GAZİ ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ

2021 YILI FAALİYET RAPORU

İçindekiler[1]

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU 3
I. GENEL BİLGİLER 4
A. Misyon ve Vizyon 4
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar 4
C. İdareye İlişkin Bilgiler ..... **Error! Bookmark not defined.**
1. Fiziksel Yapı ..... **Error! Bookmark not defined.**
2. Teşkilat Yapısı 9
3. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı 9
4. İnsan Kaynakları 11
5. Sunulan Hizmetler 17
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 21
D. Diğer Hususlar 21
II. AMAÇ ve HEDEFLER 21
A. Temel Politika ve Öncelikler 21
B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler 21
C. Diğer Hususlar 23
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 23
A. Mali Bilgiler 23
1. Bütçe Uygulama Sonuçları 23
2. Mali Denetim Sonuçları 24
3. Diğer Hususlar 24
B. Performans Bilgileri 24
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri ..... **Error! Bookmark not defined.**
2. Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi 27
3. Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 32
4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 47
5. Diğer Hususlar 47
IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ 47
A. Üstünlükler 47
B. Zayıflıklar 47
C. Değerlendirme 48
V. ÖNERİ VE TEDBİRLER 49

[1] Birimin faaliyet alanı gereği bilgi ve veri sağlanamayan başlıklar rapordan çıkartılabilir.

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

SUNUŞ

Dil ve Konuşma Bozuklukları bireylerin tüm gelişim alanlarını etkileyen bir sınırlılıktır. Yaşı ve gelişimi ile uyumlu olarak kendisini ifade edemeyen bireyler psikososyal sorunlar yaşamaya adaylardır ve bu durum kişilerin yaşama dair tüm üretkenliklerini olumsuz etkiler. Özellikle çocuklarda görülebilecek dil ve konuşma bozuklukları çocukların ilerleyen yaşantılarına etki yapabilecek olumsuzluklara yol açar. Dil ve Konuşma Bozuklukları çocukların akademik süreçlerine yansıyabilecek sorunlara yol açması bir halk sağlığı sorunu olarak Dil ve Konuşma Terapisi Bölümünü önleyici ve rehabilitasyon uygulamaları ile ön plana çıkartmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde yeni kurulmuş ve lisans düzeyinde öğrenci eğitim planlaması yapılan bölümümüz bu yönleriyle ülke ihtiyaçlarının karşılanmasında nitelikli alan uzmanları yetiştirerek önemli katkılar sağlayacaktır.

Fakültemiz bünyesinde 2017 tarihinde açılmış olan Dil ve Konuşma Terapisti bölümü çocuklarımız başta olmak üzere tüm bireylere hizmet üreterek, araştırma ve geliştirmeye yönelik akademik çalışmalarla ülkemiz için önemli ihtiyacı karşılamaktadır. Bu çerçevede bilim üretmek ve klinik hizmet vermek amacıyla uzun ve kısa vadeli stratejilerin belirlenmesi ve bu doğrultuda planlamaların yapılması gerekmektedir.

Araştırma Üniversitesi olmak gibi bir öneme sahip olan üniversitemizde bölüm olarak daha etkin ve dünya ile daha entegre bir bölüm olmayı hedeflemekteyiz. Bu yolda planlamalar yaparken genç öğrencilerimizin de mesleki birikimlerini arttırarak gelişen teknolojik koşullara uyum sağlamalarını hedeflemekte ve uluslararası düzeyde fikir ve eylem sahibi olmalarını amaçlamaktayız. Hazırlanan stratejik planda belirlenen hedefler doğrultusunda izlenecek yolun belirlenmesi, uygulanması ve denetlenmesi aşamaları bu sürecin temel çatısını oluşturmaktadır.

Prof. Dr. Bülent GÜNDÜZ
Sağlık Bilimleri Fakültesi
Dil ve Konuşma Terapisi Bölüm Başkanı

I. GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon

Misyon

Mesleki etik değerlerine sahip çıkan, yüksek standartlarda bilgi ve klinik deneyime sahip, problem çözme ve araştırmacı yeteneği gelişmiş, farklı disiplinler ile iş birliği kurabilen ve bilgi ve bilimin ışığında toplumun ihtiyaçlarını karşılayan Dil ve Konuşma Terapistleri yetiştirmektir.

Vizyon

Yapılan bilimsel çalışmalar ışığında ulusal düzeyde öncü, uluslararası düzeyde söz sahibi ve tanınan bir bölüm olarak, herhangi bir ayrım gözetmeksizin toplumsal yararı ön planda tutan ve buna katkı sağlayan, çağdaş ve bağımsız çalışma prensibi ile diğer sağlık disiplinleri ile multidisipliner zeminde buluşabilen bir bölüm olabilmektir.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Gazi Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde 2017 yılında kurulmuştur. Bölüm başkanlığını Prof. Dr. Bülent GÜNDÜZ' ün yürüttüğü bölümde şu an aktif olarak iki araştırma görevlisi ve bir öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Belirtilen tarihten itibaren, fakülte bünyesinde Dil ve Konuşma Terapisi hizmetleri yürütülmektedir.

Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü; 4 yıl tam zamanlı lisans eğitimi olarak verilen, teorik ve pratik dersler içeren, çeşitli saha ve kurum stajları yapılan ve seminer, eğitim ve araştırma projeleri hazırlama sorumlulukları bulunan bir bölümdür. Bölümün lisans programı için öğrenci alımları henüz başlamamış olup, konu ile ilgili çalışmalar devam etmektedir.

Programın amacı

Toplumda karşılaşılan iletişim, dil, konuşma, ses ve yutma bozukluklarını önlemede, değerlendirmede ve bireye özgü uygun terapi yöntemini uygulamada yetkin, akılcı, araştıran ve kendini sürekli yenileyerek bilimsel gelişmeler ışığında bu hizmetlerini devam ettiren, etik değerlere ve vicdani yükümlülüklerine bağlı "Dil ve Konuşma Terapisti" yetiştirmektir.

Çalışma Alanları

Dil ve Konuşma Terapisi bölümünden mezun terapistlerin çalışabileceği geniş bir istihdam alanı bulunmaktadır. Terapistler;

Üniversite, devlet ve özel hastanelerde,

Özel eğitim ve rehabilitasyon merkezlerinde,

Özel dil ve konuşma terapisi kliniklerinde,

Halk sağlığı merkezlerinde,

İşitme engelli okullarında,

Sağlık ocakları ve yaşlı bakımevlerinde,

Okullarda ve okul öncesi eğitim kurumlarında Dil ve Konuşma Terapisti olarak hizmet verebilmektedirler.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1- Eğitim Alanları Derslikler*

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	1	2	6	4	1	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	7	9	3	-	1	-
Toplam	9	11	9	4	2	-

* Sayı olarak belirtilecektir.

- Fakültemizde sınıflar ve Bilgisayar Laboratuvarı bütün bölümler tarafından ortak kullanılmaktadır.

Anfi Alanı: 0 m^2 (Bulunmamaktadır)
Anfi Kapasitesi: 0 Kişi
Sınıf Kapasitesi: 1431 Kişi
Sınıf Alanı: 1680 m^2
Bilgisayar Lab. Kapasitesi: 40 Kişi
Bilgisayar Lab. Alanı: 108 m^2
Diğ. Lab. Kapasitesi: 1116 Kişi
Diğ. Lab. Alanı: 908 m^2

1.2- Sosyal Alanlar

1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Kantin Sayısı: 0 adet
Kantin Alanı: 0 m^2
Kafeterya Sayısı: 0 Adet
Kafeterya Alanı: 0 m^2
Toplam Kapasite: 0 kişi

1.2.2. Yemekhaneler

Öğrenci yemekhane Sayısı: 1 Adet
Öğrenci yemekhane Alanı: 450 m^2
Öğrenci yemekhane Kapasitesi: 150 Kişi
Personel yemekhane Sayısı: 0 Adet
Personel yemekhane Alanı: 0 m^2
Personel yemekhane Kapasitesi: 0 Kişi

1.2.3. Misafirhaneler

Misafirhane Sayısı: 0 Adet
Misafirhane Kapasitesi: 0 Kişi

1.2.4.Öğrenci Yurtları

	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3 – 4	Yatak Sayısı 5 - Üzeri
Oda Sayısı	-	-	-	-
Alanı m^2	-	-	-	-

1.2.5. Lojmanlar Lojman

Sayısı: 0 Adet
Lojman Brüt Alanı: 0 m^2
Dolu Lojman Sayısı: 0 Adet
Boş Lojman Sayısı: 0 Adet

1.2.6. Spor Tesisleri

Kapalı Spor Tesisleri Sayısı: 0 Adet
Kapalı Spor Tesisleri Alanı: 0 m^2
Açık Spor Tesisleri Sayısı: 0 Adet
Açık Spor Tesisleri Alanı: 0 m^2

1.2.7. Toplantı – Konferans Salonları*

	Kapasitesi 0–50	Kapasitesi 51–75	Kapasitesi 76–100	Kapasitesi 101–150	Kapasitesi 151–250	Kapasitesi 251–Üzeri
Toplantı Salonu	3	1	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-
Toplam	3	1	-	-	1	-

*****Adet olarak belirtilecektir**.**

Toplantı Salonu Kapasitesi: 90 Kişi
Toplantı Salonu Alanı: 110 m^2
Konferans Salonu Kapasitesi: 200 Kişi
Konferans Salonu Alanı: 250 m^2

1.2.8. Sinema Salonu Sinema Salonu Sayısı: 0 Adet
Sinema Salonu Alanı: 0 m^2
Sinema Salonu Kapasitesi: 0 Kişi

1.2.9. Eğitim ve Dinlenme Tesisleri
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Sayısı: 0 Adet
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri Kapasitesi: 0 Kişi

1.2.10. Öğrenci Kulüpleri
Öğrenci Kulüpleri Sayısı: 0 Adet
Öğrenci Kulüpleri Alanı: 0 m^2

1.2.11. Mezun Öğrenciler Derneği
Mezun Öğrenciler Derneği Sayısı: 0 Adet
Mezun Öğrenciler Derneği Alanı: 0 m^2

1.2.12. Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları
Anaokulu Sayısı: 0 Adet
Anaokulu Alanı: 0 m^2
Anaokulu Kapasitesi: 0 Kişi
İlköğretim okulu Sayısı: 0 Adet
İlköğretim okulu Alanı: 0 m^2
İlköğretim okulu Kapasitesi: 0 Kişi

1.3- Hizmet Alanları

1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m^2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	67	1196	199
Toplam	67	1196	199

1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m^2)	Kullanan Sayısı
Servis	-	-	-
Çalışma Odası	14	220	20
Toplam	14	220	20

1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: 0 Adet

Ambar Alanı: 0 m^2

1.5- Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: 2 Adet

Arşiv Alanı: 54 m^2

1.6- Atölyeler

Atölye Sayısı: 0 Adet

Atölye Alanı: 0 m^2

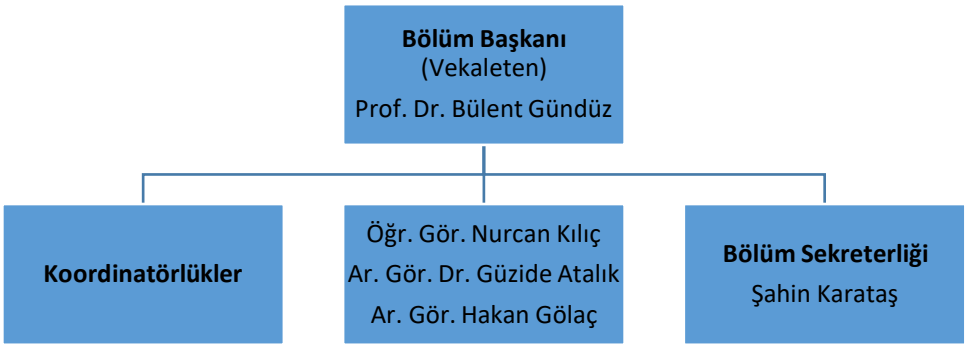
1.7- Hastane Alanları

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m2)
Acil Servis	0	0
Yoğun Bakım	0	0
Ameliyathane	0	0
Klinik	0	0
Laboratuar	0	0
Eczane	0	0
Radyoloji Alanı	0	0
Nükleer Tıp Alanı	0	0
Sterilizasyon Alanı	0	0
Mutfak	0	0
Çamaşırhane	0	0
Teknik Servis	0	0
Hastane Toplam Kapalı Alanı	0	0

Sağlık Bilimleri Fakültesinin hastanede kapalı alanı bulunmamaktadır.

1. ***Teşkilat Yapısı***

(Birim Teşkilat şeması oluşturulacak ve örgütsel yapı hakkında bilgi verilir.)



2. ***Teknoloji ve Bilişim Altyapısı***

2.1. Yazılımlar ve Bilgi Sistemleri

Fakültemizde Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı aracılığı ile bilişim alanında ağırlıklı olarak internet yoluyla bilgiye ulaşmanın sağlanması, elektronik posta, web hizmetleri verilmektedir. Günümüz teknolojisine uygun sunucu güncelleştirmelerinin yapılarak çalışan personelimiz ve öğrencilerimizin otomasyon sistemi de dahil olmak üzere tüm hizmetlerden faydalanmasını sağlamaya çalışmaktayız.

2.2. Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: …2 Adet

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: …2 Adet

2.3. Kütüphane Kaynakları

Kitap Sayısı: … Adet

Basılı Periyodik Yayın Sayısı: … Adet

Elektronik Yayın Sayısı: …220 Adet

Abone Olunan Veri Tabanı Sayısı: … Adet

Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	**İdari Amaçlı (Adet)**	**Eğitim Amaçlı (Adet)**	**Araştırma Amaçlı (Adet)**
Projeksiyon		1	
Yazıcı		1	
Slayt makinesi			
Faks			
Episkop			
Barkot Okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi			
Tepegöz			
Fotoğraf makinesi			
Kameralar			
Televizyonlar			
Tarayıcılar			
Mikroskoplar			
3D Yazıcı			
DVD			
Hasta Karyolası			
Kadın / Erkek Maket			
Doğum Tankı			
Eğitim Çantası			

Tansiyon Aleti			

3. İnsan Kaynakları

Gazi Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi eğitimdeki kalitenin artırılması amacıyla akademik ve idari personelin niteliğinin sürekli iyileştirilmesine önem vermektedir.

3.1.Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğr. Üyesi					
Öğretim Görevlisi	1			1	
Araştırma Görevlisi	2			2	
Toplam	**3**			**3**	

3.2.Yabancı Uyruklu Akademik Personel

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları		
Unvan	**Geldiği Ülke**	**Çalıştığı Bölüm**
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-

Toplam	-	-

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	**Bağlı Olduğu Bölüm**	**Görevlendirildiği Üniversite**
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

3.3.Başka Üniversitelerden Kurumda Görevlendirilen Akademik Personel

Başka Üniversitelerden Üniversitemizde Görevlendirilen Akademik Personel		
Unvan	**Çalıştığı Bölüm**	**Geldiği Üniversite**
Profesör	-	-
Doçent	-	-
Dr. Öğr. Üyesi	-	-
Öğretim Görevlisi	-	-
Araştırma Görevlisi	-	-
Toplam	-	-

Sözleşmeli Akademik Personel

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	-
Doçent	-
Dr. Öğr. Üyesi	-
Öğretim Görevlisi	-
Araştırma Görevlisi	-
Toplam	

3.4.Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı			2	1		
Yüzde			66,6	33,3		

3.5.İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	1		1
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			

Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı.			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetli			
Toplam	**1**		**1**

3.6. İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu						
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora
Kişi Sayısı		1				
Yüzde		100				

3.7. İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı			1			
Yüzde			100			

3.8.İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı				1		
Yüzde				100		

3.9.İşçiler

İşçiler (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Sürekli İşçiler	-	-	-
Vizeli Geçici İşçiler (adam/ay)	-	-	-
Vizesiz işçiler (3 Aylık)	-	-	-
Toplam	-	-	-

3.10. Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 – Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

3.11. Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibarıyla Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	-	-	-	-	-
Yüzde	-	-	-	-	-	-

4. Sunulan Hizmetler

4.1.Eğitim Hizmetleri

(31.12.2021 tarihindeki veriler dikkate alınacaktır.)

4.1.1. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları												
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler												
Yüksekokullar												
Meslek Yüksekokulları												
Toplam												

4.1.2. Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları

Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı								
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			I. ve II.Öğretim Toplamı (a)	Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	Sayı	
Fakülteler								
Yüksekokullar								

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/Toplam öğrenci sayısı*100)

4.1.3. Ön Lisans ve Lisans Mezun Öğrenci Sayısı

Mezun Öğrenci Sayıları												
Birimin Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Uzaktan Eğitim			Toplam		Genel Toplam
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	Top.	Kız	Erkek	
Fakülteler												
Yüksekokullar												
Meslek Yüksekokulları												
Toplam												

4.1.4. Ön Lisans ve Lisans Öğrenci Kontenjanları (2021-2022)

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	YGS Kontenjanı	YGS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
Toplam				

4.1.5. Lisansüstü Öğrenci Sayıları

Öğrencilerin Programlara Göre Dağılımı							
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Öğrenci Sayısı			Doktora Öğrenci Sayısı	Sanatta Yeterlilik Öğrenci Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz	Uzaktan			
Toplam							

4.1.6. Lisansüstü Mezun Sayısı

Mezunların Programlara Göre Dağılımı							
Birimin Adı	Programı	Yüksek Lisans Mezun Sayısı			Doktora Mezun Sayısı	Sanatta Yeterlilik Mezun Sayısı	Toplam
		Tezli	Tezsiz	Uzaktan			
Toplam							

4.1.7. Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrenciler

Yabancı Uyruklu Lisansüstü Öğrencilerin Sayısı ve Programları				
Birimin Adı	Programı	Kadın	Erkek	Toplam
Toplam				

4.2. Sağlık Hizmetleri

	YATAK SAYISI	HASTA SAYISI	TETKİK SAYISI
ACİL SERVİS HİZMETLERİ			
YOĞUN BAKIM			
KLİNİK			
AMELİYAT SAYISI			
POLİKLİNİK HASTASI SAYISI			
LABORATUAR HİZMETLERİ			
RADYOLOJİ ÜNİTESİ HİZMETLERİ			
NÜKLEER TIP BÖLÜMÜNDE VERİLEN HİZMETLER			
MEDİKO SOSYAL POLİKLİNİK HASTA SAYISI			

4.3.İdari Hizmetler

(Bu kısımda idarenin veya harcama biriminin görev, yetki ve sorumlulukları çerçevesinde faaliyet dönemi içeresinde yerine getirdiği hizmetlere özet olarak yer verilecektir. Ayrıca faaliyet dönemi gerçekleşmelerine ilişkin bilgiler de bu başlık altında yer alır.)

4.4.Diğer Hizmetler

(Birim tarafından ilgili yılda görev alanına giren faaliyetler dışında yapmış olduğu çalışmalar ve yukarda tanımlanamayan faaliyetler bu bölümde yer alır.)

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

(Birimin iç kontrol, risk, stratejik planlama ve kalite güvencesi süreçlerine yönelik yürütülen çalışmalar; atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.)

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

II. AMAÇ ve HEDEFLER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26. Maddesi uyarınca Amaç ve hedefler: Bu bölümde, idarenin stratejik planında yer alan amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine, izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.)

A. Temel Politika ve Öncelikler

(Esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Birimler, aşağıda örnek olarak sıralanan üst politika belgelerinin birim faaliyetleri ile ilgili kısımlarını dikkate almalıdır.

- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları
- Kalkınma Planları
- Yeni Ekonomi Programı (Orta Vadeli Program)
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Tarafından Hazırlanan "Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi"
- Üniversitemiz Politikaları
- Üniversitemiz Stratejik Planı)

B. Birimin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

(Birim stratejik planında yer alan amaç ve hedeflere yer verilir.)

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır	**Hedef-1** Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi
	Hedef-2 Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması
	Hedef-3 Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim programlarının katılımın %100 arttırılması
	Hedef-4 Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması
Stratejik Amaç-2 Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır	**Hedef-1** Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvar araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 artırılması
	Hedef-2 Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların % 20 arttırılması
	Hedef-3 Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin ilgili alan indekslerince taranmasının sağlanması
	Hedef-4 Uluslararası/ulusal araştırma ve proje işbirliği sayısının %10 arttırılması
	Hedef 5 Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 artırılması
Stratejik Amaç-3 Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır	**Hedef-1** Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması
	Hedef-2 Danışanların ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin en az %20 oranında arttırılması
Stratejik Amaç-4 Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden Gelişimi sağlanacak ve memnuniyetini arttırılacaktır	**Hedef-1** Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması sağlanacaktır
	Hedef-2 Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılacaktır

C. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.)

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26. Maddesi gereği Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler bölümünde, aşağıda belirtildiği şekilde malî bilgiler ile performans bilgilerine detaylı olarak yer verilir.)

A. Mali Bilgiler

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26/c Maddesi uyarınca Mali bilgiler başlığı altında; kullanılan kaynaklara, bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerine, varlık ve yükümlülükler ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgilere, temel malî tablolara ve bu tablolara ilişkin açıklamalara yer verilir. Ayrıca iç ve dış malî denetim sonuçları hakkındaki özet bilgiler de bu başlık altında yer alır.)

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1. Bütçe Giderleri

	2021 BÜTÇE BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	**2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI**	**GERÇEK. ORANI**
	TL	**TL**	**%**
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI			
01 - PERSONEL GİDERLERİ			
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ			
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ			

05 - CARİ TRANSFERLER			
06 - SERMAYE GİDERLERİ			

(Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri bu kısımda açıklanır.)

1.2.Bütçe Gelirleri

	2021 BÜTÇE TAHMİNİ	**2021 GERÇEKLEŞME TOPLAMI**	**GERÇEK. ORANI**
	TL	**TL**	**%**
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI			
02 – VERGİ DIŞI GELİRLER			
03 – SERMAYE GELİRLERİ			
04 – ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR			

(Bütçe hedef ve gerçekleşmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenleri bu kısımda açıklanır.)

2. Mali Denetim Sonuçları

(Birim iç ve dış mali denetim raporlarında yapılan tespit ve değerlendirmeler ile bunlara karşı alınan veya alınacak önlemler ve yapılacak işlemlere bu başlık altında yer verilir.)

3. Diğer Hususlar

(Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin mali durumu hakkında gerekli görülen diğer konulara yer verilir.)

B. Performans Bilgileri

(Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin 26. Maddesi uyarınca Performans

bilgileri başlığı altında; birim stratejik plan değerlendirme sonuçları ile performans programında yer alan ve birimin sorumlu olduğu performans göstergelerinin gerçekleşme durumu ile yapılan faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmelere yer verilir.)

DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ 2021 YILI FAALİYET RAPORU

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

Bu başlık altında, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yıl içerisinde yürütülen faaliyet ve projeler ile bunların sonuçlarına ilişkin detaylı açıklamalara yer verilecektir.

1.1. Faaliyet Bilgileri

1.1.1.Düzenlenen Bilimsel Toplantılar, Etkinlikler

	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer		Diğer* Etkinlikler		Genel Toplam
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	
DİL VE KONUŞMA TERAPİSİ BÖLÜMÜ		-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2

A: Ulusal, B: Uluslararası
* Diğer Etkinlikler aşağıda belirtilecektir.

Diğer Etkinlikler	SAYISI
Açık Oturum	-
Söyleşi	-
Tiyatro	-
Konser	-
Sergi	-
Turnuva	-
Teknik Gezi	-

Eğitim Semineri	-

1.1.2. Düzenlenen Bilimsel Toplantılara ve Etkinliklere Katılan Personel Sayısı

BÖLÜM ADI	Sempozyum		Kongre		Konferans		Panel		Seminer	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Nurcan Kılıç					3				11	1
Güzide Atalık			1	1	3				1	
Hakan Gölaç			1		3	2			4	
TOPLAM			**2**	**1**	**9**	**2**			**16**	**1**

A: Ulusal, B: Uluslararası

1.1.3. Bilimsel Yayın Sayıları

BÖLÜM ADI	Makale*		Bildiri*		Kitap
	A	B	A	B	
Nurcan Kılıç		1			
Güzide Atalık	1	1		1	
Hakan Gölaç	1	2			
TOPLAM	**2**	**4**		**1**	

A: Ulusal, B: Uluslararası
* İndekslere Giren Hakemli Dergilerde

1.1.4. Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar

ÜNİVERSİTE ADI	ANLAŞMANIN İÇERİĞİ
-	-
-	-
-	-
-	-
-	-

1.2. Proje Bilgileri

Bilimsel Araştırma Proje Sayısı						
PROJELER	**2021**					
	Önceki Yıldan Devreden Proje	**Yıl İçinde Eklenen Proje**	**Toplam**	**Yıl İçinde Tamamlanan Proje**	**Toplam Ödenek TL**	**Toplam Harcama TL**
KALKINMA BAKANLIĞI						
TÜBİTAK						
A.B.						
BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ						
DİĞER		1 adet (Milli Eğitim Bakanlığı)				
TOPLAM		**1**				

2. ***Performans Programı Sonuçlarının Değerlendirilmesi***

(Üniversitemiz 2021 Yılı Performans Programında yer alan ve Birimin sorumlu olduğu Performans Göstergelerinin [aşağıda tablo olarak sunulmuştur] gerçekleşmelerine ilişkin değerlendirmelere yer verilir. Üniversitemizin performans sonuçlarının değerlendirilebilmesi amacıyla verilerin sorumlu birimlerce üniversitemiz geneli için doldurulması gerekmektedir. Verilerin yıllık olarak kurumsal alt yapıda takibi amacıyla Kurumsal Veri Yönetimi Sistemine girilmesi de ayrıca resmi yazı ile talep edilecektir.)

Performans Göstergesi	**Ölçü Birimi**	**2021 Yılı Sonu İtibariyle Gerçekleşme**	**Göstergelerden Sorumlu Birimler**
Araştırma altyapısı projesi tamamlanma oranı			
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin harcama tutarı (TL)	TL		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Destekli projelerin 2021 Yılı ödenek tutarı.	TL		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı			

Ar-Ge projeleri toplam tutarı (TL)	TL		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Toplam Bütçe Gideri (TL)	TL		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Döner Sermaye Gideri (TL)	TL		Döner Sermaye İşletme Müdürlüğü
Ar-ge sonucu ortaya çıkan ürünlere ilişkin alınan patent sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Ar-ge sonucu ticarileştirilen ürün sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Araştırma merkezleri gelir miktarı	TL		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Araştırma merkezlerinin sanayi ile yaptığı proje sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
BAP kapsamında desteklenen araştırma projeleri sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Öğretim elemanı başına düşen ar-ge proje sayısı			
Toplam Ar-Ge projesi sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı		Personel Daire Başkanlığı
Patent, faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge projesi sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü

Uluslararası endekslerde yer alan bilimsel yayın sayısı	Sayı	4	Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Sayı	2	Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü
Eğitim programlarına başvuran kişi sayısı	Sayı		Beltek, GAZİSEM, TÖMER, Personel Daire Başkanlığı
Mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Sayı		Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü, Tüm Akademik Birimler
Sürekli Eğitim Merkezi (SEM) ve Dil Merkezi (DİLMER) tarafından mesleki eğitime yönelik verilen sertifika sayısı	Sayı		GAZİSEM, TÖMER
Tamamlanan sosyal sorumluluk projeleri sayısı	Sayı		Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü
Üniversitenin çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Sayı		Sosyal İşler Kurum Koordinatörlüğü
Ameliyat sayısı	Sayı		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi), Diş Hekimliği Fakültesi
Üniversite hastaneleri nitelikli yatak oranı	Oran		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi), Diş Hekimliği Fakültesi
Üniversite hastaneleri yatak doluluk oranı	Oran		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi)
Yatan hasta sayısı	Sayı		Gazi Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Hastanesi (Gazi Hastanesi),

			Diş Hekimliği Fakültesi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı			
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayınlanan Tam Metin Yayın Sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı	3	Personel Daire Başkanlığı
Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı		Genel Sekreterlik Tüm Akademik Birimler
Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	1	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Eğitimin program süresinde bitirilme oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı		Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen eğitim alanı			

Toplam Eğitim Alanı	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen kapalı alan			
Toplam Kapalı Alan	Metrekare		Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran		
Değişim Programlarından Yararlanan Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Eğitim-Öğretim ve Dış İlişkiler Kurum Koordinatörlüğü
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı		
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Sayı		Personel Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı		Araştırma Geliştirme Kurum Koordinatörlüğü
Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı		Personel Daire Başkanlığı
Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran		Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı			
Toplam Sosyal Donatı Alanı			Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı
Toplam Öğrenci Sayısı			Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran		Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran		Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı

3. *Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları*

(Birim 2019-2023 Dönemi Stratejik Planında yer alan birim performans göstergelerinin gerçekleşmelerine ilişkin verilere yer verilecektir. T.C. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberinin (Sürüm 1.1) "İzleme ve Değerlendirme" başlığında yer alan açıklamalar doğrultusunda hazırlanan ve aşağıda örneği sunulan stratejik plan değerlendirme tablolarına birim faaliyet raporlarında yer verilir. Birimin Stratejik Planında yer alan her bir hedef kartına ilişkin ayrı değerlendirme tablosu hazırlanmalıdır.)

2021 Yılı Sonu Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

A1	**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır**
H1.1	Fiziksel kapasitenin en az %10 iyileştirilmesi

Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı					
H1.1 Performansı		(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)**	**Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
PG1.1.1: 150 ve üstü kişilik teorik ve uygulama derslik/ laboratuvar kullanım kapasitesini iyileştirmek	%30	-	-	-	-
P1.1.2. Eğitim materyalinin kullanımı ile ilgili her yıl yapılan seminer sayısı	%15	-	-	-	-
P1.1.3. Dersliklere yeni ses sistemi kurulması	%15	-	-	-	-
PG1.1.4. Her sınıftaki teknolojik gereçlerin bakım, onarım ve kontrol sayısı	%10	-	-	-	-
PG1.1.5 Öğretim elemanı sayısının oda sayısına oranı	%15	3	2	2	%100
PG1.1.6. Eğitim araç gereç ve materyal ile	%15	-	-	-	-

öğrencilerin temel gereksinim alanlarının (tuvalet, kantin, yemekhane, sosyal alan) sayısı					

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**
Bölümümüze henüz hiçbir kademeden öğrenci alımı olmamıştır. Bu nedenle eğitim faaliyetlerine ilişkin bir değerlendirme yapılmamıştır. 2020 yılına yeni fakülte yerleşkesine geçilmiş fakat tamirat ve tadilat işlemleri başlamıştır. Pandeminin etkisiyle esnek çalışma saatlerine geçildiği için tek odada 3 akademisyen çalışmıştır. 2021 yılında bölümümüze ait tamirat işleri tamamlanmış ve terapi uygulamaları odaları düzenlenerek akademisyenler için 2 oda ayrılmıştır. Şu an 1 odada 2 akademisyen çalışmaktadır. 1. 2. 3. 4. Ve 6. Performanslara ilişkin maddeler fakülte strateji birimi tarafından değerlendirilmektedir

A1		**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır**			
H1.2		Öğrenci kontenjanının en az %15 azaltılması			
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı					
H1.1 Performansı		(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)**	**Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**

P.G. 1.2.1. Danışman başına düşen lisans ve lisansüstü öğrenci sayısı	% 75	-	-	-	-
P.G.1.2.2. Yatay, dikey geçiş ve lisans tamamlama ile kayıtlı öğrenci sayısı	% 25	-	-	-	-

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**
Bölümümüze henüz öğrenci alımı olmadığı için tablolar boş bırakılmıştır. Fakat öğrenci alımı, lisans,yüksek lisans ve doktora programlarının açılmasına yönelik gerekli başvurular yapılmış ve yazışmalar devam etmektedir. 2022 yılında yüksek lisans programına öğrenci alımının olması planlanmaktadır.

A1	**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır**
H1.3	Uluslararası öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği değişim programlarının katılımın %100 arttırılması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)**	**Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**

P.G.1.3.1. Anlaşma yapılan kurum Sayısı	% 40	0	0	0	%0
P.G.1.3.2. Koordinatörlüklerin ilgili öğrenciler ile yaptığı bilgilendirme toplantıları sayısı	% 50	-	-	-	-
P.G.1.3.3. Fakülte akademik birim sorumlusunun bölüm koordinatörleriyle yaptığı toplantıların sayısı	%10	-	-	-	%0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**
Pandemi nedeniyle öğretim elemanlarımız için yurt dışı faaliyetlere ağırlık verilememiştir. Bölümümüzde öğrenci olmadığı için de toplantı düzenlenmemiştir. 2022 yılı için çalışmalar başlatılmıştır.

A1	**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır**
H1.4	Akredite edilmiş lisans programı sayısının %100 arttırılması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P.G.1.4.1. Akreditasyon kurumuna başvurmuş bölüm sayısı	% 50	-	-	-	-
P.G.1.4.2. Akredite olmuş bölüm sayısı	% 50	-	-	-	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Bölümümüzde lisans, yüksek lisans, doktora bölümleri açılmamış ve öğrenci alımı olmadığı için akreditasyona başvurulmamıştır. 2022 yılında yüksek lisans programının açılması ve öğrenci alımı için gerekli başvurular yapılmıştır.					

A2	**Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır**
H2.1.	Akademik çalışmaları ve eğitimi destekleyici laboratuvar araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımını ve sayısının en az %15 artırılması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P.G.2.1.1. Bölümlerdeki araç/gereç ve diğer ekipmanların sayısı	% 75	20*	40*	45*	%125*
P.G.2.1.2. Bölümlerdeki araç/gereç ve diğer ekipmanların kullanımı ile ilgili verilen eğitimler	% 25	0	2	2	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
*Bölümüzdeki araç/gereç ve ekipmanlar olarak öğretim elemanlarının adlarına zimmetli masa, sandalye, kitaplık, etajer, çalışma koltuğu; terapi odaları ve laboratuvarlarda bulunan dolap, kitaplık, bilgisayar, projeksiyon ve yazıcının adet sayılarının toplamı verilmiştir. Danışmanlık, terapi ve eğitim için gerekli eksik olan ekipman ve materyaller bölüm ihtiyaç listesi olarak fakülte ilgili birimine sunulmuştur. İmkanlar elverdiği ölçüde bölümümüze ait ihtiyaçlar fakülte yönetimince karşılanmaktadır.					

A2	**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır**
H2.2.	Bilimsel yayına dönüşen bilimsel araştırmaların % 20 Artırılması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
P.G. 2.2.1 Fakülte tarafından verilecek akademik yazım semineri rapor sayısı	% 50	0	4*	4*	%100*
P.G. 2.2.2 Üniversite/diğer Kuruluşların bilimsel yayınlara yönelik verdiği ödül/teşvik sayısı	% 50	-	-	-	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
*Fakülte tarafından değil fakat üniversite tarafından verilen akademik yazım seminerlerine katılım sayısı verilmiştir.					

A2	**Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin kalitesi arttırılacaktır**
H2.3.	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dergisi'nin ilgili alan indekslerince taranmasının sağlanması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Performans 2.3.1 Fakülte dergisinde Bölüm içinden yapılan Atıf sayısının belirlenmesi	% 50	-	-	-	-
Performans 2.3.2 Fakülte dergi komisyonu tarafından Derginin tanıtımı amacıyla yapılan faaliyetlerin sayısı	% 25	-	-	-	-
Performans 2.3.3. Fakülte dergisinin tarandığı indekslerin sayısı	% 25	-	-	-	-
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Fakülte ilgili birimi tarafından doldurulmaktadır.					

A2	**Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır**
H	Uluslararası/ulusal araştırma ve proje işbirliği sayısının %10 arttırılması.

Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı					
H1.1 Performansı		(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)			
Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)**	**Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
P.G. 2.4.1 Başvurulan uluslararası proje sayısı	% 50	0	0	0	%0
P.G.2.4.2. Başvurulan ulusal proje sayısı	% 25	0	1	1	%100
P.G.2.4.3. Uluslararası ve ulusal proje yazımı ile ilgili düzenlenen eğitim sayısı	% 25	0	1	1	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					
Bölümümüz öğretim elemanlarınca 1adet TÜBİTAK 1001 proje başvurunda bulunulmuş fakat sonucu henüz açıklanmamıştır. Bölümümüz öğretim elemanları üniversitemizce düzenlenen online proje bilgilendirme ve yazımı eğitimlerine katılmışlar ayrıca bölüm olarak uzman bir konuk davet ederek proje bilgilendirme yazımına yönelik toplantı düzenlemişlerdir.					

A2	**Nitelikli ve katma değeri yüksek bilimsel araştırma-geliştirme çalışmaları arttırılacaktır**
H2.5.	Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleriyle ortak araştırma ve sosyal sorumluluk projesi sayısının %10 artırılması.
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)**	**Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
P.G. 2.5.1 Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ve öğrenci buluşması için yapılan konferans/ seminer/ sempozyum/ kongre sayısı	% 50	-	-	-	-
P.G. 2.5.2 Kamu kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile yapılan çalıştay sayısı	% 50	0	0	0	%0

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**

A3	**Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır**
H3.1.	Fakültemizde sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerine başvuran danışan sayısının %20 arttırılması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Performans 3.2.1 Kurum danışmanlık hizmet sayısı	% 50	0	0	0	%0
Performans 3.2.2 Bireysel danışmanlık hizmet sayısı	%50	0	150	180	%120

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**

Bölümümüz terapi odaları 2021 haziran ayı itibarıyla kullanıma açılmış ve 2021 yılı içinde 180 danışmanlık hizmeti sunulmuştur. İnşaat işlemlerinin ne zaman biteceğine ve pandeminin gidişatına yönelik kesin bir bilgi olmadığı için 2021 yılı için önceden bir hedef belirlenmemiştir.

A3	**Sunulan kurumsal ve bireysel sağlık danışmanlığı hizmetlerinin niteliği ve niceliği arttırılacaktır**
H3.2.	Danışanların ve kurumsal paydaşların memnuniyet düzeyinin en az %20 oranında arttırılması
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Performans 3.3.1 Danışan memnuniyet Düzeyi	% 50	-	-	-	-
Performans 3.3.2. Kurumsal memnuniyet düzeyi	% 50	-	-	-	-

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**

Danışan memnuniyet düzeyine ilişkin Fakülte ve bölüm içindeki inşaat işlemlerinin ne zaman biteceğine ve pandeminin gidişatına yönelik kesin bir bilgi olmadığı için 2021 yılı danışmanlık hizmetlerine ve danışan memnuniyetine ilişkin herhangi bir hedef belirlenememiştir.

A4	**Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır**

H4.1.	Çalışan memnuniyetinin en az %70 oranında olması sağlanacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)	Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
Performans 4.1.1 İdari personel memnuniyet düzeyi	%40	-	-	-	-
Performans 4.1.2. Akademik personel memnuniyet düzeyi	%40	%50	%70	%70	%100
Performans 4.1.3. Sosyal etkinlik sayısı	%20	0	1	1	%100

Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**

Bölümümüz personeline 2021 yılına yönelik bölüm içinde yaptığımız memnuniyet anketinde %70 oranında bir memnuniyet düzeyi olduğu ortaya çıkmıştır. Böylece hedef yakalanmıştır. Bunda en büyük etmen; bölüm inşaat işlerinin tamamlanarak danışmanlık ve terapi odalarının uygulamaya açılması ve pandeminin kontrol altına alınarak düzenli çalışma ortamının oluşturulmasıdır. Pandemi nedeniyle çok fazla sosyal etkinlik yapılamamış fakat yıl sonunda bölüm toplantı salonunda bütün bölüm elemanlarının katılımıyla bir yeniyıl etkinliği düzenlenmiştir.

A4	**Tüm personelin niteliksel ve niceliksel yönden gelişimini sağlamak, memnuniyetini arttırılacaktır**
H1.1	Yaşam boyu öğrenme faaliyetleri %10 artırılacaktır.
Amacın İlgili Olduğu Üniversite Stratejik Plan Amacı	
H1.1 Performansı	(PG1.1.1 Performansı X Hedefe Etkisi) + (PG1.1.2 Performansı X Hedefe Etkisi)

Performans Göstergesi	**Hedefe Etkisi (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri* (A)**	**Değerlendirme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)**	**Değerlendirme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans (%) (C-A)/(B-A)**
Performans 4.2.1 İdari personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı	%40	-	-	-	-
Performans 4.2.2 Akademik personele yönelik yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin sayısı	%40	4	20	30	%150
Performans 4.2.3 Yaşam boyu öğrenme faaliyetlerine katılan personelin toplam personel sayısına oranı	%20	1	1	1	%100
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**					

Pandemi döneminde yüz yüze etkinlikler yapılamasa da online eğitimler, kongreler, seminerler, kurslar ve sempozyumlar sayesinde oldukça yüksek bir oran yakalanmıştır.

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5. Diğer Hususlar

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Öncelikle, öğretim elemanlarımızın bilimsel yenilikleri yakından takip etmesi ve sürekli bir gelişim içinde olmaları ve bölümümüzün alanında iyi yetişmiş ve güçlü bir kadroya sahip olması en değerli güçlü yönümüzdür.

Öğretim elemanlarımızın disiplinler arası çalışmayı benimsemiş olması, bölümümüzdeki akademik personelin Gazi Üniversitesi'ni ve Dil ve konuşma terapisi bölümünü benimseyip, aidiyet duygusu ile bölümün ilerlemesi için maddi ve manevi desteklerinin olması, bölümümüzden mezun olunduğunda, başta Sağlık Bakanlığı olmak üzere, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı ve MEB gibi kamu kurum ve kuruluşlarında iş imkanının olması, bölümümüzden mezun olunduğunda özerk çalışabilme imkanının olması, bölümümüzden mezun olunduğunda, mezunlarımızın çalışma alanlarının çok geniş olması ve büyük bölümünün özel sektörde iş bulabilmesi, bölümümüzün akademik personelinin yurtdışı deneyiminin oluşu ve bu sayede uluslar arası platformda üniversitemizi tanıtma imkanının olması diğer güçlü yönlerimiz olarak ön plana çıkmaktadır.

B. Zayıflıklar

Bölümümüze ait zayıflıkları maddeler halinde sıralarsak;

1. Bölümümüze henüz lisans düzeyinde öğrenci alımının olmaması,

2. Bölümümüzde henüz yüksek lisans ve doktora programımızın olmaması,
3. Bölümümüzde yeterli sayıda akademik personelin olmaması,
4. Akademik personel azlığı nedeniyle iş yükünün fazla olması,
5. Çeşitli terapiler için gerekli ekipmanın olmaması,
6. Üniversite kütüphanesinde bilim dallarımıza yönelik kitap ve süreli yayın sayısının yetersizliği ve sürekliliğinin olmaması diyebiliriz.

C. Değerlendirme

Gazi Üniversitesi Dil ve Konuşma Terapisi Bölümü; halkın bilgi edinmesi ve bilinçlendirilmesi ilkesi temelini benimseyen, kanıta dayalı klinik eğitimde ulusal ve uluslararası liderlik vasfına sahip, bilgiyi kullanan, bilime katkısı olan, bilimsel girişimci ruhu ve disiplinler arası yaklaşımla iş birliği içerisinde çağdaş ve bağımsız çalışma yetisine sahip olmayı hedeflemektedir. Bu amaç doğrultusunda, mesleki muhakeme ve problem çözme yeteneklerini geliştirmeyi hedefleyerek hem sağlık hizmeti hem de akademik araştırma boyutunda en üst seviyede Dil ve Konuşma Terapistleri yetiştirmeyi misyon edinmiştir.

Bölümümüzün hedefleri arasında, akademik çalışmalara önem verip ulusal/uluslararası yayın sayısını arttırmak ve bu çalışmaların ulusal / uluslararası bilimsel platformlarda sunulmasını sağlamak yer almaktadır.

Dil ve konuşma terapisi, bebeklikten yaşlılığa dek tüm yaş gruplarına iletişimin kalitesini arttırmak temel hedefi ile dil, konuşma, ses, yutma ve yeme bozukluklarında hizmet vermektedir. Bölümümüz, hizmet verdiği alanlar çerçevesinden interdisipliner çalışma prensibini benimsemektedir.

Bölümümüzün toplum sağlığını koruma, geliştirme, düzenleme alanında doğrudan etkisi ve katkısı vardır. Her yaştan bireyin dil, konuşma, ses ve yutma güçlükleri ile ilgili problemlerinin giderilmesine yönelik çalışmalar planlama ve ilgili meslek elemanları ile işbirliği geliştirmektedir.

Bölümüzde bulunan akademik personeller, Gazi Üniversitesi bünyesinde yer alan, ilgili bütün birimler ile ortak bilimsel çalışmalar yürütebilmektedir. Bu araştırmalar ve faaliyetler için gerekli olan donanım, yer, personel temin edilmesi konusunda yeni bir bölüm olmamızın bazı dezavantajlarını yaşayabilsek de var olan imkanların kullanımı için çaba sarf edilmektedir.

Bölümümüz, araştırma stratejisi olarak disiplinler arası ve/veya çok disiplinli araştırma faaliyetlerini desteklemektedir. Bunun gerçekleştirilmesine yönelik çalışmalar planlanma aşamasındadır.

Bölüm bünyesinde yürütülen çalışmalarda toplumda her yaştan bireyin dil, konuşma, ses ve yutma sağlığı ile ilgili ulusal kalkınma hedefleri de gözetilmektedir.

Bölümümüzde de yürütülen araştırmaların bölgesel/ulusal açıdan değerlendirildiğinde ekonomik ve sosyo-kültürel katkıları vardır. Çalışmaların planlanma ve yapım aşamalarında toplumda her yaştan bireyin hayat kalitesini arttırmak ve temel yararlarını göz önünde bulundurarak ekonomik ve sosyo-kültürel olanaklar, ihtiyaçlar, sorunlar dikkate alınmaktadır.

Öğrenci alımına başlandıktan sonra hedefimiz hem lisans hem de lisansüstü düzeydeki öğrencilerimizi, eğitim sırasında topluma duyarlı olarak yetiştirilmektir. Tamamlanan çalışmaların hem topluma/bireye yararlı olacak olması hem de ulusal/uluslararası yayınlar olarak literatüre kazandırılması en önemli teşvik unsurudur.

Bütün bu hedeflerin gerçekleşmesi için bölümümüz dairesinde 2021 yılında çocuk ve yetişkin terapi danışmanlık odaları, yutma ve ses labrotuvarları uzun bir inşaat döneminin ardından temel düzeyde kullanıma açılmış ve danışmanlık hizmetlerine başlanmıştır. Ekipman ve material eksiğimizin giderilmesi için gerekli adımlar atılmıştır. Maddi kaynak oluştuğu takdirde bu eksikliklerimiz de giderilecektir.

Lisans,lisansüstü ve doktora bölümlerinin açılması için gerekli dosyalar ve şartlar hazırlanmış,bazı başvurular yapılmış ve cevap beklenmektedir.

Bölümümüze bu yıl içinde 1 öğretim görevlisi, 1 araştırma görevlisi alınmış ve işe başlama prosedürlerinin bitmesi beklenmektedir. Artan akademik kadromuzla bölümümüz akademik çalışmalarımızın ve etkinliklerimizin sayısında da bir artış olacağını düşünülmektedir.

Amaçlarımıza yönelik olarak;

- Henüz lisans programı açılmamış genç bir bölüm olmamıza rağmen, Gazi Üniversitesi'nin benimsediği ilerici ruhtan esinlenerek, Gazi Üniversitesi bünyesindeki kalite çalışmalarının başlamasıyla birlikte, fakültemizde Akademik Değerlendirme ve Kalite Geliştirme Komisyonu'nun kurulması hususunda çalışmalar yapılmıştır. Komisyon, bölümümüzün Öz değerlendirme raporunun hazırlanmasını, akademik ve idari personele SWOT analizlerinin yapılmasını, bölümümüzün vizyon ve misyonunun belirlenmesini ve stratejik planının hazırlanmasını gerçekleştirmiştir.

- Bölümümüzü geliştirmeye yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

- Lisans programının açılmasına yönelik çalışmalar yapılmaktadır.

- Yüksek Lisans programı için başvurular tamamlanmış, YÖK'ten cevap beklenmektedir.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Özellikle bölüm olarak akademik çalışmaların yapılabilmesine temel dayanak sağlayan akademik personel çalışma ortamları düzenlenmiş ve fakülte tarafından ilk adımda en temel ihtiyaçları temin edilmiştir. Bunun yanında bilimsel araştırmalara temel teşkil edecek terapi ve danışmanlık hizmetlerine başlanması için laboratuvar, terapi odaları ve gerekli ekipman ihtiyaçları asgari düzeyde sağlanmış ve özellikle dil, konuşma ve ses bozuklukları alanlarında danışmanlık hizmeti verilmeye başlanmıştır. Gerek bölüm işleyişine gerekse terapi ve danışmanlık hizmetlerine yönelik diğer ihtiyaçlar listelenerek fakülte yönetimine sunulmuş ve zamana yayılarak maddi kaynak temin edildiği oranda bu ihtiyaçların giderilmesi sağlanmaktadır.

Yapılan bilimsel araştırmaların sayısını ve kalitesini arttırmaya yönelik bölüm olarak akademik personel hizmet içi eğitimlerine başlanmış, gerekli iş birlikleri kurulmuş, planlamalar yapılmış ve özellikle proje yazma konusunda da ciddi adımlar atılmıştır.

Bölüm akademik personelleri olarak dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar halen yapılmaktadır fakat bunlar farklı kurumların çatısı altında gerçekleştirilmektedir. Önümüzdeki süreçte bu faaliyetlerin sayısının arttırılması ve bölüm adına yapılmasına yönelik çalışmaların başlatılmasının daha iyi olacağı düşünülmektedir.

Alt yapı oluşturmaya veya bölüme artı değer kazandırmaya yönelik projelere öncelik verilerek bölüm için gerekli ekipmanlara bir kaynak oluşturulması hedeflenmektedir.

Lisans ve lisansüstü bölümlerin açılarak öğrenci alımına başlanmasının, bölümde yapılması hedeflenen işler için gerekli insan gücünü de sağlayacağı düşünülmektedir.

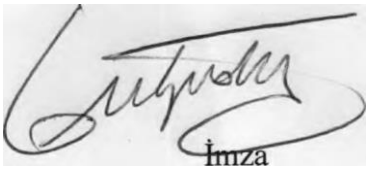
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANP

Harcama Yetkilisi olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde;

Harcama birimimizce gerçekleştirilen iş ve işlemlerin idarenin amaç ve hedeflerine, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini, birimimize bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların planlanmış amaçlar doğrultusunda etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını. birimimizde iç kontrol sisteminin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiT'irim.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendimeler, yönelim bilgi sistemleri, iç kontrol sistemi değerlendime raporları. izleme ve değerlendirme raporları ile denetim raporlarına dayanmaktadır[3] .

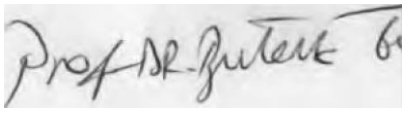
Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, lam ve doğru olduğunu beyan ederine. (ANKARA — …../…../2022)



İmza

Ad-Soyad

Unvan



Harcama yelkilileri İmzalanan iç kontrol güvence beyanı birim faaliyet raporlarına eklenir,

Yıl İçerisinde harcama yetkilisi değişmişse *"benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden ölmış olduğum bilgiler" ibaresi de eklenir.

'4 Hitrçaı;ıa yetkilisinin herhangi bir çekincesi liste bu beyana ekleııi7 ve beyanın bu çekincelerle birlikte dikka;e gerektiği belirtilir,