



**T.C.
GAZİ ÜNİVERSİTESİ**

İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2025 YILI FAALİYET RAPORU

Ocak 2026

İçindekiler

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	3
I. GENEL BİLGİLER.....	4
1.1. MİSYON VE VİZYON	4
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	4
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	5
1.3.1. Fiziki Yapı.....	5
1.3.2. Teşkilat Yapısı	5
1.3.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	6
1.3.4. İnsan Kaynakları	7
II. AMAÇ ve HEDEFLER.....	10
2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	11
2.2. BİRİM STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER.....	12
2.3. DİĞER HUSUSLAR.....	13
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	13
3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ	13
3.2.3. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	13
3.2.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları.....	14
3.2.5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	19
3.2.6. Diğer Hususlar	19
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	20
4.1. ÜSTÜNLÜKLER.....	20
4.2. ZAYIFLIKLAR	20
4.3. DEĞERLENDİRME	20
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER	21

BİRİM ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Üniversitemiz Rektörlük Makamının 15.10.2020 tarih ve 2020/110 Sayılı Senato Kararıyla Gazi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü kurulmuştur. İş Sağlığı ve Güvenliği; çalışanlar, işverenler ve tüm toplum için hayati öneme sahip bir meseledir. Sağlıklı ve güvenli bir ortamda yaşamak ve çalışmak, güven içinde olduğumuzu hissetmek ve bunun için gerekli şartların sağlanması en temel ihtiyaçlarımızdan biridir. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve ilgili Yönetmelikler çerçevesinde iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin üniversitemiz genelinde tesis edilmesi için çalışmalar yapmakta, tüm personelimize olası iş kazalarını ve meslek hastalıklarını proaktif yaklaşımla önlemeye yönelik eğitimler düzenlemekteyiz. Koordinatörlük olarak üniversitemizde güvenlik kültürünün ve güvenli çalışma ortamının oluşturulmasına destek olmaktayız. 2024 yılına ait İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü faaliyet bilgileri ile koordinatörlüğe ait bilgiler devam eden bölümlerde rapor edilmiştir.

Bilgilerinize arz ederim.

Öğr. Gör. Mehmet GÜLSÜN
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörü

I. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Misyon

Gazi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü olarak üniversitemizde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinde mevzuata uygunluğun sağlanmasına, olası iş kazalarının, meslek hastalıklarının proaktif yaklaşımla önlenmesine yönelik süreçlerin oluşturulmasına destek birim olarak katkı sağlamak, Gazi Üniversitesinin, iş sağlığı ve güvenliğinin ruhuna da uygun olan insanı önceleyen yaklaşımını her türlü faaliyetimize yansıtmaktır.

Vizyon

Gazi Üniversitesi vizyonuna uygun olarak İş Sağlığı ve Güvenliği alanında kurumun her kademesinde pozitif güvenlik kültürünü oturtmuş, iyi uygulama örnekleriyle anılan ulusal ve uluslararası düzeyde saygın ve öncü bir üniversite olma yolunda en üst düzey desteği verebilen bir koordinatörlük.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Gazi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ile ilgili yönetmelikler doğrultusunda görevlerini yapar. 15.10.2020 tarihli 2020/110 sayılı Senato Kararı ile yayımlanıp, Üniversitemiz Senatosunun 07.11.2024 tarih ve 26 sayılı toplantısında almış olduğu 2024/350 Sayılı Karar ile güncellenen İş Sağlığı ve Güvenliği Yönergesinde Koordinatörlük görev ve sorumlulukları tanımlıdır;

- a) İş sağlığı ve güvenliği yıllık çalışma planı hazırlamak,
- b) İş sağlığı ve güvenliği yıllık çalışma raporu hazırlamak,
- c) İş sağlığı ve güvenliği eğitim planı hazırlamak,
- ç) Risk değerlendirme çalışmalarını planlamak,
- d) Acil durum planları çalışmalarını ve acil durum tatbikatlarını planlamak,
- e) Koordinatörlüğün görev alanı dışında kalan durumlarda idareye alternatif çözüm önerilerinde bulunmak,
- f) İş kazası ve meslek hastalıklarını soruşturmak, kök neden analizi yaparak doğru önlemleri planlamak,
- g) Faaliyet alanı kapsamında ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde sürdürülen eğitim çalışmalarını desteklemek, eğitim programlarına yönelik uygulama ve araştırma olanakları sağlamak,
- ğ) İş sağlığı ve güvenliği ile ilgili çalışmalar yapan yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla işbirliği yaparak konferans, seminer ve kurslar düzenlemek,
- h) İş sağlığı ve güvenliği alanında yetişmiş olan bilim adamları ve uzmanların dış ülkelerde konuyla ilgili gelişmeleri izlemelerini sağlamak,
- ı) İş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemeye yönelik olarak işverenlere ve çalışanlara yönelik eğitimler düzenlemek, danışmanlık hizmeti vermek ve işyeri ortam risk faktörlerinin kontrolünü sağlamaya yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- i) Talep veya ihtiyaca göre diğer gerekli çalışmaları yapmak,

j) Koordinatörlük; düzenlediği konferans, seminer ve kurs programları ile diğer eğitim programları sonunda katılım belgesi, başarı belgesi, sertifika ve benzeri belgeleri verebilir. Bunların verilme koşulları İSG Üst Kurulu tarafından belirlenir.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. Fiziki Yapı

Koordinatörlüğümüz faaliyetleri 4 ofiste toplam 21,79 m²'lik alanda sürmektedir.

1.3.1.3. Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanı			İdari Personel Hizmet Alanı					
Çalışma Odası			Çalışma Odası			Servis		
Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı	Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı	Toplam Sayı	Toplam m ²	Toplam Kullanan Kişi Sayısı
1 (bir)	21,79 m ²	1 (bir)	3 (üç) adet	86,91 m ²	4 (kişi)	-	-	-

1.3.2. Teşkilat Yapısı



1.3.3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı

Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
İçerik Yönetim Sistemi (İYS)
Risk Yönetimi Sistemi (RYS)
Kurumsal Veri Yönetimi Sistemi (KVYS)
Kalite Yönetim Süreç Sistemi (KYS)
APSİS
AVESİS
Öğrenme Yönetim Sistemi (ÖYS)
Gazi.Net Bilgi Sistemleri
Anket Yönetim Sistemi

Bilgisayarlar

Masa Üstü Bilgisayar Sayısı: 6 Adet
Dizüstü/Taşınabilir Bilgisayar Sayısı: 1 Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Barkot yazıcı, okuyucu, optik okuyucu			
Baskı makinesi			
Episkop			
Faks			
Fotoğraf makinesi			
Fotokopi makinesi			
Kamera			
Mikroskop			
Projeksiyon		3 (üç)	
Slayt makinesi			
Tarayıcı			
Televizyon			
Tepegöz			
Yazıcı	4 (dört)		
3D Yazıcı			

1.3.4. İnsan Kaynakları

1.3.4.1. Akademik Personel

Unvan	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğretim Üyesi					
Öğretim Görevlisi	1 (bir)		1 (bir)	1 (bir)	
Araştırma Görevlisi					
TOPLAM	1 (bir)			1 (bir)	

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	24-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı				1(bir)	
Yüzde (%)				%50	

1.3.4.2. İdari Personel

	Kadroların Doluluk Oranına Göre		
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	1(bir)		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1(bir)		
Teknik Hizmetleri Sınıfı	2(iki)		
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
TOPLAM	4 (dört)		

İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı			2(iki)		2 (iki)	
Yüzde (%)			%50		%50	

İdari Personelin Hizmet Süreleri

	1-3 Yıl	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-Üzeri
Kişi Sayısı	1(bir)			2(bir)		1(bir)
Yüzde (%)	%25			%50		%25

İdari Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı	1(bir)			1(bir)	2(iki)	
Yüzde (%)	%25			%25	%50	

1.3.5.3. İdari Hizmetler

Gazi Üniversitesi İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından 01.01.2025 –31.12.2025 tarihleri arasında yapılan idari hizmetler belirtilmiştir.

- Koordinatörlük tarafından İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetlerine yönelik Üniversite genelinde rehberlik hizmeti sunulmaktadır.
- Üniversite alanı içerisinde iş sağlığı ve güvenliği açısından uygunsuz durumlar tespit edilerek ilgili birimlere bildirilmekte ve uygulamalara ilişkin rehberlik hizmetleri verilmektedir.
- İş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerine ilişkin tespit ve uygulamaları içeren gündem maddeleri Koordinatörlük tarafından belirlenerek İSG Üst Kurul Toplantılarında görüşülmektedir. 2025 yılı İSG Üst Kurulu toplantı kararlarına ilişkin süreçler Koordinatörlük tarafından yürütülmüştür.
- Üniversitemizde 2025 yılında meydana gelen iş kazası takipleri yapılarak, kök neden analizleri değerlendirilmiştir.
- İş kazası geçiren personellerimize yenileme eğitimleri verilmiştir.
- İş kazası verileri ve eğitim çıktılarına göre iyileştirmeler planlanmıştır.
- Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" kapsamında verilen "İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimleri" ni (Az Tehlikeli Sınıf)" tamamlayan akademik ve idari personelin sertifika töreni gerçekleşti.
- İŞKUR Gençlik Programı” çerçevesinde, Gazi Üniversitesi ve Ankara İŞKUR iş birliği ile gerçekleştirilmiş olan İŞKUR Gençlik Programı kapsamında üniversitemiz

birimlerinde istihdam edilen öğrencilerimize, İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü ile Kariyer Planlama Uygulama ve Araştırma Merkezi iş birliğiyle İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitim Programı” uzaktan eğitim yöntemiyle 8 saat olarak verilmiştir.

- Acil Durum Ekiplerine Yönelik Temel İlk Yardım Eğitimleri 12 grupta toplam 226 kişinin katılımıyla yüz yüze eğitim gerçekleştirildi.
- Dış Hekimliği Fakültesi 4. ve 5. sınıf klinik uygulama eğitimi alan öğrencilere yönelik 12 saatlik yüz yüze İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitim verilmiştir.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü tarafından birimlere İSG Uzmanı olarak görevlendirilme yapılmış olup, komisyon oluşturulmuş ve toplantılar yapılmıştır.
- Acil Durum Ekiplerine Yönelik, üniversite personeline yönelik 255’i söndürme, 256’sı kurtarma ve 257’si de koruma olmak üzere toplam 768 personelin AFAD tarafından 24.11.2025-26.12.2025 arası yüz yüze eğitim verilmiştir.
- TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları Kapsamında Yönetimin Gözden Geçirme Toplantısı 12.12.2023 tarihinde yüz yüze ve zoom üzerinden bilgilendirme eğitimi gerçekleştirilmiştir.
- TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, KYS Çalışma Ekibi olarak görevlendirilmiş olan Koordinatörlüğümüz personeli tarafından yürütülmektedir.
- Üniversitemiz TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, Birim Kalite Ekiplerine ve sistem kullanıcılarına yönelik anket uygulaması geliştirilmiştir.
- Üniversitemiz TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında Üniversitemizde 17.11.2025-21.11.2025 tarihleri arasında koordinasyonu ve yürütücülüğü Koordinatörlüğümüz tarafından gerçekleştirilen İç Tetkik uygulaması tamamlanmıştır.
- Üniversitemizde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi kapsamında 15-16.12.2025 tarihlerinde gerçekleştirilen 2.Gözetim Tetkiki başarıyla sonuçlandırılmıştır.
- Koordinatörlüğümüz biriminde İŞKUR Gençlik Programı çerçevesinde görev yapan 4 öğrencimize yüz yüze eğitim verildi.
- İŞKUR Gençlik Programı çerçevesinde, Gazi Üniversitesi ve Ankara İŞKUR iş birliği ile gerçekleştirilmiş olan İŞKUR Gençlik Programı kapsamında üniversitemiz Tıp Fakültesinde istihdam edilen öğrencilerimize 20.12.2025-21.12.2025 tarihlerinde 12 saat yüz yüze İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitimi verilmiştir.
- Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü’nün Tozla Mücadele Komisyonu’nda gözlemci üye sıfatıyla bulunan Üniversitemizi temsilen, 66. Komisyon Toplantısına Koordinatörlük personelimiz tarafından katılım sağlanmıştır.

II. AMAÇ ve HEDEFLER

Koordinatörlüğümüz hizmetleri Gazi Üniversitesi Stratejik Planlarına uygun olarak sürdürülmektedir. Belirli dönemlerde güncellenen Stratejik planlarda yer alan stratejik amaçlar ve stratejik hedeflere uygun amaç ve hedefler belirlenerek çalışmalar yürütülür. Gazi Üniversitesi, toplumsal katkı sağlayan ve topluma liderlik yapabilecek, milli, manevi, kültürel ve insani değerlere saygılı bireyler yetiştirmek misyonundan hareketle, insan odaklı yönetim anlayışını benimsemiştir. İnsan hayatının korunmasını evrensel bir değer olarak sahiplenir, akademik ve idari personeli, çalışanı, öğrencileri ve tüm paydaşları için sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak üzere iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tüm tedbirleri almayı taahhüt eder. Üniversitemizde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili her konuda proaktif yaklaşımların geliştirilerek pozitif güvenlik kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda üniversitemizde:

- İş sağlığı ve güvenliği alanında ulusal ve uluslararası mevzuatı uygulamak suretiyle yasal zorunluluklar yerine getirilirken değişen koşullara uyum sağlanır.
- İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek için periyodik risk değerlendirme ve risk analizi çalışmaları yapılır, sağlıklı ve güvenli çalışma koşullarını oluşturacak her türlü tedbir alınır.
- Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini en etkin şekilde almaları ve farkındalıklarının artırılması sağlanarak, üniversitemiz genelinde davranış değişikliği oluşturulmasına dair kontrol ve izleme yöntemleri geliştirilir.
- Kurumsal her türlü faaliyetin özüne iş sağlığı ve güvenliğini yansıtarak, çalışanlar, öğrenciler ve paydaşlar üzerinde yeterli memnuniyet derecesinde geri bildirimler alınması hedeflenir.
- Tüm Birimlerin koordineli/uyum içinde çalışacağı, akademik ve idari personelimizin, öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın iş sağlığı ve güvenliği üzerine her türlü bilgi ve hizmete ulaşabileceği bir kanal oluşturulur.
- Üniversitemizde sürekli iyileştirmeyi esas alan, gelişime açık, etkin ve işlevsel bir İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi oluşturmak amacıyla çalışmalar sürdürülür.
- Gazi Üniversitesi, iş sağlığı ve güvenliği alanında ulusal ve uluslararası düzeyde iyi uygulama örnekleriyle anılacak çalışmalara imza atmayı ilke edinir.

2.1. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Gazi Üniversitesinin, insanı öncelikleyen yaklaşımı doğrultusunda, iş sağlığı ve güvenliği koşullarının iyileştirildiği, ulusal ve uluslararası göstergelere ulaşmış örnek bir kamu kurumu olmak ve çalışanların sağlık ve güvenliğine katkı sağlayan çalışma ortamını üniversitemiz genelinde sağlamak Koordinatörlüğün önceliği olarak belirlenmiştir. Üniversitemiz yönetim politikaları arasında yer alan ve Koordinatörlük tarafından hazırlanan “İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Politikası”, Üniversitemiz misyon, vizyon ve temel değerleri ışığında, “On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028)” ve “Orta Vadeli Program (2024-2026)” üst politika analizlerini içerir. üst politika analizlerine “İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı”nda yer verilmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Politikası

Gazi Üniversitesi, temel değerleri içerisinde yer alan insana ve topluma karşı sorumlu bireyler yetiştirmek misyonundan hareketle, insan odaklı yönetim anlayışını benimsemiştir. İnsan hayatının korunmasını evrensel bir değer olarak sahiplenir. Akademik ve idari personeli, diğer çalışanları, öğrencileri ve tüm paydaşları için sağlıklı ve güvenli bir ortam oluşturmak üzere iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tüm tedbirleri almayı taahhüt eder Üniversitemizde iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili her konuda proaktif yaklaşımların geliştirilerek pozitif güvenlik kültürünün yaygınlaştırılması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda üniversitemizde:

- İş sağlığı ve güvenliği alanında ulusal ve uluslararası mevzuatı uygulamak suretiyle yasal zorunluluklar yerine getirilirken değişen koşullara uyum sağlanır.
- İş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek için periyodik risk değerlendirme ve risk analizi çalışmaları yapılır, sağlıklı ve güvenli çalışma koşullarını oluşturacak her türlü tedbir alınır.
- Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini en etkin şekilde almaları ve farkındalıklarının artırılması sağlanarak, Üniversitemiz genelinde davranış değişikliği oluşturulmasına dair kontrol ve izleme yöntemleri geliştirilir.
- Kurumsal her türlü faaliyetin özüne iş sağlığı ve güvenliğini yansıtarak, çalışanlar, öğrenciler ve paydaşlar üzerinde yeterli memnuniyet derecesinde geri bildirimler alınması hedeflenir.
- Tüm Birimlerin koordineli/uyum içinde çalışacağı, akademik ve idari personelimizin, öğrencilerimizin ve paydaşlarımızın iş sağlığı ve güvenliği üzerine her türlü bilgi ve hizmete ulaşabileceği bir kanal oluşturulur.
- Üniversitemizde sürekli iyileştirmeyi esas alan, gelişime açık, etkin ve işlevsel bir “İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi” oluşturmak amacıyla çalışmalar sürdürülür.
- Gazi Üniversitesi, iş sağlığı ve güvenliği alanında ulusal ve uluslararası düzeyde iyi uygulama örnekleriyle anılacak çalışmalara / imza atmayı ilke edinir.

2.2. BİRİM STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Amaçlar	İlgili Olduğu GÜ Stratejik Amacı	Stratejik Hedefler	İlgili Olduğu GÜ Stratejik Hedefi
Stratejik Amaç-1 Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak. (A.4)	Hedef-1 Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları doğrultusunda faaliyetler yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı artırılacaktır.	Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları doğrultusunda faaliyetler yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı artırılacaktır. (H.4.1)
		Hedef-2 Dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı artırılacaktır.	Dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı artırılacaktır. (H.4.2)
		Hedef-3 Sağlıklı yaşam için toplumsal farkındalığı güçlendirmeye yönelik faaliyetler %10 artırılacaktır.	Sağlıklı yaşam için toplumsal farkındalığı güçlendirmeye yönelik faaliyetler %10 artırılacaktır. (H.4.4)
Stratejik Amaç-2 Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek.	Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek. (A.5)	Hedef-1 Kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesi sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılacaktır.	Öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır. (A.5.1)

		Hedef-2 Akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır.	Kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesi sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılacaktır. (H.5.4)
--	--	---	---

2.3. DİĞER HUSUSLAR

6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, 4857 Sayılı İş Kanunu, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve ilgili Yönetmelikler gereği yasal sorumlulukların yerine getirilmesi, Üniversitemiz İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinde mevzuata uygunluğun sağlanması önemli bir alan olup, tüm çalışmalar bu doğrultuda yürütülmektedir. Ayrıca Koordinatörlüğümüz bünyesinde Üniversitenin TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi çalışmaları yürütülmektedir.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

3.2.3. Birim Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Koordinatörlüğümüz tarafından hazırlanan İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı bulunmaktadır. Söz konusu plandan yer alan birim performans göstergelerinin gerçekleştirmelerine ilişkin veriler aşağıdaki tablolarda yer verilmiştir.

3.2.4 Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç (A.1)	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.				
Hedef (H.1.1)	Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları doğrultusunda faaliyetler yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı artırılacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak. (A.4)				
Hedefin İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Toplumsal Katkı Öncelikli Alanları doğrultusunda faaliyetler yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu bir şekilde yürütülerek topluma katkı sağlayacak etkinlik sayısı artırılacaktır. (H.4.1)				
H1.1 Performansı	%40				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Çalışan İSG Temel Eğitim sayısı	40	2	1	0	0
PG1.1.2: İş sağlığı ve güvenliği pozitif güvenlik kültürü kapsamında yürütülen etkinlik sayısı	20	2	2	>2	%100
PG1.1.3: İSG Üst Kurul Toplantı Sayısı	40	3	4	2	%50
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	PG1.1.1 göstergesi için hedef gerçekleştirilememiştir. PG1.1.2 göstergesi için hedef %100 gerçekleşmiştir. PG1.1.3 göstergesi için hedef %50 gerçekleşmiştir.				
Etkililik	PG1.1.1 2024 yılında eğitimlerin hepsi tamamlanmıştır. Bu nedenle 2025 eğitim yapılmamıştır. PG1.1.3 göstergesi için yapılan etkinlikler yeterlidir.				
Etkinlik	PG1.1.1 göstergesi için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır. PG1.1.3 göstergesi için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır				
Sürdürülebilirlik	PG1.1.1 göstergenin tamamı 2024 yılında gerçekleştirildiği için herhangi bir risk teşkil etmemektedir. PG1.1.3 göstergesi herhangi bir risk teşkil etmemektedir.				

Amaç (A.1)		Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.			
Hedef (H.1.2)		Dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı artırılacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı		Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak. (A.4)			
Hedefin İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi		Dezavantajlı öğrencilerimize ve bireylere yönelik kapsayıcı uygulama sayısı artırılacaktır. (H.4.2)			
H1.1 Performansı		%0			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1: Dezavantajlı grup olarak mevzuatta tanımlı özel politika gerektiren çalışanlara yönelik etkinlik (eğitim, toplantı, sosyal faaliyet vb.) sayısı	100	0	3	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	PG1.2.1 göstergesi için 2025 yılı içerisinde dezavantajlı gruplara yönelik planlama yapılmamıştır.				
Etkililik	PG1.2.1 Performans göstergesi değerlere ulaşamamıştır.				
Etkinlik	PG1.2.1 göstergesi için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hedefin gerçekleşmemesi dezavantajlı gruba yönelik bir risk oluşturmamaktadır.				

Amaç (A.1)	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak.				
Hedef (H.1.3)	Sağlıklı yaşam için toplumsal farkındalığı güçlendirmeye yönelik faaliyetler %10 artırılabacaktır.				
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı	Sosyal sorumluluk bilinci, hizmet kalitesi ve paydaşlarla iş birliğini artırarak topluma katkı sağlamak. (A.4)				
Hedefin İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi	Sağlıklı yaşam için toplumsal farkındalığı güçlendirmeye yönelik faaliyetler %10 artırılabacaktır. (H.4.4)				
H1.3 Performansı	%78				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.3.1: İş kazası sonrası yenileme eğitimlerin sayısı	80	16	14	10	%72
PG1.3.2: Meslek hastalıklarına ilişkin farkındalık eğitim faaliyetlerinin sayısı	20	2	1	1	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	PG1.3.1 göstergesi hedef %72 oranda gerçekleşmiştir.2025 yılı içerisinde 10 kişiye iş kazası eğitimi verilmiştir. PG1.3.2 göstergesi hedef %100 gerçekleşmiştir.66. Tozla Mücadele Komisyonu Toplantısına katılım sağlanmıştır.				
Etkililik	PG1.3.1 performans göstergesi değerlere ulaşamamıştır.2025 yılı içerisinde 4 kişi iş kazası eğitimine gelmemiştir. PG1.3.2 göstergesi için yapılan etkinlikler yeterlidir.				
Etkinlik	PG1.3.1 göstergesi için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır. PG1.3.2 göstergesi için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	PG1.3.1 göstergesi eğitime katılmayan iş kazası geçiren kişilerin eğitimlerin yenilenmemesi ve iş kazası kök sebebini bulamamız için risk oluşturmaktadır. PG1.3.2 göstergesi herhangi bir risk oluşturmamaktadır.				

Amaç (A.2)		Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek.			
Hedef (H.2.1)		İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerin akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı		Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek. (A.5)			
Hedefin İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi		Öğrenci, mezun, akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır.(A.5.1)			
H2.1 Performansı		%0			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerde, akademik personel ve idari personelin ortalama memnuniyet düzeyi	%100	0	%70	0	0
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	PG2.1.1 göstergesi için, 2024 yılı personel eğitimleri tamamlandığı için eğitim yapılmamıştır.				
Etkililik	PG2.1.1 göstergesi için 2025 yılında anket yapılmamıştır..				
Etkinlik	PG2.1.1 göstergesi için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	PG2.1.1 Güncel bilginin devamlılığının sağlanmaması riski bulunmaktadır				

Amaç (A.2)		Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek.			
Hedef (H.2.2)		İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimlerin akademik ve idari personelin kurumsal aidiyet duygusunu güçlendirecek etkinlik ve uygulama sayısı artırılacaktır.			
Amacın İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Amacı		Ulusal ve uluslararası normlar çerçevesinde kurumsal dönüşümü güçlendirmek. (A.5)			
Hedefin İlgili Olduğu GÜ Stratejik Plan Hedefi		Kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesi sağlanarak iç ve dış paydaşların katılımı %20 artırılacaktır. (H.5.4)			
H2.2 Performansı		%63			
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1: Kalite güvencesi sistemi süreçlerinin sürekli izlenmesi, ölçülmesi ve iyileştirilmesi kapsamında hazırlanan Kalite İyileştirme Planında öngörülen iyileştirmelerin gerçekleşme oranı (Gerçekleşen iyileştirme sayısı/ Öngörülen iyileştirme sayısı)	50	0,01	0,05	0,04	%80
PG2.2.2: TS EN ISO 9001:201 Kalite Yönetim Sistemi değerlendirme toplantıları sayısı	30	7	7	3	% 43

PG2.2.3 TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi süreçlerine ilişkin Kurum içi bilgi yenileme eğitim sayısı	20	2	2	1	%50
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
İlgililik	PG2.2.1 göstergesi 2025 yılı içerisinde KİP planında 4 adet iyileştirme gerçekleşme yapılmıştır. PG2.2.2 göstergesi için YGG toplantısı ve TSE Denetim (açılış-kapanış) toplantısı ile %43 hedef gerçekleştirilmiştir. PG2.2.3 göstergesi için YGG toplantısı ile hedef %50 gerçekleştirilmiştir.				
Etkililik	PG2.2.1 göstergesi için KYS sisteminden dolayı aksaklıklar PG2.2.2 göstergesi için 2025'te yapılan değerlendirme toplantıları yeterli görülmüştür. PG2.2.3 göstergesi için 2025'te yapılan yenileme eğitimi yeterli olmuştur.				
Etkinlik	Göstergeler için herhangi maliyet ortaya çıkmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Güncel bilginin devamlılığının sağlanmaması riski bulunmaktadır.				

3.2.5. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Koordinatörlüğümüzde 2024-2028 yılları arasında Stratejik Plan hazırlanmıştır. Planda yıllara ait performans göstergeleri verilmiştir.2025 yılında performans gerçekleşme oranları yukarıda tablolarda özetlenmiştir. Buna göre 2025 yılı içerisinde 10 adet performans göstergesinin 2 tanesinin gerçekleşme oranı %100'dür. Geri kalan 7 performans göstergesinden 5'i için faaliyetler devam etmekte olup, kısmen gerçekleşmiştir. Son 3 performans gösterge için hedef tutturulamamıştır.

3.2.6. Diğer Hususlar

Koordinatörlüğümüzde diğer hususlar başlığı altında bir açıklamam bulunmamaktadır.

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. ÜSTÜNLÜKLER

- İş sağlığı ve güvenliği konularına üniversite yönetim sahip çıkmaktadır.
- Koordinatörlüğümüzde yetkin ve eğitimli personel mevcuttur.
- Koordinatörlük personelinin İSG hizmetlerini kurumumuzda oturtmak için hevesli olması ve özverili bir şekilde çalışması hizmet kalitemizi artırmaktadır.
- İş Sağlığı ve Güvenliğinin çalışan yararını gözetten bir alan olması nedeniyle tüm kademelerde ilgiyi artırmakta bu nedenle de hızlı ve olumlu geri dönüşler alınmaktadır.
- Koordinatörlüğümüzce organize edilen TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi Çalışmaları, personelimizin yetkinliğini artırmıştır.
- İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü üniversitemiz birimlerine danışma hizmeti verebilecek düzeydedir.
- Kurumda İş Sağlığı ve Güvenliği kavramının hizmet farkındalığı eğitim kapsamında oluşturulmuştur.
- İş Sağlığı kültürünün oluşmasında gerekli Acil Durum Ekiplerin eğitimleri tamamlanmıştır.
- Koordinatörlüğün sektörle güçlü ilişkileri mevcuttur.
- Koordinatörlükte, kamu ve özel sektör iş birliklerine açık bir yaklaşım hakimdir.

4.2. ZAYIFLIKLAR

- Koordinatörlüğümüzde İşyeri Hekiminin bulunmaması hizmetlerin aksamasına neden olmaktadır.
- Koordinatörlük personelinin sayıca yeterli olmaması, hizmetlerimizin planlanan oranda gerçekleştirilememesine neden olmaktadır.
- Koordinatörlük bütçesi olmadığı için temel İSG hizmetlerini gerçekleştirmek noktasında sıkıntı yaşanmaktadır.

Kurum personeline iş sağlığı ve güvenliği farkındalığının yetersizliği, hizmetlerde dirençle karşılaşılmasına neden olmaktadır.

4.3. DEĞERLENDİRME

İş Sağlığı ve Güvenliği bünyesinde olası tehlike kaynaklarını belirlemek, bunun için birim İSG kuruluna hizmet etmek, danışmanlık vermek, analizler yapmak, uygun çözümler önermek, çalışanlara eğitim vermek, diğer kişileri bilgilendirmek gibi birçok önemli fonksiyonu üstlenmiştir. İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü olarak üstünlüklerimiz hizmetlerimizde kaliteyi artırırken İSG risklerini fırsatlara dönüştürmemiz noktasında da kullandığımız bir durum olmaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

İş Sağlığı ve Güvenliği toplum kalitesinin bir parçasıdır. Sağlıklı bir ortamda yaşamak ve çalışmak, güven içinde olduğumuzu hissetmek ve bunun için gerekli şartların sağlanması en temel ihtiyaçlarımızdan biridir. 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu tüm işyerlerinde yürürlükte olup, bu kapsamda çalışanlara iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerinin verilmesi, risk değerlendirmesi yapılması, acil durum planlarının hazırlanması, İSG kurulu oluşturulması, çalışan temsilcilerinin belirlenmesi, iş kazası ve meslek hastalıklarının bildirilmesi ve sağlık gözetiminin gerçekleştirilmesi gibi hükümlerin işverenlerce yerine getirilmesi gibi hususları zorunlu kılmaktadır.

İş Sağlığı ve Güvenliği konusundaki eğitim eksikliğinin oluşmaması açısından eğitim çalışmalarının yapılması, farkındalığın oluşturulması ve gerekli önlemlerin alınması neticesinde kazaların azaltılabileceği düşünülmektedir.

Kurumumuzca yasal zorunlulukların yerine getirilmesinin dışında Üniversitemizde Güvenlik Kültürünün oturması, her kademedeki güvenlik algılarının, inançlarının yerleşmesi, güvenli davranış değişikliklerinin yaygınlaşması ayrıca önemsenmesi gereken bir alandır. Üniversitemizde pozitif güvenlik kültürünü içselleştirmiş, davranış ve tutumlarıyla yansıtan çalışanlara sahip olmak, üniversitemizi iyi uygulama örnekleriyle ulusal ve uluslararası düzeyde temsil etmek hareket noktamızı oluşturmaktadır. Hiç şüphesiz 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nda içerdiği bir yaklaşım olan proaktif (önleyici) yaklaşım çalışmalarımızın esasını oluşturmaktadır. Ancak;

- Bütçe
- Fiziki yapı (alt yapı yetersizliği)
- Personel eksikliği

gibi kısıtlar çalışmalarımızda zorlayıcı olmakta etkin ve verimli hizmet standardımızı olumsuz yönde etkilemektedir.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI¹

Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi malî yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, yönetim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendirme raporları, izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır².

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim³. (ANKARA – 09/01/2026)

Öğr. Gör. Mehmet GÜLSÜN
İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörü

¹ Harcama yetkilileri tarafından imzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir.

² Yıl içerisinde harcama yetkilisi değişmişse “benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler” ibaresi de eklenir.

³ Harcama yetkilisinin herhangi bir çekincesi varsa bunlar liste olarak bu beyana eklenir ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikkate alınması gerektiği belirtilir.