



## Vekaleten Görevlendirmeler İş Akışı

Doküman No:	İSG.İA.0020
Yayın Tarihi:	27.10.2022
Revizyon Tarihi:	
Revizyon No:	
Sayfa:	1/1

İş Akış Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Memurların kanuni izin, geçici görev, disiplin cezası uygulaması veya görevden uzaklaştırma nedenleriyle işlerinden geçici olarak ayrılmaları halinde yerlerine kurum içinden veya diğer kurumlardan veya açıktan vekil atanabilir.</p>	Personel Daire Başkanlığı	Belge
<p>Personel Daire Başkanlığı tarafından vekil olarak atanacak kişi belirlenir.</p>	Personel Daire Başkanlığı	Belge
<p>Vekalet yazısı EBYS ve e-posta olarak Koordinatörlüğe bildirilir.</p>	Personel Daire Başkanlığı	Resmi yazı
<p>Vekaleten atanan kişi tebliğ ederek göreve başlar.</p>	Koordinatörlük personeli	Resmi yazı

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Çalışma Ekibi  
İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Koordinatör  
İMZA