında, kurum anketleri ile ortak formata getirilmesi.	Kalite Komisyonu	Birim Kalite Ekipleri  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Haziran 2021-Ocak 2022
28	Mezun öğrencilerin görüşlerinin kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim olmak üzere tüm süreçlere yansıyor yansımadağına ilişkin kanıtların yetersiz olduğu ve iş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesi gerekliliği. (GUİR_2020)	A.1.4 A.4.1 A.4.3	LYK 2021/28-c (KYİF.28/c): Mezun, STK, işveren vb. dış paydaşlara anket uygulanması, Mezun anketlerinde aidiyetlerini arttırmak için ne yapılması gerektiğinin sorgulanması.	Kalite Komisyonu	Birim Kalite Ekipleri  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yıl Boyu





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
29	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1	LYK 2021/29-a (KYİF.29/a): : Paydaş görüşlerini alabilmek amacıyla anket araçları dışında çalıştaylar düzenlenmesi.	Kalite Komisyonu	Üst Yönetim Birim Kalite Ekipleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
30	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1 A.4.2	LYK 2021/29-b (KYİF.29/b): Akademik birimlere dilek kutuları konularak veya çevrim içi olarak görüşlerin periyodik olarak izlenmesi.	Kalite Komisyonu	Üst Yönetim Birim Kalite Ekipleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
31	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1	LYK 2021/29-c (KYİF.29/c): Dış paydaş veri tabanı oluşturulması	Kalite Komisyonu	Üst Yönetim Birim Kalite Ekipleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
32	Gazi BEST, Danışma Kurulu vb. çalışma takvimlerinin yapılarak düzenli toplanması. (GUİR_2020)	A.1.4 A.4.1	LYK 2021/33 (KYİF.33): Tüm kurul ve komisyonların çalışma takvimlerinin belirlenip toplantılarının sistematik ve düzenli olarak yapılması,	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	Kurul ve Komisyonlar	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			sonuçların paydaşlara duyurulması.			
33	Planlama-Uygulama-Kontrol-Önlem alma (PUKÖ) döngüsüne ilişkin olarak, yönetsel süreçlerde belirli bir sistematik oluşturulmakla birlikte; saha ziyaretinde sunulan belgeler ve yapılan görüşmeler sonucunda, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde, çevrimlerin henüz tamamlanmadığı gözlenmiştir. Özellikle, döngünün son iki aşamasının gerçekleştirilmesine ilişkin adımların eksik olduğu fark edilmektedir. (KGBR_2017)	A.1.4. A.3.4.	LYK 2021/34 (KYİF.34): 18.05.2021 tarih ve 88549 sayılı Makam Onayı ile yürürlüğe giren Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planının titizlikle uygulanması, uygulama sonuçlarının Üst Yönetim tarafından takip edilmesi ve aksayan yönlerin ivedilikle düzeltilmesi.	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	Tüm Birimler  İç Kontrol Koordinasyon Grubu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
34	İdari iç kontrol standartlarının ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi gereklilikleri ile bütünleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4. A.3.4.	LYK 2021/7 (KYİF.7): ISO 9001-2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmalarının hızlandırılarak gerekli eğitimlerin düzenlenmesi ve her birimde kalite yönetim sisteminin tesis edilmesi.	Genel Sekreterlik	Akademik Birimler  İdari Birimler	Eylül 2021
35	Kurum'un "uluslararasılaşma" yol haritasının ne olduğu, mevcut uluslararası paydaşlarla ilişkilerini nasıl geliştirileceği, yeni ortaklıklarda	A.1.4 A.2.1 A.5.1.	LYK 2021/37 (KYİF.37): Gazi Üniversitesi Uluslararasılaşma Politikası süreçlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesi.	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Gazi BEST Kurulu	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	izlenecek stratejilerin nasıl belirleneceğinin açık ve net olarak ifade edilmesi ve bu ifadenin 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer almasının sağlanması. (KGBR_2017)				Uluslararasılaşma Stratejisi Çalışma Grubu  Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	
36	İdari süreçlerinde iş akışı ve iş tanımı gibi uygulamaların güncellenmesinin hızlandırılması. (KGBR_2017)	A.1.1 A.1.4 A.3.4.	LYK 2021/38 (KYİF.38): İş akış şemalarının güncel tutularak birim internet sayfalarında yayınlanması.	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Tüm Birimler	Yıl Boyu
37	Kurumsal düzeyde ve stratejik amaç ve hedeflere yönelik risk çalışmaları ile risk iyileştirme stratejilerini içeren eylem planlarının henüz hazırlanmadığı; iç kontrol standartlarının bir gereği olarak risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine Kurum tarafından öncelik verilmesi gerekliliği (GUİR 2020)	A.1.1 A.1.4 A.3.4.	LYK 2021/39-a (KYİF.39/a): Risk analizi çalışmalarının tamamlanması (Stratejik ve İdari Riskler).	Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu	Tüm Birimler	Eylül 2021
38	İdari süreçlerinde iş akışı ve iş tanımı gibi uygulamaların güncellenmesinin hızlandırılması. (KGBR_2017)	A.1.1 A.3.4.	LYK 2021/39-c (KYİF.39/c): İş Sağlığı ve güvenliği açısından risklerin belirlenmesi. Yeteri kadar iş sağlığı ve güvenliği uzmanı ile birlikte	İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü	İş Sağlığı ve Güvenliği Üst Kurulu	Eylül 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			birimlerle yapılacak toplantılarda iş sağlığı ve güvenliği açısından risklerin belirlenmesinin ve önlemlerin alınmasının uygun olacağı önerilmektedir. (Hukuk Müşavirliği)		Tüm Birimler  Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu	
39	Mezunların dış paydaşların önemli bir bileşeni olmasından yola çıkarak lisansüstü mezunlara yönelik başlayan mezun veri tabanı çalışmalarının lisans mezunlarını da içerecek şekilde düzenlenmesi ve geliştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.2. A.4.3.	LYK 2021/40 (KYİF.40): Mezun İlişkileri Ofisi kurulması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Kasım 2022
40	Öğrenci ve mezunlara staj ve iş olanaklarının tanıtılması	A.4.3. B.1.4	LYK 2021/44: (TİF 2021/6): İş ve staj duyurularının ana sayfadan, Mezun İlişkileri Ofisi internet sayfasından duyurulması.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
41	Kurum danışma kurulunu oluşturma aşamasında olup, söz konusu danışma kurulundan kısa, orta ve uzun vadeli olarak beklentilerini belirlemesi ve bu doğrultuda danışma kurulu ile planlı	A.1.2. A.4.1.	LYK 2021/41 (KYİF.41): Kurulun tavsiye kararları ile bu kararların Üniversite yönetiminde dikkate alındığına ilişkin kanıtların iç ve dış paydaşlara	Genel Sekreterlik	Danışma Kurulu  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Haziran 2021 – Aralık 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	ve koordineli çalışma yöntemini oluşturması. (KGBR_2017)		sunulması çalışmalarının başlatılması.			
42	Bilgi yönetim sisteminin rasyonel, hatasız, güvenli, hızlı bilgi/veri akışını sağlayacak şekilde tekrar düzenlenmesi, bu bağlamda, kurumsal performans yönetimi ve karar alma süreçleri bağlamında bilgi yönetimine ilişkin otomasyon sistemlerinin birbirine entegre edilmesi. (KGBR_2017)	A.3.1. B.4.1. C.3.2.	LYK 2021/42-a (KYİF.42/a) (SEP F.2.4.2.): Öğretim elemanlarımızdan geri dönüşler alınarak AVESİS, BAPSİS gibi yazılımlara gerekli modüllerin eklenerek geliştirilmesi ve güncellenmesi, bu yazılımlardan süzülecek bilgilerin proje destekleme, akademik yükseltme gibi çalışmalarda etkin kullanımının sağlanması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler  Uygulama ve Araştırma Merkezleri  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
43	Bilgi yönetim sisteminin rasyonel, hatasız, güvenli, hızlı bilgi/veri akışını sağlayacak şekilde tekrar düzenlenmesi, bu bağlamda, kurumsal performans yönetimi ve karar alma süreçleri bağlamında bilgi yönetimine ilişkin otomasyon sistemlerinin birbirine entegre edilmesi. (KGBR_2017)	A.3.1. A.3.4.	LYK 2021/42-b (KYİF.42/b): Kurumda kullanılan tüm bilgi sistemlerinin olabildiğince birbiri ile konuşan entegre bir yapıya kavuşturularak Kurumsal Veri Yönetim Sisteminin geliştirilmesi.	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
44	Bilgi yönetim sisteminin rasyonel, hatasız, güvenli, hızlı bilgi/veri akışını sağlayacak şekilde tekrar düzenlenmesi, bu bağlamda, kurumsal performans yönetimi ve karar alma süreçleri bağlamında bilgi yönetimine ilişkin otomasyon sistemlerinin birbirine entegre edilmesi. (KGBR_2017)	A.3.1. A.3.4.	LYK 2021/39-b (KYİF.39/b): Risk Sistemi ile Personel Özlük sisteminin entegre edilmesi.	Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu	Personel Daire Başkanlığı	Eylül 2021
45	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.1. A.1.5.	LYK 2021/43-a (KYİF.43/a): İnternet standardizasyon çalışmalarının sürdürülmesi.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İlgili Birimler	Yıl Boyu
46	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.5.	LYK 2021/43-b (KYİF.43/b): Birim raporlarının Üniversitemiz internet sayfasında yer alan Kurum Raporlarının altında bir arada yer alması.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İlgili Birimler	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
47	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.3.1. A.4.1. A.1.5.	LYK 2021/44 (KYİF.44): Dış paydaşların da talep ve veri girişi yapabileceği etkileşimli sayfalar geliştirilmesi.	Tüm Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
48	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.1. A.3.4	LYK 2021/45 (KYİF.45): İdari birimler ve Kurum Koordinatörlükleri bünyesinde sekreteryaya faaliyetleri yürütülen kurul ve komisyonların EBYS ağacında yer almalarının sağlanması.	Tüm Birimler	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı (EBYS)	Yıl Boyu
49	Yurt dışı yüksek lisans ve doktora derecesine sahip akademik kadronun istihdamı, akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren projelere katılımı ve yurt dışında araştırmacı olarak aktif rol almasını sağlayacak teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi. (GUİR_2020)	A.3.2. A.5.1 B.4.1 C.2.1	LYK 2021/53-a (KYİF.53/a): Uluslararasılaşma politikaları için yurt dışı yüksek lisans ve doktora derecesine sahip akademik kadronun istihdamı, akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren projelere katılımı ve yurt dışında araştırmacı olarak aktif rol almasını sağlayacak şartların akademik atanma ve yükseltme	Atanma ve Yükseltme Ölçütleri Çalışma Grubu	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü  Gazi BEST Kurulu	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			kriterlerinde yer almasının sağlanması. Misafir öğretim üyesi gibi kadro tahsislerinin sağlanmasına yönelik düzenlemeler oluşturulması.		Personel Daire Başkanlığı Gazi Teknopark A.Ş.	
50	Yurt dışı yüksek lisans ve doktora derecesine sahip akademik kadronun istihdamı, akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren projelere katılımı ve yurt dışında araştırmacı olarak aktif rol almasını sağlayacak teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi. (GUİR_2020)	A.3.2 C.1.3. C.2.1	LYK 2021/53-b (KYİF.53/b): Yurt Dışı Doktora Sırası Araştırma Bursu veya Doktora Sonrası Araştırma Bursu ile desteklenen öğretim elemanlarımızın uluslararasılaşma sürecine etkin desteklerinin sağlanacağı yöntemler geliştirilmesi.	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Gazi BEST Kurulu Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Personel Daire Başkanlığı Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
51	Yurt dışı yüksek lisans ve doktora derecesine sahip akademik kadronun istihdamı, akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren projelere katılımı ve yurt dışında araştırmacı	A.5.1. A.5.3. C.1.3.	LYK 2021/54 (KYİF.54) (SEP F.1.2.6.): Doktora sonrası dahil tüm düzeylerde eğitim ve araştırma için yurt dışından Üniversitemize	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Ar-Ge Kurum Koordinatörlüğü	Aralık 2022





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	olarak aktif rol almasını sağlayacak teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi. (GUİR_2020)		gelen öğrenci ve akademisyenlere yönelik işlemlerin (karşılama, barınma, oryantasyon vb) yürütülebileceği bir birim oluşturulması. Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanlarına hizmet verecek bu birimin yapılanması için yol haritasının belirlenmesi.		Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Personel Daire Başkanlığı Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Enstitüler	
52	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesi. (GUİR_2020)	A.4.1. A.4.3.	LYK 2021/55-a (KYİF.55/a): İş dünyasının, mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesi için portföy oluşturularak dış paydaş	Kalite Komisyonu	İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Haziran 2021 – Aralık 2021



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			görüşlerinin alınmasına yönelik anket formları hazırlanması.		Akademik Birimler	
53	İş dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesi. (GUİR_2020)	A.4.1. A.4.3.	LYK 2021/55-b (KYİF.55/b): Mezun adayı son sınıf öğrencilerinin yaptığı işyeri eğitimi, staj, öğretmenlik uygulaması gibi süreçlerde, eğitim sonrası hazırlanan işveren memnuniyet anketinin ilgili birimlerde zorunlu hale getirilmesi ve kanıt olarak BİDR dosyalarında sunulmasının sağlanması.	Akademik Birimler	İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
54	Kurumun bazı birimlerinde raporların iç ve dış paydaşların erişimine açılması çalışmaları henüz tamamlanmamış olup hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde kamuoyunu bilgilendirme çalışmalarının hız kazanması, birimlerin kalite süreçlerine yönelik olarak hazırlanmış raporlarına Kurumda standardizasyonun sağlanması açısından ayrı bir sekme içerisinde yer verilmesi, iyileştirme	A.1.5.	LYK 2021/56 (KYİF.56): Kurumsal raporlar vb. gibi her birim için ortak olarak olması gereken bilgilere erişimin aynı yöntemi izleyerek yapılması.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Tüm Birimler	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	çalışmalarının yaygınlık kazanacak şekilde sağlanması. (GUİR 2020)					
55	Sosyal alanların nicelik ve nitelik olarak yeterliliğine ilişkin öğrenci, akademik ve idari personel memnuniyet düzeylerinin ölçülmesi ve sonuçların iyileştirme çalışmalarında kullanılması, PUKÖ çevriminin ölçme ve değerlendirme aşamasına taşınması. (GUİR_2020 / Memnuniyet Anketi Raporları 2020)	B.3.3.	LYK 2021/57 (KYİF.57): Sosyal alanlara ait yapılabilecek iyileştirmelerin saptanması. Sadece Merkez Kampus değil birim bazında yapılacakların da saptanması.	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
56	Öğrencilerin kullanımına sunulan sosyal alanlara yönelik nicelik ve niteliksel iyileştirmelerin yapılması. (KGBR_2017)	A.4.2 B.3.3. B.3.5.	LYK 2021/58-a (KYİF.58/a): Sosyal alan iyileştirme çalışmalarında öğrenci toplulukları ve/veya Öğrenci Konseyinin sürece etkin katılımı sağlanarak hedef odaklı eylemler gerçekleştirilmesi.	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Öğrenci Konseyi	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Öğrenci Toplulukları	
57	Öğrencilerin kullanımına sunulan sosyal alanlara yönelik nicelik ve niteliksel iyileştirmelerin yapılması. (KGBR_2017)	B.3.5.	LYK 2021/58-b (KYİF.58/b): Öğrenci için spor etkinliklerinin ücretsiz/indirimli olması (tenis kortları vb.).	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Öğrenci Konseyi	Yıl Boyu
58	Kurumun Engelli Öğrenci Birimine ait internet sayfasının engelli öğrencilerin kullanımına yönelik olarak “renk, yazı büyüklüğü ve ses kaydı” açısından öğrencilerin engel durumuna göre erişilebilir formda düzenlenmesi, iyileştirme çalışmalarının Kurumun tüm birimlerini kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması.	A.1.5. B.3.4.	LYK 2021/59 (KYİF.59): Üniversite ana sayfası ile alt birimlerin internet sayfalarının engelli bireylere de hitap edebilecek şekilde geliştirilmesi.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	(GUİR_2020)					
59	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR_2020)	A.1.4 A.2.3 A.4.1	LYK 2021/62 (KYİF.62): Kalite Güvencesi Sistemi, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı, Yönetim Sistemi ve Uzaktan Eğitim konularında gerçekleştirilen uygulama sonuçlarının anket ve odak grup çalışmaları ile izlenerek sonuçlarının tüm birimlerle paylaşılması.	Tüm Birimler	Kalite Komisyonu  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
60	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.4.2	LYK 2022/1: Dönem başında düzenlenen uyum haftası etkinlik programına, öğrencilere yönelik KAP değerlendirme süreçleri hakkında bilgilendirmenin eklenmesi.	Kalite Komisyonu	Akademik Birimler  İdari Birimler  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Eylül/Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	
61	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.1.4	LYK 2022/2 (SEP F.5.4.5.): Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı alanlarına yönelik temel bilgilendirme amaçlı tematik el kitaplarının hazırlanması.	Kalite Komisyonu	Kurum Koordinatörlükleri	Ağustos 2022 Ekim 2022
62	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)  Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, uluslararasılaşma, girişimcilik, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve topluma katkı alanlarındaki amaçlarına ulaşmada sürdürülebilir kalite yönetimi süreçlerini etkin liderlik anlayışı ve takım ruhuyla tüm birimlerinde işletmek.	A.1.2. A.1.4.	LYK 2022/3 (SEP F.5.4.3., SEP F.5.4.6.): Kalite kültürünü yaygınlaştırma ve sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması amacıyla Birim Kalite Ekiplerine yönelik hazırlanan Kalite Eğitimlerinin tüm personelin erişimine açılması.	Kalite Komisyonu	Genel Sekreterlik  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Personel Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	(GÜ Kalite Politikası)					
63	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.5. A.2.1.	LYK 2022/4: Misyon, vizyon ve politikalara yönelik farkındalık çalışmaları yürütülmesi amacıyla; - İngilizce çevirilerinin yapılarak broşür, poster, billboard, bez afiş vb. yöntemlerle dış mekanlardan duyurulması, - ilgili birimlerde görünecek şekilde yer alması (Toplantı Salonları, ilgili yönetim birimleri vb.) - Farklı iletişim araçları ile (sosyal medya, e-posta, binalarda bulunan dijital ekranlardan yayınlanması vb.) paydaşlara duyurulması	Kalite Komisyonu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı  Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Eylül 2022 Ekim 2022
64	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4.	LYK 2022/5: Süreç içerisindeki çevrim içi YÖKAK eğitimlerinin sunumlarının ve videolarının Kalite Komisyonu internet sayfasında bulundurulması.	Kalite Komisyonu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
65	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4.	LYK 2022/6: Öğrenci Konseyi, Öğrenci Toplulukları Başkanları ve Kalite Topluluğu üyeleri katılımlı bir kalite farkındalık toplantısı düzenlenmesi.	Kalite Komisyonu	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Eylül 2022 Ekim 2022
66	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4. A.4.2.	LYK 2022/7: Kalite Topluluğunun işlerlik kazanması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu	Ekim 2022
67	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.4. A.4.2.	LYK 2022/8: Öğrenci Konseyi Başkanlığının kalite çalışmalarına katılımının sağlanması.	Kalite Komisyonu	Öğrenci Konseyi Başkanlığı	Eylül 2022 Kasım 2022
68	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması. (KGBR_2017)	A.1.4. A.4.2.	LYK 2022/9: Kalite Topluluğu internet sayfası oluşturularak aktif olarak kullanılması ve GÜKK sayfasından hızlı bağlantı kurulması.	GÜ Kalite Topluluğu	Kalite Komisyonu	Eylül 2022 Ekim 2022
69	Kalite kültürünün öğrenciler, idari ve akademik personel de dâhil tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması.	A.1.2.	LYK 2022/10: Kalite ile ilgili bir alan dışı seçmeli ders açılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	(KGBR_2017)					
70	Kurum içinde kalite konusunda özellikle de KİDR hazırlanması ve Kurumsal Dış Değerlendirme Süreci'ne ilişkin olarak farkındalığı ve yayılımı arttırmak üzere, Kalite Komisyonu tarafından bilgilendirme toplantıları yapılmasına ihtiyaç duyulduğu görülmektedir. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4.	LYK 2022/11: Kurumda kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve KAP hakkında farkındalık oluşturulması amacıyla faaliyetler yürütülmesi	Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Yıl Boyu
71	Kurumda farklı alanlarda (Kalite güvence yönergesi, yayın yönergesi, danışma kurulu yönergesi vb. gibi) yürütülen sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın artırılması ve bu kapsamda elde edilen somut faydaların paylaşılması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.4. A.2.3. A.4.1	LYK 2022/12: Üniversitenin tüm süreçlerine yönelik yürütülen iyileştirme çalışmalarının yıllık olarak Senatoya sunulması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Eylül 2022
72	Kurumda farklı alanlarda (Kalite güvence yönergesi, yayın yönergesi, danışma kurulu yönergesi vb. gibi) yürütülen sürekli iyileştirme faaliyetlerine yönelik farkındalığın	A.1.2. A.1.4. A.2.3. A.4.1	LYK 2022/13: Kaliteye Atılan Adımlar, Senatoya sunulan yıllık gelişim sunumu vb. iyileştirme çalışmalarının tüm paydaşlarla paylaşılması.	Kalite Komisyonu	Tüm Birimler	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	arttırılması ve bu kapsamda elde edilen somut faydaların paylaşılması. (KGBR_2017)					
73	Hazırlanmakta olan yeni stratejik plan ile kalite güvence süreçleri arasında ilişkilerin güçlü bir şekilde kurulması, bu bağlamda “araştırma üniversitesi” vurgusunun öne çıkarılması. (KGBR_2017)  Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri, ulusal ve uluslararası uygunluk yükümlülükleri ve çağın gerekleri doğrultusunda tüm süreçlerini izlemek ve sürekli iyileştirmek. (GÜ Kalite Politikası)	A.1.4 A.2.2.	LYK 2022/14: Kalite ve stratejik planlama süreçlerinin uyumlaştırılması amacıyla Strateji Geliştirme Kurulu ve Kalite Komisyonu üyelerinden oluşan ortak çalışma grubunun çalışmalarının sürekliliğinin sağlanması.	Strateji Geliştirme Kurulu	Kalite Komisyonu	Yıl Boyu
74	GÜ Yönetim Sistemi Politikası	A.1.2. A.2.2.	LYK 2022/15: 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında bilgilendirme ve eğitimlerinin düzenlenmesi.	Strateji Geliştirme Kurulu	Tüm Birimler	Ekim 2022 – Nisan 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
75	Kalite Politikasında Araştırma Üniversitesi kimliğinin de göz önünde bulundurulması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.1.4 A.2.1.	LYK 2022/16: Kalite Politikasının Araştırma Üniversitesi misyonu doğrultusunda Gazi BEST Kurulu ve Senatoda görüşülmesi.	Kalite Komisyonu	Senato Gazi BEST Kurulu	Eylül 2022
76	Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri, ulusal ve uluslararası uygunluk yükümlülükleri ve çağın gerekleri doğrultusunda tüm süreçlerini izlemek ve sürekli iyileştirmek. (GÜ Kalite Politikası)	A.1.4. A.2.1.	LYK 2022/17: Gazi BEST Kurulu tarafından politika belgelerinin; yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alacak şekilde gözden geçirilmesi	Gazi BEST Kurulu	Kalite Komisyonu	Eylül 2022
77	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GÜİR_2020) Mezun öğrencilerin görüşlerinin kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim olmak üzere tüm süreçlere yansıtıp yansımadığına ilişkin kanıtların yetersiz olduğu ve iş	A.2.2 A.4.1. A.4.2.	LYK 2022/18: Paydaş Anketi sonuçlarının (APMA, İPMA, ÖMA, DDA, MA, İGA) 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan hazırlıklarında değerlendirilmesi.	Strateji Geliştirme Kurulu	Kalite Komisyonu İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022- Nisan 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>dünyasının mezunların yeterlilikleri ile ilgili memnuniyetlerinin ölçülmesi gerekliliği. (GUİR_2020)</p> <p>Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak (GÜ Kalite Politikası)</p>					
78	<p>Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GUİR_2020)</p> <p>Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak. (GÜ Kalite Politikası)</p>	<p>A.2.2 A.4.2 B.2.1. B.1.6</p>	<p>LYK 2022/19: Staj yapan öğrencilerimizin staj yaptığı özel/kamu kuruluşları ile anlık iletişimde olunabilecek bir platform oluşturmak ve bu platform üzerinden sağlanan dış paydaş geri bildirimlerini Üniversitemiz Stratejik Planında ve eğitim öğretim faaliyetlerinin iyileştirilmesinde kullanmak.</p>	<p>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</p>	<p>Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
79	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GUİR_2020 / GÜ Yönetim Sistemi Politikası)	A.1.4 A.2.3	LYK 2022/20: 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı izleme ve değerlendirme sonuçlarının harcama birimleri ve Kalite Komisyonunun katılımıyla Rektör Başkanlığında ve gerçekleştirilecek toplantılarla tarafından değerlendirilmesi.	Strateji Geliştirme Kurulu	Tüm Birimler Kalite Komisyonu	Yılda iki kez
80	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR 2017 / GUİR 2020)	A.1.4 A.2.3.	LYK 2022/21: Stratejik Plan İzleme ve değerlendirme sonuçları çerçevesinde paydaş birimlerin katılımıyla Strateji Eylem Planının oluşturulması ve uygulamaya alınması.	Strateji Geliştirme Kurulu	Tüm Birimler	Eylül 2022
81	2024-2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlık çalışmalarının başlatılması	A.1.1.	LYK 2022/22: Strateji Geliştirme Kurulu Yönergesinin güncellenmesi.	Strateji Geliştirme Kurulu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Eylül 2022
82	Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GUİR_2020).	A.2.3 C.2.2.	LYK 2022/23: Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu Yönergesi gereği oluşturulan UAM Faaliyet Değerlendirme Formunun Kalite Komisyonu önerileri çerçevesinde yeniden gözden geçirilmesi.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Kalite Komisyonu	
83	<p>Kalite güvence sisteminde yer alan ölçme, izleme ve değerlendirme çalışmalarından elde edilen geribildirimlerin sürecin iyileştirilmesi için kullanılması ve tüm çevrimlerin kapatılması. (KGBR_2017 / GÜİR_2020)</p> <p>Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak. (GÜ Kalite Politikası).</p>	A.1.2. A.3.1.	<p>LYK 2022/24: Kalite kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına ilişkin yapılan çalışmalara yönelik tüm personel ve öğrencilerin önerilerinin paylaşılacağı bir platform oluşturulması.</p>	Kalite Komisyonu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
84	<p>Uluslararasılaşma konusuna verdiği öneme paralel olarak, beklentilerin ne olduğu, mevcut uluslararası paydaşlarla ilişkilerin nasıl geliştirileceği, yeni ortaklık arayışında izlenecek yol haritası gibi konuların açıklığa kavuşturulması ve ilgili paydaşlar ile paylaşılması.</p>	A.2.1. A.5.1.	<p>LYK 2022/25: GÜ Uluslararasılaşma Stratejisi Çalışma Grubu tarafından Uluslararasılaşma Politikası Kurumun doğrultusunda uluslararasılaşma stratejilerinin belirlenmesi.</p>	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Uluslararasılaşma Stratejisi Çalışma Grubu	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	(KGBR_2017 /GÜ Uluslararasılaşma Politikası)					
85	Uluslararasılaşma performanslarından biri olan indeksli dergilerde ve uluslararası tanınmış yayınevlerinde çalışmaların yayımlanabilmesi için gerekli kaynağın sağlanması.	B.4.1. C.2.1	LYK 2022/26: İndeksli dergilerde ve uluslararası tanınmış yayınevlerinde çalışmaların yayımlanabilmesi için disiplinlerarası çalışmaların teşvik edilmesi ve iş birliklerinin artırılması	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	BAP Koordinasyon Birimi	
86	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.3.1. A.4.3.	LYK 2022/27: KAPUM internet sayfasından “Sektörde Mezunlarımız / Sektörde Biz” vb. başlıklı bir sekmede mezunlar hakkında bilgilendirme/tanıtma yapılması	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	Yıl Boyu
87	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.1.2 A.4.3.	LYK 2022/28: Mezun Kart çalışmalarının tamamlanarak Tanıtım Toplantısının gerçekleştirilmesi.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
88	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.4.1.	LYK 2022/29: Uygulama ve Araştırma Merkezlerinde Danışma Kurullarının oluşturulmasının mevzuat kapsamına alınarak işlerliğinin güvence altına alınması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu	Uygulama ve Araştırma Merkezleri  Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022
89	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1.	LYK 2022/30: Kurum anketlerinin tüm uygulama süreçlerini kapsayan bir sistem belgesinin geliştirilmesi.	Kalite Komisyonu	Tüm Birimler  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	
90	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.4.1.	LYK 2022/31: Kurum anketlerinin dışında birimlerin yıl boyunca sistematik biçimde uyguladığı kalite iyileştirmeye yönelik anketlerin listesinin oluşturulması; birim ve Kurum anketlerinin birbirleriyle çakışmayacak şekilde uygulama zamanlarının planlanması, takvime bağlanması.	Kalite Komisyonu	Tüm Birimler  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
91	Paydaş Geri Bildirim (Tıp Fakültesi Çalıştay)	A.4.2. B.1.6	LYK 2022/32: 12. Hafta uygulamaya alınan Ders Değerlendirme anketlerinin 10. Hafta itibarıyla uygulamaya alınması.	Kalite Komisyonu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Kasım 2022
92	Paydaşlarla olan etkileşimin tanımlı, düzenli ve daha net olarak gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017) Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak. (GÜ Kalite Politikası).	A.1.4 A.4.1.	LYK 2022/33: Memnuniyet anketlerine katılımın artırılması amacıyla bilgilendirme, sonuçları duyurma ve analiz sonuçlarına göre yürütülen iyileştirme çalışmalarını aktarma gibi faaliyetlerin yürütülmesi.	Kalite Komisyonu	İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Tüm Birimler	Yıl Boyu
93	Gazi BEST, Danışma Kurulu vb. çalışma takvimlerinin yapılarak düzenli toplanması. (GUİR_2020)	A.2.2.	LYK 2022/34: 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan Hazırlıklarını yürütmek üzere görevlendirilecek ekibin ve planlama takviminin belirlenerek Plan Hazırlık Programının yayınlanması.	Strateji Geliştirme Kurulu	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
94	Gazi BEST, Danışma Kurulu vb. çalışma takvimlerinin yapılarak düzenli toplanması. (GUİR_2020)	A.1.1. A.1.5	LYK 2022/35: Gazi BEST Kurulunun Yönergesinde belirtilen görevler çerçevesinde etkinleştirilerek faaliyetlerinin internet sayfasında görünür kılınması.	Gazi BEST Kurulu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022
95	Planlama-Uygulama-Kontrol-Önlem alma (PUKÖ) döngüsüne ilişkin olarak, yönetsel süreçlerde belirli bir sistematik oluşturulmakla birlikte; saha ziyaretinde sunulan belgeler ve yapılan görüşmeler sonucunda, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde, çevrimlerin henüz tamamlanmadığı gözlenmiştir. Özellikle, döngünün son iki aşamasının gerçekleştirilmesine ilişkin adımların eksik olduğu fark edilmektedir. (KGBR_2017)	A.1.1. A.1.4 A.2.3. A.3.4.	LYK 2022/36 (SEP F.5.5.7.): 2021 Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Değerlendirme Raporu çalışmalarının tamamlanması.	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	İç Kontrol Koordinasyon Grubu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ekim 2022
96	Planlama-Uygulama-Kontrol-Önlem alma (PUKÖ) döngüsüne ilişkin olarak, yönetsel süreçlerde belirli bir sistematik oluşturulmakla birlikte; saha ziyaretinde sunulan belgeler ve yapılan görüşmeler sonucunda, eğitim-öğretim, araştırma ve	A.1.1. A.1.4	LYK 2022/37: İç Kontrol çalışmaları kapsamında oluşturulan Kurul/Komisyon süreç döngüsüne işlerlik kazandırmak amacıyla konumlandırılan Kurul ve Komisyonların çalışma	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	İç Kontrol Koordinasyon Grubu Kurul ve Komisyonlar	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	toplumsal katkı süreçlerinde, çevrimlerin henüz tamamlanmadığı gözlenmiştir. Özellikle, döngünün son iki aşamasının gerçekleştirilmesine ilişkin adımların eksik olduğu fark edilmektedir. (KGBR_2017)		esaslarının İç Kontrol Rehberi doğrultusunda gözden geçirilerek gerekli düzenlemelerin yapılması (KİDR)		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	
97	Planlama-Uygulama-Kontrol-Önlem alma (PUKÖ) döngüsüne ilişkin olarak, yönetsel süreçlerde belirli bir sistematik oluşturulmakla birlikte; saha ziyaretinde sunulan belgeler ve yapılan görüşmeler sonucunda, eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde, çevrimlerin henüz tamamlanmadığı gözlenmiştir. Özellikle, döngünün son iki aşamasının gerçekleştirilmesine ilişkin adımların eksik olduğu fark edilmektedir. (KGBR_2017)	A.1.1. A.3.4	LYK 2022/38: Kurum Koordinatörlüklerinin yürüttükleri faaliyetlerin sistematik olarak yürütülmesi ve kurumsallaştırılması amacıyla yönerge ve çalışma usul ve esaslarının belirlenerek duyurulması.	Kurum Koordinatörlükleri	Kalite Komisyonu Hukuk Müşavirliği	Ekim 2022
98	Üniversite Kurul ve Komisyonlar şemasındaki yapının Kurullara hareket kabiliyeti getirebilmek amacıyla yatay hiyerarşik yapıya kavuşturulması	A.1.1 A.1.4.	LYK 2022/39: Gazi Üniversitesi İç Kontrol Yönergesinin hazırlanması.	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	Hukuk Müşavirliği	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
99	İdari iç kontrol standartlarının ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi gereklilikleri ile bütünleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.1 A.1.4. A.3.4.	LYK 2022/40 (SEP F.5.4.1.): Kalite Yönetimi Standardı belgesine sahip birim sayısının artırılması amacıyla TS EN KYS Belgesi çalışmalarının tamamlanması.	Kalite Yönetim Sistemi Belgesi Çalışma Ekibi	Tüm Birimler	Ekim 2022
100	İdari iç kontrol standartlarının ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi gereklilikleri ile bütünleştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.4 A.3.4.	LYK 2022/41: Yürütülen TS EN KYS Belgesi çalışmalarının iç kontrol çalışmaları ile entegre edilmesi.	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	İç Kontrol Koordinasyon Grubu Kalite Yönetim Sistemi Belgesi Çalışma Ekibi	Ekim 2022
101	5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Kamu İç Kontrol Rehberi	A.1.4. A.3.4.	LYK 2022/42: İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından birimlerde yürütülen iç kontrol çalışmaları değerlendirme çalışmalarının tüm birimleri kapsayacak şekilde yaygınlaştırılması.	İç Denetim Birimi Başkanlığı	Tüm Birimler	Ekim 2022
102	Kamu İç Kontrol Rehberi uyarınca iç kontrol çalışmalarının kurum genelinde eş güdüm içerisinde yürütülmesi	A.1.4. A.3.4	LYK 2022/43: İç Kontrol Koordinasyon Grubu tarafından yürütülen iç kontrol çalışmaları ile İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından yürütülen iç kontrol çalışmalarının entegre edilmesi.	İç Denetim Birimi Başkanlığı	İç Kontrol Koordinasyon Grubu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ekim 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
103	Kurumsal düzeyde ve stratejik amaç ve hedeflere yönelik risk çalışmaları ile risk iyileştirme stratejilerini içeren eylem planlarının henüz hazırlanmadığı; iç kontrol standartlarının bir gereği olarak risklerin belirlenmesi ve değerlendirilmesi sürecine Kurum tarafından öncelik verilmesi gerekliliği. (GUİR 2020)	A.2.1 A.3.4.	LYK 2022/44: Risk Strateji Belgesinin hazırlanabilmesi için gerekli olan Risk Kütüğünün İç Denetim Birimi Başkanlığı tarafından ortak bir standarda kavuşturulması ve Risk Strateji Belgesinin yayınlanması.	Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu	İç Denetim Birimi Başkanlığı Tüm Birimler	Ekim 2022
104	Kurumsal risklerin belirlenmesi çalışmasının dayanağının oluşturulması	A.1.4. A.2.1.	LYK 2022/45: Gazi Üniversitesi Risk Politikasının belirlenerek Gazi BEST Kurulu tarafından değerlendirilerek Senatoya sunulması.	Risk İzleme ve Yönlendirme Komisyonu	Gazi BEST Kurulu Senato	Eylül 2022
105	İdari süreçlerinde iş akışı ve iş tanımı gibi uygulamaların güncellenmesinin hızlandırılması. (KGBR_2017)	A.1.1. A.1.4. A.3.2.	LYK 2022/46 (SEP F.5.5.6.): Ekip-kurul-komisyon sayısı fazlalaştığı için personelin görevli olduğu ekip-kurul-komisyon-birimi karıştırması mümkün olduğundan özlük sistemine güncel olarak bu görevlerinin işlenmesi	Tüm Birimler	Personel Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
106	İdari süreçlerinde iş akışı ve iş tanımı gibi uygulamaların güncellenmesinin hızlandırılması. (KGBR_2017)	A.1.1 A.3.4.	LYK 2022/47: Üniversitemiz genelinde yürütülmekte olan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi belgelendirme, Risk Çalışmaları, Stratejik Plan Ekipleri, Kalite Komisyonu çalışmaları kapsamında birimlerde oluşturulan alt çalışma gruplarında bulunan personelin söz konusu faaliyetlere ilişkin sorumluluklarının görev tanım formlarına işlenerek çalışanlara tebliğ edilmesi.	Tüm Birimler	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Yıl Boyu
107	Mezunların dış paydaşların önemli bir bileşeni olmasından yola çıkarak lisansüstü mezunlara yönelik başlayan mezun veri tabanı çalışmalarının lisans mezunlarını da içerecek şekilde düzenlenmesi ve geliştirilmesi. (KGBR_2017)	A.4.3.	LYK 2022/48: Mezun İlişkileri Ofisinin faaliyet takviminin oluşturulması.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi		Kasım 2022
109	Öğrenci ve mezunlara staj ve iş olanaklarının tanıtılması.	A.4.3. B.2.1.	LYK 2022/49 (TİF 2021/5) (SEP F.5.1.2.): Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından Kariyer Kapısı üzerinden	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			yürütülen staj uygulamasının yaygınlaştırılması.			
109	Kurum danışma kurulunu oluşturma aşamasında olup, söz konusu danışma kurulundan kısa, orta ve uzun vadeli olarak beklentilerini belirlemesi ve bu doğrultuda danışma kurulu ile planlı ve koordineli çalışma yöntemini oluşturması. (KGBR_2017)	A.2.1. A.4.1	LYK 2022/50: Dış paydaş beklentilerini politikalarımıza yansıtmak amacıyla Mevcut Kalite Güvencesi Politikasının Danışma Kurulunun görüşlerine sunulması.	Kalite Komisyonu	Genel Sekreterlik	Eylül 2022
110	Kurum danışma kurulunu oluşturma aşamasında olup, söz konusu danışma kurulundan kısa, orta ve uzun vadeli olarak beklentilerini belirlemesi ve bu doğrultuda danışma kurulu ile planlı ve koordineli çalışma yöntemini oluşturması. (KGBR_2017)	A.1.5 A.4.1.	LYK 2022/51: Danışma Kurulu internet sayfasının aktif olarak kullanılması. Düzenlenen toplantıların Kurul internet sayfasından iç ve dış paydaşlara duyurulması; akademik birimlere resmi yazı ile iletilmesi.	Genel Sekreterlik	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022
111	Bilgi yönetim sisteminin rasyonel, hatasız, güvenli, hızlı bilgi/veri akışını sağlayacak şekilde tekrar düzenlenmesi, bu bağlamda, kurumsal performans yönetimi ve karar alma süreçleri bağlamında bilgi	A.1.5. A.3.1.	LYK 2022/52: Kamu kurum ve kuruluşlarının teşkilat yapısının tanımlandığı, sunulan hizmetler ve hizmetlerde kullanılan belgeler, kurumların iletişim ve yönetici bilgilerinin kamu	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Hukuk Müşavirliği	Aralık 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	yönetimine ilişkin otomasyon sistemlerinin birbirine entegre edilmesi. (KGBR_2017)		yönetiminde yer alan unsurların mevzuat dayanaklarıyla birlikte tespit edilerek elektronik ortamda tanımlandığı, Dijital Türkiye (e-Devlet) uygulamalarının birbirine tek merkezden entegre edilmesini sağlayan Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSİS)'ne Üniversitemizin, tanımlanarak Üniversite internet sayfasından Kurum mevzuatının görünür kılınması.			
112	Zamanında, doğru ve güvenilir bilgi üretmek. (GÜ Yönetim Sistemi Politikası)	A.2.3. A.3.1. A.3.4.	LYK 2022/53 (SEP F.5.5.4.): Kurumsal Veri Yönetim Sistemine yönelik yapılan toplantı ve uygulama eğitim sayısının artırılması amacıyla Üniversitemiz raporlarında analiz edilen, stratejik yönetim ve kalite iyileştirme çalışmalarına kaynaklık eden bilgi yönetim sisteminin iç kalite güvencesi mekanizmalarını destekleyecek ve mevcut bilgi sistemlerini entegre edecek şekilde geliştirilmesi; veri derleme ve	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu Kurum Koordinatörlükleri İdari Birimler	Yıl Boyu





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			işleme sürecinin iyileştirilmesi amacıyla periyodik olarak “Kurumsal Veri İşleme Süreçleri İyileştirilmesi Toplantıları”nın düzenlenmesi.			
113	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.1.	LYK 2022/54: İdari Yönetim Sistemi Koordinatörlüğünün internet sayfasının oluşturulması.	İdari Yönetim Sistemi Koordinatörlüğü	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022
114	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.5. A.5.1	LYK 2022/55: Üniversite ve birim internet sayfalarıyla eş zamanlı olarak İngilizce sayfalarının da güncel tutulması.	Tüm Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Proje Koordinasyon UAM	
115	Üniversitenin ve birimlerinin web sayfalarının erişim, kullanım kolaylığı, güncellik, içerik ve ortak dil açısından iyileştirilmesine yönelik çalışmalara hız verilmesinin yanında paydaşlara sunulan bilgilendirme hizmetinin iyileştirilmesi. (KGBR_2017)	A.1.5. B.4.1	LYK 2022/56: Birim öğretim elemanlarının AVESİS bilgilerinin güncel tutulması	Tüm Birimler	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
116	Yurt dışı yüksek lisans ve doktora derecesine sahip akademik kadronun istihdamı, akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren projelere katılımı ve yurt dışında araştırmacı olarak aktif rol almasını sağlayacak teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi. (GUİR 2020)	A.3.3. A.5.3.	LYK 2022/57: Yapılan uluslararası protokollere barınma, yol ve yemek başlıklarının eklenmesi.	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
117	İşveren Görüş Anketi	A.1.2. B.1.2.	LYK 2022/58: Liderlik ile ilgili bir alan dışı seçmeli ders açılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	
118	Mezun öğrencilerin görüşlerinin kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim olmak üzere tüm süreçlere yansıyor yansımadığına ilişkin kanıtların yetersizliği. (GUİR_2020)	A.4.3.	LYK 2022/59: Mezuniyet Anketi uygulamasının sürdürülmesi.	Kalite Komisyonu	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
119	Kurumun bazı birimlerinde raporların iç ve dış paydaşların erişimine açılması çalışmaları henüz tamamlanmamış olup hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde kamuoyunu bilgilendirme çalışmalarının hız kazanması, birimlerin kalite süreçlerine yönelik olarak hazırlanmış raporlarına Kurumda standardizasyonun sağlanması açısından ayrı bir sekme içerisinde yer verilmesi, iyileştirme çalışmalarının yaygınlık kazanacak şekilde sağlanması. (GUİR_2020)	A.1.4. A.1.5.	LYK 2022/60: Birim internet sayfaları içeriklerinde aşağıdaki hususların güncel olarak sağlanması - Birim organizasyon şeması - Misyon, Vizyon ve Politikalar - Mevzuat - Kalite sekmesi - Görev tanım formları - İş akış şemaları - Birim raporları (BİDR, Faaliyet Raporu, Stratejik Plan) - Birim akreditasyon belgeleri ve akreditasyon tarihçesi - Bilgi paketi linkleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Tüm Birimler Kalite Komisyonu	Eylül 2022
120	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite	A.1.1 A.1.5. A.3.4	LYK 2022/61: Tüm organizasyon şemalarının İYS organizasyon	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Tüm Birimler	



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı		şema yapısında standart olarak sunulması.			
121	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR_2020)	A.1.1. A.1.4 A.3.4.	LYK 2022/62 (SEP F.5.5.8.): Kurul/Komisyonların çalışmaları doğrultusunda Yönerge, Çalışma Usul ve Esaslarının bütün olarak ele alınarak uyumlaştırılması; tespit edilen bulgular doğrultusunda görev çakışmalarının engellenmesi.	İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	Kurul ve Komisyonlar	Yıl Boyu
122	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR_2020)	A.1.1. A.1.4	LYK 2022/63: Üniversite Kurul/Komisyon teşkilat şemasının paydaş görüşleri ile değerlendirilmesi.	Senato	Genel Sekreterlik Kalite Komisyonu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Eylül 2022
123	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR_2020)	A.1.1.	LYK 2022/64: Kurul ve Komisyonların birim yapılanmalarının isimlerinde standart sağlanması	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Kurul ve Komisyonlar Tüm Birimler	Yıl Boyu



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
124	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR 2020)	A.1.1. A.1.4.	LYK 2022/65: Kalite çalışmalarında katılımcılığın artırılması amacıyla Kalite Komisyonu üye yapılanmasında yüksekokul, enstitü ve idari birim temsiliyetinin sağlanması.	Kalite Komisyonu	Senato	Eylül 2022
125	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR 2020)	A.1.4. A.4.2.	LYK 2022/66: Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi Üyeliğinin belirlenmesi amacıyla usul ve esaslar hazırlanarak üye seçimin yapılması.	Kalite Komisyonu	Senato	Ekim 2022
126	Stratejik Plan Değerlendirme sürecinde tespit edilen eksiklere ilişkin Strateji Geliştirme Kurulunun 04 Mart 2022 tarihinde gerçekleştirilen toplantısında alınan 2022-03 (02) ve 2022-03 (03) sayılı kararlar.  Kurumsal Veri İşleme Süreçlerinin İyileştirilmesi Toplantısı - 23 Eylül 2022	A.1.4. A.3.1. A.3.4	LYK 2022/67 (SEP F.5.5.9.): Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme süreçlerinde veri temin ve teyidinde yaşanan gecikmelerin tekrarlanmaması adına kurumsal verilerin sistematik olarak derlenmesi ve arşivlenmesi çalışmalarının tüm birimlerde hassasiyetle yürütülmesi amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemine veri girişinden ve veri kontrolünden	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Tüm Birimler	Kasım 2022



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			sorumlu kişilerin bu görevlerine ilişkin tanımlarının görev tanım formlarına aktarılması, tüm birim amirlerinin KVYS sistemine girilen verilerin doğruluk, güvenilirlik ve tutarlılığına ilişkin gerekli kontrollerinin yapılmasından sorumlu olacak şekilde personel ve yönetici görev, yetki ve sorumluluklarının tanımlanması, kurumsal verilerin derlenmesine ve orta ve üst düzey yönetici tarafından teyit edilerek birim yöneticisine onaylanmasını gösterir de iş akış şemalarının birimlerde hazırlanmasının sağlanması.			
127	SEP 2022-2023 Hedef (1.2): Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılabacaktır.	A.5.1.	LYK 2023/1 (SEP F.1.2.1.): Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması amacıyla yabancı öğrencilere Üniversitemizin tanıtımı için elçiliklerle iş birliği yapılması	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Genel Sekreterlik Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
128	SEP 2022-2023 Hedef (1.2): Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılabacaktır.	A.1.5. A.5.1.	LYK 2023/2 (SEP F.1.2.2.): Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması amacıyla akademik birimlerin tanıtımına yönelik sosyal medyada İngilizce yayınların yapılması	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Akademik Birimler Enstitüler Araştırma Merkezleri	Ekim 2022- Aralık 2023
129	SEP 2022-2023 Hedef (1.2): Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılabacaktır.	A.1.5. A.5.1.	LYK 2023/3 (SEP F.1.2.3.): Yabancı uyruklu öğrenci sayısının artırılması amacıyla Yabancı Diller Yüksekokulunda var olan Tanıtım ve Tanınırlık Çalışma Grubunun ilgili Birimlerle Koordinasyonunu sağlayarak Birim tanıtım materyallerinin farklı dillere aktarılması	Yabancı Diller Yüksekokulu	Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü Akademik Birimler Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023





LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
130	SEP 2022-2023 Hedef (1.2): Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılabacaktır.	A.3.2. A.5.1. A.5.3. B.4.2.	LYK 2023/4 (SEP F.1.2.4.): Değişim programından yararlanan öğretim elemanı sayısının artırılması amacıyla Üniversitemiz akademik personeline yönelik dört beceri dil seviyesini arttıracak çevrim içi ve yüz yüze yabancı dil kurslarının planlanması	Yabancı Diller Yüksekokulu	Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü  Akademik Birimler  Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022-Aralık 2023
131	SEP 2022-2023 Hedef (1.2): Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılabacaktır.	A.3.2. A.5.1. C.2.2.	LYK 2023/5 (SEP F.1.2.5.): Uluslararası iş birlikli proje sayısının artırılması amacıyla yurt dışında görev yapmakta olan Gazili akademisyenlerle çevrim içi toplantılar yaparak uluslararası iş birliğini artırma önerilerinin değerlendirilmesi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Kariyer Planlama Uygulama ve	Ekim 2022-Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Araştırma Merkezi  Akademik Yazma, Uygulama ve Araştırma Merkezi  Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	
132	SEP 2022-2023 Hedef (1.3): Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim- öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılacaktır.	A.3.1. A.4.3.	LYK 2023/6 (SEP F.1.3.1.): Mezun Bilgi Sistemine kayıtlı aktif mezun sayısının artırılması amacıyla mezuniyet sonrası avantajların sunulması etkinliklerin düzenlenmesi	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
133	SEP 2022-2023 Hedef (2.1.): Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır.	A.5.2. C.1.1. C.1.2.	LYK 2023/7 (SEP F.2.1.1.): Üniversitemiz genelinde proje gelir ve giderlerinin net bir şekilde belirlenebilmesi, koordinasyonun etkin şekilde sağlanabilmesi ve proje takiplerinin veri kaybı yaşanmadan gerçekleştirilebilmesi amacıyla otomasyon sisteminin kurulması	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023
134	SEP 2022-2023 Hedef (2.5.): Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılabacaktır.	A.3.1. A.4.3. B.3.2. B.3.5.	LYK 2023/8 (SEP F.2.5.1.) Akademik birimlerde Kariyer Planlama günlerinin düzenlenmesi, Gazi Üniversitesi mezunu başarılı işverenlerin kişisel davetlerle organizasyona katılması; öğrenci, akademisyen, işveren bürokrat buluşmalarının sağlanması. (KİP EİF 2021/ KYİF.2021/24)	Akademik Birimler	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
135	SEP 2022-2023 Hedef (4.1): Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.	A.3.2. B.4.2. D.2.1.	LYK 2023/9 (SEP F.4.1.1.): Meslek edindirme ve mesleki gelişim etkinlikleri yıllık eğitim saatinin artırılması amacıyla akademik birimlerden talep alınması	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023
136	SEP 2022-2023 Hedef (4.3): Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlemesi ve topluma sunulan sağlık hizmetlerinin kalitesinin geliştirilmesine ilişkin faaliyetler en az %20 artırılabacaktır.	A.1.4. A.3.2. A.4.1.	LYK 2023/10 (SEP F.4.3.1.) Sağlık hizmetlerinden yararlananların aldığı hizmetten memnuniyet yüzdesinin yükseltilmesi amacıyla, sağlık hizmeti veren personele yönelik olarak sağlık iletişimi ve hasta psikolojisi konularında eğitimlerin düzenlenmesi	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Gazi Hastanesi)	Tıp Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2023
137	SEP 2022-2023 Hedef (4.3): Toplumsal katkı stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yürütülen faaliyetlerin periyodik olarak izlemesi ve topluma sunulan sağlık hizmetlerinin kalitesinin geliştirilmesine ilişkin faaliyetler en az %20 artırılabacaktır.	A.1.4 A.3.2. A.4.1.	LYK 2023/11 (SEP F.4.3.2.) Hasta danışma birimlerinin etkililiğini arttıracak düzenlemelerin yapılması	Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi (Gazi Hastanesi)	Tıp Fakültesi Diş Hekimliği Fakültesi Sağlık Bilimleri Fakültesi	Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı	
138	SEP 2022-2023 Hedef (5.1): Öğrenci ve mezunların kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik sayısı en az %20 arttırılacaktır.	A.3.3. D.1.1. D.2.1.	LYK 2023/12 (SEP F.5.1.1.): Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci sayısının artırılması amacıyla Öğrencilere burs imkanları ile ilgili tanıtımların yapılması	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2023
139	SEP 2022-2023 Hedef (5.3): Akademik ve idari personelin kurumsallaşmaya katkısının artırılması amacıyla etkinlik sayısı %15 arttırılacaktır.	A.1.4. A.4.1.	LYK 2023/13 (SEP F.5.3.1.): Akademik ve idari personel memnuniyet düzeyinin hedef düzeyin altında olmasının gerekçelerinin analiz edilebilmesi için Birim (veya bölüm) düzeyinde odak grup toplantılarının Birimlerde planlanarak PUKÖ döngüsünün kapatılması	Akademik Birimler	İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022- Aralık 2023
140	SEP 2022-2023 Hedef (5.4): Üniversitemizin eğitim, araştırma, girişimcilik, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve toplumsal katkı alanlarındaki hedeflerine ulaşmak	A.1.1. A.4.1.	LYK 2023/14 (SEP F.5.4.2.): Dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılımlarına yönelik etkinlik (toplantı, tanıtım, bilgilendirme,	Akademik Birimler		Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	üzere kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesinin sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılabacaktır.		grup odak toplantıları, anket vb.) sayısının artırılması amacıyla tüm programların endüstri temsilcileri ve mezunların da bulunduğu danışma kurulları oluşturularak en az yılda bir kez toplantı yapılarak görüşlerin raporlanması			
141	SEP 2022-2023 Hedef (5.4): Üniversitemizin eğitim, araştırma, girişimcilik, kurumsal kapasitenin geliştirilmesi ve toplumsal katkı alanlarındaki hedeflerine ulaşmak üzere kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesinin sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılabacaktır.	A.1.1. A.1.2. A.1.4. A.1.5.	LYK 2023/15 (SEP F.5.4.4.): Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkesi çerçevesinde Gazi Üniversitesi Senatosu, Danışma Kurulu ve Kalite Komisyonu ortak bilgilendirme toplantılarının altı ayda bir sistematik olarak gerçekleştirilmesi.	Genel Sekreterlik	Kalite Komisyonu	Ekim 2022- Aralık 2023
142	SEP 2022-2023 Hedef (5.5): Yönetim kadrosunun yapıcı liderliğinde, yetkin idari kadroların desteğiyle stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmanın kurulması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi geliştirilecek, İç Kontrol	A.3.1. A.2.3. A.3.4.	LYK 2023/16 (SEP F.5.5.1.): Kurumsal Veri Yönetim Sistemine entegre birim sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sisteminde tüm akademik ve idari birimlerin alt birim düzeyinde sisteme entegre edilmesi	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı %20 artırılabacaktır.					
143	SEP 2022-2023 Hedef (5.5): Yönetim kadrosunun yapıcı liderliğinde, yetkin idari kadroların desteğiyle stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmanın kurulması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi geliştirilecek, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı %20 artırılabacaktır.	A.3.1. A.2.3. A.3.4.	LYK 2023/17 (SEP F.5.5.2.): Kurumsal Veri Yönetim Sisteminden üretilen rapor çeşit sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi ile ilgili birimlere yönelik periyodik bilgilendirme toplantıları ile farkındalığının artmasına paralel olarak özellikle Rektörlüğe bağlı idari birimler tarafından yürütülen faaliyetlerin sistem üzerinden gerçekleştirilerek rapor çeşidi ve sayısının artırılması	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023
144	SEP 2022-2023 Hedef (5.5): Yönetim kadrosunun yapıcı liderliğinde, yetkin idari kadroların desteğiyle stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmanın kurulması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim	A.3.1. A.2.3. A.3.4.	LYK 2023/18 (SEP F.5.5.3.): Kurumsal Veri Yönetim Sistemine yönelik yapılan toplantı ve uygulama eğitim sayısının artırılması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemine kazandırılan yeni	Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023



LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Sistemi geliştirilecek, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı %20 artırılabacaktır.		özelliklere müteakip idari birimlere, akademik birimlere ve uygulama/araştırma merkezlerine ayrı ayrı güncelleme eğitimlerinin periyodik olarak verilmesi			
145	SEP 2022-2023 Hedef (5.5): Yönetim kadrosunun yapıcı liderliğinde, yetkin idari kadroların desteğiyle stratejik hedeflere ulaşmayı nitelik ve nicelik olarak güvence altına alan yönetsel ve idari yapılanmanın kurulması amacıyla Kurumsal Veri Yönetim Sistemi geliştirilecek, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranı %20 artırılabacaktır.	A.1.4. A.2.3. A.3.4.	LYK 2023/19 (SEP F.5.5.5.): İç kontrol eylem planında öngörülen eylemlerin gerçekleşme oranının yükseltilmesi amacıyla İç Kontrol Koordinasyon Grubu tarafından eylem planı gerçekleşme sonuçları tablosunun oluşturularak takibinin hassasiyetle yapılması	İç Kontrol Koordinasyon Grubu	Tüm Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
1	<p>GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılacaktır.”</p> <p>Üniversite bünyesinde program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığını gösteren bir mekanizmanın bulunmaması nedeniyle, yeterliklere ulaşıldığının nasıl belirleneceği, yeterliklerin belirlenmesinde geçerli olan ölçme araçlarının neler olduğuna</p>	A.1.4. B.1.5. B.1.6	<p>EİF 2021/2: Program yeterliliklerine ulaşıp ulaşılmadığını tespit etmek amacıyla akredite olan ve akreditasyon çalışmaları devam eden birimlerle sınırlı kalmayacak şekilde bir yol haritasının belirlenmesi.</p>	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Güz Dönemi Sonu  Bahar Dönemi Sonu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	ilişkin ayrıntılı açıklamaların yer aldığı bir sistemin geliştirilmesi. (KGBR_2017)					
2	<p>GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılacaktır.”</p> <p>Gerek programların tasarımında gerekse müfredatların oluşturulması ve geliştirilmesi/değiştirilmesi aşamasında, iç ve dış paydaş görüşünün dikkate alınmasının tüm fakülteler/bölümler tarafından</p>	A.3.4. B.1.5.	EİF 2021/3: 2017 yılında yürürlüğe giren “Program Açma Kapama ve Müfredat Güncelleme Yönergesi” üç yılda bir güncellenmesi gereği Haziran 2021’de yürütülecek müfredat güncelleme çalışmaları ile program güncelleme süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngüsünün kapatılması.	Eğitim Komisyonu	Akademik Birimler Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Haziran 2021



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	benimsenen bir yol olmasının sağlanması ve katılımcılığın desteklediği bir yaklaşımın benimsenmesi. (KGBR 2017 / GUİR 2020)					
3	<p>GÜ Eğitim Öğretim Politikası Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Gerek programların tasarımında gerekse müfredatların oluşturulması ve geliştirilmesi/değiştirilmesi aşamasında, iç ve dış paydaş</p>	A.4.1. A.4.3. B.1.5.	EİF 2021/4 (SEP F.1.3.5.): Müfredat güncellenmesinin gerçekleşebilmesi için program yeterliliklerinin mezunlar ve işverenler ile birlikte iç paydaşlara yapılacak anketler ile sorgulanması ve sonuçlarına göre müfredata yönelik güncellemeler yapılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Birim Kalite Ekipleri Birim Eğitim/Dış İlişkiler Ekibi	Öğrenci Anketleri-Final Sınavı Hemen Öncesi Dış Paydaş Anketleri-Ağustos



EĞİTİM VE ÖĞRETİM

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	görüşünün dikkate alınmasının tüm fakülteler/bölümler tarafından benimsenen bir yol olmasının sağlanması ve katılımcılığın desteklediği bir yaklaşımın benimsenmesi. (KGBR 2017 / GUİR 2020)					
4	GÜ Eğitim Öğretim Politikası Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi  Gerek programların tasarımında gerekse müfredatların oluşturulması ve geliştirilmesi/değiştirilmesi aşamasında, iç ve dış paydaş görüşünün dikkate alınmasının tüm fakülteler/bölümler tarafından benimsenen bir yol olmasının sağlanması ve katılımcılığın desteklediği bir yaklaşımın benimsenmesi. (KGBR 2017 / GUİR 2020)	A.4.2. B.1.5.	EİF 2021/5: Dersin amaçlarını ve ders ile ilgili memnuniyeti sorgulayan ders anketlerinin üniversite geneli için raporlanması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Birim Eğitim/Dış İlişkiler Ekibi  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Güz ve Bahar Dönemi Sonu
5	GÜ Eğitim Öğretim Politikası Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem	B.1.5. B.1.6.	EİF 2021/6: Akademik birimlerde bulunan Ölçme ve Değerlendirme Birimlerinin faal hale getirilmesi, olmayan	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Eylül 2021 - Aralık 2021



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Eğitim-öğretim ile ilgili olarak program yeterliliklerine ulaşma, ölçme-değerlendirme gibi tüm konularda PUKÖ döngüsünün tüm evrelerinden geçerek, çevrimlerin kapatılmasının sağlanması. (KGBR 2017 / GUİR 2020)</p>		<p>birimlerde kurularak izleme faaliyetlerinin başlatılması.</p>			
6	<p>GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p>	<p>A.4.2. B.1.2. B.1.5. B.1.6.</p>	<p>EİF 2021/7 (SEP F.1.4.3.): Ders açma sürecinde ilgili birimlere tanıtım toplantısı düzenlenerek ders çeşitliliğinin artırılması, seçmeli derslerin verimliliğinin</p>	<p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Akademik Birimler</p>	<p>Güz Dönemi Başı</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Seçmeli dersler ile ilgili Üniversite genelinde bir Koordinatörlüğün oluşturulması ve böylece seçmeli derslerin hem sayısının artırılması hem de öğrencilerin entelektüel gelişimine katkı sağlayacak şekilde çeşitlendirilmesi. (KGBR_2017)		ölçülmesine yönelik öğretim elemanı ve öğrencilerden dönüt alınması ve bunların değerlendirilmesi.			Bahar Dönemi Sonu
7	GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan öğrenci sayısı, hizmet verilen öğrenci sayısı ve yapılan toplam görüşmelerin kayıt altına alınması. Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan öğrenci geri bildirimlerinin alınarak gerekli iyileştirmelerin yapılması ve raporlanması. (GUİR 2020)	B.3.2. D.2.1.	EİF 2021/8-a: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimine başvuruda bulunan öğrenci sayısı, hizmet verilen öğrenci sayısı ve yapılan toplam görüşmelerin kayıt altına alınması, Birime uzman personel alınması, öğrenci sayısı da dikkate alındığında PDR e-danışmanlık hizmeti sunulması, bu faaliyetler için teknik alt yapı çalışmaları yapılması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Haziran 2021 – Aralık 2021
8	GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-	A.5.1. B.1.3. B.1.5.	EİF 2021/9: Yabancı dil derslerini alan öğrencilere dil eğitimi ve öğretim faaliyetlerine yönelik değerlendirme anketleri	Yabancı Diller Yüksekokulu	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Bahar Dönemi Sonu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.2. Üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası doğrultusunda yurt dışındaki üniversite, enstitü, araştırma merkezi ve alana yönelik diğer kuruluşlarla öğrenci ve öğretim elemanı dolaşım ve bilimsel iş birliği %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Öğrencilerin hem uluslararası değişim programlarından faydalanmaları hem de istedikleri stajları gerçekleştirmelerinin önünde engel olarak gördükleri yabancı dil sorununun giderilmesine yönelik iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. (KGBR_2017)</p>		<p>uygulanarak iyileştirmeye açık yanların belirlenmesi. Dil çıktılarının hedeflenen dil seviyesinde olup olmadığının ilgili çalışma gruplarınca belirlenmesi.</p>		<p>Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	
9	<p>GÜ Eğitim Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p>	<p>A.5.1 B.1.2. C.2.2.</p>	<p>EİF 2021/10: Öğrenci ve personele yönelik yabancı dil konuşma (conversation club) günleri organize edilmesi.</p>	<p>Yabancı Diller Yüksekokulu</p>	<p>Akademik Birimler İdari Birimler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	<p>Yıl Boyu</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜ Uluslararasılaşma Politikası “Öğrencilerin, akademik ve idari personelin yurtdışı öğrenim görme, staj ve eğitim alma hareketlilik sayılarını artırmak” ilkesi</p> <p>Öğrencilerin hem uluslararası değişim programlarından faydalanmaları hem de istedikleri stajları gerçekleştirmelerinin önünde engel olarak gördükleri yabancı dil sorununun giderilmesine yönelik iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. (KGBR 2017)</p>					
10	<p>GÜ “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi.</p> <p>Öğrencilerin akademik gelişiminin bölüm ve program bazında izlenmesi sağlanırken, sonuçların özellikle program tercih sırası, programı bitirme süresi, başarısızlık oranı, program değiştirme oranı gibi göstergeleri içerecek şekilde sistematik olarak raporlarının</p>	<p>B.1.5. B.1.6.</p>	<p>EİF 2021/11: Program tercih sırası, programı bitirme süresi, başarısızlık oranı, program değiştirme oranı gibi göstergeleri içerecek şekilde sistematik olarak raporlarının hazırlanması için çalışmaların başlatılması.</p>	<p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</p>	<p>Akademik Birimler EDİKK</p>	<p>Bahar Dönemi Sonu</p>





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	hazırlanmasına yönelik çalışmaların yapılması. (KGBR 2017 / GUİR 2020)					
11	GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  Öğrenci topluluklarının sayıca çok olmakla birlikte, faaliyetlerinin bir kısmına aynı ve lojistik destek bulamaması sorununun ve fiziksel kaynakların yetersizliğinin iyileştirilmesi. (KGBR 2017 /GUİR 2020)	B.3.5.	EİF 2021/12: Öğrenci toplulukları için fiziki olarak yer tahsis edilmesi. Bununla birlikte, bilgisayar-yazıcı kullanımlarının sağlanması, topluluğa özel kimlik kartları edinilmesi, mali kaynak sağlanması vb. konularda destek sağlanması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  İMİD  Yerleşkeler KK  SGDB	Haziran 2021 - Aralık 2021
12	GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  Öğrenci topluluklarının sayıca çok olmakla birlikte, faaliyetlerinin bir kısmına aynı ve lojistik destek bulamaması sorununun ve fiziksel kaynakların yetersizliğinin iyileştirilmesi. (KGBR 2017 /GUİR 2020)	B.3.5. D.1.2.	EİF 2021/13-a: Dış paydaşlar ve STK ile görüşmeler yapılarak Üniversitemiz kaynaklarının yanında ek kaynak sağlanması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  KAPUM	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
13	<p>GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p> <p>Öğrenci topluluklarının sayıca çok olmakla birlikte, faaliyetlerinin bir kısmına aynı ve lojistik destek bulamaması sorununun ve fiziksel kaynakların yetersizliğinin iyileştirilmesi. (KGBR 2017 /GUİR 2020)</p>	<p>A.1.5 A.3.1. B.3.5.</p>	<p>EİF 2021/13-c: Öğrenci Toplulukları için etkinlik yapabilecekleri merkezde bir mekân sağlanarak, bir otomasyon sistemi ile randevulu mekân tahsisi yapılması. Otomasyon sisteminin, Öğrenci Toplulukları Modülü ve Öğrenci Topluluklarının yaptıkları ve yapacakları etkinliklerin Kurum internet sayfasından görünür ve erişilebilir olması.</p>	<p>Yerleşkeler KK</p>	<p>Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü</p> <p>Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı</p> <p>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</p>	<p>Haziran 2021 - Aralık 2021</p>
14	<p>GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü</p>	<p>B.1.5.</p>	<p>EİF 2021/15-a: GÜ Program Açma Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi doğrultusunda, ilgili birimler tarafından yıllık program değerlendirme raporlarının hazırlanması ve Eğitim ve Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğüne sunulması izlenmesi.</p>	<p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Akademik Birimler Eğitim Komisyonu</p>	<p>Yıl Boyu</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>programların oranı en az %10 artırılacaktır.”</p> <p>Programların program yeterlilikleri çerçevesinde yıllık olarak izlenmesi ve üç yılda bir güncellenmesi çalışmalarının devam ettirilmesi. (GUİR_2020)</p>					
15	<p>GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü</p>	<p>A.1.4. B.1.1. B.1.2. B.1.3. B.1.4. B.1.5. B.2.2.</p>	<p>EİF 2021/15-b: Akademik birimlere yönelik program değerlendirme esaslarının belirlendiği bir kılavuz hazırlanması.</p>	<p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Akademik Birimler Eğitim Komisyonu</p>	<p>Ekim 2022</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”  Programların program yeterlilikleri çerçevesinde yıllık olarak izlenmesi ve üç yılda bir güncellenmesi çalışmalarının devam ettirilmesi. (GUİR 2020)					
16	GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi  Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçlerin izlenmesi, iyileştirilmesi ve güncellemelerin ilan edilmesi. (KİDR 2020)	B.1.6. B.2.3.	EİF 2021/16: Öğrencilerin izlenmesi, süreçlerin iyileştirilmesi ile ilgili bir planlamanın yapılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  Akademik Birimler	Yıl Boyu
17	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi	A.3.2. B.1.6. B.4.2.	EİF 2021/17-b: Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü iş birliğinde Eğitimcilerin Eğitimi faaliyetlerinin tüm akademik birimlerde yaygınlaştırılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler  Eğitim Komisyonu  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.5.3. Akademik ve idari personelin kurumsallaşmaya katkısının artırılması amacıyla etkinlik sayısı %15 artırılabacaktır.”</p> <p>Öğrencilere yönelik aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütülmesi. (KİDR 2020)</p>				TÖMER	
18	<p>GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p> <p>GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Öğrenci rehberlik, akademik danışmanlık, kariyer ve sosyal destek hizmetlerinin çevrim içi ortamlarda eksiksiz ve kesintisiz olarak sürdürülmesinin sağlanması” ilkesi</p>	A.1.3. A.3.1. B.3.2.	EİF 2021/18-a: E-danışmanlık uygulamasına aktif olarak geçilmesi, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden her öğretim elemanının haftalık ders programında danışmanlık saatleri belirtilmesi, bunların takibi ve gerekli durumlarda iyileştirilmesi.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrim içi) bulunması. (KİDR 2020)					
19	GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Öğrenci rehberlik, akademik danışmanlık, kariyer ve sosyal destek hizmetlerinin çevrim içi ortamlarda eksiksiz ve kesintisiz olarak sürdürülmesinin sağlanması” ilkesi  Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrim içi) bulunması. (KİDR 2020)	A.1.3. A.3.1. B.3.2.	EİF 2021/18-b: Öğrenci Bilgi Sisteminde erişimde olan Danışmanlık Ofis Saati uygulamasının aktif olarak uygulanmasının sağlanması.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
20	GÜ Eğitim – Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi	A.1.3. A.3.1. B.3.2.	EİF 2021/18-c: Öğrenci İşleri Bilgi Sisteminde her bir programın içerisinde danışmanlık yapan akademik personele bir dersin tanımlaması	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Haziran 2021 – Aralık 2021



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Öğrenci rehberlik, akademik danışmanlık, kariyer ve sosyal destek hizmetlerinin çevrim içi ortamlarda eksiksiz ve kesintisiz olarak sürdürülmesinin sağlanması” ilkesi</p> <p>Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrim içi) bulunması. (KİDR 2020)</p>		<p>ve öğrencilerin bu dersi seçmesinin sağlanması.</p>		<p>Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	
21	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Bilimsel gelişmelere katkı sağlayan, disiplinlerarası ekip çalışmasına yatkın, beşeri ve ekonomik katma değere dönüştürebilen bireyler yetiştirmek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.1. Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere</p>	<p>A.2.3. A.3.2. B.1.6. B.4.1 B.4.3.</p>	<p>EİF 2021/19-a: Eğitim faaliyetlerine yönelik bir teşvik ve ödüllendirme yönergesi hazırlanarak yürürlüğe konulması. (SEP F.1.1.5.)</p>	<p>Eğitim Komisyonu</p>	<p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p> <p>Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p> <p>Hukuk Müşavirliği</p>	<p>Ekim 2022</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.”</p> <p>Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi. (KİDR 2020)</p>					
22	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Bilimsel gelişmelere katkı sağlayan, disiplinlerarası ekip çalışmasına yatkın, beşeri ve ekonomik katma değere dönüştürebilen bireyler yetiştirmek” ilkesi</p> <p>GÜ Araştırma Politikası “Her düzeydeki eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni haline getirerek</p>	<p>A.3.1. A.3.2. B.1.6. B.4.1. B.4.3.</p>	<p>EİF 2021/19-b: Eğitim faaliyetlerine yönelik hazırlanacak olan teşvik yönergesinin Akademik Performans Sistemi ile uyumlandırılması.</p>	<p>Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu</p>	<p>Eğitim Komisyonu</p> <p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p> <p>Personel Daire Başkanlığı</p> <p>Hukuk Müşavirliği</p> <p>Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Yıl boyu</p>





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	bilimsel zenginliği ve motivasyonu artırmak” ilkesi  Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi. (KİDR 2020)					
23	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi  GÜ Araştırma Politikası “Her düzeydeki eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni haline getirerek bilimsel zenginliği ve motivasyonu artırmak” ilkesi  Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrim içi) bulunması. (KİDR 2020)	B.1.6. B.3.2. B.4.1.	EİF 2021/21: Akademik birimler bazında tez danışmanlığına yönelik usul ve esaslar hazırlanması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Eğitim Komisyonu	Kasım 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
24	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜ Araştırma Politikası “Her düzeydeki eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni haline getirerek bilimsel zenginliği ve motivasyonu artırmak” ilkesi</p> <p>Öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak için çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrim içi) bulunması. (KİDR 2020)</p>	<p>B.1.6. B.3.2. B.4.1. B.4.2</p>	<p>EİF 2021/22: Öğretim elemanlarına yönelik tez danışmanlığı eğitimlerinin düzenlenmesi.</p>	<p>Enstitüler</p>	<p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Yılda iki kez</p>
25	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi</p>	<p>A.1.4. B.1.5. B.1.6</p>	<p>EİF 2021/KYİF.2021/30: Akredite olmuş programların akreditasyon süreçlerinde görev almış veya akreditasyon derneklerinde değerlendirici olarak görev yapmış veya yapmakta olan öğretim elemanları yardımıyla akreditasyona yönelik</p>	<p>Kalite Komisyonu</p>	<p>Akademik Birimler Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Yıl Boyu</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜ Kalite Politikası “Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri, ulusal ve uluslararası uygunluk yükümlülükleri ve çağın gerekleri doğrultusunda tüm süreçlerini izlemeyi ve sürekli iyileştirmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Kurum içindeki tüm fakülte/bölüm/birimlerin akreditasyonuna yönelik teşvik ve destek süreçlerine devam edilmesi. (KGBR 2017 / GUİR 2020)</p>		bilgilendirme toplantılarının düzenlenmesi.			



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
26	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi</p> <p>GÜ Kalite Politikası “Üniversitemizin stratejik amaç ve hedefleri, ulusal ve uluslararası uygunluk yükümlülükleri ve çağın gerekleri doğrultusunda tüm süreçlerini izlemeyi ve sürekli iyileştirmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”</p>	A.1.4. B.1.5. B.1.6	EİF 2021/KYİF.2021/31: Akredite olmamış programların ve birimlerin akreditasyon süreçlerini başlatmaları, başvuru takvimlerini oluşturmaları ve çalışmaların ilerleme durumunu periyodik olarak Rektörlüğe bildirmeleri.	Kalite Komisyonu	Akademik Birimler	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Kurum içindeki tüm fakülte/bölüm/birimlerin akreditasyonuna yönelik teşvik ve destek süreçlerine devam edilmesi. (KGBR 2017 / GUİR 2020)					
27	GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi Merkez yerleşkeden uzak olan birimlerde ulaşım ve kısmen konaklama gibi lojistik sorunların giderilmesine yönelik iyileştirmelerin ele alınması. (KGBR_2017)	B.3.3.	EİF 2021/KYİF.2021/48: Merkez yerleşkeden uzak olan birimlerde ulaşım ve kısmen konaklama gibi lojistik sorunların giderilmesine yönelik iyileştirme çalışmalarının paydaşlar ile birlikte değerlendirilerek yapılması.	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
28	GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi Merkez yerleşkeden uzak olan birimlerde ulaşım ve kısmen konaklama gibi lojistik sorunların giderilmesine yönelik iyileştirmelerin ele alınması. (KGBR_2017)	B.3.3.	EİF 2021/KYİF.2021/49: Merkeze uzak birimlerde iç paydaşların kullanımına özel spor salonları, dinlenme-çalışma odaları, lokal kütüphaneler, kafeteryalar ve rekreasyon alanlarının varlığı ön çalışma ile sorgulanıp eksiklik olan birimlerde yapılandırma için çalışmaların yapılması.	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	
29	Merkez yerleşkeden uzak olan birimlerde ulaşım ve kısmen konaklama gibi lojistik sorunların giderilmesine yönelik iyileştirmelerin ele alınması. (KGBR_2017)	B.3.3.	EİF 2021/KYİF.2021/50: Dış yerleşkelerde hizmet veren yemekhanelerin fiziksel ve hizmet kalitesine yönelik çalışmaların yürütülmesi.	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
30	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki	B.3.4.	EİF 2021/KYİF.2021/51: Engellilerin ihtiyaç duyduğu düzenlemeler konusunda yapılan iyi çalışmaların tüm yerleşkelerde yaygınlaştırılması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı  Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı  Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.4.2. Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Kurumun hizmet sunduğu yerleşke ve binalarda engellilerin ihtiyaç duyduğu düzenlemeler konusunda başlatılan fizibilite çalışmalarının en kısa sürede sonuçlandırılarak üniversitenin tüm yerleşkelerinde gerekli düzenlemelerin yapılması. (KGBR_2017)</p>				<p>Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü</p> <p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</p>	
31	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p> <p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p>	<p>B.3.4. D.1.1</p>	<p>EİF 2021/KYİF.2021/52-a (SEP F.1.1.3.): Merkez kütüphane bünyesinde “Konuşan kitaplık”, “Sesli Kitaplık” gibi dünyada ve ülkemizde de örnekleri bulunan görme engelli öğrenci ve vatandaşlarımız için akademik, idari personelimiz ve öğrencilerimizin de katkılarıyla bir sesli kitap arşivi oluşturulması.</p>	<p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</p>	<p>Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü</p> <p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p> <p>Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü</p>	<p>Yıl Boyu</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜSP “H.4.2. Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Kurumun hizmet sunduğu yerleşke ve binalarda engellilerin ihtiyaç duyduğu düzenlemeler konusunda başlatılan fizibilite çalışmalarının en kısa sürede sonuçlandırılarak üniversitenin tüm yerleşkelerinde gerekli düzenlemelerin yapılması. (KGBR_2017)</p>					
32	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p> <p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p>	A.3.1. B.3.4.	EİF 2021/KYİF.2021/52-b (SEP F.1.1.4.): Kitap talebi için görme engellilerin isteklerinin alınması. Sistemin engellilere yönelik yazılımlarla işletilmesi.	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜSP “H.4.2. Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Kurumun hizmet sunduğu yerleşke ve binalarda engellilerin ihtiyaç duyduğu düzenlemeler konusunda başlatılan fizibilite çalışmalarının en kısa sürede sonuçlandırılarak üniversitenin tüm yerleşkelerinde gerekli düzenlemelerin yapılması. (KGBR_2017)</p>					
33	<p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.4.2. Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Kurumun hizmet sunduğu yerleşke ve binalarda engellilerin ihtiyaç duyduğu düzenlemeler konusunda</p>	B.3.4. D.1.1.	EİF 2022/19-c (KYİF.2021/52-c): Öğrenciler için sesli kitap okuma faaliyetinin seçmeli ders statüsünde yer alarak ilgileri ve farkındalıklarının artırılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	<p>Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı</p> <p>Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü</p> <p>Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü</p>	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	başlatılan fizibilite çalışmalarının en kısa sürede sonuçlandırılarak üniversitenin tüm yerleşkelerinde gerekli düzenlemelerin yapılması. (KGBR_2017)					
34	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  Öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir. (KİDR 3.0)	B.3.2	EİF 2021/TİF.2021/32: Üniversite hayatının tanıtımına yönelik birinci sınıf öğrencilerine yönelik bir alan dışı seçmeli ders hazırlanarak tüm programların müfredatlarına zorunlu ve kredisiz ders olarak tanımlanması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Güz ve Bahar Dönemi başlangıcı
35	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi  Psikolojik danışmanlık ve kariyer merkezi hizmetleri vardır, erişilebilirdir (yüz yüze ve çevrimiçi) ve öğrencilerin bilgisine sunulmuştur. Hizmetlerin yeterliliği takip edilmektedir. (KİDR Sürüm 3.0)	A.4.3. B.3.5.	EİF 2021/TİF.2021/34-ç: Büyük şirketlerin icra kurulu başkanları/chief executive officer (CEO) ile kariyer günleri düzenlemesi.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Tüm Birimler  Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Gazi Teknopark A.Ş.	Düzenli Olarak Her Ay



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
37	Öğrenci topluluklarının sayıca çok olmakla birlikte, faaliyetlerinin bir kısmına aynı ve lojistik destek bulamaması sorununun ve fiziksel kaynakların yetersizliğinin iyileştirilmesi	B.3.5.	EİF 2021/TİF.2021/33: Öğrenci topluluklarının bir arada oluşturacakları bir ya da iki günlük kampüs etkinliği, tanıtımının her yıl güz dönemi başında yapılması. Bahar Dönemi sonunda ise Topluluklara ait şenlik düzenlenmesi.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Öğrenci Toplulukları Basın HİM Sağlık Kültür SDB	Güz Dönemi Başı – Bahar Dönemi Sonu
38	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli	B.1.1. B.1.2. B.1.3. B.1.4. B.1.5. B.1.6.	EİF 2022/1-a (SEP F.1.3.3.): Akademik Birim Program Değerlendirme Kılavuzu Hazırlama Çalışma Grubu oluşturulması. Akademik birimler için hazırlanacak Program Değerlendirme Kılavuzuna ders öğrenim çıktıları ve program yeterliliklerinin, öğrenci iş yükünün değerlendirilmesi gibi YÖKAK ölçütlerinin dahil edilmesi.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Eğitim Komisyonu	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Programların program yeterlilikleri çerçevesinde yıllık olarak izlenmesi ve üç yılda bir güncellenmesi çalışmalarının devam ettirilmesi. (GUİR_2020)</p>					
39	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p>	A.1.4. B.1.5. B.1.6.	EİF 2022/1-b (SEP F.1.3.4.): Akredite olmayan birimlerde program izleme ve güncelleme süreçlerinin değerlendirilmesi için akademik birimlerle bir değerlendirme toplantısı yapılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Eğitim Komisyonu	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü programların oranı en az %10 artırılabacaktır.”</p> <p>Programların program yeterlilikleri çerçevesinde yıllık olarak izlenmesi ve üç yılda bir güncellenmesi çalışmalarının devam ettirilmesi. (GÜR 2020)</p>					
40	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Üniversitemizin stratejik amaç ve</p>	B.1.1. B.1.5.	EİF 2022/2: Programların, Çekirdek Eğitim Programlarındaki güncellemeler doğrultusunda gözden geçirilmesi için gerekli çalışmaların yürütülmesi.	Akademik Birimler	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü Eğitim Komisyonu	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>hedefleri, ulusal ve uluslararası uygunluk yükümlülükleri ve çağın gerekleri doğrultusunda tüm süreçlerini izlemeyi ve sürekli iyileştirmeyi” ilkesi</p> <p>GÜ Kalite Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>Programların program yeterlilikleri çerçevesinde yıllık olarak izlenmesi ve üç yılda bir güncellenmesi çalışmalarının devam ettirilmesi. (GUİR 2020)</p>					
41	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak ilkesi</p>	<p>A.1.4. B.1.5.</p>	<p>EİF 2022/3: İGA analiz sonuçlarının program değerlendirme kapsamında birimler tarafından kullanılması.</p>	<p>Akademik Birimler</p>	<p>Kalite Komisyonu İDEAM</p>	<p>Temmuz 2022</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Programların program yeterlilikleri çerçevesinde yıllık olarak izlenmesi ve üç yılda bir güncellenmesi çalışmalarının devam ettirilmesi. (GUİR 2020)					
42	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Bilimsel gelişmelere katkı sağlayan, disiplinlerarası ekip çalışmasına yatkın, beşeri ve ekonomik katma değere dönüştürebilen bireyler yetiştirmek” ilkesi GÜSP “H.1.4. Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek disiplinlerarası program sayıları en az %10 artırılabacaktır.”	B.1.4. B.1.2. B.1.6. B.2.1.	EİF 2022/4-a: Yan dal ve çift ana dal programına kabul kriterlerinin gözden geçirerek yeniden değerlendirilmesi. EİF 2022/4-b: Yan dal ve çift ana dal programlarındaki öğrenci kontenjanlarının artırılması.	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Akademik Birimler	Güz- Bahar
43	GÜ Vizyonu “Disiplinler arası ve nitelikli araştırmaları, girişimciliği, üst düzey eğitimi, topluma hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite.” GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve	B.2.1 B.3.1. B.4.2.	EİF 2022/5: Akademik personelin pedagojik ve teknolojik yetkinliklerini artırmaya yönelik faaliyetlerin kurumsallaştırılması amacıyla yeni nesil öğrenme ve öğretim yöntemlerine yönelik internet tabanlı eğitim videoları gibi uygulamaları hayata geçirmek	Eğitim Komisyonu	Akademik Birimler EDİKK GUZEM	Aralık 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Başarı izleme ve değerlendirme sürecinde bilginin yanında beceri ve yetkinliklerin esas alınmasını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.1. Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.”</p> <p>Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim</p>		<p>üzere Rektörlük bünyesinde sistematik bir yapı oluşturulması.</p>			





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. (KİDR 2021)					
44	İlk defa ders verecek öğretim elemanlarına dersler/puantaj bilgi sistemi ve öğrenci bilgi sistemi ile ilgili olarak yapması gereken iş ve işlemler hakkında çeşitli bilgiler verilmesi.	A.3.2. B.4.2.	EİF 2022/6: İlk defa ders verecek öğretim elemanları için ders verme, not girme ve puanaj işlemleri ile uyum videolarının öğretim elemanları ile paylaşılması.	Eğitim Öğretim ve Dış ilişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler, Uzaktan Eğitim Birimi, Öğrenci İşleri	Güz Dönemi Başı Bahar Dönemi Başı
45	GÜ Vizyonu “Disiplinler arası ve nitelikli araştırmaları, girişimciliği, üst düzey eğitimi, topluma hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite.”  GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretimde uluslararası standartlar doğrultusunda, sürdürülebilir, yenilikçi ve	A.3.2. B.4.2.	EİF 2022/7: Öğretim elemanlarının eğitime ihtiyaç duyduğu konuların, her yıl düzenli olarak anketlerle tespit edilip, bizzat öğretim elemanları tarafından belirlenen konularda hizmet içi eğitimler verilmesi.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>teknolojiyi takip eden materyalleri ve eğitim programlarını uygulamak” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.1. Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.”</p> <p>Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir. (KİDR 2021)</p>					



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
46	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Sürekli iyileştirmeye dayalı, uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme anlayışını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Başarı izleme ve değerlendirme sürecinde bilginin yanında beceri ve yetkinliklerin esas alınmasını benimsemek” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.1. Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.”</p> <p>Öğrencilere yönelik aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütülmesi. (KİDR 2021)</p>	A.3.2. B.3.3. B.4.2.	EİF 2022/8 (SEP F.1.1.7.): Genç Ofis gibi yapılanmaların öğrencilere yönelik Eğitim- Öğretim Becerileri Atölyesi (Dene-Yap Atölyeleri, vb.) gibi amaçlarla kullanılması.	Eğitimden Sorumlu Rektör Yardımcılığı	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü  Akademik Birimler	Ekim 2022
47	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi	B.1.2.	EİF 2022/9: İngilizce ADS sayısının arttırılmasına yönelik	Eğitim – Öğretim ve Dış İlişkiler	Akademik Birimler	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  GÜSP “H.1.4. Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek disiplinlerarası program sayıları en az %10 arttırılacaktır.”  Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. (KİDR 2021)		teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi.	Kurum Koordinatörlüğü		
48	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	A.1.4. B.1.2. B.1.5. B.1.6.	EİF 2022/10: Program akreditasyonlarına yönelik teşvik mekanizmalarının planlanması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Yıl Boyu
49	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	A.1.4 A.1.5 B.1.5.	EİF 2022/11: Aday öğrenci sekmesinin altında yer alan “Akreditasyon” sekmesinin sürekli erişilebilir hale getirilmesi.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı		Ekim 2022
50	Merkez yerleşkeden uzak olan birimlerde ulaşım ve kısmen konaklama gibi lojistik	A.4.1. B.3.3. B.3.5.	EİF 2022/12 (SEP F.5.1.3.): Kampüsten uzakta kurulan bazı yerleşkeler için çevre düzenlemesi konusuna ağırlık	Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Yıl boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	sorunların giderilmesine yönelik iyileştirmelerin ele alınması. (KGBR_2017)		verilmesi, öğrenci şikayetlerini gidermeye yönelik konaklama/ yurt binaları, sportif faaliyetler için sahalar, öğrenciyi motive hissettirecek kafeterya vb. alanların açılması.		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	
51	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Başarı izleme ve değerlendirme sürecinde bilginin yanında beceri ve yetkinliklerin esas alınmasını benimsemek” ilkesi  Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi. (KİDR_2021)	A.2.3. A.3.2. B.2.1. B.4.3. C.3.2.	EİF 2022/13-a: Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanan Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme Yönergesi kapsamında birimlerde lisans ve lisansüstü düzeyde tez ve poster yarışmaları/ sergileri/mezuniyet projeleri yarışmaları vb. uygulamaların yaygınlaştırılması, yarışma neticesinde başarılı olan öğrenci ve danışmanlara yönelik ödül ve teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi. Bu mekanizmalara dış paydaşların dahil edilmesi.	Eğitim Komisyonu	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü  Akademik Birimler  Sosyal İşler KK	Yıl Boyu
52	GÜ Araştırma Politikası “Her düzeydeki eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni haline getirerek	A.2.3. A.3.1 A.3.2. B.4.3.	EİF 2022/13-b: Eğitim Komisyonu tarafından hazırlanan Eğitim Öğretim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme Yönergesi kapsamında birim dışı eğitim	Eğitim Komisyonu	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	bilimsel zenginliği ve motivasyonu artırmak” ilkesi  Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme sisteminin geliştirilmesi. (KİDR_2021)		etkinliklerinin (lisans öncesi okullarda ders verme etkinliği, lisans öncesi okullarda öğrencilere uzman görüşü vermek, uluslararası eğitim programlarına eğitici olarak katılım, Uluslararası ders verme etkinliği gibi) AVESİS ve APSİS yazılımları yoluyla puanlama ve ödüllendirme için kullanılması.		Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	
53	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan öğrenci sayısı, hizmet verilen öğrenci sayısı ve yapılan toplam görüşmelerin kayıt altına alınması. Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan öğrenci geri bildirimlerinin alınarak gerekli iyileştirmelerin yapılması ve raporlanması. (GUİR 2020)	B.3.2.	EİF 2022/14: Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Birimi hizmetleri ile ilgili akademik birimlere bilgilendirme yapılması.	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Akademik Birimler	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
54	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p> <p>Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan öğrenci sayısı, hizmet verilen öğrenci sayısı ve yapılan toplam görüşmelerin kayıt altına alınması. Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan öğrenci geri bildirimlerinin alınarak gerekli iyileştirmelerin yapılması ve raporlanması. (GÜİR 2020)</p>	A.1.5. B.3.2.	EİF 2022/15: Psikolojik Danışmanlık Merkezinin internet sayfasındaki görünürlüğünün ve bilgi içeriğinin artırılması.	Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı		Ekim 2022
55	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi</p> <p>GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi</p> <p>Rehberlik ve danışmanlık hizmeti almak için başvuruda bulunan</p>	B.3.2.	EİF 2022/16: Psikolojik Danışmanlık Merkezi tarafından danışanlara uygulanan anketlerin raporlanarak iyileştirmelere yansıtılması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	öğrenci sayısı, hizmet verilen öğrenci sayısı ve yapılan toplam görüşmelerin kayıt altına alınması ve öğrenci geri bildirimlerinin alınarak gerekli iyileştirmelerin yapılması					
56	Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. (KİDR Sürüm 3.0)	B.3.2. B.4.2.	EİF 2022/17-a: Akademik danışmanlara yönelik toplantıları yapılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Eylül 2022
57	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi  GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi  Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. (KİDR Sürüm 3.0)	B.3.2. B.4.2.	EİF 2022/17-b: Akademik Danışmanlık uygulamalarının değerlendirilmesi için yöntem geliştirilmesi.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı İDEAM	Kasım 2022
58	Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı	B.3.2.	EİF 2022/18: E-danışmanlık konusunda akademisyen ve öğrencilere e-posta ile	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			bilgilendirme yapılması. Akademik kurul sunumlarına eklenmesi.			
59	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi  GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi  Kariyer hizmetlerinin yeterliliği takip edilmektedir. (KİDR Sürüm 3.0)	B.3.2.	EİF 2022/19: Kariyer hizmetlerinin öğrenci görüşleri doğrultusunda değerlendirilmesi için yöntem geliştirilmesi.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler  İDEAM	Ekim 2022
60	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak” ilkesi  Kütüphane internet sorunu, Kütüphane binasının teknoloji alt yapısının güçlendirilmesi.	B.3.3.	EİF 2022/20: Access Point sayısının artırılarak yeni nesil cihazları destekleyen yeni nesil internet erişim hızına ulaşılmasıyla Merkez Kütüphane binasının tüm alanlarında internette faydalanılmasının sağlanması.	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2022
61	Öğrencilerin kullanımına sunulan sosyal alanlara yönelik nicelik ve niteliksel iyileştirmelerin yapılması. (KGBR_2017)	B.3.3.	EİF 2022/21: Derslik dışındaki ortak mekanlarda (kantin, kafeterya, okuma salonu, bahçe vb. sosyal alanlar) üniversite	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Akademik ve İdari Birimler	Ekim 2022- Aralık 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			kablosuz ağının kapsama alanının iyileştirilmesi.			
62	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	B.1.1. B.1.2. B.1.3. B.1.4. B.1.5. B.1.6	EİF 2022/22: İlgili birimlerle iş birliğinde GÜ Program Değerlendirme Kılavuzu hazırlama çalışmalarının başlatılması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu Akademik Birimler	Eylül 2022
63	Öğrencilerin hem uluslararası değişim programlarından faydalanmaları hem de istedikleri stajları gerçekleştirmelerinin önünde engel olarak gördükleri yabancı dil sorununun giderilmesine yönelik iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi. (KGBR-2018) Yabancı Dil Eğitimleri İç Paydaş Bilgilendirme Toplantısı	A.4.1. A.5.1. B.1.3. B.1.6.	EİF 2022/23: Üniversitemiz çapında yabancı dilde eğitim ve öğretime ait süreçlerin PUKÖ döngüsüne uygun biçimde yönetmek üzere öğrenci anketlerinin yanı sıra Fakülte ve Meslek Yüksekokulların sürece ilişkin görüşlerinin de aktif bir biçimde alınabilmesi amacıyla yılda bir defa birim yöneticileri ve tüm programlardan bir öğretim elemanın hazır bulunacağı bir toplantıyla paydaş geri bildirimlerinin alınması	Yabancı Diller Yüksekokulu	Akademik Birimler Eğitim Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Yılda bir kez
64	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-	A.1.3. A.4.1. A.4.2. B.3.1.	UİF 2021/1-a: Uzaktan eğitim sürecinin izleme ve değerlendirilmesine yönelik olarak öğrencilere ve öğretim	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM

	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi</p> <p>GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Çevrim içi eğitim-öğretim çıktılarının ve kazanımlarının düzenli performans ölçümleriyle izlenmesi ve sürekli iyileştirmenin sağlanması” ilkesi</p> <p>Uzaktan eğitim sürecinin izleme ve değerlendirilmesine yönelik olarak öğrencilere ve öğretim elemanlarına uygulanan anketlerin analizi tamamlandığında sonuçlarının paydaşlar ile paylaşılması ve iyileştirme gerektiren noktaların tespit edilerek gerekli çalışmaların uygulanması. (GUİR 2020)</p>		<p>elemanlarına uygulanan anket sonuçlarının düzenli olarak paydaşlarla paylaşılması.</p>			
65	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme-</p>	<p>A.2.3. A.1.5 B.3.1.</p>	<p>UİF 2021/1-b: Uzaktan eğitim kapsamında Her dönem yapılan faaliyetlerin değerlendirilerek</p>	<p>Uzaktan Eğitim Uygulama ve</p>	<p>Akademik Birimler</p>	<p>Güz ve Bahar</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>Uzaktan eğitim sürecinin izleme ve değerlendirilmesine yönelik olarak öğrencilere ve öğretim elemanlarına uygulanan anketlerin analizi tamamlandığında sonuçlarının paydaşlar ile paylaşılması ve iyileştirme gerektiren noktaların tespit edilerek gerekli çalışmaların uygulanması. (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)</p>		<p>dönem sonunda sonuçların ilan edilmesi.</p>	<p>Araştırma Merkezi</p>		<p>Dönemi Sonu</p>
66	<p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p> <p>GÜSP “H.1.5. Programların hedeflenen öğrenme çıktıları ve yetkinliklerinin örgün eğitimde olduğu kadar, uzaktan eğitim süreçleriyle de öğrencilere kazandırabilmesini sağlamak üzere</p>	<p>A.3.1. B.3.4.</p>	<p>UİF 2021/2-a: Engelli öğrencilerin engel gruplarına yönelik olarak uzaktan eğitim ders ve sınav verimliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.</p>	<p>Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü</p>	<p>Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Yıl Boyu</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Politikası doğrultusunda kurumsal ihtiyaçlara tümüyle cevap verebilecek, güvenli ve kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi geliştirilerek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerinin kurumda yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.”</p> <p>GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Yaşam boyu öğrenmeyi merkeze alarak Üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sunulması ve hiçbir engel olmaksızın bu eğitimlere çevrim içi erişimin sağlanmasını, geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması” ilkesi</p> <p>Uzaktan eğitime geçilmesi ile engelli öğrencilerin engel gruplarına yönelik olarak ders ve sınav dönemlerinde düzenlemeler yapılması. (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)</p>					
67	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri	A.4.2. B.3.1.	UİF 2021/2-b: Öğrencilerin uzaktan eğitim deneyimleri ile	Uzaktan Eğitim Uygulama ve		Yıl Boyu



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>“Planlama-Uygulama-Kontrol etme-Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜ Kalite Politikası “Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutmak” ilkesi</p> <p>Uzaktan eğitime geçilmesi ile engelli öğrencilerin engel gruplarına yönelik olarak ders ve sınav dönemlerinde düzenlemeler yapılması. (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)</p>		ilgili görüş ve taleplerinin alınması.	Araştırma Merkezi	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	
68	<p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p> <p>GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Yaşam boyu öğrenmeyi merkeze alarak Üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin iç ve dış paydaşlarla</p>	B.1.6. B.2.2. B.3.4.	UIF 2021/2-c: Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi hazırlanması.	Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>işbirliği içerisinde sunulması ve hiçbir engel olmaksızın bu eğitimlere çevrim içi erişimin sağlanmasını, geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması” ilkesi</p> <p>Uzaktan eğitime geçilmesi ile engelli öğrencilerin engel gruplarına yönelik olarak ders ve sınav dönemlerinde düzenlemeler yapılması. (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)</p>					
69	<p>GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Eğitim ve öğretime ait süreçleri “Planlama-Uygulama-Kontrol etme- Önlem alma” (PUKÖ) döngüsüne uygun olarak yönetmek” ilkesi</p> <p>GÜSP: “H.1.3. Programların amaçlarına ulaştığının, öğrencilerin ve toplumun eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verdiğinin güvencesi olarak mezunlar düzenli olarak izlenecek ve programların belli aralıklarla gözden geçirilip güncellemesine yönelik faaliyetler geliştirilerek Üniversitedeki akredite edilmiş lisans ve lisansüstü</p>	<p>B.1.3. B.2.2. B.3.1.</p>	<p>UİF2021/3: Devam eden ve açılacak uzaktan eğitim programları çıktılarının izlenmesi. (Bütün akademik birimlerde Eğitim Komisyonu ve Ölçme Değerlendirme Birimleri kurularak çalışma usul ve esaslarının belirlenmesi.)</p>	<p>Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü</p>	<p>Eğitim Komisyonu Akademik Birimler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi</p>	<p>Yıl Boyu</p>



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	programların oranı en az %10 artırılacaktır.”  Uzaktan/karma program çıktılarının izlenmesinden elde edilen sonuçların değerlendirilmesi, karar almalarda ve güncellemelerde kullanılması. (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)					
70	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Başarı izleme ve değerlendirme sürecinde bilginin yanında beceri ve yetkinliklerin esas alınmasını benimsemek” ilkesi  GÜSP “H.1.5. Programların hedeflenen öğrenme çıktıları ve yetkinliklerinin örgün eğitimde olduğu kadar, uzaktan eğitim süreçleriyle de öğrencilere kazandırabilmesini sağlamak üzere Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Politikası doğrultusunda kurumsal ihtiyaçlara tümüyle cevap verebilecek, güvenli ve kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi geliştirilerek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerinin kurumda	A.3.1. B.2.2.	UİF 2021/4-a: Çevrim içi sınav sisteminin iyileştirilmesi için GUZEM tarafından çalışmalar yürütülmesi.	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022





EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.”  Uzaktan Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)					
71	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası “Başarı izleme ve değerlendirme sürecinde bilginin yanında beceri ve yetkinliklerin esas alınmasını benimsemek” ilkesi  GÜSP “H.1.5. Programların hedeflenen öğrenme çıktıları ve yetkinliklerinin örgün eğitimde olduğu kadar, uzaktan eğitim süreçleriyle de öğrencilere kazandırabilmesini sağlamak üzere Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Politikası doğrultusunda kurumsal ihtiyaçlara tümüyle cevap verebilecek, güvenli ve kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi geliştirilerek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerinin kurumda yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.”	A.1.3. A.3.1. B.1.6. B.2.2. B.3.1.	UİF 2021/4-b (SEP F.1.5.3.): Üniversiteye özgü çevrim içi sınav sistemi ve öğrenme yönetim sistemi çalışmalarının yürütülmesi.	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Uzaktan Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)					
72	<p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası “İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlamak” ilkesi</p> <p>GÜ Uzaktan Eğitim Politikası “Yaşam boyu öğrenmeyi merkeze alarak Üniversitemiz personeli ve öğrencilerinin ihtiyaç duyduğu eğitimlerin iç ve dış paydaşlarla işbirliği içerisinde sunulması ve hiçbir engel olmaksızın bu eğitimlere çevrim içi erişimin sağlanmasını, geri bildirimler doğrultusunda gerekli iyileştirmelerin yapılması” ilkesi</p> <p>Uzaktan eğitime geçilmesi ile engelli öğrencilerin engel gruplarına yönelik olarak ders ve sınav dönemlerinde düzenlemeler yapılması. (GÜ Kurumsal İzleme Raporu 2020)</p>	B.1.6. B.2.2. B.3.4.	UİF 2022/1: Engelli Öğrenci Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesinin resmi yazı ile akademik birimlere bildirilerek özellikle engelli öğrenciler arasındaki bilinirliğinin sağlanması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Ekim 2022



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
73	SEP 2022-2023 Hedef (1.1): Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.	A.3.2. B.2.1. B.3.1. B.4.2.	EİF 2023/1 (SEP F.1.1.1.): Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla teknolojinin eğitim öğretiminde kullanımına yönelik öğretim elemanlarına hizmet içi eğitimler verilmesi	Personel Daire Başkanlığı	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Eğitim Fakültesi  Personel Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2023
74	SEP 2022-2023 Hedef (1.1): Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.	B.3.1. B.3.3. D.1.2.	EİF 2023/2 (SEP F.1.1.2.): Kütüphanedeki güncel ve nitelikli basılı kaynak sayısının artırılması amacıyla mezunlar, sponsorlar vb. farklı fon kaynaklarına yönelinmesi	Akademik Birimler	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2023
76	SEP 2022-2023 Hedef (1.1): Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturmak üzere öğrenme ortamları ve kaynakları ile öğretim elemanlarının yetkinliği geliştirilerek öğretim	A.3.2. B.2.1. B.4.2.	EİF 2023/5 (SEP F.1.1.6.): Öğretim elemanlarının yetkinliğinin geliştirilmesi amacıyla Eğiticilerin Eğitimi faaliyetlerinin tüm akademik birimleri kapsayacak şekilde	Eğitim Komisyonu	Akademik Birimler  Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	elemanı başına düşen öğrenci sayısı en az %15 azaltılacaktır.		başlatılmak üzere planlanması. (KİP EİF 2021 17/b)		İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu  Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi  Personel Daire Başkanlığı	
77	SEP 2022-2023 Hedef (1.4): Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek disiplinlerarası program sayıları en az %10 artırılabacaktır.	B.1.1. B.1.6. C.1.3.	EİF 2023/8 (SEP F.1.4.2.): Disiplinlerarası lisansüstü program sayısını artırmak amacıyla enstitülerin her yıl disiplinlerarası program açma imkanlarının değerlendirilerek bu yönde girişimlerin yapılması	Eğitim Komisyonu	Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2023
78	SEP 2022-2023 Hedef (1.5): Programların hedeflenen öğrenme çıktıları ve yetkinliklerinin örgün eğitimde olduğu kadar, uzaktan eğitim süreçleriyle de öğrencilere kazandırabilmesini sağlamak üzere Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Politikası doğrultusunda kurumsal ihtiyaçlara tümüyle cevap verebilecek, güvenli ve kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi	A.3.1 A.3.2 B.1.6. B.2.1 B.3.1. B.4.2.	EİF 2023/9 (SEP F.1.5.1.): Öğrenme Yönetim Sisteminde yer alan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlara yönelik geliştirilmiş e-içerik sayısının artırılması amacıyla akademik birimler ile iş birliği yapılarak uzaktan eğitime uygun eğitim materyallerinin hazırlanmasına yönelik eğitimcilerin eğitiminin planlanması	Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	geliştirilerek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerinin kurumda yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.					
79	SEP 2022-2023 Hedef (1.5): Programların hedeflenen öğrenme çıktıları ve yetkinliklerinin örgün eğitimde olduğu kadar, uzaktan eğitim süreçleriyle de öğrencilere kazandırabilmesini sağlamak üzere Üniversitemiz Uzaktan Eğitim Politikası doğrultusunda kurumsal ihtiyaçlara tümüyle cevap verebilecek, güvenli ve kullanıcı dostu bir öğrenme yönetim sistemi geliştirilerek öğretim strateji, yöntem ve tekniklerinin kurumda yaygınlaştırılmasına yönelik etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.	A.3.1 A.3.2 A.4.1 B.1.6. B.2.1 B.3.1. B.4.2.	EİF 2023/10 (SEP F.1.5.2.): Oluşturulan eğitimlerin verimliliğinin anketler aracılığı ile değerlendirilerek tespit edilen eksiklikler için yeni e-içeriklerin hazırlanmasını	Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023
80	SEP 2022-2023 Hedef (2.3.): Üniversitemizde uluslararası ölçekte nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırmacıları desteklemek üzere öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı %20 artırılabacaktır.	A.3.2 A.5.1. B.1.6. B.4.2. C.2.2.	EİF 2023/11 (SEP F.2.3.2.): Öğretim elemanlarının yabancı dil düzeylerinin geliştirilmesine yönelik eğitim, etkinlik vb. sayısının artırılması amacıyla öğretim elemanlarına İngilizcenin yanı sıra Almanca, Rusça ve Arapça gibi stratejik öneme sahip dillerde belirli	Yabancı Diller Yüksekokulu	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü  Gazi Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022- Aralık 2023



EĞİTİM VE ÖĞRETİM						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			standartlarda ücretsiz eğitim faaliyetlerinin planlanması		Akademik Birimler	
81	SEP 2022-2023 Hedef (4.2.): Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabilecektir.	A.1.5 A.4.1. B.3.4. D.1.2. D.2.1.	EİF 2023/12 (SEP F.4.2.1.): Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısının artırılması amacıyla söz konusu gruplara hizmet veren kurumlar ile görüşülerek yararlanılabilecek projelerin analizlerinin yapılması ve sonuçlarının akademik birimler ile paylaşılması	Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023
82	SEP 2022-2023 Hedef (4.2.): Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabilecektir.	A.4.1. B.3.4. D.1.2. D.2.1.	EİF 2023/13 (SEP F.4.2.2.): Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısının artırılması amacıyla dezavantajlı gruplara yönelik proje hazırlama konusunda ve iyi örneklerin paylaşılması üzerine çevrimiçi seminerler planlanması	Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023
83	SEP 2022-2023 Hedef (4.2.): Sağlıklı yaşam için spor faaliyetlerinin yaygınlaştırılmasını teşvik etmek ve sporun toplumun her kesimine ulaşması için imkân sunmak ilkesi çerçevesinde fiziksel aktivite faaliyetleri %10 artırılabilecektir.	B.3.5. D.1.1.	EİF 2023/14 (SEP F.4.4.1.): Üniversite spor tesislerinde yapılan kurs, etkinlik sayısının artırılması amacıyla Spor Bilimleri Fakültesi ve öğrenci toplulukları ile koordinasyon kurularak kurslar düzenlenmesi	Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı	Spor Bilimleri Fakültesi	Ekim 2022- Aralık 2023



**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
KALİTE KOMİSYONU



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
1	<p>Gazi Üniversitesi, tarihsel gelişim süreci içerisinde “eğitim odaklı” olarak ortaya koyduğu yapısını, içinde olduğu dönüşüm süreci ile birlikte “araştırma odaklı” yapıya doğru yönelttiği yeni bir sürecin içerisinde olduğundan bu sürecin kurum içerisinde sahiplenilmesinin sağlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi. (KGBR_2017)</p> <p>GÜ Misyon: Topluma liderlik yapabilecek, milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyler yetiştirmek; öncü araştırmalarla bilgiyi üreterek, paylaşarak ve hayata dönüştürerek toplumun yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunmaktır.</p>	A.1.3. C.3.1. C.1.2.	AİF 2021/1: Araştırmada etkinliğimizin arttırılmasına yönelik bir yol haritası hazırlanması, kurum içi güçleri birleştirecek, özellikle güçlü olduğumuz alanlarda yeni projeler ortaya koyabileceğimiz mekanizmalar geliştirilmesi.	Gazi BEST Kurulu	Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Gazi Teknopark A.Ş. Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ BAP Koordinasyon Birimi Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu





ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü	
2	<p>Gazi Üniversitesi, tarihsel gelişim süreci içerisinde “eğitim odaklı” olarak ortaya koyduğu yapısını, içinde olduğu dönüşüm süreci ile birlikte “araştırma odaklı” yapıya doğru yönelttiği yeni bir sürecin içerisinde olduğundan bu sürecin kurum içerisinde sahiplenilmesinin sağlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi. (KGBR_2017)</p> <p>GÜ Vizyon: Disiplinler arası ve nitelikli araştırmaları, girişimciliği, üst düzey eğitimi, topluma hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite.</p> <p>GÜ Temel Değerler: Liyakat Esaslı; “Başarıyı, yeteneği, çalışmayı ve çabayı yücelten; seçim ve değerlendirmelerini yetkinlikler temelinde ve nesnelliği gözeterek gerçekleştirme”</p>	<p>A.1.3. A.3.2. B.4.1. C.1.1. C.3.2.</p>	<p>AİF 2021/2: Akademik atanma ve yükseltme ölçütlerinin, araştırma üniversitesi vizyonuna ve araştırma odaklı çalışmalara daha fazla somut katkı sağlayacak ölçütlerle güncellenmesi.</p>	<p>Atanma ve Yükseltme Ölçütleri Çalışma Grubu</p>	<p>Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu  Gazi BEST Kurulu</p>	2021



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
3	Araştırma üniversitesi odağı ile birlikte organizasyonel yapılanma ve süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesi ve tespit ettiği ihtiyaç alanlarında iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi. (KGBR_2017 / Akademik Personel Memnuniyet Anketi)	C.1.1. C.2.1. C.2.2.	AİF 2021/3-a: Gazi TTO AŞ'nin Üniversite araştırmacılarını Ar-Ge ve tasarım merkezleri ile etkin olarak buluşturacak şekilde yeniden yapılandırılarak etkinliğinin artırılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Yıl Boyu
4	Araştırma üniversitesi odağı ile birlikte organizasyonel yapılanma ve süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesi ve tespit ettiği ihtiyaç alanlarında iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi. (KGBR_2017 / Akademik Personel Memnuniyet Anketi)	A.3.4. C.1.1. C.2.1. C.2.2.	AİF 2021/3-c: Gazi Teknopark A.Ş. ve Gazi TTO AŞ'nin tanınırlığının ve etkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalar planlanması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknopark A.Ş.  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
5	Araştırma üniversitesi odağı ile birlikte organizasyonel yapılanma ve süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesi ve tespit ettiği ihtiyaç alanlarında iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi. (KGBR_2017 / Akademik Personel Memnuniyet Anketi)	A.1.5. C.1.1. C.2.1. C.2.2.	AİF 2021/3-ç: Eylül ayında tanıtım etkinlikleri kapsamında faaliyetler yapılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ  Gazi Teknopark A.Ş.  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Eylül – Ekim 2022  Bahar Şenlikler i



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	
6	Araştırma üniversitesi odağı ile organizasyonel yapılanma ve süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesi ve tespit ettiği ihtiyaç alanlarında iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi. (KGBR_2017 / Akademik Personel Memnuniyet Anketi)	A.1.5. C.1.1. C.2.1. C.2.2.	AİF 2021/3-d: Gazi Teknopark A.Ş. etkinliklerinin bülten olarak Gazi Duyuru Sisteminden paylaşılması.	Gazi Teknopark A.Ş.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
7	Araştırma üniversitesi odağı ile birlikte organizasyonel yapılanma ve süreçlerinin bu kapsamda gözden geçirilmesi ve tespit ettiği ihtiyaç alanlarında iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi. (KGBR_2017 / Akademik Personel Memnuniyet Anketi)	A.1.3. A.3.4. C.1.3. C.3.1	AİF 2021/4: Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulunun akademik birimlerle iş birliği yapacak üyeler ve Birim Ar-Ge Ekipleri maharetiyle organizasyonel işleyişin düzenli takip edilmesi	Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Akademik Birimler	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
8	UYGAR merkezlerinin faaliyetlerinin izlenmesi, koordinasyonu ve desteklenmesine yardımcı olmak üzere izleme/değerlendirme sürecinin bir fırsata dönüştürülerek, atıl olan, araştırma faaliyeti yürütmeyen veya benzer konularda çalışan UYGAR'ların amacına uygun şekilde yeniden yapılandırılması. (KGBR_2017)	C1.1. C.2.2. C.3.1.	AİF 2021/5: Uygulama ve araştırma merkezlerinin ilgili yıl hedefleri ve yıl sonu gerçekleştirmelerinin değerlendirilerek teşvik ve takdir mekanizmalarının uygulanması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yılda iki kez
9	Araştırma altyapıları kapsamındaki ekipman donanımının hem verimli kullanımının sağlanması açısından hem de araştırma üniversitesi statüsü bağlamında, yakın gelecekte lisansüstü öğrenci sayısının dolayısıyla ihtiyaçların da artacağı göz önünde bulundurularak araştırma altyapı envanterinin ivedilikle oluşturulması. (KGBR_2017)	B.3.3. C.1.2.	AİF 2021/6: Gazi Üniversitesi Merkez Laboratuvarının faaliyetlerine ve tanıtımına yönelik çalışmaların iyileştirilmesi.	<u>Temel ve Mühendislik Bilimleri Merkez Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (GÜTM AM)</u>	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
10	Araştırma altyapıları kapsamındaki ekipman donanımının hem verimli kullanımının sağlanması açısından hem de araştırma üniversitesi statüsü bağlamında, yakın gelecekte lisansüstü öğrenci sayısının dolayısıyla ihtiyaçların da artacağı göz	A.3.1. B.3.3. C.1.2.	AİF 2021/7: Öğretim üyelerinin erişebileceği bir Envanter Bilgi Sistemi kurularak hangi birimde/laboratuvarda hangi araştırma altyapılarının olduğuna dair kurum içi sorgulamalar	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	<u>Temel ve Mühendislik Bilimleri Merkez Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma</u>	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	önünde bulundurulması araştırma altyapı envanterinin ivedilikle oluşturulması. (KGBR_2017)		yapılabilmesi. Altyapı envanterinin güncel tutulması.		<u>Merkezi</u> (GÜTMAM ) Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Akademik Birimler	
11	GÜ Vizyon: Disiplinlerarası ve nitelikli araştırmaları, girişimciliği, üst düzey eğitimi, topluma hizmeti ile ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite.  Araştırma odaklı üniversite olunmasına bağlı nedenlerle, disiplinler arası lisansüstü programların sayılarının artırılması. (KGBR_2017)  Hedef (1.4): Kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı sağlayan eğitim-öğretim programları hayata geçirilecek disiplinlerarası program sayıları en az %10 artırılabacaktır.	A.1.3. A.4.1. A.4.2. A.4.3. A.5.1. C.1.3.	AİF 2021/8 (SEP F.1.4.1.): Uluslararası, ulusal ve kurumsal öncelikler çerçevesinde dış paydaş görüşleri ışığında iş birliklerinden de yararlanarak yeni disiplinlerarası lisansüstü programların açılması.	Enstitüler	Gazi BEST Kurulu  İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu  Eğitim Komisyonu  Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
12	Araştırma yönetim modelinin ve sürecinin tanımlanması, uygulanması; araştırma performansını ölçmeye yönelik belirlenmekte olan kritik performans ölçütlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, bir başka deyişle araştırma alanında PUKÖ döngüsünün tüm evrelerinden geçilerek çevrimlerin kapatılmasının sağlanması. (KGBR_2017)	A.1.2. A.1.3. A.3.4. C.1.3. C.3.2	AİF 2021/12: Kurumda araştırmada öne çıkan alan ve araştırmacıların yayımlanması, Araştırma performansımızın birimler bazında yayımlanması, izlenmesi ve değerlendirilmesi. Araştırma süreçlerinde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) döngülerinin kapatılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler  Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu	Yıl Boyu
13	Araştırma Üniversitesi kimliğinin kaybedilme riskine yönelik önlem alma çalışmalarının hız kazanması. (GUİR_2020)	A.3.1. C.3.2. D.1.1.	AİF 2021/14: Bilimsel yayınların dijitalleşmesi sürecinde içeriklere erişimde yaşanan sınırlılıkları çözmek amacıyla; Üniversitede “Dijital Yayın Platformu” kurularak Gazi Üniversitesi yayınlarının dijital olarak basılmasına bile içeriklerinin öğrenci ve öğretim elemanlarına dijital olarak sunulması, dijital platformlara e-kitap olarak sunulması ve diğer üniversiteler ile iş birliği yapılarak içeriklerin ortak kullanılmasının sağlanması.	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
14	Araştırma Üniversitesi kimliğinin kaybedilme riskine yönelik önlem alma çalışmalarının hız kazanması. (GUİR_2020)	B.2.1. B.2.2. B.2.4. C.1.2. C.2.2.	AİF 2021/15-a: Üniversitemizin birkaç biriminde uygulanan lisans bitirme projelerinin yarışma amaçlı sergilenmesi uygulamasının Üniversitenin diğer birimlerinde de uygulanması; TÜBİTAK Lisans Bitirme Projesi destekleri hakkında birimlerin bilgilendirilerek teşvik edilmesi. Akademik birimlerin öne çıkan projelerinin özellikle eğitim öğretim dönem başlarında tanıtım haftalarında yapılması  (Eğitim öğretim dönem sanayi odaklı kariyer günleri düzenlenmesi).	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler  Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü  Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Teknopark A.Ş.  Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
15	Araştırma Üniversitesi kimliğinin kaybedilme riskine yönelik önlem alma çalışmalarının hız kazanması. (GUİR_2020)	A.2.3. B.2.4. C.1.2. C.1.3. D.1.2.	AİF 2021/15-b: Lisansüstü tez yarışmalarının düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Enstitüler  Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü  Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Teknopark A.Ş.	Yılda İki Kez
16	Araştırma Üniversitesi kimliğinin kaybedilme riskine yönelik önlem alma çalışmalarının hız kazanması. (GUİR_2020)	B.2.1. C.2.2.	AİF 2021/15-c: Gazi Teknopark A.Ş. staj olanaklarının geliştirilerek staj yapan öğrenci sayısının yükseltilmesi.	Gazi Teknopark A.Ş.	Akademik Birimler	Yıl Boyu
17	Gazi BEST Kurulunun periyodik olarak yürüttüğü bir çalışma takvimi, tüm birimler ile etkin bir iletişim ağının kurulması ve paydaşların sürece katılımı gibi hususların Kurulun internet sayfasında paylaşılması. (GUİR 2020)	A.1.1. A.3.4. C.1.1. A.1.5.	AİF 2021/16: Gazi BEST kurulunun Ar-Ge süreçlerinde daha aktif rol alması ve Kurula ait bir internet sayfası oluşturularak faaliyetlerini internet sayfasından iç ve dış paydaşlara duyurması.	Gazi BEST Kurulu	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu





ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
18	Organizasyonel yapısına ilişkin gerçekleştirilen uygulamalar sonucunda tespit edilen ihtiyaç alanları ve iyileştirme faaliyetlerinin yürütülmesi sürecinin paydaşlar ile birlikte değerlendirilmesi. (GUİR 2020)	A.4.1 C.1.1.	AİF 2021/17: Araştırma geliştirme alanında anketler ile paydaş görüşlerinin alınması. Anket ve Odak Grup Çalışmaları yapılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler  İstatistik Danışmanlık, Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
19	Kurumun YÖK ve TÜBİTAK'ın belirlediği öncelikli alanlara yönelik üretilen projelerinin arzu edilen düzeye çıkarılması. (GUİR_2020)	A.3.2. C.1.1. C.2.1. D.1.1.	AİF 2021/19: Özellikle öncelikli alanlar için tahsis edilen kadrolara ataması yapılan öğretim elemanlarının öncelikli alanları kapsayan projeler üretmesine teşvik edilmesi.	Araştırma Üniversitesi İzleme ve Değerlendirme Kurulu	Akademik Birimler  Uygulama ve Araştırma Merkezleri  Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
20	Kurumun YÖK ve TÜBİTAK'ın belirlediği öncelikli alanlara yönelik üretilen projelerinin arzu edilen düzeye çıkarılması. (GUİR_2020)  GÜSP Hedef (2.3) Üniversitemizde uluslararası ölçekte nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırmacıları desteklemek üzere öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek	A.2.3. B.3.1. C.1.2. C.1.3.	AİF 2021/20: 100/2000 Doktora bursu kazanan öğrencilerin tezlerinin BAP ve diğer proje imkânlarıyla desteklenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	ğ  BAP Koordinasyon Birimi  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	için gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı %20 artırılabacaktır.					
21	Kurumun hedef ve stratejileri kapsamında elde edilen verilerin düzenli takibi ve raporlaması sonrası “kontrol ve önlem alma” aşamalarına ilişkin uygulama ve kanıtların yeterli düzeye getirilmesi. Düşük performansın gözlemlendiği hallerde performansın artırılmasına yönelik uygun tedbirler alınması. (GUİR_2020)	A.2.3. A.3.2. C.1.2. C.2.2. C.3.2.	AİF 2021/21: Akademik Performans Puanlama (APP) sisteminin hayata geçirilerek performansa dayalı yönetim sistemi çalışmalarının yapılması. Bunun için TÜBİTAK’ın alan bazında yetkinlikleri temel alınarak her bir ana bilim dalı için performansların belirlenmesi. Üniversitemizin etkin olduğu ve olmadığı alanların tespit edilerek sebeplerinin sorgulanması. Etkin olan alanlara daha çok yatırım yapılarak etkinliklerinin daha üst seviyelere çıkarılmasının sağlanması. Bu alanlara katkı sağlayan akademik personel ve araştırma grupları ile görüşülerek desteklenmeleri. Bilimsel üretkenlikleriyle Üniversitemize katkı sağlayan akademik personelin ayrıcalıklı tutularak çeşitli mekanizmalarla ödüllendirilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler  Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu  Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu	Yıl Boyu
22	GÜ Temel Değerler: Etik Değerlere Bağlı Üniversite; Eğitim, araştırma ve	A.1.1. A.3.4.	AİF 2021/22-a: İnsan ve hayvan etik kurullarının düzenli olarak	Etik Kurullar		Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	uygulama ortamında güvenilir, uyumlu ve paylaşımcı anlayış ile bilimsel ahlaka önem veren, şeffaf ve akademik değerlere sahip olma	C.2.1.	toplantıları, toplantı gün ve saatlerinin internet sitelerinden en az üç gün önce ilan edilmesi.			
23	GÜ Temel Değerler: Etik Değerlere Bağlı Üniversite; Eğitim, araştırma ve uygulama ortamında güvenilir, uyumlu ve paylaşımcı anlayış ile bilimsel ahlaka önem veren, şeffaf ve akademik değerlere sahip olma	A.1.1. A.3.1. A.3.4. C.2.1.	AİF 2021/22-b: Hayvan Deneyleri Etik Kurulu için de otomasyon sisteminin geliştirilmesi.	Etik Kurullar	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu	Yıl Boyu
24	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi. (YÖKAK KİDR Kılavuzu 2.1 / YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı)	A.1.3. A.3.2. C.1.1. C.2.1.	AİF 2021/23: Akademik personelin doktora derecesinin alındığı kurumların dağılımı, kümelenme/uzmanlık birikimi, Üniversitenin araştırma hedefleri ile uyumunun irdelenmesi.	Personel Daire Başkanlığı	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yılda Bir Kez
25	Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi. (YÖKAK KİDR Kılavuzu 2.1 / YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı)	A.4.1. C.1.1. C.3.1.	AİF 2021/24: Araştırma üniversitemizde, araştırmada etkinliğimizin artmasında önemli olan-olabilecek parametreler ile ilgili araştırmacılarımızdan görüşler alınması ve bu görüşlerin analiz edilerek süreçlere katkı sağlanması.	Araştırma Üniversitesi İzleme, Değerlendirme ve Yürütme Kurulu	Tüm Birimler Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
26	Uluslararasılaşma konusuna verdiği öneme paralel olarak, beklentilerin ne olduğu, mevcut uluslararası paydaşlarla ilişkilerin nasıl	A.5.1. C.2.2.	AİF 2021/ (KYİF.20-a): Uluslararasılaşma konusunda özellikle orta ve batı Avrupa	Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	geliştirileceği, yeni ortaklık arayışında izlenecek yol haritası gibi konuların açıklığa kavuşturulması ve ilgili paydaşlar ile paylaşılması. (KGBR_2017)		ülkeleri ile proje tabanlı ortaklıklar geliştirilmesi.		Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Gazi Teknopark A.Ş.	
27	Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	A.4.3. C.2.2.	AİF 2021/ (KYİF.23/e): Staj yapan mezun ve öğrencilerimize ulaşmak üzere Teknopark A.Ş. ile iş birliği yapılması.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Gazi Teknopark A.Ş.	
28	Birbirleriyle örtüşen bölümlere sahip fakültelerin bulunması sebebiyle akademik, idari ve mali kaynakların etkin ve etkili kullanılmaması sorununun yeni stratejik plan çalışmaları doğrultusunda yeniden değerlendirilmesi. (KGBR_2017)	A.3.1. B.3.3. C.1.2.	AİF 2021/ (KYİF.2021/35): Özellikle birbirleriyle örtüşen fakülte ve bölümlerin laboratuvar, ekipman vb. envanterinin oluşturularak ortak kullanımın sağlanabileceği bir yapı oluşturulması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Aralık 2021
29	Kurum içindeki tüm fakülte/bölüm/birimlerin akreditasyonuna yönelik teşvik ve destek süreçlerine devam edilmesi. (KGBR_2017 / GUİR_2020)	A.1.4. B.3.3. C.1.2.	AİF 2021/ (KYİF.2021/32): Araştırma alanlarının akreditasyonuna yönelik faaliyetlerin planlanması (örneğin uygulama laboratuvarlarına veya kliniklerine sahip birimlerde akredite edilmiş laboratuvarların oluşturulması).	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
30	ARBİS'e kayıt yaptırarak ve bilgilerini güncelleyerek TÜBİTAK burs ve destek programlarına başvuru yapma, değerlendirme süreçlerinde danışman/panelist/ izleyici ya da hakem olarak görevlendirilmenin ilk koşulunu yerine getiren Gazi Üniversitesi akademisyeni oranının %40'ın altında kalması.	A.3.2. C.3.2.	AİF 2022/1: Türkiye'nin güncel araştırmacı veri tabanını oluşturmak amacıyla, TÜBİTAK tarafından tasarlanan ve geliştirilen, Türkiye'de ve yurt dışında görev yapan tüm araştırmacıların tek bir veri tabanına kayıt olarak özgeçmiş ve yayın/ eser bilgilerini girebilmelerine imkan sağlayan Araştırmacı Bilgi Sistemi (ARBİS) kayıtlarının güncel tutulmasının sağlanması (resmi yazının imza karşılığı duyurulması).	Akademik Birimler	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
31	GÜSP Hedef (2.5): “Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılabacaktır.”	B.1.2. C.1.2. C.2.1.	AİF 2022/2 (SEP F.2.5.2.): Seçmeli ders olarak proje yazma ve proje yönetimi dersinin eklenmesi (Ortak AKTS Formunun PKUAM desteğiyle akademik birim temsilcileri tarafından hazırlanması).	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Akademik Birimler Eğitim Komisyonu	2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı
32	Merkezler bünyesinde yürütülen çalışmaların bilimsel çıktılarının (bildiri	B.1.2. C.1.2. C.2.1.	AİF 2022/3 (SEP F.3.4.2.): Seçmeli ders olarak fikri ve snai haklar, girişimcilik dersinin eklenmesi (Ortak AKTS	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Eğitim Komisyonu Gazi Teknopark A.Ş.	2022-2023 Eğitim



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			Formunun Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ desteğiyle akademik birim temsilcileri tarafından hazırlanması).		Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Akademik Birimler	Öğretim Yılı
33	GÜSP Hedef (2.3) “Üniversitemizde uluslararası ölçekte nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırmacıları desteklemek üzere öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı %20 artırılabacaktır.”	A.1.4. C.1.1. C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/4: Üniversitenin araştırma ve geliştirme kaynakları ile birimleri hakkında temel bilgileri toplu şekilde içeren “Gazi Üniversitesi Araştırma Geliştirme El Kitabı”nın hazırlanması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Kalite Komisyonu Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş. BAP Koordinasyon Birimi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Personel Daire Başkanlığı Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	Ekim 2022
34	GÜ Araştırma Politikası: “Üniversite içerisinde geliştirdiği idari yapılanma ile Araştırma-Geliştirme çalışmalarının bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesini sağlama” ilkesi	A.1.1. A.3.4. C.1.1. C.2.2.	AİF 2022/5: Ar-Ge Kurum Koordinatörlüğünün Çalışma Usul ve Esaslarının, ilgili Kurul ve Komisyonlar ve Birim Ar-Ge Ekipleriyle çalışmalarını	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Hukuk Müşavirliği	Ekim 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			düzenleyecek şekilde belirlenmesi.			
35	GÜ Araştırma Politikası: “Üniversite içerisinde geliştirdiği idari yapılanma ile Araştırma-Geliştirme çalışmalarının bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesini sağlama” ilkesi	A.1.1. A.3.4. C.1.1. C.2.2.	AİF 2022/6: Birim Ar-Ge Ekiplerinin İDY birim yapılanması olarak tanımlanması ve Çalışma Usul ve Esaslarının karara bağlanması ve tüm birimlerde yapılanmanın (aynı adla) işlerlik kazanması.	Araştırma Üniversitesi İzleme Değerlendirme ve Yürütme Kurulu	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Hukuk Müşavirliği	Ekim 2022
36	GÜ Araştırma Politikası: “Stratejik Planda belirtilen hedeflere bağlı olarak araştırma çıktılarını ve kazanımlarını düzenli performans ölçümleriyle izleyen ve sürekli iyileştirmeyi önceleme” ilkesi	A.1.4. C.3.1. C.2.2.	AİF 2022/7: Birim yöneticilerinin kurumsal akreditasyon ve araştırma performansı ile ilgili farkındalığını artırmak ve sürekli iyileştirmeleri desteklemek üzere toplantı, çalıştay, seminer vb. düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Yıl Boyu
37	G.Ü. Araştırma Politikası: Stratejik Planda belirtilen hedeflere bağlı olarak araştırma çıktılarını ve kazanımlarını düzenli performans ölçümleriyle izleyen ve sürekli iyileştirmeyi önceleme ilkesi  GÜSP Hedef (2.4) Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının	A.2.3. A.3.1. C.1.1 C.3.1.	AİF 2022/8: AVESİS, BAPSİS, ATÖSİS, APSİS ve KVYS yazılımlarının öğretim elemanlarının performanslarını saptama, izleme ve ödüllendirme süreçlerinde kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla performans sonuçlarının birim sayfasında yayınlanması, ödüllendirme vb. kurumsal ve	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Üniversite araştırma ve geliştirme performansının sürekli iyileştirilmesi için kullanılmasına yönelik süreçler geliştirilerek uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında yer alan Gazi Üniversitesi adresli nitelikli yayın (%50'lik dilime giren) ve atıf sayıları en az %25 artırılabacaktır		birime özgü teşvik mekanizmalarının geliştirilmesi.			
38	G.Ü. Araştırma Politikası: Stratejik Planda belirtilen hedeflere bağlı olarak araştırma çıktıları ve kazanımlarını düzenli performans ölçümleriyle izleyen ve sürekli iyileştirmeyi öncelikle ilkesi	A.2.3. A.3.1. A.3.2. C.3.1. C.3.2.	AİF 2022/9: Birim yöneticilerinin AVESİS sistemini ve diğer yazılımlardan toplu raporlar alması yoluyla, belge, veri isteği olmaksızın öğretim elemanlarının araştırma ve eğitim performanslarını izleme farkındalığının artırılması ve aynı zamanda yazılımların aksayan yönlerinin giderilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Yıl Boyu
39	GÜ Araştırma Politikası: “Yurtiçi ve yurtdışı Araştırma-Geliştirme destek programlarına katılımı ve fonların etkin kullanımını sağlamak adına, araştırmacıların yetkinliklerini geliştirecek etkinlikler düzenleme” ilkesi	A.5.1. C.2.2.	AİF 2022/10: Yurtdışındaki öğretim elemanları ve öğrenciler ile Üst Yönetim, AR-GE Kurum Koordinatörlüğü ve koordinatörlük çatı birimlerin yaptığı toplantılar yoluyla uluslararası iş birliklerinin artırılması, geliştirilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Yıl Boyu





ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
40	GÜ SP Hedef (3.2) Girişimcilik faaliyetleri ile bilgi ve teknolojinin toplumsal katkıya dönüştürülebilmesi amacıyla Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri faaliyetleri %20 artırılabilecektir.	C.1.2. C.2.1.	AİF 2022/11 (SEP F.3.2.2.): Gazi TTO AŞ ön kuluçka ve Gazi Teknopark A.Ş. kuluçka merkezlerinin tanınırlığının ve Gazili girişimci akademisyen ve öğrencilere (öğrenci topluluklarının Kuluçka Merkezi ziyaretleri vb.) yönelik iç etkinliğinin işlerliğinin artırılması amacıyla birimlere yönelik tanıtım, bilgilendirme toplantılarının yerinde ve düzenli olarak yapılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş.	Yıl Boyu
41	GÜ Araştırma Politikası: Sürdürülebilir eğitim-bilim ekosistemi oluşturarak, bilgi ve teknolojiyi insana fayda ilkesi çerçevesinde yaşam boyu eğitim ve gelişim sürecine katkıda bulunan,	C.1.1. C.2.2.	AİF 2022/12: Üniversitemizde araştırma ve girişimcilik alanındaki temel bilgiler, araştırma birimlerinin faaliyetleri vb. hakkında Kalite Komisyonu Üyelerinin bilgilendirilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş.  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  BAP Koordinasyon Birimi	2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Buluş Değerlendirme Komisyonu	
42	GÜSP Hedef (2.5) Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılabilecektir.	C.1.1. C.2.1.	AİF 2022/13 (SEP F.3.2.3): Üniversitemizde araştırma ve girişimcilik alanındaki temel bilgilerin, araştırma birimlerinin faaliyetleri vb. hakkında Birim Kalite Ekipleri, Öğrenci Topluluk Başkanları ve Öğrenci Akademik Danışmanlarının bilgilendirilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi BAP Koordinasyon Birimi Buluş Değerlendirme Komisyonu	Yıl Boyu
43	GÜ Araştırma Politikası: “Stratejilerimizle uyumlu şekilde yönlendirilen Üniversite-Sanayi-Kamu işbirliğinde yürütülen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktılarını ekonomik değere dönüştürerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılama” ilkesi	B.2.1. C.1.2. C.2.2.	AİF 2022/14 (SEP F.3.3.2.): Üniversite sanayi iş birliği süreçlerinde iş birliklerini arttırabilecek modeller geliştirilmesine yönelik akademisyenler ile çalıştaylar yapılması, özellikle sanayi odaklı	Akademik Birimler	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			lisansüstü tez sayısının iş birliklerinin artırılması.			
44	GÜSP Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.	A.2.3. C.1.2. C.2.1. C.3.1.	AİF 2022/15 (SEP F.2.2.4.): Üniversite genelinde iş fikri ve proje yarışmaları düzenlenmesi.	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Gazi Teknopark A.Ş. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
45	GÜSP Hedef (3.1) Araştırma, geliştirme ve inovasyon süreçlerine öğrenci ve mezunların katılımına zemin olan Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin etkinliği %20 artırılabacaktır	A.4.3 C.2.1.	AİF 2022/16: Gazi mezunu tecrübeli girişimci akademisyenler ile çalıştay düzenlenmesi, bu girişimcilerin başarılarının Gazi Üniversitesinde duyurulması.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş.	2022
46	GÜSP: PG.2.1.5. Uygulama ve Araştırma Merkezleri altyapı ve hizmetlerinden faydalanan Gazi Üniversitesi öğretim elemanı sayısı	C.1.1. C.2.2.	AİF 2022/17: Uygulama ve Araştırma Merkezleri ile tanışma ve iş birliği toplantılarının/çalıştayların düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Akademik Birimler	
47	Öğrencilere yönelik aktif öğrenme strateji ve yöntemleri içeren uygulamalar yürütülmesi. (KİDR_2021)	B.2.1. C.1.2. C.2.2.	AİF 2022/18: Araştırmacı öğrenciler yetiştirilmesinde etkinliğin artırılmasına yönelik fikir atölyesi kurulmasının planlanması.	Eğitim Komisyonu	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Akademik Birimler	Yıl Boyu
48	GÜ Araştırma Politikası “İç ve dış kaynaklarını öncelikli alanlarda yürütülen çalışmalarını desteklemek ve araştırma altyapısını güçlendirmek için verimli kullanma” ilkesi GÜSP Hedef: 2.1. Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır.	B.3.3. C.1.2.	AİF 2022/19: GÜ Merkez Laboratuvarı altyapılarının BAP ile desteklenmesi.	BAP Koordinasyon Birimi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü GÜ Temel ve Mühendislik Bilimleri Merkez Laboratuvarı Uygulama ve Araştırma Merkezi (GÜTMAM)	Yıl Boyu
49	GÜ Araştırma Politikası: “ Her düzeydeki eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse	A.1.5 B.2.1. C.1.1.	AİF 2022/20: Kurum internet sayfasında araştırma menüsü altında “Araştırmacı Öğrenci”	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Eylül 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni haline getirerek bilimsel zenginliği artırma” ilkesi	C.1.2. C.2.2.	sekmesinin açılarak bilgilendirme, duyuru, haber ve başarı haberleri gibi ilgili içeriği bir arada sunacak şekilde öğrenciye ulaştırılmasını sağlamak.		BAP Koordinasyon Birimi Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü Akademik Birimle	
50	GÜSP 3.1. Araştırma, geliştirme ve inovasyon süreçlerine öğrenci ve mezunların katılımına zemin olan Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin etkinliği %20 artırılabacaktır.	A.3.1. C.1.2. C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/21 (SEP F.3.1.2.): Teknopark A.Ş. Staj Modülünün geliştirilerek Teknopark A.Ş. ve öğrencilerin etkin şekilde buluşmasının sağlanması.	Gazi Teknopark A.Ş.	Akademik Birimler Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Ekim 2022
51	GÜ Araştırma Politikası: Toplumsal kalkınma hedefleri doğrultusunda ülkemizin ve bölgemizin ihtiyaç duyduğu sağlık, mühendislik, teknoloji, fen bilimleri, eğitim ve sanat alanlarındaki çalışmaları önceleyen, GÜ SP Hedef (2.2) İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda	C.1.3. C.1.1. C.1.2.	AİF 2022/22: Araştırma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşma Programı kapsamında Üniversitemizin yetkin oldukları odak alanlara yönelik gerçekleştirilen sektör eşleştirmeleri çerçevesinde Öncelikli Sektörlerde Güdümlü Projelerin desteklenmesi.	BAP Koordinasyon Birimi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.					
52		C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/23: Birim yöneticisi ve birim Ar-Ge ekiplerinin katılımıyla TTO AŞ ve Teknopark A.Ş. hakkına bilgilendirme ve durum değerlendirme toplantısının gerçekleştirilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknopark A.Ş.  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Kasım 2022
53	GÜSP 3.1. Araştırma, geliştirme ve inovasyon süreçlerine öğrenci ve mezunların katılımına zemin olan Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin etkinliği %20 artırılabacaktır.	C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/...: Kalite İyileştirme Planı kapsamında belirlenen faaliyetlerin Gazi Teknopark A.Ş. Yönetim Kurulu gündemine alınarak karara bağlanması.	Gazi Teknopark A.Ş.		Ekim 2022
54	GÜSP Hedef (2.5): “Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler için araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek	C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/24: İlgili öğrenci topluluklarının katılımıyla TTO AŞ ve Teknopark A.Ş. hakkına bilgilendirme ve durum değerlendirme toplantısının gerçekleştirilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknopark A.Ş.  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Ekim 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılabacaktır.”					
55	GÜ Araştırma Politikası: Eğitimden teknolojiye, temel bilimlerden sağlık bilimlerine uzanan geniş konu dağılımındaki bilgi, beceri ve deneyimlerini, Araştırma-Geliştirme ve Ürün Geliştirme donanımlarını toplumsal katkı bilinciyle paylaşan,	A.3.4. C.2.2. C.3.1. C.3.2. D.1.1.	AİF 2022/25 (SEP F.3.4.3.): Merkezler bünyesinde yürütülen çalışmaların bilimsel çıktılarının (bildiri, yayın, patent vb.) tespit, takip ve teşvik edilmesi ve görünürlüğünün sağlanması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ  Gazi Teknopark A.Ş.	Yıl Boyu
56	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Teknolojik yenilik ve uygulamaların Teknoloji Geliştirme Bölgesi, Teknoloji Transfer Ofisi ve Araştırma-Geliştirme Merkezlerinin destek faaliyetleriyle ortaya çıkan ürünlerin iş çevrelerine duyurulması ve nitelikli eleman ihtiyacı için gereken eğitimlerin sağlanmasıyla bölgenin kalkınmasını sağlama” ilkesi  GÜSP: Hedef (3.3)	A.1.5. C.1.2. C.2.2. D.1.1.	AİF 2022/26: Gazi Üniversitesinin araştırma kapasitesini tanıtabilmek için fuar ve benzeri organizasyonlara katılımı ve sanayi sektörü etkinliklerinde stant açılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktılarını ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılabilecektir.					
57	Akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren projelere katılımının az olması.	A.1.5. A.2.3. A.5.3. C.3.2.	AİF 2022/27: Akademik kadronun uluslararası iş birliği içeren proje ve araştırmalara başarılarının birim internet sayfalarında duyurulması.	Akademik Birimler	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yıl Boyu
58	Öğrencilerin araştırma ve geliştirme özelliklerinin artırılması ve bu yönde teşvik edilmeleri yetersiz kalmaktadır. Bu durumun teşvik edilmesi üniversitenin araştırma üniversitesi kimliğiyle örtüşmeyi sağlayacaktır.	B.2.1. C.1.2.	AİF 2022/28: Ön lisans bitirme projeleri ile ilgili yarışma düzenlenmesi ve sergilenmesi.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu





ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
59	Öğrencilerin araştırma ve geliştirme özelliklerinin artırılması ve bu yönde teşvik edilmeleri yetersiz kalmaktadır. Bu durumun teşvik edilmesi üniversitenin araştırma üniversitesi kimliğiyle örtüşmeyi sağlayacaktır.	B.2.1. C.1.2.	AİF 2022/29: TÜBİTAK Bitirme Projesi destekleri hakkında birimlerin bilgilendirilerek teşvik edilmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi BAP Koordinasyon Birimi	Yıl Boyu
60	G.Ü. Araştırma Politikası: “Ulusal ve uluslararası iş birlikleri sayesinde kazanılan dış fonlarla desteklenen nitelikli Araştırma-Geliştirme çalışmalarının sonuç ve çıktılarını takip edip gerektiğinde sürece müdahale ederek en yüksek değere ulaşmaya çalışma” ilkesi	C.1.2. C.2.2.	AİF 2022/30: Paydaşların katılımıyla birimlerin güçlü olduğu ve kısa vadede etkili sonuç verebilecek alanların belirlenmesi, bu alanlarda önerilecek dış destekli proje önerilerine yönelik bilgilendirmeler ve çalışmalar yapılması.	Akademik Birimler	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Uluslararası İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü BAP Koordinasyon Birimi	Yıl Boyu
61	G.Ü. Araştırma Politikası: “Eğitimden teknolojiye, temel bilimlerden sağlık bilimlerine uzanan geniş konu	A.4.1. C.1.2.	AİF 2022/31: Dış paydaş katılımlı iş fikri ve proje yarışmaları düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Gazi Teknopark A.Ş.	Eylül 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	dağılımındaki bilgi, beceri ve deneyimlerini, Araştırma-Geliştirme ve Ürün Geliştirme donanımlarını toplumsal katkı bilinciyle paylaşma” ilkesi				Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü BAP Koordinasyon Birimi	
62	GÜSP Amaç 2: Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek.	A.1.3. A.2.3. C.3.1. C.3.2.	AİF 2022/32: Birim Ar-Ge çıktılarının birim öğretim elamanları ile paylaşılarak değerlendirme toplantısı yapılması.	Akademik Birimler	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022
63	GÜSP Amaç 3: 3. Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak	C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/33: Gazi Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ farkındalığının artırılması, Üniversitemiz akademik birimleri ve UYGAR merkezleri ile Teknopark A.Ş. şirketleri arasında iş birliğinin geliştirilmesi amacıyla çalıştay düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Uygulama ve Araştırma Merkezleri Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Ekim 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
64	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Teknolojik yenilik ve uygulamaların Teknoloji Geliştirme Bölgesi, Teknoloji Transfer Ofisi ve Araştırma- Geliştirme Merkezlerinin destek faaliyetleriyle ortaya çıkan ürünlerin iş çevrelerine duyurulması ve nitelikli eleman ihtiyacı için gereken eğitimlerin sağlanmasıyla bölgenin kalkınmasını sağlama” ilkesi	B.2.1. C.1.2.	AİF 2022/34: Sanayi-üniversite iş birlikleri kapsamında bölüm bazlı proje sayısını arttırmak ve projede yer alan öğrencilerin motivasyonunu artırıcı bilimsel ve teknolojik yarışmalar düzenlenmesi ve sergi faaliyetlerinin yapılması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknopark A.Ş. Akademik Birimler BAP Koordinasyon Birimi Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş. Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
65	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: “Üniversite ve sanayi iş birliği kapsamında yapılan akademik çalışmalar süresince daha nitelikli bilim insanı yetiştirmenin yanı sıra sanayinin gereksinimlerini sağlayacak çalışmalara katkı sağlama” ilkesi	C.1.2. C.2.1. C.2.2.	AİF 2022/35 (SEP F.2.5.3.): Öğretim elemanlarının iç ve dış destekli Ar-Ge projelere yönlendirilmesi, sanayi üniversite iş birliğini sağlamak için öğrenci çalışmalarının projelendirilmesi.	Akademik Birimler	Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü BAP Koordinasyon Birimi Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Yıl Boyu



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Gazi Teknopark A.Ş.  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	
66	Gazi Üniversitesi, tarihsel gelişim süreci içerisinde “eğitim odaklı” olarak ortaya koyduğu yapısını, içinde olduğu dönüşüm süreci ile birlikte “araştırma odaklı” yapıya doğru yönelttiği yeni bir sürecin içerisinde olduğundan bu sürecin kurum içerisinde sahiplenilmesinin sağlanmasına yönelik çalışmaların yürütülmesi.	A.2.3. C.2.1. C.1.2.	AİF 2022/36: “Ülkem İçin Bir Fikrim Var!”, “Gezegenim İçin Bir Fikrim Var!” “Üniversitem için Fikrim Var” temalarıyla proje yarışmaları düzenlenmesi, başarılı bulunan öğrenci ve öğrenci çalışma gruplarına ödül verilmesi, başarılı bulunan fikirlerin somut araştırma projesine (AB, TÜBİTAK vb.) çevrilmesi için olgunlaştırılması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler  Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Yıl Boyu
67	Kütüphane internet sorunu, Kütüphane binasının teknoloji alt yapısının güçlendirilmesi.	B.3.3. C.2.1.	AİF 2022/37: Access Point sayısının artırılarak yeni nesil cihazları destekleyen yeni nesil internet erişim hızına ulaşılmasıyla Merkez Kütüphane binasının tüm alanlarında internetten faydalanılmasını sağlamak.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı  İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Aralık 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
68	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	A.2.3. C.3.1.	AİF 2022/38: Desteklenen ve yürütülen olmak üzere iki farklı sekmede projelerin sunularak tüm projelerin performans bilgilerinin ilgili sekmede görünür kılınması.	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
69	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	C.3.1. D.2.1.	AİF 2022/39: Projelerin toplumsal çıktılarının izlenerek raporlanması ve görünür kılınması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi BAP Koordinasyon Birimi Eğitim Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü	Yıl Boyu
70	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	C.3.1. D.2.1.	AİF 2022/40: Proje ve bilimsel etkinlik çıktıları ile Öncelikli Araştırma Alanlarının Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü internet sayfasından görünür kılınması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü		Yıl Boyu
71	GÜSP Hedef (2.5): “Eğitim programlarında gerek akademisyenler gerekse öğrenciler	C.1.2. C.3.1. D.2.1.	AİF 2022/41: İç ve dış projelerde araştırmacı öğrencilerimize yönelik görünürlük artırıcı,	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü		Ekim 2022



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	İçin araştırmayı eğitimin temel bileşeni hâline getirerek bilimsel zenginliği artırmak üzere “araştırmacı öğrenci” kavramı geliştirilerek öğrencilerin araştırma projelerine katılımı %15 artırılabacaktır.”  İşveren Görüş Anketi – 2022 Analiz Sonuçları		teşvik edici odak toplantılar düzenlenmesi.		Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP)	
72	SEP 2022-2023 Hedef (2.1.): Ülkemizin bilim stratejileriyle uyumlu, uluslararası rekabete açık ve öncelikli alanlar kapsamına giren araştırma geliştirme çalışmaları için laboratuvar ve araştırma merkezlerinin fiziki ve teknolojik altyapılarının güçlendirilmesine yönelik yatırımlar en az %20 artırılabacaktır.	C.1.2. C.2.1.	AİF 2023/1 (SEP F.2.1.4.): Merkezlerin hizmet ve faaliyetlerinden yararlanan öğretim elemanı sayısının artırılması için akademik birimlere yönelik tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi	Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Uygulama ve Araştırma Merkezleri  Akademik Birimler	Uygulama ve Araştırma Merkezleri  Akademik Birimler	Ekim 2022-Aralık 2023
73	SEP 2022-2023 Hedef (2.2.): İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve	C.1.2. C.1.3. C.2.1. C.2.2	AİF 2023/2 (SEP F.2.2.1.): Proje bütçelerinin artırılması amacıyla kurum içi ve kurum dışı fon imkanları konusunda öğrenci ve öğretim elemanlarına düzenli bilgilendirmeler yapılarak proje yazma süreçlerinin teşvik edilmesi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi Eğitim öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü TTO A.Ş.	Ekim 2022-Aralık 2023



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.					
74	SEP 2022-2023 Hedef (2.2.): İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.	B.2.1. B.4.3. C.1.2. C.1.3. C.2.1. C.2.2.	AİF 2023/3 (SEP F.2.2.2.): İç destekli proje sayısının artırılması amacıyla sanayi-üniversite iş birlikleri kapsamında bölüm bazlı proje sayısını arttırmak ve projede yer alan öğrencilerin motivasyonunu artırıcı bilimsel ve teknolojik yarışmalar düzenlenmesi ve sergi faaliyetlerinin yapılması	AraştırmaGeliştirme Kurum Koordinatörlüğü Akademik Birimler  Teknopark A.Ş.	Akademik Birimler  Teknopark A.Ş.	Ekim 2022-Aralık 2023
75	SEP 2022-2023 Hedef (2.2.): İç ve dış paydaşlarla iş birliğini ve kurum dışı fonlardan yararlanmayı teşvik eden Araştırma Politikası doğrultusunda Üniversitemizin akademik öncelikleriyle ve stratejileriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilen araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla mali kaynaklar %10 artırılabacaktır.	C.1.2. C.2.1. C.2.2.	AİF 2023/4 (SEP F.2.2.3.): İç ve dış destekli proje sayısının artırılması amacıyla Gazi TTO A.Ş. portföyünde bulunan firmaların ihtiyaçları doğrultusunda ilgili akademisyenlerin eşleştirilmesi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Akademik Birimler  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.	Akademik Birimler  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.	Ekim 2022-Aralık 2023



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
76	SEP 2022-2023 Hedef (2.3.): Üniversitemizde uluslararası ölçekte nitelikli ve disiplinlerarası çalışma yapabilen araştırmacıları desteklemek üzere öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için gerçekleştirilen faaliyetlerin sayısı %20 artırılabacaktır.	C.1.2. C.1.3. C.2.1. C.2.2.	AİF 2023/5 (SEP F.2.3.1.): Tasarım odaklı düşünce, tasarım ve proje yönetimi, fikri ve sınai haklar konularında düzenli çevrim içi eğitimler verilmesi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Gazi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş.  Proje Koordinasyon Uygulama ve Araştırma Merkezi  Gazi Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi	Ekim 2022- Aralık 2023
78	SEP 2022-2023 Hedef (2.4.): Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin periyodik olarak ölçülmesi, değerlendirilmesi ve sonuçlarının Üniversite araştırma ve geliştirme performansının sürekli iyileştirilmesi için kullanılmasına yönelik süreçler geliştirilerek uluslararası ve ulusal indeksli bilimsel yayın organlarında yer alan Gazi Üniversitesi adresli	A.2.3. A.3.1. A.5.1. C.3.1. C.3.2.	AİF 2023/6 (SEP F.2.4.1.): SCI-E, SSCI, A&HCI endeksli dergilerde öğretim üyesi başına düşen makale/derleme sayısının artırılması amacıyla başarılı öğretim üyelerinin, öğretim elemanlarının ve öğrencilerin sosyal medya hesaplarında görünürlüğünün artırılması. Bu amaçla akademik birimlerden	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Akademik Birimler	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü  Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023





ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	nitelikli yayın (%50'lik dilime giren) ve atıf sayıları en az %25 artırılabacaktır.		bilgi akışını sağlayacak mekanizmanın geliştirilmesi.			
79	SEP 2022-2023 Hedef (3.1.): Araştırma, geliştirme ve inovasyon süreçlerine öğrenci ve mezunların katılımına zemin olan Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerinin etkinliği %20 artırılabacaktır.	C.2.2. C.3.2.	AİF 2023/7 (SEP F.3.1.1.): Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgelerindeki kuluçka firma sayısının artırılması amacıyla teknoloji geliştirme bölgeleri ile akademik birimler arasındaki bağın güçlendirilerek akademisyen ve öğrencilerin teknoloji geliştirme bölgelerinin imkanlarından haberdar edilmesi için etkinlikler düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Gazi Teknopark A.Ş.	Ekim 2022- Aralık 2023
80	SEP 2022-2023 Hedef (3.2.): Girişimcilik faaliyetleri ile bilgi ve teknolojinin toplumsal katkıya dönüştürülebilmesi amacıyla Üniversite Teknoloji Geliştirme Bölgeleri faaliyetleri %20 artırılabacaktır.	C.1.2. C.2.1. C.2.2.	AİF 2023/8 (SEP F.3.2.1): Girişimcilik ekosisteminin geliştirilmesi amacıyla girişimcilikte iyi örneklerin/projelerin akademisyen ve öğrencilere tanıtılması amacıyla etkinlikler yapılması	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Gazi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. Gazi Teknopark A.Ş. Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023
81	SEP 2022-2023 Hedef (3.3.): Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktıları ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve	A.3.1. B.2.1. C.1.2. C.2.2.	AİF 2023/9 (SEP F.3.3.1.): Teknopark staj olanaklarının geliştirilmesi amacıyla Teknopark sayfasında staj modülünün geliştirilmesi	Teknopark A.Ş.	Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023



ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılabilecektir.					
82	SEP 2022-2023 Hedef (3.4.): Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescil sayısı %10 artırılabilecektir.	C.2.1. C.2.2. D.1.1.	AİF 2023/10 (SEP F.3.4.1.): Patent ile ilgili öğrenci kulüplerinin kurulmasının teşvik edilmesi	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Gazi Teknoloji Transfer Ofisi A.Ş. Araştırma ve Uygulama Merkezleri Araştırma-Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Ekim 2022- Aralık 2023
83	SEP 2022-2023 Hedef (3.4.): Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru ve tescil sayısı %10 artırılabilecektir.	C.2.1. C.2.2.	AİF 2023/11 (SEP F.3.4.4.): Gazi Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ farkındalığının artırılması, Üniversitemiz akademik birimleri ve UYGAR merkezleri ile Teknopark A.Ş. şirketleri arasında iş birliğinin geliştirilmesi amacıyla çalıştay düzenlenmesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Uygulama ve Araştırma Merkezleri Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ Gazi Teknopark A.Ş.	Ekim 2022- Aralık 2023



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
1	Küresel salgın sebebiyle toplumsal katkı faaliyetlerinin yeterince gerçekleştirilememesi	D.1.1.	TİF 2021/1: Toplumsal katkı faaliyetlerinin küresel salgın koşullarına uygun planlanması, çevrim içi etkinliklerin artırılması.	Tüm Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
2	Üniversite performans göstergelerinde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin izlenmesinde yaşanan sıkıntılar	A.2.3. A.3.4. D.2.1.	TİF 2021/2: Toplumsal katkı faaliyetleri yürütülürken Üniversite İzleme ve Değerlendirme Göstergeleri, Araştırma Üniversitesi Performans Kriterleri, YÖKAK Göstergeleri ve GÜ 2019-2023 Dönemi Güncellenmiş Stratejik Planı Göstergeleri gibi Üniversitemizin değerlendirilmesinde önemli rol oynayan performans göstergelerine veri olarak eklenebilecek nitelikte çalışmalar yürütülmesi ve çalışmaların kanıtları ile raporlanması.  Toplumsal katkı faaliyetleri kapsamında yapılan etkinliklerin Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
			Koordinatörlüğü tarafından etkinlik talep formu ile takip edilerek raporlanması.			
3	Üniversite performans göstergelerinde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin izlenmesinde yaşanan sıkıntılar	A.2.3. D.2.1.	TİF 2021/3: Toplumsal katkı faaliyetlerinin ve yürütülen sosyal sorumluluk projelerinin hedef ve göstergelere ulaşım ulaşımadığının takibinin yapılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
4	Üniversite performans göstergelerinde toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin izlenmesinde yaşanan sıkıntılar	A.1.5. A.2.3. A.4.1. B.3.5. D.1.1. D.1.2.	TİF 2021/4: Üniversitemizde Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü bilgisinde gerçekleşen etkinliklerin toplumsal katkı açısından değerlendirilmesinin; -Etkinliğin kapsadığı kitle -Etkinliğin amacı -Katılımcı sayısı ve özellikleri -Toplumsal katkı yönünün değerlendirilmesi ve etkinlik çıktıları -Uygulama ve araştırma merkezleri de dahil olmak üzere Üniversitemizin tüm birimlerinin toplumsal katkıya yönelik yapmış oldukları faaliyet ve	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Tüm Birimler	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI					
Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
		<p>çıktılarının Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü ve Basın Halkla İlişkiler Müdürlüğü üzerinden iç ve dış paydaşlara duyurulması</p> <p>-Paydaş görüşünün alınması (öncesi-sonrası değerlendirme anketleri)</p> <p>Yukarıda belirtilen başlıklarını içeren şekilde hazırlanan bir form ile KVYS üzerinden takibinin yapılması.</p>			
5	<p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası: “Toplumda yaşam boyu öğrenme kültürünün oluşturulmasına ve öğrenme becerilerinin kazandırılmasına katkı sağlama” ilkesi</p>	<p>A.1.5. C.2.2. C.3.1. D.1.2.</p> <p>TİF 2021/8-a: Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin faaliyetlerinin toplumsal katkı boyutunun görünür kılınması.</p> <p>UYGAR Merkezlerinin internet sayfalarında kalite menüsü altında “Toplumsal Katkı” bağlantısının yer alması</p>	<p>Uygulama ve Araştırma Merkezleri</p>	<p>Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu</p> <p>Rektörlük</p> <p>Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</p> <p>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</p>	<p>Yıl Boyu</p>



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
					Basın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü	
6	<p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Yerel yönetimlerle işbirliği ile projeler hazırlamak ve bu projelerin hayata geçirilmesiyle yerel kalkınmanın gelişmesine katkı sağlama” ilkesi</p> <p>GÜ Araştırma Politikası: “Eğitimden teknolojiye, temel bilimlerden sağlık bilimlerine uzanan geniş konu dağılımındaki bilgi, beceri ve deneyimlerini, Ar-Ge ve Ürün Geliştirme (Ür-Ge donanımlarını ve çıktılarını toplumsal katkı bilinciyle paylaşma” ilkesi</p>	A.1.5. D.1.2.	TİF 2021/8-b: Toplumsal katkı kapsamında yapılan etkinlik ve projelerin, toplumsal katkı açısından değerlendirilerek yaygınlaştırıcı etkisinin kamuoyuyla paylaşılması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü  Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı  Bilgi İşlem Daire Başkanlığı  Basın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü	
7	<p>GÜ Araştırma Politikası: “Eğitimden teknolojiye, temel bilimlerden sağlık bilimlerine uzanan geniş konu dağılımındaki bilgi, beceri ve deneyimlerini, Ar-Ge ve Ürün Geliştirme (Ür-Ge donanımlarını ve çıktılarını</p>	A.2.3 C.2.2. C.3.1. D.2.1.	TİF 2021/8-c: Merkezlerin vermiş olduğu hizmetler ve yapmış olduğu çalışmalara yönelik uygun bilgi notlarının internet sayfalarından paylaşılması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>toplumsal katkı bilinciyle paylaşma” ilkesi</p> <p>“Üretilen bilgiyi iç ve dış paydaşlar aracılığı ile topluma aktarmayı temel bir değer olarak kabul etmek” (GÜ Toplumsal Katkı Politikası)</p> <p>Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1-strateji)</p>				<p>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</p> <p>Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</p>	
8	<p>Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1- strateji)</p> <p>Üniversitenin sağlık turizmi kapsamında verdiği sağlık hizmetlerinin tanıtımları yapılacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.3-strateji)</p> <p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası:</p>	<p>A.2.3 C.2.2. C.3.1. D.2.1.</p>	<p>TİF 2021/8-ç: Sosyal, sağlık veya teknolojik alanda hizmet veren merkezlerin faaliyet çıktılarının daha görünür hale gelmesinin sağlanması.</p>	<p>Uygulama ve Araştırma Merkezleri</p>	<p>Uygulama ve Araştırma Merkezleri Kurulu</p> <p>Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü</p> <p>Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı</p> <p>Bilgi İşlem Daire Başkanlığı</p>	



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Sağlık hizmetleri kapsamında, sağlığın korunmasına ve kalitesinin artırılmasına yönelik bilgilendirmeler yapmayı ve sağlık sorunlarının tüm aşamalarında hizmet vermek” ilkesi				Basın ve Halkla ilişkiler Müdürlüğü	
9	Toplumsal Katkı Politikası Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1- strateji)	C.2.2. C.3.1. D.2.1.	TİF 2021/9: Her bir merkezin internet sayfasında ‘Toplumsal Katkı’ sekmesinin yer alması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
10	Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1- strateji)	A.1.5. D.2.1.	TİF 2021/10: Uygulama ve araştırma merkezi internet sayfalarının ve sosyal medya kanallarının aktif olarak kullanılarak faaliyet ve çıktılarının paylaşılması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Yıl Boyu
11	Toplumsal katkı politikası doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır. (Stratejik Plan Hedef kartı 4.1-amaç)	D.1.1.	TİF 2021/11: Toplumaya yönelik eğitim, seminer, çalıştay, bilgilendirme, danışmanlıklar; rapor, kılavuz vb. doküman ve mobil uygulama çalışmalarının artırılarak toplumsal katkı hizmetlerinin geliştirilerek yaygınlaştırılması.	Tüm Birimler	İdari Birimler	Yıl Boyu





TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Toplum ihtiyaçları takip edilerek buna yönelik farkındalık sağlayacak proje ve etkinliklerin kapsamı genişletilerek sayıları artırılabacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1- strateji)					
12	Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1- strateji)  “Araştırma çıktılarının tüm toplum ile paylaşımının sınırlı olması” (Stratejik Plan, Akademik Faaliyetler Analizi)	C.2.2. C.3.1. D.2.1.	TİF 2021/12 (SEP F.2.1.2.): Yayın, proje vb. bilimsel faaliyetlerin uygulama ve araştırma merkezleri üzerinden yürütülerek merkezlerin etkinliklerinin ve görünürlüklerinin artırılması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Akademik Birimler	Yıl Boyu
13	Yayın, proje vb. bilimsel faaliyetlerin uygulama ve araştırma merkezleri üzerinden yürütülerek merkezlerin etkinliklerinin ve görünürlüklerinin artırılması. (TİF.12: KİP2021)	C.2.2. D.1.2.	TİF 2021/14: Uygulama ve araştırma merkezlerinde yürütülen projelerin nicelik ve nitelik olarak artırılması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Akademik Birimler	Yıl Boyu
14	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: “Toplumun ihtiyaçlarına uygun eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek ve sosyal	A.1.5. D.1.1. D.2.1.	TİF 2021/15: Uygulama ve araştırma merkezleri de dahil olmak üzere Üniversitemizin tüm birimlerinin toplumsal katkıya	Tüm Birimler	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılmasına katkı sağlama” ilkesi .		yönelik yapmış oldukları faaliyet ve çıktılarının katalog, tanıtım filmi veya periyodik olarak hazırlanacak e-bültenlerin düzenli olarak Gazi Duyuru Sistemi de kullanılarak iç ve dış paydaşlara ulaştırılması.			
15	GÜ Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ'nin tanınırlığının düşük olması. (Memnuniyet Anketleri)	A.1.5. C.2.1. C.2.2. D.2.1.	TİF 2021/16 (SEP F.3.1.3.): Gazi Teknopark A.Ş. bünyesinde şirketi olan öğretim üyelerimizin toplumsal katkı sağlayan proje çıktılarının ve faaliyetlerinin iç ve dış paydaşlarımıza duyurulması, bu konuda iyi örneklerin Üniversite internet sayfasında yayınlanması.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Gazi Teknopark A.Ş.	
16	GÜ Teknopark A.Ş. ve TTO AŞ'nin tanınırlığının düşük olması. (Memnuniyet Anketleri)	C.2.2. D.1.1.	TİF 2021/17: Farkındalığın oluşturulmasına yönelik, uygulama ve araştırma merkezleri ile Gazi Teknopark A.Ş. firmaları ve Gazi Teknopark A.Ş. yöneticilerinin bir çalıştay/toplantı düzenlemesi.	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler Uygulama ve Araştırma Merkezleri Gazi Teknopark A.Ş.	
17	“Toplumsal katkı ihtiyacı olan öncelikli alanlar belirlenerek ilgili akademik birimlere duyurulmalı”	A.2.1. D.1.1.	TİF 2021/18: Toplumsal Katkı Politikamızda hedeflediğimiz amaçlara uygun olarak toplumsal	Kalite Komisyonu	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	(Stratejik Plan, Akademik Faaliyetler Analizi-EK3)		katkı konusunda öncelikli alanlar listesi belirlenmesi.		Akademik Birimler  Uygulama ve Araştırma Merkezleri  İlgili Kurul/Komisyon  İdari Birimler	
18	<p>Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının yeterli olmaması. (Stratejik Plan)</p> <p>Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabacaktır. (Stratejik Plan Hedef Kartı 4.2-amaç)</p> <p>Dezavantajlı grupların ihtiyaçlarını belirlemeye yönelik araştırmalar yapılacaktır. (Stratejik Plan Hedef Kartı 4.2-strateji),</p> <p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası:</p>	B.3.4. D.1.1.	TİF 2021/19: Dezavantajlı gruplara yönelik etkinlik (kongre, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısının artırılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	“İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlama” ilkesi					
19	Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısının yeterli olmaması. (Stratejik plan Hedef 4.2- PG4.2.1.	B.3.4. D.2.1.	TİF 2021/20: Dezavantajlı gruplara yönelik proje sayısının artırılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
20	Çevre bilincini artırmaya yönelik toplam faaliyet (konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının yeterli olmaması. Stratejik plan hedef 4.5 “Çevre bilincini artırmaya yönelik etkinlikler arttırılacaktır.” stratejisi	D.1.1.	TİF 2021/21: Çevre bilinci, iklim değişikliği, enerji verimliliği, geri dönüşüm, katı atık ve doğanın korunması ile ilgili faaliyetlerin (proje, konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının artırılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
21	Çevre bilincini artırmaya yönelik toplam faaliyet (konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının yeterli olmaması. (Stratejik plan hedef 4.5)	D.1.1.	TİF 2021/22: İklim değişikliklerinin etkileri göz önünde bulundurularak özellikle enerji verimliliği, geri dönüşüm ve doğanın korunması ile ilgili toplumsal katkı sağlayacak örnek faaliyetler yapılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
22	Çevre bilincini artırmaya yönelik toplam faaliyet (konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının yeterli olmaması. (Stratejik plan hedef 4.5)	A.4.1. D.1.1. D.1.2.	TİF 2021/23: Çevre ile ilgili STK, kurum ve kuruluşlarla faaliyete geçip farkındalık oluşturulması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
23	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: “Ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim ve teknoloji alanlarında bilimsel araştırmalar ve danışmanlık yaparak bölgesel gelişmeye katkı sağlama” ilkesi	D.1.1.	TİF 2021/24: Bölgesel gelişmeye katkı sağlanması amacıyla ekonomik, sosyal, kültürel, eğitim ve teknoloji alanlarında bilimsel araştırma ve danışmanlık sayısının artırılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Yıl Boyu
24	Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının yeterli olmaması. (KİDR Hazırlama Kılavuzu) Çevre bilincini artırmaya yönelik toplam faaliyet (konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının yeterli olmaması. (Stratejik plan hedef 4.5) Toplumsal katkı politikası	D.1.1. D.2.1.	TİF 2021/25: Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının artırılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
25	Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının yeterli olmaması. (KİDR Hazırlama Kılavuzu)	D.1.1.	TİF 2021/26: Bilim ve toplum günleri planlanması (Çocuklar dahil halkın kampüste bulunması sağlanabilir, festivaller düzenlenebilir).	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler İdari Birimler	Yılda 2 kez Güz ve Bahar



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	Çevre bilincini artırmaya yönelik toplam faaliyet (konferans, seminer, söyleşi veya eğitim) sayısının yeterli olmaması. (Stratejik plan hedef 4.5) Toplumsal katkı politikası				Uygulama ve Araştırma Merkezleri Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Dönemleri
26	Bilimin topluma tanıtılması alanında sosyal sorumluluk faaliyet sayısının yeterli olmaması (KDİR Hazırlama Kılavuzu) Kurum hafıza ve kurum kültürünün devamlılığını sağlamaya yönelik adımlar atılması. (KGBR_2017)	D.1.1.	TİF 2021/ (KYİF 2021.25): Bilim Müzesi kurularak ziyarete açılması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Üst Yönetim Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı Yerleşkeler Kurum Koordinatörlüğü	Kasım 2022
27	Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirimlerinin yetersiz olması. (KİDR Hazırlama Kılavuzu)	A.4.1. D.2.1.	TİF 2021/27: Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirim mekanizmalarının (anket, dilek kutusu, e-dilek kutusu vb.) geliştirilmesi.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
28	Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirimlerinin yetersiz olması. (KDİR Hazırlama Kılavuzu)	A.4.1. C.2.2. D.2.1.	TİF 2021/28: Uygulama ve araştırma merkezi faaliyetlerine yönelik memnuniyet anketlerinin geliştirilmesi; sonuçlarının iyileştirme olarak planlanarak uygulanması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri		Yılda Bir Kez



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
29	Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirimlerinin yetersiz olması. (KDİR Hazırlama Kılavuzu)	A.4.1. A.4.2. B.3.5. D.2.1.	TİF 2021/29: Öğrenci topluluklarında, Üniversitenin farklı birimlerinden ve özellikle farklı üniversitelerden olan üyelerinden çeşitli yollarla (anket vb.) geri bildirim alınması.	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	Öğrenci Toplulukları  Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
30	Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirimlerinin yetersiz olması. (KDİR Hazırlama Kılavuzu)	B.3.2. B.3.5. D.2.1.	TİF 2021/30: Akademik birimlerin birinci sınıf öğrencilerine; kültür, sanat ve spor alanlarıyla profesyonel olarak ilgilenmiş olanlarını belirlemek, bir araya getirebilmek ve yönlendirmek amacıyla bilgilendirme toplantıları ve anket uygulamalarının gerçekleştirilmesi.	Akademik Birimler	Uygulama ve Araştırma Merkezleri  İdari Birimler	Ekim/Kasım Aylarında
31	“Toplumsal katkılara yönelik farkındalık artırılmalı” (Stratejik Plan, Akademik Faaliyetler Analizi-EK3)	C.2.1. C.2.2. D.2.1.	TİF 2021/31 (SEP F.2.1.3.): Uygulama ve araştırma merkezlerinin amaçları, proje ve çalışma olanakları hakkında öğrenci, akademik/idari personel ve dış paydaşlara yönelik internet sayfaları üzerinden tanıtımlarının yanında kampüs etkinliklerinde de yer alarak tanıtımlarının sağlanması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü  Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
32	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Toplumda yaşam boyu öğrenme kültürünün oluşturulmasına ve öğrenme becerilerinin kazandırılmasına katkı sağlama” ilkesi  GÜ Misyonu	D.1.2.	TİF 2021/35: Yaşam boyu öğrenme çerçevesinde eğitim, kurslar, sertifika programlarının artırılması.	Tüm Birimler	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yıl Boyu
33	GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Üniversite ve sanayi işbirliği kapsamında yapılan akademik çalışmalar süresince daha nitelikli bilim insanı yetiştirmenin yanı sıra sanayinin gereksinimlerini sağlayacak çalışmalara katkı sağlama” ilkesi  GÜ Araştırma Politikası: Stratejilerimizle uyumlu şekilde yönlendirilen Üniversite-Sanayi-Kamu işbirliğinde yürütülen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktılarını ekonomik değere dönüştürerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılma” ilkesi	C.2.2. D.1.2.	TİF 2021/36: Akademik birimler ile Uygulama ve araştırma merkezlerinin kamu-sanayi-üniversite iş birliği içerisinde proje faaliyetleri yürütmesi.	Tüm Birimler	Akademik Birimler  Uygulama ve Araştırma Merkezleri  Gazi Teknopark A.Ş.  Gazi Teknoloji Transfer Ofisi AŞ	Yıl Boyu





TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
34	GÜ Eğitim-Öğretim Politikası: Kişisel ve toplumsal gelişimi destekleyen eğitim ve öğretim ortamı oluşturma” ilkesi	B.1.2. D.2.1.	TİF 2022/2: Üniversitemizde toplumsal katkı içerikli alan dışı seçmeli derslerin belirlenmesi ve bu dersleri veren öğretim elamanlarıyla toplantı yapılarak toplumsal katkı projelerinin artırılmasına yönelik farkındalık sağlanması.	Eğitim-Öğretim Kurum Koordinatörlüğü	Akademik birimler	Yıl Boyu
35	GÜ Kalite Güvencesi Politikası: Paydaşlarının kalite süreçlerine katılım ve memnuniyetini yüksek düzeyde tutma” ilkesi Toplumsal Katkı faaliyetleri için sosyal medya, yazılı ve görsel basının etkin olarak kullanılması sağlanacaktır. (Stratejik plan Hedef kartı 4.1- strateji)	A.1.5. D.1.1.	TİF 2022/3: Toplumsal katkı içerikli protokoller ve işlerin yönetimde şeffaflık ilkesi kapsamında Uygulama ve Araştırma Merkezi web sitesinde duyurulması.	Uygulama ve Araştırma Merkezleri	Akademik Birimler İdari Birimler Öğrenciler Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü	Tüm Yıl
36	Bina ve fakülte bahçesinde engelli bireylere yönelik iyileştirmelerin yapılması GÜ Toplumsal Katkı Politikası: İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim,	B.3.4. D.2.1.	TİF 2022/4: Görme engellilere yönelik sarı şeritlerin yaygınlaştırılması/bozulanların yenilenmesi.	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Akademik Birimler Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlama” ilkesi  Üniversitedeki fiziksel altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılması” (Stratejik Plan, Yükseköğretim Sektörü Analizi-EK4)					
37	Toplumsal katkı etkinlik ve projeleri yapılabilecek sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkilerin ve gönüllülük çalışmalarının sınırlı kalması.  “Sosyal sorumluluk projelerinin sayısı artırılmalı” (Stratejik Plan, Akademik Faaliyetler Analizi-EK3)  SP Hedef 4.1 PG4.1.1	A.4.1. B.3.5. D.1.1.	TİF 2022/5: Yeşilay, LÖSEV, AFAD, Otizm Vakfı, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı’na bağlı projelerde gönüllü olarak görev alan öğrenci toplulukları ve öğrencilerin dönem başında etkinliklerini diğer öğrencilerle paylaşabilecekleri etkinlikler düzenlenmesi.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katı Koordinatörlüğü	Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı  Spor Bilimleri Fakültesi  Öğrenci Toplulukları  Akademik Birimler	Güz ve Bahar dönemleri
38	Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitlendirilerek artırılması.  “Toplumsal katkı politikası doğrultusunda faaliyetlerin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde	D.1.2.	TİF 2022/6: Bilişim alanında istihdam odaklı hibrit/ çevrim içi kurs iş birliklerinin yapılması.	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler	Yıl boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı %5 artırılabacaktır.” (Stratejik Plan, Hedef 4.1)					
39	TİF.1.Üniversitenin itibarını arttırmak için toplum ve öğrenciler tarafından algısını geliştirmek.  GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Toplumun ihtiyaçlarına uygun eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek ve sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılmasına katkı sağlama” ilkesi	B.3.5. D.2.1.	TİF 2022/7 (SEP F.4.2.3.): Algı etkinliğini arttırmak için; özellikle sosyal yardım ve destek organizasyonlarında öğrencileri elçi olarak görevlendirmek.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Yıl Boyu
40	SP Hedef 4.2 (4.2. Dezavantajlı bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı %10 artırılabacaktır.)  GÜ Toplumsal Katkı Politikası İnsana saygı temel değerini benimseyen bir üniversite olarak özel gereksinimli bireylerin ihtiyaçlarına yönelik eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlerin yanı	B.3.4. C.1.2. D.2.1.	TİF 2022/8: Bitirme projelerinde üniversitemiz toplumsal katkı öncelikli alanlar listesinde yer alan dezavantajlı gruplara yönelik projelerin nicelik ve niteliklerinin artırılmasının teşvik edilmesi.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	sıra fiziki alt yapının geliştirilmesine katkı sağlama” ilkesi					
41	SP Hedef 3.3. (Politikalarımızla uyumlu şekilde yönlendirilen üst düzey bilimsel araştırmaların çıktılarını ekonomik değere dönüştürülerek girişimcilik ve yenilikçiliği sürdürülebilir kılan bir anlayışla üniversite-sanayi-kamu iş birlikleri %20 artırılabilecektir)	A.4.1. D.1.2.	TİF 2022/9: Toplum hizmetleri kapsamında yapılan faaliyetlerde paydaş geri bildirimlerinin artırılması amacıyla Sanayi/Sektör/Firma temsilcileri ile iletişim ve iş birliğinin artırılması. Sanayi/Sektör/Firma temsilcileri davetleri ve ziyaretleri düzenlenmesi.	Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi	Akademik Birimler Gazi Teknopark A.Ş.	Yıl Boyu
42	Gazi Üniversitesi Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları	D.1.2.	TİF 2022/10 (SEP F.4.5.2.): Örnek olabilecek çevreci ve verimli enerji teknolojilerinin kampüste yaygınlaştırılması.	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Yıl Boyu
43	SP Yükseköğretim Sektörü Analizi (EK4) “Bilişim altyapısı güçlendirilmeli.”	A.3.1. D.1.2.	TİF 2022/11: Üniversite genelinde sürdürülen belgelendirmeye dayalı eğitimlerin (sertifika programları vb. diğer eğitimler) eğitim sonu sertifikaların e-devlet sistemine taşınarak elektronik ortamdan verilmesi, sorgulanabilir-doğrulanabilir hale getirilmesi.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Araştırma Uygulama Merkezleri	Yıl Boyu
44	Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi kapsamında sergilerin	A.1.5. A.2.3. D.2.1.	TİF 2022/12: Birimin toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda üretilen	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Yıl Boyu



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
	<p>düzenlenerek eğitim çıktılarının daha fazla kişiye ulaştırılması.</p> <p>GÜ Toplumsal Katkı Politikası: Toplumun ihtiyaçlarına uygun eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirmek ve sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştırılmasına katkı sağlama” ilkesi</p> <p>“Toplumsal katkılara yönelik farkındalık artırılmalı” (Stratejik Plan, Akademik Faaliyetler Analizi-EK3)</p>		<p>ve toplumsal fayda sağlayabilecek dönem sonu projelerinin fakülte de sergiler düzenlenerek iç ve dış paydaşlar tarafından izlenebilmesinin sağlanması.</p>			
45	<p>Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı</p>	<p>A.1.1. D.1.1. D.2.1.</p>	<p>TİF 2022/13: Gazi BEST Kurulunun birim yapılanması olarak birimlerde Birim Toplumsal Katkı Ekiplerinin oluşturulması.</p>	<p>Gazi BEST Kurulu</p>	<p>Tüm Birimler</p>	
46	<p>Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı</p>	<p>A.3.3. D.1.1.</p>	<p>TİF 2022/14: Toplumsal katkı alanlarında yapılacak teminlerde GÜ Toplumsal Katkı Öncelikli Alanlarına öncelik verilmesi amacıyla birimlerin resmi yazı ile bilgilendirilmesi.</p>	<p>Genel Sekreterlik</p>	<p>Tüm Birimler</p>	



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
47	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	A.1.5. D.1.1.	TİF 2022/15: Toplumsal katkı ile ilgili öncelikli alanların Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü internet sayfasında yayınlanması	Sosyal İşler ve Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü		Ekim 2022
48	Paydaş birimlerle gerçekleştirilen 22.09.2022 tarihli GÜKK Kalite İyileştirme Planı İzleme Toplantısı kararı	D.1.1. D.2.1.	TİF 2022/16: Gazi BEST internet sayfasına toplumsal katkı ile ilgili bir sekme konması	Gazi BEST Kurulu		Ekim 2022
49	SEP 2022-2023 Hedef (4.5): Çevre sorunlarına çözüm geliştirici önlemler almak, öneriler sunmak ve farkındalık oluşturmak üzere sağlıklı çevre bilincinin oluşturulmasına ilişkin faaliyetler %10 artırılabacaktır.	C.1.2. D.1.2.	TİF 2023/1 (SEP F.4.5.1.): Üniversitenin “yeşil çevreci üniversite” olması için sıfır atık projelerine öncelik verilmesinin teşvik edilmesi	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü	Akademik Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023
50	SEP 2022-2023 Hedef (5.2): Kaynakların etkili ve verimli kullanımı ilkesi çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirecek bilgi teknolojileri ve fiziki altyapıyı geliştirmeye yönelik bütçe %10 artırılabacaktır.	A.3.3. B.3.3. B.3.4. D.2.1.	TİF 2023/2 (SEP F.5.2.1.): Üniversite yerleşkelerinde Engelsiz Üniversite çalışmalarına ayrılan bütçenin artırılması amacıyla hizmet binalarındaki eksiklerin tespit edilerek, engelli ihtiyaç karşılamaya yönelik envanterinin çıkarılarak eksiklerin tamamlanmasına yönelik çalışma planı (zaman, bütçe) hazırlanması	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	Akademik Birimler İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	Ekim 2022- Aralık 2023



TOPLUMSAL KATKI						
	Dayanak	YÖKAK Alt Ölçüt	Faaliyet	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler	Dönemi
51	SEP 2022-2023 Hedef (5.2): Kaynakların etkili ve verimli kullanımı ilkesi çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirecek bilgi teknolojileri ve fiziki altyapıyı geliştirmeye yönelik bütçe %10 artırılabacaktır.	B.3.3.	TİF 2023/3 (SEP F.5.2.2.): Sosyal alanlarda verimli ve kesintisiz internet erişimi (kablolu-kablosuz) için gereken iyileştirmelerin yapılması.	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Tüm Birimler	Ekim 2022- Aralık 2023