



GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ
KALİTE KOMİSYONU

TEKNİK BİLİMLER MESLEK
YÜKSEKOKULU
BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME
RAPORU

(YÖKAK KİDR Sürüm 3.2'den uyarlanmıştır.)

Ankara, Ocak 2024

İçindekiler

ÖZET	5
BİRİM HAKKINDA BİLGİLER	5
1. İletişim Bilgileri	5
2. Tarihsel Gelişimi.....	6
3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri	7
Değerlerimiz;	7
Hedeflerimiz;	8
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	9
A.1. Liderlik ve Kalite.....	9
A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı.....	9
A.1.2. Liderlik.....	9
A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi	9
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	10
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	10
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	11
A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar	11
A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler	11
A.2.3. Performans Yönetimi	11
A.3. Yönetim Sistemleri.....	11
A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi.....	11
A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi	11
A.3.3. Finansal Yönetim.....	12
A.3.4. Süreç Yönetimi.....	12
A.4. Paydaş Katılımı.....	12
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı.....	12
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	13
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	13
A.5. Uluslararasılaşma	14
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	14
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	14
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı.....	14
B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM	14
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	14

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı.....	14
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi.....	14
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	15
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı.....	15
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi.....	15
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	16
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)	16
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	16
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	16
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	17
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma.....	17
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	17
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	17
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri.....	17
B.3.3. Tesis ve Altyapılar	18
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	18
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	18
B.4. Öğretim Kadrosu	18
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri.....	18
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi.....	18
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	19
C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	19
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	19
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi.....	19
C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	20
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	20
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler.....	20
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	20
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	20
C.3. Araştırma Performansı	21
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	21
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi.....	21
D. TOPLUMSAL KATKI	21
D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları	21
D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi.....	21
D.1.2. Kaynaklar	21
D.2 Toplumsal Katkı Performansı	22



D.2.1.Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve

Değerlendirilmesi.....22

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME22

ÖZET

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu 2023 yılı Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR), Yüksekokulumuzun güçlü ve gelişmeye açık yönlerinin tanınması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlayan faaliyetleri değerlendirmek amacıyla birimin bölüm ve programları ile işbirliği içerisinde hazırlanmıştır. Yüksekokulumuzun tüm programları BİDR’de yer alan 4 başlık altında çalışmalara başlamış ve tüm programlardan kanıtlarıyla birlikte Program İç Değerlendirme Raporları istenmiştir. Bu raporlar ışığında Yüksekokul BİDR hazırlanmıştır. Raporda yer alan tüm başlıklar için Yüksekokulumuzda yürütülen süreçler detaylı olarak anlatılmış, yapılan açıklamalar ve sunulan kanıtlar ışığında YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı çerçevesinde birimizin her alt ölçüt için olgunluk düzeyi belirlenmiştir.

Yüksekokul kurulumuzun BİDR’i onaylamasının ardından birim web sayfamızda ilan edilmiştir. BİDR’de tespit edilen güçlü ve iyileşmeye açık yönlerimiz, önümüzdeki dönemde Yüksekokulumuz için yol gösterici olacak ve eylem planlarına temel oluşturacaktır.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Müdür	Prof. Dr. Alpay ÖZER	0(312)3548401	aozer@gazi.edu.tr
Sorumlu Müdür Yardımcısı	Öğr. Gör. Mete ÖZBAŞ	0(312)3548401	meteoebas@gazi.edu.tr
Birim Kalite Ekibi Başkanı	Öğr. Gör. Dr. Medine KAYNAK	0(312)3548401	medinekaynak@gazi.edu.tr
Birim Adresi: Ostim Mahallesi Cevat Dünder Caddesi No:19 Ostim/ANKARA			

Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			
	Unvanı, Adı, Soyadı	Telefon	E-posta
Kalite Ekip Alt Çalışma Grubu Sorumlu Üyesi	Öğr. Gör. Pınar Münevver ASLAN	0(312)3548401	pinarmunevveraslan@gazi.edu.tr
Üye	Öğr. Gör. Mete ÖZBAŞ	0(312)3548401	meteoazbas@gazi.edu.tr
Üye	Öğr. Gör. Dr. Medine KAYNAK	0(312)3548401	medinekaynak@gazi.edu.tr
Üye	Öğr. Gör. Alparslan SEYREK	0(312)3548401	aseyrek@gazi.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuz, hızla gelişen sanayi ve hizmet sektörlerinin kapsam değiştiren insan gücü ihtiyaçlarını karşılamak üzere alınan kararlar doğrultusunda 19.03.2014 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul Kararı ile kurulmuştur. Bu karar kapsamında; Üniversitemiz bünyesindeki Atatürk Meslek Yüksekokulu, Gazi Meslek Yüksekokulu ve Ostim Meslek Yüksekokulu kapatılarak bu yüksekokullarımızdaki teknik programlar, yeni kurulan Gazi Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu adı altında tek bir yüksekokulda toplanmıştır. Bu bağlamda, her ne kadar resmi kuruluş tarihi 2014 yılı olsa da 2000’li yılların başında kurularak aynı çatı altında birleştirilen diğer yüksekokullarımızın akademik ve idari birikimlerini de taşıyan Yüksekokulumuz köklü bir geçmişe de sahip olmanın ayrıcalığını yaşamaktadır

Yüksekokulumuzda fiilen 1 Yüksekokul Müdürü, 2 Yüksekokul Müdür Yardımcısı, 1 Yüksekokul Sekreteri, 2 Profesör, 10 Doçent, 3 Dr. Öğr. Üyesi, 41 Öğretim Görevlisi olmak üzere toplam 56 akademik personelimiz bulunmaktadır. İdari personel ve destek personeli statüsünde ise toplam 28 çalışmamız bulunmaktadır.

Yüksekokulumuzda 438 kadın, 1466 erkek ve 19'u yabancı uyruklu öğrenciden oluşan toplam 1904 öğrencimiz bulunmaktadır.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyon

Üniversitemiz temel değerleri doğrultusunda bireyler yetiştirmek; araştırmalar yoluyla evrensel düzeyde fikir, bilgi, bilim, teknoloji ve hizmet üreterek toplumsal sorunların çözümüne ve hayat boyu öğrenme sürecine katkıda bulunmaktadır.

Vizyon

Uluslararası düzeyde bilim, teknoloji ve sanatta, girişimci ve öncü bir meslek yüksekokulu olmak.

Değerlerimiz;

- İnsan haklarına ve temel özgürlüklere saygı göstermek ve bunların teminini sağlamak,
- Din, dil, ırk, etnik köken, fikir, cinsiyet, cinsel yönelim, yaş, bedensel engel ve benzeri özellikler nedeniyle her türlü ayrımcılık ve ön yargıya engel olmak,
- Her konunun özgürce tartışılacağı bir ortamın oluşturulmasını ve korunmasını sağlamak,
- Bilgilendirme, bilgilendirme, öğrenim ve öğretim özgürlüğünü korumak,
- Bilimsel gelişmelerin tüm paydaşlar tarafından desteklenmesini sağlamak,
- Saydam yönetim anlayışı ve kişisel verilerin korunması ilkesi arasında denge kurmak,
- Bireyler ve birimler arası ilişkilerin her zaman karşılıklı saygı çerçevesinde yürütülmesini sağlamak,
- Kurumsal kaynakların korunup verimli ve etkili kullanımını sağlamak,
- Karar alma süreçlerinde paydaşların tamamını sürece dâhil etmek,
- Her türlü faaliyette ve alınan kararda evrensel ve kamusal yararı gözeterek sosyal sorumluluk bilinciyle davranmak,
- Alanında uzman ve yetkin bireylerin yetişmesini sağlamak,
- Meslek etiğinin benimsenmesi, görev saygınlığının korunması ve kurumsal imajın güçlendirilmesine katkıda bulunmak,
- Bireysel gelişimi destekleyerek liyakat, deneyim ve emeğe saygı göstermek,
- Çevreye karşı duyarlı olmak,

➤ Yetkilerin; akademik özerklik, özgürlük ve iyi niyet çerçevesinde kullanılmasını; sorumlulukların tam olarak yerine getirilmesini, benimsenen ilkelerin kurum içinde ve dışında korunmasını sağlamak.

Hedeflerimiz;

- Misyonumuzu yerine getirebilmek ve vizyonumuza ulaşabilmek için ulaşılması gereken kısa, orta ve uzun vadeli hedefleri planlayarak hayata geçirmek,
- Risk haritası çıkararak gerekli mekanizmaları oluşturmak ve iç kontrol faaliyetlerini uygulamaya koyarak bunları değerlendirmek,
- Öğretim elemanı başına düşen ders yükünü ve öğrenci sayısını azaltmak,
- Öğrencilerimizin laboratuvar, güncel teknoloji ve sosyal alan kullanım oranlarını artırmak,
- Öğrencilerimizin iş hayatında gereksinim duyacakları ve vizyonlarını geliştirecek seçmeli ders ve aktiviteleri oluşturmak,
- Eğitim-öğretim kalitesini artırarak uluslararası başarılarla ulaşmak ve global akreditasyonu yaygınlaştırmak,
- Atölye ve laboratuvarlarımızın fiziki alt yapılarını güçlendirmek,
- Nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma-geliştirme çalışmaları yürütmek,
- Kamu-üniversite-sanayi iş birliğini güçlendirecek, çıktısı ekonomik değere dönüştürülebilir ve/veya AR-GE tabanlı projelerimizin sayısını arttırmak,
- Girişimcilik faaliyetlerini teşvik etmek ve yaygınlaştırmak,
- Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak ve farkındalık oluşturacak toplumsal etkinlikler yapmak,
- Sektörün ihtiyacı olan öncelikli alanlarda çözüm üretecek donanımlı ve liyakat sahibi bireyler yetiştirmek,
- Mezun olan öğrencilerimizin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek çalışmalar yapmak, ➤ Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsallaşmayı güçlendirmek.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Yüksekokulumuzda kalite güvence sisteminin gereği olarak kurum hafızası ve kurum kültürünün devamlılığına yönelik kurul ve komisyonlar oluşturulmuş ve yeniden oluşturulan kurul/komisyon üyeliklerinde devamlılığı sağlamak amacıyla eski üyelerin bulunmasına önem verilmiştir. Tüm iş ve işlem tanımları için alt ekipler ve ekip liderleri belirlenmiştir. Bu ekiplerin her biri Müdür Yardımcısı başkanlığında çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca Yüksekokul Müdürümüzün başkanlığında tüm çalışma ekiplerinden üyelerin yer aldığı iç kontrol çalışma grubu bulunmaktadır

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Birimimizin organizasyon şeması, 2022 yılında kalite iyileştirme çalışmaları kapsamında güncellenmiş ve 2023 yılında da kullanılmaya devam edilmektedir ((2)A.1.1.1).

Kanıtlar

(2) A.1.1.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/organizasyon-semasi>

A.1.2. Liderlik

Kalite kültürünü oluşturmak amacıyla, yönetimin yüksek motivasyonla sahiplendiği kalite güvence sistemi süreçlerini ve birim iyileştirme faaliyetlerini destekleyen liderlik anlayışını ve koordinasyon kültürünü Yüksekokul geneline yaymak üzere çalışmalar yapılmıştır. Tüm iş ve işlem tanımları için alt ekipler ve ekip liderleri belirlenmiştir. Bu ekiplerin her biri kalite kültürünün gelişimini desteklemek amacıyla çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca tüm çalışma ekiplerinden üyelerin yer aldığı iç kontrol çalışma grubu bulunmaktadır ((2)A.1.2.1).

Kanıtlar

(2) A.1.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/289157/ic-kontrol-calisma-grubu>

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimimizde stratejik amaçlar ve hedefler doğrultusunda, paydaşlarımızın beklentileri de dikkate alınarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlamak amacıyla bölümlerimizin performans göstergeleri tanımlanmıştır.

Kanıtlar

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Bölümler arasında iş bölümü ve iş birliği sağlayarak düzenli ve ölçülebilir çalışmaların yürütülmesi, yönlendirilmesi, izlenmesi ve bunlara ilişkin düzenlemelerin hazırlanması süreçlerinde danışma ve rehberlik hizmeti sağlamak üzere oluşturulan İç Kontrol Çalışma Grubu güncellenmiştir ((2)A.1.2.1).Eğitim öğretim takvim yılı içerisinde hangi işlem, süreç, ve mekanizmaların devreye gireceği daha önceki yıllarda planlanmış, akış şemaları oluşturulmuştur ve 2023 yılı için güncellenmiştir ((2)A.1.4.1).

Kanıtlar

(2)A.1.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/289157/ic-kontrol-calisma-grubu>

(2) A.1.4.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/272110>

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Yüksekokulumuzun internet sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur. Yüksekokulumuz eğitim öğretim programlarını ve araştırma- geliştirme faaliyetlerini de içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde web sayfasından ilan edilmektedir.

Birim internet sayfası yıl içinde sürekli güncellenerek; “Organizasyon Şeması”, “Misyon, Vizyon ve Politikalar”, “Mevzuat”, “Kalite”, “Toplumsal Katkı”, “Görev Tanım Formları / İş Akış Şemaları”, “Birim raporları (Stratejik Plan, Faaliyet Raporu, BİDR)”, “Bilgi Paketleri”, “Yürütülen Faaliyetlerle İlgili Haber ve Duyurular” başlıklarında düzenlemeler yapılmıştır ((3)A.1.5.1).

Öğretim elemanlarımızın AVESİS bilgileri günceldir ((3)(A.1.5.2).

Kanıtlar

(3)A.1.5.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/>

(3)A.1.5.2 <https://teknikbilimler-tasarim.gazi.edu.tr/akademik-personel>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, Vizyon ve Politikalar

Üniversitemizin ve birimimizin misyon, vizyon, temel değerleri ve politikaları birimimizin internet sayfasında paydaşlarımızla paylaşılmakta ve güncellenmektedir ((2)A.2.1.1).

Kanıtlar

(2)A.2.1.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/107065>

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Kanıtlar

A.2.3. Performans Yönetimi

Yüksekokulumuzda AVESİS, APSİS, ATOSİS gibi programlar ile birimlerimize ait veriler girilmekte ve düzenli takibi yapılmaktadır ((3)A.1.5.2.).

İş yeri uygulama eğitimimiz 4.dönem öğrencilerine zorunlu olarak uygulanmaktadır ve hem öğrenci hem işveren memnuniyet anketlerimiz ile gerekli güncellemeleri yapılmakta, aksayan durumlar için gerekli önlemler alınmaktadır ((3)A.2.3.2).

Kanıtlar

(3)A.1.5.2 <https://teknikbilimler-tasarim.gazi.edu.tr/akademik-personel>

(3)A.2.3.2 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/262484/isyeri-uygulamasi>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Yüksekokulumuzda AVESİS, BAPSİS, Öğrenci İşleri Bilgi Sistemi, Mezun Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Sistemi kullanılmaktadır (3)A.3.1.1.).

Kanıtlar

(3)A.3.1.1 <https://gazi.edu.tr/view/page/280311>

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Birimimizde idari personel başarı, üstün başarı ve ödül yönergesi uygulanmaktadır (2) (A.3.2.1).

Kanıtlar

(2) A.3.2.1 <https://personel.gazi.edu.tr/view/page/218378/mevzuat>

A.3.3. Finansal Yönetim

Yüksekokulumuzda tüm temel gelir ve gider kalemleri tanımlı süreçler dahilinde Mali Yönetim Sistemi ve Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi üzerinden gerçekleştirilmekte ve izlenmektedir ((2)A.3.3.1).

Kanıtlar

(2)A.3.3.1 <https://muhasebat.hmb.gov.tr/kbs-uygulamalar>

A.3.4. Süreç Yönetimi

Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve yönetim sistemi süreçleri iş akış şemaları ile tanımlanmış ve oluşturulan çalışma grupları ile birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir ((3)A.1.4.1).

Risk yönetimi çalışmalarına ilişkin veriler Üniversitemiz Risk Yönetim Sistemine kaydedilmektedir ((3)A.3.4.1).

Kanıtlar

(3)A.1.4.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/272110>

(3)A.3.4.1 <https://riskyonetimi.gazi.edu.tr/giris>

A.4. Paydaş Katılımı

Birimde Paydaş görüşlerinin alınması amacıyla anketler ve odak grup toplantıları yapılmıştır. Öğrenci katılımlı etkinlikler ile Yüksekokulumuzun kalite çalışmaları süreçlerine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Paydaş katkısına önem veren birimizde paydaşlar ile toplantılar düzenlenmekte ve anketlerle geri dönüşler değerlendirilmektedir ((3)A.3.2.1).

Kanıtlar

(3)A.3.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/287749/anket-calismalarimiz>

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci geri bildirimleri Yüksekokulumuz tarafından anketlerle sürdürülmektedir ((3)A.3.2.1).

Kanıtlar

(3)A.3.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/287749/anket-calismalarimiz>

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Mezun bilgi sistemimiz bulunmamaktadır. Yalnız mezun olan öğrencilerimize diplomaları verilirken mezun bilgi formu doldurarak kayıt altına almaktayız ((2)A.4.3.1).

(2)A.4.3.1

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdqUuDcu0vxOiGhyVaOGTt1ve1VVVOxIMKISMJ7CAvWHZ2Dyg/viewform>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Birimimizde uluslararasılaşma politikası olarak çalışma bulunmamaktadır.

Kanıtlar

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma süreçlerini yönetmek adına kaynağımız bulunmamaktadır.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Birimimizde 5 adet öğrencimiz Romanya’ da iş yeri eğitimi almıştır, 19 adet yabancı uyruklu öğrencimiz mevcuttur ve Birimiz öğretim elemanlarının 19 adet uluslararası projesi bulunmaktadır.

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Birimimizde programların tasarım ve onay süreçlerine ilişkin ilke ve esasları belirlemek üzere “Gazi Üniversitesi Program Açma/Kapatma, Müfredat Oluşturma ve Güncelleme Yönergesi” ne göre yapılmaktadır ((3)B.1.1.1).

Kanıtlar

(3)B.1.1.1 <https://ogris.gazi.edu.tr/view/page/193826>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Birimimiz programlarına ait müfredat bilgileri web sayfamızda yer almaktadır ((2)B.1.2.1).

Kanıtlar

(2)B.1.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/206575>

Kanıtlar

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır ((2)B.1.3.1).

Kanıtlar

(2)B.1.3.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/255258>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Birimimizde “Gazi Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” ve “Gazi Üniversitesi Lisansüstü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” kapsamında 2017 yılından itibaren iş yüküne dayalı olarak hazırlanan kredi sistemi uygulanmaya başlamıştır (AKTS)((3)B.1.4.1).

Birimimizde iş yeri uygulaması ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur. Öğrencilerin iş yeri eğitimleri “Gazi Üniversitesi Uygulamalı Eğitimler Yönergesi” doğrultusunda AKTS’ye dâhil edilmiş ve kredilendirilmiştir ((3)B.1.4.2).

(3)B.1.4.1 <https://ogris.gazi.edu.tr/view/page/193826>

(3)B.1.4.2 <https://webupload.gazi.edu.tr/upload/735/2021/9/2/aea598a5-b200-4301-9d0f-44fbd29bdbe8-3-%20uygulamal%C4%B1%20e%C4%9Fitimler%20y%C3%B6nergesi.pdf>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Birimimizde 2024-2025 yılı için 2023/290 sayılı Senato Kararı ile ders müfredatı güncellemesi yapılmıştır ((3) B.1.5.1).

Kanıtlar

(3)B.1.5.1 [\(pdf\)](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Uzaktan eğitim uygulamalarına yön vermek üzere Kurumumuz tarafından hazırlanan Uzaktan Eğitim Öğretim Politikası birimimiz tarafından uygulanmaktadır((3)**B.1.6.1).**

Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini yönetmek üzere eğitim komisyonu oluşturulmuştur
(2)(**B1.6.2)**

Kanıtlar

(3)**B.1.6.1** <https://gazi.edu.tr/view/page/291470/politikalarimiz>

(2)**B.1.6.2** <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/289171/egitim-komisyonu-akademik-birimcalisma-ekibi>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Birimimizin Eğitim-Öğretim Politikası olan uygulama becerisi yüksek aktif öğrenme ile eşleşmektedir.

Kanıtlar

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Öğrencilerimizin ölçme ve değerlendirme ekibi tarafından oluşturulan anketlerle değerlendirilmektedir.

Kanıtlar

(3)B.1.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/287749/anketler>

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Gazi Üniversitesi'nde öğrenci kabulüne ilişkin hususlar, Cumhurbaşkanlığı Mevzuat Bilgi Sistemi'nde 05.09.2017 tarih ve 30171 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanmıştır **((2) B2.3.1).**

Kanıtlar

(2)B.2.3.1 <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=23871&MevzuatTur=8&MevzuatTertip=5>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Öğrencilerimizin akademik ve kariyer gelişimini izlemek amacıyla mezuniyet koşulları tanımlanmış ve web sayfamızda ilan edilmiştir. Yüksekokulumuz mezuniyet koşulları, açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış, her bir program için, mezuniyet asgari koşullarını da kapsayan dört yarıyıllık ders çizelgesi şeklinde web sayfamız bilgi paketi üzerinden kamuoyu ile paylaşılmıştır **((2)B.1.3.1).**

Kanıtlar

(2)B.1.3.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/255258>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Birimimiz öğrencilerin eğitim ve öğretim süreçlerini destekleyecek gerekli altyapı ve donanımına sahiptir. Yüksekokul bütçesi ve YÖK Projesi desteği sayesinde, tüm laboratuvarlarımız ihtiyaç halinde güncellenmekte ve altyapı iyileştirmesi sağlanmaktadır **((2)B.3.1.1).**

Kanıtlar

(2) B.3.1.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/290412/laboratuvarlar>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Birimimizde öğrencilere sunulan akademik destek hizmetleri “Akademik Danışmanlık Yönergesi” ne göre yürütülmektedir. Yüz yüze ve E-danışmanlık uygulaması mevcuttur **((3)B.1.1.1).**

(3)B.1.1.1 <https://ogris.gazi.edu.tr/view/page/193826>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Yerleşkemizde 11 derslik, 3 tanesi bilgisayar laboratuvarı olmak üzere toplam 21 laboratuvar, 1 konferans salonu, 1 yemekhane bulunduğu dair bilgiler 2024 yılı faaliyet raporumuzda verilmiştir ((3)B.3.3.1).

Kanıtlar

(3)B.3.3.1 <https://drive.gazi.edu.tr/app/tr-TR/Klasor/Paylas/GaziDrive/0760c302-af2f-4672-b10c6a10cd180234>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dezavantajlı gruplara yönelik 2023 yılında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Birimimizde düzenli aralıklarla etkinlikler yapılmakta ve web sayfamızda paylaşılmaktadır ((3)B.3.5.1).

Kanıtlar

(3)B.3.5.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/287739/etkinlikler>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Birimimizde atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri Üniversitemiz amil yönergeleri ile tanımlanmıştır ve bu çerçevede yürütülmektedir((2)B.4.1.1).

Öğretim elemanı ders yükü ve dağılımı ilgili kurullarda görüşülerek belirlenmektedir ((2)B.4.1.2).

Kanıtlar

(2)B.4.1.1 <https://gazi.edu.tr/view/page/257052/akademik-yukseltme-ve-atanma-kriterleri>

(2)B.4.1.2 (pdf)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimimizde öğretim yetkinlikleri gelişimi için müfredat güncellemeleri yapılmakta ayrıca laboratuvar alt yapısıda teknolojik gelişmeleri doğrultusunda revize edilmektedir ((3)B.1.2.1)

Kanıtlar

Kanıtlar

(3)B.1.2.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/286450/donemlik-ders-dagilimleri-mufredat>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Kanıtlar

(3)B.4.3.1

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Kurumumuz da stratejik plan kültürü ve geleneği yerleşmiştir. Kurumumuzun Araştırma Üniversitesi vizyonunu güçlendirecek nitelikli ve katma değeri yüksek araştırma geliştirme çalışmaları yürütmek birimimizin de temel hedefini oluşturmaktadır. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel işleyişini sağlamak üzere birimimiz akademik personelinden oluşturulan ARGE ekibi, Üniversitemiz tarafından planlanan ve uygulanan çevirim içi ve yüz yüze toplantılara katılım sağlamıştır. **((3) C.1.1.1).** Öğrencilerin proje hazırlama yetkinlikleri artırılarak TÜBİTAK projelerine başvuruları sağlanmıştır **((3) C.1.1.2).**

Kanıtlar

(3)C.1.1.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/289159/arge-ekibi>

(3)C.1.1.2 (PDFLERDE YER ALMAKTADIR)(TÜBİTAK)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Birimimizde araştırma ve geliştirme faaliyetleri üniversitemiz BAP desteği ile yapılmaktadır. Bu projelerin tanımlı süreçleri Üniversitemiz BAP yönergesinde bulunmaktadır **((2) C.1.2.1)**. Ayrıca Birleşmiş Milletlerin sürdürülebilir kalkınma hedefleri 9. Madde sanayi yenilik ve altyapı başlığı çerçevesinde akademik personelimizin proje yürütücüsü ya da araştırmacı olarak çalıştığı halen devam eden “TÜBİTAK, ve AB destekli devam eden projeler bulunmaktadır.

2023 yılı içerisinde, Yüksekokulumuz öğretim elemanlarının yürütücü veya araştırmacı olarak yer aldığı projeler şu şekildedir;

- YÖK Bütçesi sanayi ile iş birliği projesi kapsamında 16 proje tamamlanmış olup **((3) C.1.2.2)**,
- 21 başvuru ve 2 adet kabul edilen TÜBİTAK destekli öğrenci projesi **((3) C.1.1.2)**,

Kanıtlar

(2) C.1.2.1 <https://projeler.gazi.edu.tr/>

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Birimimizin doktora programı bulunmamakla birlikte Öğretim Üyelerimiz Üniversitemizin farklı Enstitülerinde doktora programlarında öğrenci danışmanlığı yapabilmektedirler. (1).

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

YÖK ve TÜBİTAK projelerine de hem öğrenciler hem de akademik personel tarafından başvurular sağlanmakta ve bu projelerden kabul edilenlerin çalışmaları titizlikle yürütülmektedir **(3) (C.1.2.1)**.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Yüksekokulumuzda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır (1).

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzda, öğretim elemanlarına dair veriler AVESİS veri sistemi üzerinden takip edilmektedir. Sürdürülebilirliğin sağlanabilmesi amacıyla, araştırma performansının izlenmesi, değerlendirmesi ve analizi işlemleri 3'er aylık periyotlarda takip edilerek akademik personelin güncel bilimsel çalışmaları takip edilmektedir. ((3)A.1.5.2)

Kanıtlar

(3)A.1.5.2 <https://teknikbilimler-tasarim.gazi.edu.tr/akademik-personel>

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzda görev yapan öğretim elemanlarımızın performans değerlendirmeleri yıllık bazda AVESİS, ATOSİS ve APSİS bilgi sistemleri ile izlenmektedir.

Öğretim elemanlarımızın performans değerlendirmeleri yapılmasında Üniversitemiz Akademik Ölçütleri kullanılmaktadır. Her bölümde oluşturulan akademik teşvik komisyonları ile öğretim elemanlarımızın araştırma-geliştirme performansları izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler yıl sonu faaliyet raporlarında düzenli olarak yayımlanmaktadır ((3) C.3.2.1.).

Kanıtlar

(3)C.3.2.1 <https://apsis.gazi.edu.tr/>

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal Katkı Komisyonumuz 2023 yılı içerisinde güncellenmiştir ((2)D.1.1.1).

Kanıtlar

(2)D.1.1.1 <https://teknikbilimler.gazi.edu.tr/view/page/292055/toplumsal-katki-komisyonu>

D.1.2. Kaynaklar

Gönüllülük esası ile birimimiz idari-akademik personeli ve öğrencilerimizin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

D.2 Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yüksekokul faaliyet planımızdaki hedeflerimiz arasında “Sosyal sorumluluk bilincini ve hizmet kalitesini artırarak topluma katkı sağlamak ve farkındalık oluşturacak toplumsal etkinlikler yapmak” yer almaktadır. Bu hedefimizi gerçekleştirebilmek amacıyla toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak üzere dış paydaşlar ile iş birlikler ve proje çalışmaları devam etmektedir.

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuzun misyon ve vizyonu ile stratejik amaç ve hedefler doğrultusunda 2023 yılı faaliyetlerimizin ele alındığı BİDR, özellikle Kalite Güvencesi, Eğitim Öğretim, Araştırma Geliştirme, Toplumsal Katkı ve Yönetim Sistemi başlıkları altında kurumsal gelişimimizi gösteren en önemli çıktıdır. Bu bağlamda Yüksekokulumuz bünyesinde yürütülen tüm faaliyetlerin detaylı analizini yapabilmek için tüm programlarımızdan alınan PİDR’ler değerlendirilmiştir. Yapılan değerlendirmeler neticesinde biriminizin güçlü yönleri ve iyileştirmeye açık yönleri ekli tabloda sunulmuştur.