



## Öğretim Elemanları Ders Telafi Dilekçesi

Doküman No:	TBMYO.FR.0018
Yayın Tarihi:	10.11.2022
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	-
Sayfa:	1/1

..../...../20..

### .....BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

...../...../20.. - ..../...../20.. tarihleri arasında ..... dolayı derslerimi yapamayacağımdan aşağıda sunulan telafi programının kabulü için gereğini arz ederim.

(İmza)  
Unvan Adı - Soyadı

EK:  
1-Görevlendirme/Rapor/Katılım Belgesi vb.

### Telafi Programı:

Dersin Adı	Öğr. Türü	Teorik + Uyg.	Dersin Tarihi ve Saati	Telafi Dersinin Tarihi ve Saati	Teorik+Uyg.

İlgili Birim Onayı

Uygundur.

..../..../.....

.....

Bölüm Başkanı

Uygundur.

..../..../.....

.....

Yüksekokul Müdürü

\*\*\* Bu form, Yüksek Okul Yönetim Kurulu toplantılarının yapıldığı güne kadar ilgili Öğretim Üyesi tarafından Yüksekokulumuza gönderilmesi ve telafilerin Yüksekokul onayından sonra yapılması gerekir.

HAZIRLAYAN ...../...../..... ..... İMZA	ONAYLAYAN ...../...../..... ..... İMZA
--	---