

## SÖZLEŞME

İş bu sözleşme aşağıda unvan ve adresleri yazılı bulunan taraflar arasında aşağıdaki hususlarda mutabakata varılarak, tanzim ve imza edilmiştir.

### Madde 1. TARAFLAR:

- a) ADI : Türkiye Elektrik İletim A.Ş. Genel Müdürlüğü  
(bundan sonra işveren olarak anılacaktır.)  
ADRESİ : Nasuh Akar Mah. Türkocağı Caddesi No:12 Çankaya/ANKARA  
VERGİ DAİRESİ : Ankara Kurumlar Vergi Dairesi  
VERGİ NO : 8790304314  
TELEFON : 0312 203 80 00  
FAKS :  
E POSTA : teias@hs01.kep.tr
- b) ADI : GAZİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
DÖNER SERMAYE İŞLETME MÜDÜRLÜĞÜ  
(bundan sonra işletme olarak anılacaktır.)  
FAKÜLTENİN ADI: Kent İçi Ulaşım Teknolojileri Erişebilirlik Uygulama ve  
Araştırma Merkezi (KUTEM)  
ADRESİ : Gazi Üniversitesi Rektörlük Binası Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü  
Kat:3 06500 Teknik Okullar ANKARA  
VERGİ DAİRESİ : Maltepe  
VERGİ NO : 3890224278  
TELEFON : 0(312) 202 39 71  
FAKS : 0(312) 202 13 69  
E POSTA : dsim@gazi.edu.tr

Bu adreslerin yasal yazışma adresleri olduğu kabul edilmiştir. Taraflar adres değişikliklerini en geç bir hafta içinde yazılı olarak bildirmek zorunda olup, bildirmediği takdirde protokolde yazılı olan adrese yapılan tebligat geçerli olacaktır.

### Madde 2. SÖZLEŞME KONUSU, KAPSAMI ve TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

~~(.....Konunun açık ve net olarak kapsamıyla birlikte belirtilmesi şarttır. Her iki taraf karşılıklı olarak istedikleri yükümlülükleri belirtebilir. İstenirse ek teknik şartname hazırlana bilir. Ek teknik şartname varsa sözleşme ekine konmalıdır.....)~~ *Teknik Görüş Raporu Hazırlanması*

### Madde 3. SÖZLEŞMENİN SÜRESİ:

Sözleşmenin Başlangıç Tarihi : 13/03/2023

Sözleşmenin Bitiş Tarihi : 03/04/2023

*27* *U* *S* *A*

#### Madde 4. SÖZLEŞMENİN BEDELİ VE ÖDEME ŞEKLİ

İşveren, danışmanlık hizmet alımı bedeli olarak KDV (%18) hariç toplam 155.000TL (yüzebeşbin TL) ödemeyi taahhüt eder. Bu tutarı ilgili birimin TR07 000 1200 1294 0000 6000 422 IBAN numaralı hesabına yatırır. İşveren danışmanlık hizmet alımı bedelini hesaba yatırmakla ve dekontu danışmanlık hizmet alımı yürütücüsüne iletmekle yükümlüdür.

Danışmanlık hizmet alımı Yürütücüsü tarafından sözleşme kapsamında mal/hizmet alımının yapılıp yapılmayacağı belirtilmelidir.

Evet	Hayır
	x

Evet işaretlenmiş ise iş planı eklenmelidir

#### Madde 5. SÖZLEŞMEYE AİT DAMGA VERGİSİNİ ÖDEYECEK TARAFIN BELİRLENMESİ

İşveren ve danışmanlık hizmet alımı yürütücüsü aşağıdaki ilgili bölümü işaretleyerek sözleşmeye ait damga vergisini kimin ödeyeceğini belirler. (Sözleşmeye ait damga vergisi tutarı danışmanlık hizmet alımı bedelinin KDV siz tutarının, 0,00948 ile çarpılmasıyla hesaplanır.)

<input checked="" type="checkbox"/>	<u>İş bu sözleşmeye ait damga vergisi yürütücünün katkı payından tahsil edilecektir.</u>
<input type="checkbox"/>	<u>İş bu sözleşmeye ait damga vergisi İşveren tarafından ödenir.</u> (İşveren sözleşmeye ait damga vergisi beyannamesini fatura talebi sırasında vermek zorundadır)

#### Madde 6. FATURANIN DÜZENLENMESİ

Fatura talebinde bulunmak İşverenin ve danışmanlık hizmet alımı Yürütücüsünün sorumluluğundadır. İşveren danışmanlık hizmet alımı bedeli banka dekontunu danışmanlık hizmet alımı Yürütücüsüne iletir, Yürütücü de ilgili birimin Döner Sermaye Personeline faturanın hazırlanması için teslim eder.

**Madde 7.** Bu sözleşmeyi Gazi Üniversitesi adına danışmanlık hizmet alımı Yürütücüsü sıfatı ile Doç. Dr. Mustafa Kürşat ÇUBUK yürütür.

**Madde 8.** Görev alacak personel veya hizmet sunucularının listesi işe başlamadan önce ünvanı, uzmanlık alanı vb. nitelikleri de belirtilmek suretiyle işletmeye sunulur.

#### Projede Danışmanlık yapacak öğretim üyeleri

Prof. Dr. M. Cengiz TAPLAMACIOĞLU (Elektrik Yüksek Müh.)

Prof. Dr. Sami Oğuzhan AKBAŞ (İnşaat Yüksek Müh.)

Doç. Dr. Mustafa Kürşat ÇUBUK (İnşaat Yüksek Müh.)

Doç. Dr. Erman AKSOY (Şehir Plancısı)

Yukarıda bilgileri bulunan danışmanlara katkı payı her birine %25 olarak ödenecektir.

**Madde 9. Danışmanlık hizmet alımının tüm sorumluluğu danışmanlık hizmet alımı yürütücüsü ve akademik personele aittir.**

2  


### **Madde 10. DAYANAK:**

Bu protokol 2547 Sayılı Kanununun 58. Maddesine göre ve Gazi Üniversitesi Döner Sermaye İşletmesi Çalışma Usul ve Esaslarına göre hazırlanmıştır.

### **Madde 11- ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER**

Taraflardan biri protokolün gereklerinden herhangi birini yerine getirmemesi halinde durum yazılı olarak karşı tarafa bildirilir ve düzeltilmesi istenir. Durum 20 gün içerisinde düzeltilmez ise protokol tek taraflı fesih edilir.

Bu protokol çerçevesinde işletme tarafından yerine getirilecek ve/veya yerine getirilmesi istenecek işler toplumsal ve çevresel değerlerin korunmasına, insan sağlığına, bilimsel ve mesleki ahlak kurallarına aykırı olamaz, aksi halde bu protokol işveren veya işletme tarafından tek taraflı olarak feshedilir.

Doğal afet, genel salgın hastalık ve seferberlik ilanı gibi mücbir sebeplerden dolayı danışmanlık hizmet alımına imkân kalmayan durumlarda, süre uzatılabileceği gibi sözleşmenin feshedilmesine karar verilebilir.

İşveren ve Yürütücü; sözleşmenin feshedilmesine karar verdiği takdirde, fesih sözleşmesi hazırlayarak, Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne sunmakla yükümlüdürler.

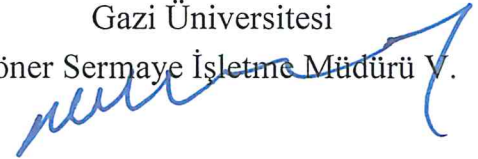
Bu araştırmadan elde edilen sonuçların yayınlanması veya tebliğ olarak takdimi gibi konularda işletmenin tüm hakları mahfuz tutulmuştur.

Protokolün uygulanmasında taraflar arasında çıkabilecek ihtilaflarda **Ankara mahkemeleri** ve icra daireleri yetkilidir.

Sözleşmenin hükümleri kapsamında yasal mevzuatta değişiklik olması ya da Tarafların gördükleri müşterek lüzum üzerine, değişikliklere (süre uzatımı, bütçe değişikliği v.b.) ilişkin Ek Değişiklik (Zeyilname) Sözleşmesi düzenlenecektir.

Yukarıda maddelerden oluşan işbu sözleşme 13/03/2023 tarihinde 2 (İki) nüsha düzenlenmiş ve taraflarca imzalanarak yürürlüğe girmiştir.



<p style="text-align: center;"><b>İŞ VEREN ADINA</b></p> <p>(İşverene ait adres, bağlı bulunduğu vergi dairesi ve vergi numarasının olduğu okunaklı kaşenin basılması gerekmektedir.)</p>	<p style="text-align: center;">Doç. Dr. M. Kürşat ÇUBUK Gazi Üniversitesi KUTEM Müdürü</p> 
 <p style="text-align: center;"><b>Birol MISIRLI</b> Şube Müdürü (G)</p>  <p style="text-align: center;"><b>Okan ASLAN</b> İnşaat Mühendisi</p>	<p style="text-align: center;">Murat KARAKAŞ Gazi Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürü V.</p> 
 <p style="text-align: center;"><b>Dursun ŞİMŞEK</b> Daire Başkanı</p>	<p style="text-align: center;"><b>Doç. Dr. Mustafa Kürşat ÇUBUK</b> Danışmanlık Hizmet Alımı Yürütücüsü <small>Merkez Müdürü</small></p>  <p style="text-align: center;"><b>Danışmanlık Hizmet Alımı Yürütücüsü olarak bu hizmette Üniversitemizin imkânlarını</b> kullandım <input type="checkbox"/> / kullanmadım <input checked="" type="checkbox"/></p>