



GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ İLE
BODRUM BELEDİYESİ ARASINDA
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ



Amaç

MADDE 1: Bu protokolün amacı Gazi Üniversitesi ile Bodrum Belediyesi arasında akademik iş birliğini gerçekleştirmektir.

Kapsam

MADDE 2:

Gazi Üniversitesi ve Bodrum Belediyesi arasında imar, kentsel tasarım, ulaşım, trafik, çevre, bilgi sistemleri ve veri tabanlarının oluşturulması konularında; mevcut sistem ve yapıların değerlendirilerek iyileştirilmesi, aşağıda adı geçen konularda uygulama projelerinin geliştirilmesi amacıyla;

1. Küresel ölçekte mevcut ulaşım teknolojileri ve politikalarındaki gelişmeleri takip ederek, ulaştırma teknolojileriyle doğrudan ve/veya dolaylı tüm konularda standartizasyon çalışmaları yaparak yetkili kurumlara sunmak,
2. Sürdürülebilir ve uygulanabilir ulaşım teknolojileri planlamak ve üretmek,
3. Mevcut ulaşım teknolojilerinin güncellenerek uygulanmasında, yürütülmesinde ve denetiminde ilgili kurum ve kuruluşlara danışmanlık ve müşavirlik hizmeti vermek,
4. Türkiye ve bölge düzeyinden başlamak üzere, strateji planları, bölge planları, milli park ve koruma alanları, uzun devre gelişme planları, çevre düzeni planları, çeşitli ölçeklerdeki nazım ve uygulama imar planları, coğrafi bilgi sistemi çalışmaları, haritalama çalışmaları, yaya ulaşım planları, otopark ulaşım planları, engelsiz mekân, lojistik ulaşım planları, taksi ulaşım planları, afet, kampüs planlaması, havza planlaması, fizibilite projeleri, trafik etütleri, kent merkezi, alışveriş merkezleri, eğitim kurumları, sağlık kurumları, organize sanayi bölgeleri için uygulama projeleri ve çözümlenmeleri yapmak,
5. Merkezi Hükümetin kurum ve kuruluşları, yerel yönetim idareleri, valilik, kaymakamlık, büyükşehir, il, ilçe belediyeleri, kalkınma ajansları, özel kişiler, şirketler, birlikler, kooperatifler, odalar, organize sanayi bölgeleri ve ulusal veya uluslararası kurum/kuruluşlar ile yapılacak protokoller ile nazım imar planı, ulaşım ana planı ve benzeri planlama çalışmalarını yapmak ve bu planların alt bileşenleri olan trafik ana planı, trafik etüdü, yaya ana planı, otopark ana planı, kentsel erişilebilirlik etütleri gibi alt planlama çalışmalarını yapmak, gerektiğinde yapılan bu planlama çalışmalarının kontrolörlüğünü ve danışmanlığını yapmak.
6. Güncel ulaşım teknolojilerini ve uygulamalarını yerinde incelemek amacıyla yurt içi ve dışı teknik geziler tertip etmek,
7. Çalışma alanları kapsamında eğitim ve sertifika programları açmak,

m

09

8. Merkezin amacı kapsamında ulaşım teknolojileri ve politikaları konusundaki en son gelişmeleri takip etmek için ulusal ve uluslararası bilimsel etkinlikler (kongre, sempozyum, kolokyum, panel, forum, zirve v.b.) düzenlemek ve benzer konularda düzenlenmiş toplantılara Merkez ekibinin katılımını sağlamak,
9. Yurt dışı ya da yurt içinden kamu ya da özel sektör kurum/kuruluşlarından talep edilen ve uygun görülen hizmetlerin verilmesi için ortak projeler geliştirmek,
10. Bünyesinde görev alan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ya da yabancı uyruklu lisans ve lisansüstü öğrencileri ile akademisyenlerin çalışma konularına ilişkin laboratuvarlar kurmak, akademik faaliyetleri için mekân ve staj imkânı sağlamak,
11. Yurt dışı ve yurt içi yükseköğretim kurumları ile öğretim elemanı ve araştırmacı hareketliliğine katkıda bulunmak, olanak sağlamak,
12. Kentsel Dönüşüm Çalışmaları Kapsamında Hizmet Vermek;
 - a) Kentsel dönüşüm strateji eylem planı raporunun hazırlanması
 - b) Hak sahipliği tespiti ve gayrimenkul değerlemeye esas verilerin hazırlanması (yapı, ağaç, duvar, arsa değerlerinin tespiti ve maliklerinin hisseleri oranında değer dağıtımı),
 - c) Çeşitli dönüşüm modelleri oluşturularak çalışma yapılan bölgeye en uygun modelin belirlenmesi ve hak sahipleri ile uzlaşma süreci çalışmalarının yapılması,
 - ç) Alanın mevcut durumuna yönelik tematik haritaların hazırlanması
 - d) Proje alanı değer paftalarının hazırlanması
 - e) Proje geliştirme yaklaşımı ile hak sahibi/yüklenici kar oranlarının belirlenmesi
 - f) Tüm verilerin ve sürecin sistematik bir şekilde gerekli veri tabanlarında kayıt altına alınması
 - g) Proje kapsamında yapılması planlanan kentsel tasarım ve mimari projelerin şerefiyelendirme parametreleri ile değer tespitinin yapılması
 - ğ) Yapılması planlanan proje ile mevcut durumdaki hak sahipliği tespitinin karşılaştırılarak hak sahipleri bazında borç/alacak dengesinin kurulması
 - h) Kentsel dönüşüm projelerinin yapım aşamasında teknik destek sağlanması
13. Kamu kurumlarının mülkiyetinde/tasarrufunda yer alan taşınmazlar için web (internet) tabanlı taşınmaz yönetim sistemi hazırlamak ve bu sistem kontrolünde taşınmaz yönetim/geliştirme programlarını düzenlemek,
14. Harita, şehir ve bölge planlama, imar planlama hizmeti vermek,
15. Akıllı şehir çalışmaları yapmak,
16. Kamu ve özel kurumlar için Planlama, projelendirme, mimarlık mühendislik etüd, fizibilite, harita tasarım, metraj, keşif, idari ve teknik şartname ile ihale dosyası hazırlama, ihale değerlendirme, mesleki kontrollük, inşaat kontrollüğü, tasarım kontrollüğü, işletmeye alma, proje ve yatırım yönetimi ve teknik müşavirlik hizmeti vermek,
17. Kamu ve özel kurumlar için, Yatırım risk ve maliyet analizleri yapılarak Yatırım İzleme, Saha-Finansman Akış Analizi hizmetleri vermek,
18. Gayrimenkul ve Kent hukukuna giren konularda danışmanlık hizmeti vermek,

m a

19. Gayrimenkule ilişkin davalarda hukuki değerlendirmeye esas olarak varlık değerleme, iş ortaklığı anlaşması ve feshi, mal ayrılığı vb. konularda mahkemeye sunulmak üzere mütalaa raporu hazırlamak,
20. Gayrimenkul ve gayrimenkule bağlı hak ve faydalara ilişkin durum ve değer tespit çalışmalarını yapmak,
21. Makine değerleme (Makine, ekipman, uçak, gemi vb. tüm maddi duran varlıklar, Hazır beton santralleri, Hava, kara ve deniz araçları, Otel ekipmanları, Maden ocağı, Yenilenemez (kömür vb.) ve Yenilenebilir (Res, Hes, Jes, Ges vb.) Enerji, Tesis) hizmeti vermek

Konularında işbirliği yapılmasını kapsayan Ortak Hizmet Projeleri işidir. İşbu protokolün kapsamında olan her bir alt iş ve/veya işler için ayrı bir idari sözleşme ve teknik şartname Bodrum Belediyesi ve Gazi Üniversitesi Kent İçi Ulaşım Teknolojileri Erişebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUTEM) arasında imzalanarak hizmet verilmeye başlanır.

Dayanak

MADDE 3: Bu protokol _____ tarihli Gazi Üniversitesi ile Bodrum Belediyesi Başkanlığı arasında imzalanan mutabakat zaptına / _____ yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır. (Örneğin: 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri)

Taraflar

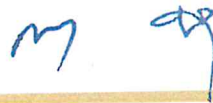
MADDE 4: Bu protokol Gazi Üniversitesi Rektörlüğü ile Bodrum Belediye Başkanlığı arasında imzalanmıştır.

Yasal Adresler ve Tebligat

MADDE 5: Taraflar aşağıda yazılı adresleri kanuni ikametgâh olarak kabul etmişlerdir. Bu adreslere yazılacak olan tebligatlar geçerli olacaktır.

- a) Gazi Üniversitesi,
Gazi Üniversitesi Rektörlüğü
Emniyet Mh. Bandırma Cd. No: 6/1 Yenimahalle / ANKARA
Tel: 0(312) 202 20 00 Faks: 0(312) 221 32 02 E-posta: protokol@gazi.edu.tr
- b) Bodrum Belediye Başkanlığı
Çarşı Mh. Belediye Meydanı No:1 Çarşı / Bodrum / MUğLA
Tel: 444 00 48 – 0 (516) 164 00 48 info@bodrum.bel.tr

Adres bilgilerinin değişmesi hâlinde değişiklikten itibaren en geğ 1 (bir) ay içinde taraflar birbirlerine yazılı olarak bildirimde bulunacaklardır. Aksi takdirde eski adrese yapılmış olan tebligat geçerli sayılacaktır.



Tarafların Taahhütleri/Sorumlulukları/Yükümlülükleri
MADDE 6:

- a) Bodrum Belediyesi, Gazi Üniversitesi'nin Yürütücüsüne, idare bünyesinde konu ile ilgili ve mevcut olan veriyi aktaracaktır. Gazi Üniversitesi'nin Yürütücüsü, istendiğinde Bodrum Belediyesi'ne verilen iş kapsamında bilgi ve belgeleri aktaracaktır.
- b) Gazi Üniversitesi, işbu protokolün ekinde yer alan sözleşmelerdeki yükümlülüklerini yerine getirir.
- c) Bodrum Belediyesi protokolle belirlenen yükümlüklerini yerine getirir.
- ç) Gazi Üniversitesi protokol kapsamında yapılan işlerde devletin diğer kamu kurum ve kuruluşları ile görüş alışverişi, karşılıklı yardımlaşma yapabilir; protokole konu olan işlerin yürütülmesinin kolaylaştırılması amacıyla ulusal, uluslararası, yurtiçi ve yurtdışı kurum, kuruluşlardan ve şirketlerden yardım, hibe alabilir. Gazi Üniversitesi Kent İçi Ulaşım Teknolojileri Erişebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUTEM), işbu protokolün kapsamında olan her bir alt iş ve/veya işleri, ulusal ve uluslararası şirketlere işlerin yapılması için görevlendirebilir.
- d) Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar, taraflar arasında iyi niyet, karşılıklı anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde çözümlenir

Protokolde Değişiklik

MADDE 7: Tarafların mutabakatıyla protokol üzerinde değişiklik yapabilir. Yapılan değişiklikler ek bir protokol ile hüküm altına alınır.

Protokol Süresi ve Sona Ermesi

MADDE 8: Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren ^{2 (iki) ay 8/5} ~~5~~ (beş) yıl geçerli olacaktır. Protokol süresinin bitiminde tarafların mutabakatı ile protokol süresi uzatılabilir.

Protokolün Feshi

MADDE 9: Gazi Üniversitesi Rektörlüğü ve Bodrum Belediyesi Başkanlığı 2 ay önceden bildirimde bulunmak kaydıyla bu protokolü tek taraflı feshetme hakkına sahip olacaktır.

Mücbir Sebep

MADDE 10: İşbu protokolün imzalanmasından sonra, önceden öngörülemeyen ve tarafların kontrolleri dışında gelişen bir durumun ortaya çıkmasıyla taraflardan birinin ya da her ikisinin bu protokol ile yükledikleri borç ve taahhütlerini kısmen ya da tamamen yerine getirmelerini ya da bunları zamanında yerine getirmelerini imkânsızlaştıran beşeri ve doğal afetler, harp, seferberlik, yangın, bulaşıcı hastalık gibi tarafların kontrolü haricinde zuhur eden hâller mücbir sebep sayılır. Mücbir sebep hâlinin ortaya çıkması durumunda, mücbir sebepten etkilenen taraf, durumu derhal diğer tarafa yazılı olarak bildirir ve mücbir sebep süresi boyunca tarafların edimleri askıya alınır. Mücbir sebepler ortadan kalkınca Protokol kaldığı yerden devam eder. Mücbir sebep süresi boyunca hakları ifa edilmeyen tarafın yükümlülükleri de askıya alınacaktır. Mücbir sebebin 6 aydan daha uzun sürmesi Protokolün devamlılığını imkânsız kılacağından tazminatsız fesih nedenidir.

7 ay

Verilerin Korunması

MADDE 11: Taraflar kişisel verilerin korunmasına ilişkin tabi oldukları mevzuat hükümlerine uygun davranmayı, iş bu hükümlere aykırılık nedeni ile doğacak zararlardan kusurlu olan tarafın sorumlu olacağını kabul ve taahhüt ederler. Taraflar bu kapsamda kişisel verilerin hukuka uygun elde edilmesi, işlenmesi, aktarılması, silinmesi veya anonim hale getirilmesi hususunda gerekli idari ve teknik tedbirleri alır.

Uyuşmazlıkların Çözümü

MADDE 12: Taraflar, protokolün uygulanması esnasında ortaya çıkabilecek ihtilafları uzlaşma ve sulh yoluyla çözüme yoluna gideceklerdir. İhtilafların sulh yoluyla çözülememesi halinde Ankara Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

Yürütme

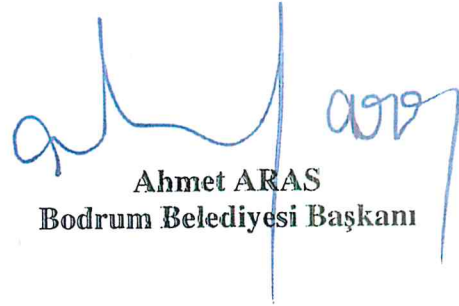
MADDE 13: Bu protokolün işlerliği Gazi Üniversitesi adına Kent İçi Ulaşım Teknolojileri Erişebilirlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (KUTEM) tarafından sağlanır ve Protokolü Rektör yürütür. Protokolü Bodrum Belediyesi adına yöneticilerin belirleyeceği yetkililer yürütür.

Yürürlük

MADDE 14: Bu protokol .../.../2022 tarihinde 2 (iki) asıl nüsha olarak tanzim edilmiş olup protokolün 1 (bir) nüshası Gazi Üniversitesi Rektörlüğü, 1 (bir) nüshası Bodrum Belediye Başkanlığı tarafından muhafaza edilecektir. Protokol imzalandığı tarihte yürürlüğe girecektir.



Prof. Dr. Musa YILDIZ
Gazi Üniversitesi Rektörü



Ahmet ARAS
Bodrum Belediyesi Başkanı