



Ders Programlarının ve Dağılımlarının Hazırlanması ve Duyurulması İşlemleri İş Akışı

Doküman No:	TBMYO.İA.0018
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>İlgili eğitim öğretim dönemi başlamadan önce Bölüm Başkanlıklarından haftalık ders programları istenir.</p> <p>↓</p> <p>Öğrenci sayıları, derslik ve laboratuvar kapasiteleri dikkate alınarak haftalık ders programları hazırlanır.</p> <p>↓</p> <p>Hazırlanan ders programlarında çakışma var mı?</p> <p>↓</p> <p>EVET</p> <p>Bölüm başkanlıklarıyla tekrar iletişime geçilerek, çakışmalar giderilir ve Meslek Yüksekokulumuz web sitesinden ilan edilir.</p> <p>HAYIR</p> <p>Hazırlanan ders programları Meslek Yüksekokulumuz web sitesinden ilan edilir.</p>	<p>- İlgili Birim Personeli</p> <p>- İlgili Akademik Birimler</p> <p>- Yüksekokul Sekreteri</p> <p>- Müdür Yardımcıları</p> <p>- Müdür</p>	<p>- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu</p> <p>- Gazi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği</p> <p>https://obs.gazi.edu.tr/</p>

HAZIRLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

.....

İMZA