



T.C.  
GAZİ ÜNİVERSİTESİ  
İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama ve Araştırma Merkezi  
Müdürlüğü



Sayı : 56553918-662-  
Konu : Görev Tanımı Formu

**Genel Sekreterlik**

İlgi : 18.11.2020 tarihli ve 82642947-662- 123327 sayılı yazı.

Güncellenen organizasyon şemaları ve birim görev tanımları kapsamında birimizde görevli personelin görev dağılım formu ekte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

**e-imzalıdır**  
**Prof. Dr. Mehmet Akif BAKIR**  
**Merkez Müdürü**

DAĞITIM  
Genel Sekreterliğe  
Kurullar / Komisyonlara » İç Kontrol  
Koordinasyon Grubuna

20.11.2020 Merkez Müdürü

Prof. Dr. Mehmet Akif BAKIR





**GAZİ ÜNİVERSİTESİ**  
**İstatistik Danışmanlık, Eğitim ve**  
**Araştırma Merkezi Görev Tanımı**

İlgi yazı 18.11.2020-  
E.123327

Sayfa No: **Sayfa 1/1**

Bu görev tanımı formu 26.12.2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi kapsamında hazırlanmıştır.

|  |   |
|--|---|
| <b>BİRİMİ</b>  | İstatistik Danışmanlık, Eğitim ve Araştırma Merkezi (İDEAM)   |
| <b>GÖREV ADI</b>   | Merkez Müdürü   |
| <b>GÖREV ALANI</b>   | İstatistik ile doğrudan ve dolaylı olarak ilgili konularda, resmi ve özel, gerçek ve tüzel kişi, kurum ve kuruluşlara danışmanlık hizmeti vermek.   |
|  | İstatistik ile doğrudan ve dolaylı olarak ilgili konularda, resmi ve özel, gerçek ve tüzel kişi, kurum ve kuruluşların istekleri doğrultusunda eğitim vermek ve sertifika programları açmak.  |
|  | Başka kişi ve kuruluşlardan istatistiksel danışmanlık hizmeti alınarak yaptırılmış istatistiksel araştırma sonuçlarını değerlendirerek bilimsel ve istatistiksel kalite belgesi vermek.   |
|  | İstatistik ile doğrudan ve dolaylı olarak ilgili konularda, resmi ve özel, gerçek ve tüzel kişi, kurum ve kuruluşların araştırma projelerini tasarlamak ve yürütmek.  |
|  | İstatistik ile doğrudan ve dolaylı olarak ilgili konularda yayın çalışmaları yapmak.  |
|  | Merkez bünyesinde gerçekleştirilecek olan danışmanlık, eğitim, yayın, araştırma ve proje faaliyetleri ile ilgili olarak yerli ve yabancı, resmi, özel kurum ve kuruluşlar ile işbirliği yapmak.                                       |
|  | Merkez bünyesindeki araştırma, proje ve yayın faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi için Merkezin kullanımına tahsis edilecek olan her türlü taşınır mallar ile taşınmaz malların ilgili mevzuat hükümlerine göre edinilmesini sağlamak. |
| <b>GÖREV ve SORUMLULUKLAR</b>                                      | Merkezi temsil etmek.   |
|  | Yönetim Kurulunun aldığı kararları ve çalışma programını uygulamak.   |
|  | Merkezin idari ve mali işlerini yürütmek, denetimini sağlamak.  |
|  | Uygulanan programlara ve faaliyetlere ilişkin koordinasyonu sağlamak.   |
|  | Merkezin yıllık faaliyet raporunu ve bir sonraki yıla ait çalışma programını düzenlemek ve Yönetim Kuruluna sunmak.   |
|  | Yönetim Kuruluna başkanlık yapmak.  |
|  | Yurt içinde ve yurt dışında ilgili merkezlerle, kamu ve özel sektör kuruluşları ile işbirliğini sağlamak ve Merkezin amaçlarına uygun projeler üretmek  |
|  | Proje ve çalışma grubunda görev alacak elemanlar ile proje yürütücülerini belirlemek, görevlendirilmelerini sağlamak üzere Yönetim Kuruluna sunmak.   |
|  | Merkezin yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.  |
| Merkezin, resmi, özel kurum ve kuruluşlarla ilişkilerini yürütmek. |   |
| Merkezi yurt içinde ve yurt dışında temsil etmek.                  |   |
| <b>Yasal Dayanak</b>   | Gazi Üniversitesi İstatistik Danışmanlık, Eğitim, Uygulama Ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği, Resmî Gazete Tarihi: 17.08.2015 Resmî Gazete Sayısı: 29448   |

**Bu formda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.** **20/11/2020**

|                          |                                   |              |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------|
| <b>Unvanı Adı Soyadı</b> | <b>Prof.Dr. Mehmet Akif BAKIR</b> | <b>İmza:</b> |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------|

**ONAYLAYAN**

|                          |                                   |              |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------|
| <b>Unvanı Adı Soyadı</b> | <b>Prof.Dr. Mehmet Akif BAKIR</b> | <b>İmza:</b> |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------|

Not: Bu Formun ıslak imzalı bir nüshası İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile Kalite Komisyonu Sekreteryasına gönderilecektir.