



KAYIT SİLME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

| | |
|------------------|-------------|
| Döküman No: | UBF.İA.0030 |
| Yayın Tarihi: | 20.12.2022 |
| Revizyon Tarihi: | - |
| Revizyon No: | - |
| Sayfa: | 1/1 |

| İş Akış Adımları | Sorumlu | İlgili Dokümanlar |
|---|--|--|
| <pre>graph TD; A{{"Kaydını sildirmek isteyen öğrencilerimiz ÖİDB'na kayıt silme evrakı ile başvuruda bulunur."}} --> B["Fakültemize gönderilen kayıt silme evrakı Yönetim Kuruluna sunulur."]; B --> C{"Kaydının silinmesi uygun olan öğrencinin durumu YKK ile onaylanır."}; C --> D["Yönetim Kurulu Kararı ile onaylanan evraklar, EBYS yoluyla ÖİDB gönderilir."]; D --> E["Gönderilen evraklar dosyalanır."]; E --> F["İşlem Sonu"];</pre> | <ul style="list-style-type: none">- Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı- Fakülte Yönetim Kurulu- Dekan- Dekan Yardımcısı- Fakülte Sekreteri- İlgili öğrenci- Birim personeli | <ul style="list-style-type: none">- G.Ü. Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği- G.Ü. Haklı ve Geçerli Nedenler Yönergesi |

HAZIRLAYAN

...../...../.....

Birim Çalışma Ekibi
İMZA

ONAYLAYAN

...../...../.....

Dekan
İMZA